



DNP



Informe de Empalme entre Gobiernos Nacionales



PLANEANDO
UN
FUTURO
COMÚN

CON
DIGNIDAD,
Cumplimos

1. INTRODUCCIÓN	5
2. SECTOR ADMINISTRATIVO Y ESTRUCTURA DE LA ENTIDAD	6
3. NORMATIVIDAD QUE LE APLICA	9
4. REGLAMENTOS, MANUALES DE ORGANIZACIÓN, DE PROCEDIMIENTOS...	10
5. INFORME DEL DESPACHO	13
5.1 Situación del Despacho al frente de la entidad durante el periodo de gobierno.	13
5.2 Actividades emprendidas y resultados obtenidos	16
5.3 Tareas pendientes para la nueva administración:	19
5.3.1 Consolidación de la sostenibilidad institucional y financiera	21
5.3.2 Gestión de riesgos institucionales y contingencias jurídicas	23
5.3.3 Consolidación de los Servicios Ciudadanos Digitales y de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	24
5.3.4 Transformación digital, innovación y desarrollo de capacidades tecnológicas	25
5.3.5 Seguridad digital y continuidad operativa	26
5.3.6 Fortalecimiento comercial y consolidación del portafolio institucional.....	27
5.3.7 Fortalecimiento institucional y consolidación del marco estatutario	28
5.3.8 Continuidad de la gestión institucional	29
6. PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2022-2026, POLÍTICAS DE LARGO PLAZO Y PROYECTOS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA	30
6.1 Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.....	30
6.2 Acuerdos con comunidades étnicas.....	32
6.3 Proceso de Paz	32
6.4 Políticas de mediano y largo plazo.....	33
6.5 Proyectos de Interés Nacional y Estratégico - PINES- y los proyectos con Declaración de Importancia Estratégica -DIE-	33
6.6 Otras políticas de mediano y largo plazo.....	35

7.	EJECUCIONES PRESUPUESTALES Y SITUACIÓN DE LOS RECURSOS.....	36
7.1	Vigencias futuras	38
7.2	Reservas presupuestales	38
7.3	Cuentas por pagar	39
7.4	Situación de los recursos.....	39
7.5	Bienes muebles e inmuebles	45
7.6	Relación de obras inconclusas.....	48
7.7	Talento humano	49
7.8	Concurso de mérito	50
7.9	Contratación	51
7.10	Créditos externos en ejecución	55
7.11	Créditos en proceso de estructuración	56
8.	PROGRAMAS, ESTUDIOS, PROYECTOS Y OBRAS PÚBLICAS	59
8.1	Programas.....	60
8.2	Estudios.....	60
8.3	Proyectos: (APP, Convenios).....	62
8.4	Proyectos de inversión	84
8.5	Obras públicas	87
9.	INSTANCIAS DE GOBERNANZA INTERNA Y EXTERNA EN ENTIDADES	87
9.1	Instancias de participación externas	87
9.2	Instancias de articulación y coordinación interinstitucional.....	87
9.3	Instancias de participación internas	88
10.	ASUNTOS JURÍDICOS Y DE CONTROL	89
10.1	Acciones judiciales.....	89
10.1.1	Procesos	89
10.1.2	Contrato No. AND-358-2023 – Situación contractual con seguimiento jurídico recomendado - - THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A.S.....	91
10.1.3	Situación jurídica y contingencias asociadas al Convenio ANI CI-015- 2023	93

10.2	Procesos disciplinarios	95
10.3	Estado del sistema de control interno	96
10.4	Planes de mejoramiento suscritos con oficinas de control interno o con la Contraloría General de la República.....	97
10.5	Mapa de riesgos de la entidad	98
11.	TEMAS PRIORITARIOS TÉCNICOS	102
11.1	Continuidad de la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales	103
11.2	Plataforma de Interoperabilidad del Estado.....	103
11.3	Continuidad de los contratos, convenios y proyectos estratégicos.....	104
11.4	Infraestructura tecnológica, seguridad digital y continuidad operativa ...	104
11.5	Gestión del conocimiento y continuidad del talento especializado.....	105
11.6	Prioridades técnicas para la administración entrante.....	105
12.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS.....	106
12.1	Bases de datos.....	108
12.2	Características técnicas de la plataforma tecnológica.....	108
12.3	Gobernanza y gestión de datos	109
12.4	Recomendaciones para la administración entrante.....	109
13.	ANEXOS.....	111

1. INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Empalme corresponde a la actualización elaborada con corte al 30 de junio de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 951 de 2005 y de los lineamientos emitidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) y el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), como parte del proceso institucional de entrega y continuidad administrativa de la Agencia Nacional Digital (AND).

El documento consolida la información institucional relacionada con la gestión adelantada por la Agencia Nacional Digital, con fundamento en los informes de gestión, instrumentos de planeación, reportes de ejecución y demás información estratégica, misional, administrativa, financiera, contractual y operativa disponible durante el período objeto de empalme, bajo los principios de transparencia, integridad, trazabilidad, colaboración y acceso a la información pública.

La presente actualización incorpora los principales hechos institucionales ocurridos con posterioridad a la versión inicialmente presentada, particularmente en materia financiera, jurídica, operativa y estratégica, con el propósito de suministrar al Gobierno entrante una visión integral del estado actual de la Entidad, de los asuntos que requieren continuidad y de los principales retos que deberán ser atendidos durante el proceso de transición gubernamental.

El Informe de Empalme tiene como propósito facilitar el proceso de transición administrativa y proporcionar una visión integral sobre:

- El estado general de la gestión institucional de la Entidad.
- El avance en la ejecución de planes, programas, proyectos y servicios estratégicos.
- La situación administrativa, financiera, presupuestal y operativa de la Agencia.
- La situación contractual, los asuntos jurídicos en curso, los riesgos y las contingencias identificadas.
- Los principales logros alcanzados durante el período objeto de empalme.
- Los asuntos estratégicos que requieren continuidad, seguimiento o adopción de decisiones por parte de la nueva administración.

El contenido del presente informe se articula con los instrumentos institucionales de planeación, seguimiento y gestión adoptados por la Entidad, así como con los lineamientos asociados al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), en concordancia con las orientaciones emitidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) y el Departamento Nacional de Planeación (DNP) en materia de gestión pública, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.

Así mismo, el documento incorpora información relacionada con la gestión adelantada por la Agencia Nacional Digital en desarrollo de su naturaleza como entidad descentralizada indirecta con participación pública y naturaleza privada, creada para apoyar la transformación digital del Estado colombiano mediante la articulación, operación y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales, la administración de capacidades estratégicas de interoperabilidad y el desarrollo de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, conforme a lo dispuesto en el Decreto 2257 de 2017, el Decreto 620 de 2020 y sus Estatutos.

En este contexto, el informe pone de presente que uno de los principales asuntos que deberá conocer la Comisión de Empalme corresponde a la situación de sostenibilidad financiera de la Entidad y a las acciones implementadas por la administración para fortalecer su capacidad institucional, garantizar la continuidad de la operación y consolidar un modelo de sostenibilidad que permita preservar las capacidades estratégicas que la Agencia presta al Estado colombiano.

Finalmente, el presente Informe de Empalme constituye un instrumento de referencia para la continuidad de la gestión institucional, la preservación de la memoria organizacional y la identificación de oportunidades de mejora, riesgos, asuntos críticos y acciones estratégicas que requieren seguimiento prioritario, con el propósito de contribuir a la sostenibilidad institucional de la Agencia Nacional Digital y a la continuidad de los servicios y proyectos estratégicos que soportan la transformación digital del Estado colombiano.

2. SECTOR ADMINISTRATIVO Y ESTRUCTURA DE LA ENTIDAD

La Agencia Nacional Digital (AND) es una entidad descentralizada indirecta, con el carácter de asociación civil de participación pública y naturaleza privada, sin ánimo de lucro, con patrimonio propio, adscrita al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), organizada bajo las leyes colombianas,

dentro del marco de la Constitución Política y las normas de Ciencia, Tecnología e Innovación, en especial el Decreto Ley 393 de 1991, el Decreto 2257 de 2017 y sus Estatutos.

En desarrollo de su objeto institucional, la Agencia tiene a su cargo la articulación, operación y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales (SCD), conforme a lo dispuesto en el Decreto 620 de 2020, así como el desarrollo de actividades de ciencia, tecnología e innovación orientadas al fortalecimiento del ecosistema digital del Estado colombiano, mediante el diseño, desarrollo e implementación de soluciones tecnológicas, interoperabilidad, analítica de datos, inteligencia artificial, arquitectura empresarial y demás capacidades que contribuyen a la transformación digital del sector público.

Durante los últimos años la Agencia ha consolidado capacidades técnicas y operativas que la posicionan como un actor estratégico para la implementación de la Política de Gobierno Digital, particularmente en la administración y evolución de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (X-Road Colombia), la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales y el desarrollo de proyectos de transformación digital para entidades del orden nacional y territorial.

En el contexto actual de transformación digital del Estado, inteligencia artificial, gobierno basado en datos, ciberseguridad e interoperabilidad, la Agencia constituye un instrumento estratégico del sector TIC para apoyar la implementación de políticas públicas y proyectos tecnológicos de alto impacto, razón por la cual resulta fundamental garantizar la continuidad de sus capacidades institucionales durante el proceso de transición gubernamental.

La estructura organizacional de la Agencia responde a un modelo funcional orientado a resultados, conformado por órganos de direccionamiento estratégico, dependencias misionales responsables de la prestación y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales y la ejecución de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, así como áreas de apoyo encargadas de garantizar la sostenibilidad administrativa, financiera, jurídica y contractual de la Entidad, permitiendo una gestión integral alineada con el cumplimiento de sus objetivos estratégicos y la generación de valor público.

Bajo este contexto, la AND presenta la siguiente estructura organizacional:

Ilustración 1 Organigrama institucional AND



Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

En el contexto actual de transformación digital del Estado, caracterizado por la acelerada adopción de tecnologías emergentes como la inteligencia artificial, la analítica de datos, la automatización, la interoperabilidad, la ciberseguridad y la gobernanza de la información, la Agencia Nacional Digital constituye un instrumento estratégico del sector TIC para apoyar la implementación de la Política de Gobierno Digital y fortalecer las capacidades digitales del Estado colombiano.

En desarrollo de este propósito, la Agencia ha consolidado capacidades técnicas y operativas especializadas para la administración, operación y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales, la plataforma de interoperabilidad del Estado colombiano basada en tecnología X-Road, la estructuración y ejecución de proyectos de ciencia, tecnología e innovación y el desarrollo de soluciones digitales para entidades públicas del orden nacional y territorial. Estas capacidades representan un activo institucional estratégico que resulta fundamental preservar y fortalecer durante el proceso de transición gubernamental, con el fin de garantizar la continuidad de los servicios digitales del Estado, la ejecución de proyectos estratégicos y la consolidación de un modelo institucional sostenible que continúe aportando a la transformación digital del país.

3. NORMATIVIDAD QUE LE APLICA

En virtud de su acto de creación, la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital es una entidad pública descentralizada indirecta con carácter de asociación civil sin ánimo de lucro, con participación pública y naturaleza privada, con personería jurídica y patrimonio propio adscrita al Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, naturaleza la cual ha sido reconocida por la Función Pública en conceptos como el 20202060383872 del 12 de agosto de 2020 y 20196000043161 del 14 de febrero de 2019 los cuales se adjuntan a la presente.

Mediante Decreto 2257 de 2017, se autoriza al Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y al Departamento Administrativo de la Función Pública, para que concurren en la creación de una Entidad Descentralizada Indirecta con el carácter de asociación civil, con participación pública y naturaleza privada, sin ánimo de lucro, con patrimonio propio, organizada bajo las leyes colombianas, dentro del marco de la Constitución Política y las normas de Ciencia y Tecnología, en especial del Decreto- ley 393 de 1991, y regida, además de dichas normas, por lo dispuesto para las corporaciones en el Código Civil, así como por sus Estatutos.

En el mismo se señala, que esta entidad tendrá por finalidad articular los Servicios Ciudadanos Digitales de que trata el título 17 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector TIC, y desarrollar las actividades de ciencia, tecnología e innovación asociadas a la creación de un ecosistema de información pública y otras áreas soportadas en el aprovechamiento de la data pública. La Corporación estará adscrita al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

En este orden de ideas, la normativa que le asigna funciones a la entidad, así como la normativa vigente que las reglamenta corresponde a la siguiente:

Tabla 1 Normativa AND

Tipo de Norma	Nro.	Año	Epígrafe	Enlace web
Decreto	2257	2017	Se crea la AND con el objeto de articular, operar y evolucionar los Servicios Ciudadanos Digitales (SCD), así como desarrollar actividades de ciencia, tecnología e innovación	https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=30041849

Tipo de Norma	Nro.	Año	Epígrafe	Enlace web
			asociadas al fortalecimiento del ecosistema digital y de información pública del Estado colombiano	
Decreto	620	2020	Posiciona a la AND como articulador/operador de los SCD	https://www.suin-jurisco.gov.co/viewDocument.asp?id=30039155
Decreto	767	2022	Política de Gobierno Digital en Colombia	https://www.suin-jurisco.gov.co/viewDocument.asp?id=30044202
Decreto	1310	2022	Reglamentario del sector de las tecnologías de la información y las comunicaciones	https://www.suin-jurisco.gov.co/viewDocument.asp?id=30044487#:~:text=(julio%2026)-,por%20el%20cual%20se%20adiciona%20el%20T%C3%ADulo%2023%20a%20la,Deudos%20Alimentarios%20Morosos%20(REDAM).
Resolución	1951	2022	Servicios Ciudadanos Digitales Especiales	https://normograma.mintic.gov.co/mintic/compilacion/docs/resolucion_mintic_1951_2022.htm
Resolución	2160	2022	Lineamientos Servicios Ciudadanos Digitales	https://gobiernodigital.mintic.gov.co/692/articulos-272983_res_2160_2020.pdf

Fuente: Subdirección Jurídica - Agencia Nacional Digital. 2026

El marco normativo anteriormente descrito constituye el fundamento jurídico que orienta la actuación institucional de la Agencia Nacional Digital y determina las competencias que deberán mantenerse y fortalecerse durante el proceso de transición gubernamental, particularmente aquellas relacionadas con la articulación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la interoperabilidad del Estado y el desarrollo de proyectos de ciencia, tecnología e innovación.

4. REGLAMENTOS, MANUALES DE ORGANIZACIÓN, DE PROCEDIMIENTOS

Durante la presente administración se adelantó un proceso de fortalecimiento institucional orientado a la actualización y estandarización de procedimientos, manuales, políticas e instrumentos del Sistema Integrado de Gestión, con el propósito de fortalecer el control interno, la gestión por procesos, la trazabilidad de las actuaciones administrativas y la sostenibilidad institucional. Estos instrumentos constituyen un insumo fundamental para facilitar la continuidad de la gestión por parte de la administración entrante.

El Sistema de Gestión de Calidad de la Agencia Nacional Digital (SIGAND) se configura como un marco estructurado de políticas, procesos, procedimientos y

controles orientados a asegurar la prestación de los servicios digitales del Estado de manera eficiente, interoperable y centrada en el ciudadano, alineado con estándares de calidad y el enfoque de mejora continua.

En este contexto, el mapa de procesos de la entidad articula de manera integral 12 procesos estratégicos (Direccionamiento Estratégico, Comunicación Estratégica, Gobierno TI y Seguridad y Privacidad de la Información), misionales (Prestación y Articulación de Servicios Ciudadanos Digitales, y Gestión de proyectos de ciencia, tecnología e innovación aplicada), de apoyo (gestión administrativa, de talento humano, financiera, documental, de grupos de valor e interés, jurídica y contractual), y finalmente, procesos de seguimiento, medición, evaluación y control; permitiendo una gestión por procesos basada en resultados, control del desempeño y generación de valor público, bajo una lógica de ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar) que garantiza trazabilidad, eficiencia operativa y mejora continua institucional.

Cada uno de estos procesos cuenta con su caracterización respectiva, procedimientos, formatos, así como, planes, políticas, guías y manuales cuando aplica. A continuación, se relacionan los reglamentos, manuales de organización y procedimientos vigentes:

Tabla 2 Relación SIGAND

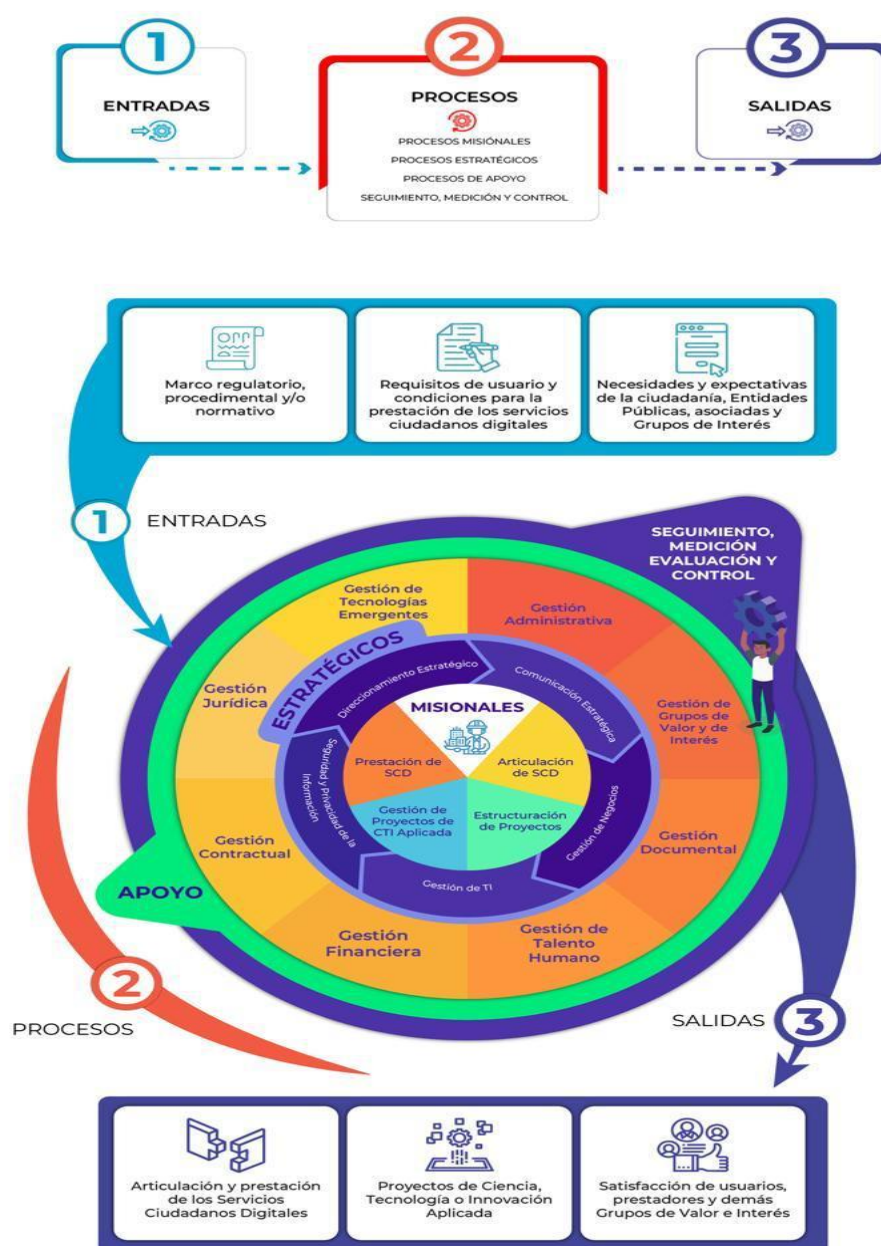
Reglamentos	A nivel entidad	Reglamento interno de trabajo AND
		Reglamento interno Comité de Contratación
Manuales	A nivel entidad	Manual del sistema integrado de gestión and - SIGAND
	Proceso de Direccionamiento estratégico	Procedimiento elaboración y actualización plan de adquisiciones
		Procedimiento elaboración y seguimiento del plan de acción institucional
		Procedimiento de revisión por la dirección
	Proceso comunicación estratégica	Procedimiento de comunicaciones internas y externas
	Proceso seguridad y privacidad de la información	Procedimiento gestión de pruebas de seguridad
		Procedimiento y clasificación de activos de la información
		Procedimientos gestión de accesos lógicos
		Procedimiento y clasificación de eventos e incidentes
		Procedimiento registro de software
		Procedimiento gestión de control de cambios de seguridad de la información
		Procedimiento gestión de la capacidad
		Procedimiento de la configuración
		Procedimiento gestión de vulnerabilidades técnicas
		Procedimientos contratación de prestación de servicios
		Procedimiento de liquidación contractual

Procedimientos	Proceso de gestión contractual	Procedimiento verificación de incumplimiento
		Procedimiento invitación privada de aliados
	Proceso de gestión jurídica	Procedimiento emisión de conceptos jurídicos
		Procedimiento atención de procesos judiciales
		Procedimiento prevención de daño antijurídico
		Procedimiento actualización de normograma
		Procedimiento conciliación judicial y extrajudicial
		Procedimiento atención acción de tutela
	Proceso de gestión de grupos de interés	Procedimiento atención de PQRSD
	Proceso de gestión de talento humano	Procedimiento selección, vinculación, permanencia y desvinculación de personal
		Procedimiento programación de vacaciones
		Procedimiento control interno disciplinario
		Procedimiento inducción y reinducción institucional
		Procedimiento capacitación
		Procedimiento reclutamiento y selección de personal a contratar por OPS
		Procedimiento reclutamiento y selección de personal a contratar por OPS
	Proceso de gestión financiera	Procedimiento conformación, manejo y control de caja menor
	Proceso de gestión administrativa	Procedimiento adquisición de materiales y suministros
		Procedimiento disposición de RAEES
		Procedimiento identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales
	Proceso de gestión documental	Procedimiento elaboración y control de documentos y reglamentos
		Procedimiento recepción, radicación y trámite de correspondencia
		Procedimiento organización y administración de archivo
	Proceso de Seguimiento, Medición Evaluación y Control	Procedimiento de auditoría interna
		Procedimiento reporte de la cuenta o informe anual consolidado
		Procedimiento definición y seguimiento de indicadores
	Proceso misional: Gestión de Proyectos de CTI Aplicada	Procedimiento desarrollo ST y acompañamiento SCD
		Procedimiento de soporte por garantía

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

A continuación, se muestra el mapa de procesos de la AND:

Ilustración 2 Mapa de Procesos AND



Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

5. INFORME DEL DESPACHO

5.1 Situación del Despacho al frente de la entidad durante el periodo de gobierno.

La gestión adelantada por el Despacho de la Dirección General durante el período objeto del presente informe estuvo orientada a garantizar la continuidad institucional de la Agencia Nacional Digital (AND), fortalecer su capacidad operativa y financiera,

consolidar su posicionamiento como articulador de los Servicios Ciudadanos Digitales y ejecutor de proyectos estratégicos de transformación digital, así como implementar las medidas necesarias para atender los principales riesgos identificados durante la administración.

La administración recibió una entidad con importantes retos en materia de sostenibilidad financiera, derivados de un modelo de operación altamente dependiente de la suscripción permanente de contratos y convenios, restricciones históricas de liquidez, un rezago financiero acumulado de vigencias anteriores y debilidades en los mecanismos de seguimiento financiero por proyecto, circunstancias que generaban una alta exposición al riesgo financiero y operativo.

