



INFORME DE GESTIÓN

Año 2024

**Elaborado por: Oficina Asesora de Planeación y
Estudios Sectoriales**

Enero 2025



INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión y resultados tiene como objetivo presentar los logros alcanzados y el cumplimiento de metas planteadas en el Plan de Acción del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones durante la vigencia 2024 en concordancia con su estructura misional según las líneas estratégicas del Ministerio.

Este informe se estructura de acuerdo con el análisis de cada una de las iniciativas establecidas por la entidad para el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial De La Vida” y los planes Estratégicos del MinTIC, donde se informa el avance, desarrollo y ajustes de cada una de las iniciativas y sus incidencias.

Los logros alcanzados se pueden evidenciar en el aplicativo denominado ASPA (Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción), herramienta oficial con que cuenta la entidad para hacer seguimiento al Plan de Acción de la respectiva vigencia en sus distintos enfoques y ejes estratégicos.



CONTEXTO ESTRATÉGICO

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones desarrolla las diferentes etapas del proceso de Direccionamiento Estratégico en los niveles de la planeación (Plan Estratégico Sectorial - PES, Plan Estratégico Institucional - PEI, y Plan de Acción - PA), la relación entre sus componentes (Planes y los proyectos de inversión), teniendo como principal referente el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial De La Vida” que define 5 transformaciones: Ordenamiento del territorio alrededor del agua, Seguridad humana y justicia social, Derecho humano a la alimentación, Transformación productiva, internacionalización y acción climática y Convergencia regional.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MinTIC y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FUTIC hacen su aporte específicamente a las transformaciones de:

- **Seguridad humana y justicia social** en el catalizador Conectividad Digital Para Cambiar Vidas
- **Transformación productiva, internacionalización y acción climática** en el catalizador de “De una economía extractivista a una sostenible y productiva: Política de Reindustrialización, hacia una economía del conocimiento, incluyente y sostenible.
- **Convergencia regional** en el catalizador Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado Ciudadanía.

Asociado a esas transformaciones el MinTIC trabaja desde 3 grandes líneas estratégicas:

- **Conectividad reducción de la brecha digital y la pobreza**, donde su propósito principal es utilizar las distintas tecnologías disponibles para conectar a todos los colombianos con las oportunidades, reducir la Brecha Digital y recibir en nuestro país la era del 5G, trabajando hombro a hombro con todo el sector para llegar con internet de calidad a las ciudades y a todos los rincones del país.
- **Ecosistemas de Innovación**, donde su propósito principal es generar inclusión, oportunidades, productividad y una relación de confianza y colaboración entre la ciudadanía y el Estado, fortaleciendo los ecosistemas de innovación (Innovación Pública Digital, Inclusión Digital y Transformación Digital)
- **Educación digital**, donde su propósito principal es formar en habilidades digitales para promover la generación de nuevos empleos y la protección de los empleos actuales, formando el talento que requiere nuestro país para impulsar la transformación digital.



Adicionalmente a la alineación estratégica, teniendo en consideración el Decreto 1499 de 2017 y el Decreto 1299 de 2018, las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional que se asocian a las iniciativas son:

1. Planeación Institucional
2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público
3. Talento humano
4. Integridad
5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
7. Servicio al ciudadano
8. Participación ciudadana en la gestión pública
9. Racionalización de trámites
10. Gestión documental
11. Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea
12. Seguridad Digital
13. Defensa jurídica
14. Gestión del conocimiento y la innovación
15. Control interno
16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
17. Mejora normativa
18. Gestión de la información estadística
19. Compras y Contratación Pública

Este documento contiene el resumen de la ejecución de las iniciativas de la vigencia 2024, presentando sus objetivos, logros, retos, asignación y ejecución presupuestal (cuando aplica), indicadores asociados a cada proyecto dentro la iniciativa, riesgos y lecciones aprendidas durante su ejecución.



Contenido

INTRODUCCIÓN	2
CONTEXTO ESTRATÉGICO	3
ENFOQUE ESTRATÉGICO.....	21
1.1 CONECTIVIDAD REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL Y LA POBREZA	21
1.1.1 E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	21
1.1.2 E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional	27
1.1.3 E1-L1-3000 Masificación de Accesos	34
1.1.4 E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	41
1.1.5 E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.	51
1.1.6 E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	55
1.1.7 E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal	59
1.1.8 E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	68
1.2 ECOSISTEMAS DE INNOVACIÓN	72
1.2.1. E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	72
1.2.2 E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	80
1.2.3 E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.	85
1.2.4 E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC.	92
1.2.5 E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay. .	95
1.2.6 E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital.....	98
1.2.7 E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	103
1.2.8 E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano	108
1.2.9 E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional.....	113



1.2.10 E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional	118
1.2.11 E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	127
1.2.12 E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.	139
1.2.13 E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	142
1.3 EDUCACIÓN DIGITAL	147
1.3.1 E1-L3-1000 Apoyo financiero a computadores para Educar (CPE)	147
1.3.2 E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	150
1.3.3 E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	157
1.3.4 E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	170
1.3.5 E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	175
ENFOQUE TRANSVERSAL	185
2.1 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL	185
2.1.1 E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	185
2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL	191
2.2.1 E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.	191
2.2.2 E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	198
2.2.3 E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	204
2.2.4 E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	208
2.2.5 E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	211
2.2.6 E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente	215
2.3 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS.....	220
2.3.1 E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	220
2.3.2 E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC	225



2.3.3 E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	232
2.3.4 E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	237
2.3.5 E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales.....	243
2.3.6 E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC.....	252
2.3.7 E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	257
2.4 SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y MEJORA	263
2.4.1 E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	263
2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	270
2.5.1 E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	270
2.5.2 E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	277
2.5.3 E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.....	285



Tablas

Tabla 1. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente.....	23
Tabla 2. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	26
Tabla 3. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.....	29
Tabla 4. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.....	31
Tabla 5. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos..	36
Tabla 6. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos	38
Tabla 7. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional43	
Tabla 8. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional	46
Tabla 9. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social	53
Tabla 10. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social	54
Tabla 11. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	57
Tabla 12. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	57
Tabla 13. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	61
Tabla 14. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal	65
Tabla 15. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	70
Tabla 16. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	71
Tabla 17. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital	74
Tabla 18. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	79
Tabla 19. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	82
Tabla 20. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	84



Tabla 21. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	88
Tabla 22. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	90
Tabla 23. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC	94
Tabla 24. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC	94
Tabla 25. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	97
Tabla 26. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	98
Tabla 27. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital.....	101
Tabla 28. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital	102
Tabla 29. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	106
Tabla 30. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital.....	107
Tabla 31. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano	110
Tabla 32. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	112
Tabla 33. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	115
Tabla 34. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	117
Tabla 35. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	120
Tabla 36. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	124
Tabla 37. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	129
Tabla 38. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	135
Tabla 39. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.	141



Tabla 40. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.....	142
Tabla 41. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	144
Tabla 42. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	145
Tabla 43. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE).....	149
Tabla 44. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE).....	149
Tabla 45. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar.....	153
Tabla 46. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar.....	155
Tabla 47. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	160
Tabla 48. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	164
Tabla 49. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable.....	172
Tabla 50. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	174
Tabla 51. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida.....	178
Tabla 52. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida.....	180
Tabla 53. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	187
Tabla 54. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	189
Tabla 55. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	194
Tabla 56. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad	197
Tabla 57. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	200



Tabla 58. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	201
Tabla 59. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	206
Tabla 60. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	207
Tabla 61. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	209
Tabla 62. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	211
Tabla 63. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC.....	213
Tabla 64. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	214
Tabla 65. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	217
Tabla 66. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	218
Tabla 67. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	223
Tabla 68. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	224
Tabla 69. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	228
Tabla 70. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	230
Tabla 71. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	234
Tabla 72. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	235
Tabla 73. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	239
Tabla 74. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	241



Tabla 75. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, victimas y/o colectivos sociales	246
Tabla 76. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, victimas y/o colectivos sociales	249
Tabla 77. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	254
Tabla 78. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC.....	256
Tabla 79. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	259
Tabla 80. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	261
Tabla 81. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad	265
Tabla 82. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	266
Tabla 83. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público.....	273
Tabla 84. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	276
Tabla 85. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	280
Tabla 86. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	282
Tabla 87. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.	287
Tabla 88. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.	289



Gráficos

Ilustración 1. Avance de actividades iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	23
Ilustración 2. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	23
Ilustración 3. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	25
Ilustración 4. Avance de actividades iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.....	29
Ilustración 5. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.....	29
Ilustración 6. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.....	31
Ilustración 7. Avance de actividades iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos	35
Ilustración 8. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos	36
Ilustración 9. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos	38
Ilustración 10. Avance de actividades iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional ...	42
Ilustración 11. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional ...	43
Ilustración 12. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	45
Ilustración 13. Avance de actividades iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	52
Ilustración 14. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	53
Ilustración 15. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social	54
Ilustración 16. Avance de actividades iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	56
Ilustración 17. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	56
Ilustración 18. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	57
Ilustración 19. Avance de actividades iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	60
Ilustración 20. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	61
Ilustración 21. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	64
Ilustración 22. Avance de actividades iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	69



Ilustración 23. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	69
Ilustración 24. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.	70
Ilustración 25. Avance de actividades iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	73
Ilustración 26. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	74
Ilustración 27. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	78
Ilustración 28. Avance de actividades iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	81
Ilustración 29. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	82
Ilustración 30. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	83
Ilustración 31. Avance de actividades iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	87
Ilustración 32. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	87
Ilustración 33. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	90
Ilustración 34. Avance de actividades iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC	93
Ilustración 35. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC	93
Ilustración 36. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC	94
Ilustración 37. Avance de actividades iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	96
Ilustración 38. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	96
Ilustración 39. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	97
Ilustración 40. Avance de actividades iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital	100



Ilustración 41. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital	100
Ilustración 42. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital	102
Ilustración 43. Avance de actividades iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	105
Ilustración 44. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	105
Ilustración 45. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	107
Ilustración 46. Avance de actividades iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	110
Ilustración 47. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	110
Ilustración 48. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	111
Ilustración 49. Avance de actividades iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	115
Ilustración 50. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	115
Ilustración 51. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	117
Ilustración 52. Avance de actividades iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	119
Ilustración 53. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	120
Ilustración 54. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	124
Ilustración 55. Avance de actividades iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva.....	128
Ilustración 56. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva.....	129
Ilustración 57. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	135
Ilustración 58. Avance de actividades iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.....	140
Ilustración 59. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.....	140



Ilustración 60. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.....	141
Ilustración 61. Avance de actividades iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública.....	143
Ilustración 62. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	143
Ilustración 63. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública.....	145
Ilustración 64. Avance de actividades iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	148
Ilustración 65. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	148
Ilustración 66. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE).....	149
Ilustración 67. Avance de actividades iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	152
Ilustración 68. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	152
Ilustración 69. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	155
Ilustración 70. Avance de actividades iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	160
Ilustración 71. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	160
Ilustración 72. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	163
Ilustración 73. Avance de actividades iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	172
Ilustración 74. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	172
Ilustración 75. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	173
Ilustración 76. Avance de actividades iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	177
Ilustración 77. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	177
Ilustración 78. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida.....	180
Ilustración 79. Avance de actividades iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	186



Ilustración 80. Avance de indicadores iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	187
Ilustración 81. Mapa de riesgos iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.	189
Ilustración 82. Avance de actividades iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	193
Ilustración 83. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	193
Ilustración 84. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	196
Ilustración 85. Avance de actividades iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	199
Ilustración 86. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	199
Ilustración 87. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	201
Ilustración 88. Avance de actividades iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	205
Ilustración 89. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	205
Ilustración 90. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	207
Ilustración 91. Avance de actividades iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	208
Ilustración 92. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	209
Ilustración 93. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	210
Ilustración 94. Avance de actividades iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	212
Ilustración 95. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	212



Ilustración 96. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	213
Ilustración 97. Avance de actividades iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente	216
Ilustración 98. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente	216
Ilustración 99. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente	217
Ilustración 100. Avance de actividades iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	222
Ilustración 101. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	222
Ilustración 102. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	223
Ilustración 103. Avance de actividades iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	227
Ilustración 104. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	227
Ilustración 105. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	229
Ilustración 106. Avance de actividades iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	233
Ilustración 107. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	234
Ilustración 108. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC	235
Ilustración 109. Avance de actividades iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	238
Ilustración 110. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	239
Ilustración 111. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.	241
Ilustración 112. Avance de actividades iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	245



Ilustración 113. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, victimas y/o colectivos sociales	246
Ilustración 114. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, victimas y/o colectivos sociales	249
Ilustración 115. Avance de actividades iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC.....	253
Ilustración 116. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC.....	254
Ilustración 117. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC.....	255
Ilustración 118. Avance de actividades iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	259
Ilustración 119. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	259
Ilustración 120. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	260
Ilustración 121. Avance de actividades iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad	264
Ilustración 122. Avance de indicadores iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad	264
Ilustración 123. Mapa de riesgos iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	265
Ilustración 124. Avance de actividades iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público.....	271
Ilustración 125. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público.....	272
Ilustración 126. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor	275
Ilustración 127. Avance de actividades iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	279
Ilustración 128. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	279
Ilustración 129. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	282
Ilustración 130. Avance de actividades iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.	286
Ilustración 131. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.	286



Ilustración 132. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información. 288



ENFOQUE ESTRATÉGICO

1.1 CONECTIVIDAD REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL Y LA POBREZA

Utilizaremos las distintas tecnologías disponibles para conectar a todos los colombianos con las oportunidades, reducir la brecha digital, y recibir en nuestro país la era del 5G. Trabajaremos hombro a hombro con todo el sector para llegar con Internet de calidad a las ciudades y a todos los rincones del país. Esta línea estratégica se desarrolla a través de los siguientes proyectos:

1.1.1 E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

Objetivo de la iniciativa: Realizar los ejercicios de verificación de las obligaciones de los operadores de telecomunicaciones y postales bajo una supervisión inteligente basada en ciencias de datos.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de vigilancia, Inspección y Control

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 22.370.105.598,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$20.985.792.613,84

Resumen: La iniciativa cumplió satisfactoriamente con lo programado, ejecutando acciones que impulsaron significativamente una cultura de cumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST y Operadores Postales.

Ajustes: Durante la vigencia se presentó un total de 5 solicitudes de ajustes a la iniciativa, estas solicitudes, divididas en 2 ajustes presupuestales y 3 ajustes de planeación, permitieron adecuar la iniciativa a las nuevas necesidades.

Logros: Durante 2024, en el marco de la iniciativa, se documentó de manera detallada el resultado de las acciones de promoción y prevención, lo que permitió fomentar una cultura de legalidad y autocontrol entre los operadores, impulsando la mejora continua.

Retos: La continuidad de la iniciativa demanda una capacidad de adaptación constante ante situaciones adversas como desastres naturales o alteraciones del orden público, así mismo requiere mantener un equipo capacitado y especializado que garantice la identificación de



incumplimientos y su debida aplicación sancionatoria, contar con los recursos suficientes para implementar herramientas tecnológicas que optimicen la supervisión del cumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST y Operadores Postales y dar continuidad al fortalecimiento de las relaciones con los vigilados mediante la disposición permanente de acciones de promoción y prevención que permita generar más conocimiento y consciencia frente al cumplimiento de sus obligaciones.

Cumplimiento de Metas: Durante la vigencia se logró dar cumplimiento a las metas establecidas mediante un seguimiento mensual y una alineación entre la Alta Dirección con los equipos de trabajo, teniendo en cuenta tanto los recursos financieros como de talento humano, en ese sentido, las metas de los indicadores que conforman la iniciativa arrojaron el siguiente porcentaje de cumplimiento: 1) Indicador Realizar las verificaciones, bajo el enfoque de riesgo a los PRST y Operadores Postales, conforme a la planeación establecida: para la vigencia 2024 se tenía como meta llegar a 8.276 verificaciones, no obstante, se llegó a 8.156, logrando cumplimiento del 99%. 2) Indicador Realizar los trámites que impactan la gestión de las actuaciones administrativas: Para la vigencia 2024 se tenía como meta llegar a 7.008 actuaciones, no obstante, se logró llegar a 7.137 actuaciones administrativas, generando un cumplimiento del 101% 3) Indicador Desarrollar Acciones de Promoción y Prevención: Para la vigencia 2024 se tenía como meta realizar 228 acciones de promoción y prevención, no obstante, se logró efectuar 284 acciones de promoción y prevención, generando un cumplimiento del 124%. 4) Indicador Mejora, desarrollo y/o actualización de herramientas tecnológicas para la verificación y control del cumplimiento de obligaciones a cargo de los PRST. (sistema actualizado y mejorado): para la vigencia 2024 se tenía como meta mejorar, desarrollar y/o actualizar 3 herramientas tecnológicas para apoyar la ejecución de las verificaciones, lo cual se cumplió en un 100%.

Beneficiarios: Si bien es complejo medir el impacto directo de las acciones de vigilancia, inspección y control en los usuarios finales de los servicios vigilados, la ejecución de esta iniciativa sin duda contribuye a mejorar la calidad y la eficiencia de los servicios ofrecidos por los vigilados; al promover el cumplimiento normativo y la mejora continua, se espera que, en última instancia, los vigilados propendan por dar cumplimiento a sus obligaciones y con ello mejor la experiencia por parte de los vigilados.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Ilustración 1. Avance de actividades iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

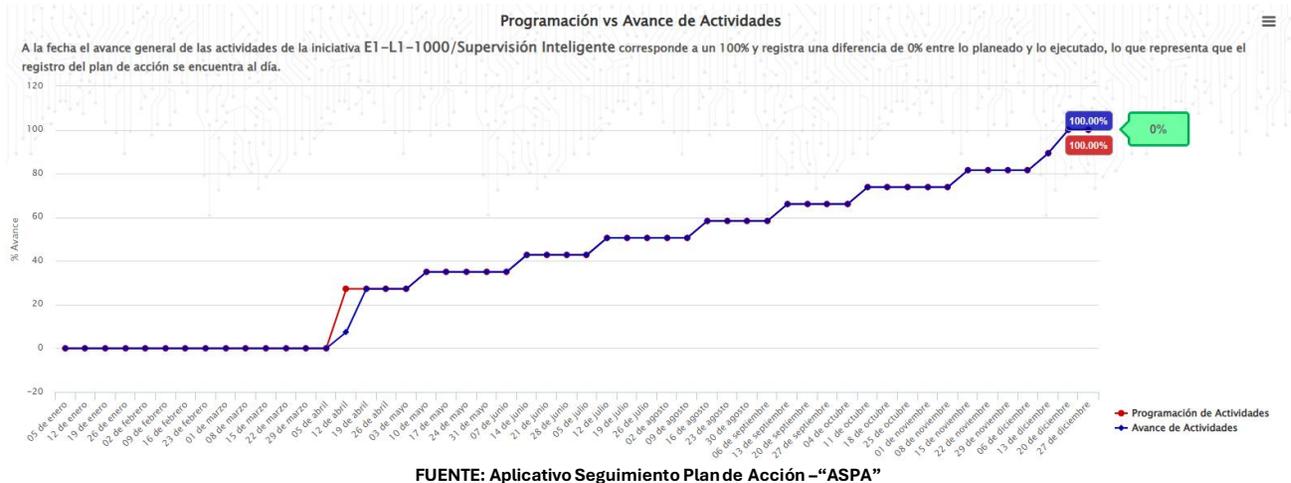
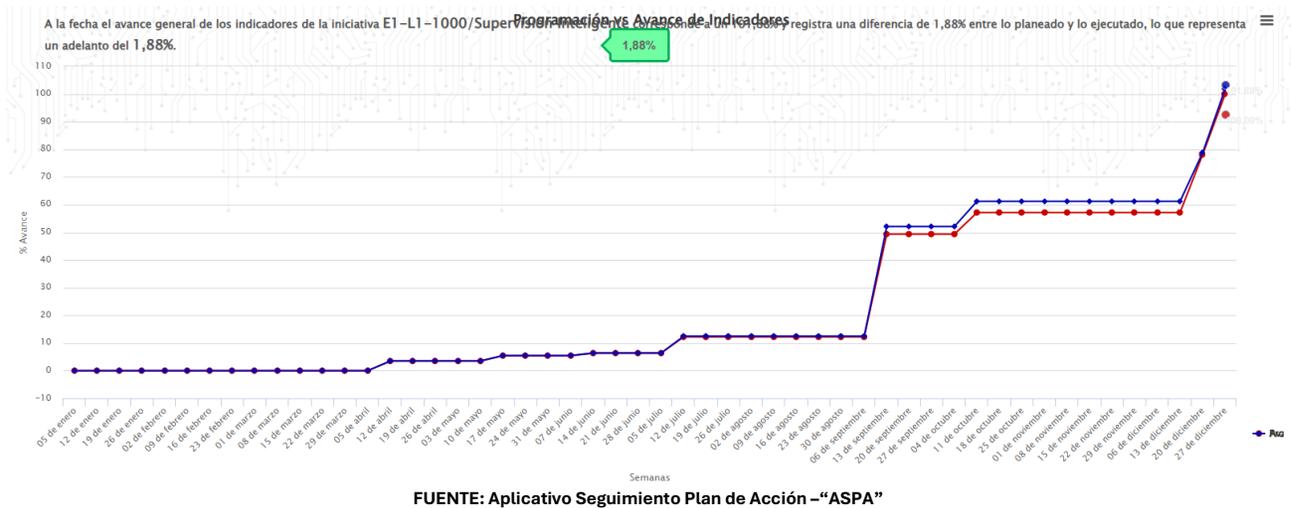


Ilustración 2. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 1. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1. Realizar las verificaciones, bajo el enfoque de riesgo a los PRST y Operadores Postales, conforme a la planeación establecida.	8276	98,57%	Durante la vigencia 2024 se logró la ejecución de un total de 8.158 verificaciones bajo el enfoque de riesgos a los PRST y Operadores Postales. Se alcanzó el 98,57% de la meta del año.



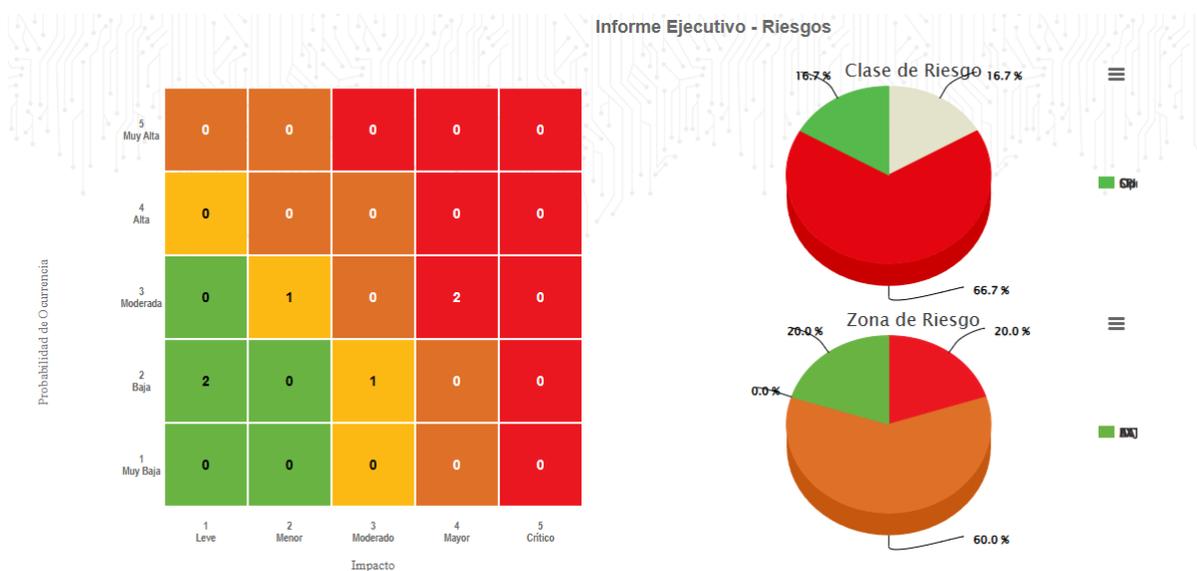
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2.1. Realizar los trámites que impactan la gestión de las actuaciones administrativas.	7008	101,84%	Para la vigencia 2024 se generó un total de 7.137 trámites que impactan la gestión de las actuaciones administrativas dentro de los términos legalmente establecidos. Se alcanzó el 101,84% de la meta del año.
3.1 Mejora, desarrollo y/o actualización de herramientas tecnológicas para la verificación y control del cumplimiento de obligaciones a cargo de los PRST.	3	100,00%	Durante la vigencia 2024 se suscribieron 3 contratos enfocados en la mejora, desarrollo y/o actualización de herramientas tecnológicas para apoyar la ejecución de las verificaciones frente al cumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
3.2 Estudio previo radicado	2	100,00%	proceso 1: FTIC-LP-001-2024 licitación para medición de calidad. El 28 de febrero se publicó pliego de condiciones definitivo. Proceso 2: Servicio de información en la Nube. Se expidió CDP el 28 de febrero, este mismo día se realizó mesa de trabajo con el Fondo. Comité de contratación del 1 de marzo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
3.3 Estudio previo aprobado	2	100,00%	Proceso 1: Adquisición de servicios de nube pública a través del Acuerdo Marco de Precios CCE-241-AMP-2021, para el desarrollo de plataformas tecnológicas capaces de recibir, consolidar, procesar y visualizar datos de reportes técnicos que realizan los PRST, en virtud al cumplimiento de sus obligaciones, para que la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, a través del análisis sobre modelos georreferenciados, optimice su actividad de vigilancia e inspección sobre la prestación de los servicios de comunicaciones, estudio previo aprobados el 04 de marzo. Proceso 2: Prestar los servicios de fortalecimiento y soporte técnico al Sistema de Gestión del Espectro (SGE), con el fin de asegurar el acceso a la información en condiciones de calidad y oportunidad, estudio previo aprobado el 26 de febrero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.4 Contrato firmado	2	100,00%	Proceso 1: Adquisición de servicios de nube pública a través del Acuerdo Marco de Precios CCE-241-AMP-2021, para el desarrollo de plataformas tecnológicas capaces de recibir, consolidar, procesar y visualizar datos de reportes técnicos que realizan los PRST, en virtud al cumplimiento de sus obligaciones, para que la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, a través del análisis sobre modelos georreferenciados, optimice su actividad de vigilancia e inspección sobre la prestación de los servicios de comunicaciones, inicio su ejecución el 22 de marzo bajo la orden de compra No. 126232-2024. Proceso 2: Contrato de prestación de servicios No. 845-2024 suscrito entre el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y TES América Andina S.A.S., cuyo objeto es Prestar los servicios de fortalecimiento y soporte técnico al Sistema de Gestión del Espectro (SGE), con el fin de asegurar el acceso a la información en condiciones de calidad y oportunidad, suscrito el 06 de marzo cuyo inicio de ejecución se dio el 11 de marzo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
4.1. Desarrollar Acciones de Promoción y Prevención	228	124,56%	Durante la vigencia 2024 se adelantó un total de 284 acciones de promoción y prevención cuya finalidad era fomentar una cultura de legalidad y cumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST y Operadores Postales. Se alcanzó el 124,56% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 3. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente





FUENTE: *Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”*

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 2. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P3. Al presentar las necesidades de contratación para la mejora, desarrollo y/o actualización de herramientas tecnológicas para la verificación y control del cumplimiento de obligaciones a cargo de los PRST, de forma puntual y detalla, generó con ello que los oferentes presentaran sus ofertas de manera completa y puntual, propiciando el cumplimiento de los cronogramas establecidos sin presentar retrasos.	Se recomienda continuar con la publicación de ofertas a resolver mediante procesos de contratación de forma completa, puntual y clara, permitiendo con ello dar continuidad a procesos de contratación oportunos en los tiempos establecidos.
Gestión de comunicaciones	P1 y P2. Al presentarse los traslados masivos por parte del GIT de Cartera, se pudo realizar a tiempo los ajustes necesarios frente a la planeación de los dos indicadores, buscando con ello que la planeación guardara coherencia entre lo ejecutado y lo planificado, no obstante, fue gracias a la socialización en comités primarios y en reuniones semanales frente al avance en la ejecución de las metas, lo que dio oportunidad a realizar los ajustes, de igual manera, gracia a la comunicación constante con la asesora de plan de acción se logró presentar las modificación de forma asertiva y en los tiempos propicios para realizar los ajustes.	Es recomendable continuar con la socialización y divulgación del avance en la ejecución de las metas, en espacios como los comités primarios y en reuniones semanas, esto con el fin de poder tomar decisiones a tiempo, de igual manera es recomendable manejar una comunicación constante con la asesora de proceso para tomar decisiones asertivas frente a las modificaciones a presentar.
Gestión de costos	P1, P2, P3 y P4. Planear eficientemente la ejecución de los recursos financieros entregados al proyecto	Hacer un estricto seguimiento presupuestal del proyecto.
Gestión de costos	P1, P2, P3 y P4. Al tener que redistribuir los recursos por el tema del traslado presupuestal, se debe tener una planificación efectiva y detallada de los compromisos, obligaciones y presupuesto disponible	Mantener de manera clara y organizada los reportes presupuestales, PAC y su distribución.
Gestión de la calidad	P1, P2, P3 y P4. Desarticulación de la periodicidad en el reporte de seguimiento de las actividades, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Planeación Estratégica.	Revisar el cronograma y de ser necesario hacer solicitud de cambio a través de ticket.
Gestión de la calidad	P1, P2,P3 y P4. Hacer un mejor levantamiento de información en la fase de planeación de las metas e indicadores.	Documentar los cambios que surjan en la planeación de metas e indicadores.
Gestión de la integración	P1 y P2. Alineación de los proyectos de manera integral como consecuencia de sucesos o situaciones atípicas que por su naturaleza no se contemplaron dentro de la programación de las metas y que impactan de manera directa lo programado.	Se recomienda verificar el impacto de las situaciones atípicas presentadas de manera integral en cada uno de los proyectos que componen la iniciativa, esto con el fin de poder realizar los ajustes necesarios dando total cobertura al proyecto.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	P4. Las invitaciones masivas a los PRST y Operadores Postales para la participación en las acciones de promoción y prevención frente al cumplimiento de las obligaciones a cargo de este grupo de interés, así como la divulgación de información relevante mediante medios electrónico permitió la continua asistencia de PRST y Operadores Postales a las actividades de promoción y prevención, contribuyendo con ello a propiciar una cultura de cumplimiento.	Se recomienda dar continuidad a mecanismos que permitan hacer partícipes a los PRST y Operadores Postales como grupo de interés de la iniciativa, en todo lo relacionado con las actividades de promoción y prevención para propiciar el cumplimiento de las obligaciones a su cargo.
Gestión de recursos humanos	P1, P2 y P4. Cumplimiento y oportunidad en los procesos y actividades derivados de situaciones de contingencia, no solo propiciando el cumplimiento de las metas establecidas sino dando abasto y cobertura a actividades con un aumento en su demanda.	Se recomienda dar continuidad a una adecuada selección de personal que por su experticia y manejo en los temas asignados permitan dar abasto, cobertura y cumplimiento no solo a las metas establecidas sino a procesos de contingencia por situaciones atípicas.
Gestión de riesgos	P1, P2, P3 y P4. Se evito la materialización de riesgos como perdida o fuga de información gracias a la aplicación adecuada de los controles establecidos, así como el seguimiento constante al almacenamiento seguro de activos de información.	El seguimiento a los riesgos dado por la comunicación permanentes con los equipos de trabajo permitió propiciar acciones tendientes a impedir la materialización del riesgo.
Gestión del alcance	P1 y P2. Teniendo en cuenta la carga masiva desde el GIT de cartera, si bien propició aumentar los niveles de gestión al interior del proceso, implicó a su vez una reprogramación de la meta y con ello la materialización del riesgo.	Se recomienda mantener una comunicación continua con las áreas con el fin de realizar una programación de metas acorde con la realidad y su respectiva proyección.
Gestión del tiempo	P1,P2,P3 y P4. Cumplimiento en las metas establecidas de cada indicador en los tiempos establecidos.	Programación de metas acorde con los recursos humanos, financieros y el tiempo disponible para el logro de esas metas a establecer.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.2 E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional

Objetivo de la iniciativa: Garantizar la culminación del despliegue de la red de alta velocidad y la oferta de conectividad asociada, conforme lo previsto en el Documento CONPES 3769 de 2013.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 228.906.651.498,00



Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 227.643.239.230,89

Resumen: Se garantizó el despliegue de la red de alta velocidad en 36 municipios y (ANM) y 788 municipios a la red de fibra óptica. El Proyecto Conectividad para Cambiar Vidas ha implementado 38 nodos de servicio en 6 departamentos.

