

PLAN ANUAL DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE FERRER (SEGUNDO CUATRIMESTRAL, SEMESTRE ABRIL)

Componente 1: Redacción de boletines de divulgación

Table with 15 rows and 15 columns: ITEM, ACTIVIDAD, TIPO DE RECURSO, META O PRODUCTO, UNIDAD DE MEDIDA, INDICADOR, DEPENDENCIA RESPONSABLE, FECHA INICIO, FECHA FIN, CUMPLIDAS, NO CUMPLIDAS, EN EJECUCIÓN, AVANCE PROGRAMADO PARA EL CUATRIMESTRE, % DE AVANCE SOBRE LA META Y/O PRODUCTO, REPORTE CUALITATIVO, SOPORTES DE CUMPLIMIENTO, OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO

Componente 2: Promoción, gestión y administración de riesgos de SARAAT, profilaxis de anemia y riesgo de congestión.

Table with 15 rows and 15 columns: ITEM, ACTIVIDAD, TIPO DE RECURSO, META O PRODUCTO, UNIDAD DE MEDIDA, INDICADOR, DEPENDENCIA RESPONSABLE, FECHA INICIO, FECHA FIN, CUMPLIDAS, NO CUMPLIDAS, EN EJECUCIÓN, AVANCE PROGRAMADO PARA EL CUATRIMESTRE, % DE AVANCE SOBRE LA META Y/O PRODUCTO, REPORTE CUALITATIVO, SOPORTES DE CUMPLIMIENTO, OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO

2.13	Realizar la revisión y actualización de la información de los proyectos formulados que se requieren para la actualización de los cronogramas de Gestión de Administración del Régimen Operacional (GAROC) - Sistema de Administración del Trabajo de Cuadro (SACT) - Sistema de Administración del Presupuesto (SAP) y condiciones de contratación y procedimientos de los parámetros para los cronogramas viables.	Humano	Cuadro (4)	Número	Proyecto normativa actualizada	Dirección de Industria de Comunicaciones	30/03/23	21/12/23				X	2	10%	Maneja subprograma, que cubren la totalidad de actualización de los Cronogramas de 2017 correspondiente al Sistema de Administración del Trabajo de Cuadro (SACT), Resolución 0003-2017 correspondiente al Sistema de Administración del Presupuesto (SAP).	Maneja subprograma SACT, SAP y Resoluciones 0014 y 0015.	Actividad en ejecución, se encuentra en tiempo según lo programado.
2.14	Elaboración de la cartilla para la identificación de riesgos y análisis de impacto y difusión en consenso para mejorar prácticas sustentables.	Humano	Diseño (2)	Número	Deposiciones sustantivas	Subdirección de Vigilancia Inspección y Control	30/03/23	21/12/23				X	0	0%	A color del periodo no se programan acciones para reportar de avance en la formulación del estudio	A color del periodo no se programan acciones para reportar de avance en la formulación del estudio	No se presentaron avances para este primer cuadrimestre. Actividad en tiempo de ejecución según lo programado. Se encuentra en tiempo.

Componente 3: Bases Informativas para el fortalecimiento de prevención de actos de corrupción, transparencia y legalidad.

ITEM	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO	META O PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FIN	ACTIVIDADES			AVANCE PROGRAMADO PARA EL CUADRIMESTRE	AVANCE SOBRE LA META Y/O PRODUCTO	REPORTES CUALITATIVOS	SOPORTES DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO	
									CUMPLIDAS	NO CUMPLIDAS	EN EJECUCIÓN						
3.1	Presente propuesta de actividad e informe técnico del Plan de Acción de la Atención para el Gobierno Autónomo - AGA.	Humano Tecnológico	Una (1)	Número	Proyecto presentado ante la AGA.	Dirección de Gobierno Digital	10/03/23	31/08/23	X	NA	NA	1	100%	Mayo 2023. Se entregó la información de ejecución del plan para la cual se realizó el estudio y el informe técnico en 2022, se realizó la actualización de los cronogramas a nivel del 30 de mayo de 2023.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/05/28/186232">https://www.gob.pe/gob/2023/05/28/186232</a>	Actividad completada en 100%, según lo programado.	
3.2	Realizar informe de implementación mensual de Responsabilidad Social Institucional - RSI.	Humano	Una (1)	Número	Informe de implementación publicado en página web del Minc.	OFI Oficina de Víctimas y Gestión Documental	10/03/23	30/06/23			X	0	20%	Se entregó el informe de implementación mensual como requisito de los cronogramas del RSI en el 2023, se realizó la actualización de los cronogramas, se entregó el informe de implementación.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/06/28/186233">https://www.gob.pe/gob/2023/06/28/186233</a>	Actividad en ejecución, se encuentra en tiempo según lo programado.	
3.3	Leer e integrar contenidos de las unidades del Sector TIC para cumplimiento de requisitos de Plan de actividades para la modernización de servicios con transformación del SAP.	Humano	Diseño (2)	Número	Carteras de perfiles de monitoreo Plan de actividades para la modernización de servicios con transformación del SAP.	Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales Oficina de Gestión de Trabajo de Transformación Organizacional	10/03/23	31/08/23	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el segundo cuadrimestre
3.4	Leer e integrar contenidos de las unidades del Sector TIC para cumplimiento de requisitos de Plan de actividades del Sector TIC.	Humano	Diseño (2)	Número	Carteras de perfiles de monitoreo Carteras con compromisos enviados a los servidores de las entidades con quienes se trabaja.	Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales Oficina de Gestión de Trabajo de Transformación Organizacional	10/03/23	15/10/23	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre	Actividad con fecha de inicio para el tercer cuadrimestre

Componente 4: Casales de denuncia conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 1014 de 2011.