En este contexto, la gestión del Despacho se orientó hacia dos objetivos estratégicos complementarios: por una parte, garantizar la continuidad de la operación institucional y de los proyectos estratégicos a cargo de la Agencia y, por otra, implementar acciones estructurales orientadas a fortalecer la sostenibilidad financiera, mejorar los mecanismos de control institucional y consolidar un modelo de crecimiento basado en la diversificación de ingresos y el fortalecimiento de las capacidades propias de la Entidad.

Con este propósito se implementaron medidas de fortalecimiento de la gestión financiera, entre las cuales se destacan la creación del Comité Financiero, la adopción de un modelo de seguimiento financiero por proyecto, el fortalecimiento de la contabilidad de costos, la articulación del gasto con sus respectivas fuentes de financiación, el seguimiento permanente al flujo de caja, la racionalización del gasto institucional y el fortalecimiento de los mecanismos internos de control para la toma de decisiones.

De manera simultánea, la Agencia fortaleció su gestión comercial mediante una estrategia orientada a ampliar el portafolio institucional, diversificar las fuentes de ingreso y consolidar nuevas oportunidades de negocio con entidades del orden nacional y territorial, promoviendo el aprovechamiento de las capacidades técnicas desarrolladas por la Entidad en materia de interoperabilidad, transformación digital, ciencia, tecnología e innovación, arquitectura empresarial, inteligencia artificial, analítica de datos, ciberseguridad y servicios tecnológicos especializados.

Durante el período objeto de este informe también se impulsó un proceso de fortalecimiento institucional mediante la actualización del direccionamiento estratégico, la modernización de instrumentos de planeación, la revisión de procesos

internos, el fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión y la actualización de los Estatutos de la Agencia, ampliando su capacidad para desarrollar nuevas líneas de negocio y consolidar un modelo institucional más sostenible y alineado con las necesidades actuales del sector TIC.

Como resultado de los análisis financieros, contractuales y jurídicos adelantados por la administración, se identificó la necesidad de adoptar medidas extraordinarias para atender una contingencia financiera que evidenció la existencia de un déficit estructural acumulado y generó riesgos sobre la liquidez institucional. Frente a esta situación, la Dirección estructuró la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero y el Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital, documento que consolida las acciones de corto, mediano y largo plazo orientadas a estabilizar la situación financiera, fortalecer la generación de ingresos, diversificar el portafolio institucional y garantizar la continuidad de las capacidades estratégicas de la Entidad.

La estrategia fue presentada y actualizada progresivamente ante la Junta Directiva y socializada con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, constituyéndose en la hoja de ruta para la atención de la situación financiera identificada y para la consolidación de un modelo institucional orientado a la autosostenibilidad.

No obstante, las acciones implementadas y los avances alcanzados, al cierre del período objeto de este informe la Agencia continúa enfrentando importantes desafíos asociados a la consolidación de su sostenibilidad financiera. De acuerdo con las proyecciones de flujo de caja, los contratos y convenios actualmente suscritos permiten garantizar la operación institucional hasta el mes de octubre de 2026, razón por la cual la materialización de nuevos proyectos estratégicos, el fortalecimiento del modelo financiero institucional y el acompañamiento del sector resultan determinantes para asegurar la continuidad de la operación durante el período de transición asociado al cambio de Gobierno Nacional.

A pesar de esta coyuntura, la Agencia Nacional Digital entrega una entidad con capacidades técnicas consolidadas, un portafolio fortalecido de servicios tecnológicos, proyectos estratégicos en ejecución, una gestión comercial robustecida, mecanismos financieros y administrativos fortalecidos y una hoja de ruta definida para avanzar hacia un modelo de sostenibilidad que permita consolidar su papel como entidad articuladora de los Servicios Ciudadanos Digitales y actor estratégico para la transformación digital del Estado colombiano.

5.2 Actividades emprendidas y resultados obtenidos

Durante el período comprendido entre el 7 de agosto de 2022 y el 30 de junio de 2026, la Agencia Nacional Digital (AND) adelantó una gestión orientada al fortalecimiento de sus capacidades institucionales, técnicas, operativas, comerciales y financieras, consolidando progresivamente su papel como articulador de los Servicios Ciudadanos Digitales, ejecutor de proyectos estratégicos de transformación digital y aliado técnico del Estado colombiano para el desarrollo de iniciativas de ciencia, tecnología e innovación.

La gestión institucional se desarrolló en armonía con la Política de Gobierno Digital, el Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026, los lineamientos del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) y el marco normativo que regula la actuación de la Agencia, promoviendo el fortalecimiento de las capacidades digitales del Estado, la modernización institucional, la interoperabilidad, la innovación pública y la generación de valor para la ciudadanía.

Durante este período, la administración concentró sus esfuerzos en garantizar la continuidad de la prestación de los servicios estratégicos a cargo de la Entidad, fortalecer su capacidad institucional, ampliar el portafolio de servicios tecnológicos, consolidar nuevas capacidades para la transformación digital del Estado y avanzar hacia un modelo de sostenibilidad financiera que permitiera responder a los retos identificados durante la gestión.

Dentro de las principales líneas de trabajo desarrolladas se destacan:

- Garantizar la continuidad operativa, disponibilidad y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales.
- Fortalecer la interoperabilidad del Estado mediante la administración y evolución de la Plataforma de Interoperabilidad basada en X-Road.
- Impulsar proyectos de transformación digital, ciencia, tecnología e innovación para entidades del orden nacional y territorial.
- Fortalecer las capacidades institucionales en inteligencia artificial, automatización, analítica de datos, arquitectura empresarial y ciberseguridad.
- Consolidar mecanismos de planeación, seguimiento, control financiero y gestión por proyectos.

- Fortalecer la gestión comercial mediante la estructuración de nuevas oportunidades de negocio y la diversificación del portafolio institucional.
- Actualizar el direccionamiento estratégico y fortalecer el modelo institucional mediante la modificación de los Estatutos de la Agencia, ampliando su objeto y sus capacidades para el desarrollo de nuevas líneas de negocio.
- Implementar acciones orientadas a fortalecer la sostenibilidad institucional y la capacidad de generación de ingresos de la Entidad.

Como resultado de estas acciones, la Agencia fortaleció progresivamente sus capacidades institucionales y consolidó importantes avances en materia de Gobierno Digital, interoperabilidad, Servicios Ciudadanos Digitales, innovación tecnológica, fortalecimiento comercial, seguridad digital y transformación institucional.

De manera paralela, la administración adelantó un proceso integral de revisión financiera, contractual y operativa que permitió identificar oportunidades de mejora en los mecanismos de control institucional y estructurar acciones orientadas al fortalecimiento de la sostenibilidad financiera de la Agencia. Como resultado de este ejercicio se implementaron medidas relacionadas con el fortalecimiento del control financiero por proyecto, la creación del Comité Financiero, la implementación de modelos de contabilidad de costos, el seguimiento permanente al flujo de caja, la racionalización del gasto y la estructuración de la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero Derivado del Convenio ANI CI-015-2023 y Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital, concebida como la hoja de ruta para atender la contingencia financiera identificada y consolidar un modelo institucional sostenible.

No obstante los avances alcanzados, durante el período objeto del presente informe la Entidad debió afrontar importantes desafíos asociados a la sostenibilidad financiera, derivados de restricciones históricas de liquidez, la materialización de contingencias financieras y jurídicas relacionadas con proyectos ejecutados en vigencias anteriores, las limitaciones generadas por la Ley de Garantías y el contexto de transición gubernamental, circunstancias que hicieron necesario adoptar medidas extraordinarias para garantizar la continuidad de la operación institucional y preservar las capacidades estratégicas de la Agencia.

A pesar de este contexto, la Agencia Nacional Digital mantuvo la continuidad de la prestación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la operación de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado, la administración de plataformas tecnológicas estratégicas y la ejecución de proyectos de transformación digital, sin presentarse interrupciones estructurales en la prestación de los servicios a cargo de la Entidad.

Los principales resultados alcanzados durante el período objeto del presente informe se presentan a continuación, organizados por componentes estratégicos de gestión, con el propósito de facilitar su análisis por parte de la Comisión de Empalme y de la administración entrante.

Esta síntesis permite identificar las acciones implementadas para fortalecer las capacidades institucionales de la Entidad, los avances alcanzados en cada uno de los componentes estratégicos y aquellos aspectos que, por su relevancia para la continuidad de la operación y la sostenibilidad institucional, deberán ser objeto de seguimiento y gestión por parte de la administración entrante.

Tabla 3. Resumen de las principales actividades emprendidas, resultados obtenidos y estado de los asuntos estratégicos al cierre del período de empalme

Componente estratégico	Principales actividades emprendidas	Principales resultados obtenidos	Estado al cierre del empalme / Continuidad requerida
Fortalecimiento institucional	Actualización de los Estatutos de la Agencia, fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión, actualización del direccionamiento estratégico, revisión y estandarización de procesos institucionales.	Ampliación del objeto institucional, fortalecimiento de las capacidades para desarrollar proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel), nuevas líneas de negocio y consolidación del modelo institucional.	En implementación. Requiere continuar el proceso de fortalecimiento institucional y la consolidación de las nuevas capacidades aprobadas por la Asamblea General.
Gestión financiera	Creación del Comité Financiero, implementación del seguimiento financiero por proyecto, fortalecimiento de la contabilidad de costos, seguimiento permanente al flujo de caja, articulación del gasto con las fuentes de financiación, racionalización del gasto y estructuración de la Estrategia Integral de Sostenibilidad.	Fortalecimiento del control financiero, mejor capacidad de seguimiento y toma de decisiones, estructuración de la Estrategia Integral para la atención de la contingencia financiera y el fortalecimiento de la sostenibilidad institucional.	Prioritario. Requiere implementar integralmente la estrategia, fortalecer la liquidez institucional, materializar nuevas fuentes de ingreso y consolidar el modelo de autosostenibilidad.

Gestión comercial	Fortalecimiento del relacionamiento institucional, ampliación del portafolio de servicios, estructuración de nuevas propuestas comerciales y apertura de nuevos mercados en entidades nacionales y territoriales.	Incremento de oportunidades comerciales, fortalecimiento del posicionamiento institucional y consolidación de un banco de oportunidades para la administración entrante.	En desarrollo. Requiere materializar las oportunidades identificadas, especialmente una vez superadas las restricciones derivadas de la Ley de Garantías y del cambio de Gobierno.
Gestión misional	Operación, administración y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales, fortalecimiento de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado, ejecución de proyectos estratégicos de transformación digital y soporte a entidades públicas.	Continuidad de los servicios estratégicos del Estado, fortalecimiento de la interoperabilidad y consolidación de las capacidades técnicas de la Agencia.	Permanente. Debe garantizarse la continuidad de la operación, evolución tecnológica y sostenibilidad del modelo de Servicios Ciudadanos Digitales.
Innovación y transformación digital	Desarrollo de capacidades en inteligencia artificial, analítica de datos, arquitectura empresarial, ciberseguridad y ejecución de proyectos de ciencia, tecnología e innovación.	Fortalecimiento del portafolio tecnológico de la Agencia, incorporación de tecnologías emergentes y ampliación de capacidades para apoyar la transformación digital del Estado.	En consolidación. Requiere fortalecer la comercialización de estas capacidades y su incorporación en nuevos proyectos estratégicos.
Gobernanza y relacionamiento sectorial	Fortalecimiento de la articulación con MinTIC, Junta Directiva, entidades públicas y aliados estratégicos; estructuración y socialización de la Estrategia Integral de Sostenibilidad.	Consolidación de una hoja de ruta institucional para atender la contingencia financiera y fortalecer el modelo de sostenibilidad de la Agencia.	Prioritario. Requiere continuar la articulación con el Ministerio TIC y la implementación de las decisiones estratégicas que permitan garantizar la sostenibilidad institucional.
Sostenibilidad institucional	Formulación de la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero, gestión ante la Junta Directiva y el Ministerio TIC, estructuración de mecanismos de fortalecimiento financiero, diversificación de ingresos y nuevas líneas de negocio.	Hoja de ruta institucional para atender la contingencia financiera, fortalecer el modelo de operación de la Agencia y avanzar hacia un esquema de autosostenibilidad.	Crítico. La sostenibilidad financiera de la Entidad requiere la implementación de la estrategia propuesta, la materialización de nuevos negocios y el acompañamiento del sector para garantizar la continuidad institucional durante la transición gubernamental.

5.3 Tareas pendientes para la nueva administración:

Como resultado de la gestión adelantada durante el período objeto del presente informe, la Agencia Nacional Digital hace entrega a la administración entrante de una entidad con proyectos estratégicos en ejecución, capacidades institucionales fortalecidas, procesos de modernización en marcha y una hoja de ruta orientada a consolidar su sostenibilidad institucional y financiera.

En consecuencia, la continuidad de las acciones descritas en el presente capítulo resulta fundamental para preservar la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, fortalecer las capacidades tecnológicas e institucionales de la Agencia y

garantizar el cumplimiento de su misión como articulador de la transformación digital del Estado colombiano.

En este sentido, se consideran prioritarias las siguientes líneas estratégicas de gestión, las cuales constituyen los principales asuntos que requieren continuidad durante el proceso de empalme.

Tabla 4. Principales asuntos estratégicos que requieren continuidad durante el proceso de empalme

Asunto estratégico	Estado al cierre del empalme	Continuidad requerida
Sostenibilidad institucional y financiera	Se estructuró la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero y el Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional. La operación de la Entidad se encuentra proyectada con los contratos actualmente suscritos hasta el mes de octubre de 2026.	Implementar integralmente la estrategia, fortalecer la liquidez institucional, consolidar nuevas fuentes de ingreso, materializar oportunidades comerciales y continuar la articulación sectorial requerida para garantizar la sostenibilidad institucional.
Gestión de riesgos y contingencias	Se encuentran identificados los principales riesgos financieros, jurídicos y operativos, así como las acciones de mitigación correspondientes. Continúan las actuaciones asociadas a la contingencia derivada del Convenio ANI CI-015-2023.	Dar continuidad a las estrategias de defensa jurídica, conciliación, negociación, fortalecimiento financiero y seguimiento permanente de los riesgos institucionales.
Servicios Ciudadanos Digitales	Se garantiza la operación de los servicios de Interoperabilidad, Autenticación Digital y Carpeta Ciudadana Digital.	Continuar la operación, evolución tecnológica, apropiación, sostenibilidad y ampliación de cobertura de los Servicios Ciudadanos Digitales.
Interoperabilidad del Estado	La Plataforma de Interoperabilidad continúa operando como infraestructura estratégica para el intercambio seguro de información entre entidades públicas.	Fortalecer la adopción de la plataforma, ampliar la cobertura institucional y continuar su evolución tecnológica.
Transformación digital e innovación	Se consolidaron capacidades institucionales en inteligencia artificial, analítica de datos, automatización, arquitectura empresarial y proyectos de ciencia, tecnología e innovación.	Continuar desarrollando y comercializando estas capacidades mediante nuevos proyectos estratégicos para entidades públicas.
Seguridad digital	Se mantiene la certificación ISO/IEC 27001:2022 y se fortaleció el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Mantener la certificación, fortalecer la gestión de riesgos tecnológicos y garantizar la continuidad operativa de las plataformas estratégicas.

Asunto estratégico	Estado al cierre del empalme	Continuidad requerida
Fortalecimiento comercial	Se consolidó un banco de oportunidades comerciales y se fortaleció el relacionamiento institucional con entidades públicas.	Materializar las oportunidades identificadas, ampliar el portafolio institucional y consolidar nuevas líneas de negocio.
Fortalecimiento institucional	Se actualizaron los Estatutos de la Agencia, ampliando el objeto institucional y fortaleciendo sus capacidades para desarrollar proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación y nuevas líneas de negocio.	Implementar las nuevas capacidades institucionales aprobadas por la Asamblea General y consolidar el nuevo modelo de sostenibilidad institucional.
Gobernanza de datos, interoperabilidad y soberanía digital del Estado	La Agencia consolidó capacidades para la administración y evolución de la Plataforma de Interoperabilidad (X-Road), soporte de los Servicios Ciudadanos Digitales y desarrollo de soluciones tecnológicas estratégicas para el Estado colombiano.	Fortalecer el papel de la Agencia como articulador de la interoperabilidad, la gobernanza de datos y la transformación digital del Estado, impulsando nuevas capacidades en inteligencia artificial, intercambio seguro de información y servicios digitales, en coordinación con el Ministerio TIC y las entidades del orden nacional.

Nota: Los asuntos estratégicos relacionados con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado y la Gobernanza de Datos se desarrollan de manera integrada dentro del numeral 5.3.3, considerando su estrecha articulación con la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales y la infraestructura tecnológica que soporta la transformación digital del Estado colombiano.

5.3.1 Consolidación de la sostenibilidad institucional y financiera

La consolidación de la sostenibilidad institucional y financiera constituye el principal asunto estratégico que deberá atender la administración entrante.

Los análisis financieros, operativos y contractuales adelantados durante la presente administración permitieron identificar la necesidad de adoptar medidas estructurales orientadas a fortalecer el modelo financiero de la Agencia, diversificar sus fuentes de ingreso, mejorar los mecanismos de control y seguimiento financiero y consolidar un esquema de operación sostenible que permita preservar sus capacidades institucionales en el mediano y largo plazo.

Las proyecciones de flujo de caja elaboradas con corte al cierre del presente informe evidencian que con los contratos y convenios actualmente suscritos y bajo las

condiciones financieras existentes, la Agencia cuenta con sostenibilidad financiera proyectada hasta el mes de septiembre de 2026. En consecuencia, el período comprendido entre la entrega del presente informe y dicha fecha constituye una ventana crítica para la adopción de decisiones estratégicas, toda vez que la continuidad de la operación institucional con posterioridad dependerá de la materialización oportuna de nuevos proyectos, la consolidación de nuevas fuentes de ingreso y la implementación de las medidas de fortalecimiento institucional y financiero estructuradas por la administración.

En este contexto, la administración entrante deberá otorgar carácter prioritario a la consolidación del modelo de sostenibilidad de la Agencia, fortaleciendo la gestión comercial, la estructuración de nuevos negocios, el desarrollo de las nuevas capacidades habilitadas mediante la actualización de los Estatutos, la implementación de mecanismos de fortalecimiento financiero y la articulación permanente con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Junta Directiva para asegurar la continuidad institucional.

La administración saliente deja identificados los principales riesgos, las alternativas de solución y una hoja de ruta para atender los desafíos financieros e institucionales de la Agencia. No obstante, la oportunidad en la adopción de las decisiones durante los primeros meses de la nueva administración será determinante para garantizar la continuidad operativa, preservar las capacidades estratégicas de la Entidad y consolidar un modelo institucional sostenible.

La Agencia Nacional Digital constituye un activo estratégico para el Estado colombiano. Su papel como articulador de los Servicios Ciudadanos Digitales, operador de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado, ejecutor de proyectos de ciencia, tecnología e innovación y soporte para la implementación de la Política de Gobierno Digital hace necesario preservar y fortalecer sus capacidades institucionales, particularmente en un contexto de acelerada transformación digital, inteligencia artificial, ciberseguridad y gobernanza de datos.

La adopción de decisiones durante este período resulta especialmente relevante considerando el contexto de transición gubernamental, los tiempos requeridos para la estructuración, negociación y suscripción de nuevos contratos y convenios, así

como la necesidad de garantizar que la Agencia mantenga la continuidad de su operación mientras consolida nuevas fuentes de financiación.

5.3.2 Gestión de riesgos institucionales y contingencias jurídicas

La gestión de las contingencias jurídicas constituye otro de los asuntos estratégicos que deberá tener continuidad por parte de la administración entrante, considerando que algunas de ellas pueden generar impactos financieros, operativos e institucionales para la Agencia Nacional Digital.

Durante la presente administración se fortalecieron los mecanismos de articulación entre las áreas jurídica, administrativa, financiera y misional, permitiendo realizar un seguimiento permanente a los procesos judiciales, contractuales y administrativos en curso, así como evaluar oportunamente los riesgos asociados y definir las estrategias institucionales para su atención.

Al cierre del presente informe, la Entidad mantiene procesos judiciales de diferente naturaleza —contractual, laboral y ejecutiva—, respecto de los cuales se han definido las correspondientes estrategias de defensa judicial y seguimiento procesal. Dentro de estos procesos se encuentran las actuaciones derivadas de proyectos ejecutados en vigencias anteriores, incluyendo las contingencias actualmente asociadas al Convenio ANI CI-015-2023, cuya evolución continúa siendo objeto de seguimiento permanente por parte de la administración.

En este contexto, la administración entrante deberá dar continuidad, entre otras, a las siguientes líneas de acción:

- Mantener el seguimiento permanente al estado procesal de las acciones judiciales y administrativas en curso.
- Fortalecer la gestión preventiva del riesgo jurídico mediante la articulación entre las áreas jurídica, financiera, administrativa y misional.
- Continuar la implementación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico y las acciones definidas para mitigar riesgos institucionales.
- Evaluar de manera permanente alternativas de conciliación, negociación y demás mecanismos de solución de controversias, cuando resulten jurídica y financieramente procedentes.

- Mantener el seguimiento a las contingencias derivadas de proyectos ejecutados en vigencias anteriores, adoptando oportunamente las medidas administrativas, financieras y jurídicas necesarias para mitigar su impacto sobre la liquidez y la sostenibilidad institucional.
- Fortalecer los mecanismos de control y trazabilidad contractual y financiera que permitan reducir la probabilidad de materialización de contingencias futuras.

La continuidad de estas acciones resulta especialmente relevante en la medida en que algunas de las contingencias actualmente en curso tienen incidencia sobre la liquidez institucional y, por tanto, deben ser gestionadas de manera coordinada con las estrategias de sostenibilidad financiera, preservando la continuidad de la operación y la prestación de los servicios estratégicos a cargo de la Agencia.

Al cierre del presente informe, la Agencia Nacional Digital hace entrega de una relación actualizada de los procesos judiciales en curso, indicando su estado procesal, las pretensiones económicas cuando corresponda y las actuaciones adelantadas por la Entidad para su gestión y seguimiento, información que constituye un insumo fundamental para la continuidad de la defensa judicial por parte de la administración entrante.

La relación detallada de los procesos judiciales en curso, incluyendo su estado procesal, cuantía estimada, autoridad judicial competente y actuaciones pendientes, se presenta en el numeral 10.1 "Acciones judiciales" del presente Informe de Empalme.

5.3.3 Consolidación de los Servicios Ciudadanos Digitales y de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado

Los Servicios Ciudadanos Digitales constituyen uno de los principales activos estratégicos que recibe la administración entrante y representan un componente esencial para la implementación de la Política de Gobierno Digital y la transformación digital del Estado colombiano.

Al cierre del presente informe, la Agencia Nacional Digital garantiza la continuidad operativa de los servicios de Interoperabilidad, Autenticación Digital y Carpeta

Ciudadana Digital, así como la administración y evolución de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado basada en tecnología X-Road, infraestructura que soporta el intercambio seguro de información entre entidades públicas y habilita la prestación de servicios digitales interoperables a la ciudadanía.