Ajustes: Durante la vigencia se realizó la solicitud de cambio No. 261 de 2024 debido a que se presentó traslado presupuestal dirigido a financiar proyectos de otras dependencias, se presentó reducción en la apropiación de la ficha de inversión Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional.

Logros: Se mantuvo la conexión y operación de 36 municipios y ANM a través del proyecto Nacional de Alta Velocidad, el Proyecto Nacional de Fibra Óptica conectó 788 municipios con el fin de que soporten la oferta y masificación de servicios TIC en dichos municipios del territorio colombiano y El Proyecto Conectividad para Cambiar Vidas ha implementado 38 nodos de servicio en 6 departamentos (Nariño, Valle del Cauca, La Guajira, Chocó, Cauca y Antioquia), cumpliendo el 100% de la meta. Además, se han realizado expansiones de la red troncal según el cronograma, con una excepción en Chocó. Este proyecto ha mejorado la conectividad y beneficiado a miles de personas.

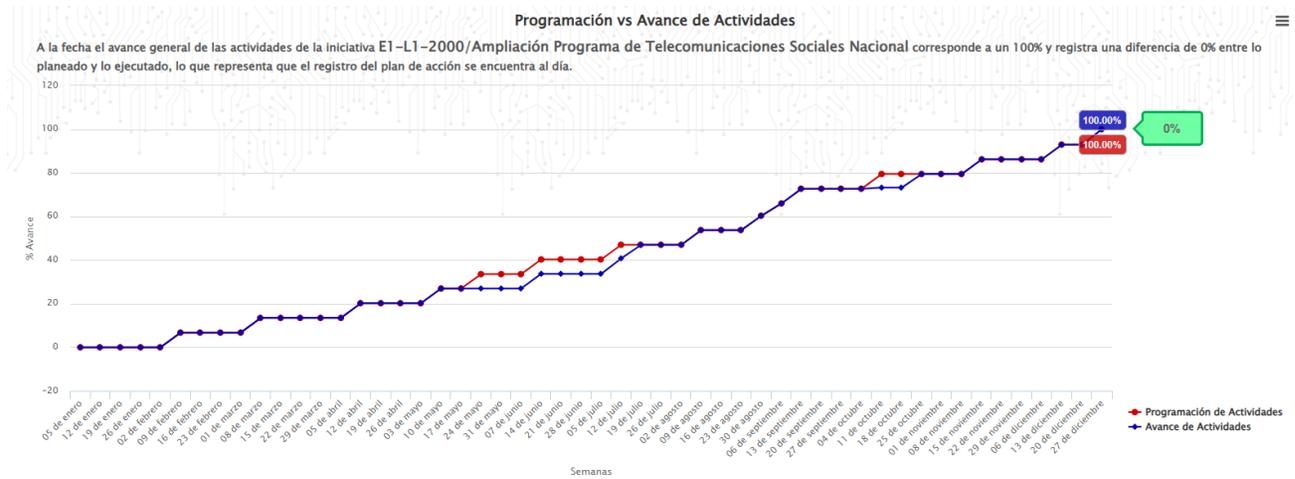
Retos: Mediante esta iniciativa fortaleceremos las redes troncales existentes y la construcción de estas en los municipios donde actualmente no existen, con el propósito de mejorar las condiciones de disponibilidad del servicio de telecomunicaciones en los municipios a beneficiar. Incumplimiento Indicadores 2024: Indicador 1.1 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación, avance 76,6%. Justificación: la Unión Temporal ANDIRED solicitó suspensión de las metas de instalación por fuerza mayor, la cual la interventoría realizó solicitud de subsanación.

Cumplimiento de Metas: 788 municipios conectados por el proyecto Fibra Óptica, 36 municipios y ANM en operación y El Proyecto Conectividad para Cambiar Vidas ha implementado 38 nodos de servicio en 6 departamentos, cumpliendo el 100% de la meta.

Beneficiarios: Los beneficiados son los 788 municipios conectados por el proyecto Fibra Óptica y 36 municipios y ANM en operación por PNCAV y los 6 departamentos beneficiados (Nariño, Valle del Cauca, La Guajira, Chocó, Cauca y Antioquia) por los 38 nodos de servicio instalados por el Proyecto Conectividad Para Cambiar Vidas.

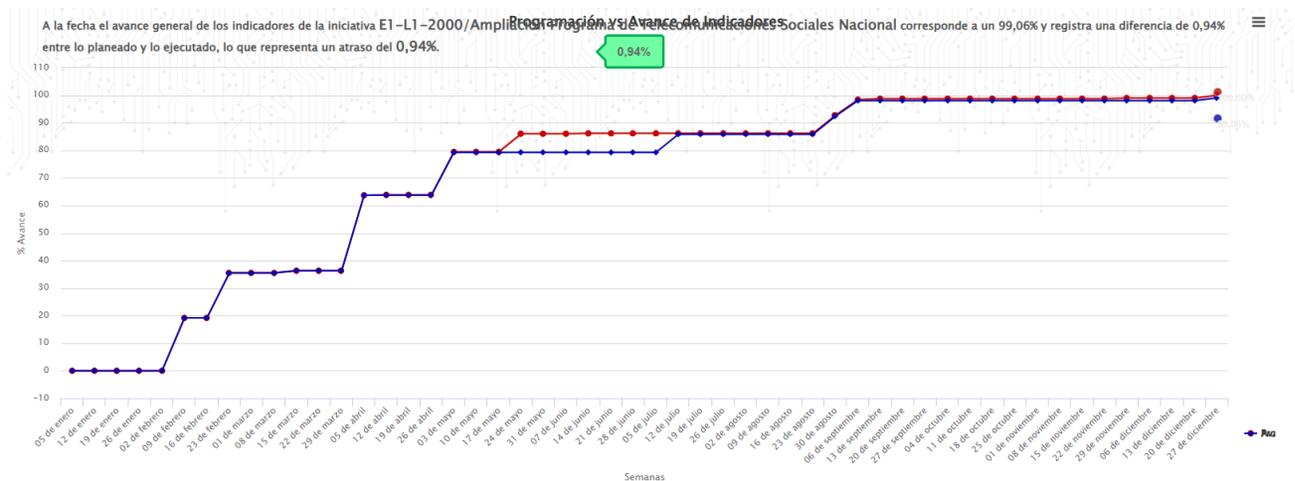
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 4. Avance de actividades iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 5. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 3. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación (PMI)	47	76,60%	Al cierre de la vigencia se cuentan 36 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación Se alcanzó el 76,60% de la meta del año

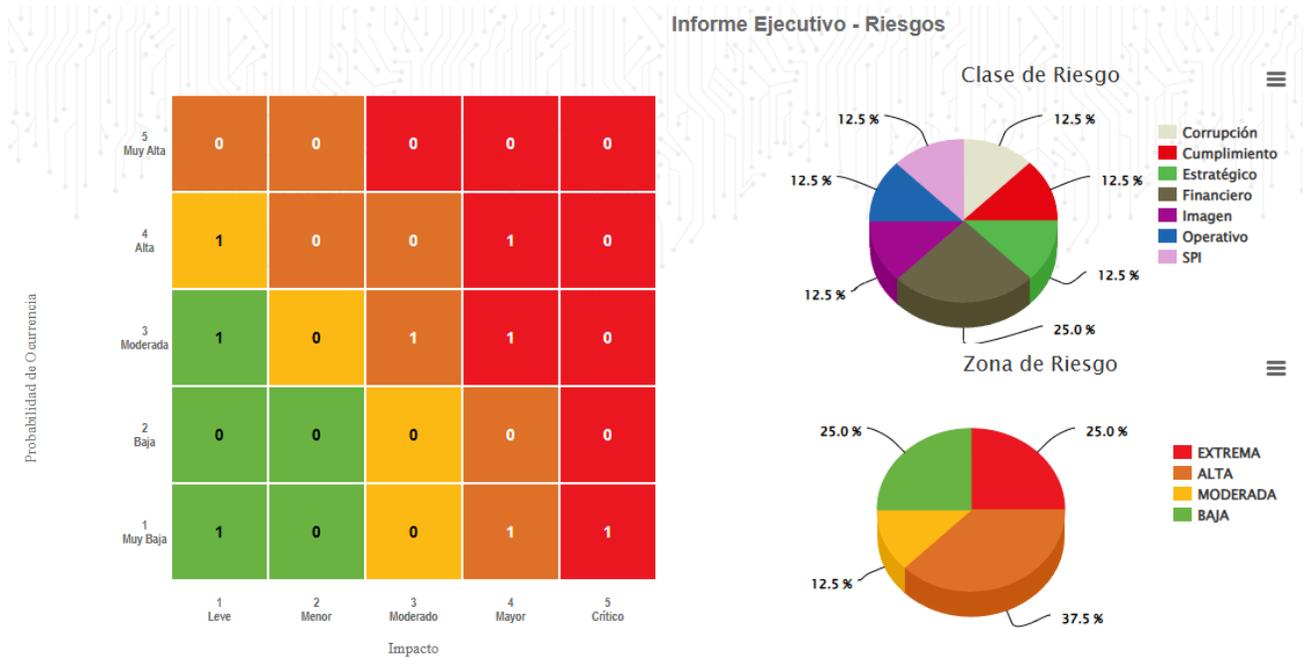


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$11.058.886.980 mediante registro presupuestal No.14424. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	100,00%	Se obligaron en total 11 desembolsos por el valor total de \$11.058.886.980 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1. Municipios en Operación Proyecto Fibra Óptica (PMI)	788	100,00%	Se mantienen en operación 788 municipios Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2. VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	En la vigencia 2024 se comprometió el 100% de los recursos de la vigencia futura Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.3. VF Recursos de vigencias futuras obligados interventoría	100	100,00%	Se obligaron en total 11 desembolsos por el valor total de \$2.068.785.918,00 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Municipios beneficiados	140	100,00%	En desarrollo del Acuerdo No. 3. INTERNEXA ha cumplido con los entregables pactados para la Fase 1, Fase 2 y Fase 3, es decir la ingeniería de detalle de 140 municipios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2. GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radico el estudio previo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.3. GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del acuerdo específico No 4 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4. GA Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el acuerdo específico No 4 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 6. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 4. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P3. Programar reuniones con los interesados antes de iniciar las instalaciones demuestra la importancia de una comunicación proactiva y transparente. Al involucrar a todas las partes interesadas desde el principio, se asegura que todos estén alineados en cuanto a los objetivos y expectativas del proyecto.	Programar reuniones con los interesados con anterioridad al inicio de instalaciones, con el fin de poder unificar y replicar a los ISPs los criterios respecto a las características que deben tener los registros fotográficos de las instalaciones.
Gestión de la calidad	P1 La actualización del Manual de Gestión y Aseguramiento a la Calidad ha propiciado la mejora de los manuales, procedimientos, guías, entre otros lineamientos	Continuar implementando estas iniciativas en todos los proyectos de la Dirección para mejorar continuamente y alcanzar los objetivos establecidos.
Gestión de la calidad	P1. Actualización mensual de actividades en los portales, promoviendo la participación activa en las comunidades con el objetivo de fortalecer la promoción de las herramientas TIC.	Requerir Apoyo al MinTIC para difundir estrategias de apropiación en los proyectos de telecomunicaciones sociales.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	P1. El realizar seguimiento periódico al estado de los trámites y permisos ambientales, permite tener dicha información de manera actualizada y articulada con los cambios o actualizaciones que surgen en la ejecución del proyecto	Solicitar apoyo MintIC para el seguimiento y control con entidades competentes para expedición de este tipo de permisos que impacta de manera negativa los cronogramas establecidos contractualmente.
Gestión de la calidad	P1. Es importante realizar la difusión mensual de casos de éxito que destacan cómo los servicios ofrecidos por los KVD y PVD han transformado positivamente la vida de los beneficiarios.	Establecer de parte del Mintic estrategias para difundir estrategias de apropiación en los proyectos de telecomunicaciones sociales.
Gestión de la calidad	P1. Implementación de la estrategia Comodín SalvaTIC para mitigar la falta de seguimiento adecuado a los pagos de los gestores por la ausencia de un control eficaz y la entrega oportuna de soportes por parte del operador, lo que genera un desconocimiento general de las actividades realizadas y los pagos efectuados.	Apoyo Ministerio TIC en la estrategia social para apropiación tic en comunidades para los proyectos de telecomunicaciones sociales.
Gestión de la calidad	P1. Realizar revisión y análisis de la matriz de impactos ambientales y su correspondiente instructivo de diligenciamiento a fin de contar con información actualizada y así propender por el cuidado y preservación del medio ambiente durante la ejecución de determinada etapa del proyecto	Establecer un protocolo que permita la revisión constante de la matriz de impactos ambientales y así asegurar el cumplimiento de la normativa ambiental vigente y la adopción de medidas preventivas adecuadas.
Gestión de riesgos	P1. Contar con un sistema de seguimiento y control robusto para garantizar el cumplimiento de los contratos y prevenir riesgos en la ejecución de proyectos.	Establecer procedimientos periódicos de control que sean necesarios para vigilar ante entidades de control las posibles sanciones que se impongan a los operadores, y en general a los contratistas de la entidad, que puedan derivar en una posible sanción que implique una inhabilidad de estos para contratar con el estado y por consiguiente para continuar con la ejecución de un contrato estatal. Esto permitirá a la entidad tomar decisiones con el tiempo suficiente ante cualquier eventualidad que al respecto se pueda llegar a presentar.
Gestión de riesgos	P1. La falta de claridad en los procedimientos y requisitos para devolver terrenos baldíos al dominio de la Nación, específicamente aquellos adjudicados al Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (FUTC) y no utilizados en el proyecto PNCAV, generó una demora significativa en el inicio de los trámites correspondientes.	Apoyo del MinTIC frente a seguimiento y control con otras entidades de las cuales depende cumplimiento de obligaciones que finalmente impacta en posibles incumplimientos para el operador.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	<p>P1. Se presentó una dificultad en las situaciones jurídicas de los convenios interadministrativos a lo largo del año, derivada de los obstáculos que se presentaron para obtener las resoluciones de delegación por parte de las entidades territoriales en pro de los diferentes convenios, para poder llevar a cabo los comités operativos derivados de cada convenio y poder cumplir con las obligaciones de este. Aún nos hace falta la delegación de los convenios 393- SIPI, 396 - Acandí, 459 - Uribe y 761 - Ejército Nacional.</p>	<p>p1. En las minutas de contratos/ convenios con entidades territoriales dejar lista las delegaciones de supervisión a cargo de las entidades para no desgastar en trámites de delegaciones posteriores ya que esto impacta en el cumplimiento de obligaciones contractuales.</p>
Gestión de riesgos	<p>P1. Un proceso de gestión de incumplimientos contractuales eficiente y eficaz es fundamental para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, proteger los intereses de la entidad y prevenir sanciones.</p>	<p>Definir mecanismos expresos frente al procedimiento para renovación y/o ampliación de garantías, estableciendo con suficiente tiempo los controles, entregables, gestiones y demás trámites que deben adelantar los contratistas, con un periodo de meses de antelación suficientes que permitan avistar una situación no conforme previa a la materialización del riesgo, y generar mecanismos de alerta y reacción clara frente a la posibilidad de una no renovación de las garantías existentes.</p>
Gestión del alcance	<p>P2. Generar estrategias que se compartan y difundan transversalmente en la dirección de infraestructura con el objetivo de fortalecer los procesos de planeación, estructuración, seguimiento a la ejecución de los proyectos y sobre todo al fortalecimiento del aprendizaje al interior de la entidad.</p>	<p>Control de Inventarios (Siniestros) Dificultades: Es crucial mantener un control adecuado del inventario para el mantenimiento eficiente de la red de F.O. Los activos reemplazados por siniestros cubiertos por la póliza deben ingresar al inventario del Patrimonio Autónomo, que es el beneficiario de la póliza. Es necesario definir el procedimiento para registrar estos bienes cuando la aseguradora paga la indemnización. Éxito: Eficiencia en la gestión de informes de incumplimiento, definición clara del procedimiento y notificación oportuna a las partes involucradas, incluidas las aseguradoras. Esto asegura el cumplimiento de las obligaciones y previene sanciones. Indicadores de Dificultad: La disponibilidad de la red debe medirse por nodo conectado, no globalmente. Algunos nodos están por debajo del mínimo admisible del 97.5%, lo que afecta el desempeño general. Es necesario medir de manera segmentada para identificar y mejorar los nodos deficientes.</p>

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.1.3 E1-L1-3000 Masificación de Accesos

Objetivo de la iniciativa: Contribuir al cierre de la brecha digital mediante el despliegue de accesos de última milla en condiciones asequibles.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 513.990.298.957,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 218.702.340.712,32

Resumen: Al cierre 2024 se instalaron 7.931 accesos de Líneas de Fomento I y 14.949 de Líneas de Fomento 2.0, se suscribieron 13 convenios ,se entregó el Plan Nacional de Conectividad , ademas operaron accesos en 3 regiones del proyecto Incent a la Demanda II.

Ajustes: Durante el año 2024 se registraron un total de tres solicitudes de cambio: la número 289, la 349 y la 340.

Logros: Durante la vigencia 2024, logramos importantes avances y cumplimos con nuestras metas: se suscribió el Acuerdo Especifico No. 4 del Proyecto Conectividad para Cambiar Vidas hubo 54.726 accesos del Proyecto Incentivos a la Demanda II los cuales se fueron desconectando según lo establecido contractualmente, se instalaron 7.931 accesos de Líneas de Fomento I y 14.949 accesos de Líneas de Fomento 2.0. Se avanzó en la suscripción de 13 convenios interadministrativos con las Gobernaciones y se entregó el Plan Nacional de Conectividad. Estos logros reflejan nuestro compromiso y la efectiva ejecución de nuestras iniciativas. Se suscribió el contrato 1645 de 2024 del Proyecto Comunidades de Conectividad y en el marco del Proyecto Validación y Análisis de la Infraestructura de Fibra Óptica se entregó el informe de análisis de alternativas de adquisición.

Retos: Los retrasos en los proyectos Lineas de Fomento en sus fases I y II se deben principalmente a una combinación de factores administrativos, La lentitud en los procesos administrativos, la diversidad de las regiones involucradas y la necesidad de adaptarse a diferentes condiciones locales, así como eventos imprevistos y la capacidad variable de los operadores, han contribuido a los retrasos en la implementación del proyecto. Estos factores han generado un impacto negativo en el avance del proyecto, afectando la cobertura, y generando cierta incertidumbre en las comunidades beneficiarias. En 2025 se prevé ejecutar y cumplir las metas propuestas (rezago) de los proyectos : Líneas de fomento 2.0 (55.008) +



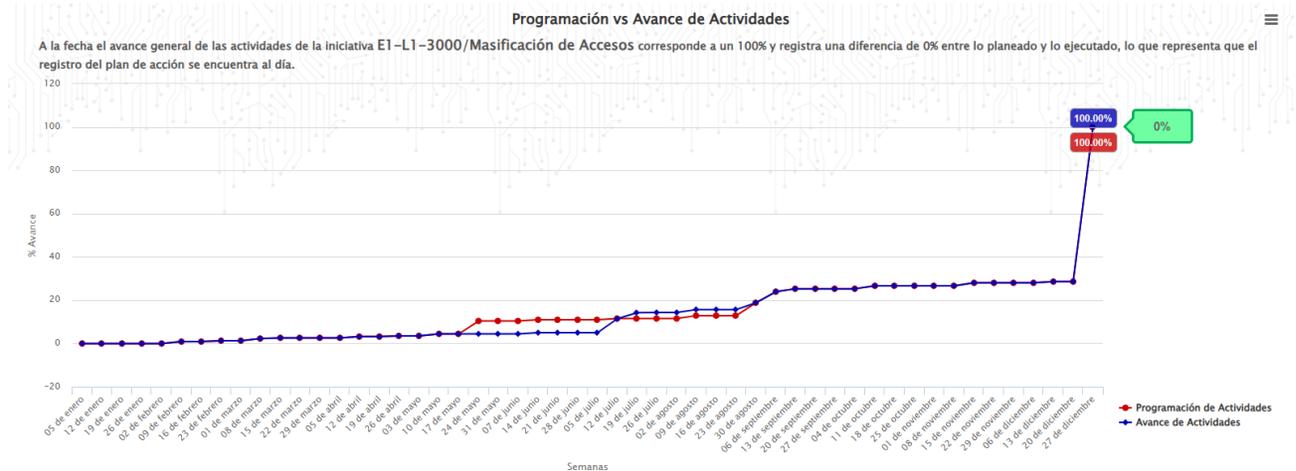
Líneas de fomento (21.417), adicionalmente llevar a cabo la conectividad de (10.550) Comunidades para el proyecto Juntas de Internet (Comunidades de Conectividad)

Cumplimiento de Metas: Se mantuvieron en operación 54.726 accesos en hogares gracias a los Incentivos a la Demanda Fase II, y se reportó la instalación de 14.949 accesos en hogares en el Proyecto Líneas de Fomento 2.0 y 7.931 accesos adicionales en el Proyecto Líneas de Fomento. Asimismo, se suscribió el contrato 1645 de 2024 del Proyecto Comunidades de Conectividad. Estos logros reflejan nuestro compromiso y la efectiva ejecución de nuestras iniciativas. Al cierre de la vigencia se ha avanzado con satisfacción en el cronograma cumpliendo con los siguientes entregables: Se suscribieron 13 convenios interadministrativos con las Gobernaciones en el marco del Proyecto Conectividad con Entes territoriales. Se suscribió el contrato 1645 de 2024 del Proyecto Comunidades de Conectividad, se entregó el Plan Nacional de Conectividad y en el marco del Proyecto Validación y Análisis de la Infraestructura de Fibra Óptica se entregó el informe de análisis de alternativas de adquisición.