ITEM	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO	META O PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FIN	ACTIVIDADES			AVANCE PROGRAMADO PARA EL CUADRIMESTRE	AVANCE SOBRE LA META Y/O PRODUCTO	REPORTES CUALITATIVOS	SOPORTES DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO
									CUMPLIDAS	NO CUMPLIDAS	EN EJECUCIÓN					
4.1	Leer e integrar contenidos de las unidades del Sector TIC para cumplimiento de requisitos de Plan de actividades para la modernización de servicios con transformación del SAP.	Humano Tecnológico	Cuadro (4)	Número	Número de campañas implementadas	OFI Control Interno Dilepiano	10/03/23	30/12/23			X	1	25%	1. Elaboración del planificador anual de las campañas a ejecutar por el equipo de trabajo. 2. Realización de 14 de marzo de 2023 ante la Oficina Asesora de Planeación, para validar el planificador de las campañas y presentar a la Oficina de Planeación y Presupuesto. 3. Realización de la campaña de difusión de la información de los casos de corrupción en el aplicativo de denuncia. 4. Realización de la campaña de difusión de la información de los casos de corrupción en el aplicativo de denuncia.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186234">https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186234</a>	Actividad ejecutada según lo programado para este primer cuadrimestre. Avance en tiempo de ejecución.
4.2	Desarrollar campañas digitales de difusión para dar a conocer el mecanismo con el que cuenta la Entidad para recibir denuncias.	Humano Tecnológico	Tres (3)	Número	Número de campañas implementadas	OFI Control Interno Dilepiano	10/03/23	30/12/23			X	0	20%	1. Elaboración del planificador anual de las campañas a ejecutar por el equipo de trabajo. 2. Realización el día 17 de marzo de 2023 con la Oficina Asesora de Planeación, para validar el planificador de las campañas y presentar a la Oficina de Planeación y Presupuesto.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186235">https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186235</a>	Actividad en tiempo de ejecución según lo programado.
4.3	Realizar conferencias, charlas y capacitaciones, talleres y actividades públicas de RSI, sobre el sistema de gestión de los recursos humanos con fechas de ejecución.	Humano Tecnológico	Tres (3)	Número	Conferencias, charlas y capacitaciones, talleres y actividades públicas de RSI.	OFI Control Interno Dilepiano	10/03/23	30/12/23			X	0	0%	1. Elaboración del planificador anual de las conferencias, charlas y capacitaciones y ejecución por el equipo de trabajo. 2. Difusión de los temas establecidos para las conferencias, charlas y capacitaciones y ejecución de las actividades. 3. Realización el día 16 de marzo de 2023 con el profesional Gloria Valle Castro, con el fin de validar el proceso para el desarrollo y ejecución de las actividades de RSI. 4. Verificación de la información personal para la realización del sistema de gestión de los recursos humanos.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186236">https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186236</a>	No se presentaron avances para este primer cuadrimestre. Actividad en tiempo de ejecución según lo programado. Se encuentra en tiempo.
4.4	Actualizar el sitio web de denuncia por actos de corrupción en la entidad.	Humano Tecnológico	Una (1)	Número	Ejecución de proyectos de actualización de la página web del Minc, que brinden la página de denuncia	OFI Control Interno Dilepiano Apoyo: Oficina Asesora de Planeación	10/03/23	30/12/23			X	0	20%	1. Elaboración del planificador para la actualización de la página web.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186237">https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186237</a>	Actividad en ejecución, dentro del tiempo establecido.
4.5	Generar informe sobre el estado actual de las denuncias de corrupción recibidas a nivel del sector después de un año.	Humano Tecnológico	Una (1)	Número	Número de informes redactados	OFI Control Interno Dilepiano	10/03/23	30/12/23			X	0	20%	1. Elaboración del planificador para la entrega del informe.	<a href="https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186238">https://www.gob.pe/gob/2023/03/28/186238</a>	Actividad en ejecución, dentro del tiempo establecido.

Componente 1. Estrategia de Transparencia, Estado Abierto, acceso a la información pública y cultura de la legalidad.

Table with columns: ITEM, ACTIVIDAD, TIPO DE RECURSO, META O PRODUCTO, UNIDAD DE MEDIDA, INDICADOR, DEPENDENCIA RESPONSABLE, FECHA INICIO, FECHA FIN, CUMPLIAS, NO CUMPLIAS, EN EJECUCION, AVANCE PROGRAMADO PARA EL CUATRIMESTRE, % DE AVANCE SOBRE LA META Y/O PRODUCTO, REPORTE CUALITATIVO, SOPORTES DE CUMPLIMIENTO, OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO.