La Plataforma de Interoperabilidad constituye uno de los principales activos tecnológicos del Estado colombiano, al soportar el intercambio seguro de información entre entidades públicas y habilitar la prestación de servicios digitales interoperables. Su continuidad, evolución y fortalecimiento deberán mantenerse como una prioridad institucional, considerando su impacto sobre la eficiencia administrativa, la transformación digital y la gobernanza de los datos del Estado.

De igual manera, será necesario continuar fortaleciendo el modelo de gobernanza asociado a la interoperabilidad nacional, promoviendo el intercambio seguro de información, la estandarización de servicios digitales, la calidad de los datos y la articulación con las entidades del orden nacional y territorial, en coordinación con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

En un contexto de acelerada transformación digital, interoperabilidad, inteligencia artificial y servicios digitales centrados en el ciudadano, la Agencia Nacional Digital deberá continuar consolidando su papel como operador y articulador de la infraestructura habilitante que soporta los principales servicios digitales del Estado colombiano.

5.3.4 Transformación digital, innovación y desarrollo de capacidades tecnológicas

Durante la presente administración la Agencia fortaleció sus capacidades institucionales en materia de inteligencia artificial, analítica de datos, automatización, arquitectura empresarial, ciencia, tecnología e innovación, consolidando un portafolio de capacidades que hoy constituye uno de los principales activos institucionales para la generación de nuevos proyectos y servicios especializados.

La administración entrante deberá continuar fortaleciendo estas capacidades mediante el desarrollo de nuevos proyectos estratégicos, la incorporación de tecnologías emergentes, el fortalecimiento de la innovación pública y la comercialización de servicios tecnológicos especializados que permitan ampliar las

fuentes de ingreso de la Entidad y fortalecer su posicionamiento como aliado estratégico del Estado colombiano.

Así mismo, será importante continuar consolidando soluciones institucionales basadas en inteligencia artificial, entre ellas el asistente virtual ROBI, así como fortalecer iniciativas relacionadas con analítica de datos, automatización inteligente, arquitectura empresarial y servicios digitales especializados, aprovechando las capacidades desarrolladas por la Agencia para apoyar la modernización del Estado colombiano.

5.3.5 Seguridad digital y continuidad operativa

Durante el período objeto del presente informe, la Agencia Nacional Digital fortaleció de manera significativa sus capacidades institucionales en materia de seguridad digital, gestión de riesgos tecnológicos y continuidad operativa, consolidando un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información alineado con estándares internacionales.

Como resultado del fortalecimiento institucional adelantado durante la presente administración, la Agencia Nacional Digital obtuvo la certificación internacional ISO/IEC 27001:2022 para su Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, consolidando un hito institucional que fortalece la confianza de las entidades usuarias y respalda la operación segura de los Servicios Ciudadanos Digitales y de las plataformas estratégicas del Estado.

La administración entrante deberá dar continuidad al proceso de mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, preservando la certificación alcanzada y fortaleciendo permanentemente la gestión de riesgos tecnológicos, la administración de vulnerabilidades, la ciberseguridad, la continuidad operativa de los servicios críticos y la protección de los activos de información institucionales.

Así mismo, será prioritario continuar fortaleciendo las capacidades institucionales en materia de seguridad digital, considerando el crecimiento de la infraestructura tecnológica administrada por la Agencia, la evolución permanente de las amenazas cibernéticas y el papel estratégico que desempeña la Entidad en la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la Plataforma de Interoperabilidad del Estado y

demás soluciones tecnológicas que soportan la transformación digital del Estado colombiano.

5.3.6 Fortalecimiento comercial y consolidación del portafolio institucional

Con el propósito de garantizar la sostenibilidad financiera de la Agencia Nacional Digital en el mediano y largo plazo, durante la presente administración se adelantó un proceso integral de fortalecimiento comercial, orientado a consolidar un modelo institucional basado en la generación de ingresos recurrentes, la diversificación del portafolio de servicios y el posicionamiento de la Agencia como aliado estratégico para la transformación digital del Estado. Dicho proceso comprendió la estructuración del Modelo de Sostenibilidad Institucional, la redefinición de la estrategia comercial, el fortalecimiento del portafolio de servicios y la identificación de nuevas oportunidades de negocio alineadas con la misión institucional.

Como parte de esta estrategia se desarrolló un ejercicio de inteligencia comercial que permitió identificar y caracterizar un universo de 6.373 entidades públicas potencialmente demandantes de servicios tecnológicos, clasificadas de acuerdo con su nivel de madurez digital, estado de incorporación a los Servicios Ciudadanos Digitales y capacidad presupuestal. Así mismo, se estructuró un modelo comercial para la prestación de servicios asociados a los Servicios Ciudadanos Digitales, se consolidó una estrategia de relacionamiento con entidades nacionales y territoriales y se fortalecieron las acciones de posicionamiento institucional mediante participación en eventos especializados, mesas técnicas y actividades de promoción comercial.

Paralelamente, la Agencia avanzó en la ampliación de su portafolio institucional mediante el diseño de nuevas líneas de negocio orientadas a responder a las tendencias tecnológicas y a las necesidades emergentes del sector público, incorporando servicios especializados en inteligencia artificial para el Estado, analítica de datos, automatización, interoperabilidad, transformación digital, gestión documental inteligente, arquitectura empresarial, ciberseguridad y demás capacidades tecnológicas desarrolladas por la Entidad.

En consecuencia, uno de los principales retos de la administración entrante consistirá en consolidar el proceso de transformación comercial adelantado durante la presente

administración, materializando el banco de oportunidades identificado en nuevos contratos y convenios, fortaleciendo las alianzas estratégicas, ampliando la cobertura territorial de los servicios de la Agencia y ejecutando el modelo de sostenibilidad institucional diseñado, con el propósito de generar ingresos recurrentes que permitan consolidar la autosostenibilidad financiera de la Entidad y reducir progresivamente la dependencia de negocios aislados o de alta concentración.

5.3.7 Fortalecimiento institucional y consolidación del marco estatutario

Uno de los principales avances institucionales del período objeto del presente informe fue la actualización de los Estatutos de la Agencia Nacional Digital, aprobada por la Asamblea General de Asociados, con el propósito de adecuar el marco estatutario a la evolución tecnológica, fortalecer la sostenibilidad institucional y eliminar restricciones que limitaban el desarrollo pleno de las capacidades previstas para la Entidad en el Decreto 2257 de 2017.

La reforma estatutaria no modificó la naturaleza jurídica ni el objeto esencial de la Agencia, sino que actualizó su alcance operativo para responder a las dinámicas actuales de la transformación digital del Estado. En este sentido, se incorporaron ajustes orientados a reconocer un enfoque basado en soluciones tecnológicas integrales, fortalecer la generación de ingresos propios, ampliar las posibilidades de participación en esquemas asociativos y contractuales, y habilitar expresamente la prestación de servicios especializados como capacitación, asesoría e interventoría en las materias propias de competencia de la Agencia.

Igualmente, la reforma fortaleció el marco institucional para el desarrollo de proyectos relacionados con el aprovechamiento de la información pública, la interoperabilidad, la transformación digital, la innovación y las demás actividades que, desde la creación de la Agencia, hacen parte de su finalidad institucional, facilitando su implementación bajo un marco estatutario acorde con la realidad del ecosistema digital.

La administración entrante deberá consolidar la implementación de estas modificaciones estatutarias, incorporándolas en la estrategia institucional, el desarrollo del portafolio de servicios, la gestión comercial y la estructuración de nuevos proyectos, con el propósito de fortalecer la sostenibilidad financiera, ampliar

las capacidades de atención a las entidades públicas y consolidar el posicionamiento de la Agencia Nacional Digital como aliado estratégico del Estado colombiano para la transformación digital.

5.3.8 Continuidad de la gestión institucional

Al cierre del presente período de gobierno, la Agencia Nacional Digital hace entrega a la administración entrante de una entidad con capacidades institucionales fortalecidas, un portafolio ampliado de servicios tecnológicos, proyectos estratégicos en ejecución, mecanismos de control financiero y administrativo fortalecidos y un marco estatutario actualizado que proporciona mejores condiciones para avanzar hacia un modelo de sostenibilidad institucional.

No obstante, la consolidación de estos avances dependerá de la continuidad de las acciones estratégicas desarrolladas durante la presente administración y de la adopción oportuna de decisiones por parte de la administración entrante, particularmente en materia de sostenibilidad financiera, fortalecimiento institucional, evolución tecnológica, gestión comercial y consolidación del posicionamiento estratégico de la Agencia.

En este contexto, se recomienda otorgar especial prioridad a:

- La implementación de las estrategias orientadas al fortalecimiento de la sostenibilidad institucional y financiera.
- La continuidad de la operación y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales y de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado.
- El fortalecimiento de las capacidades institucionales en inteligencia artificial, analítica de datos, automatización, interoperabilidad, ciencia, tecnología e innovación y seguridad digital.
- La consolidación del nuevo marco estatutario mediante el desarrollo de nuevas líneas de negocio y el fortalecimiento del portafolio institucional.
- La materialización de las oportunidades comerciales identificadas, fortaleciendo la generación de ingresos y la diversificación del modelo de financiación de la Entidad.
- La preservación de la certificación ISO/IEC 27001:2022 y el fortalecimiento permanente de la ciberseguridad y la continuidad operativa.

- La gestión del conocimiento, la transferencia de capacidades institucionales y la preservación de la memoria organizacional durante el proceso de transición administrativa.
- La consolidación del posicionamiento de la Agencia Nacional Digital como articulador de los Servicios Ciudadanos Digitales, operador de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado y aliado estratégico para la transformación digital del Estado colombiano.

La continuidad de estas acciones permitirá consolidar el proceso de fortalecimiento institucional adelantado durante la presente administración y preservar las capacidades estratégicas de la Agencia Nacional Digital para apoyar la implementación de la Política de Gobierno Digital, la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la administración de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado y el desarrollo de proyectos de transformación digital, ciencia, tecnología e innovación. En un contexto de creciente digitalización del Estado, interoperabilidad, inteligencia artificial y gobernanza de datos, la Agencia constituye un activo estratégico para el país, cuya consolidación dependerá de la continuidad de las decisiones y acciones aquí recomendadas.

6. PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2022-2026, POLÍTICAS DE LARGO PLAZO Y PROYECTOS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA

6.1 Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026

En cumplimiento de la estructura definida para el Informe de Empalme, a continuación se presentan las líneas estratégicas del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 "Colombia, Potencia Mundial de la Vida" con las cuales la gestión de la Agencia Nacional Digital guarda relación funcional, en el marco de las competencias asignadas por el Decreto 2257 de 2017 y de su papel como entidad adscrita al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Transformación	Catalizador	Línea estratégica	Meta cuatrienio
----------------	-------------	-------------------	-----------------

Convergencia Regional	Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	Gobierno Digital para la gente	NA
Convergencia Regional	Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas	NA
Seguridad Humana y Justicia Social	Garantía de derechos como fundamento de la dignidad humana y condiciones para el bienestar	Interoperabilidad como bien público digital	NA

Fuente: Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 “Colombia, Potencia Mundial de la Vida”, pp. 65–66 y 226–228; Plan Estratégico Institucional AND 2023–2026, pp. 18–19.

La Agencia Nacional Digital no tiene metas expresamente individualizadas dentro del Plan Nacional de Desarrollo; sin embargo, constituye un actor estratégico para el cumplimiento de varias metas sectoriales lideradas por el Ministerio TIC, mediante la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la Plataforma de Interoperabilidad y el desarrollo de proyectos de transformación digital.

En este contexto, la gestión adelantada por la AND durante el periodo 2022–2026 aportó al cumplimiento de las líneas estratégicas del PND mediante:

- La operación, fortalecimiento y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales Base.
- La consolidación de la interoperabilidad como bien público digital para entidades públicas del orden nacional y territorial.
- El fortalecimiento de capacidades institucionales asociadas a autenticación digital, carpeta ciudadana digital y servicios digitales centrados en el ciudadano.
- La modernización y evolución de plataformas estratégicas para el Estado colombiano.
- La implementación de capacidades asociadas a inteligencia artificial, automatización y tecnologías emergentes aplicadas al sector público.
- El fortalecimiento de capacidades institucionales en seguridad digital, transformación digital y prestación de servicios tecnológicos especializados.

- El acompañamiento técnico y articulación con entidades públicas para su integración al ecosistema digital del Estado.

Así mismo, la AND contribuyó al fortalecimiento de capacidades institucionales del Estado mediante el desarrollo de proyectos de ciencia, tecnología e innovación aplicada, la incorporación de tecnologías emergentes y la estructuración de soluciones digitales orientadas a mejorar la eficiencia institucional, la interoperabilidad, la relación Estado–Ciudadanía y la prestación de servicios públicos digitales.

Las acciones adelantadas durante el periodo se encuentran alineadas con los lineamientos establecidos en las Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026, particularmente en lo relacionado con la masificación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la digitalización de trámites, el fortalecimiento del Gobierno Digital, la interoperabilidad por defecto y la consolidación de capacidades digitales para entidades públicas del país.

En consecuencia, la continuidad de las capacidades institucionales de la Agencia resulta determinante para mantener el aporte al cumplimiento de las metas nacionales relacionadas con Gobierno Digital, interoperabilidad, transformación digital del Estado, fortalecimiento institucional y prestación de servicios digitales centrados en el ciudadano.

6.2 Acuerdos con comunidades étnicas

Aunque la Agencia Nacional Digital no desarrolla intervenciones territoriales directas ni tiene compromisos específicos derivados de acuerdos con comunidades étnicas, las capacidades tecnológicas que administra particularmente los Servicios Ciudadanos Digitales y la interoperabilidad, constituyen herramientas habilitantes que pueden ser utilizadas por las entidades competentes para fortalecer el acceso equitativo a servicios públicos digitales, incluidos aquellos dirigidos a poblaciones con enfoque diferencial.

6.3 Proceso de Paz

La Agencia Nacional Digital no tiene a su cargo compromisos, tareas ni responsabilidades directas relacionadas con el Proceso de Paz en Colombia ni con la implementación del Acuerdo Final de 2016, dado que su mandato institucional no está orientado a la ejecución territorial, social o comunitaria de dichos compromisos. La función de la AND se circunscribe al fortalecimiento transversal de las capacidades digitales del Estado, a través de la provisión y articulación de servicios ciudadanos digitales base, tales como interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana.

En este sentido, si bien estas herramientas pueden ser utilizadas por las entidades que sí tienen competencias misionales en la política de paz para mejorar la eficiencia, la transparencia y el acceso a servicios en territorios priorizados, a la AND no se le asignaron compromisos específicos, ni tareas asociadas al proceso de paz.

6.4 Políticas de mediano y largo plazo

La Agencia Nacional Digital participa como ejecutor técnico y habilitador institucional en la implementación de diferentes políticas públicas lideradas por el Ministerio TIC, aportando capacidades tecnológicas que contribuyen al cumplimiento de los objetivos definidos en instrumentos CONPES asociados a Gobierno Digital, infraestructura digital, interoperabilidad y transformación digital.

Las políticas como los CONPES establecen lineamientos intersectoriales cuya ejecución recae principalmente en ministerios cabeza de sector, por lo que es el MinTIC la entidad que lidera la ejecución de algunos CONPES clave en materia digital como los No.4144 y 4145 de 2025. Bajo este contexto, entidades como la AND participa como implementadora en acciones específicas bajo el liderazgo sectorial.

Así las cosas, la AND aporta a estos CONPES de manera indirecta y operativa, principalmente a través del desarrollo de capacidades como articulador de la interoperabilidad, servicios ciudadanos digitales, gestión de datos que permiten a las entidades responsables cumplir las metas de política. Sin embargo, no tiene metas propias ni compromisos autónomos definidos como responsable principal en los planes de acción CONPES, lo que es consistente con su naturaleza institucional de articulador y no de formulador o rector de política pública.

6.5 Proyectos de Interés Nacional y Estratégico - PINES- y los proyectos con Declaración de Importancia Estratégica -DIE-

A la fecha del presente informe, la Agencia Nacional Digital (AND) no participa formalmente como ejecutor principal de proyectos de interés nacional y estratégico (PINES) ni de proyectos con declaratoria de importancia estratégica (DIE), en los términos tradicionalmente asociados a iniciativas de infraestructura física, transporte, energía, agua o grandes obras públicas.

Lo anterior obedece a que la naturaleza institucional y el objeto misional de la AND se encuentran orientados principalmente a la articulación, operación y evolución de Servicios Ciudadanos Digitales, el fortalecimiento de capacidades digitales del Estado, la operación de plataformas tecnológicas y el desarrollo de iniciativas de ciencia, tecnología e innovación asociadas a transformación digital, interoperabilidad, seguridad digital, inteligencia artificial y tecnologías emergentes.

En este contexto, la Entidad no ejerce funciones relacionadas con gestión predial, licenciamiento ambiental ni ejecución de infraestructura física tradicional, competencias que normalmente caracterizan los proyectos clasificados como PINES o DIE.

No obstante, dada la evolución de las políticas públicas asociadas a soberanía tecnológica, infraestructura digital, soberanía de datos, inteligencia artificial, ciberseguridad y fortalecimiento de capacidades digitales del Estado, la AND ha venido consolidando capacidades institucionales, técnicas y operativas que podrían permitirle participar en futuras iniciativas estratégicas de carácter nacional relacionadas con infraestructura digital y servicios tecnológicos especializados para el sector público.

En este marco, la Entidad ha promovido espacios de articulación institucional y análisis estratégicos asociados a iniciativas de nube soberana, centros de datos, interoperabilidad, servicios digitales compartidos, seguridad digital y fortalecimiento de capacidades tecnológicas para entidades públicas, en línea con las tendencias nacionales e internacionales orientadas al fortalecimiento de la soberanía digital y la protección estratégica de los datos del Estado.

Así mismo, la actualización estatutaria adelantada durante la vigencia 2026 fortaleció las capacidades institucionales de la AND para participar en proyectos asociados a infraestructura tecnológica, servicios digitales especializados, analítica de datos, interoperabilidad, tecnologías emergentes y demás iniciativas vinculadas al ecosistema digital del Estado colombiano.

En consecuencia, el rol actual y proyectado de la Agencia Nacional Digital frente a este tipo de iniciativas corresponde principalmente al de articulador y operador técnico de capacidades digitales, con potencial de participación futura como aliado institucional, operador tecnológico o ejecutor especializado de componentes asociados a infraestructura digital, soberanía tecnológica, interoperabilidad, seguridad digital y servicios tecnológicos estratégicos para el Estado colombiano.

6.6 Otras políticas de mediano y largo plazo

La Agencia Nacional Digital (AND), en atención a su naturaleza institucional y objeto misional, participa principalmente como articulador técnico y habilitador transversal de capacidades digitales para el Estado colombiano, contribuyendo indirectamente al desarrollo e implementación de diversas políticas públicas de mediano y largo plazo.

En este contexto, la Entidad no actúa como cabeza formuladora ni como responsable principal de políticas sectoriales o territoriales asociadas a instrumentos como Pactos Territoriales, Contribuciones Determinadas a Nivel Nacional (NDC) u otros esquemas estratégicos de planeación e inversión pública. No obstante, su gestión contribuye al fortalecimiento de capacidades digitales, interoperabilidad institucional, servicios ciudadanos digitales, seguridad digital y modernización tecnológica requeridas para la ejecución de dichas políticas por parte de las entidades competentes.

Así mismo, la AND aporta de manera transversal mediante:

- El fortalecimiento de plataformas tecnológicas y servicios digitales del Estado.
- La habilitación de mecanismos de interoperabilidad e intercambio seguro de información.
- La implementación de capacidades asociadas a autenticación digital y carpeta ciudadana.
- El apoyo técnico a proyectos de transformación digital y modernización institucional.
- La incorporación de herramientas tecnológicas, analítica de datos, inteligencia artificial y modelos de innovación pública.

En este sentido, aunque la Entidad no tiene asignadas metas autónomas ni responsabilidades directas de ejecución dentro de estos instrumentos de política pública, su operación constituye un habilitador estratégico para el cumplimiento de

objetivos nacionales asociados a eficiencia estatal, transformación digital, acceso a servicios públicos, transparencia, innovación y fortalecimiento institucional.

Lo anterior resulta consistente con el modelo institucional de la Agencia Nacional Digital como articulador tecnológico del Estado colombiano y actor transversal de apoyo para la consolidación del ecosistema digital público.

La creciente importancia estratégica de la infraestructura digital, la interoperabilidad, la inteligencia artificial, la ciberseguridad y la gobernanza de datos plantea oportunidades para que la Agencia participe como operador técnico especializado en iniciativas nacionales orientadas al fortalecimiento de la soberanía tecnológica y de las capacidades digitales del Estado.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES Y SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

El presente capítulo resume la situación presupuestal, financiera, patrimonial y de recursos de la Agencia Nacional Digital durante el período objeto del empalme, con el propósito de proporcionar a la administración entrante una visión integral sobre la evolución de los ingresos, gastos, reservas presupuestales, cuentas por pagar, estados financieros y demás aspectos que inciden en la sostenibilidad institucional de la Entidad.

La información presentada evidencia el comportamiento financiero de la Agencia en el marco de un modelo de operación basado principalmente en la ejecución de convenios y contratos interadministrativos, circunstancia que hace que la disponibilidad de recursos dependa directamente de la dinámica de contratación pública, la ejecución de proyectos y el recaudo efectivo de los ingresos asociados.

A continuación, se relaciona por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período de gobierno, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución.

Tabla 5 Situación Ingresos AND

Ingresos			
Concepto del Ingreso	Valor Presupuestado	Valor Recaudado	Porcentaje de Recaudo
	(Millones de pesos)	(Millones de pesos)	
VIGENCIA FISCAL 2022			
Aportes de la Nación			
Recursos propios	41.685	42.302	101%
Otras fuentes de recurso			
VIGENCIA FISCAL 2023			

Ingresos			
Concepto del Ingreso	Valor Presupuestado	Valor Recaudado	Porcentaje de Recaudo
	(Millones de pesos)	(Millones de pesos)	
Aportes de la Nación			
Recursos propios	50.114	30.830	62%
Otras fuentes de recurso			
VIGENCIA FISCAL 2024			
Aportes de la Nación			
Recursos propios	95.866	78.957	82%
Otras fuentes de recurso			
VIGENCIA FISCAL 2025			
Aportes de la Nación			
Recursos propios	136.953	59.541	43%
Otras fuentes de recurso			
VIGENCIA FISCAL 2026 (30 JUNIO)			
Aportes de la Nación			
Recursos propios	150.282	49.762	33%
Otras fuentes de recurso			

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Análisis ejecutivo

El comportamiento histórico del recaudo evidencia que la Agencia presenta una alta dependencia de la celebración y ejecución de convenios y contratos con entidades públicas. En consecuencia, el nivel de recaudo presenta variaciones importantes entre vigencias, influenciado por factores como la programación de proyectos, los ciclos presupuestales del Estado, la Ley de Garantías y los períodos de transición gubernamental.

Con corte al 30 de junio de 2026 el porcentaje de recaudo corresponde al comportamiento esperado para la vigencia, teniendo en cuenta que varios proyectos estratégicos continúan en ejecución y otros procesos comerciales se encuentran en etapa de estructuración.