Beneficiarios: Hogares de estratos 1 y 2 con accesos a Internet fijo en 32 departamentos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

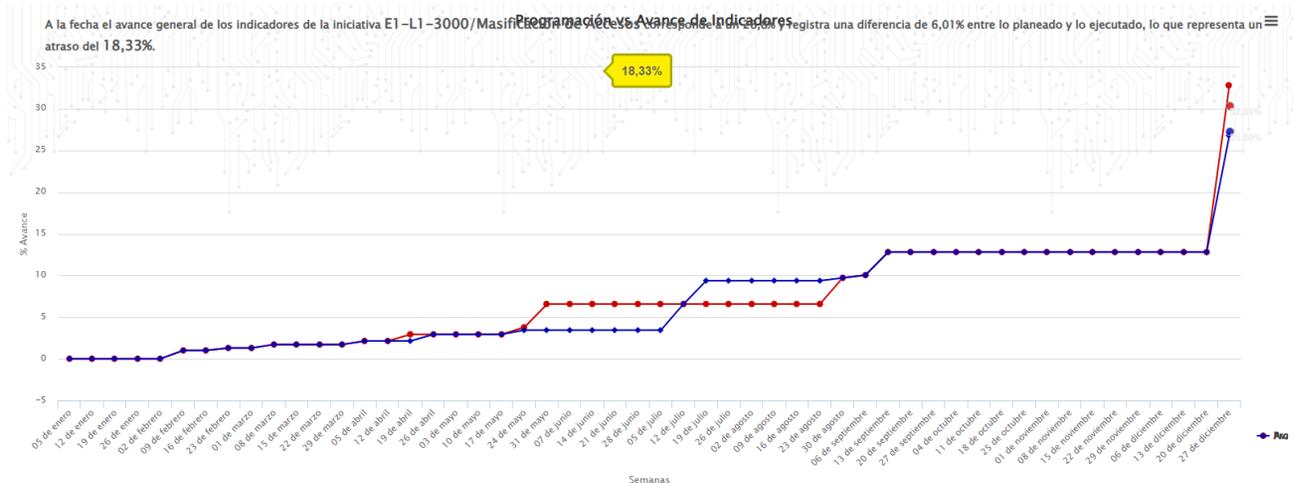
Ilustración 7. Avance de actividades iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 8. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 5. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.2. GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radico el estudio previo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3. GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del acuerdo específico No 4 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4. GA Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el acuerdo específico No 4 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1. Mantener en operación accesos en hogares reportados IDF2	54726	100,00%	Se mantienen en operación 54726 accesos en hogares Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Instalación y operación accesos en hogares reportados - Líneas de Fomento 2.0	55008	27,18%	Se ha reportado la instalación de 14949 accesos en hogares Se alcanzó el 27,18% de la meta del año
4.2. GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Se entrego el documento términos de referencia que contiene las condiciones técnicas, jurídicas y financieras Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.3. GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se entrego el documento términos de referencia que contiene las condiciones técnicas, jurídicas y financieras Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

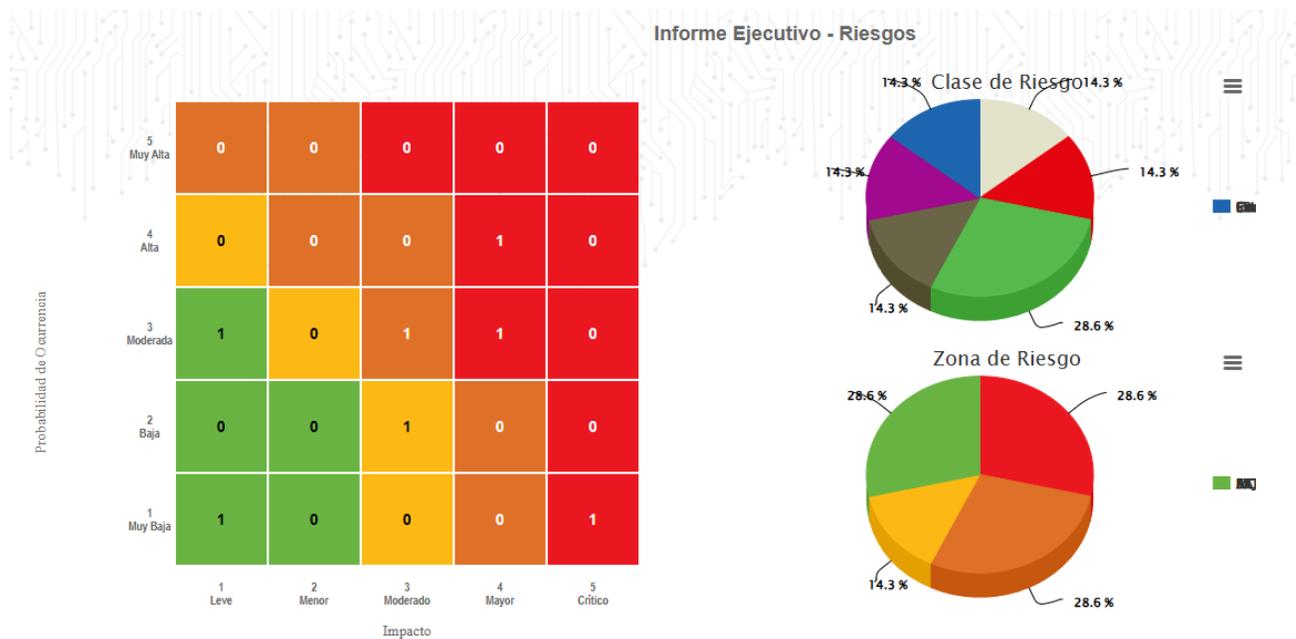


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
4.4. GA Contrato Firmado	1	100,00%	El 6 de Sep. se suscribieron 25 resoluciones de asignación de recursos en el marco de la convocatoria de líneas de fomento, por medio de las cuales se definen los ganadores para el despliegue de accesos a Internet fijo en 183 municipios en 13 departamentos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Instalación de accesos en hogares reportados - Líneas de Fomento	21417	37,03%	Se ha reportado la instalación de 7931 accesos en hogares Se alcanzó el 37,03% de la meta del año
3.2. VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$24.204.835.943 mediante registro presupuestal No.14124. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.3. VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se realizaron 7 desembolsos por valor de 1.590.083.831 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4 Documentos de Planeación	3	100,00%	Se entregaron los documentos de Planeación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.1 GA Estudio previo radicado	13	100,00%	Se radicaron 13 estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2 GA Estudio previo aprobado	13	100,00%	Se aprobaron 13 estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.3 GA Contrato Firmado	13	100,00%	Se suscribieron 13 convenios interadministrativos con las Gobernaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1 GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radicó el estudio previo del proyecto Juntas de Conectividad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2 GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	En la vigencia se aprobó el estudio previo del proyecto Juntas de Conectividad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.3 GA Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 1645 de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.1. Plan de Conectividad entregado	1	100,00%	Se entregó el Plan de Conectividad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.2. VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$49.967.705.338 mediante registro presupuestal No.14324 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.3. VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se obligaron y pagaron dos desembolsos, por un valor total de \$ 2.412.985.906,00 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.1 Informe de análisis de alternativas de adquisición entregado	1	100,00%	Se entregó el informe de análisis de alternativas de adquisición Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9.1 Informe final de cuantificación de las contraprestaciones entregado	1	100,00%	Se entregó la primera versión del informe de cuantificación de las contraprestaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 9. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 6. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-3000 Masificación de Accesos

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Durante la etapa de ejecución y seguimiento del proyecto, se identificaron áreas críticas que requieren una mayor atención para asegurar una gestión financiera eficiente. La correcta documentación de pagos a radicar en la fiduciaria, junto con el cumplimiento de fechas de corte fiscales, contables y operativas mensuales, son esenciales para mantener la transparencia y el orden financiero. La puntualidad en la liquidación de impuestos y la efectividad en las fechas de pago de facturas contribuyen a la estabilidad del flujo de caja. Además, es fundamental establecer protocolos claros para responder a imprevistos financieros, garantizando así una respuesta ágil y adecuada ante cualquier eventualidad.	Realizar una capacitación integral al inicio de los contratos de fomento, enfocada en la documentación exigida por la fiduciaria. Enviar comunicados mensuales a los ISP's con fechas de radicación de facturas. Capacitar en deducción de impuestos. Solicitar fechas de pago a la fiduciaria y mejorar la respuesta ante imprevistos financieros.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	<p>P1. Para garantizar el éxito de un proyecto de implementación de tecnologías de la información, es fundamental una planificación detallada, una comunicación efectiva entre todos los actores involucrados, la estandarización de los procesos, la contratación de una interventoría y la utilización de herramientas tecnológicas como la georreferenciación. Estas acciones permiten asegurar la calidad de los resultados, el cumplimiento de los objetivos y la eficiencia en la gestión del proyecto</p>	<p>Para asegurar una gestión eficiente y organizada del proyecto, se deben programar reuniones con los interesados antes del inicio de las instalaciones, unificando y replicando a los ISPs los criterios sobre las características de los registros fotográficos. Asimismo, es esencial agendar una reunión con todos los ISPs para dar instrucciones claras antes de comenzar las instalaciones. Desde el principio, se debe solicitar la georreferenciación de los registros fotográficos y una base de datos consolidada, actualizada semanalmente, con los accesos instalados y los seriales de las ONUs o CPEs. Además, es fundamental contratar la Interventoría al inicio de la ejecución de los acuerdos para garantizar un seguimiento riguroso de todas las actividades establecidas en el Convenio Marco y sus Acuerdos.</p>
Gestión de adquisiciones	<p>P1. Programar reuniones con los interesados antes de iniciar las instalaciones demuestra la importancia de una comunicación proactiva y transparente. Al involucrar a todas las partes interesadas desde el principio, se asegura que todos estén alineados en cuanto a los objetivos y expectativas del proyecto.</p>	<p>Programar reuniones con los interesados con anterioridad al inicio de instalaciones, con el fin de poder unificar y replicar a los ISPs los criterios respecto a las características que deben tener los registros fotográficos de las instalaciones.</p>
Gestión de adquisiciones	<p>P2. La entidad contratante identificó una inconsistencia entre el cargo de 'director Financiero', establecido en los documentos precontractuales como requisito para el contrato de fiducia, y la realidad organizacional de la fiduciaria seleccionada, BBVA ASSET MANAGEMENT S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA. Si bien el contrato de fiducia suscrito incluye este cargo, la entidad fiduciaria ha determinado que la posición equivalente dentro de su estructura es la de 'Gerente de Operaciones'</p>	<p>Es importante que en futuros proyectos se limiten las exigencias para la suscripción de los contratos de fiducia mercantil de administración y pagos, a solamente las cláusulas que estrictamente afecten y necesite la entidad que se incluyan en el contrato de fiducia citado, como por ejemplo, las inversiones permitidas, la periodicidad de las reuniones del comité fiduciario, las fechas y cuentas para la consignación de los rendimientos a la entidad contratante, el señalamiento de que el representante de la entidad asiste con voz y con veto, etc., pero omitiendo las demás que son estrictamente de las partes dentro del contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos.</p>
Gestión de adquisiciones	<p>P8. La valoración, definición y estructuración de una alternativa para adquirir la infraestructura asociada al proyecto nacional de fibra óptica requiere una planificación estratégica detallada. Esta planificación debe considerar aspectos técnicos, económicos, legales y sociales para garantizar la sostenibilidad y el éxito del proyecto a largo plazo.</p>	<p>Para garantizar la eficiencia y la coherencia en la adquisición de infraestructura para proyectos de conectividad, es fundamental desarrollar un marco de referencia técnico. Este marco debe incluir criterios técnicos, económicos y legales para la evaluación de las propuestas, así como lineamientos para la gestión del proyecto.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P4. En el proyecto se identificó la necesidad de una mayor articulación con grupos de interés clave, como fabricantes, distribuidores y operadores de internet. Sin embargo, se enfrentaron dificultades significativas para lograr esta coordinación, lo cual afectó la eficiencia y resultados de los proyectos.	Se recomienda asignar mayor tiempo para su análisis y desarrollo. Esto permitirá que las condiciones técnicas y de participación sean consultadas con entidades y actores clave del sector, y se concreten de manera que se ajusten a las condiciones actuales del mercado. Asimismo, en futuros proyectos, se debe priorizar una comunicación más efectiva con estos actores para evitar problemas similares.
Gestión de comunicaciones	P5. La falta de canales de comunicación ágiles y eficientes entre las gobernaciones y el MinTIC ha generado retrasos en la implementación de proyectos y dificultado la toma de decisiones oportunas	Crear canales de comunicación directos entre los equipos técnicos de las gobernaciones y del MinTIC para facilitar la resolución de problemas, la coordinación de acciones y el envío de documentos.
Gestión de partes interesadas	P7. El plan de conectividad demuestra que la inversión en infraestructura digital es una estrategia clave para impulsar el desarrollo social y económico, especialmente en zonas vulnerables y apartadas. La conectividad de calidad es un factor fundamental para reducir la brecha digital, impulsar la productividad y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.	Para garantizar la sostenibilidad del plan de conectividad a largo plazo, es fundamental establecer mecanismos de financiación sostenibles y diseñar modelos de gestión que aseguren la operación y mantenimiento de la infraestructura a lo largo del tiempo. Además, es importante involucrar a las comunidades locales en la planificación y ejecución del proyecto para fomentar su apropiación y asegurar su sostenibilidad.
Gestión de partes interesadas	P9. La valoración realizada por la Universidad Nacional (UNAL) al informe entregado por el MinTIC demuestra la importancia de contar con evaluaciones externas independientes para garantizar la calidad y la objetividad de los resultados de un proyecto. Estas evaluaciones permiten identificar fortalezas, debilidades y áreas de mejora, contribuyendo a la toma de decisiones informadas y a la mejora continua de los procesos.	Se recomienda incluir evaluaciones externas de manera regular en todos los proyectos del MinTIC, con el fin de garantizar la calidad de los resultados y la transparencia en la gestión de los recursos.
Gestión de recursos humanos	P5. La importancia de definir claramente las responsabilidades en los contratos: La falta de claridad en la asignación de la secretaría técnica generó una carga administrativa adicional para el ministerio. Es fundamental establecer de manera precisa quién será el responsable de llevar a cabo esta función, ya sea la interventoría o el ente territorial	Se debe incluir una cláusula en la minuta del contrato que defina de manera clara y concisa quién será el responsable de asumir la secretaría técnica del proyecto. Esto puede ser la interventoría o el ente territorial.
Gestión de recursos humanos	P6. Cuando dos o más áreas de un mismo ministerio comparten la supervisión de un proyecto, como en el caso del convenio 1645-2024, la falta de coordinación puede generar demoras en la toma de decisiones y afectar el cumplimiento de los objetivos del proyecto	Desarrollar un protocolo de actuación que establezca los procedimientos a seguir en caso de desacuerdos o diferencias de opinión entre las áreas involucradas.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	P3. Los plazos sujetos a fechas específicas pueden generar dificultades en la planificación y ejecución de actividades, ya que no siempre coinciden con el inicio real de las mismas.	Establecer plazos flexibles, ligados al inicio de cada actividad en lugar de fechas específicas. Esto permitirá una mayor adaptabilidad y asegurará que los plazos sean realistas y alcanzables, mejorando la eficiencia y ejecución del proyecto.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.4 E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

Objetivo de la iniciativa: Garantizar las condiciones para la universalización del acceso a Internet en Zonas rurales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 691.624.877.766,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 447.505.782.509,68

Resumen: Durante la vigencia 2024 Operaron 13.477 centros digitales ,se avanzó en la instalación de 1.180 Zonas comunitarias para la Paz ,disminuyendo la brecha existente de acceso a los servicios TIC en zonas rurales o apartadas.

Ajustes: En la vigencia 2024 se presentaron dos solicitudes de cambio con el siguiente detalle : Solicitud No 341 y solicitud No 350 en atención a la reducción de la apropiación de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1522 del 18 de diciembre de 2024.

Logros: En 2024 se logró un avance significativo en la conectividad digital del país. Se conectaron 13.477 centros y se instalaron 1.180 Zonas Comunitarias para la Paz, reduciendo significativamente la brecha digital en zonas rurales, apartadas y urbanas vulnerable.Se adjudicó el contrato 1872 para la implementación de los centros Potencia, lo que permitirá ampliar el acceso a servicios tecnológicos de calidad además , se suscribieron 13 convenios interadministrativos con diferentes departamentos para fortalecer la conectividad regional.

Retos: En la próxima vigencia se prevé alcanzar la fase de operación y mantenimiento de 580 Centros Digitales y ampliar la red de Zonas Comunitarias para la Paz con 82 nuevas instalaciones. Si bien en el 2024 se avanzó en la instalación de 4 zonas Wi-Fi en Bolívar-



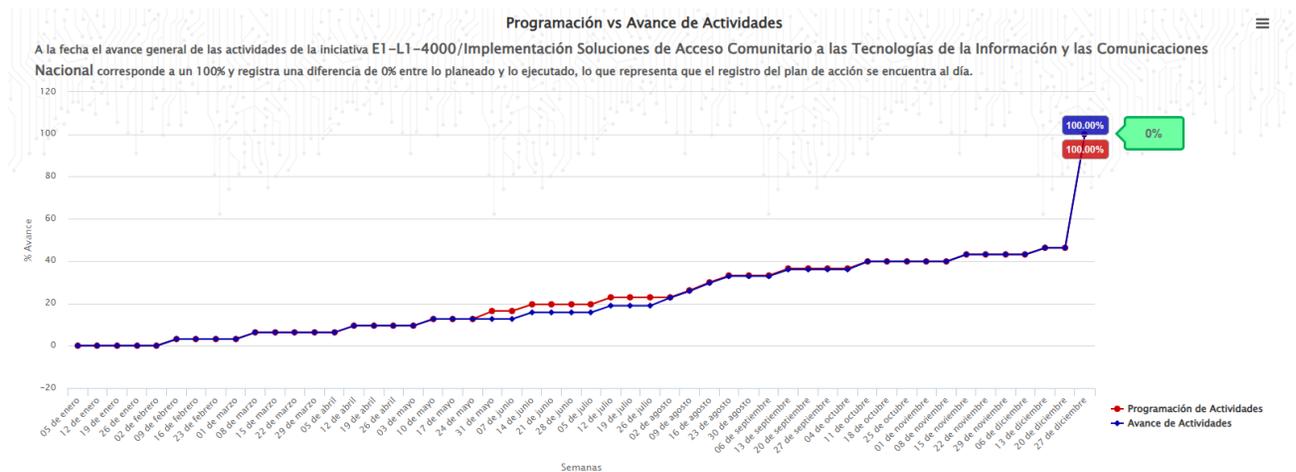
Mompox, debido a condiciones climatológicas adversas que impactaron significativamente el progreso de las actividades planificadas. El contratista solicitó ajustar el cronograma de metas, por lo cual se suscribió el otrosí No 2. En 2025 se prevé continuar avanzando en la instalación de soluciones de acceso comunitario a través de convenios adjudicados a las gobernaciones de Magdalena, Caldas, Casanare, Atlántico, Vaupés, Valle del Cauca, Norte de Santander, Cauca, Córdoba y Cundinamarca.

Cumplimiento de Metas: Durante la vigencia 2024 Operaron 13.477 centros digitales: 7468 región A y 6009 región B , se avanzó en la instalación de 1.180 Zonas comunitarias para la Paz, disminuyendo la brecha existente de acceso a los servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en zonas rurales o apartadas, y zonas urbanas deprimidas.

Beneficiarios: 32 departamentos del país

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

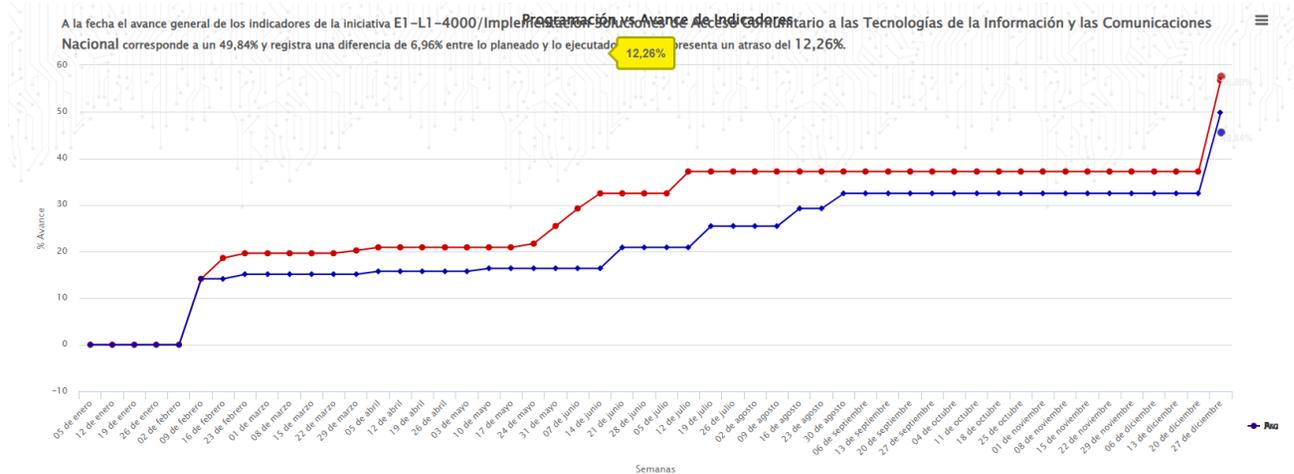
Ilustración 10. Avance de actividades iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 11. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 7. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región A (PMI)	7468	100,00%	Se cuentan 7468 centros digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región A Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región B (PMI)	6589	91,20%	Al cierre de la vigencia se cuentan 6009 centros digitales de la región B en etapa de operación y mantenimiento Se alcanzó el 91,20% de la meta del año
1.3 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Región B	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$114.131.090.724 mediante registro presupuestal No.13424 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región B	100	94,00%	Se obligaron en total 5 desembolsos por el valor total de 106.896.684.173,00. El valor restante por \$ 7.234.406.551 se constituyó en reservas presupuestales de acuerdo con radicado MINTIC 232172865 Se alcanzó el 94,00% de la meta del año