La sostenibilidad financiera de la Agencia Nacional Digital depende en gran medida de la dinámica de estructuración, suscripción y ejecución de convenios interadministrativos, contratos y proyectos tecnológicos con entidades públicas del orden nacional y territorial, razón por la cual factores externos como la entrada en vigencia de la Ley de Garantías

Electorales, los ciclos de contratación pública y los procesos de transición gubernamental impactan directamente las proyecciones de ingresos, recaudo y flujo de caja institucional.

A continuación, se relaciona por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período de gobierno, los valores presupuestados, los efectivamente gastados y el porcentaje de ejecución.

Tabla 7 Situación Gastos AND

Gastos						
Vigencia	Concepto del Gasto	Valor Presupuestado (Millones de pesos)	Valor Comprometido (Millones de pesos)	Valor obligado (Millones de pesos)	Valor Pagado (Millones de pesos)	Porcentaje de ejecución o pago
2022	Funcionamiento	\$ 3.924,2	\$1.460,1	\$1.460,1	\$1.452,6	41%
2022	Inversión	43.794,9	\$14.937,9	\$14.893,4	\$14.575,5	41%
2023	Funcionamiento	\$4.678,3	\$3.029,7	\$3.029,7	\$2.920,0	62%
2023	Inversión	\$45.436,0	\$30.349,4	28.704,2	\$22.003,7	48,4%
2024	Funcionamiento	\$4.607,1	\$2.897,1	\$2.888,9	\$2.888,9	63%
2024	Inversión	\$91.259,0	\$72.355,5	\$61.062,5	\$55.299,4	61%
2025	Funcionamiento	\$5.231,2	\$3.119,3	\$3.119,3	\$3.066,2	59%
2025	Inversión	\$131.722,0	\$88.395,5	\$71.484,	\$52.310,8	40%
2026	Funcionamiento	\$6.028,9	\$2.043,3	\$1.814,9	\$1.752,9	19%
2026	Inversión	\$144.253,2	\$70.660,0	\$31.201,2	\$29.155,4	9%

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

NOTA: Se indica que los valores de la vigencia 2022, son promediados para los meses comprendidos entre agosto a diciembre teniendo en cuenta que el reporte generado del SIIF Nación acumula los meses y no los reporta mes por mes.

La ejecución del gasto mantiene correspondencia con el avance de los proyectos institucionales y con el esquema de ejecución financiera propio de los convenios administrados por la Agencia. En consecuencia, la ejecución presupuestal debe analizarse conjuntamente con la evolución de los ingresos, la ejecución contractual y el cronograma financiero de los proyectos, evitando interpretaciones aisladas de los porcentajes de ejecución.

7.1 Vigencias futuras

La Agencia Nacional Digital no ha materializado vigencias futuras para el periodo de Gobierno solicitado, de acuerdo con lo registrado en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP del DNP.

7.2 Reservas presupuestales

A continuación, se desglosan las reservas presupuestales de la Agencia Nacional Digital para el periodo de Gobierno solicitado:

Tabla 8 Situación Reservas Presupuestales AND

Vigencia	Tipo de gasto	Total reserva constituida (en millones de \$)	Obligado (en millones de \$)	Pagado (en millones de \$)	% de ejecución pagos
2022	Funcionamiento	\$10,3	\$10,3	\$7,3	70 %
2022	Inversión	\$ 693,6	\$691,7	\$652,9	94%
2023	Inversión	\$46,0	\$46,0	\$46,0	100%
2024	Inversión	\$1.645,2	\$416,2	\$416,2	25%
2025	Funcionamiento	\$8,2	\$1,2	\$1,2	14%
2025	Inversión	\$11.255,8	\$11.022,8	\$11.022,8	98%
2026	Inversión	\$16.909,6	\$5.030,3	\$4.216,2	25%
	Total	\$28.923,5	\$17.218,5	\$16.362,6	56,6%

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

7.3 Cuentas por pagar

A continuación, se desglosan las cuentas por pagar de la Agencia Nacional Digital para el periodo de Gobierno solicitado:

Tabla 9 Situación Cuentas por Pagar AND

Vigencia	Tipo de gasto	Total cuentas por pagar constituidas (millones de \$)	Pagos (millones de \$)	% de ejecución pagos
2022	Funcionamiento	\$72,5	\$72,5	100%
2022	Inversión	\$1.529,6	\$1.529,6	100%
2023	Funcionamiento	\$18,1	\$18,1	100%
2023	Inversión	\$763,0	\$763,0	100%
2024	Funcionamiento	\$109,8	\$109,8	100%
2024	Inversión	\$6.700,5	\$6.700,5	100%
2025	Inversión	\$5.763,1	5.763,1	100%
2026	Funcionamiento	\$53,1	\$53,1	87%
2026	Inversión	\$19.173,3	\$14.791,2	77%
	Total	\$34.183	\$29.801	87%

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

7.4 Situación de los recursos

A continuación, se detalla la situación de los recursos financieros y bienes muebles e inmuebles de la agencia nacional digital, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período de gobierno, así:

Recursos financieros

Estado de la Situación Financiera - Año 2022

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2022	
Activo total	\$ 6.375.200.955
Corriente	\$ 6.221.783.182
No corriente	\$ 153.417.773
Pasivo total	\$ 5.440.395.066
Corriente	\$ 5.440.395.066
No corriente	\$ -
Patrimonio	\$ 934.805.889

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Resultados Año 2022

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2022	
Ingresos Operacionales	\$ 9.167.598.449
Gastos Operacionales	\$ 8.547.494.145
Costos de Venta y Operación	\$ -
Resultado Operacional	\$ 620.104.304
Ingresos Extraordinarios	\$ 5.396.067
Gastos no operacionales	\$ 142.262.022
Resultado Neto	\$ 483.238.349

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Situación Financiera Año 2023

CONCEPTO	VALOR	
	(en millones de pesos)	
VIGENCIA FISCAL 2023		
Activo total	\$	5.380.645.680
Corriente	\$	5.291.692.516
No corriente	\$	88.953.163
Pasivo total	\$	8.348.433.387

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
Corriente	\$ 8.348.433.387
No corriente	\$ -
Patrimonio	-\$ 2.967.787.707

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Resultados Año 2023

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2023	
Ingresos Operacionales	\$ 9.076.551.852
Gastos Operacionales	\$ 7.647.411.287
Costos de Venta y Operación	\$ 5.334.398.056
Resultado Operacional	-\$ 3.905.257.490
Ingresos Extraordinarios	\$ 3.759.815
Gastos no operacionales	\$ 1.095.921
Resultado Neto	-\$ 3.902.593.596

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Situación Financiera Año 2024

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2024	
Activo total	\$ 22.242.400.190
Corriente	\$ 22.201.906.949
No corriente	\$ 40.493.241
Pasivo total	\$ 28.277.907.383
Corriente	\$ 28.277.907.383
No corriente	\$ -
Patrimonio	-\$ 6.035.507.193

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Resultados Año 2024

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2024	
Ingresos Operacionales	\$ 26.467.485.480
Gastos Operacionales	\$ 8.430.303.908
Costos de Venta y Operación	\$ 21.118.245.408
Resultado Operacional	-\$ 3.081.063.835
Ingresos Extraordinarios	\$ 25.127.131
Gastos no operacionales	\$ 1.185.234
Resultado Neto	-\$ 3.057.121.938

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado De Situación Financiera Año 2025

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2025	
Activo total	\$ 9.787.284.377
Corriente	\$ 9.775.041.468
No corriente	\$ 12.242.909
Pasivo total	\$ 15.502.996.471
Corriente	\$ 15.502.996.471
No corriente	\$ -
Patrimonio	-\$ 5.715.712.094

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado De Resultados Año 2025

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2025	
Ingresos Operacionales	\$ 34.042.843.761
Gastos Operacionales	\$ 5.505.284.469
Costos de Venta y Operación	\$ 28.271.694.088
Resultado Operacional	\$ 265.865.204
Ingresos Extraordinarios	\$ 63.273.091
Gastos no operacionales	\$ 9.343.196
Resultado Neto	\$ 319.795.099

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Situación Financiera 1° Trimestre Año 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 1° TRIMESTRE 2026	
Activo total	\$ 7.178.844.318
Corriente	\$ 7.168.064.111
No corriente	\$ 10.780.206
Pasivo total	\$ 9.286.238.060
Corriente	\$ 9.286.238.060
No corriente	\$ -
Patrimonio	-\$ 2.107.393.743

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Resultados 1° Trimestre Año 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 1° TRIMESTRE 2026	
Ingresos Operacionales	\$ 12.731.697.151
Gastos Operacionales	\$ 1.143.072.273
Costos de Venta y Operación	\$ 7.979.897.677
Resultado Operacional	\$ 3.608.727.202
Ingresos Extraordinarios	\$ 167.526
Gastos no operacionales	\$ 576.376
Resultado Neto	\$ 3.608.318.352

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado De Situación Financiera 2° Trimestre Año 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2° TRIMESTRE 2026	
Activo total	\$ 10.535.125.012
Corriente	\$ 10.525.319.942
No corriente	\$ 9.805.071
Pasivo total	\$ 10.761.144.590
Corriente	\$ 10.761.144.590
No corriente	\$ -
Patrimonio	-\$ 226.019.577

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Estado de Resultados 2° Trimestre Año 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2° TRIMESTRE 2026	
Ingresos Operacionales	\$ 25.081.510.326
Gastos Operacionales	\$ 8.536.725.609
Costos de Venta y Operación	\$ 11.013.089.787
Resultado Operacional	\$ 5.531.694.930
Ingresos Extraordinarios	\$ 4.623.415
Gastos no operacionales	\$ 46.625.828
Resultado Neto	\$ 5.489.692.517

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Resumen Ejecutivo

La evolución de los estados financieros durante el período 2022–2026 evidencia cambios significativos en la situación financiera y patrimonial de la Agencia Nacional Digital, asociados tanto a la dinámica propia de ejecución de proyectos y convenios como a la implementación de medidas de fortalecimiento financiero adoptadas por la Administración durante el último año del período de gobierno.

Entre las vigencias 2023 y 2024 la Entidad registró un deterioro importante en sus indicadores patrimoniales, producto del comportamiento de los ingresos, los costos asociados a la ejecución de proyectos, la materialización de obligaciones financieras y las restricciones de liquidez descritas en el presente informe. A partir de 2025 y, especialmente, durante la vigencia 2026, se observa una recuperación progresiva de los principales indicadores financieros, reflejada en la generación de resultados operacionales positivos, el incremento de los ingresos operacionales, la reducción gradual del déficit patrimonial y el fortalecimiento de la capacidad financiera de la Entidad.

No obstante, dada la naturaleza jurídica y operativa de la Agencia Nacional Digital, los estados financieros deben analizarse de manera integral con el comportamiento del flujo de caja, la administración de los recursos recibidos en virtud de convenios y contratos interadministrativos, las obligaciones asociadas a los proyectos estratégicos y las contingencias jurídicas existentes, toda vez que estos elementos inciden directamente en la liquidez institucional y en la capacidad de atender oportunamente las obligaciones financieras.

En consecuencia, si bien la información financiera evidencia una tendencia favorable en el proceso de recuperación institucional, la consolidación de dicha recuperación dependerá de la continuidad de las medidas de fortalecimiento financiero implementadas por la Administración, del desarrollo de nuevas fuentes de ingreso, de la atención de las

contingencias derivadas del Convenio ANI CI-015-2023 y de las decisiones que adopte la administración entrante para garantizar la sostenibilidad de la Agencia.

Notas

- Al cierre del presente informe, la situación financiera de la Agencia evidencia una recuperación parcial de los indicadores patrimoniales respecto de vigencias anteriores; sin embargo, persisten desafíos asociados a la liquidez institucional, razón por la cual la administración saliente deja estructuradas diversas acciones orientadas al fortalecimiento financiero, la diversificación de ingresos y la consolidación de un modelo de sostenibilidad que deberá tener continuidad por parte de la administración entrante.
- Se adjuntan juego completo de Estados Financieros de las Vigencias 2022, 2023, 2024, 2025, 1° trimestre de 2026 y los Estados Financieros correspondientes al 2° trimestre del año 2026 se encuentran en proceso de cierre contable del mes de junio, de conformidad con los plazos y lineamientos establecidos por SIIF NACIÓN y la Contaduría General de la Nación. Posteriormente, los estados financieros del segundo trimestre serán auditados por la Revisoría Fiscal a partir del 21 de julio del presente año, con el fin de emitir el dictamen intermedio y ser reportados ante la Contaduría General de la Nación y en la página web de la Agencia Nacional.

7.5 Bienes muebles e inmuebles

A continuación, se relacionan los bienes muebles e inmuebles de la Agencia Nacional Digital por vigencia, durante el periodo de Gobierno solicitado:

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2022	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 384.667.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 322.208.142
Total propiedades, planta y equipo	\$ 140.441.302

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

CONCEPTO	VALOR
----------	-------

	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2023	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 389.466.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 385.731.552
Total propiedades, planta y equipo	\$ 81.716.892

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2024	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 389.466.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 429.621.198
Total, propiedades, planta y equipo	\$ 37.827.246

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2025	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 389.466.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 455.205.535

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
Total, propiedades, planta y equipo	\$ 12.242.909

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 1° TRIMESTRE DE 2026	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 389.466.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 456.668.238
Total, propiedades, planta y equipo	\$ 10.780.206

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
VIGENCIA FISCAL 2° TRIMESTRE DE 2026	
Terrenos de propiedad de terceros	\$ -
Edificaciones de propiedad de terceros	\$ -
Equipo de ayuda audiovisual	\$ 19.748.100
Muebles, enseres y equipos de oficina propios	\$ 18.656.699
Muebles, enseres y equipos de oficina de terceros	\$ 37.378.115
Equipos de comunicación y computación	\$ 389.466.880
Equipo de comedor, despensa y hotelería	\$ 2.198.650
Depreciación acumulada	-\$ 457.643.374
Total, propiedades, planta y equipo	\$ 9.805.071

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Resumen Ejecutivo

La Agencia Nacional Digital no cuenta con bienes inmuebles de su propiedad, desarrollando su operación en espacios físicos suministrados por terceros, de conformidad con su modelo institucional y operativo. En consecuencia, la totalidad de las Propiedades, Planta y Equipo de la Entidad corresponde principalmente a equipos de comunicación y computación, equipos

audiovisuales, muebles, enseres y demás activos necesarios para el desarrollo de sus funciones administrativas y misionales.

Durante el período objeto del presente informe no se presentaron variaciones significativas en la composición de los bienes muebles de la Agencia. La disminución progresiva del valor registrado en la cuenta de Propiedades, Planta y Equipo obedece principalmente al reconocimiento contable de la depreciación acumulada de los activos, sin que ello implique una reducción proporcional de la capacidad operativa de la Entidad.

Al cierre del segundo trimestre de 2026, la Agencia mantiene actualizado el inventario institucional y la asignación de responsables sobre los bienes muebles, constituyéndose estos en los activos físicos requeridos para garantizar la continuidad de la gestión administrativa y la operación de los proyectos y servicios tecnológicos a cargo de la Entidad.

NOTA: Se adjunta la relación de inventarios actualizada y responsables. Es importante precisar que, dada la naturaleza operativa y financiera de la Entidad y su esquema de administración de recursos asociados a convenios y proyectos, los resultados contables y financieros reflejados en los estados financieros no necesariamente representan la disponibilidad inmediata de liquidez institucional, toda vez que una parte significativa de los recursos administrados corresponde a recursos con destinación específica asociados a obligaciones contractuales, ejecución de proyectos y compromisos previamente adquiridos.

7.6 Relación de obras inconclusas

En cumplimiento de lo establecido y conforme al último reporte mensual remitido a la dirección de información, análisis y reacción inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la República, se informa que la entidad no presenta obras inconclusas a la fecha de corte.

En este sentido, los reportes mensuales han sido remitidos indicando de manera expresa la inexistencia de obras pendientes de finalización o en estado de inconclusión dentro del ámbito de competencia de la entidad.

Lo anterior refleja que no existen proyectos de infraestructura u obras civiles que deban ser objeto de seguimiento bajo esta categoría.

7.7 Talento humano

Tabla 10 Relación Talento Humano AND

Concepto	Número total de cargos de la planta	Número de cargos provistos	Número de cargos vacantes
CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN			
A la fecha de inicio de la gestión	0	0	0
A la fecha de finalización de gobierno	0	0	0
Variación porcentual	0%	0%	0%
CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA			
A la fecha de inicio de la gestión	0	0	0
A la fecha de finalización de gobierno	0	0	0
Variación porcentual	0%	0%	0%

Fuente: Agencia Nacional Digital. Corte 30 de junio 2026

La estructura de talento humano de la Agencia Nacional Digital (AND) responde a la naturaleza jurídica especial de la Entidad como asociación civil de participación pública y naturaleza privada, creada mediante el Decreto 2257 de 2017 y organizada bajo las disposiciones del derecho privado, el código civil y las normas de ciencia, tecnología e innovación aplicables.

En este contexto, la AND no cuenta con una planta de empleos públicos estructurada bajo las categorías tradicionales de carrera administrativa o cargos de libre nombramiento y remoción propias de las entidades regidas por el régimen general de empleo público. Lo anterior obedece a que las personas vinculadas a la Entidad no ostentan la calidad de empleados públicos ni trabajadores oficiales en los términos de la función pública tradicional.

La vinculación del personal de planta de la AND se realiza mediante contratos laborales de trabajo regidos por el derecho laboral privado y las disposiciones internas de la Entidad, de conformidad con su naturaleza institucional y régimen jurídico especial.

Así mismo, el cargo de Director(a) de la Agencia Nacional Digital tampoco corresponde a un empleo público de libre nombramiento y remoción. Su designación se realiza por parte de la Junta Directiva de la Entidad, conforme a las competencias

establecidas en los Estatutos de la AND, y su vinculación se formaliza igualmente mediante contrato laboral.

En consecuencia, la clasificación de cargos de carrera administrativa y libre nombramiento y remoción no resulta aplicable a la estructura organizacional de la Agencia Nacional Digital, razón por la cual las tablas relacionadas con este tipo de empleos se reportan en cero (0).

No obstante, la Entidad cuenta con un equipo de trabajo conformado por personal vinculado laboralmente y contratistas por prestación de servicios, cuya estructura responde a las necesidades operativas, técnicas, administrativas y misionales requeridas para la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la ejecución de proyectos de transformación digital y el desarrollo de iniciativas de ciencia, tecnología e innovación.

En este sentido, la gestión del talento humano de la AND se desarrolla bajo un modelo flexible y especializado, orientado a garantizar capacidades técnicas acordes con la naturaleza tecnológica y dinámica de la Entidad, permitiendo la vinculación de perfiles altamente especializados requeridos para la operación de proyectos estratégicos y servicios digitales del Estado colombiano.

Al cierre del presente período, la Agencia cuenta con una estructura organizacional liviana y altamente especializada, diseñada para responder a las necesidades de una entidad tecnológica cuya operación depende en gran medida de la ejecución de proyectos y servicios especializados.

7.8 Concurso de mérito

La Agencia Nacional Digital (AND) no adelanta procesos de concurso de mérito ante la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC), ni registra actuaciones administrativas o judiciales asociadas a este tipo de procesos.

Lo anterior obedece a su naturaleza jurídica como asociación civil sin ánimo de lucro, de participación pública y régimen de derecho privado, conforme a lo establecido en el Decreto 2257 de 2017 y sus estatutos, lo que implica que la entidad no se encuentra sometida al sistema general de carrera administrativa.

En este sentido, los mecanismos de vinculación del talento humano en la AND se rigen por el derecho privado, mediante esquemas como la contratación laboral y la contratación por prestación de servicios, de acuerdo con las necesidades operativas y misionales de la entidad.

En particular, tal como se expuso, el cargo de director de la AND es designado por la Junta Directiva, de conformidad con los estatutos de la entidad, y su vinculación se formaliza mediante contrato de trabajo a término indefinido.

En consecuencia, a la AND no le es aplicable la realización de concursos de mérito como mecanismo de selección de personal, en los términos previstos para las entidades sometidas al régimen de carrera administrativa administrado por la CNSC.

7.9 Contratación

Se presenta la relación correspondiente a cada una de las vigencias fiscales comprendidas en el período de gobierno, en la cual se detalla el número de contratos celebrados, en ejecución y finalizados, clasificados de acuerdo con su objeto contractual (adquisición de bienes, prestación de servicios, consultorías, licenciamientos, entre otros) y las diferentes modalidades de contratación aplicadas.