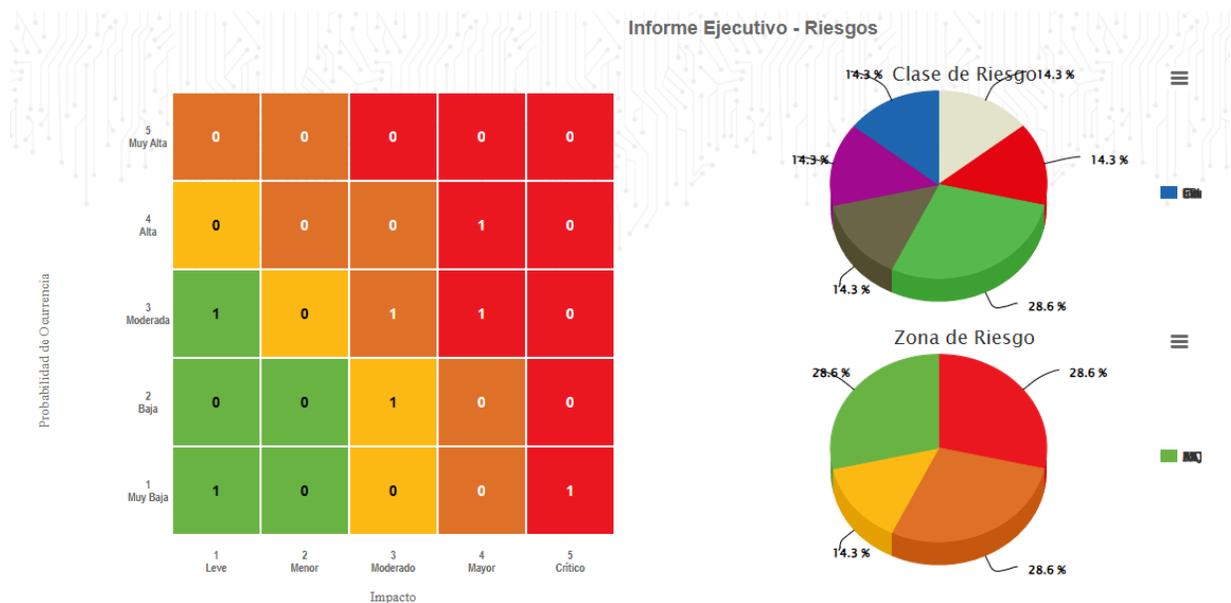
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.5 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Región A	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$93.139.177.300 mediante registro presupuestal No.13724 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.6 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región A	100	50,00%	Se obligaron en total 3 desembolsos por el valor total de \$62.092.784.864,00 El valor restante por \$ 31.046.392.436 se constituyó en reservas presupuestales de acuerdo con radicado MINTIC 242173073 Se alcanzó el 50,00% de la meta del año
1.7 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	75,00%	Se obligaron en total 3 desembolsos por el valor total de 5.628.839.712. El valor restante por \$1.876.279.904,00 se tramitaron como cuentas por pagar Se alcanzó el 75,00% de la meta del año
1.8 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Recursos comprometidos CTO 741 de 2023 por valor de \$7.505.119.616 con RP 13624 del 12/01/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radico el estudio previo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se aprobó estudio previo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.3 GA Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 1872 de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Zonas Comunitarias para la Paz instaladas	1262	93,50%	Se han instalado 1180 Zonas Comunitarias para la Paz Se alcanzó el 93,50% de la meta del año
3.2. VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Recursos comprometidos por \$49.967.705.338 mediante registro presupuestal No.14024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.3. VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	50,00%	Se obligaron en total 2 desembolsos por el valor total de \$24.983.852.670,00 Se alcanzó el 50,00% de la meta del año
3.4 Contratación derivada	1	100,00%	Se realizo la contratación derivada Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 GA Estudio previo radicado	13	100,00%	Se radicaron 13 estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 GA Estudio Previo Aprobado	13	100,00%	Se aprobaron 13 estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
4.3 GA Contrato Firmado	13	100,00%	Se suscribieron 13 convenios interadministrativos con las Gobernaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.4 Zonas Wi-Fi Públicas instaladas	14	28,57%	Se han instalado 4 Zonas Wi-Fi Se alcanzó el 28,57% de la meta del año
5.1. Reporte Informes de Interventoría Obligaciones de Hacer	4	100,00%	Se entregaron los informes de agosto, septiembre, octubre y Noviembre Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 12. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 8. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P2. Las obligaciones específicas del contrato deben quedar establecidas en la minuta del contrato y en el anexo técnico, no en los estudios previos. En los estudios previos se debe consignar de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.1.1, del Decreto 1082 de 2015, los estudios y documentos previos son el soporte del proyecto de pliego, el pliego de condiciones y el contrato.	Los estudios previos deben incluir autorizaciones, aprobaciones, estudio de mercado, diseños, análisis del sector, matriz de riesgos y el CDP, que sirvan de soporte para la contratación. Esto facilita el seguimiento de las obligaciones del contratista.
Gestión de comunicaciones	p2. Para evitar múltiples versiones y la pérdida de información, se deben establecer procedimientos claros para el manejo de archivos. Es crucial crear un archivo histórico institucional con la información de proyectos anteriores. Además, es necesario presupuestar el GMF, definir su manejo y quién lo asumirá, y establecerlo claramente en el contrato. Este enfoque garantizará una gestión documental organizada y accesible.	p2. Para garantizar una adecuada gestión documental y evitar la pérdida de información, es fundamental implementar procedimientos claros para el manejo de archivos y crear un archivo histórico institucional. Asimismo, se debe presupuestar el GMF, definir cómo será su manejo y quién lo asumirá, estableciendo estos puntos claramente en el contrato. Este enfoque permitirá una gestión eficiente y accesible de la documentación.
Gestión de costos	P2. Al tener a todo el equipo involucrado desde el principio, se obtiene una visión más completa del proyecto, lo que permite identificar posibles problemas o desafíos desde el inicio y tomar medidas preventivas	Implementar una estructura de equipo sólida desde el inicio del proyecto.
Gestión de costos	P2. La elaboración del anexo técnico debe contener toda la información asociada al proyecto, de una manera clara y detallada que permita su comprensión y entendimiento entre las partes.	Para asegurar que el anexo técnico sea claro y comprensible para todas las partes, es fundamental incluir toda la información relevante del proyecto de manera detallada y estructurada. Se recomienda seguir un formato estandarizado que facilite la presentación de datos, asegurando que todos los aspectos críticos del proyecto estén bien documentados. Además, es importante realizar revisiones periódicas y obtener retroalimentación de los involucrados para garantizar la claridad y la precisión del contenido.
Gestión de la calidad	P1. Realizar un seguimiento estricto del cumplimiento de los requisitos por parte del contratista	Implementar un control por parte de la supervisión que permita ver el estado de cumplimiento de las obligaciones del contratista.
Gestión de la calidad	P2. La elaboración del anexo técnico debe contener toda la información asociada al proyecto, de una manera clara y detallada que permita su comprensión y entendimiento entre las partes.	La forma de pago y obligaciones establecidas en el proyecto deben asociarse a los requerimientos del proyecto y mantener una armonización para que la ejecución del proyecto se realice de manera oportuna.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	P5. El control permanente y seguimiento del plan calidad ha garantizado la efectividad y precisión de los conceptos y respuestas.	Continuar con la estructura desarrollada en los planes de calidad.
Gestión de partes interesadas	P2. Al establecer mesas de trabajo iniciales y detallar los procesos desde el principio, se crea un plan de acción claro y conciso, evitando malentendidos y retrasos futuros.	Es recomendable hacer mesas de trabajo iniciales con el contratista con la explicación de todos los procesos y documentos en la operación del proyecto: informes mensuales, documentos para desembolsos, formatos y presentación de legalizaciones, etc.
Gestión de riesgos	p1. Dentro de las acciones planteadas en el marco de la estrategia de difusión no se contempla un componente de apropiación, lo cual limita las acciones o tácticas planteadas por el operador para este componente, limitándose a mensajes alusivos al provecho responsable de la conectividad.	p1. Se debe considerar plantear un componente de apropiación detallado desde la estructuración, para que los operadores puedan ejecutar diversas actividades con los públicos de interés, con el propósito de impulsar el uso efectivo y responsable de la conectividad.
Gestión de riesgos	P1. El contrato de interventoría establece que todas las visitas adicionales deben ser aprobadas por la Entidad Contratante e informadas al contratista. Si la visita de acompañamiento para la aprobación de los Centros Digitales falla, la interventoría debe presentar la documentación correspondiente.	Se recomienda que todas las visitas adicionales necesarias para la aprobación de la instalación y puesta en servicio de los centros digitales sean aprobadas por la Entidad Contratante e informadas al contratista. Si la visita de acompañamiento para la aprobación de la instalación de los Centros Digitales falla, la interventoría debe proporcionar documentación que evidencie a la supervisión del contrato las causas ajenas a la interventoría o al contratista que impidieron verificar la infraestructura instalada para la prestación del servicio del centro digital.
Gestión de riesgos	p1. El estructurar proyectos con velocidades bajas genera una mala percepción del servicio	p1. Tener en cuenta el concepto de velocidad de banda ancha conceptualizado por la CRC.
Gestión de riesgos	p1. El estructurar proyectos de larga duración, genera que el objeto contratado en la etapa media del proyecto sea de inferiores condiciones a las requeridas en razón de la evolución tecnológica, cambios en aspectos económicos y de conformación de las empresas ejecutoras.	p1. Se recomienda no estructurar proyectos de menor duración, de 2 a 3 años, ya que hace que no sea tan determinante la evolución tecnológica, cambios económicos y de conformación de las empresas ejecutoras.
Gestión de riesgos	p1. El tipo de energía reportada en la base contractual de Centros Digitales al momento de los estudios de campo no corresponde a la energía con la que cuenta la sede educativa, generando rechazos y cambios de las sedes beneficiadas.	p1. Se deben contar con bases de beneficiarios tanto sedes educativas como casos especiales actualizadas y verificadas en la totalidad de sus características para realizar un proceso de selección óptimo y aquellas para las que no cumplan con los requerimientos solicitar al ente responsable de su administración tomar las acciones correctivas requeridas para que puedan ser incluidas en los diferentes proyectos de la entidad.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	p1. En casos especiales - parques naturales no se puede considerar como causal de rechazo del beneficio el hecho que el área administrativa del parque cuente con conectividad, esto debido a las extensiones territoriales de estos casos especiales ya que el centro digital se puede ubicar a kilómetros de distancia del área administrativa.	p1. Se deben considerar las características propias del caso especial para considerar excepciones que se pueden tratar en un comité operativo.
Gestión de riesgos	p1. En casos especiales que se ubican en poblaciones urbanas debido al ordenamiento territorial del municipio es posible que los requisitos de la instalación de la señalética que identifica al centro digital no puedan ser exigibles y se deban adaptar a las condiciones del terreno.	p1. La aprobación del centro digital para casos especiales puede considerar opciones manejables que permitan dar cumplimiento a lo exigido contractualmente, tratado en un comité operativo.
Gestión de riesgos	p1. En el amparo de Buen manejo y correcta utilización del anticipo señala: "Esta garantía se constituirá por una cuantía del 100% del monto entregado al contratista en calidad de anticipo, y deberá mantenerse vigente hasta la legalización y total amortización del anticipo. Su vigencia se regulará según cada etapa o periodo contractual", lo anterior ha generado confusión y conflicto dado que no se sabe la temporalidad a la cual se deba ajustar la vigencia del amparo.	p1. Desde la estructuración de proyectos se recomienda dejar claro los términos de amortización y legalización, así como la importancia de la vigencia sea hasta la fecha límite de legalización.
Gestión de riesgos	p1. En el amparo de buen manejo y correcta utilización del anticipo señala: "Esta garantía se constituirá por una cuantía del 100% del monto entregado al contratista en calidad de anticipo, y deberá mantenerse vigente hasta la legalización y total amortización del anticipo. Su vigencia se regulará según cada etapa o periodo contractual", no ha sido claro, se debe entender que son 2 requisitos que se deben cumplir, para levantar la obligación de mantener la garantía.	p1. Desde la estructuración de proyectos se recomienda dejar claro los términos de amortización y legalización, así como la importancia de la vigencia de las garantías sea cuando se cumpla con la amortización y con la legalización.
Gestión de riesgos	p1. En el anexo técnico no se incluyó de manera específica un manual o los lineamientos que deben realizar los operadores para llevar a cabo el Plan de Socialización del proyecto, esto le da total libertad a los mismos de realizar a su modo dicho plan lo que evidencia una falencia en su realización, así mismo, la duración del proyecto debería haber exigido la realización periódica de este tipo de obligación teniendo en cuenta los cambios de administración en las entidades territoriales	p1. En la estructuración de los proyectos se debe incluir un lineamiento general dónde los operadores tengan unos mínimos exigibles para la realización del plan y así mismo incluir actividades donde el operador refuerce los mensajes de socialización de manera periódica.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	p1. En los contratos de aporte las metas técnicas no se relacionan directamente con los descriptores de los desembolsos y utilidades en su totalidad. (ejemplo en los contratos de aporte no existe una meta técnica que requiera la aprobación de los reportes de instalación de los centros digitales, sin embargo, esta es requisito de utilización)	p1. Desde la estructuración de los proyectos se debe alinear las metas técnicas, con los descriptores de los desembolsos y utilidades de los proyectos.
Gestión de riesgos	p1. Estructurar proyectos con Cláusula penal, cuyo margen de incumplimiento es mensual, configura una coyuntura en la recolección de material probatorio por parte de la interventoría y la supervisión, para solicitar el inicio del proceso por presunto incumplimiento, a su vez que entorpece la ejecución contractual y retrasa el seguimiento por parte de la supervisión y la interventoría.	p1. Formular proyectos con sanción de cláusula penal, aplicable por incumplimientos que se presenten en periodos de 6 meses continuos o discontinuos en el periodo de 1 año contado a partir del inicio de la entrada en operación.
Gestión de riesgos	p1. Estructurar proyectos con metas cuya posibilidad de cumplimiento exige el 100%, impide la entrada en operación, realización de desembolsos y ejecución presupuestal	p1. Se recomienda estructurar proyectos donde se establezca la posibilidad de aprobar metas de manera parcial, para aprobar montos inferiores al 100% y realizar desembolsos proporcionales al cumplimiento de la meta.
Gestión de riesgos	p1. La cláusula de las garantías de los contratos de aporte da cumplimiento al Decreto 1082 de 2015 numeral 3.4 del Artículo 2.2.1.2.3.1.7., dado que el valor de la garantía se da en SMMLV, no es claro en el contrato si estos valores deben ser actualizados al salario del año en curso, generando confusión y conflicto.	p1. Desde la estructuración de los proyectos, se debe estipular expresamente que las coberturas como pólizas, garantías bancarias o contrato de seguros deberán ser actualizadas en SMMLV correspondientes a la vigencia fiscal, con el fin de proteger la correcta ejecución y riesgo en caso de siniestrarse un contrato.
Gestión de riesgos	p1. La falta de control sobre la conectividad en las sedes educativas genera reprocesos frente al riesgo de brindar doble conectividad	p1. Se debe tener una base de conectividad actualizada en el ministerio, la cual esté en constante revisión y seguimiento.
Gestión de riesgos	p1. Los procesos de cambio de las sedes beneficiarias no solamente deben realizarse en la fase de Planeación, debido a que cualquier evento de fuerza mayor en la etapa de instalación genera retrasos en el cumplimiento del cronograma.	p1. Desde la estructuración de los proyectos se debe considerar que las sedes beneficiarias del servicio de conectividad a internet puedan ser susceptibles de cambio en la fase de Planeación y, de Instalación y Puesta en Servicio.
Gestión de riesgos	p1. Se debe tener en cuenta que las instituciones públicas en donde se instalan el servicio de acceso a Internet pueden ser susceptibles de Movimientos de la Infraestructura en cualquier etapa.	p1. Se deben considerar desde la estructuración de los proyectos los posibles movimientos a la infraestructura como los son las reubicaciones y reinstalaciones como una parte integral del componente de Traslados
Gestión de riesgos	p1. Se evidenciaron ambigüedades entre los contratos de Aporte e Interventoría, en cuanto a obligaciones, conceptos y tiempos de respuesta.	p1. Se recomienda para la estructuración de interventorías se alineen las obligaciones, conceptos y tiempos de respuesta con los contratos de los proyectos, permitiendo la correcta ejecución del contrato de interventoría.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	p1. Se evidencio en la Cláusula vigésima octava: Revisión de la ejecución contractual, que, en el momento de tomar la decisión de hacer uso del amigable componedor, no se aclara quien es el responsable del costo que implica el uso de esta alternativa de resolución de conflictos.	p1. En la estructuración de nuevos proyectos se debe dejar expreso quien asume los costos de cualquiera de las alternativas de resolución de conflictos en caso de que proceda.
Gestión de riesgos	p1. Se evidenció en la cláusula VIGÉSIMA SEXTA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO, que indica que se permite una suspensión de obligaciones, evidenciando que respecto a la ejecución de este contrato no se permite hacerlo de manera parcial, es decir no contempla la posibilidad de que cuando ocurra un EFM en ciertos sitios de un grupo, no pueda usarse una parcialidad sobre el grupo, si no que de efectuarse una suspensión total hay que hacerlo sobre todo el grupo. "	p1. En la estructuración de proyectos se recomienda incluir la posibilidad de ejecutar suspensiones parciales que vayan acorde a la estructuración de cada proyecto,"
Gestión de riesgos	p1. Tener en cuenta que en el anexo técnico quedó estipulado de manera general los lineamientos para tener en cuenta por parte de los operadores para el planteamiento y desarrollo de la Estrategia de Difusión anual, sin describir en detalle qué debía contener dicha estrategia y cuáles deberían ser las tácticas para emplear para la difusión local y regional del proyecto. Esto dificulta exigirle al operador acciones puntuales o ir más allá de lo planteado por ellos dentro de la Estrategia de Difusión, ya que se remiten al anexo y al contrato dejando al equipo de supervisión e interventoría con las manos atadas.	p1. Se debe considerar plantear en la estructuración de nuevos proyectos el detalle de la estrategia de difusión con el listado de lo que debe contener. Además de considerar las actividades y tácticas para tener en cuenta por los operadores con sus entregables, cantidades, periodicidad, formatos, entre otros.
Gestión de riesgos	p1. El reporte base de centros digitales que suministra la interventoría ha presentado problemas de integridad en sus datos, es frecuente que se deban elevar peticiones a falla sistema para corregir errores elementales de integridad de la Información.	p1. Desde la estructuración de las interventorías de cualquier proyecto de la entidad se les debe exigir el contar con un motor de base de datos bien estructurado e integrado que permita controlar errores en los datos cargados para cada centro digital.
Gestión de riesgos	p1. La cláusula de las garantías de los contratos de aporte da cumplimiento al Decreto 1082 de 2015 numeral 3.4 del Artículo 2.2.1.2.3.1.7., dado que el valor de la garantía se da en SMMLV, no es claro en el contrato si estos valores deben ser actualizados al salario mínimo legal vigente, cada año, generando confusión y conflicto.	p1. Desde la estructuración de los proyectos, se debe estipular expresamente que las coberturas como pólizas, garantías bancarias o contrato de seguros deberán ser actualizadas en SMMLV correspondientes a la vigencia fiscal cada año, con el fin de proteger la correcta ejecución y riesgo en caso de siniestrarse un contrato.
Gestión de riesgos	p1. Si bien los problemas de acceso a los centros digitales en los periodos de vacaciones se configuran como una parada de reloj, se debe establecer que la misma no vaya más allá de dicho periodo, amparado por los respectivos decretos de vacaciones.	p1. Si bien los problemas de acceso a los centros digitales en los periodos de vacaciones se configuran como una parada de reloj, se debe establecer que la misma no vaya más allá de dicho periodo, amparado por los respectivos decretos de vacaciones



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	p4. En el aspecto de pagos o utilidades por Asistencia Técnica, se debe describir con mayor claridad y en minuta contractual, como se van a realizar éstas para que no se preste para interpretaciones	p4. Para evitar interpretaciones ambiguas y asegurar una ejecución clara y precisa, es crucial realizar estudios previos exhaustivos que definan claramente los pagos y utilidades por Asistencia Técnica. Además, es esencial incluir en la minuta contractual una descripción detallada de cómo se llevarán a cabo estos pagos y utilidades, minimizando cualquier ambigüedad. Esta práctica garantizará una mejor comprensión y cumplimiento de las obligaciones contractuales, promoviendo una gestión eficiente y profesional del proyecto.
Gestión del alcance	P5. La correcta planificación de las actividades ha permitido establecer un horizonte claro de acciones. Este enfoque proactivo facilita la gestión del proyecto, optimiza los recursos disponibles y mejora la coordinación entre los equipos involucrados.	Es esencial continuar con el desarrollo y análisis exhaustivo en la etapa de planeación para asegurar una correcta planificación de las actividades. Este enfoque proactivo permite establecer un horizonte claro de acciones, optimizar recursos y mejorar la coordinación entre los equipos involucrados.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.5 E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

Objetivo de la iniciativa: Implementar las acciones encaminadas a fortalecer la planeación, la alineación internacional, la atribución, la gestión técnica, la vigilancia, inspección y control de este recurso; así como también ejecutar programas de investigación, innovación y divulgación del conocimiento en espectro radioeléctrico para la apropiación por parte de los grupos de valor y partes interesadas para contribuir con el desarrollo de las comunicaciones, la maximización del bienestar y la calidad de vida de los colombianos.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Agencia Nacional del Espectro - ANE

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: La iniciativa tuvo el avance conforme lo planeado en los tres proyectos que la conforman, con una ejecución del 100% en cada proyecto para el cierre de la vigencia.

Ajustes: Se realizó una adición de presupuesto para el proyecto Implementación y ejecución del Modelo de Vigilancia, Inspección y Control del Espectro Radioeléctrico.



Logros: Se logró: Documento con propuesta de las posiciones de Colombia, se expidieron resoluciones del PTRS, se cumplió con los proyectos del PMGE, se ejecutó el pan técnico de monitoreo y se ejecutó el plan de Gestión de Conocimiento.

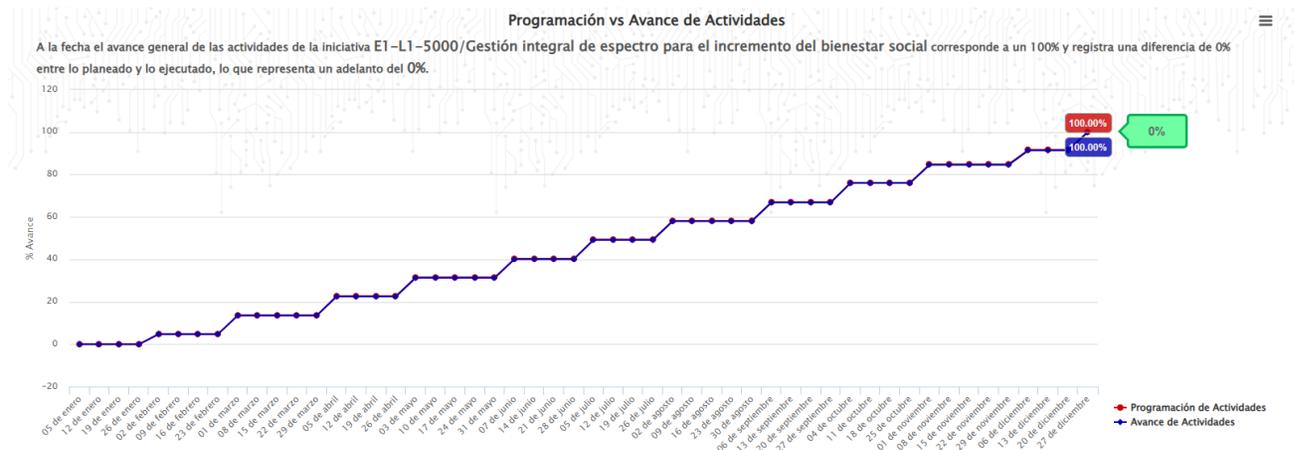
Retos: Revisar a la luz del nuevo plan estratégico 2025-2028 la necesidad de reformular el plan de gestión del conocimiento.

Cumplimiento de Metas: Se cumplió con: 1 Documento con propuesta de las posiciones de Colombia, 5 resoluciones del PTRS, 100% de ejecución del PMGE y 100% ejecución del plan técnico de monitoreo.

Beneficiarios: En general todo el sector TIC se beneficia del cumplimiento de los proyectos de la iniciativa porque permite asegurar la disponibilidad del espectro para los diversos servicios de comunicaciones.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

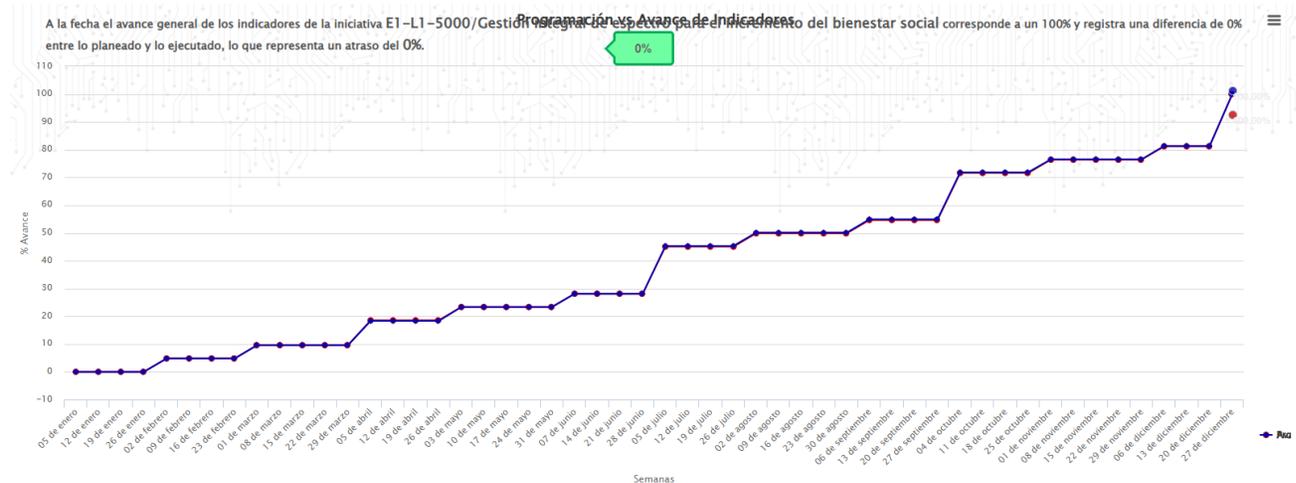
Ilustración 13. Avance de actividades iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 14. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

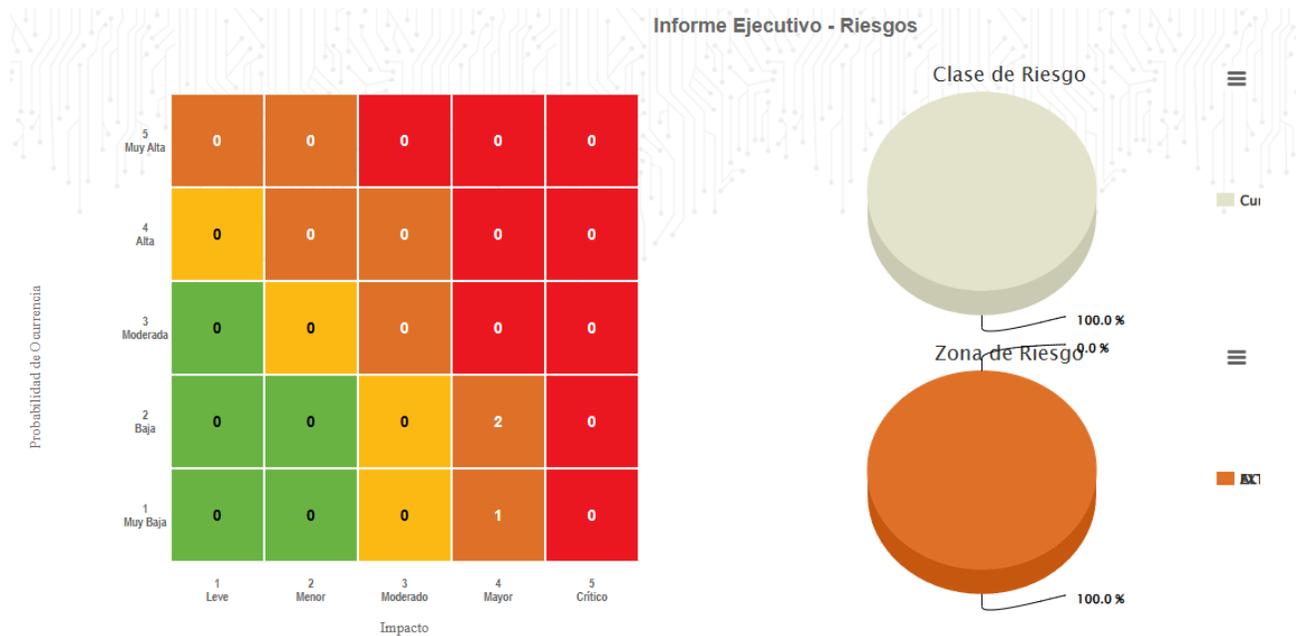
Tabla 9. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Número de documentos con propuestas para definición de posiciones de Colombia	1	100,00%	Se elaboró documento que contiene las posiciones de Colombia frente a la gestión de espectro Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Número de resoluciones expedidas	5	100,00%	La Resolución 1280 del 18 de diciembre de 2024 actualiza los apéndices A y B del Plan Técnico Nacional de Radiodifusión Sonora FM, dando cumplimiento al indicador, toda vez que en el año 2024 se expidieron las 5 resoluciones requeridas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de avance del proyecto	100	100,00%	Se completo el cronograma del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de ejecución del Plan de Monitoreo de Espectro	100	100,00%	Se ejecutó el plan de inspección y el plan de vigilancia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de ejecución del Plan de Gestión del Conocimiento del Espectro	100	100,00%	Se realizó: a) Supervisión del contrato de servicios profesionales. b) Convenio 163/2024 redes multipropósito. c) Convenio 170/2024 clandestinidad. Propuesta Plan de acción 2025 y plan operativo y táctico de I+DT+I. d) Reuniones para la divulgación del conocimiento ANE. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 15. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 10. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P1. Se evidenció la necesidad de realizar un seguimiento presupuestal con mayor frecuencia ante la alta dirección para informar cuellos botella y resultados en la gestión.	Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal con mayor frecuencia ante la alta dirección para una toma de decisiones acertada frente a información actualizada.
Gestión de comunicaciones	P3. Se evidenció la necesidad de realizar un seguimiento presupuestal con mayor frecuencia ante la alta dirección para informar cuellos botella y resultados en la gestión.	Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal con mayor frecuencia ante la alta dirección para una toma de decisiones acertada frente a información actualizada.
Gestión del tiempo	P2. Se presenta un desfase en el cronograma y se están realizando los ajustes en los cronogramas sin superar los tiempos de la vigencia y manteniendo las metas de la Entidad.	Se realizarán seguimientos periódicos al cronograma ajustado.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.1.6 E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

Objetivo de la iniciativa: Realizar las acciones de promoción y prevención para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones de los operadores de telecomunicaciones y servicios postales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de vigilancia, Inspección y Control

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 100.552.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 97.469.067,00

Resumen: La iniciativa logró un alcance significativo al ejecutar 284 acciones de promoción y prevención, difundiendo ampliamente una cultura de cumplimiento entre los PRST y Operadores Postales.

Ajustes: Con el objetivo de optimizar la ejecución y garantizar el alineamiento con las mejores prácticas, se realizaron dos ajustes, por un lado, se ajustó el presupuesto mediante un traslado de recursos, y por el otro, se implementaron reportes mensuales.

Logros: Durante 2024, en el marco de la iniciativa, se documentó de manera detallada el resultado de las acciones de promoción y prevención, lo que permitió fomentar una cultura de legalidad y autocontrol entre los operadores, impulsando la mejora continua.

Retos: Para la siguiente vigencia se contempla como reto poder contar con la participación de un mayor número de PRST y Operadores postales en las actividades de promoción y prevención.

Cumplimiento de Metas: En esta iniciativa se dio cumplimiento de la meta al 100% toda vez que el resultado de las acciones de promoción y prevención se plasmó en el informe de gestión.

Beneficiarios: La iniciativa contó con un total de 799 personas beneficiadas con las actividades de promoción y prevención brindadas por parte de la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, siendo estas en su mayoría delegadas de los PRST y Operadores Postales.



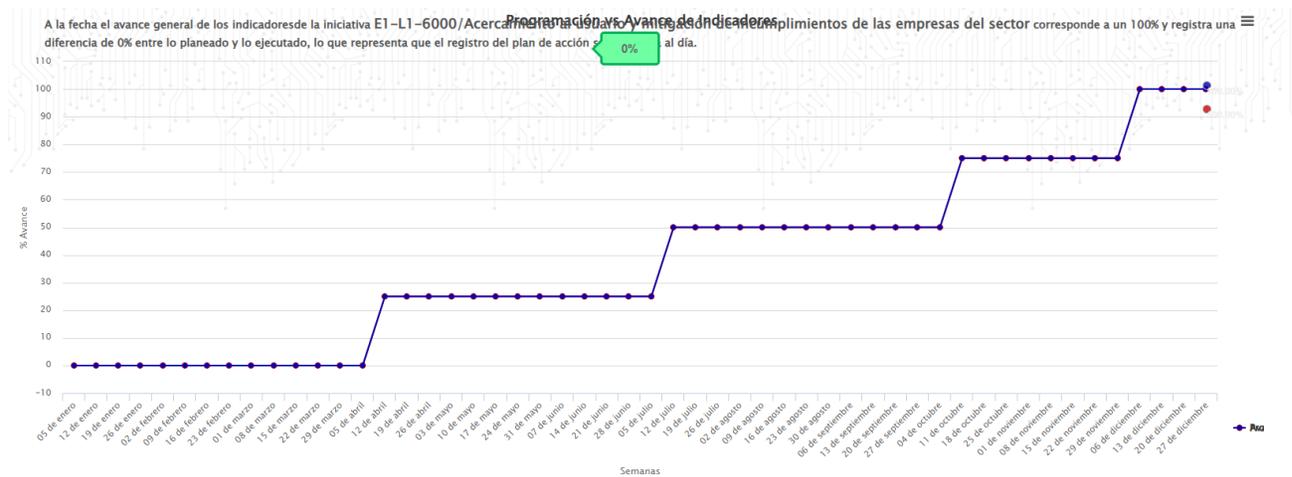
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 16. Avance de actividades iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 17. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



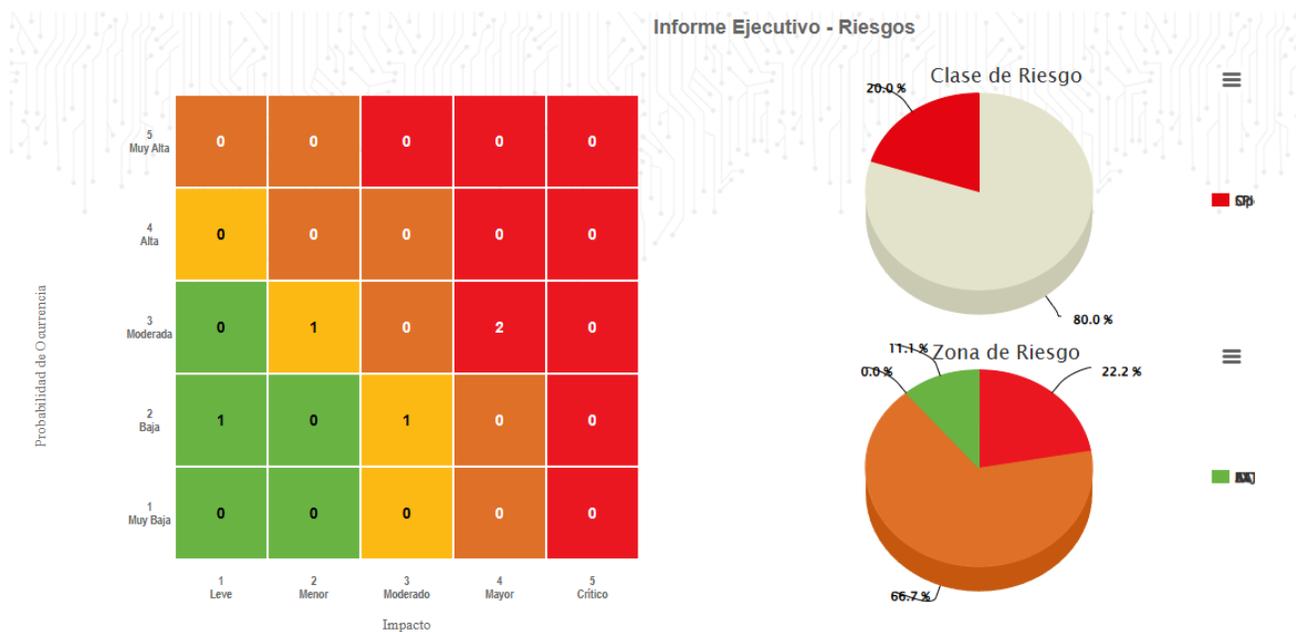
Tabla 11. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Informe de gestión de la Inspección Vigilancia y Control	1	100,00%	Durante la vigencia 2024 se adelantó un total de 284 acciones de promoción y prevención cuya finalidad era fomentar una cultura de legalidad y cumplimiento frente al cumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST y Operadores Postales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 18. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 12. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Gestionar de manera oportuna los procesos de contratación de prestación de servicios que apoyan las acciones de promoción y prevención.	Se recomienda dar continuidad con los procesos de contratación de manera oportuna para llevar a cabo la programación establecida en el cumplimiento de la meta.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P1. Socialización de manera oportuna frente al avance en la ejecución del proyecto y con ello atención en el aumento de la demanda de actividades de promoción y prevención.	Se recomienda dar continuidad a los procesos de socialización frente a la ejecución del proyecto y situaciones eventuales que afecten el sobrecumplimiento o incumplimiento de la misma.
Gestión de costos	P1. Al tener que redistribuir los recursos por el tema del traslado presupuestal, se debe tener una planificación efectiva y detallada de los compromisos, obligaciones y presupuesto disponible	Mantener de manera clara y organizada los reportes presupuestales, PAC y su distribución
Gestión de la calidad	P1. Desarticulación la periodicidad de seguimiento de las actividades, de acuerdo con lo establecido en lo establecido en el Manual de Planeación Estratégica	Revisar cronograma y de ser necesario solicitar modificación en ASPA mediante Ticket
Gestión de la integración	P1. Aumento del número de acciones de promoción y prevención de acuerdo con la demanda recibida.	Realizar los ajustes en la programación cuantitativa del indicador y con ello de la meta de manera integral de acuerdo con las situaciones atípicas que se presenten.
Gestión de partes interesadas	P1. Las invitaciones masivas a los PRST y Operadores Postales para la participación en las acciones de promoción y prevención frente al cumplimiento de las obligaciones a cargo de este grupo de interés, así como la divulgación de información relevante mediante medios electrónico permitió la continua asistencia de PRST y Operadores Postales a las actividades de promoción y prevención, contribuyendo con ello a propiciar una cultura de cumplimiento.	Se recomienda dar continuidad a mecanismos que permitan hacer partícipes a los PRST y Operadores Postales como grupo de interés de la iniciativa, en todo lo relacionado con las actividades de promoción y prevención para propiciar el cumplimiento de las obligaciones a su cargo.
Gestión de recursos humanos	P1. Cumplimiento y oportunidad en los procesos y actividades derivados de situaciones de contingencia, no solo propiciando el cumplimiento de la meta establecida sino dando abasto y cobertura a las actividades propias del aumento en la demanda de acciones de promoción y prevención.	Dar continuidad a una adecuada selección de personal que por su experticia y manejo en los temas asignados permitan dar abasto, cobertura y cumplimiento no solo a la meta establecida sino a procesos de contingencia por situaciones atípicas.
Gestión de riesgos	P1. Se evito la materialización de riesgos como perdida o fuga de información gracias a la aplicación adecuada de los controles establecidos, así como el seguimiento constante al almacenamiento seguro de activos de información.	El seguimiento a los riesgos dado por la comunicación permanentes con los equipos de trabajo permitió propiciar acciones tendientes a impedir la materialización del riesgo.
Gestión del alcance	P1. Cumplimiento en la ejecución de las acciones de promoción y prevención programadas y adicionales de acuerdo con la demanda recibida.	Mediante a un equipo de trabajo idóneo y medios electrónicos se logró dar cobertura a las acciones de promoción y prevención programadas y por demanda.
Gestión del tiempo	P1. Cumplimiento de la meta establecida de acuerdo con el indicador, en el tiempo determinado.	Programación de la meta acorde con los recursos humanos, financieros y el tiempo disponible para el logro de esa meta a establecer.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.1.7 E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

Objetivo de la iniciativa: Generar lineamientos de política y estrategias enfocadas a mejorar la competitividad del sector, contribuyendo a la disminución de la brecha digital e implementando planes sectoriales de modernización, simplificación normativa y eliminación de barreras de entrada.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Industria de Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 18.314.438.981,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 13.546.928.214,20

Resumen: Se lograron avances clave en el sector postal y telecomunicaciones, incluyendo publicación de proyectos normativos, intervención de más de 65000 piezas postales, digitalización de procesos, y el cumplimiento de compromisos y cronogramas establecidos.