Tabla 11 Relación Contratación AND 2022

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
VIGENCIA FISCAL 2022						
Contratación Directa	Revisoría Fiscal	AND-290-2022	1	64	AND-290-2022	Finalizado
	Prestación de Servicios Profesionales		522	32.142	Anexo 10. Base de Contratos 2022	Finalizados
	Licenciamiento	AND-491-2022	1	68	AND-491-2022	Finalizado
	Pólizas	AND-493-2022	1	26	AND-493-2022	Finalizado
	Estampas y certificados	AND-559-2022	1	380	AND-559-2022	Finalizado
	Auditoría	AND-560-2022	1	40	AND-560-2022	Finalizado
	Servicio Mensajería	AND-561-2022	1	1,1	AND-561-2022	Finalizado

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
	Adquisición de bienes	AND-563-2022	1	49,9	AND-563-2022	Finalizado
Procesos de selección (licitación, concurso, mínima cuantía, selección abreviada, subastas) órdenes de compra	Estampas y Certificados Digitales	IP-AND-002-2022	AND-438-2022	2	IP-AND-002-2022	Finalizado
	Exámenes médicos	IP-AND-007-2022	AND-439-2022	5	IP-AND-007-2022	Finalizado
	Licenciamiento Adobe	SASI-AND-001-2022	AND-440-2022	98	SASI-AND-001-2022	Finalizado
	Marketing	SAMC-AND-001-2022	AND-441-2022	198	SAMC-AND-001-2022	Finalizado
	Licenciamiento Diseño	SASI-AND-002-2022	AND-487-2022	70	SASI-AND-002-2022	Finalizado
	Herramientas de Seguridad	SASI-AND-003-2022	AND-489-2022	640	SASI-AND-003-2022	Finalizado
	Consultoría	CMA-AND-001-2022	AND-500-2022	531	CMA-AND-001-2022	Finalizado
	Órdenes de Compra		8	2769	Anexo 9. Ordenes de Compra AND	Finalizadas

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 12 Relación Contratación AND 2023

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
VIGENCIA FISCAL 2023						
Contratación Directa	Revisoría Fiscal	AND-066-2023	2	50	AND-066-2023	Finalizado
		AND-741-2023			AND-741-2023	Finalizado
	Prestación de Servicios Profesionales		686	19,018	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizados
	Pólizas		7	293	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
	Licenciamiento		5	322	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
	Prestación de otro tipo de servicios (incluye proyectos)		8	2959	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
	Infraestructura tecnológica		1	482	Anexo 11. Base de	Finalizado

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
					Contratos 2023	
	Certificados y Estampas		2	245	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
	Comunicación telefónica		1	1	Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
Procesos de selección propios del Régimen Especial de la Entidad	Licenciamiento	IP-001-2023	AND-358-2023		Anexo 11. Base de Contratos 2023	Finalizado
Órdenes de Compra	Órdenes de Compra			2427	Anexo 9. Ordenes de Compra AND	Finalizado

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 33 Relación Contratación AND 2024

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
VIGENCIA FISCAL 2024						
Contratación Directa	Revisoría Fiscal	AND-011-2024	1	64	AND-011-2024	Finalizado
	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión		278	9208	Anexo 12. Base de Contratos 2024	Finalizados
	Contratos derivados de alianza estratégica (ejecución de proyectos)		22	30515	Anexo 12. Base de Contratos 2024	Finalizados
	Pólizas		15	399	Anexo 12. Base de Contratos 2024	Finalizados
	Licenciamiento Microsoft	AND-193-2024	1	190	AND-193-2024	Finalizado
	Estampas certificadas y digitales	AND-269-2024	1	17	AND-269-2024	Finalizado
	Licenciamiento Adobe	AND-351-2024	1	41,3	AND-351-2024	Finalizado
	Alianzas Estratégicas	AE-AND-022-2024	1	23,878	AE-AND-022-2024	Finalizado

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
Órdenes de Compra	Grandes Superficies	130605	1	7,9	130605	Finalizado

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 14 Relación Contratación AND 2025

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
VIGENCIA FISCAL 2025						
Contratación Directa	Revisoría Fiscal	AND-026-2025	1	42	AND-026-2025	Finalizado
		AND-183-2025		21	AND-183-2025	
	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión		183	4769	Anexo 13. Base de Contratos 2025	Finalizados
	Contratos derivados de alianza estratégica (ejecución de proyectos)		23	61243	Anexo 13. Base de Contratos 2025	Finalizados
	Pólizas		21	232	Anexo 13. Base de Contratos 2025	Finalizado
	Licenciamiento	AND-078-2025	1	123	Anexo 13. Base de Contratos 2025	Finalizado
	Internet	AND-054-2025	1	17	Anexo 13. Base de Contratos 2025	Finalizado
	Alianzas Estratégicas	AE-AND-003-2025	1	16,301	AE-AND-003-2025	Finalizado
Procesos de selección propios del Régimen Especial de la Entidad	Corredor de seguros	IP-001-2025	AND-188-2025	0	AND-188-2025	Finalizado

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 15 Relación Contratación AND 2026 - corte 30 junio

Modalidad de Contratación	Objetos contractuales	No. del proceso	No. de contratos derivado	Valor total (Millones de pesos)	Enlace en SECOP	Estado
VIGENCIA FISCAL 2026						
Contratación Directa	Revisoría Fiscal	AND-019-2026	1	64	AND-019-2026	En ejecución
	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión		78	4930	Anexo 14. Base de Contratos 2026	En ejecución
	Contratos derivados de alianza estratégica (ejecución de proyectos)		7	25421	Anexo 14. Base de Contratos 2026	En ejecución
	Pólizas		9	124,358	Anexo 14. Base de Contratos 2026	En ejecución
	Internet	AND-060-2026	1	40	AND-060-2026	En ejecución
	Alianzas Estratégicas	AND-AE-002-2026	1	21659	AND-AE-002-2026	En ejecución
Procesos de selección propios del Régimen Especial de la Entidad	Contratos derivados de alianza estratégica (ejecución de proyectos)	IPA-AND-001-2026	AND-101-2026	1076	IPA-AND-001-2026	En ejecución
		IPA-AND-002-2026	AND-102-2026	1117	IPA-AND-002-2026	En ejecución
		IPA-AND-003-2026	AND-103-2026	1242	IPA-AND-003-2026	En ejecución
		IPA-AND-004-2026	AND-104-2026	2667	IPA-AND-004-2026	En ejecución
		IPA-AND-006-2026	AND-105-2026	3859	IPA-AND-005-2026	En ejecución
		IPA-AND-005-2026	AND-106-2026	1560	IPA-AND-006-2026	En ejecución
		IPA-AND-007-2026	AND-107-2026	1686	IPA-AND-007-2026	En ejecución

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

7.10 Créditos externos en ejecución

A la fecha de corte del presente Informe de Empalme, la Agencia Nacional Digital (AND) no registra operaciones de crédito externo desembolsadas ni obligaciones financieras vigentes derivadas de financiamiento externo.

Durante el período objeto del presente informe, la Entidad financió su operación mediante recursos propios provenientes de la ejecución de convenios interadministrativos, contratos y

proyectos asociados a la prestación de servicios tecnológicos, transformación digital, operación de los Servicios Ciudadanos Digitales y demás actividades propias de su objeto institucional, sin recurrir a operaciones de endeudamiento externo.

En consecuencia, al cierre del período de gobierno no existen créditos externos perfeccionados, desembolsados o en ejecución que generen obligaciones financieras a cargo de la Agencia Nacional Digital.

7.11 Créditos en proceso de estructuración

Como parte de las acciones adelantadas para fortalecer la sostenibilidad financiera y garantizar la continuidad operativa de la Agencia Nacional Digital, durante el período objeto del presente informe la administración inició la evaluación de diferentes alternativas de financiación orientadas a fortalecer la liquidez institucional y atender las obligaciones derivadas de contingencias financieras identificadas.

Estas gestiones obedecen al análisis realizado por la administración sobre la situación financiera de la Entidad, caracterizada por un déficit estructural acumulado, restricciones históricas de liquidez y la materialización de contingencias jurídicas y financieras asociadas a proyectos ejecutados en vigencias anteriores, particularmente las relacionadas con el Convenio ANI CI-015-2023.

En este contexto, la Dirección adelantó un proceso de estructuración financiera para evaluar la viabilidad de una operación de crédito con el Banco de Occidente, desarrollando actividades de análisis financiero, consolidación de información contable, contractual y presupuestal, elaboración de proyecciones de flujo de caja, evaluación de capacidad de pago y atención de los diferentes requerimientos formulados por la entidad financiera durante el proceso de análisis.

De manera paralela, la administración estructuró la *Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero y el Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital*, documento que consolida el diagnóstico financiero de la Entidad, identifica los principales riesgos institucionales y define las acciones de corto, mediano y largo plazo orientadas a fortalecer la liquidez, diversificar las fuentes de ingreso, atender las contingencias identificadas y garantizar la continuidad de la operación institucional.

Así mismo, la administración adelantó gestiones de articulación con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, presentando la situación financiera de la Entidad y las alternativas de fortalecimiento institucional. Como resultado de dichas

gestiones, se estructuró una propuesta de fortalecimiento financiero dirigida al Ministerio TIC, orientada a garantizar la continuidad operativa de la Agencia durante el período de transición gubernamental, fortalecer sus capacidades institucionales y preservar la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales y demás plataformas estratégicas administradas por la Entidad.

Las gestiones adelantadas con el Banco de Occidente se encuentran, al cierre del presente informe, en etapa de evaluación por parte de la entidad financiera, sin que exista aprobación definitiva, perfeccionamiento contractual, desembolso de recursos u obligación financiera consolidada a cargo de la Agencia Nacional Digital.

En consecuencia, cualquier eventual operación de crédito estará sujeta al cumplimiento de los requisitos legales, financieros, presupuestales y estatutarios aplicables, así como a las autorizaciones que correspondan por parte de los órganos de gobierno de la Agencia y de las instancias competentes.

La administración entrante deberá dar continuidad a estas gestiones, evaluando integralmente las diferentes alternativas institucionales, financieras y sectoriales orientadas a fortalecer la sostenibilidad de la Agencia, preservar la continuidad de la operación y atender oportunamente las obligaciones derivadas de las contingencias actualmente identificadas.

Con el propósito de garantizar la trazabilidad del proceso adelantado, a continuación se presenta un resumen cronológico de las principales actuaciones realizadas por la Agencia Nacional Digital durante la estructuración y gestión de la solicitud de crédito ante el Banco de Occidente, incluyendo los requerimientos formulados por la entidad financiera, la documentación remitida y el estado de cada una de las actuaciones desarrolladas.

La relación detallada permite evidenciar el seguimiento permanente efectuado por la administración al proceso de evaluación financiera y constituye un insumo para la continuidad de las gestiones por parte de la administración entrante.

Tabla 16 Cronología Solicitud de crédito

MES	ACTIVIDAD / SOLICITUD DEL BANCO	INFORMACIÓN REMITIDA POR LA AND	RESULTADO / ESTADO
feb-26	Identificación de la necesidad financiera	Identificación de obligaciones pendientes derivadas del Convenio ANI CI-015-2023 con GTS y CONVIEST S.A.S. por \$4.382.155.353	Se determinó la necesidad de estructurar una operación de crédito externo.
	Análisis interno de capacidad financiera	Consolidación preliminar de información financiera, contractual y obligaciones vigentes.	Inicio de la preparación del expediente financiero.
	Preparación de documentación financiera	Organización de soportes financieros y contractuales requeridos para el proceso crediticio.	Avance en la estructuración documental.
	Radicación del expediente financiero	Estados Financieros 2025, contratos vigentes, flujo de caja proyectado e información institucional.	Expediente entregado al Banco para análisis preliminar.
mar-26	Solicitud de información financiera	Flujo de caja proyectado, capacidad de pago a 12 meses, listado actualizado de contratos y EEFF a diciembre de 2025.	Información remitida para evaluación financiera.
mar-26	Solicitud de reunión	Solicitud formal de espacio con el Banco.	Reunión programada para el 31 de marzo de 2026.
	Presentación institucional	Exposición institucional de la Agencia ante la Gerencia del Banco de Occidente.	Se presentó la capacidad financiera, operativa y el objeto de la solicitud de crédito.
abr-26	Seguimiento al proceso de crédito	Llamadas de seguimiento los días 6, 7, 21 y 24 de abril.	Seguimiento permanente al análisis del crédito.
	Solicitud de información bancaria	Tipo de producto, número de cuenta, fecha de apertura, estado y comportamiento de las cuentas.	Información bancaria remitida.
	Convocatoria reunión Teams	Participación en reunión de seguimiento con el Banco.	Revisión preliminar del expediente.
	Solicitud de información financiera	Flujo de caja proyectado actualizado.	Información remitida.
	Solicitud de soportes financieros	Estados Financieros con corte a diciembre de 2025.	Documentación entregada.
	Solicitud de información contractual	Relación de contratos vigentes y actualizados.	Información remitida.
may-26	Solicitud de ampliación de información	Estado de cuentas bancarias institucionales.	Información remitida al Banco.
	Solicitud de soporte bancario	Gestión y certificación de cuentas (tipo de producto, número, apertura y estado).	Requerimiento atendido.
	Solicitud de soporte contractual	Información del Contrato CT-470-2026 ICETEX.	Información remitida.
	Seguimiento final del análisis crediticio	Aclaraciones sobre proyecciones financieras y capacidad de pago.	Observaciones atendidas y proceso continuó en evaluación
Jun-26	Solicitud de precisiones de información	Respuesta a precisiones solicitadas	Se habla con personal del Banco quienes informan que se encuentra en estudio, sin definición aún.

Fuente: Agencia Nacional Digital 2026

Es importante precisar que la operación de crédito evaluada por la administración constituye únicamente una de las alternativas analizadas para fortalecer la liquidez institucional y no representa, por sí sola, la solución integral a la situación financiera de la Entidad. En este sentido, la administración saliente deja estructurada una estrategia que combina medidas de fortalecimiento financiero, diversificación de ingresos, gestión comercial, optimización del gasto, fortalecimiento institucional y articulación sectorial, las cuales deberán implementarse de manera complementaria para consolidar la sostenibilidad de la Agencia Nacional Digital en el mediano y largo plazo.

8. PROGRAMAS, ESTUDIOS, PROYECTOS Y OBRAS PÚBLICAS

La Agencia Nacional Digital desarrolla su misión institucional principalmente mediante la ejecución de convenios interadministrativos, contratos y proyectos estratégicos con entidades del orden nacional y territorial, a través de los cuales pone a disposición del Estado sus capacidades técnicas en materia de Servicios Ciudadanos Digitales, interoperabilidad, transformación digital, inteligencia artificial, seguridad digital, arquitectura empresarial, ciencia, tecnología e innovación, infraestructura tecnológica y demás servicios especializados.

A continuación, se presenta la relación de los principales convenios y contratos suscritos durante el período objeto del presente informe, indicando su objeto, estado de ejecución, valor y demás información relevante, con el propósito de proporcionar a la administración entrante una visión integral de la evolución del portafolio institucional y de los proyectos estratégicos cuya ejecución deberá continuar durante el proceso de empalme.

Tabla 17 Resumen Proyectos Ejecutados por la AND

Componente	Resultado durante el período de gobierno
Convenios y contratos	Consolidación del portafolio institucional y ampliación de la oferta de servicios tecnológicos
Servicios Ciudadanos Digitales	Continuidad de la operación y evolución de los servicios estratégicos
Interoperabilidad	Fortalecimiento de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado
Transformación digital	Ejecución de proyectos estratégicos con entidades nacionales y territoriales
Inteligencia Artificial	Desarrollo de nuevas capacidades institucionales y proyectos especializados

Componente	Resultado durante el período de gobierno
Ciberseguridad	Consolidación de proyectos de seguridad digital y fortalecimiento institucional
Proyecto BPIN	Continuidad de la ejecución del proyecto de inversión orientado al ecosistema de información pública digital

El presente capítulo presenta un panorama de los principales programas, proyectos, convenios y contratos ejecutados por la Agencia Nacional Digital durante el período objeto del empalme, así como del estado de los proyectos de inversión registrados en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional (BPIN). Su propósito es proporcionar a la administración entrante una visión integral sobre las principales iniciativas institucionales desarrolladas, su estado de ejecución y los aspectos que requieren continuidad durante el siguiente período de gobierno.

8.1 Programas

La Agencia Nacional Digital desarrolla su gestión principalmente mediante la ejecución de convenios interadministrativos, contratos y proyectos estratégicos asociados a la transformación digital del Estado, razón por la cual durante el período objeto del presente informe no formuló programas institucionales independientes en los términos previstos para las entidades ejecutoras de programas de inversión.

No obstante, las actuaciones adelantadas por la Entidad contribuyen al desarrollo de programas sectoriales liderados por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, especialmente en materia de Servicios Ciudadanos Digitales, interoperabilidad, seguridad digital y transformación digital del Estado.

8.2 Estudios

Durante el período objeto del presente informe la Agencia Nacional Digital no formuló estudios de preinversión registrados en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional (BPIN), considerando que su modelo de operación se fundamenta principalmente en la ejecución de convenios y contratos interadministrativos.

Sin perjuicio de lo anterior, la Entidad elaboró múltiples documentos técnicos, análisis especializados, arquitecturas de solución, estudios de mercado, documentos de soporte, lineamientos y demás insumos requeridos para la estructuración y ejecución de proyectos estratégicos de transformación digital, interoperabilidad, seguridad digital, inteligencia artificial y ciencia, tecnología e innovación.

8.3 Proyectos: (APP, Convenios)

La actividad misional de la Agencia Nacional Digital se desarrolla principalmente mediante la ejecución de convenios interadministrativos y contratos con entidades públicas, a través de los cuales presta servicios especializados relacionados con transformación digital, interoperabilidad, Servicios Ciudadanos Digitales, ciberseguridad, infraestructura tecnológica, inteligencia artificial, ciencia, tecnología e innovación.

A continuación, se relacionan los principales convenios y contratos suscritos durante el período objeto del presente informe:

Tabla 18 Convenios / Contratos suscritos AND 2021 y 2022

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
VIGENCIA FISCAL 2022						
Contrato 306 de 2021 Soporte Técnico	contratar la suscripción al soporte (mantenimiento correctivo) de los incidentes y problemas que se presente en el aplicativo FURAG III	Fecha de inicio: 28 de diciembre de 2021 Fecha de finalización: 28 de diciembre de 2022	100 %		Valor del proyecto: \$646.196.859 Aportes de la entidad: \$646.196.859	306-2021

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
Convenio 602 - 2022	Aportar al cumplimiento del logro de la implementación del Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales, así como el aseguramiento en la prestación de dichos servicios, también aporta al Desarrollo de soluciones de CTI aplicada con proyectos como GOV.CO y SIGM	Fecha de inicio del contrato: 27/01/2022 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2022 Fecha de inicio de liquidación: 1/01/2023 Fecha fin de liquidación: 30/06/2023	100 %		Valor: \$26.403.717.181 Aportes de la entidad: \$26.343.717.181 Aportes de la AND: \$60.000.000	622-2022
Convenio 603 - 2022	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la Implementación de una Plataforma Integral Convergente para la Gestión de la Información de las Ciudades y Territorios Inteligentes en Colombia, a través de la planeación, diseño, adquisición, desarrollo, despliegue y	Fecha de inicio del contrato: 27/01/2022 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2022 Fecha de inicio de liquidación: 17/12/2022 Fecha fin de liquidación: 17/06/2023	100 %		Valor del Convenio: \$12.899.028.000 Aportes de la entidad: \$12.850.000.000 Aportes de la AND: \$49.028.000	603-2022

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	personalización de una serie de herramientas hardware y software que posibiliten la integración y articulación de soluciones IoT y Smart Cities desplegadas en los territorios.					
Contrato Interadministrativo CCE-064-4C-2022 Estampilla Electrónica Fase II	Desarrollar e implementar técnicamente el sistema de información para desmaterialización de la estampilla electrónica, componente tecnológico que permitirá a la ANCP-CCE, dar cumplimiento a las disposiciones del artículo 13 de la Ley 2052 de 2020, asegurando el acompañamiento técnico del despliegue en ambiente de producción parte de la AND.	Fecha de inicio: 11 de enero de 2022 Fecha de finalización: 31 de agosto de 2022 Fecha de finalización de prórroga: 15 de octubre de 2022	100 %		Valor del proyecto: \$2.425.875.416	CCE-064-4C-2022
Contrato Interadministrativo	Adelantar un ejercicio de Arquitectura Empresarial	Fecha de firma: 2 de agosto de 2022	100 %		El valor del proyecto: \$1.713.600.00	761-2022

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
761 de 2022 Arquitectura Empresarial	que aborde el proceso de direccionamiento estratégico del Ministerio TIC acorde a la priorización de la hoja de ruta, cumpliendo con los lineamientos actuales del marco de referencia de arquitectura empresarial del Estado, para apoyar la toma de decisiones de la Entidad.	Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2022				
Contrato Interadministrativo 762 de 2022 REDAM	Contratar el Diseño, Desarrollo, Implementación, Administración, Operación, de una solución tecnológica que mediante la vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales y disponiendo los recursos humanos, técnicos, materiales y físicos, permitan el correcto funcionamiento de la	Fecha de firma: 5 de agosto de 2022 Fecha de finalización: 30 de diciembre de 2022 Periodo de garantía: en ejecución hasta el 30 de junio del 2023	100 %		Valor del proyecto: \$5.496.640.890	762-2022

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	solución tecnológica que se implemente para el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM).					

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 19 Convenios / Contratos suscritos AND 2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
VIGENCIA FISCAL 2023						
Convenio 665 de 2023	Aunar esfuerzos para realizar el soporte, evolución, mantenimiento, operación de los Servicios Ciudadanos Digitales (Interoperabilidad, Autenticación Digital, Carpeta Ciudadana Digital), GOV.CO y el soporte y operación de Mi Colombia Digital que aporte al	Duración del Convenio: Desde 18/04/2023 hasta 15/10/2023 Duración otro si N°2: Desde 26/10/2023 hasta 31/12/2023	100 %		-Valor total del Convenio: \$ 18.250.711.291,31 -Adición Otro si N° 2: \$ 3.048.841.600,16	665-2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	Estado colombiano la capacidad y eficiencia requerida para el proceso de transformación digital.					
Contrato 659 – 2023 REDAM	Contratar los servicios de operación y administración del registro de deudores morosos, y dar el soporte técnico de la plataforma tecnológica (REDAM) y la vinculación a través de interoperabilidad de las entidades fuentes de información con capacidad tecnológica; así como, realizar las actividades de uso y apropiación y gestión del cambio a las entidades que intervienen y a la ciudadanía en general de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio TIC.	Fecha de inicio del contrato: 14/04/2023 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2023 Fecha de inicio de liquidación, 1/01/2024 Fecha fin de liquidación, 30/06/2024	100 %		Valor del contrato: \$4.667.141.032,00	659-2023
Contrato 175 - 2023 FURAG III – SIGEP II	Contratar la Prestación del Servicio Integral del Soporte Técnico para los Sistemas de Información SIGEP II y FURAG III del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Fecha de inicio del contrato: 18/07/2023 Fecha de terminación del contrato: 15/05/2024	100 %		Valor del contrato: \$1.540.763.095	175-2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
		Fecha de inicio de liquidación: 1/05/2024 Fecha fin de liquidación: 1/11/2024				
Convenio Marco Interadministrativo No. 0742-2023 Contrato 2023-0791 ICETEX	Servicio de mesa de servicios, mantenimiento preventivo y correctivo a la base instalada de microinformática y outsourcing de impresión, fotocopiado y escáner para el ICETEX.		PLANEADO: 95,51% EJECUTADO: 85,95%	Fecha de inicio del contrato: 19/09/2023 Fecha de terminación del contrato: 18/09/2026	Valor del contrato: \$ 8.554.022.831	2023-0791
Convenio Marco Interadministrativo No. 0742-2023 Contrato 2023 – 0816 ICETEX	Esquema de fábrica de software para soportar los servicios y procesos TI del ICETEX		PLANEADO: 86,00% EJECUTADO: 85,75%	Fecha de inicio del contrato: 29/09/2023 Fecha de terminación del contrato: 28/09/2026	Valor del contrato: \$ 15.112.867.850	2023-0816
Convenio marco 939 de 2023	Gestionar, impulsar, y realizar todas las actividades que se requieran para la recepción e instalación de los equipos que hacen parte del	Fecha de Inicio: 27 de diciembre de 2023	100 %		Valor del proyecto: \$ 1.458.903.535	1174 de 2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
Convenio Interadministrativo No. 1174 de 2023	sistema de gestión avanzado de tráfico como parte del sistema inteligente nacional para la infraestructura, el tránsito y el transporte (SINITT) en aras de integrar, gestionar y brindar la información del sector transporte de conformidad con las políticas del SIT establecidas en el decreto 2060 de 2015 y el plan maestro nacional SIT.	Plazo: hasta el 31 de diciembre de 2024 o hasta agotar.				
Convenio marco 939 de 2023 Convenio derivado No. 01 CI-014-2023	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos, jurídicos, tecnológicos y financieros entre las partes en el marco de sus misionalidades, para la consultoría y asesoría en la implementación de soluciones que apoyen la gestión integral de la contribución nacional de valorización del proyecto Barranquilla – Cartagena.	Fecha de inicio del contrato: 30/12/2023 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2024 Fecha de inicio de liquidación: 1/01/2025 Fecha fin de liquidación: 30/06/2025	100 %		El Convenio estableció 3 componentes: Componente 1 - Valor del proyecto: \$1.182.267.000 Componente 2 - Valor del proyecto: \$1.100.000.000	CI-014-2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
					Componente 3 - Valor del proyecto: \$1.089.778.484	
Convenio marco 939 de 2023 Convenio Interadministrativo No. 1175 de 2023	Adecuación el centro de tráfico integrado del sistema inteligente nacional para la infraestructura, el tránsito y el transporte (SINITT).	Fecha de Inicio: 27 de diciembre de 2023 Plazo: hasta el 31 de diciembre de 2024 o hasta agotar	100 %		Valor del proyecto: \$ 1.571.638.758	1175 de 2023
Convenio Interadministrativo No. 1175-2023 Convenio derivado No. 02 CI-015-2023	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, tecnológicos, operativos financieros y jurídicos entre la agencia nacional de infraestructura y la agencia nacional digital para el fortalecimiento integral de la capacidad de cómputo, seguridad de la información, almacenamiento, redes, virtualización y conexos de la infraestructura tecnológica, para para soportar los servicios y procesos TI de la Agencia Nacional de Infraestructura en virtud del convenio marco 939 - 2023.	Fecha de inicio del contrato: 30/12/2023 Fecha de terminación del contrato: 15/04/2025	100 %	Pendiente legalización del valor total.	Valor del Proyecto: \$ 22.036.988.010	CI-015-2023