Ajustes: Se requirió modificación de fechas y unidades en indicadores contractuales, ajustes presupuestales por traslados aprobados por el DNP, eliminación de actividades y entregables, y reprogramación de fechas debido a riesgos materializados.

Logros: *Publicación de proyectos normativos sobre el sector postal y telecomunicaciones, incluyendo el borrador de resolución que establece la contraprestación periódica por la provisión de redes y servicios. *Se intervinieron 65.875 piezas postales, valoradas en \$599.069.192. *Se analizó y valoró la concesión del servicio postal, definiendo la línea jurídica para su continuidad, proponiendo mejoras en el cálculo del déficit del servicio postal y generando un análisis operativo. *Fue expedido el Decreto que fija la contraprestación postal 2024-2026. *Se expedieron las resoluciones de renovación de IMT 1053, 1055 y 1056 del 3 de abril de 2024, 02449 del 05 de julio de 2024 y 02657 del 22 de julio de 2024.

Retos: *Implementar las líneas de acción No 10, 15 y 16 del Plan de Modernización del Sector Postal. *Realizar análisis de mercado que permita determinar la viabilidad de otorgar nuevas concesiones para la operación del servicio público de televisión local con ánimo de lucro, definir su valor y establecer los requisitos jurídicos, financieros y técnicos a evaluar dentro del proceso de selección que se adelante para tal fin, así como para establecer el valor de la modificación del plazo del contrato de concesión de espacios de televisión del canal nacional de operación pública. *Se espera contar con el documento que contenga la Estrategia que promueva el uso de soluciones satelitales, de acuerdo con cronograma concertado entre la Unión Europea, el Ministerio TIC y la Agencia Nacional del Espectro. *Fortalecer la radio



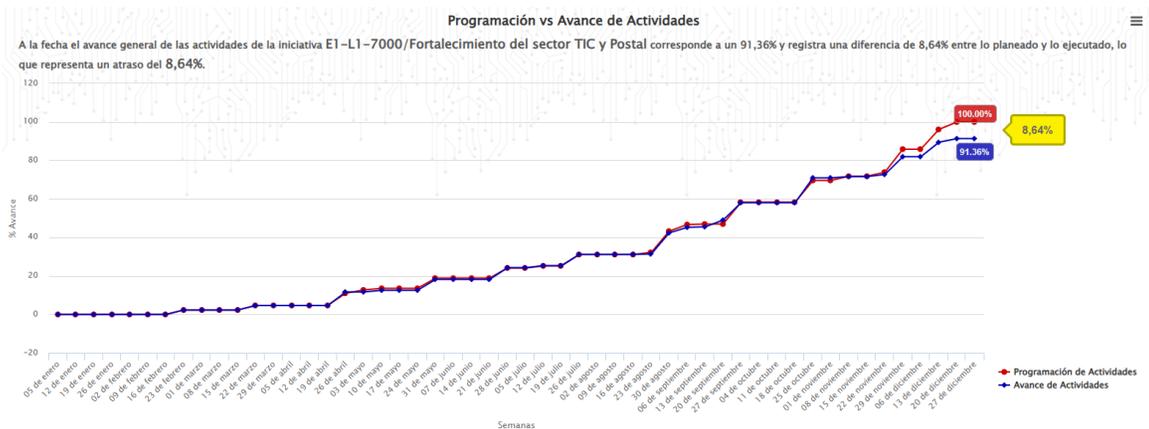
indígena comunitaria y de interés público a través de la entrega de recursos tecnológicos, de conformidad con lo establecido en el Plan de Salvaguarda y lo concertado con la CONCIP.

Cumplimiento de Metas: *Se publicaron en la página web de la entidad proyectos normativos sobre el sector postal y telecomunicaciones, incluyendo el borrador de resolución que establece la contraprestación periódica por la provisión de redes y servicios. *Mediante Resolución 485 del 22feb2024 se declaró la apertura del Proceso de Selección Objetiva No. 001 de 2024, cuyo objeto es el otorgamiento de permisos para el uso del espectro radioeléctrico en las bandas atribuidas a los servicios radioeléctricos fijo y móvil terrestre de conformidad con el Cuadro Nacional de Atribución de Bandas de Frecuencias - CNABF. *Se realizó el estudio de adjudicación o prórroga de la concesión del Operador Postal Oficial-OPO (Línea de Acción No 3). El proyecto finalizó entregando 4 resultados: análisis y valoración de la concesión del servicio postal, definición de la línea jurídica para su continuidad, propuesta de mejoras en el cálculo del déficit del servicio postal y generación de análisis operativo.

Beneficiarios: Proveedores de redes y/o servicios de telecomunicaciones, titulares de espectro radioeléctrico, comunidades organizadas sin ánimo de lucro, concesionarios del servicio público de radiodifusión sonora, licenciarios del servicio de televisión, operadores postales, importadores, comercializadores y ciudadanía en general, que han accedido a los trámites y servicios prestados por la Dirección de Industria de Comunicaciones publicados en la página de la entidad.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

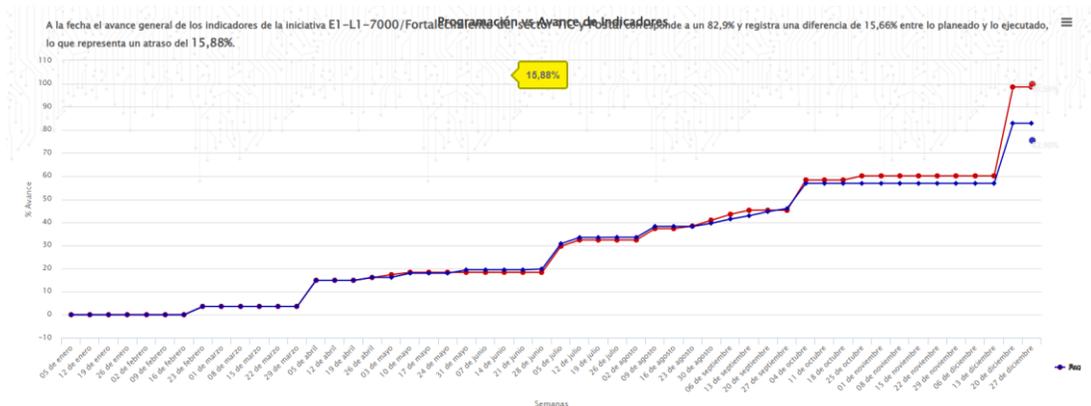
Ilustración 19. Avance de actividades iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



Ilustración 20. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 13. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.01 Proyectos de actualización normativa elaborados	4	100,00%	En 2024 se publicaron en la página web de la entidad proyectos normativos sobre el sector postal y telecomunicaciones, incluyendo el borrador de resolución que establece la contraprestación periódica por la provisión de redes y servicios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
1.02 Porcentaje de avance de las normas identificadas que se requieren actualizar	100	100,00%	Se recibió proyecto de acto administrativo compilatorio por parte de Legis Editores. Debe surtir las aprobaciones internas para publicación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GCI 01 Estudio previo radicado	1	100,00%	Se remitieron los estudios previos a OGIF mediante radicado 242067474 del 18jun2024 y al GIT Contratación se remitió para su aprobación por correo electrónico. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GCI 02 Estudio previo aprobado	1	100,00%	El estudio previo fue aprobado por el abogado de la Subdirección de Gestión Contractual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GCI 03 Contrato firmado	1	100,00%	El contrato 1610-2024 se encuentra en estado "Firmado" del 02sep2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
2.01 Porcentaje de avance del avalúo de mínimo 50.000 piezas de colección filatélica certificado	100	100,00%	En 2024 se intervinieron 65.875 piezas postales, valoradas en \$599.069.192, cumpliendo con la meta de verificar, ajustar y actualizar el inventario y valoración patrimonial y comercial de al menos 50.000 piezas de la colección filatélica del MinTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
2.02 Porcentaje de avance del estudio de	100	100,00%	El proyecto finalizó el 9oct, entregando 4 resultados: analizar y valorar la concesión del servicio postal, definir la línea



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
adjudicación o prórroga de la concesión del Operador Postal Oficial- OPO (Línea de Acción No 3)			jurídica para su continuidad, proponer mejoras en el cálculo del déficit del servicio postal y generar un análisis operativo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.03 Porcentaje de avance del plan piloto de comercio electrónico y mensajería expresa implementado (Líneas de Acción No 10 y 15 PMSP)	100	75,00%	Tras ejecutar actividades como convocatorias a operadores, agremiaciones, análisis de ofertas, envío de campañas por mail y apoyo interno en el VC, se evidenció una baja acogida del sector, lo que impidió cumplir el indicador. Se alcanzó el 75,00% de la meta del año
2.04 Operadores Postales de Mensajería Expresa capacitados en programas de talento TI y estrategias de apropiación digital (Línea de acción No 16 PMSP)	173	0,00%	Tras ejecutar actividades como convocatorias a operadores, agremiaciones, análisis de ofertas, envío de campañas por mail y apoyo interno en el VC, se evidenció una baja acogida del sector, lo que impidió cumplir el indicador. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
2.05 Porcentaje de cumplimiento de obligaciones del OPO	100	100,00%	Al 19dic se aprobaron los informes de gestión y visitas hasta nov, validando el cumplimiento de obligaciones. Se encuentra en etapa de definición y acuerdo el plan de mejora de inversiones establecido en la prórroga #3 del contrato de concesión. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.06 Informe de seguimiento de la apropiación y difusión de código postal	2	100,00%	Servicios Postales Nacionales S.A. remitió informes de gestión al convenio 1402-2024 reportando la ejecución de las actividades dentro de las obligaciones del convenio, el resultado de la estrategia de comunicaciones y las respectivas estadísticas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.07 Informe de la valoración realizada frente a la contraprestación del sector postal	1	100,00%	El 28may fue entregado el borrador del documento técnico, económico y de mercado, insumo para la fijación de la contraprestación postal 2024-2026. Fue publicado el 29may junto con el proyecto de Decreto para participación ciudadana hasta el 13jun. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GCI 01 Estudio previo radicado	5	100,00%	Estudios previos radicados en relación con: 2.02-adjudicación o prórroga concesión del OPO, 2.05-cumplimiento de obligaciones del OPO, 2.06-seguimiento de la apropiación y difusión de código postal y 2.07-valoración contraprestación sector postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GCI 02 Estudio previo aprobado	5	100,00%	Estudios previos aprobados en relación con: 2.02-adjudicación o prórroga concesión del OPO, 2.05-cumplimiento de obligaciones del OPO, 2.06-seguimiento de la apropiación y difusión de código postal y 2.07-valoración contraprestación sector postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GCI 03 Contrato firmado	5	100,00%	Contratos firmados en relación con: 2.02-adjudicación o prórroga concesión del OPO, 2.05-cumplimiento de obligaciones del OPO, 2.06-seguimiento de la apropiación y difusión de código postal y 2.07-valoración contraprestación sector postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



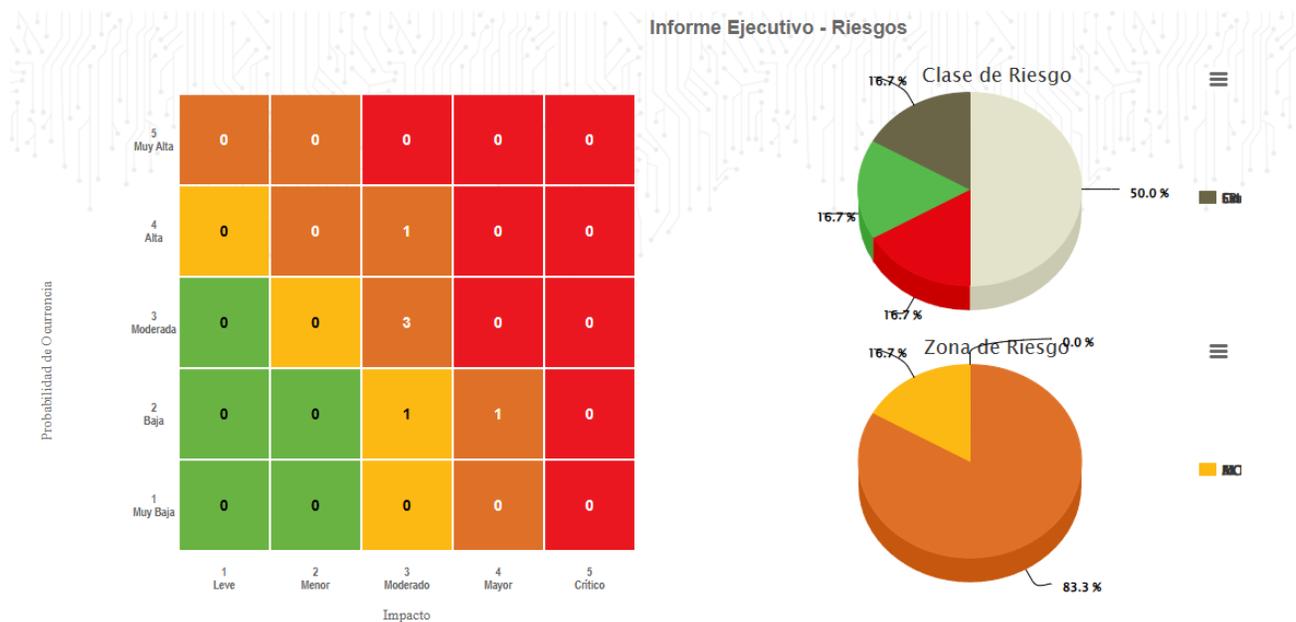
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.01 Porcentaje de avance del proceso de selección objetiva por demanda	100	100,00%	Se cumplieron las actividades de los cronogramas de la Resolución 485 (PSO 2024). Se recibieron 163 solicitudes de asignación de espectro en bandas altas y bajas. Se publicaron 9 informes de evaluación y asignación en el 1er semestre y 15 en el 2do. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.02 Porcentaje de avance en la atención de solicitudes referentes a las renovaciones de espectro IMT	100	100,00%	Se expidieron las resoluciones de renovación de IMT 1053, 1055 y 1056 del 3 de abril de 2024, 02449 del 05 de julio de 2024 y 02657 del 22 de julio de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.03 Porcentaje de avance en la actualización de herramientas tecnológicas y automatización de procesos	100	100,00%	Se digitalizaron y automatizaron procesos en la gestión del ERE. Se mejoraron los sistemas BPMS AuraQuantic, se implementó la fase 1 del Decreto 1031-2024, se digitalizó el proceso RITEL y se aprobaron las Historias de Usuario para cobro coactivo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.04 Porcentaje de atención de los trámites y servicios de la Dirección de Industria de Comunicaciones	100	100,00%	Con corte al 19dic2024 se dio atención a 5.730 solicitudes (trámites). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.05 Porcentaje de avance en el fortalecimiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres en materia de TIC (UNGRD)	100	100,00%	El MinTIC cumplió con los compromisos del Convenio 1313-2023. Se realizó un segundo estudio de mercado para el SAT de Mocoa, se prepararon documentos precontractuales y se adelantan estudios para los SAT de Quetame y Mogotes. El otrosí está en curso. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.08 Porcentaje de avance del análisis de mercado de televisión abierta	100	0,00%	El contrato con la Universidad Nacional se dio por terminado por mutuo acuerdo de manera anticipada el pasado 07 de noviembre por razones técnicas que impedían la ejecución de la totalidad del objeto contratado, lo que impidió cumplir el indicador. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
3.09 Porcentaje de avance de la estrategia para el desarrollo de los Servicios Satelitales en Colombia	100	100,00%	El consultor de la UE está en proceso de consolidación y análisis de respuestas recibidas a cuestionario que medirá las necesidades de demanda de capacidad satelital. Se espera que el primer resultado sea entregado el 31ene2025 por la consultoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.10 Porcentaje de avance del proyecto Salvaguardar la Radio Indígena (Repotenciar equipos decomisados por la ANE)	100	80,00%	Se avanzó en las actividades del proyecto de salvaguardar la radio indígena con la estructuración de los estudios previos de un convenio de cooperación internacional con el PNUD. Se alcanzó el 80,00% de la meta del año
3.11 Porcentaje de avance de la Convocatoria Emisoras Comunitarias	100	100,00%	Se cumplió con las actividades de avance de la convocatoria 001 de 2024 conforme el cronograma previsto por la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GCI 01 Estudio previo radicado	2	100,00%	Se radicó el estudio previo relacionado con mercado de televisión abierta (3.08), respecto a Salvaguardar la Radio Indígena los estudios previos quedaron en etapa de revisión por parte de la Subdirección de Gestión Contractual y a la OGIF (3.10). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GCI 02 Estudio previo aprobado	2	50,00%	Se aprobó el estudio previo relacionado con mercado de televisión abierta (3.08), respecto a Salvaguardar la Radio Indígena los estudios previos quedaron en etapa de revisión por parte de la Subdirección de Gestión Contractual y a la OGIF (3.10). Se alcanzó el 50,00% de la meta del año
GCI 03 Contrato firmado	2	50,00%	Se firmó el contrato relacionado con mercado de televisión abierta (3.08), respecto a Salvaguardar la Radio Indígena los estudios previos quedaron en etapa de revisión por parte de la Subdirección de Gestión Contractual y a la OGIF (3.10). Se alcanzó el 50,00% de la meta del año
GCI 04 Desembolso realizado - UNGR (Rezago 2023)	1	100,00%	El GIT de Tesorería, mediante correo del 08feb remitió la notificación de pago de tesorería e informó que mediante Egreso #26094824 del 09feb se realizaría el pago al Fondo Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres por valor de \$11.985.966.162. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 21. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 14. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1.P2. Anticipar posibles retrasos y contar con mecanismos ágiles para ajustarse a cambios imprevistos. En este caso, el retraso en los procesos de contratación evidenció la necesidad de contar con una planificación flexible que permita modificar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) rápidamente ante circunstancias inesperadas.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación Mes de materialización: Abril Recomendación: Tener una comunicación constante entre el área de Gestión Contractual y otras partes interesadas puede ayudar a mitigar la incertidumbre y acelerar la toma de decisiones.
Gestión de adquisiciones	P1.P2. La implementación de un comité interno compuesto por los responsables del proyecto para realizar un seguimiento constante y definir alternativas, permite detectar las causas y tomar decisiones correctivas rápidamente.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación Mes de materialización: Mayo Recomendación: Tener reuniones periódicas con los responsables de los proyectos, ayudará a abordar los retrasos de manera proactiva y a definir alternativas viables rápidamente.
Gestión de adquisiciones	P3. Es fundamental tener un enfoque más anticipado y estructurado en los procesos de contratación. Los retrasos en esta área no solo afectan el cronograma, sino que también pueden generar una cascada de impactos en otras áreas del proyecto, como la ejecución de tareas y la asignación de recursos.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación. Mes de materialización: Diciembre Recomendación: Establecer una calendarización detallada para las actividades de adquisición, con plazos claros para cada fase del proceso, y un mecanismo de seguimiento constante para detectar y resolver problemas antes de que causen demoras significativas.
Gestión de comunicaciones	P1. La comunicación proactiva, tanto interna como externa, es crucial para identificar rápidamente los problemas, compartir las soluciones propuestas y tomar decisiones conjuntas para avanzar en el proyecto sin mayores retrasos.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Agosto Recomendación: Implementar un sistema de informes periódicos y reuniones de seguimiento en las que se compartan avances, obstáculos y medidas correctivas de forma transparente.
Gestión de comunicaciones	P3. El retraso en los procesos de contratación pone de manifiesto la importancia de una comunicación efectiva y proactiva entre las distintas áreas involucradas en el proyecto, en este caso entre la DICOM y la Subdirección de Gestión Contractual. La colaboración entre áreas debe ser más fluida para evitar cuellos de botella en los procesos contractuales.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación. Mes de materialización: Agosto Recomendación: Establecer un canal de comunicación más directo y constante entre las áreas clave involucradas en los procesos de contratación, como la Subdirección de Gestión Contractual y DICOM, para asegurar que se identifiquen y resuelvan rápidamente cualquier inconveniente.
Gestión de costos	P3. Ante la falta de ejecución presupuestal y la necesidad de redistribuir recursos, es fundamental contar con una estrategia clara y adaptable para gestionar los imprevistos o cambios en los proyectos.	Riesgo materializado: Falta de ejecución presupuestal Mes de materialización: Octubre Recomendación: Buscar asesoría externa, como en este caso con OAPES, puede ser crucial para tomar decisiones más informadas y optimizar la utilización de los recursos disponibles.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	P3. La falta de ejecución presupuestal puede derivar de una planificación financiera insuficiente o de imprevistos que afectan el flujo de los recursos.	Riesgo materializado: Falta de ejecución presupuestal Mes materialización: Noviembre Recomendación: Implementar un proceso de monitoreo constante del presupuesto y la ejecución de los recursos para identificar posibles desviaciones a tiempo. Además, se debe crear un plan de contingencia que contemple escenarios de reducción de recursos y establezca cómo redistribuir de manera eficiente los fondos disponibles.
Gestión de costos	P3. Tener una planificación más flexible y dinámica que permita ajustes rápidos ante imprevistos o cambios en los proyectos.	Riesgo materializado: Falta de ejecución presupuestal Mes materialización: Diciembre Recomendación: Implementar un proceso de seguimiento más riguroso del presupuesto a lo largo del ciclo del proyecto, incluyendo revisiones periódicas y ajustes proactivos.
Gestión de la integración	P3. Se requiere una mejor y más controlada definición actividades en paralelo que permitieran avanzar de manera integrada en necesidades, alternativas de solución y definiciones precontractuales para identificación del camino a seguir para la contratación de la solución.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación. Mes de materialización: Noviembre Recomendación: Se requiere definir un equipo interdisciplinario completo y mancomunado para interacción permanente interna en MINTIC y con los interlocutores de la CONCIP y del posible oferente PNUD y el grupo de consenso social que permita una definición más rápida de necesidades, alternativas de solución e implementación de la fase precontractual.
Gestión de partes interesadas	P1. La integración temprana y constante de las partes interesadas en la toma de decisiones puede facilitar la alineación y la implementación de soluciones de manera más rápida y eficiente.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Junio Recomendación: Es útil establecer reuniones periódicas de integración (comités o mesas de trabajo) para revisar el progreso de los proyectos, identificar posibles retrasos o problemas con antelación y desarrollar soluciones conjuntas antes de que los retrasos afecten significativamente el cronograma del proyecto. Esto permitirá una respuesta más rápida y efectiva ante cualquier desviación.
Gestión de riesgos	P1.P2. El retraso en los procesos de contratación puede considerarse un riesgo identificado y materializado que impacta directamente en el cronograma y la ejecución del proyecto.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación. Mes de materialización: Junio Recomendación: Incorporar un análisis de riesgos más exhaustivo en las fases iniciales del proyecto, con especial atención a los posibles retrasos en los procesos de contratación. Además, establecer planes de contingencia claros y definir alternativas de acción rápidas en caso de que se materialicen estos riesgos. Estos planes deben incluir la creación de comités internos o mesas de trabajo para la evaluación continua de riesgos durante el proyecto, permitiendo la toma de decisiones oportunas para mitigar el impacto de los retrasos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	P1.P2. La creación de un comité interno para hacer seguimiento y definir alternativas ante los retrasos demuestra la importancia de tener una estrategia de respuesta ante riesgos ya materializados. La lección aprendida es que contar con un grupo interfuncional para abordar estos problemas y buscar soluciones permite tomar decisiones informadas de manera oportuna, minimizando el impacto en la ejecución del proyecto.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Mayo Recomendación: Es recomendable establecer un proceso de gestión de riesgos más proactivo, que no solo se enfoque en la identificación y evaluación de riesgos durante la fase de planificación, sino también en el monitoreo continuo de los avances del proyecto. De este modo, si se presentan retrasos o problemas, se pueden activar comités internos rápidamente para definir soluciones.
Gestión de riesgos	P2. Con el fin de evitar materialización de riesgos, se debe validar detalladamente la programación que se va a registrar previo a su cargue.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Febrero Recomendación: Realizar una revisión cruzada con un par del área, de la planeación a registrar con el fin de evitar programación errónea de actividades o indicadores.
Gestión del alcance	P1.P2. La falta de recursos o servicios contratados a tiempo puede generar una interrupción en las actividades planificadas.	Riesgo materializado: Retraso en los procesos de contratación. Mes de materialización: Julio Recomendación: Realizar una revisión más exhaustiva del cronograma de adquisiciones durante la fase de planificación para identificar posibles cuellos de botella o puntos críticos que puedan retrasar las contrataciones.
Gestión del tiempo	P1. Registrar una solicitud de cambio para ajustar las fechas programadas demuestra que, si bien los retrasos pueden ocurrir, contar con un proceso formal para gestionar estos cambios ayuda a mantener el control sobre los tiempos y mitigar el riesgo de incumplir con los indicadores establecidos.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Julio Recomendación: Implementar una revisión periódica de los plazos y ajustes en el plan de ejecución puede ayudar a anticipar problemas y mantener el proyecto dentro de los tiempos establecidos.
Gestión del tiempo	P3. Es fundamental que las actividades y sus dependencias se planifiquen con mayor precisión, considerando márgenes de contingencia y posibles obstáculos.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Diciembre Recomendación: Mejorar el seguimiento de los avances, realizando ajustes proactivos en caso de que se identifiquen posibles retrasos antes de que impacten el proyecto de manera significativa.
Gestión del tiempo	P3. Realizar un seguimiento adecuado y anticipado de los hitos y actividades críticas para poder identificar a tiempo cualquier desviación que pueda afectar el cronograma del proyecto.	Riesgo materializado: Retrasos en la ejecución del proyecto. Mes de materialización: Noviembre Recomendación: Se recomienda establecer un plan de gestión del tiempo más detallado, que contemple un seguimiento continuo de los avances, así como una identificación y mitigación de posibles retrasos antes de que se materialicen.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.1.8 E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.

Objetivo de la iniciativa: Resolver los recursos de apelación presentados por los vigilados.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT Especializado de Apelaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 320.744.180,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 317.226.834,00

Resumen: En 2024 se expidieron 89 Actos Administrativos en los términos de Ley resolviendo por CPACA 75 recursos de apelación (60 servicio de comunicaciones, 12 postal, 1 radio, 2 de televisión) y 14 conforme con el Código Nacional de Policía.

Ajustes: Se realizó ajuste del presupuesto en la iniciativa, ya que en septiembre 2024 por traslado de presupuesto realizado en la Ficha de inversión de la DVIC.

Logros: Se mantuvo el tiempo de respuesta por parte del Despacho del Viceministerio de Conectividad a los recursos de apelación presentados por los vigilados. Se estableció un plan de trabajo con la asesora del Despacho del Viceministerio de Conectividad para la revisión de los proyectos que resuelven los recursos de apelación.

Retos: Resolver dentro de los términos de ley la totalidad de los recursos de apelación remitidos por la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control.

Cumplimiento de Metas: Se resolvió la totalidad de los recursos de apelación conducidos y remitidos por la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control dentro de los términos de ley y de acuerdo con la meta establecida.

Beneficiarios: FUTIC, ICBF e Industria TIC

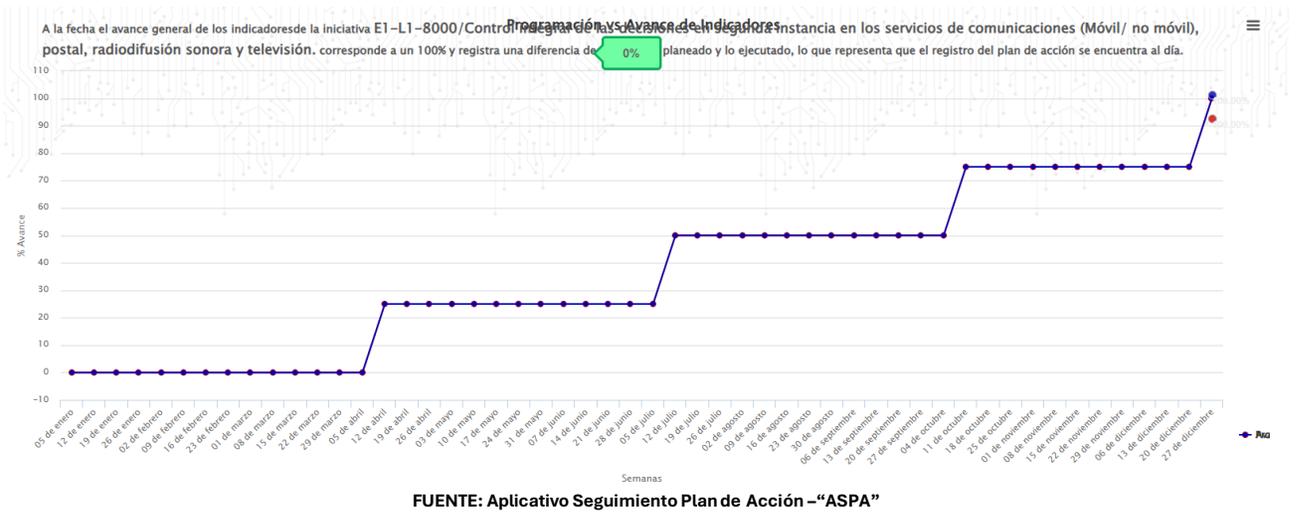
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Ilustración 22. Avance de actividades iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.



Ilustración 23. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



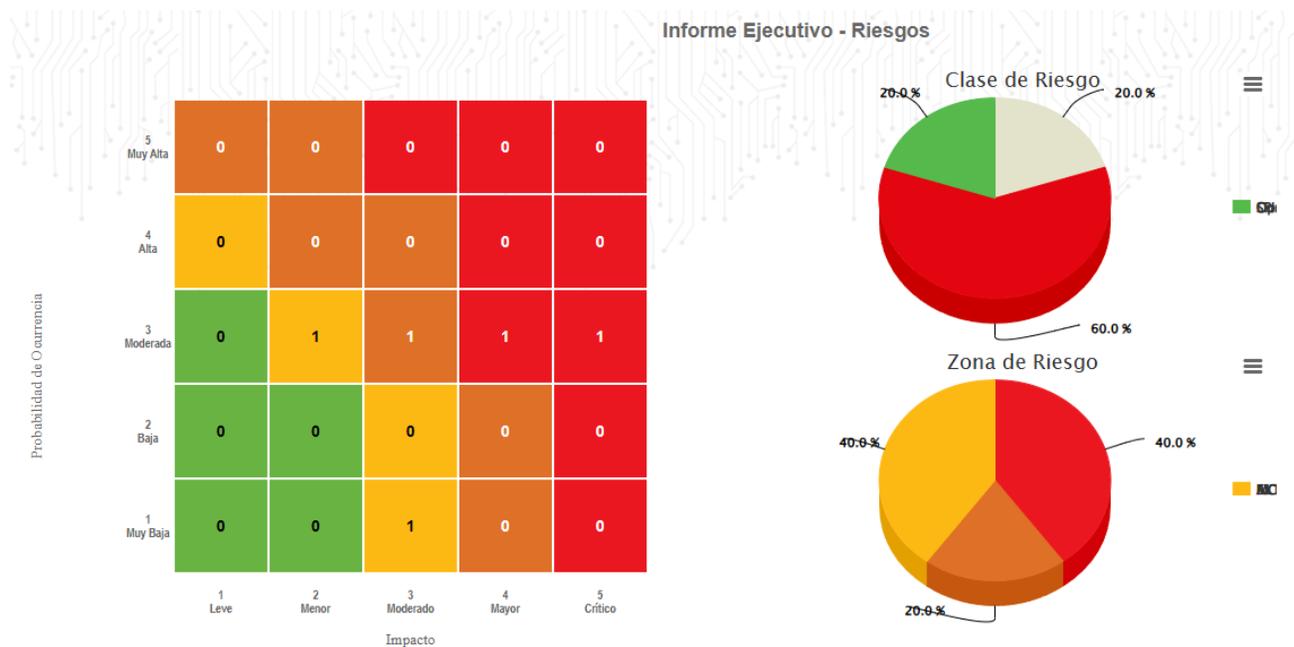
Tabla 15. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Porcentaje de resoluciones expedidas que resuelven los recursos de apelación en los términos de ley	100	100,00%	Se expedieron el total de 25 resoluciones que resuelven los recursos de apelación en los términos de ley, lo cual corresponde al 25% programado (oct-dic). Por lo anterior se expedieron un total de 89 entre enero y diciembre 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 24. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 16. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	La realización de una contratación oportuna y precisa garantiza la gestión oportuna del indicador.	La realización oportuna y detallada de los documentos de contratación
Gestión de comunicaciones	La comunicación asertiva y oportuna (vía teams, correo electrónico y personal) con las áreas involucradas en la recepción de los recursos de apelación permitió mantener el control en las fechas de vencimiento de los recursos allegados por los vigilados.	Mantener una comunicación cordial, respetuosa y colaborativa para el logro de los objetivos propuestos.
Gestión de costos	Al tener que redistribuir los recursos por el tema del traslado presupuestal, se debe tener una planificación efectiva y detallada de los compromisos, obligaciones y presupuesto disponible	Mantener de manera clara y organizada los reportes presupuestales, PAC y su distribución
Gestión de la calidad	La aplicación de controles de calidad en el procedimiento permitió el logro de las metas propuestas para el indicador.	Hacer seguimiento en la implementación adecuada del procedimiento
Gestión de la integración	La aplicación de los controles, la comunicación asertiva con las áreas involucradas, la buena gestión, el control integral de los riesgos, el seguimiento del procedimiento hace que se lleve de manera exitosa la iniciativa.	Mantener las integraciones para que la iniciativa continúe en un nivel alto.
Gestión de partes interesadas	Al realizar una buena gestión y un buen manejo de las expectativas con las áreas involucradas en la recepción de los recursos de apelación se logró la participación y apoyo de los mismos para los objetivos de la iniciativa.	Mantener de manera clara y oportuna la comunicación e información con las áreas involucradas en la recepción de los recursos de apelación.
Gestión de recursos humanos	Teniendo en cuenta las diferentes tareas que se deben realizar para la expedición y seguimiento de los actos administrativos que resuelven los recursos de apelación se distribuyen a los integrantes del GIT según su perfil para el cumplimiento de la iniciativa.	Optimización de procesos, verificación de roles, establecimiento de plazos claros, comunicación y coordinación efectiva.
Gestión de riesgos	El control integral de cada uno de los riesgos presentes en la iniciativa evitó el posible incumplimiento de los términos de ley y permitió el logro de las metas propuestas.	Hacer seguimiento constante al cronograma de trabajo establecido.
Gestión del alcance	El seguimiento y control de los expedientes a cargo del GIT, el cual permitió que la segunda instancia de los procesos sancionatorios del Ministerio se surtiera dentro de los términos de ley.	Hacer seguimiento constante de los recursos llevando un registro donde se válida los términos de ley
Gestión del tiempo	El control de los términos internos para ejecutar las tareas a cargo del GIT evitó la configuración del SAP y permitió el logro de las metas propuestas.	Hacer seguimiento constante al cronograma de trabajo establecido.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.2 ECOSISTEMAS DE INNOVACIÓN

Esta línea estratégica está enfocada en generar inclusión, oportunidades, productividad y una relación de confianza y colaboración entre la ciudadanía y el Estado. Fomentaremos los ecosistemas de innovación como mecanismo para acelerar la transformación digital del sector público y del sector privado, para convertir a Colombia en referente latinoamericano en el uso de la Inteligencia Artificial para superar problemáticas sociales del país. Esta línea estratégica se desarrolla a través de los siguientes proyectos:

1.2.1. E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

Objetivo de la iniciativa: Incrementar el nivel de Transformación Digital del Estado a través de planes, programas y proyectos que impulsen la Política de Gobierno Digital.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Gobierno Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 153.962.861.409,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 83.324.933.299,99

Resumen: La iniciativa alcanzó las metas establecidas a nivel nacional y territorial para el período correspondiente, impulsando la estandarización de proyectos orientados a la transformación digital del Estado a través de la implementación de la política de Gobie

Ajustes: Se realizaron 9 solicitudes de cambio por ajustes de cronograma, metas, distribución presupuestal, actividades, teniendo en cuenta las priorizaciones dadas a los proyectos para el cumplimiento de la iniciativa.

Logros: Durante la vigencia 2024, gracias al esfuerzo de los equipos de trabajo y a las diversas estrategias implementadas, se superaron las metas establecidas en varios frentes, se logró poner en funcionamiento e integrar a la plataforma convergente de ciudades inteligentes un mayor número de equipos y sitios web a los previstos, la acogida que ha tenido el tema de Seguridad de la información en las mujeres a nivel nacional en el tema de conocimiento para la generación de competencias en seguridad digital-Mujeres, la alta aceptación de la oferta formativa por parte de los servidores públicos, así como a la estrategia integral implementada para garantizar el acceso y la participación, El incremento en el número de vinculaciones se debe al interés manifestado por las entidades, al trabajo conjunto realizado por el Ministerio



TIC con el apoyo técnico de la AND, así como a las campañas de socialización y los acompañamientos técnicos llevados a cabo por ambas instituciones.

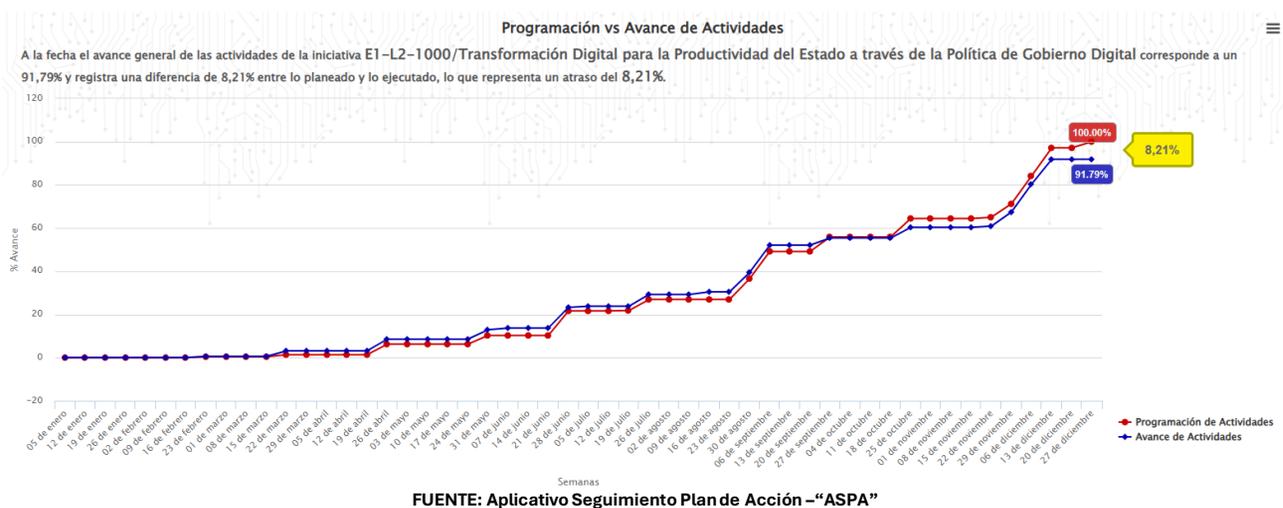
Retos: La ejecución de los proyectos estuvo marcada por diversos desafíos que, aunque inicialmente representaron obstáculos significativos, impulsaron el crecimiento del equipo, fortalecieron la capacidad de respuesta y permitieron optimizar estrategias de implementación. Estas experiencias no solo agudizaron la resiliencia del equipo frente a la incertidumbre, sino que también contribuyeron a alcanzar los esperados, adaptando las soluciones a contextos complejos y exigentes 1. Reajuste de Casos de Uso ante Condiciones Externas y Logísticas 2. Limitación y Calidad de los Datos Disponibles 3. Ejecución Eficiente en un Marco Temporal Limitado 4. Adaptación a Escenarios Inesperados y Flexibilidad Estratégica 5. Disponer de un equipo técnico más amplio que siga soportando el acompañamiento a las entidades de orden nacional y territorial.

Cumplimiento de Metas: Se cumplió con todas las metas de los indicadores planeados para la vigencia 2024 en cada uno de los proyecto, incluso en algunos casos superando dichas metas.

Beneficiarios: Los beneficiarios desde los diferentes proyectos asociados a la iniciativa a cargo de la DGD son Entidades Públicas (Gobierno Nacional y Territorial), Ciudadanía, Servidores públicos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

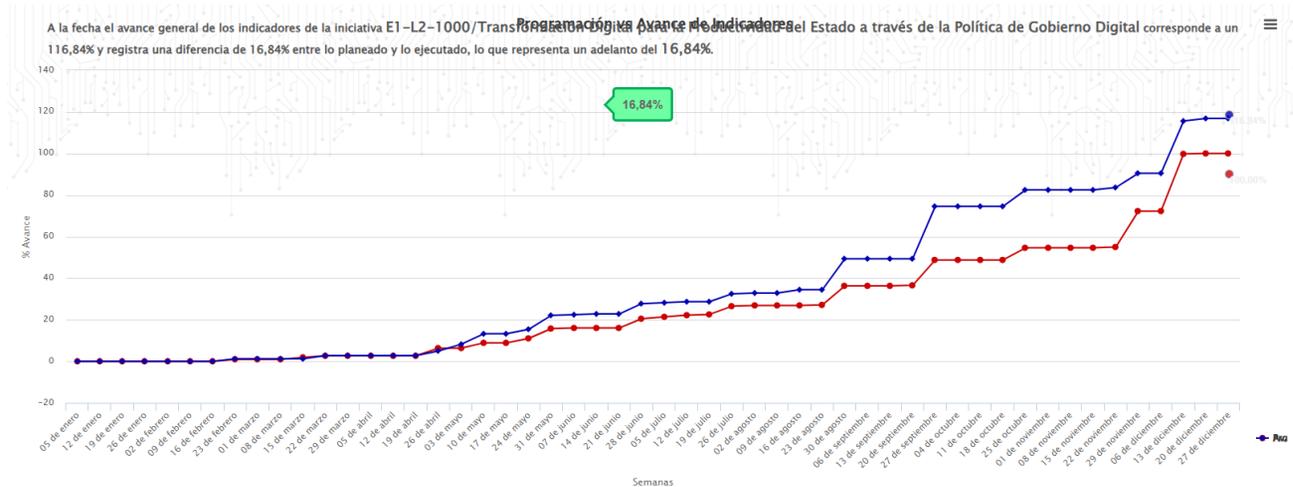
Ilustración 25. Avance de actividades iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



Ilustración 26. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 17. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.01. Equipos IoT, cuentas redes sociales, sistemas de información, soluciones de ciudad, otras plataformas, integrados a la plataforma Convergente de Ciudades y Territorios Inteligentes	100	112,00%	Integración de sitios web y fuentes de datos de seguridad, movilidad y contratación para entidades territoriales a la plataforma de CI MinTIC e integración de los sistemas de información de los proyectos de Mompox, Espinal, Pto Salgar y La Dorada. Se alcanzó el 112,00% de la meta del año
1.02. Índice de gobierno digital en entidades del Orden nacional (PND-PES)	80	100,00%	Se identificaron las preguntas del FURAG que permiten medir cada etapa de la cadena de valor de la Política de Gobierno Digital, se completa la meta del indicador para la vigencia 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.03. Índice de gobierno digital en entidades del Orden Territorial (PND-PES)	56	100,00%	Se definió un formulario reducido para la aplicación piloto a un conjunto de entidades con nivel de madurez incipiente en la implementación de la PGD, en el marco de los lineamientos del Consejo para la Gestión y el Desempeño Institucional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.04. Porcentaje de avance del diseño del gestor de datos sectoriales del Estado Colombiano	100	100,00%	Se completa el avance del diseño del gestor de datos sectoriales del Estado Colombiano, los entregables se encuentran en etapa de revisión en el marco de la ejecución del Contrato No. 1315 de 2023 de Oficina TI Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.05. Entidades del orden nacional que participan en espacios de inmersión digital	100	103,00%	Se supera la meta del indicador con 103 entidades del orden nacional que participan en espacios de inmersión digital Se alcanzó el 103,00% de la meta del año
1.06. Entidades del orden nacional y territorial que aperturen, actualicen o usen los datos abiertos (PND-PES)	800	117,75%	Se supera la meta con 880 entidades del orden nacional y territorial que aperturen, actualicen o usen los datos abiertos Se alcanzó el 117,75% de la meta del año
1.07. Entidades del orden nacional y territorial que apliquen la implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información vigente	150	100,00%	En el mes de diciembre 10 entidades nuevas participaron en espacios de capacitación relacionados con la implementación del MSPI, para un acumulado de 150 Entidades implementando el MSPI vigente Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.08. Entidades del orden territorial que participan en espacios de inmersión digital	500	100,00%	Espacios de inmersión realizados en distintos canales (virtuales y presenciales) y en distintas ciudades (Villavicencio, Pereira, Santa Marta y Cali) para lograr un total de 500 gerentes públicos o líderes de TI participando de estos espacios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.09. Entidades públicas del orden nacional que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital	30	100,00%	Durante el mes de diciembre se completa la meta de 30 entidades del orden nacional que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.10. Entidades públicas del orden territorial que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital	150	100,00%	Durante diciembre se llevó a cabo capacitación sobre lineamientos de la PGD, completando la meta de 150 Entidades públicas del orden territorial que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.11. Entidades que implementan la hoja de ruta del PNID Nal	10	100,00%	Se logra la meta de 10 entidades nacionales implementando la hoja de ruta del PNID de la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.12. Servidoras públicas y ciudadanas que participan en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias en seguridad digital-Mujeres	800	448,63%	Se supera la meta con 3589 Servidoras públicas y ciudadanas participaron en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias en seguridad digital-Mujeres Se alcanzó el 448,63% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.13. Número de participantes en espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias digitales (PES)	11.000	109,59%	Se supera la meta logrando 12055 personas certificadas en los espacios de transferencia de conocimiento a través los cursos de gobierno digital Talento Govtech Se alcanzó el 109,59% de la meta del año
1.14. Modelos de IA para retos país - Potencia	5	100,00%	Se desarrollan 5 algoritmos en tecnologías de inteligencia artificial que resuelven problemáticas a nivel nacional -país y se masifican con 54 entidades públicas territoriales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.15. Modelos de IA para retos regiones - Potencia	7	100,00%	Se desarrollan 7 algoritmos en tecnologías de inteligencia artificial que resuelven problemáticas a nivel región y se masifican con 54 entidades públicas territoriales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.16. Nuevos Conjuntos estratégicos País de Datos Abiertos	250	100,00%	Se logra la meta del indicador con 250 nuevos conjuntos estratégicos País de Datos Abiertos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.17. Funcionarios públicos formados en programas de Alta Gerencia TIC	500	105,60%	Como parte de las actividades del Programa de Alta Gerencia Pública para las TIC se realizó el cierre del ciclo de formación de Diplomado en Alta Gerencia Pública, el cual dejó como resultado un total de 528 personas certificadas, superando la meta Se alcanzó el 105,60% de la meta del año
1.18. Porcentaje de avance de la implementación de mecanismos exploratorios de regulación (Conpes 4129- 2023)	20	100,00%	Se logra la meta del indicador para la implementación de mecanismos exploratorios de regulación (Conpes 4129- 2023), completando las fases 1, 2 y 3 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.19. VF Recursos de Vigencias Futuras Comprometido (120542-2023 / 120543-2023)	100	100,00%	Se cumple con un valor comprometido de \$2.024.569.616,39 correspondientes a las VF autorizadas para 2024. Se efectuó la orden de compra No. 120542 por \$619.949.646,45 RP 17924 y la orden de compra No. 120543 por valor de \$1.404.619.970,24 RP 18024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.20. VF Recursos de Vigencias Futuras Obligaciones (120542-2023 / 120543-2023)	100	100,00%	Se suscribió la orden de compra 120542-2023 con un pago de octubre por \$601.695.541,87. Respecto a la orden de compra 120543-2023, se realizó un pago de octubre por \$1.078.607.421,79. Las órdenes de compra finalizaron el 31 de octubre de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.01.01 Estudio previo radicado - (C004 - C105 - C108 - C109 - C116 - C118)	6	100,00%	A la fecha del corte se encuentran radicados los 6 estudios previos asociados al proyecto. Se realizó reporte anticipado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.01.02. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (C004 - C105 - C108 - C109 - C116 - C118)	6	100,00%	"A la fecha no se reportó información debido a que no se contaba con los datos para el registro" Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



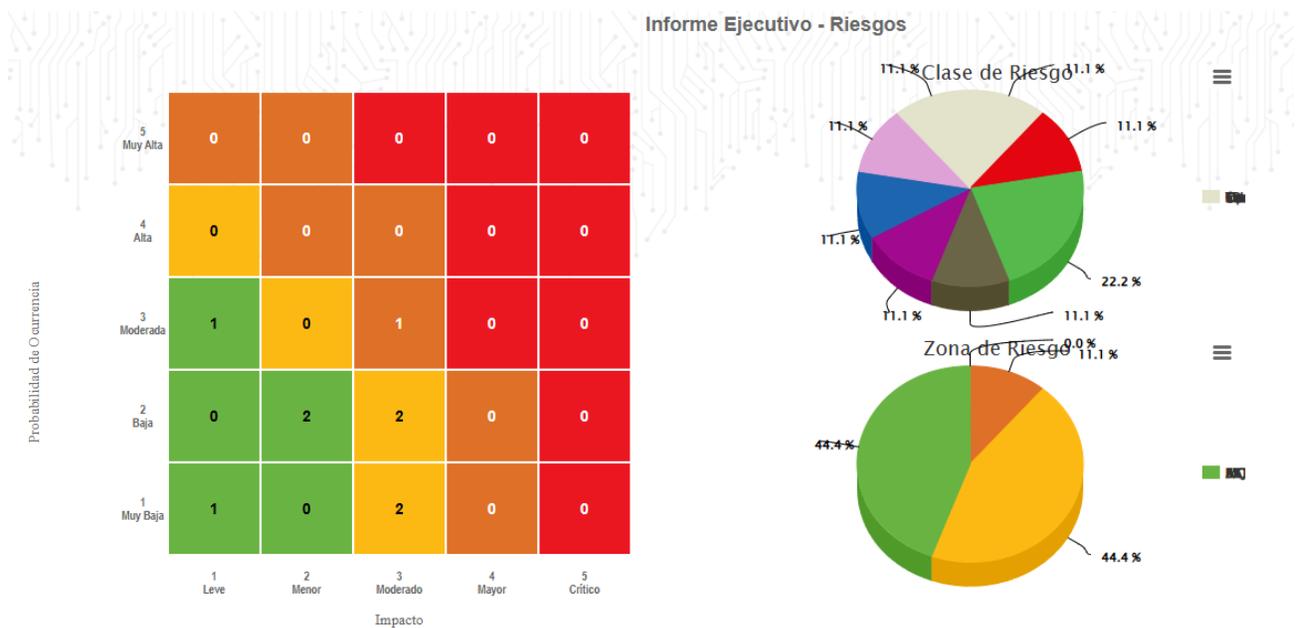
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.01.03. Contrato firmado - (C004 - C105 - C108 - C109 - C116 - C118)	6	100,00%	El día 23/09/2024 fue suscrito el contrato de Consultoría No. 1926-2024 asociado a la línea C116 del PAA, entre el Fondo Único de Tecnologías de la Información y la Comunicación y el Consorcio Data Quality Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.01. Vinculaciones a los Servicios Ciudadanos Digitales realizadas por las entidades públicas del orden nacional y territorial	500	194,20%	Se supera la meta de las vinculaciones a los Servicios Ciudadanos Digitales realizadas por las entidades públicas del orden nacional y territorial, con un total de 971 entidades Se alcanzó el 194,20% de la meta del año
2.02. Porcentaje de avance en el mantenimiento, actualización y operación de la solución tecnológica del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)	100	100,00%	Se cumple la meta del indicador, 2319 autoridades en las fuentes de información, 191 capacitaciones a jueces, comisarios y defensores de familia, normatividad REDAM a 3500 funcionarios, 5778547 certificados emitidos desde carpeta ciudadana digital Se alcanzaron el 100,00% de la meta del año
2.03. Sedes electrónicas de las contralorías territoriales integradas al Portal Único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO	6	100,00%	Se logra la meta del indicador, completando la integración de sedes electrónicas de las contralorías territoriales integradas al Portal Único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.04. Número de personas naturales o jurídicas beneficiadas por los servicios ciudadanos digitales	6.435.500	171,40%	Al cierre del indicador se han reportado 11030264 personas naturales o jurídicas beneficiadas por los servicios ciudadanos digitales Se alcanzó el 171,40% de la meta del año
GA.02.01 Estudio previo radicado - (C008 - C096)	2	100,00%	Los estudios previos del proceso REDAM (C096) fueron radicados a SGC y OGIF Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.02.02. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (C008 - C096)	2	100,00%	A la fecha se había realizado reporte anticipado del indicador Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.02.03. Contrato firmado - (C008 - C096)	2	100,00%	Se omitió el registro de la información debido a que el reporte del indicador se realizó de manera anticipada el día 03/05/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.01. Entidades Públicas del orden Nacional y Territorial beneficiadas de las Arenas de IA	10	100,00%	Se completó la 1ra iteración de las soluciones de IA. Este documento oficializó la entrega de la primera versión de las soluciones desarrolladas y su documentación técnica inicial. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.03. Estudio de viabilidad de Centros de IA (Zipaquirá - Usme)	2	100,00%	Se realizó reporte anticipado del indicador, teniendo en cuenta que se contó con ambos estudios de factibilidad en la misma fecha Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.03.01 Estudio previo radicado - (C007 - C094 - C095)	1	100,00%	Al corte del indicador se radicaron los estudios previos del proceso asociado a la línea C007 del PAA Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.03.02. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (C007 - C094 - C095)	1	100,00%	A la fecha el comité de contratación aprobó los estudios previos del proceso C007 con FINDETER Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.03.03. Contrato firmado - (C007 - C094 - C095)	1	100,00%	A la fecha se ha suscrito el contrato interadministrativo No. 1203-2024 entre el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la FINDETER (Línea C007) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 27. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 18. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Para la realización de este tipo de actividades, es necesario contar con varias alternativas que permitan su correcto desarrollo. Del mismo modo contar con los formatos, presentaciones y demás documentos utilizados en el proceso como base para futuros proyectos con el fin de disminuir los tiempos de revisiones y ajustes por las áreas encargadas.	P1. Se deben coordinar los tiempos de las revisiones de los documentos con las áreas involucradas.
Gestión de comunicaciones	P1. Adoptar los lineamientos y normas del MinTIC para la elaboración de presentaciones, cuadros de salida, tableros que se utilicen para publicar los productos del proceso	P1. Atender todas las recomendaciones en la elaboración y publicación de información para garantizar accesibilidad y comprensión de la misma.
Gestión de costos	P1. Importancia de la coherencia que debe existir entre la información del Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción - ASPA y los datos de los reportes de SIIF Nación	P1. Riesgo efecto de situaciones no previsibles que afecten la distribución presupuestal de los proyectos/Diciembre: Realizar constantes validaciones a la información del SIIF Nación y contrastarla contra la información del ASPA para garantizar la coherencia entre estos dos instrumentos.
Gestión de la calidad	P1. Anticipar y gestionar el riesgo de retraso parcial o general en el desarrollo de los proyectos. La materialización de este riesgo no solo afecta los plazos, sino que también puede desencadenar una cadena de problemas que impactan la calidad, los costos y la satisfacción de los grupos de valor	P1. Riesgo Retraso parcial o general en el desarrollo de los proyectos /octubre: Realizar mesa de trabajo para la revisión de los riesgos actuales de la iniciativa y/o proyectos registrados en el aplicativo de seguimiento al plan de acción por la Dirección de Gobierno Digital, identificando las probabilidades de ocurrencia ALTA y nuevos riesgos para la siguiente vigencia, con el fin de determinar que acciones de mitigación se deberán realizar para evitar o atenuar su recurrencia
Gestión de la integración	P1. Fallas de planeación en la definición de la línea de tiempo de las actividades precontractuales y contractuales, lo cual tiene incidencia en el desempeño de la iniciativa a cargo de la Dirección de Gobierno Digital	P1. Establecer espacios que permitan la participación y sinergia de los actores involucrados en las etapas precontractuales y contractuales, de tal manera que se comuniquen oportunamente el estado de cada proceso y se tome acción inmediata, además que permitan centralizar la información producto de la gestión para evitar demoras en el suministro de evidencias
Gestión de partes interesadas	P1. La identificación de actores clave a partir de proyectos anteriores facilitó la coordinación con los municipios beneficiarios y la correcta implementación del proyecto.	P1. Utilizar bases de datos y listas de actores identificados en proyectos previos para agilizar el proceso de coordinación con los municipios y evitar omisiones en la identificación
Gestión de recursos humanos	P1. Los cambios en el equipo de trabajo técnico generaron la necesidad de garantizar la continuidad de conocimientos y habilidades clave para el desarrollo del proyecto.	P1. Mantener actualizado un infograma del equipo técnico asignado al proyecto, detallando perfiles, responsabilidades y competencias específicas para gestionar cambios de personal.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	P1. Se deben identificar los riesgos durante la planificación del proyecto, y así mismo realizar un seguimiento permanente al proyecto con el fin de exponer las alertas respectivas con el fin de mitigar los riesgos oportunamente.	P1. Se debe tener en cuenta el porcentaje de deserción de los aspirantes a las diferentes estrategias de capacitación con el fin de contar con número total de capacitados previstos en la planeación.
Gestión del alcance	P1. A través de tableros de indicadores y decisiones basadas en los datos se logró enfocar y priorizar los esfuerzos que nos llevarían a sobre cumplir la meta trazada establecida de 809 entidades aperturando, actualizando y/o usando datos abiertos	P1. Se recomienda hacer seguimiento periódico a la meta y hacer uso de herramientas como tableros de control y cruces de bases de datos del inventario de activos del portal de datos abiertos
Gestión del tiempo	P1. Cumplir los tiempos definidos en la realización de las actividades de la hoja del indicador SEP _Política de Gobierno Digital.	P1. Tener asignado a un responsable en la gestión y seguimiento de las actividades ha permitido cumplir satisfactoriamente el plan de trabajo propuesto