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
Convenio Interadministrativo No. 159-2023 Contrato derivado 042 –2024	Prestar servicios de operación y soporte para asegurar el correcto funcionamiento, disponibilidad, seguridad y continuidad de la Infraestructura como servicio- IaaS y de la Plataforma como servicio - PaaS usada para la gestión de los Servicios de Información, Aplicativos, Portales y Micrositios de la Nube Privada del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Fecha de inicio del contrato: 27/03/2024 Fecha de terminación del contrato: 23/03/2025	100 %		Valor proyecto: \$ 783.023.787,06	042-2024

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 20 Convenios / Contratos suscritos AND 2024

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
VIGENCIA FISCAL 2024						
Convenio Interadministrativo 1155-2024	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar los servicios de soporte, evolución, mantenimiento, operación, uso y apropiación de los Servicios	Fecha de inicio: 2/05/2024 Fecha de terminación del	100 %		Valor del Contrato: \$ 42.698.649.906	1155 de 2024

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	Ciudadanos Digitales – SCD - (Interoperabilidad, Autenticación Digital, Carpeta Ciudadana Digital y Firma Digital), GOV.CO, SIGMI, Portal de Lenguaje Común de Intercambio y Mi Colombia Digital, que aporte al Estado colombiano la capacidad y eficiencia requerida para el proceso de transformación digital.	contrato: 31/03/2025				
Contrato interadministrativo 1053 de 2024 REDAM	Contratar los servicios de operación, administración, actualización y mantenimiento, de la solución tecnológica que soporta el Registro de Deudores Alimentarios Morosos— REDAM.	Fecha de inicio del contrato, 7/05/2024 Fecha de terminación del contrato, 31/12/2024	100 %		Valor del proyecto: \$4.710.198.861	1053-2024
Contrato Interadministrativo Marco FNA 011-2024	Este contrato interadministrativo marco tiene por objetivo la definición de capacidades para el fortalecimiento de la transformación digital del Fondo Nacional del Ahorro, respondiendo a las estrategias de formulación, planificación, acompañamiento e implementación de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, incorporando		72%	Fecha de inicio del contrato: 7/02/2024 Fecha de terminación del	Valor del Contrato: sin erogación presupuestal.	FNA-011-2024

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	con ello, tecnologías emergentes que permitan desarrollar y/o implementar soluciones tecnológicas con el fin de originar mayor valor agregado de lo público para el FNA.			contrato: 6/02/2027		
Contrato Interadministrativo Marco FNA 011-2024 Contrato Derivado 001 CIM 011-2024	Esquema de fábrica de software para soportar los servicios y procesos TI del Fondo Nacional del Ahorro S.A.		FABRICA DE SW PLANEADO: 100% EJECUTADO: 100% CINCO (5) APPS PLANEADO: 95%	Fecha de inicio del contrato: 1/04/2024 Fecha de terminación del contrato: 31/07/2026	Valor del proyecto: \$ 55.212.523.716	CIM-011-2024
Convenio Interadministrativo No. 159-2023 Contrato derivado 062-2024	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y evolutivo para los sistemas de información misionales del Departamento Administrativo de la Función Pública - SIGEP II y FURAG III.	Fecha de inicio del contrato: 14/06/2024 Fecha de terminación del contrato, 15/06/2025	100 %		Valor proyecto: \$ 1.396.657.371	062-2024

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
Contrato Interadministrativo FDLSC-CTOI-951-2023	Servicios de puesta en funcionamiento de sistemas integrados de seguridad basados en tics y transformación digital del adulto mayor en la localidad de San Cristóbal.	Fecha de inicio del contrato: 25/01/2024 Fecha de terminación del contrato: 11/03/2025	100 %		Valor proyecto: \$ 386.355.072	FDLSC-CTOI-951-2023
Contrato 222-00-A-COFAC-CEGOT-2024	Adquisición del Servicio de Conectividad terrestre, móvil y satelital para la Fuerza Aérea Colombiana.	Fecha de inicio del contrato: 7/11/2024 Fecha de terminación del contrato: 20/12/2024	100 %		Valor proyecto: \$ 299.835.032,33	222-00-A-COFAC-CEGOT-2024

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 21 Convenios / Contratos suscritos AND 2025

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
VIGENCIA FISCAL 2025						
Convenio Interadministrativo No. 1225-2025	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para proveer los servicios de soporte, evolución, mantenimiento, operación, uso y apropiación de los Servicios Ciudadanos Digitales - SCD - y su ecosistema (1. Interoperabilidad, 2. Autenticación Digital, 3 Carpeta Ciudadana Digital, 4 Firma Digital, 5. GOV.CO, 6. SIGMI, 7. Portal de Lenguaje Común de Intercambio, 8. Digitalización de tramites, 9. Asistente Inteligente, 10. Mi Colombia Digital y 11. Analítica de las Soluciones) (EN EJECUCION EN SECOP 2)	Fecha de inicio del contrato: 9/06/2025 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2025	100 %		Valor: \$ 19.000.000.000	1225-2025
Convenio Interadministrativo No. 159-2023 Contrato derivado 025-2025	Suministrar servicios de Infraestructura como Servicio (IaaS) en modalidad de nube privada, incluyendo los servicios de conectividad asociados, para asegurar la continuidad operativa y el óptimo funcionamiento de los Sistemas de Información, aplicativos y servicios tecnológicos que conforman la	Fecha de inicio: 24 de marzo de 2025 Fecha de finalización: 7 de agosto de 2025	100 %		Valor: \$ 503.205.844	025-2025

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	arquitectura de soluciones digitales del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP).					
Contrato Interadministrativo SEG No. 02535-2025	Digitalizar los archivos pensionales de la Gobernación de Norte de Santander permitiendo el fácil acceso a la información a través de un software.		100%	Fecha de inicio del contrato: 15/09/2025 Fecha de terminación del contrato: 31/03/2026	Valor: \$ 999,060,000	CI-SEG-02535-2025
Convenio Derivado específico Marco No. 630-2025	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros, para adelantar el fortalecimiento de la transformación digital, respondiendo a la estrategia de formulación, planificación, acompañamiento, capacitación en el marco de la política de gobierno digital		95%	Fecha de inicio: 5 de noviembre de 2025 Fecha de finalización: 31 de julio de 2026	Valor del Contrato: sin erogación presupuestal.	630-2025
Convenio Derivado específico Marco No. 630-2025 Convenio derivado 653-2025	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros en atención al componente de mejoramiento de la infraestructura tecnológica prevista en el Convenio Marco suscrito entre la Agencia Nacional Digital y la Supertransporte, que permita el	Fecha de inicio: 25 de noviembre de 2025 Fecha de finalización: 30	100%		Valor: \$ 1.629.000.000	653-2025

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	fortalecimiento de la función de Inspección, Vigilancia y Control de la Superintendencia en las regiones. (EN EJECUCION EN SECOP 2)	de abril de 2026				
Convenio Derivado específico Marco No. 630-2025 Convenio derivado 654-2025	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para modernizar y desarrollar una estrategia integral de mejora que permita fortalecer la ciberseguridad en la Superintendencia de Transporte, con el fin de protegerla información institucional, garantizando su accesibilidad, confidencialidad, integridad y disponibilidad.	Fecha de inicio: 25 de noviembre de 2025 Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2025	100 %		Valor: \$ 397.425.500	654-2025
Contrato Interadministrativo No. 515-2025	Implementación de soluciones integrales de inteligencia artificial en el marco del fortalecimiento y evolución de los procesos del Ministerio de Comercio Industria y Turismo MinCIT.	Fecha de inicio: 12 de diciembre de 2025 Fecha de finalización: 28 de febrero de 2026	100 %		Valor: \$ 1.799.214.165	CTO-515-2025
Convenio Interadministrativo No. FDLSC-CVNI819-2025 SECOP II	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y Logísticos para la implementación de soluciones tecnológicas integrales, que incluyen la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento		PLANEADO: 60% EJECUTADO: 45%	Fecha de inicio del contrato: 1/12/2025	Valor: \$ 5.761.905.514	FDLSC-CVNI-819-2025

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	de kits de videovigilancia, así como la adecuación de espacios locativos, instalación, configuración y puesta funcionamiento de (7) nodos digitales, con el fin de fortalecer la seguridad ciudadana, la conectividad, el acceso a servicios digitales, la modernización institucional.			Fecha de terminación del contrato: 31/07/2026		
Contrato CI-MT-633-2025	Realizar el diseño técnico e implementación de modelo de Servicios Ciudadanos Digitales del Ministerio del Trabajo.	Fecha de inicio del contrato: 19/11/2025 Fecha de terminación del contrato: 5/05/2026	100%		Valor: \$ 182.614.406	CI-MT-633-2025
Contrato 111-2025 Caja Promotora de Vivienda Militar y Policía – Caja Honor	Prestar los servicios de implementación de vinculación a los servicios ciudadanos digitales (SCD), para integrarse de forma efectiva a la plataforma de interoperabilidad XROAD y carpeta ciudadana digital, para la Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía	Fecha de inicio: 7 de octubre de 2025 Fecha de finalización: 7 de febrero de 2026	100 %		Valor: \$ 499.327.117	111-2025
ANSV-125-2025	Contratar el licenciamiento en la nube y el desarrollo a la medida de un sistema de información escalable y sostenible, incluida su adaptación, parametrización,		PLANEADO: 60% EJECUTADO: 48%	Fecha de inicio del contrato: 4/12/2025	Valor del proyecto: \$ 12.998.100.000	ANSV-125-2025

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	migración y puesta en producción, con el propósito de automatizar los procesos misionales de la ANSV y facilitar la interacción con entidades del orden territorial en materia de campañas, estrategias, así como monitorear y medir el avance de la política pública de seguridad vial a nivel nacional y territorial			Fecha de terminación del contrato: 30/10/2026		

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Tabla 22 Convenios / Contratos suscritos AND 2026 - corte 30 de junio

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
VIGENCIA FISCAL 2026						
Convenio Interadministrativo No. 687-2026	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para garantizar la operación continua, la disponibilidad funcional y técnica, el soporte y la seguridad digital de los servicios ciudadanos digitales (SCD), así como para ejecutar las acciones necesarias para su uso, apropiación y evolución, en el marco de la consolidación de un ecosistema		PLANEADO: 47% EJECUTADO: 47,7%	Fecha de inicio del contrato: 29/01/2026 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2026	Valor del Convenio: \$24.681.433.537 \$ Aporte MINTIC \$24.628.000.000	687-2026

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	público digital interoperable, seguro y orientado al servicio del ciudadano.				Aporte AND \$53.433.537	
Convenio Interadministrativo CIA-720-2025	Aunar esfuerzos para operativizar centros de acceso comunitario digital, el fortalecimiento de organizaciones comunitarias con componente digital y tecnológico y fortalecer 1 unidad de innovación pública y social en la localidad de USME		PLANEADO: 60% EJECUTADO: 43%	Fecha de inicio del contrato: 20/01/2026 Fecha de terminación del contrato: 19/06/2026	Valor del proyecto: \$ 2.554.115.000	CIA-720-2025
Contrato 2026-0470	Implementar y acompañar la operación de una aplicación móvil transaccional de autogestión para usuarios internos y externos del ICETEX, bajo el modelo de Software como Servicio (SaaS), que permita realizar trámites, acceder a servicios financieros, educativos y de acompañamiento institucional, garantizando seguridad, escalabilidad, interoperabilidad y alineación con la estrategia de transformación digital de la entidad.		PLANEADO: 52,22% EJECUTADO: 52,22%	Fecha de inicio del contrato: 28/01/2026 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2027	Valor del proyecto: \$6.627.317.238	2026-0470

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
Convenio Interadministrativo 798-2026	Contratar los servicios de operación, administración actualización y mantenimiento, de la solución tecnológica que soporta el registro de deudores alimentarios morosos REDAM.		PLANEADO: 45.4% EJECUTADO: 44.7%	Fecha de inicio del contrato: 2/02/2026 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2026	Valor del proyecto: \$ 3.930.490.830	798-2026
1217-2026	Prestar servicios especializados orientados al fortalecimiento de la seguridad digital en Colombia, mediante el desarrollo de competencias prácticas, la automatización de herramientas especializadas y la integración de acciones alineadas con la Estrategia Nacional de Seguridad Digital, con el propósito de reducir brechas sectoriales y apoyar la transparencia electoral.		PLANEADO: 41,5% EJECUTADO: 39,5%	Fecha de inicio del contrato: 19/02/2026 Fecha de terminación del contrato: 31/12/2026	Valor del proyecto: \$ 5.900.000.000	1217-2026
566-2026	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre la Superintendencia de Transporte y la Agencia Nacional Digital - AND, para implementar la Fase II del proyecto institucional de ciberseguridad, orientada al fortalecimiento integral de la gestión de seguridad digital de la Entidad,		PLANEADO: 78% EJECUTADO: 78%	Fecha de inicio del contrato: 18/02/2026 Fecha de terminación	Valor del proyecto: \$ 1.330.412.275	566-2026

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	mediante la adopción y puesta en operación de lineamientos, controles, procedimientos, capacidades y transferencia de conocimiento que permitan proteger los activos de información, fortalecer la resiliencia tecnológica institucional y asegurar la prevención, detección, respuesta y recuperación frente a riesgos y amenazas cibernéticas, en concordancia con los resultados del diagnóstico y el plan de mejoramiento definidos en la Fase I.			del contrato: 31/12/2026		
587-2026	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para estructurar, implementar, operar y mantener una solución integral de conectividad para la Superintendencia de Transporte, que garantice el acceso seguro, continuo y de calidad, mediante el aprovisionamiento de enlaces, equipos asociados, gestión y monitoreo, soporte técnico y mesa de ayuda, y mecanismos de continuidad y contingencia		PLANEADO: 35% EJECUTADO: 34%	Fecha de inicio del contrato: 3/02/2026 Fecha de terminación del contrato: 5/01/2027	Valor del proyecto: \$ 1.232.148.318	587-2026
595-2026	Fortalecer la infraestructura institucional de la Superintendencia de Transporte, mediante el aprovisionamiento de capacidades tecnológicas, orientadas a la	Fecha de inicio del contrato: 3/02/2026	100%		Valor del proyecto: \$ 1.186.256.789	595-2026

Denominación	Descripción	Estado			Valor asignado	Enlace en SECOP
		Ejecutado	% de ejecución	En proceso		
	implementación de las estrategias de transformación digital, la optimización de los procesos misionales y administrativos, la facilitación del uso y apropiación de herramientas tecnológicas y la garantía de la disponibilidad, movilidad y capacidad operativa requeridas para el desarrollo de las funciones de inspección, vigilancia y control, así como para la atención eficiente a los ciudadanos y vigilados.	Fecha de terminación del contrato: 5/05/2026				

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Resumen Ejecutivo

Durante el período objeto del presente informe, la Agencia Nacional Digital consolidó un portafolio creciente de convenios interadministrativos y contratos orientados al fortalecimiento de la transformación digital del Estado, ampliando progresivamente su participación en proyectos estratégicos relacionados con Servicios Ciudadanos Digitales, interoperabilidad, infraestructura tecnológica, seguridad digital, inteligencia artificial, analítica de datos, ciencia, tecnología e innovación y modernización institucional.

La evolución del portafolio evidencia igualmente el fortalecimiento del relacionamiento institucional con entidades del orden nacional y territorial, permitiendo diversificar las líneas de negocio de la Agencia y consolidar su posicionamiento como aliado estratégico para la ejecución de proyectos de transformación digital del sector público.

Al cierre del presente informe, la mayor parte de los proyectos correspondientes a las vigencias anteriores se encuentran ejecutados y/o liquidados, mientras que los contratos actualmente en ejecución presentan, en términos generales, niveles de avance acordes con su horizonte de ejecución y con las condiciones propias de cada proyecto. En algunos casos se observan diferencias entre el avance programado y el avance ejecutado, las cuales obedecen principalmente a la dinámica normal de ejecución contractual, procesos de validación de entregables, dependencias con terceros, ajustes técnicos y cronogramas acordados con las entidades contratantes, sin que ello represente, a la fecha del presente informe, riesgos que comprometan el cumplimiento de los objetos contractuales.

En consecuencia, la principal responsabilidad de la administración entrante consistirá en garantizar el seguimiento técnico, financiero y contractual de los proyectos actualmente en ejecución, asegurar el cumplimiento de los cronogramas establecidos, gestionar oportunamente los riesgos identificados y consolidar las oportunidades comerciales que permitan fortalecer la sostenibilidad institucional de la Agencia.

8.4 Proyectos de inversión

La Agencia Nacional Digital cuenta con un (1) proyecto de inversión inscrito en el Banco de Proyectos de Inversión Pública (BPIN), el cual ha sido financiado y ejecutado de manera continua durante las vigencias 2022 a 2026. La siguiente tabla presenta la ejecución anual de este proyecto, incluyendo los recursos asignados, comprometidos y obligados en cada vigencia, así como su estado de ejecución con corte al 30 de junio de 2026.

Durante el período objeto del presente informe, el proyecto registró ejecución en cada una de las vigencias analizadas. Con corte al 30 de junio de 2026, continúa en ejecución y no se registran proyectos priorizados sin financiación, en ejecución con retrasos o en

riesgo. Así mismo, este proyecto contribuye al fortalecimiento del ecosistema de información pública digital y se desarrolla en articulación con las entidades públicas beneficiarias de los servicios y soluciones tecnológicas implementadas por la Agencia.

Tabla 23 Relación Proyectos de Inversión AND

Vigencia	Ficha BPIN	Nombre del proyecto	Recurso asignado	Dependencia responsable	Valor Comprometido	Valor Obligado	% de ejecución	Saldo por ejecutar	Estado
2022	2022011000040	Contribución al aumento de la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital Bogotá.	\$ 43.794.924.958	Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital - AND	\$ 35.851.009.169	\$ 35.744.150.342	82 %	No Aplica	Ejecutado
2023	2022011000040	Contribución al aumento de la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital Bogotá.	\$ 45.436.020.587,00	Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital - AND	\$ 30.349.397.398,02	\$ 28.704.186.426,50	67 %	No Aplica	Ejecutado
2024	2022011000040	Contribución al aumento de la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital Bogotá.	\$ 91.258.988.219,00	Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital - AND	\$ 72.355.471.645,77	\$ 61.062.496.197,77	79 %	No Aplica	Ejecutado
2025	2022011000040	Contribución al aumento de la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital Bogotá.	\$ 131.722.000.296,00	Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital - AND	\$ 88.395.499.279,29	\$ 71.484.118.097,44	67 %	No Aplica	Ejecutado
2026	2022011000040	Contribución al aumento de la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital Bogotá.	\$ 144.253.247.581,00	Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital - AND	\$ 70.660.021.829,99	\$ 31.201.216.621,56	49 %	\$ 73.593.225.751,01	En Ejecución

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

La evolución del proyecto de inversión evidencia la consolidación progresiva de las capacidades institucionales de la Agencia para ejecutar proyectos estratégicos de transformación digital. Al cierre del presente informe, el proyecto continúa en ejecución y constituye uno de los principales instrumentos para financiar la operación y evolución del ecosistema de Servicios Ciudadanos Digitales y demás capacidades tecnológicas administradas por la Entidad.

La evolución de la contratación durante el período objeto del presente informe evidencia el fortalecimiento progresivo del portafolio institucional de la Agencia Nacional Digital y la consolidación de sus capacidades para ejecutar proyectos estratégicos de transformación digital del Estado. Los convenios y contratos relacionados reflejan una diversificación de los servicios prestados, incorporando soluciones en interoperabilidad, seguridad digital, inteligencia artificial, infraestructura tecnológica, ciencia, tecnología e innovación, lo que ha permitido ampliar el posicionamiento de la Agencia como aliado estratégico de las entidades públicas y fortalecer las bases para la sostenibilidad institucional.

8.5 Obras públicas

Durante las vigencias fiscales comprendidas en el período de gobierno objeto del presente informe de empalme, la entidad no ha adelantado ni ejecutado obras públicas.

En consecuencia, no se cuenta con información para relacionar respecto al objeto de obra, ubicación, contratistas, interventoría, estado de ejecución, valores ejecutados o totales, fechas estimadas de finalización u observaciones.

Lo anterior es consistente con la naturaleza jurídica y el objeto institucional de la Agencia Nacional Digital, cuya misión se orienta a la estructuración, desarrollo, operación y administración de soluciones tecnológicas, plataformas digitales y proyectos de transformación digital, sin contemplar la ejecución de obras públicas dentro de sus competencias institucionales.

9. INSTANCIAS DE GOBERNANZA INTERNA Y EXTERNA EN ENTIDADES

9.1 Instancias de participación externas

La Agencia Nacional Digital participa en diferentes espacios de articulación y coordinación interinstitucional promovidos por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y otras entidades públicas, orientados al fortalecimiento de la gestión institucional, la coordinación sectorial y el seguimiento a iniciativas estratégicas de transformación digital.

A continuación, se relacionan las principales instancias externas de participación en las cuales la Agencia tiene representación institucional.

9.2 Instancias de articulación y coordinación interinstitucional

A continuación, se relacionan las mesas técnicas formales (bajo el marco normativo y de convenios) e informales de cooperación interinstitucional que participa la entidad:

Tabla 23 Mesas Técnicas AND

Tipo de Instancia (Comité, junta, etc.)	Marco Normativo	Integrantes	Periodicidad Reuniones	Delegado
Nodo TI - Rendición de Cuentas	Decreto 230 de 2021	Ministerio TIC Entidades adscritas al Ministerio TIC	3 meses	Claudia Castaño - Planeación Patricia Serrato - Guerrero Rosero - Comunicaciones

9.3 Instancias de participación internas

La Agencia Nacional Digital cuenta con diferentes instancias internas de dirección, coordinación, seguimiento y toma de decisiones que apoyan la gestión estratégica, financiera, jurídica, administrativa y de control de la Entidad. Durante la presente administración se fortalecieron particularmente las instancias orientadas al seguimiento financiero, la gestión del riesgo y la coordinación directiva.