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.2 E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

Objetivo de la iniciativa: Desarrollar estrategias que fortalezcan al Operador Postal como prestador de servicios que aporten al desarrollo del sector.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Servicios Postales Nacionales - SPN

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: Se llevó a cabo la ejecución de las 7 rutas nacionales. Acercamientos con entidades de gobierno. Propuesta de Innovación de la infraestructura TIC y de Innovación tecnológica en última milla. Propuesta de modernización de gestión documental.

Ajustes: Cambio en la meta de indicadores de rutas nacionales y oficinas donde se presta el servicio. Inclusión de proyecto Gestión Documental. Cambio fechas de reporte Infraestructura TIC y de Gestión Documental.

Logros: Se mantiene la operatividad de las 7 rutas operativas a nivel nacional. Se logra tener importantes acercamientos con entidades públicas y con el gobierno nacional obteniendo alianzas estratégicas y firmas de contratos comerciales permitiendo superar la meta de ingresos totales propuesta para la presente vigencia. Se presenta propuesta para una



aplicación que realice seguimiento y liquidación de envíos en tiempo real, generando optimización de tiempos y mejora en la gestión operativa de SPN. Se cuenta con la planeación del proyecto de modernización de gestión documental para 4-72 con la definición del alcance, presupuesto y tiempo de implementación, lo cual también permitiría la mejora en tiempos de respuesta a clientes que requieran este servicio.

Retos: Lograr el número de puntos propuestos para la prestación de servicio de giros nacionales e internacionales.

Cumplimiento de Metas: Cumplimiento del 100% en las actividades propuestas para los proyectos de Innovación de la infraestructura TIC de 4-72, Innovación tecnológica en última milla y Planeación para la Modernización de la Gestión Documental SPN. Así mismo se realizó la entrega de: 1. El documento con la propuesta de implementación de la plataforma de última milla y documento de modernización de gestión documental.

Beneficiarios: Clientes interno y externo 4-72, entidades estatales con las cuales se generaron alianzas y/o contratos y gobierno nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 28. Avance de actividades iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 29. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 19. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

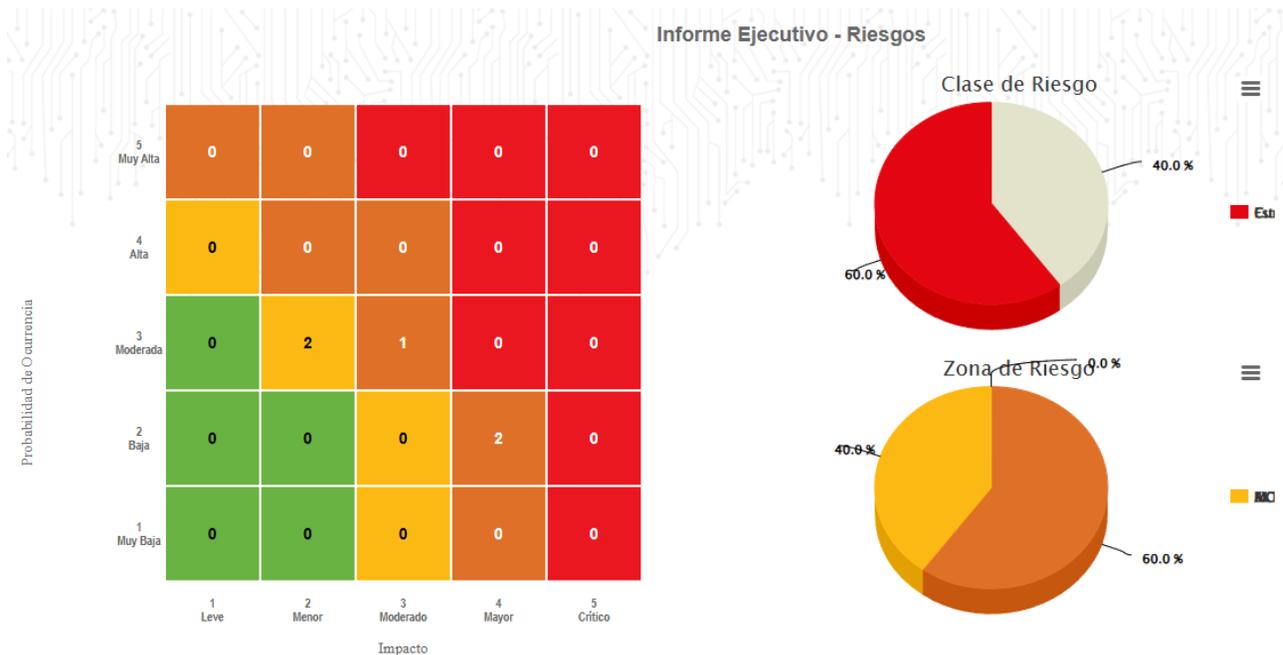
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Estrategia jurídica y operativa	1	100,00%	Finalizando vigencia 2024 el Correo de los colombianos tuvo diferentes eventos en los que participó en compañía de instituciones del Gobierno Nacional. Asimismo, nuestro presidente, Juan García, encabezó reuniones de suma importancia para 4-72. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Número de oficinas donde prestamos el servicio	1000	9,10%	Habilitados 91 puntos de atención: 53 PV propios, donde se ofrecen tanto servicios de giros nacionales como giros internacionales, y 38 puntos que ofrecen giros internacionales, por medio de contrato de colaboración empresarial. Se alcanzó el 9,10% de la meta del año
1.3 Número de rutas nacionales intervenidas	7	100,00%	Se realiza seguimiento a la ejecución de las rutas, las cuales se encargan de llevar a carga a la central de tratamiento y los puntos operativos. Las novedades generan planes de acción que mitigan el impacto negativo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Estrategia Comercial como proveedor servicios de internet.	1	100,00%	Se cuenta con un documento que presenta lo que se requiere para que SPN pueda ser proveedor de servicios de internet. Se evidencia el diagnóstico, análisis de mercado, gestión de viabilidad técnica, jurídica, regulatoria y el análisis financiero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Porcentaje de cumplimiento del proyecto Innovación de la infraestructura TIC de 4-72	100	100,00%	Se realizó el reporte de las actividades definidas para el proyecto Innovación de la infraestructura TIC de 4-72 para seguridad, vigilancia y control de la seguridad de la información (ciberseguridad) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.1 Cumplimiento en la ejecución del proyecto.	100	100,00%	Se llevaron a cabo todas las actividades definidas para el proyecto dentro de los tiempos definidos al inicio de la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Número de documentos entregados	1	100,00%	Se presenta la propuesta de la aplicación de liquidación y digitalización en terreno en tiempo real, con sistema de seguimiento control y traza para distribución de última milla. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Numero documentos entregados en el año	3	100,00%	Se realizó la construcción del documento que presenta la estructuración del proyecto de Modernización de la Gestión Documental con el diagnóstico actual, objetivos, alcance, tiempo y presupuesto del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Avance de actividades	100	100,00%	De acuerdo con la planeación del proyecto se ejecutaron las actividades propuestas dentro de la presente vigencia. Se realizó la planeación para el proyecto de modernización de Gestión Documental. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 30. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 20. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P4. Realizar una planificación adecuada en las identificaciones de las necesidades de productos y/o servicios a adquirir en el momento de la implementación del proyecto.	P4. Planificar con anticipación las adquisiciones, teniendo en cuenta los detalles técnicos y la selección adecuada de proveedores, que permitan garantizar al máximo el éxito del proyecto y en evitar complicaciones a lo largo del proceso.
Gestión de comunicaciones	P2. La falta inicial de comunicación clara generó retrasos en la adopción de medidas de ciberseguridad.	P2. Implementar un plan de comunicación interno para informar y sensibilizar al personal sobre nuevas medidas.
Gestión de costos	P4. Contar con claridad en las especificaciones de los productos o servicios necesarios que permitan de manera clara evitar retrasos y costos adicionales en la ejecución del proyecto o generar sobrecostos del mismo.	P4. Contar con un buen plan de costos no solo desde el inicio del proyecto, sino también estar preparado para adaptarse a medida que avanzan los imprevistos y cambios del este.
Gestión de la calidad	P2. Las auditorías internas aseguraron el cumplimiento de los estándares internacionales de seguridad.	P2. Continuar con auditorías periódicas para garantizar la mejora continua y el cumplimiento normativo.
Gestión de la integración	Riesgo 2. P2. Mayo. Es importante construir técnicamente los aspectos que se consideren necesarios en el momento de realizar un diagnóstico; así como tener en cuenta las áreas interdisciplinarias que se consideren pertinentes para la toma de decisiones y el levantamiento correcto y oportuno de la información.	Realizar las mesas de trabajo que se consideren necesarias, tener en cuenta el punto de vista de las diferentes áreas involucradas, hacer los ajustes pertinentes durante la planeación del proyecto.
Gestión de partes interesadas	P1. Identificar claramente las necesidades y expectativas de los aliados prospecto que permitan fortalecer los servicios de la empresa.	P1. Buscar aliados estratégicos que se encuentren alineados con los objetivos y las expectativas de la empresa para el cumplimiento de los objetivos.
Gestión de recursos humanos	P2. Los acercamientos con el personal fueron fundamentales para mejorar la cultura organizacional en ciberseguridad.	P2. Incrementar la frecuencia de talleres prácticos y simulacros para mantener al personal actualizado.
Gestión de recursos humanos	Riesgo 5. P4. Octubre. Identificar el recurso humano necesario previo a la estructuración del proyecto, con el fin de tener las personas idóneas y completas al momento de presentarse ausentismo por parte de alguna de ellas dentro del equipo de trabajo. Así se mitiga el incumplimiento o atraso en la ejecución de las actividades planteadas dentro del proyecto en el tiempo inicialmente definido.	Analizar el impacto que tiene la ausencia del personal que ejecuta actividades dentro del proyecto, con el fin de prever las acciones que se pueden tomar, tales como tener una persona back up de dicha información, dar más tiempo para la ejecución de las actividades.
Gestión de riesgos	P2. La identificación temprana de amenazas permitió mitigar incidentes críticos antes de que se materializaran.	P2. Realizar pruebas de vulnerabilidad periódicas y fortalecer las herramientas de monitoreo continuo.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	P3. Ausencia de planes de acción urgentes para aplicar en las situaciones externas de fuerza mayor que intervienen en la prestación del servicio, toda vez que los cierres viales por mantenimiento y protestas, impactaron en el desempeño de las rutas nacionales.	P3. Si bien es cierto, desde las Jefaturas encargadas se emitían planes de acción urgentes, es necesario establecer actividades de reacción en los planeadores, contemplando situaciones de este tipo que afectan directamente la prestación del servicio.
Gestión del alcance	P2. La definición de objetivos claros permitió priorizar las medidas de mayor impacto en la seguridad.	P2. Asegurar que los objetivos del proyecto se definen de forma específica y medible desde el inicio.
Gestión del alcance	P4. Intención de Servicios Postales Nacionales S.A.S. en incluir un proyecto que impacta a la empresa y que se lleve seguimiento por parte de MINTIC.	P4. Identificar todas las necesidades que puedan surgir al inicio de vigencia con el fin de contemplar todos los proyectos a ejecutar.
Gestión del tiempo	P2. Los plazos ajustados dificultaron la ejecución de algunas actividades esenciales para el proyecto.	P2. Planificar cronogramas más realistas y asignar tiempos adicionales para actividades críticas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.3 E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.

Objetivo de la iniciativa: Implementar contenidos multiplataforma que fortalezcan la TV pública a través del conocimiento del entorno y análisis de las audiencias.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Fortalecimiento al Sistema de Medios Públicos

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 53.523.800.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 52.980.327.050,00

Resumen: Gracias a la creación de contenidos multiplataforma, la capacitación de talentos, la investigación de audiencias, la pedagogía de la TDT y las convocatorias audiovisuales; la televisión pública se ha fortalecido y adaptado a las nuevas tecnologías.

Ajustes: Como resultado de los movimientos presupuestales entre proyectos de la iniciativa, esta fue ajustada, resultando en aumento de metas. Además, recursos liberados por el proceso de selección abreviada se optimizaron en otros proyectos de la iniciativa.



Logros: Se logró cumplir con las metas de socialización y pedagogía de la TDT en las zonas estipuladas en la planeación, debido a que el apagón analógico inicia en una parte del territorio colombiano. - Se logró fortalecer a la industria audiovisual y a las emisoras comunitarias del país, por medio de estímulos entregados con las convocatorias para la producción de contenidos multiplataforma. - Mediante eventos y capacitaciones, se actualizaron en nuevas tendencias audiovisuales y se fortalecieron las competencias de los agentes de la industria audiovisual, emisoras y talento humano de los canales públicos de televisión.

Retos: A pesar de mejorar con respecto a las vigencias anteriores, se debe acelerar un poco más la entrega de los estímulos de las convocatorias audiovisuales, lo que permitirá que los beneficiarios dispongan de más tiempo para desarrollar sus contenidos. Otro de los retos fue lograr cumplir en su totalidad la socialización de la Televisión Digital Terrestre en gran parte del país, ya que se inicia el apagón de la televisión analógica. Finalmente, los tiempos de contratación de los proyectos siempre traerán retos para el cumplimiento de los cronogramas establecidos.

Cumplimiento de Metas: Para el producto del Plan Estratégico Estudios e informes de medición de audiencias e impacto de contenidos, se cumple con la meta de 4 estudios, con la contratación de GlobalNews, Centro Nacional de Consultoría y Kantar Ibope; además, la realización de la encuesta sobre la apropiación de la Televisión digital Terrestre TDT. Para el producto de Servicio de educación informal en temas relacionados con el modelo de convergencia de la televisión pública, se realizaron 140 actividades de formación beneficiando a mil agentes de la industria audiovisual. De igual manera la Socialización y Pedagogía para recepción de la Televisión digital mediante 30 capacitaciones logró impactar a más de 900 personas. Finalmente, para el producto de Servicio de producción y/o coproducción de contenidos convergentes, los operadores públicos de televisión desarrollaron 109 contenidos multiplataforma. Por medio de las convocatorias audiovisuales y de radio se desarrollaron 1.116 contenidos multiplataforma gracias a la entrega de 239 estímulos.

Beneficiarios: Con proyectos de producción de contenidos multiplataforma y la contratación de estudios de medición de audiencias se benefició a los operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafé, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y al operador nacional (RTVC). Con el plan de formación se beneficiaron ciudadanos pertenecientes a la industria audiovisual (talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales). Con el proyecto de la socialización de la Televisión Digital Terrestre, se benefició a todos los ciudadanos del país, desde lo urbano a lo rural, llegando hasta la Colombia profunda. Todo aquel ciudadano con acceso a la TDT. Finalmente, con las convocatorias se benefició la industria audiovisual del país (Productoras Audiovisuales, MiPymes, Indígenas, Afrodescendientes y Canales sin ánimo de lucro).



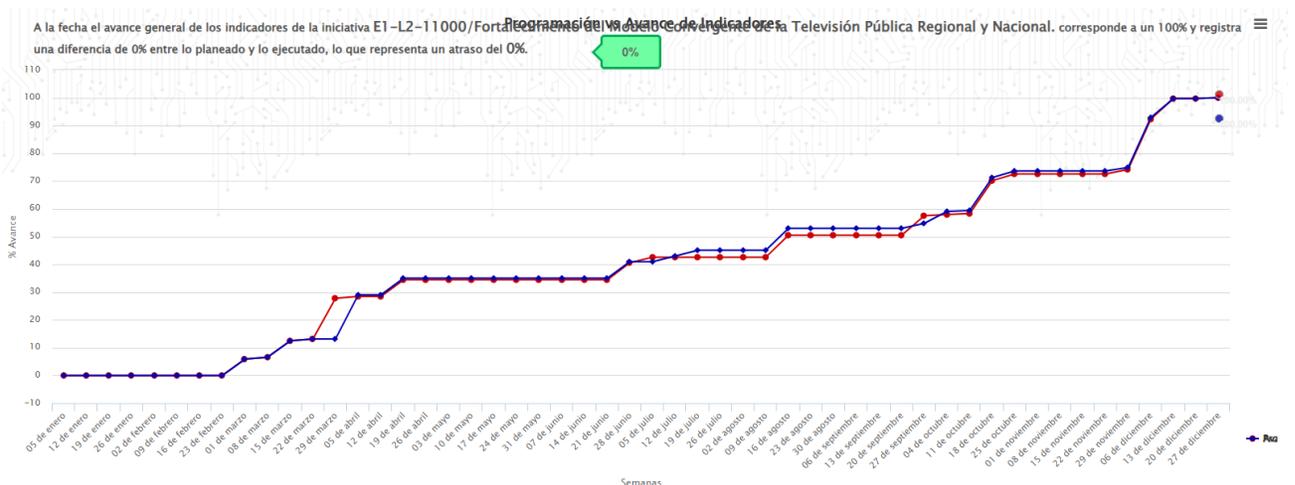
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 31. Avance de actividades iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 32. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 21. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Informes de medición de audiencias e impacto de contenidos divulgados	4	100,00%	Los estudios permitieron a los operadores públicos comprender y adaptarse a las preferencias y comportamientos de las audiencias. Además, se realizó la encuesta para conocer el uso de la televisión analógica y la Televisión Digital Terrestre TDT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.1 Estudios previos radicados	3	100,00%	Se radican los estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.2 Estudios previos aprobados	3	100,00%	Se aprueban los estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.3 Contratos firmados	3	100,00%	Se firman los contratos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Actividades para la industria Audiovisual	140	100,00%	Con actividades como FICCI, foros y charlas PAC, evento Fronteras, BAM, contenidos promoción, entre otros, se fortalecieron las competencias de los agentes de la cadena de valor de la industria audiovisual y se actualizaron en nuevas tendencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Agentes de la industria con actividades de formación	1000	100,00%	Se dio capacitación en estrategias de marketing digital, optimización de contenido en plataformas y entendimiento de las audiencias buscando desarrollar el talento audiovisual y resaltar la importancia de una industria más inclusiva y representativa Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Capacitaciones realizadas	30	100,00%	Mediante capacitaciones se informa y difunde ampliamente a toda la población sobre el cese de las emisiones analógicas en el servicio de televisión abierta radiodifundida y la necesidad de actualizar los receptores de la señal para implementar la TDT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Personas capacitadas	900	100,00%	Se informa y se difunde ampliamente a toda la población sobre el cese de las emisiones analógicas en el servicio de TV abierta radiodifundida y la necesidad de actualizar los receptores de señal para implementar la televisión digital terrestre (TDT) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba la propuesta del proyecto Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



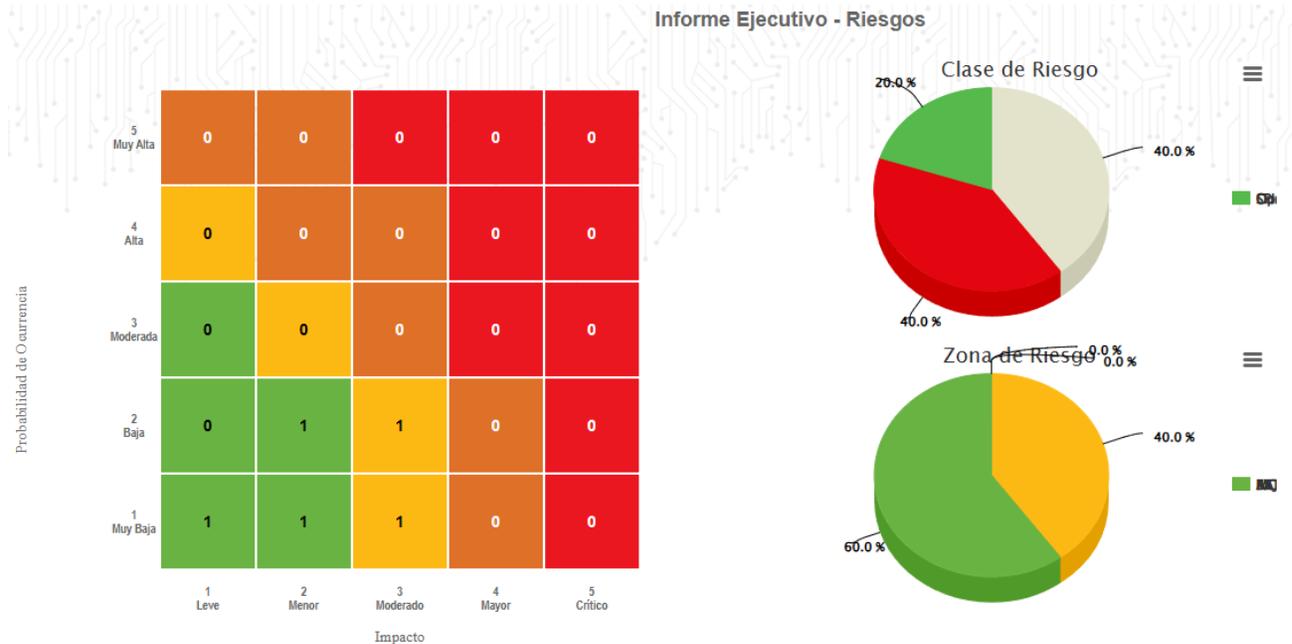
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
4.1 Contenidos multiplataforma producidos - Convocatoria	1116	100,00%	Por medio de las convocatorias audiovisuales y radiales, se beneficiaron propuestas para la ejecución de proyectos destinados a promover el desarrollo de contenidos audiovisuales de interés público y cultural, los cuales fortalecen la TV Pública. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 Estímulos - Convocatorias	239	100,00%	Con los estímulos otorgados por las convocatorias Abre Cámara y Territorios al Aire, se logró fortalecer la industria audiovisual, dar vida a nuevas ideas de contenidos multiplataforma para el país y crear nuevos empleos en el sector audiovisual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.3 Contenidos multiplataforma producidos regionales	106	100,00%	Con la producción de nuevos contenidos multiplataforma, los operadores regionales de televisión consolidan nuevas propuestas audiovisuales que fortalecen las parrillas de sus pantallas y atienden las necesidades de las audiencias en su región. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.4. Número contenidos multiplataforma producidos - Nacionales	5	100,00%	RTVC con la producción de nuevos proyectos multiplataforma, aumenta la oferta de contenidos relevantes y convergentes con valor público emitidos en sus diferentes plataformas, pasando por temáticas para niños y jóvenes, e informativos para adultos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.5 IT2-37 - COMUNIDADES INDÍGENAS-MPC	7	100,00%	Con las convocatorias audiovisuales 2024 se beneficiaron 7 personas jurídicas pertenecientes a las comunidades Indígenas del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.6 NT4-147 - COMUNIDADES AFROCOLOMBIANAS-ENCP	5	100,00%	Con las convocatorias audiovisuales 2024 se beneficiaron 5 personas jurídicas pertenecientes a las comunidades Afrocolombianas del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.7 B141 - Indicador PMI Política Construcción de Paz	6	100,00%	Con las convocatorias audiovisuales 2024 se beneficiaron 6 personas jurídicas (Canales Comunitarios Sin Ánimo de Lucro) para contenidos enfocados a la construcción de paz. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT4.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT4.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT4.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:



Ilustración 33. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 22. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Las metas de los proyectos de la iniciativa se ajustan, logrando un mayor alcance de cada uno de ellos debido a las siguientes razones: la financiación de la encuesta TDT (Televisión Digital Terrestre). Además, el producto de educación informal cuenta con más presupuesto y una estrategia de socialización y pedagogía para recepción de la Televisión Digital con una mayor penetración. Finalmente, el producto de producción y/o coproducción de contenidos destinó más recursos a la convocatoria Abre Cámara la cual entregará más incentivos al igual que la convocatoria de emisoras comunitarias.	Riesgo: Información desactualizada - Junio Conocer las dinámicas de cada uno de los proyectos, para que dentro de sus propuestas no tengan limitaciones para la ejecución de recursos adicionales. Una gestión oportuna ayuda a que estos recursos se ejecuten de forma eficiente y en un corto tiempo, logrando una optimización de los mismos.
Gestión de comunicaciones	P3 La socialización y Pedagogía para recepción de la Televisión Digital Abierta (TDT) se desarrolló de manera exitosa mediante capacitaciones. El plan de comunicaciones fue claro, entendible y llegó a todos los rincones del país	Como se trata de un tema de interés nacional, utilizar todas las herramientas posibles, tanto de forma presencial como virtual, lenguaje claro y sencillo para cualquier tipo de público (jóvenes, adultos, ancianos, de cualquier nivel



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
		socioeconómico), para lograr que el mensaje llegue a la mayor cantidad de personas posible, especialmente en la Colombia profunda.
Gestión de costos	Se adelantó un estudio de mercado para estimar el presupuesto del servicio mediante el cual se pretende conocer sobre el uso de la televisión analógica y la Televisión Digital Terrestre TDT. Una vez surtido el proceso de evaluación de las ofertas, quedó un recurso disponible el cual se mueve a la actividad de coproducir contenido convergente para financiar una producción audiovisual para fortalecer la parrilla de los operadores de televisión pública regional.	Riesgo: Optimización de los recursos - diciembre. Realizar detalladamente los estudios de mercado a la hora de desarrollar proyectos que requieran de ofertas. De esta manera se logra un mayor alcance a un menor costo. Este modelo de contratación por lo general deja un recurso sobrante el cual puede ser optimizado en otros proyectos.
Gestión de la calidad	La información actualizada y la calidad de la misma son fundamentales para el correcto seguimiento a la misma. AL realizar las convocatorias audiovisuales se cuenta inicialmente con el recurso, pero es difícil conocer cuántos estímulos de logran con este recurso. Es por esto por lo que se estiman valores cercanos mediante datos históricos, pero que al final, deben ser ajustados para no generar registros equivocados.	Riesgo: Información desactualizada - noviembre. Tener siempre en cuenta los datos históricos de estímulos que han entregado las convocatorias audiovisuales, que permitan tener una idea cercana en la planeación de la meta de indicador. En el momento que se tenga la certeza del dato exacto, hacer los ajustes necesarios para no generar un sobrecumplimiento y un incumplimiento, los cuales en realidad no debería existir para este caso.
Gestión de la calidad	P2 La estrategia educativa de los agentes de la industria audiovisual ha mejorado sus estándares y cualificaciones, apoyándose cada vez más en eventos nacionales e internacionales y profesores más calificados.	Continuar brindando un mejor espacio educativo a los miembros de la industria audiovisual para mejorar la calidad del contenido que producen y asegurar que satisfaga las nuevas necesidades de la audiencia y este a la altura de los nuevos retos tecnológicos.
Gestión de recursos humanos	P4 El desarrollo de las convocatorias audiovisuales y la creación de contenidos multiplataforma han creado nuevos escenarios para los operadores de televisión pública y oportunidades laborales para la industria audiovisual. Si bien existe una gran inversión, MinTIC siempre cuenta con personal adecuado y capacitado para lograr estos objetivos.	Continuar trabajando en nuevos proyectos de creación de contenidos multiplataforma, no sólo a través de canales públicos, sino también a través de convocatorias audiovisuales. De esta manera, se impacta positivamente en la creación de empleo en el país. Además, MINTIC debe seguir contando con recursos humanos suficientes para entregar y ejecutar estos recursos.
Gestión del alcance	Debido a un movimiento de recursos entre proyectos, las metas del proyecto que recibe los recursos se ven afectada, aumentando el número de contenidos multiplataforma. Es de resaltar que el proyecto que entrega los recursos no vio afectada su meta. logrando la misma efectividad con menor recurso.	Riesgo: Optimización de los recursos - octubre. Contar siempre con información actualizada del valor de los proyectos y detectar a tiempo cuales pueden optimizar recursos y lograr sus metas a un costo menor, logrando así redistribuir el recurso y dar mayor alcance a otros proyectos.
Gestión del alcance	P1 Los recursos restantes del proyecto se redistribuyen a otros proyectos del mismo programa, mejorando así la consecución de los objetivos de este último.	Continuar apoyando proyectos para utilizar recursos no utilizados. Pueden contribuir a otros proyectos, lo que resultará en una mejor calidad y un mayor impacto.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	Se había presupuestado un valor para las prestaciones de servicio que apoyan las actividades del área, pero de acuerdo con la dinámica de contratación para la vigencia se ha generado una disponibilidad de recursos, los cuales son optimizados para financiar el proyecto Caminata de la solidaridad y Juegos paraolímpicos con los canales Teveandina y Teleantioquia.	Riesgo: Optimización de los recursos - Mayo Continuar haciendo acompañamiento a los proyectos para aprovechar cada uno de los recursos que no sean utilizados. Estos pueden aportar a otros proyectos logrando así mejoramiento en la calidad y un mayor impacto.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.4 E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC.