Tabla 24 Instancias de Participación AND

Tipo de Instancia (Comité, otro)	Marco Normativo	Integrantes	Periodicidad Reuniones
Comité Directivo	Resolución No 13 DE 2026	Dirección Estratégica (Dirección y Planeación)	Semanal
Gestión y Desempeño	Resolución 035 del 2023	Director, subdirectores y líderes, Control interno (sin voto), Comunicaciones (sin voto)	Trimestral
Control Interno	Resolución 029 del 2021	Director, subdirectores, Planeación y Control Interno	Semestral
Comité de conciliación	Resolución 010 del 2025	Director, subdirector Jurídico y otros miembros (depende de la temática a tratar)	Permanente
COPASST	Acta De Conformación Del Comité	Representantes del empleador y trabajadores (principales y suplentes)	Mensual
Comité de convivencia	Acta De Conformación Del Comité	Representantes del empleador y trabajadores (principales y suplentes)	Trimestral

Tipo de Instancia (Comité, otro)	Marco Normativo	Integrantes	Periodicidad Reuniones
Comité Financiero	Resolución 14 del 2026	Director, subdirectores, Profesional Tesorería y Planeación	Semanal

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

10. ASUNTOS JURÍDICOS Y DE CONTROL

Durante el período objeto del presente informe la Agencia Nacional Digital adelantó la gestión jurídica necesaria para atender los procesos judiciales, administrativos y contractuales en curso, fortaleciendo simultáneamente los mecanismos institucionales de prevención del daño antijurídico, conciliación, seguimiento contractual y defensa judicial.

Al cierre del período de gobierno la Entidad mantiene procesos judiciales activos de naturaleza contractual, laboral y ejecutiva, cuyo seguimiento deberá continuar la administración entrante, así como diversas actuaciones preventivas orientadas a mitigar riesgos jurídicos asociados a la ejecución de proyectos estratégicos.

10.1 Acciones judiciales

A continuación, se relaciona el estado de los procesos judiciales activos contra la entidad; así como, las Acciones Constitucionales contra la entidad, de acuerdo con lo siguiente:

10.1.1 Procesos

Identificación del proceso: 11001333603820240018600

Tipo de acción: Controversias Contractuales

Nombre demandante: MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

Etapas procesal: Inicial

Valor pretensiones: \$2.922.351.202

Valor provisión (cuando aplique): \$695.915.623 en cuentas de orden, no aplica provisión.

Calificación riesgo procesal: probabilidad de pérdida del proceso: BAJA

Valor pago: 0

Fallo (en contra/a favor): No hay hasta el momento.

Valor condena: No hay hasta el momento.

Estado del proceso: Activo.

Fecha de pago: No aplica.

Identificación del proceso: 25000233600020240063500

Tipo de acción: controversias contractuales

Nombre demandante: FONTUR

Etapas procesales: inicial

Valor pretensiones: \$1.150.000.000

Valor provisión (cuando aplique): \$260.746.222 en cuentas de orden, no aplica provisión

Calificación riesgo procesal: probabilidad de pérdida del proceso: BAJA

Valor pago: 0

Fallo (en contra/a favor): No hay hasta el momento.

Valor condena: No hay hasta el momento.

Estado del proceso: Activo.

Fecha de pago: No aplica.

Identificación del proceso: 11001310501920240021500

Tipo de acción: Ordinario laboral

Nombre demandante: ELIANA TRUJILLO

Etapas procesales: inicial - pruebas

Valor pretensiones: \$474.000.000

Valor provisión (cuando aplique): \$111.003.296 en cuentas de orden, no aplica provisión

Calificación riesgo procesal: probabilidad de pérdida del proceso: MEDIA-BAJA

Valor pago: 0

Fallo (en contra/a favor): No hay hasta el momento

Valor condena: No hay hasta el momento

Estado del proceso: Activo

Fecha de pago: No aplica

Identificación del proceso: 25000233600020250012100

Tipo de acción: controversias contractuales

Nombre demandante: MINISTERIO DEL INTERIOR

Etapas procesales: inicial

Valor pretensiones: \$1.677.006.690

Valor provisión (cuando aplique): \$372.876.171 en cuentas de orden, no aplica provisión

Calificación riesgo procesal: probabilidad de pérdida del proceso: MEDIA

Valor pago: 0

Fallo (en contra/a favor): No hay hasta el momento

Valor condena: No hay hasta el momento

Estado del proceso: Activo

Fecha de pago: No hay fecha de pago

Identificación del proceso: 11001334306120260007100

Tipo de acción: Ejecutivo

Nombre demandante: CONVIEST S.A.S.

Etapas procesales: inicial

Valor pretensiones: \$1.431.076.577

Valor provisión (cuando aplique): Con base en el tipo del proceso, en especial de la duración prevista de un año, se estima así: \$1.231.383.284 califica como provisión contable

Calificación riesgo procesal: ALTA debido a la naturaleza del proceso, de cobro de título ejecutivo

Valor pago: 0

Fallo (en contra/a favor): No hay hasta el momento

Valor condena: No hay hasta el momento

Estado del proceso: Activo

Fecha de pago: No hay fecha de pago

10.1.2 Contrato No. AND-358-2023 – Situación contractual con seguimiento jurídico recomendado - - THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A.S

Respecto del contrato referido, aunque su plazo de ejecución y actuaciones contractuales se encuentran finalizadas, subsiste un **riesgo judicial eventual de carácter residual**, derivado de la posible formulación de reclamaciones por parte del contratista orientadas al reconocimiento económico de prestaciones presuntamente ejecutadas, con fundamento en comunicaciones de supervisión y aceptación parcial

de algunos entregables que podrían ser invocadas como soporte de un alegado cumplimiento significativo del objeto contractual.

Dicho riesgo se origina en la existencia de una divergencia técnica y jurídica respecto del nivel de cumplimiento alcanzado, toda vez que, conforme a la documentación técnica y de supervisión obrante en el expediente, se evidenciaron observaciones relacionadas con la funcionalidad integral de la solución, su operatividad efectiva y la ausencia de recibo definitivo a satisfacción, aspectos que podrían ser objeto de controversia en una eventual reclamación judicial o mecanismo alternativo de solución de conflictos.

En desarrollo de la gestión adelantada durante la presente administración, la situación fue objeto de evaluación técnica y jurídica integral, a partir de la cual se estimó jurídicamente procedente abstenerse de efectuar reconocimiento o pago adicional, atendiendo a las observaciones formuladas respecto del cumplimiento funcional y técnico del objeto contractual. Como resultado de dicho análisis, el Comité de Conciliación incorporó y reformuló lineamientos dentro de la política institucional de prevención del daño antijurídico, orientados al fortalecimiento de los controles asociados a la supervisión contractual y a la verificación material del cumplimiento. En ese contexto, aunque el asunto ha sido objeto de seguimiento y atención institucional permanente, a la fecha no se ha materializado reclamación judicial, arbitral o administrativa alguna asociada a esta situación.

Si bien a la fecha no existe actuación judicial, arbitral o administrativa en curso de conocimiento de esta dependencia, se recomienda mantener seguimiento preventivo y preservar integralmente los soportes técnicos, informes, actas, comunicaciones y demás antecedentes contractuales que permitan sustentar la posición institucional frente a cualquier eventual reclamación futura.

Aunque actualmente no existe proceso judicial en curso, la administración considera necesario mantener seguimiento preventivo sobre esta situación, preservando integralmente el expediente contractual y los soportes técnicos que respaldan la posición institucional de la Agencia frente a una eventual reclamación futura.

10.1.3 Situación jurídica y contingencias asociadas al Convenio ANI CI-015-2023

Durante el proceso de revisión financiera, contractual y jurídica adelantado por la presente administración se identificó una contingencia asociada al cierre financiero del Convenio Derivado No. 02 del Convenio Marco Interadministrativo No. 939 de 2023 (ANI CI-015-2023), relacionada con obligaciones pendientes frente a algunos aliados estratégicos vinculados a la ejecución del proyecto.

El convenio tuvo como propósito el fortalecimiento de las capacidades tecnológicas e infraestructura TI de la Agencia Nacional de Infraestructura (ANI) y fue ejecutado mediante un esquema de contratación soportado en proveedores especializados responsables de los diferentes componentes técnicos requeridos para el cumplimiento del objeto contractual.

Con fundamento en los soportes contractuales, técnicos y de supervisión, el objeto del convenio fue ejecutado y recibido a satisfacción por la entidad contratante. No obstante, durante el proceso de cierre financiero y seguimiento posterior a la ejecución contractual se identificaron obligaciones pendientes con algunos aliados estratégicos, situación que dio lugar a escenarios de negociación, conciliación extrajudicial y actuaciones judiciales actualmente en curso.

Como resultado de la identificación de esta contingencia, la administración implementó una estrategia integral orientada a mitigar los riesgos jurídicos, financieros y operativos asociados, dentro de la cual se destacan, entre otras, las siguientes actuaciones:

- Revisión integral de la ejecución financiera, contractual y jurídica del convenio.
- Evaluación de las obligaciones pendientes y de los riesgos asociados a su exigibilidad.
- Fortalecimiento de la estrategia de defensa jurídica y del seguimiento procesal.
- Desarrollo de procesos de conciliación y negociación con los aliados estratégicos involucrados.
- Implementación de medidas de fortalecimiento financiero y seguimiento permanente al flujo de caja institucional.

- Estructuración de la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero y el Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital, como instrumento para la atención de la contingencia y la consolidación de la sostenibilidad de la Entidad.
- Presentación y seguimiento permanente de la situación ante la Junta Directiva y articulación institucional con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la evaluación de alternativas de fortalecimiento institucional y financiero.

Como consecuencia de esta situación, actualmente cursan actuaciones judiciales y procesos de cobro relacionados con parte de las obligaciones derivadas del convenio, particularmente las promovidas por CONVIEST S.A.S. y Global Technology Service GTS S.A., las cuales han sido objeto de análisis jurídico, evaluación del riesgo procesal, reconocimiento contable cuando ha correspondido y seguimiento permanente por parte de la Entidad, de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad aplicable.

De manera paralela, la Agencia ha adelantado acciones orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de prevención del daño antijurídico, la gestión de riesgos institucionales, la evaluación de alternativas de financiación y la implementación de medidas dirigidas a preservar la continuidad operativa y la sostenibilidad institucional, considerando el impacto que esta contingencia puede generar sobre la liquidez y la operación de la Entidad.

La situación fue puesta oportunamente en conocimiento de la Junta Directiva y del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones mediante informes técnicos, presentaciones ejecutivas y documentos estratégicos elaborados durante la presente administración, dentro de los cuales se destaca la Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero y el Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital, documento que fue actualizado progresivamente conforme evolucionó la situación financiera, jurídica e institucional de la Entidad.

En consecuencia, la administración entrante deberá mantener el seguimiento prioritario de esta contingencia, particularmente respecto de la evolución de los procesos judiciales en curso, las eventuales medidas cautelares que puedan

adoptarse, la estrategia de defensa jurídica, el tratamiento de las provisiones y contingencias contables, así como la implementación de las medidas institucionales, financieras y administrativas necesarias para mitigar sus efectos y garantizar la continuidad de la operación de la Agencia.

La administración saliente hace entrega de una situación plenamente identificada, documentada y en seguimiento institucional, poniendo a disposición de la administración entrante la totalidad de los antecedentes financieros, contractuales, jurídicos y técnicos, así como las estrategias de atención y mitigación implementadas, con el propósito de asegurar la continuidad de la defensa institucional, la adecuada gestión de los riesgos identificados y la preservación de la sostenibilidad de la Agencia Nacional Digital.

10.2 Procesos disciplinarios

En relación con los procesos disciplinarios, la Agencia Nacional Digital (AND) la entidad dispone de un Procedimiento de Control Interno Disciplinario. Este procedimiento se enmarca en lo establecido por el Código Sustantivo del Trabajo y el Reglamento Interno de Trabajo, aplicables a los trabajadores de planta, y contempla la gestión de faltas disciplinarias a través de etapas como el reporte de la falta, la citación a descargos, la evaluación de las conductas y la adopción de medidas correctivas o sancionatorias, según corresponda.

Dicho procedimiento tiene un carácter tanto correctivo como sancionatorio, y está orientado a garantizar el cumplimiento de los deberes laborales, así como el adecuado funcionamiento institucional.

Durante el período objeto del presente informe no se registran procesos disciplinarios en curso bajo el régimen aplicable a la Entidad.

No obstante, como resultado de las observaciones formuladas durante la Asamblea General de Asociados No. 001 del 29 de abril de 2026 respecto de la emisión y remisión de algunos documentos dirigidos a miembros de la Junta Directiva y de la Asamblea General, la Dirección General remitió los antecedentes a la dependencia competente, solicitando la correspondiente evaluación institucional y la verificación del cumplimiento de los protocolos, competencias funcionales y procedimientos internos aplicables, de conformidad con el procedimiento institucional vigente. A la

fecha de corte del presente informe, dicha evaluación corresponde a la instancia competente de la Entidad.

10.3 Estado del sistema de control interno

Durante el período objeto del presente informe, la administración adelantó acciones orientadas al fortalecimiento del Sistema de Control Interno y de los mecanismos de seguimiento, control y gestión institucional, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), atendiendo la naturaleza jurídica de la Agencia Nacional Digital como corporación de participación pública y naturaleza privada.

Como soporte del estado del Sistema de Control Interno se adjunta, como Anexo 1, el último Informe de Evaluación Independiente elaborado por quien ejerce dicha función, así como el Anexo 1.1, correspondiente a la relación de los planes de mejoramiento derivados de los ejercicios de evaluación y seguimiento.

Durante la Auditoría Financiera a la vigencia 2025, la Contraloría General de la República evaluó el Sistema de Control Interno Financiero y Presupuestal de la Entidad, otorgándole una calificación de 1,9, ubicándolo en el rango "Con Deficiencias", principalmente por debilidades en los controles asociados a los procesos financieros, contables, presupuestales, contractuales y de supervisión.

Como resultado de dicho diagnóstico, la administración inició un proceso de fortalecimiento institucional orientado a robustecer el ambiente de control y los mecanismos de seguimiento interno, mediante la implementación de medidas como:

- Fortalecimiento del Comité Financiero;
- Establecimiento de mecanismos permanentes de seguimiento al flujo de caja y a la ejecución financiera por proyecto;
- Fortalecimiento de la contabilidad de costos y de los controles asociados al registro y análisis de la información financiera;
- Revisión y ajuste de procedimientos administrativos, financieros y contractuales;
- Formulación del Plan de Mejoramiento derivado de la Auditoría Financiera de la Contraloría General de la República;
- Fortalecimiento de la gestión de riesgos institucionales y del seguimiento por parte de la Dirección General.

Debe tenerse en cuenta que de acuerdo con la estructura organizacional y la naturaleza jurídica de la Agencia, la Entidad no cuenta con una Oficina de Control

Interno propia, razón por la cual la función de evaluación independiente se desarrolla mediante apoyo especializado, mientras que la responsabilidad por el diseño, implementación, mantenimiento y fortalecimiento del Sistema de Control Interno recae en la Alta Dirección y en los líderes de proceso, conforme a lo previsto en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

En consecuencia, se recomienda a la administración entrante dar continuidad al proceso de fortalecimiento del Sistema de Control Interno, ejecutar integralmente el Plan de Mejoramiento derivado de la Auditoría Financiera de la Contraloría General de la República, fortalecer la cultura de autocontrol y consolidar mecanismos preventivos que permitan mejorar la calidad de la información financiera, la gestión de riesgos y la efectividad de los controles institucionales.

10.4 Planes de mejoramiento suscritos con oficinas de control interno o con la Contraloría General de la República

La Agencia Nacional Digital cuenta con planes de mejoramiento derivados de auditorías internas y de los ejercicios de control fiscal adelantados por la Contraloría General de la República, los cuales se adjuntan como Anexo 2 y Anexo 17 del presente Informe de Empalme.

Durante la vigencia 2026, la Contraloría General de la República adelantó la Auditoría Financiera correspondiente a la vigencia 2025, cuyo resultado dio lugar a la formulación de dieciséis (16) hallazgos. En atención a dicho resultado, la Administración lideró un proceso institucional de análisis de las causas identificadas, coordinando con las dependencias responsables la formulación del correspondiente Plan de Mejoramiento Institucional, el cual incorpora acciones correctivas y preventivas orientadas al fortalecimiento de la gestión financiera, administrativa, contractual, de proyectos y de control interno de la Entidad.

La formulación del Plan de Mejoramiento se desarrolló de manera articulada con las diferentes dependencias, procurando que las acciones definidas no se limitaran al cumplimiento de los requerimientos formulados por el órgano de control, sino que contribuyeran al fortalecimiento estructural de los procesos institucionales, la mitigación de riesgos y la mejora continua de la gestión.

En consecuencia, la administración entrante deberá garantizar la ejecución, seguimiento y evaluación permanente del Plan de Mejoramiento Institucional,

verificando el cumplimiento de las acciones comprometidas, la efectividad de las medidas implementadas y la atención oportuna de los requerimientos que formule la Contraloría General de la República y los demás organismos de control.

Nota: La Administración dejó estructurado el Plan de Mejoramiento Institucional dentro de los términos establecidos y presentó la correspondiente constancia ante la Contraloría General de la República respecto de las dificultades técnicas presentadas en la plataforma dispuesta para su cargue, situación que hace parte de los antecedentes entregados a la administración entrante.

10.5 Mapa de riesgos de la entidad

La Agencia Nacional Digital cuenta con un Mapa de Riesgos Institucional que integra los riesgos estratégicos, operativos, tecnológicos, de cumplimiento y de corrupción asociados a los diferentes procesos de la Entidad, el cual constituye uno de los principales instrumentos para la gestión preventiva, la toma de decisiones y el fortalecimiento del Sistema de Control Interno.

Durante el período objeto del presente informe se adelantaron actividades de actualización y seguimiento al mapa de riesgos, incorporando nuevos riesgos derivados de la evolución institucional, de la gestión financiera, de la transformación digital y de los procesos misionales de la Agencia.

A continuación, se presenta la relación de los riesgos institucionales vigentes al cierre del período de gobierno.

Tabla 4 Mapa de Riesgos AND

Nombre del Riesgo	Clase de Riesgo	Tipo de Riesgo
Posibilidad de afectación reputacional por el incumplimiento de los objetivos estratégicos de la Entidad al no evidenciar el avance de las metas planteadas en el Plan Estratégico Institucional debido a la falta de seguimiento a la gestión y reporte de información por parte de las dependencias	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación reputación ante la existencia de instrumentos de planeación como: plan de acción, mapa de riesgos, planes de mejoramiento, entre otras por el poco conocimiento de la estructura del Sistema Integrado de Gestión de la agencia y la herramienta para su implementación debida la insuficiente capacitación para el trabajo articulado entre procesos.	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por pérdida de credibilidad e imagen institucional ante el incumplimiento de las actividades relacionadas en el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, debido a demoras en la generación de los entregables por diferentes factores internos que afectan el cumplimiento del plan.	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional al desinformar a los grupos de valor e interés de la entidad al generar información desarticulada de la gestión institucional debido a la falta de lineamientos para la gestión de la comunicación en la Agencia	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al generar investigaciones y/o sanciones fiscales, disciplinarias, penales, etc. por aplicar mal los elementos normativos y lineamientos asociados a la gestión de PQRSD debido a fallas al dar respuesta de fondo por la interpretación de la PQRSD por parte del personal asignado para dar respuesta	Cumplimiento	Gestión

Nombre del Riesgo	Clase de Riesgo	Tipo de Riesgo
Posibilidad de afectación económica y reputacional al generar investigaciones y/o sanciones fiscales, disciplinarias, penales, etc. por no contestar oportunamente (fuera de términos o no contestar) una PQRS, debido a un error humano de los responsables del manejo de PQRS en la Entidad	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por la falta de disponibilidad de los sistemas de información (Canal de Internet) y servicios de TI (Correo, One Drive, SharePoint, Impresión) para la prestación del servicio misional y de la imagen institucional que la Agencia utiliza, debido a fallos físicos en los canales de Internet y/o ausencia en la renovación a tiempo del licenciamiento de Microsoft y la contratación de los canales de internet.	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional debido a la no disponibilidad de recursos tecnológicos y humanos para el funcionamiento de la gestión de TI por falta de identificación de recursos tecnológicos y humanos asociados a la gestión de la prestación de servicios de TI para la gestión institucional	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional debido a la no disponibilidad de la página Web de la Agencia, por la falta de actualización de los componentes y parches de seguridad, alterando la disponibilidad de acceso a la misma.	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por el incumplimiento parcial de la Política de Control Interno de en el marco del MIPG por no adelantar ejercicios de seguimiento que permitan fortalecer dicha política debido a la ausencia de metodologías para el desarrollo de ejercicios de evaluación y seguimiento	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional derivada de la no realización de la evaluación del cumplimiento legal y regulatorio, así como de la verificación de la confiabilidad de la información financiera y no financiera, toda vez que dicha evaluación no fue incluida en la planeación del Programa Anual de Auditoría, debido a la ausencia de programación de auditorías a los procesos de Gestión Jurídica y Gestión Financiera.	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional al no lograr la coordinación efectiva de los actores vinculados a la prestación de los servicios ciudadanos digitales, debido a la falta de lineamientos, directrices o herramientas de gestión que guíen dicha coordinación para la prestación de los SCD	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al presentar retrasos en el funcionamiento del servicio de interoperabilidad por restricciones en la actualización de nuevas versiones de X Road debido a la adaptación requerida de esta herramienta a nivel de código para Colombia	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por la demora en la definición de requerimientos para la generación de las soluciones debido a la ausencia del personal por parte de la entidad responsable del trámite a integrar, lo cual impide definir de manera puntual los requerimientos necesarios para el desarrollo de los productos asociados a dicha integración para dicha integración.	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por la demora en la suscripción del convenio por aspectos operativos en la disminución del tiempo para la ejecución de este debido, a la dificultad en la coordinación y articulación entre las directivas del MinTIC y la AND, generando demoras en la toma de decisiones y en la definición de lineamientos para la ejecución de las actividades.	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por la Falta de dimensionamiento y definición de responsabilidades en el aprovisionamiento de la infraestructura para los Servicios Ciudadanos Digitales, debido a la dificultad en la coordinación y articulación entre el MinTIC y la AND para la contratación de la nube y la continuidad en la prestación de la infraestructura.	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al incumplir los convenios o contratos firmados con entidades debido a la no entrega de los productos por algunas de las partes, de acuerdo con los tiempos y con las condiciones establecidas	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al No contar con el personal idóneo para la ejecución del proyecto debido a la debilidad en los seguimientos de la supervisión en la gestión del proyecto afectando el cumplimiento de las actividades contractuales del proyecto	Operativo	Gestión
Posibilidad Económico y Reputacional por contar con los recursos requeridos para la ejecución del proyecto por la ausencia de infraestructura propia (licenciamiento de herramientas, ambientes de desarrollo, repositorio de versionamiento de las aplicaciones entregadas a los clientes, ambientes de calidad, etc.), dada la ausencia de estrategias de evaluación de la capacidad de reacción de la Agencia ante la firma de proyectos	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al recibir sanciones por parte de entes de control ante la Agencia por presentación extemporánea de impuestos y/o obligaciones tributarias debido a la falta de conocimiento sobre los calendarios tributarios	Cumplimiento	Gestión

Nombre del Riesgo	Clase de Riesgo	Tipo de Riesgo
Posibilidad de afectación económica y reputacional al recibir sanciones por parte de entes de control ante la Agencia por no contar con flujo de caja para el pago del impuesto que determina la ley (Declaración e impuestos)	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por tener hallazgos de los entes de control debido a que la información contable no refleje la realidad financiera de la Entidad a través de los estados financieros por no contar con la información de manera oportuna por parte de las dependencias de la entidad.	Cumplimiento	Gestión
Posible afectación reputacional por la presentación de reportes de operaciones recíprocas ante la Contaduría General de la Nación sin contar con la conciliación previa de los saldos contables al cierre de cada trimestre, lo que podría generar inconsistencias en la información reportada.	Cumplimiento	Gestión
Reconocimiento contable de ingresos derivados de la emisión de facturas electrónicas de venta sin verificar su aceptación por parte del cliente, lo que podría generar sobreestimación de ingresos e inconsistencias en la información financiera.	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por la ausencia de mantenimiento sobre los elementos de la entidad, disminuyendo la vida útil de los activos debido a la ausencia de recursos	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por no implementar actividades establecidas en el Sistema de Gestión Ambiental debido a la falta de seguimiento por la ausencia de controles que aseguren la implementación y mejora del mismo	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por la no aplicación de los controles y acciones definidas en la matriz de aspectos e impactos ambientales y/o matriz de requisitos legales ambientales, debido a la indisponibilidad de información para el seguimiento a la aplicación de los controles asociados a los aspectos e impactos ambientales, así como los requisitos legales ambientales.	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por la exposición de los expedientes electrónicos a cualquier usuario sin restricciones, ocasionando la pérdida de la memoria institucional generando reprocesos en el almacenamiento de expedientes en lugares diferentes a los dispuestos para la custodia y control; debido a la pérdida, sustracción, inclusión y/o adulteración de documentos dado que no se cuenta con un repositorio y/o SGDEA (Sistema de Gestión de Documentos electrónicos de Archivo) documental con la suficiente capacidad para el almacenamiento y custodia.	Tecnología	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional ante la falta de fortalecimiento de las competencias del talento humano de la Agencia y de acciones orientadas a mejorar su calidad de vida y condiciones laborales mediante actividades de bienestar, capacitación e incentivos, debido a la ausencia de recursos para la implementación del Plan Estratégico de Talento Humano y, en consecuencia, a la no ejecución de las acciones definidas según las necesidades identificadas.	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación reputacional por la pérdida de capital intelectual por falta de mecanismos para conservar y transferir el conocimiento de los colaboradores, generando una afectación reputacional e institucional.	Estratégico	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al incumplir los requisitos normativos relacionados con las novedades administrativas que se presenten por parte de los funcionarios de planta de la Agencia.	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional para la Entidad, derivada de una condena desfavorable ocasionada por el incumplimiento del debido proceso en el marco de la defensa judicial, debido a la falta de realización oportuna y adecuada de las acciones legales correspondientes.	Cumplimiento	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional al no adquirir los bienes y servicios que la Entidad requiere por declaración de desierto de los procesos de selección de contratación, debido a la no concurrencia de proponentes o porque estos no cumplen con los requisitos habilitantes	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por el incumplimiento de la Entidad en la prestación del servicio, así como imposición de multas y sanciones o declaratorias de incumplimiento para la Agencia, por el incumplimiento parcial o total del contratista debido a la falta de seguimiento por parte de la supervisión del contrato	Operativo	Gestión
Posibilidad de afectación económica y reputacional por perder competencia para liquidar contratos de prestación de servicios en los cuales queden saldos por ejecutar, teniendo que acudir a la vía judicial y/o no poder realizar la liberación de saldos correspondientes, por no lograr la liquidación de los contratos durante la etapa máxima legal establecida, debido a la falta de gestión por parte del supervisor para la liquidación de mutuo acuerdo del contrato	Cumplimiento	Gestión

Nombre del Riesgo	Clase de Riesgo	Tipo de Riesgo
Posibilidad de afectación reputacional por conflicto de interés por la no implementación de las acciones de transparencia y acceso a la información para con el propósito de no publicar información para direccionar el conocimiento al favorecimiento de terceros	Estratégico	Corrupción
Posibilidad de modificación, eliminación o pérdida de acceso a los diferentes sistemas de información de la AND para beneficio particular o de un tercero.	Tecnología	Corrupción
Posibilidad de afectación de recibir o solicitar retribución por alterar u ocultar información relacionada con los resultados de los procesos, planes institucionales y/o informes de gestión, favoreciendo a terceros	Cumplimiento	Corrupción
Posibilidad de Manipulación de las condiciones establecidas en los lineamientos técnicos, para la estructuración de los Servicios Ciudadanos Digitales para beneficio propio o favoreciendo un tercero en particular.	Cumplimiento	Corrupción
Posibilidad de manipulación de la prestación de Servicios Ciudadanos Digitales base para beneficio propio o favoreciendo un tercero en particular.	Operativo	Corrupción
Posibilidad de Ejecución de proyectos de desarrollo de soluciones tecnológicas con intervención de colaboradores para obtener beneficio propio o de un particular.	Operativo	Corrupción
Posibilidad de ocultar o alterar total o parcialmente la información relacionada con el control y ejecución presupuestal de la AND, para beneficio de un tercero	Cumplimiento	Corrupción
Posibilidad de adquisición de bienes y servicios no incluidos en el Plan de Adquisiciones Anual (PAA) de la Entidad para beneficio particular o de terceros.	Cumplimiento	Corrupción
Posible alteración y/o destrucción de los documentos generando pérdidas económicas, afectación instruccional y reputaciones para el beneficiar a un tercero con fines fraudulentos.	Cumplimiento	Corrupción
Posibilidad de orientar el proceso de faltas y/o sanciones disciplinarias a favor del investigado o de un tercero generando incumplimiento al debido proceso	Cumplimiento	Corrupción
Posibilidad de vinculación de personal sin el cumplimiento de requisitos para el cargo para un favorecimiento particular.	Cumplimiento	Corrupción
Retrasos intencionales en trámites jurídicos - Posibilidad de retrasar de manera intencional la emisión de conceptos jurídicos o la atención de actuaciones administrativas, para favorecer intereses propios o de terceros, debido a la falta de controles efectivos sobre los tiempos de respuesta y priorización de solicitudes, lo que puede generar afectación en la toma oportuna de decisiones institucionales y beneficios indebidos.	Cumplimiento	Corrupción
Retrasos intencionales en trámites jurídicos - Posibilidad de retrasar de manera intencional la emisión de conceptos jurídicos o la atención de actuaciones administrativas, para favorecer intereses propios o de terceros, debido a la falta de controles efectivos sobre los tiempos de respuesta y priorización de solicitudes, lo que puede generar afectación en la toma oportuna de decisiones institucionales y beneficios indebidos.	Cumplimiento	Corrupción
Uso indebido de información privilegiada - Posibilidad de utilizar información jurídica reservada o estratégica para beneficio propio o de terceros, debido a la falta de controles en el acceso y manejo de la información, lo que puede generar afectación reputacional y posibles sanciones disciplinarias.	Cumplimiento	Corrupción
Conflicto de interés no declarado - Posibilidad de intervenir en la elaboración, revisión o aprobación de conceptos jurídicos o actuaciones administrativas, existiendo un conflicto de interés no declarado, debido a la falta de mecanismos de identificación y control, lo que puede derivar en decisiones sesgadas en beneficio propio o de terceros y afectar la transparencia del proceso.	Cumplimiento	Corrupción

Fuente: Agencia Nacional Digital. 2026

Del análisis del Mapa de Riesgos Institucional se evidencia que los principales riesgos de la Agencia se concentran en aspectos relacionados con la sostenibilidad financiera, la gestión contractual, la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la seguridad de la información, la disponibilidad de infraestructura tecnológica, el cumplimiento normativo y la gestión del talento humano. Así mismo, la Entidad cuenta con riesgos de corrupción identificados para los procesos de apoyo y misionales, respecto de los cuales se han definido controles y acciones de mitigación que deberán mantenerse y fortalecerse por la administración entrante.

La gestión permanente de estos riesgos constituye un elemento fundamental para garantizar la continuidad de la operación institucional, preservar la confianza de las entidades usuarias y fortalecer el proceso de mejora continua de la Agencia Nacional Digital

La versión vigente del Mapa de Riesgos Institucional, junto con sus controles, responsables, planes de tratamiento y seguimiento, puede consultarse en el Portal de Transparencia de la Agencia Nacional Digital, disponible en el siguiente enlace:

<https://and.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion/plan-de-accion/programa-de-transparencia-etica-publica>

La administración saliente deja identificados y documentados los principales riesgos institucionales que podrían afectar la continuidad de la operación, la sostenibilidad financiera y el cumplimiento de la misión de la Agencia. En consecuencia, se recomienda a la administración entrante mantener el seguimiento permanente a los riesgos estratégicos, particularmente aquellos relacionados con la sostenibilidad financiera, la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, la seguridad digital, la gestión contractual y las contingencias jurídicas, por su impacto potencial sobre la estabilidad institucional.

11. TEMAS PRIORITARIOS TÉCNICOS

La Agencia Nacional Digital entrega a la administración entrante una entidad con capacidades técnicas consolidadas, plataformas tecnológicas estratégicas en operación y un portafolio de contratos, convenios y proyectos en ejecución que soportan la transformación digital del Estado colombiano y la prestación de servicios tecnológicos a entidades del orden nacional y territorial.

La continuidad de la operación institucional dependerá de la adecuada gestión técnica, administrativa, financiera y contractual de los proyectos actualmente en ejecución, así como del mantenimiento de las capacidades institucionales que permiten garantizar la operación permanente de los Servicios Ciudadanos Digitales, la Plataforma de Interoperabilidad del Estado y las demás soluciones tecnológicas administradas por la Agencia.

En consecuencia, la administración entrante deberá otorgar carácter prioritario a la continuidad de los siguientes componentes estratégicos:

11.1 Continuidad de la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales

La principal prioridad técnica de la administración entrante consiste en garantizar la continuidad de la operación, soporte, mantenimiento y evolución de los Servicios Ciudadanos Digitales Base, particularmente los servicios de Interoperabilidad, Autenticación Digital y Carpeta Ciudadana Digital, los cuales constituyen habilitadores fundamentales de la Política de Gobierno Digital y soportan la prestación de múltiples servicios digitales del Estado colombiano.

Para ello será necesario preservar los niveles de disponibilidad, continuidad operativa, soporte especializado y evolución tecnológica de estos servicios, así como continuar fortaleciendo su apropiación por parte de las entidades públicas, ampliando su cobertura y promoviendo nuevas integraciones que incrementen el intercambio seguro de información entre entidades del Estado.

11.2 Plataforma de Interoperabilidad del Estado

La Plataforma de Interoperabilidad (X-Road) constituye uno de los principales activos tecnológicos administrados por la Agencia Nacional Digital y representa la infraestructura habilitante para el intercambio seguro de información entre las entidades públicas colombianas.

La administración entrante deberá garantizar la continuidad de su operación, mantenimiento, soporte, evolución tecnológica y seguridad, promoviendo la incorporación de nuevas entidades, nuevos servicios de interoperabilidad y nuevos mecanismos de intercambio de información que fortalezcan la eficiencia administrativa, la calidad de los servicios públicos digitales y la gobernanza de los datos del Estado.

Así mismo, será necesario continuar fortaleciendo el modelo de interoperabilidad nacional, consolidando estándares técnicos, mecanismos de seguridad, calidad de la información y buenas prácticas para el intercambio confiable de datos entre entidades públicas.

11.3 Continuidad de los contratos, convenios y proyectos estratégicos

La Agencia Nacional Digital entrega a la administración entrante un conjunto de contratos, convenios y proyectos estratégicos que se encuentran en diferentes etapas de ejecución y cuya adecuada administración resulta fundamental para garantizar el cumplimiento de los compromisos adquiridos con las entidades clientes y preservar la confianza institucional en la capacidad de ejecución de la Agencia.

En consecuencia, deberá asegurarse el seguimiento permanente a la ejecución técnica, administrativa, financiera, contractual y presupuestal de los proyectos vigentes, verificando el cumplimiento de cronogramas, entregables, niveles de servicio, indicadores de desempeño, obligaciones contractuales y procesos de supervisión.

Especial atención deberá otorgarse a los convenios y contratos relacionados con la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales, así como a los proyectos estratégicos actualmente en ejecución en materia de transformación digital, interoperabilidad, infraestructura tecnológica, seguridad digital, inteligencia artificial, analítica de datos, ciencia, tecnología e innovación y demás servicios tecnológicos especializados desarrollados por la Agencia para entidades del orden nacional y territorial.

Así mismo, la administración entrante deberá garantizar el adecuado cierre técnico, financiero, administrativo y contractual de los proyectos que finalicen durante el período de gobierno, asegurando la correcta liquidación de los contratos, la entrega de productos, el cumplimiento de las obligaciones adquiridas y la adecuada gestión documental de los expedientes contractuales.

11.4 Infraestructura tecnológica, seguridad digital y continuidad operativa

La infraestructura tecnológica sobre la cual operan los Servicios Ciudadanos Digitales es provista por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, mientras que la Agencia Nacional Digital es responsable de la administración técnica, operación, soporte, mantenimiento, monitoreo y evolución funcional de los servicios que operan sobre dicha infraestructura, conforme a los instrumentos jurídicos y contractuales vigentes.

En consecuencia, la administración entrante deberá garantizar la continuidad de la operación tecnológica mediante el fortalecimiento de los mecanismos de monitoreo, respaldo de información, recuperación ante desastres, gestión de incidentes, administración de ambientes y continuidad del negocio.

De igual manera, deberá preservarse y fortalecerse el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información certificado bajo la norma ISO/IEC 27001:2022, promoviendo la mejora continua de los controles de seguridad, la gestión de riesgos tecnológicos, la administración de vulnerabilidades y la protección de los activos de información que soportan la operación institucional y los servicios estratégicos administrados por la Agencia.

11.5 Gestión del conocimiento y continuidad del talento especializado

La operación de los Servicios Ciudadanos Digitales y de los proyectos estratégicos administrados por la Agencia depende en gran medida del conocimiento especializado del talento humano responsable de la operación técnica, el soporte funcional, la arquitectura tecnológica y la evolución de las diferentes plataformas.

En consecuencia, la administración entrante deberá fortalecer los mecanismos de gestión del conocimiento, documentación técnica, transferencia de capacidades institucionales y preservación de la memoria organizacional, asegurando que la transición administrativa no afecte la continuidad de la operación ni la disponibilidad del conocimiento crítico asociado a los servicios tecnológicos administrados por la Agencia.

Así mismo, será importante adoptar las medidas necesarias para garantizar la permanencia del talento especializado requerido para la operación de los servicios críticos y para la adecuada ejecución de los contratos y proyectos estratégicos actualmente vigentes.

11.6 Prioridades técnicas para la administración entrante

Con fundamento en el estado actual de la operación institucional, se recomienda otorgar especial prioridad a las siguientes acciones:

- Garantizar la continuidad operativa y la evolución tecnológica de los Servicios Ciudadanos Digitales.
- Mantener la disponibilidad, seguridad y evolución de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado.
- Asegurar la adecuada ejecución técnica, administrativa, financiera y contractual de los convenios y contratos actualmente vigentes, garantizando su correcto cierre y liquidación.
- Mantener el seguimiento permanente a los indicadores de ejecución, cronogramas, riesgos y obligaciones contractuales de los proyectos estratégicos.
- Preservar la certificación ISO/IEC 27001:2022 y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- Garantizar la continuidad del talento humano especializado requerido para la operación de los servicios críticos y de los proyectos estratégicos.
- Fortalecer la gestión del conocimiento, la documentación técnica y la transferencia de capacidades institucionales durante el proceso de empalme.

Consolidar las capacidades institucionales en interoperabilidad, inteligencia artificial, analítica de datos, automatización, ciencia, tecnología e innovación y demás servicios tecnológicos especializados.

Continuar fortaleciendo la gestión comercial y la estructuración de nuevos proyectos y convenios que contribuyan a la sostenibilidad institucional de la Agencia.

12. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS

La Agencia Nacional Digital (AND) administra, opera, soporta y evoluciona un conjunto de sistemas de información, plataformas tecnológicas y servicios digitales que constituyen activos estratégicos para la transformación digital del Estado colombiano y para la prestación de los Servicios Ciudadanos Digitales, en el marco de lo dispuesto en el Decreto 620 de 2020, el Decreto 1078 de 2015 y los instrumentos jurídicos suscritos con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC).

En el desarrollo de estas funciones, la Agencia garantiza la operación técnica, el soporte especializado, el mantenimiento, la evolución funcional y la administración de las soluciones tecnológicas a su cargo, asegurando su disponibilidad, continuidad

operativa, seguridad y adecuado desempeño para las entidades usuarias y la ciudadanía.

Es importante precisar que la infraestructura tecnológica sobre la cual operan los Servicios Ciudadanos Digitales es provista por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), mientras que la Agencia Nacional Digital es responsable de la administración técnica, operación, soporte, mantenimiento, evolución funcional y articulación de los servicios y plataformas que se ejecutan sobre dicha infraestructura, de conformidad con los instrumentos jurídicos y contractuales vigentes.

Sistema o plataforma	Finalidad
Servicios Ciudadanos Digitales	Conjunto de soluciones tecnológicas orientadas a la autenticación digital, interoperabilidad y prestación de servicios digitales transversales del Estado.
Plataforma de Interoperabilidad (X-Road)	Infraestructura habilitante para el intercambio seguro de información entre entidades públicas.
Autenticación Digital	Servicio para la gestión de identidad digital y autenticación de ciudadanos en servicios del Estado.
Carpeta Ciudadana Digital	Plataforma para consulta y gestión de documentos electrónicos por parte de los ciudadanos.
Portal GOV.CO y demás plataformas asociadas	Soluciones tecnológicas administradas por la Agencia en el marco de los instrumentos contractuales vigentes con el MinTIC.
Mi Colombia Digital	Plataforma orientada a facilitar el acceso personalizado a servicios digitales del Estado.
Portal de Lenguaje Común	Plataforma de apoyo para la estandarización y simplificación del lenguaje utilizado por las entidades públicas.
ROBI	Solución basada en inteligencia artificial para fortalecer la atención y transformación digital de entidades públicas.

12.1 Bases de datos

Las bases de datos que soportan la operación de los sistemas de información administrados por la Agencia se gestionan conforme a criterios de disponibilidad, seguridad, integridad y continuidad operativa, y pueden clasificarse, de manera general, en las siguientes categorías:

- Bases de datos transaccionales, destinadas al procesamiento de operaciones en línea.
- Bases de datos analíticas, orientadas a la generación de reportes, indicadores y análisis de información.
- Repositorios documentales para la gestión de información estructurada y no estructurada.
- Bases de datos de soporte a los Servicios Ciudadanos Digitales y a las plataformas administradas por la Agencia.

Su administración se desarrolla conforme a los lineamientos de seguridad de la información, protección de datos personales, continuidad operativa y gestión tecnológica definidos para cada uno de los servicios.

12.2 Características técnicas de la plataforma tecnológica

Los sistemas de información administrados por la Agencia presentan, entre otras, las siguientes características:

- Alta disponibilidad y continuidad operativa.
- Arquitecturas orientadas a servicios e interoperabilidad.
- Esquemas de respaldo y recuperación de información.
- Mecanismos de monitoreo permanente.
- Cifrado de información en tránsito y en reposo.
- Gestión de identidades y control de accesos.
- Infraestructura soportada sobre servicios tecnológicos provistos en el marco de los acuerdos suscritos con el MinTIC.

- Controles alineados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información certificado bajo la norma ISO/IEC 27001:2022.

12.3 Gobernanza y gestión de datos

La Agencia Nacional Digital implementa prácticas de gobernanza de datos orientadas a garantizar la calidad, integridad, disponibilidad, seguridad y uso adecuado de la información administrada en el marco de los Servicios Ciudadanos Digitales y de los proyectos tecnológicos a su cargo.

Estas actividades se desarrollan de manera articulada con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y con las entidades usuarias de los servicios, promoviendo la adopción de estándares de interoperabilidad, calidad de datos, seguridad de la información y gestión del ciclo de vida de los datos, como elementos esenciales para la consolidación de un ecosistema digital confiable y para el fortalecimiento de la transformación digital del Estado colombiano.

12.4 Recomendaciones para la administración entrante

Con el propósito de garantizar la continuidad de la operación tecnológica de la Agencia, se recomienda a la administración entrante:

- Garantizar la continuidad operativa y la evolución de las plataformas tecnológicas administradas por la Agencia.
- Fortalecer la gestión de la Plataforma de Interoperabilidad como infraestructura estratégica para el intercambio de información entre entidades públicas.
- Continuar fortaleciendo los mecanismos de gobernanza de datos, calidad de la información y seguridad digital.
- Mantener actualizados los mecanismos de respaldo, recuperación, monitoreo y continuidad operativa.
- Continuar fortaleciendo las capacidades institucionales en inteligencia artificial, analítica de datos, automatización e interoperabilidad.
- Preservar la documentación técnica, arquitecturas, manuales y demás activos de conocimiento asociados a los sistemas administrados por la Agencia.

Los sistemas de información, plataformas y bases de datos administrados por la Agencia Nacional Digital constituyen activos tecnológicos estratégicos para el Estado colombiano, al soportar la interoperabilidad entre entidades públicas, la prestación de Servicios Ciudadanos Digitales y el desarrollo de iniciativas de transformación digital. En consecuencia, su adecuada administración, evolución y fortalecimiento deberán mantenerse como una prioridad para la administración entrante, contribuyendo a consolidar la capacidad institucional de la Agencia como aliado estratégico del Ministerio TIC y del Estado en materia de transformación digital, gobernanza de datos y servicios digitales.

13. ANEXOS

1. **Anexo 1.** Hoja de conclusiones de la última Evaluación del Sistema de Control Interno, segundo semestre vigencia 2025.
2. **Anexo 1.1.** Listado Planes de Mejoramiento Vigencias 2022-2026.
3. **Anexo 2.** Copia Plan de Mejoramiento auditoría de cumplimiento vigencia 2023 adelantada por la CGR, cerrado a 31 de diciembre de 2025.
4. **Anexo 3.** Estados Financieros año 2022
5. **Anexo 4.** Estados Financieros año 2023
6. **Anexo 5.** Estados Financieros año 2024
7. **Anexo 6.** Estados Financieros año 2025
8. **Anexo 7.** Inventario de Bienes muebles e inmuebles
9. **Anexo 8.** Estrategia Integral para la Atención del Déficit Financiero Derivado del Convenio ANI CI-015-2023 y Fortalecimiento de la Sostenibilidad Institucional de la Agencia Nacional Digital – AND
10. **Anexo 9.** Anexo Órdenes de Compra AND
11. **Anexo 10.** Base de Contratos 2022
12. **Anexo 11.** Base de Contratos 2023
13. **Anexo 12.** Base de Contratos 2024
14. **Anexo 13.** Base de Contratos 2025
15. **Anexo 14.** Base de Contratos 2026
16. **Anexo 15.** Proyección de flujo de caja y análisis de sostenibilidad operativa y financiera de la Agencia Nacional Digital – Corte abril 30 de 2026
17. **Anexo 15.1** Proyección de flujo de caja y análisis de sostenibilidad operativa y financiera de la Agencia Nacional Digital – Corte junio 30 de 2026
18. **Anexo 16.** Estados financiero primer trimestre 2026.
19. **Anexo 17.** Plan de Mejoramiento CGR Auditoría Cumplimiento 2025