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la capacidad en la prestación del servicio público de televisión.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: Al cierre de la vigencia 2024, se reportan 27 productos digitales desarrollados de acuerdo al seguimiento y el levantamiento de requerimientos de las áreas solicitantes del Sistema de Medios Públicos y el desarrollo oportuno de los mismos.

Ajustes: No se presentaron ajustes a la iniciativa en la vigencia 2024.

Logros: Se realizó el seguimiento y el levantamiento de requerimientos de las áreas solicitantes del Sistema de Medios Públicos y el desarrollo oportuno de los mismos.

Retos: Dar cumplimiento al desarrollo de productos digitales en el 2025 mediante la atención oportuna a los requerimientos de las áreas solicitantes.

Cumplimiento de Metas: Para el cierre de la vigencia 2024, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida, con un total de 27 productos digitales desarrollados durante la misma.

Beneficiarios: Clientes Internos RTVC



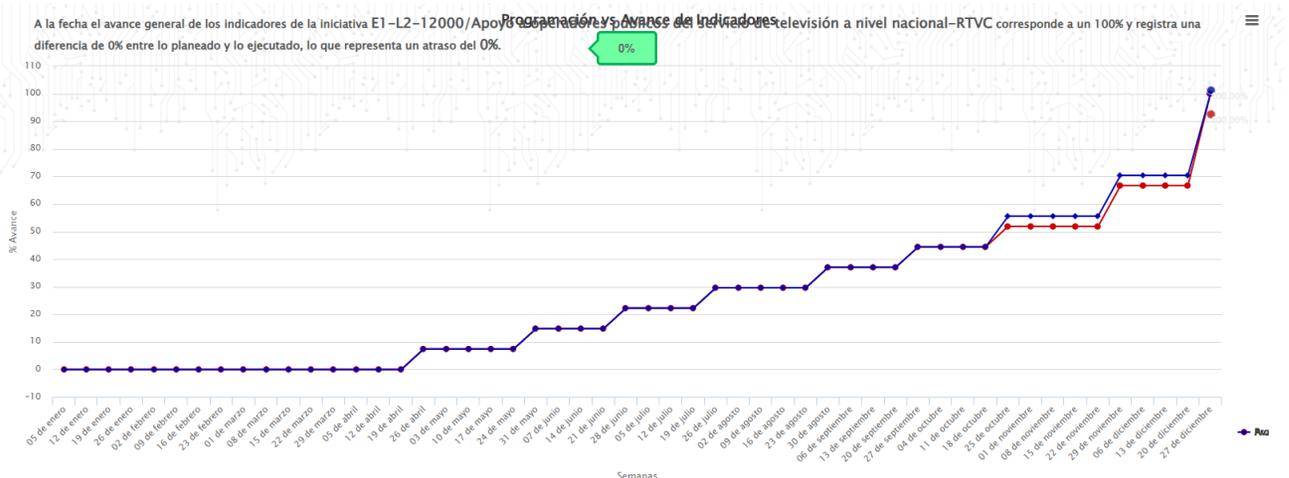
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 34. Avance de actividades iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 35. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



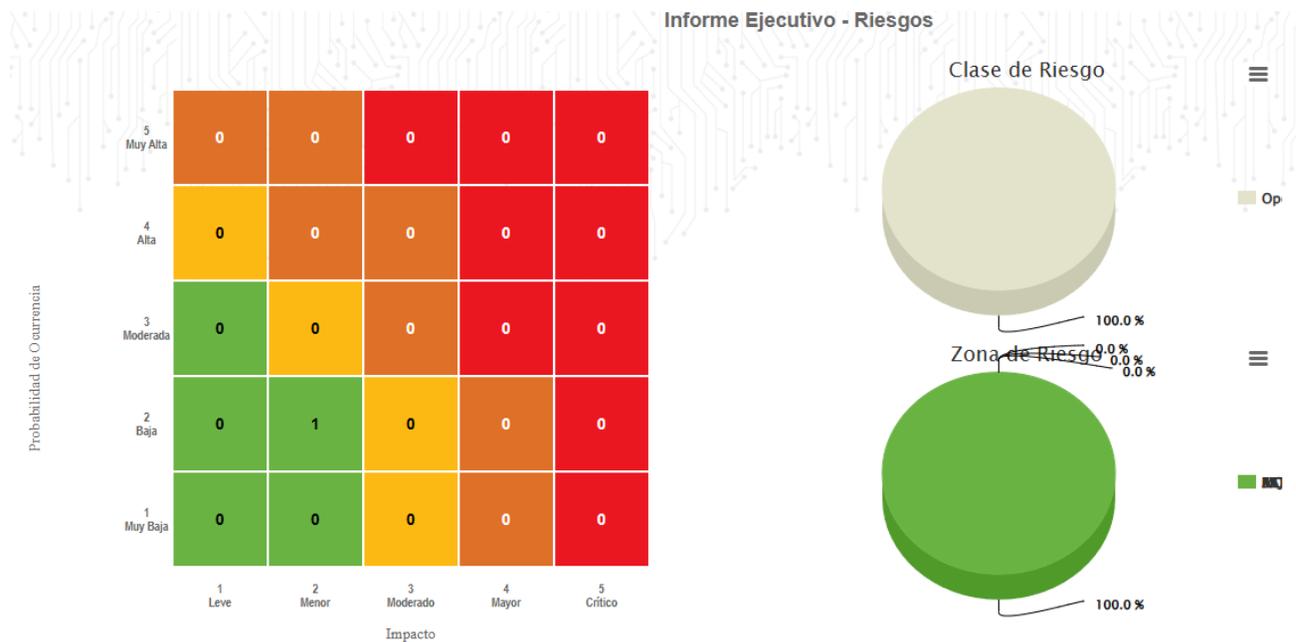
Tabla 23. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de Productos digitales desarrollados	27	100,00%	Al cierre de la vigencia 2024, se reportan 27 productos digitales desarrollados de acuerdo al seguimiento y el levantamiento de requerimientos de las áreas solicitantes del Sistema de Medios Públicos y el desarrollo oportuno de los mismos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 36. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 24. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional-RTVC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	La atención oportuna a los requerimientos de las áreas y el seguimiento constante desde la dependencia responsable, permitieron el cumplimiento de la meta establecida para 2024.	Continuar el monitoreo y seguimiento para dar respuesta con oportunidad a las solicitudes realizadas de las áreas de RTVC frente al desarrollo de productos digitales.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



1.2.5 E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la producción y difusión de contenidos digitales y/o convergentes en la televisión y la radio pública nacional.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: RTVC cumplió con la meta establecida mediante la operación e información disponible en las que involucra la producción y emisión de las demás áreas de RTVC (Señal Colombia, Canal Institucional, Radio Nacional, Radiónica, Señal Memoria y RTVCPlay)

Ajustes: No se realizaron ajustes a la iniciativa en la vigencia 2024.

Logros: Se mantuvo la dinámica de funcionamiento de la plataforma para dar cumplimiento con la meta establecida para la vigencia 2024.

Retos: Lograr que los contenidos publicados tengan un mayor alcance en cuanto a audiencias, lo anterior sería posible con una mayor sinergia en el tema de redes y comunicaciones del Sistema de Medios públicos y el Sector.

Cumplimiento de Metas: Para el cierre de la vigencia 2024, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida. La plataforma RTVCPlay; la cual se encuentra actualmente en operación y la información disponible en las que involucra la producción y emisión de las demás áreas de RTVC.

Beneficiarios: Población Nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

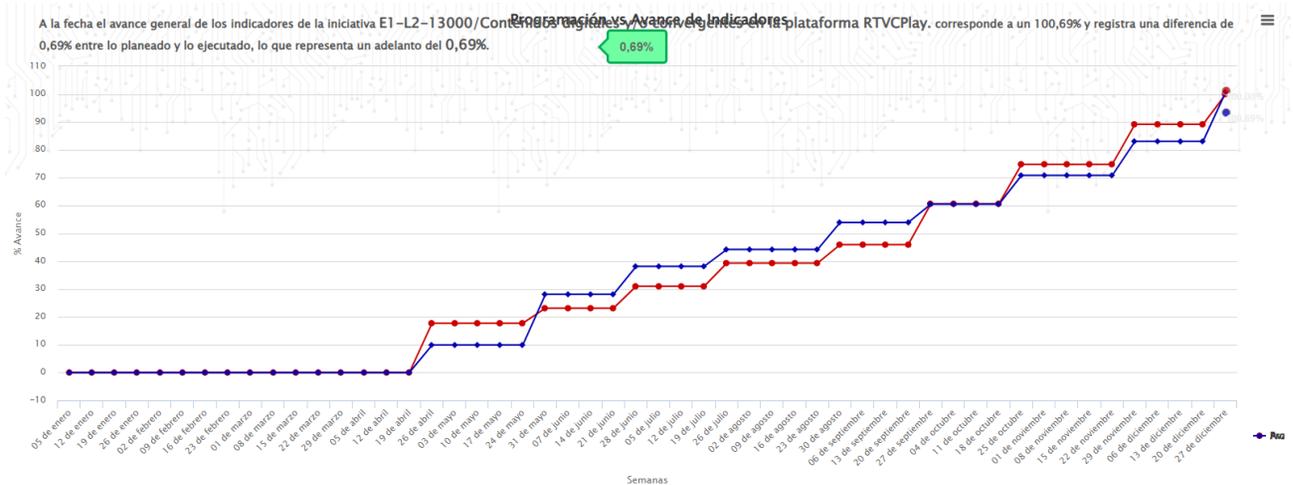


Ilustración 37. Avance de actividades iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 38. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

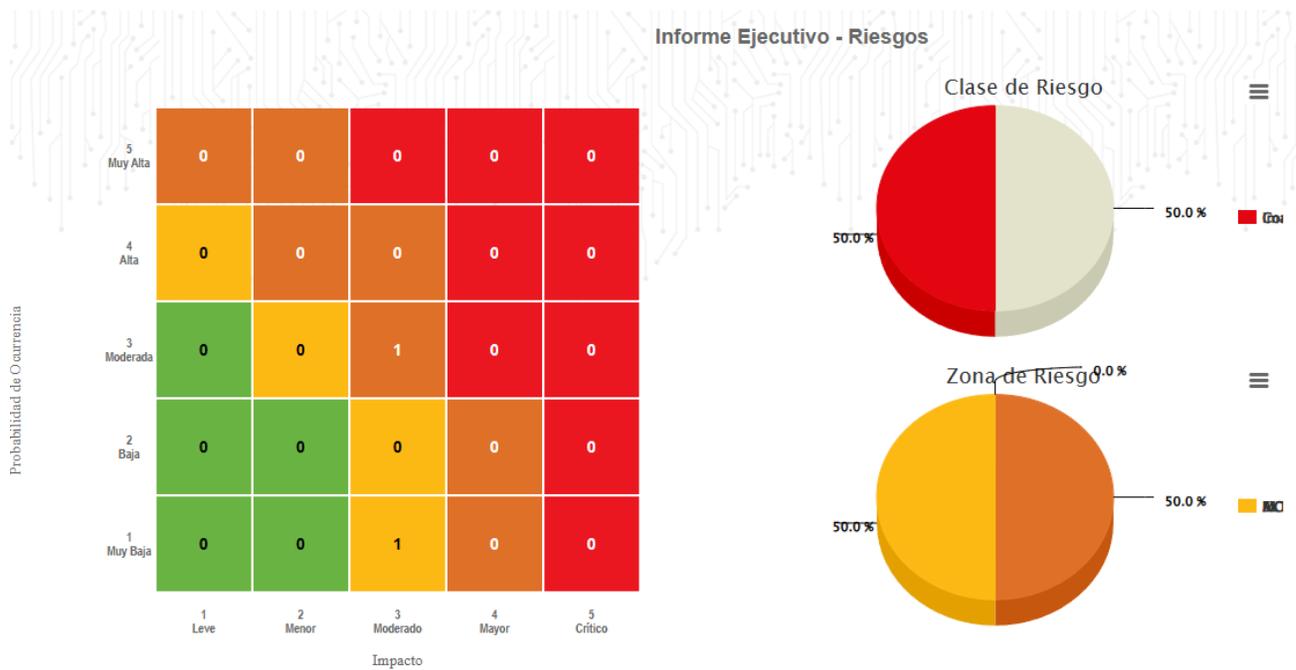
Tabla 25. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de contenidos en plataforma RTVCPlay en funcionamiento	1450	100,69%	Al cierre de la vigencia 2024, se reporta el funcionamiento y operación de 1.460 contenidos en la plataforma RTVCPlay, con información disponible de Señal Colombia, Canal Institucional, Radio Nacional, Radiónica, Señal Memoria y RTVCPlay Se alcanzó el 100,69% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 39. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 26. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Se generaron contenidos que se van actualizando conforme a aprobación y disponibilidad de la marca. Es de aclarar que la plataforma de RTVCPlay redirecciona a las páginas de las marcas con el fin de tener acceso completo de los contenidos.	Realizar un reporte de los contenidos que quedan publicados en la plataforma OTT, mediante la capacidad y recursos de esta.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.6 E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Agencia Nacional Digital - AND

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: Para la vigencia 2024 la Agencia Nacional Digital cumplió sus metas planeadas en el Plan de Acción en cuanto a Servicios Ciudadano Digitales y Proyectos de Ciencia Tecnología e Innovación, contribuyendo así, a la transformación digital del país.

Ajustes: Para el proyecto de servicio ciudadanos digitales, se realizó prorrogas 01 al convenio 1155 por el plazo de 90 días calendario.

Logros: Para el proyecto de servicio ciudadanos digitales, se logró la utilización de los servicios ciudadanos digitales por parte de 5.979.520 de usuarios de autenticación y cerca de un millón de carpetas creadas para la gestión de trámites por los ciudadanos, así mismo, la integración de 128 trámites a los servicios de interoperabilidad. Mantener la operación de todas las plataformas de manera continua en un contexto de seguridad y respuestas ágiles. Evolutivos en GOV.CO Y SCD han Permitido mejorar la usabilidad de las plataformas y el aumento de los usuarios de manera significativa. Estandarizar el proceso de digitalización de trámites, y la posibilidad de replicarlos para los municipios que presentan similitud en los procesos.



Retos: La robustez y densidad de las herramientas en producción hace que la integración de nuevas funcionalidades resulte de mayor complejidad, en la medida que hay que superar todas las interdependencias entre los módulos existentes. El tamaño de la operación en cuanto a infraestructura de TI demanda una coordinación permanente entre los equipos de trabajo, que debe observar de manera disciplinada los procedimientos existentes y las medidas de seguridad establecidas para mantener la operación en forma continua. El avance en la ejecución de tareas de las entidades integradas como fuente de atributos depende de las dinámicas institucionales y de la disposición de los recursos que éstas puedan disponer, en consecuencia, se demanda una mayor gestión y actividad de entendimiento y disposición de las entidades para poder obtener las fuentes de atributos requeridas. En el caso de las integraciones al portal Gov.co y a las vinculaciones a los Servicio Ciudadanos Digitales hay una alta dependencia de la voluntad de las entidades públicas, esa voluntad se ve afectada por la movilidad de los colaboradores en ellas y de la rotación de los directivos, lo cual obliga a redefinir los planes de trabajo y a reformular permanentemente las acciones de acompañamiento y asistencia técnica.

Cumplimiento de Metas: Se presentan los siguientes resultados en las metas: Infraestructura de Interoperabilidad, Autenticación digital y Carpeta Ciudadana digital en operación: Se mantiene en operación y evolución los 3 Servicios Ciudadanos Digitales Base. Carpeta Ciudadana, Interoperabilidad y Autenticación Digital. Entidades asistidas técnicamente: Se asistieron técnicamente a 120 entidades para la vinculación a Servicios Ciudadanos Digitales Base y la integración de trámites. Modelo operativo-financiero para lograr la autosostenibilidad de la operación de los SCD base implementado: Se elaboró e implementó el Modelo Operativo Financiero de Servicios Ciudadanos Digitales, el cual fue socializado y aprobado en Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Productos Digitales Desarrollados: Por parte de la Agencia Nacional Digital se realizaron 11 desarrollos digitales que contribuyen a la transformación digital del país. Conformar una red de alianzas que permita fortalecer la generación de productos y servicios de la AND: Se realizaron las alianzas correspondientes con el sector público y privado con el fin de dar cumplimiento a las actividades contractuales de la agencia nacional digital. Se elabora documento relacionando las alianzas, objeto del contrato y línea de tiempo.

Beneficiarios: a. Entidades públicas del orden nacional y territorial que recibieron apoyo por parte del Ministerio en la integración y vinculación a los Servicios Ciudadanos Digitales y a Gov.co. b. Ciudadanía en general que puede utilizar los servicios del estado en un solo lugar. c. Las autoridades pueden encontrar en la disposición de recursos que ha hecho el MinTic un apoyo permanente para avanzar en sus procesos de transformación digital.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

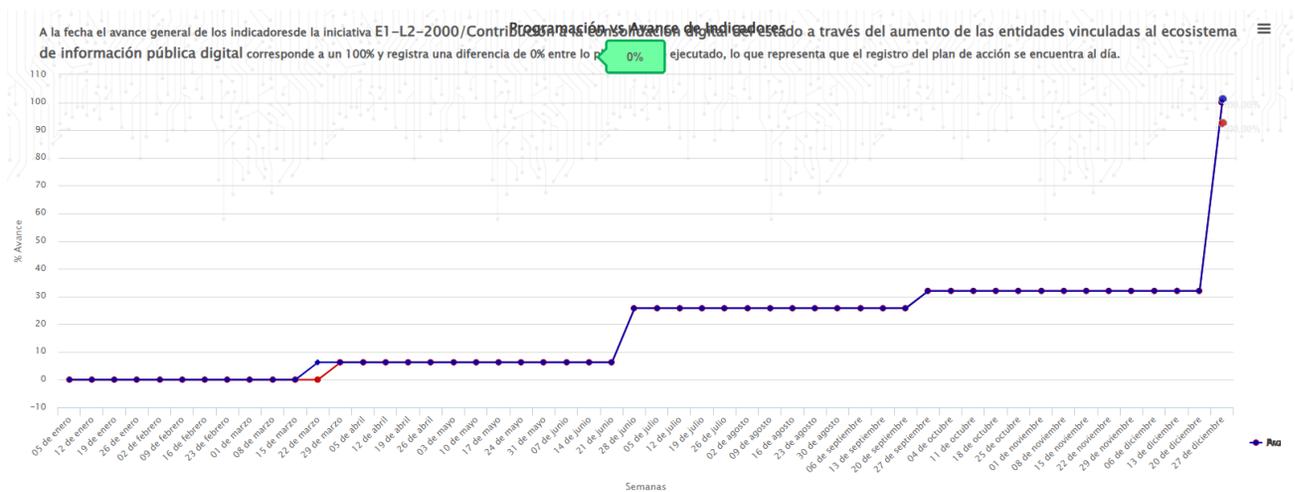


Ilustración 40. Avance de actividades iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 41. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



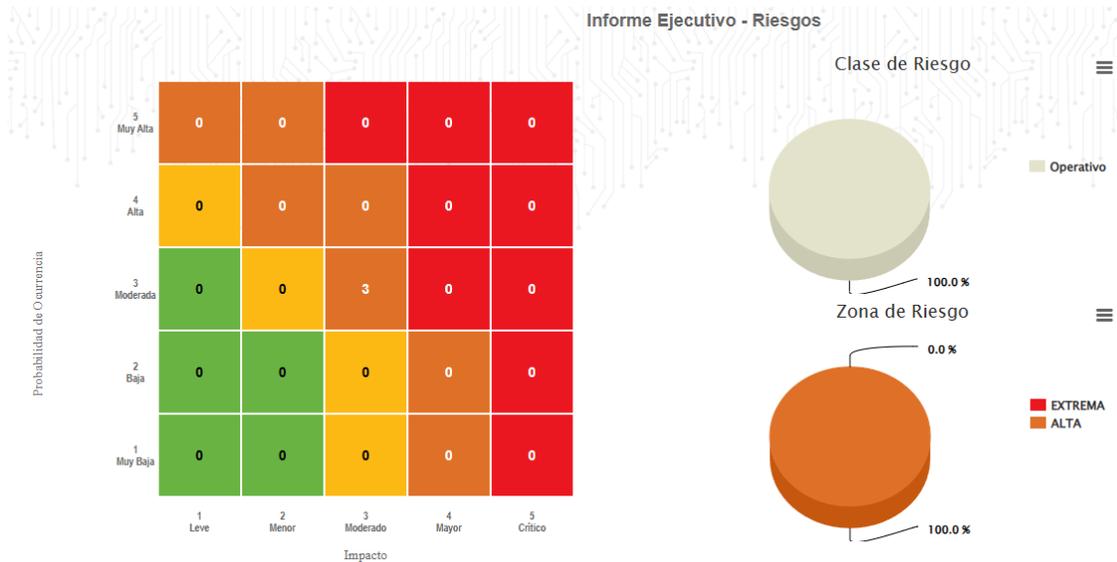
Tabla 27. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Productos Digitales Desarrollados	12	100,00%	El marco de la transformación digital del país se realizaron convenios con las siguientes entidades Alcaldía Local de San Cristóbal, Alcaldía Local Santa Fe, Fuerza Aérea de colombiana, Servicios Ciudadanos Digitales REDAM, FURAG, SIGEP. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Red de alianzas para generación de productos y servicios conformada	1	100,00%	Se realizan las alianzas respectivas para la ejecución de los proyectos y el fortalecimiento institucional. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Entidades asistidas técnicamente	120	100,00%	Servicios Ciudadanos Digitales, Autenticación Digital, Carpeta Ciudadana Digital e Interoperabilidad, se realizaron 161 acompañamientos técnicos, consolidando un total de 1.190 acompañamientos efectuados a entidades públicas a lo largo del convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Infraestructura de interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana digital en operación	3	100,00%	Para garantizar la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base la Agencia Nacional Digital se mantiene la disponibilidad de la infraestructura de Interoperabilidad en la anualidad 2024 de acuerdo con lo planeado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Modelo operativo-financiero elaborado e implementado	1	100,00%	Se ejecuta el Modelo Operativo Financiero de servicios Ciudadanos Digitales en la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 42. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 28. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Disponer de las herramientas, licencias, conexión VPN y en general de todas las condiciones para iniciar el desarrollo al inicio del proyecto. CAUSAS: Falta de recursos a tiempo. CONSECUENCIAS: Se extiende el cronograma de entrega establecido.	Contar con los recursos desde el inicio del proyecto.
Gestión de comunicaciones	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Comunicación entre proyectos, en ocasiones se requiere afectar el mismo componente por lo cual se requiere semanalmente sinergia entre líderes técnicos y ARQ para garantizar que las funcionalidades no se vean afectadas. CAUSAS: Trabajar de manera independiente ocasiona reproceso y poco compromiso por parte del líder técnico. CONSECUENCIAS: Al realizar los despliegues en ambientes altos ocasiona que se generen muchos bugs	OPORTUNIDAD: Generar los soportes adecuados para la solicitud de despliegues



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	Proyecto 1 SCD: Fomentar una comunicación asertiva dentro del equipo de trabajo y asegurar la claridad en el escalamiento de temas relevantes. Conocer bien al equipo y saber a quién escalar cada tema es crucial.	Realizar mesas de gestión del conocimiento, donde el equipo conozca el rol de cada persona, su correo electrónico y el flujo de información que se va a realizar para el desarrollo de actividades del proyecto. Generar una matriz por temas, roles, ubicación de la información y descripción de la misma. Tenerla Disponible para consulta de los colaboradores.
Gestión de la calidad	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Se requiere en cada sprint crear una rama que contenga los desarrollos de las HU correspondientes al sprint, con el objetivo de optimizar los despliegues en los ambientes de QA operaciones, Preproducción y producción. CAUSAS: Orden de parte del Devops y del líder técnico. CONSECUENCIAS: Despliegues fallidos, funcionalidades que no formaban parte del sprint o falta de funcionalidades que si formaban parte del sprint	OPORTUNIDAD: Optimizar el liderazgo técnico y seguir la estrategia que la dirección y la gerencia recomienden.
Gestión de la calidad	Proyecto 2 Desarrollos Digitales: La metodología ágil nos permitió adaptar rápidamente las soluciones a las necesidades cambiantes y obtener resultados más rápido. La colaboración estrecha entre los equipos técnicos y los usuarios finales fue clave para el éxito del proyecto.	Continuar con la implementación de las metodologías que desarrollan los proyectos de CTI Aplicada que ejecuta la Subdirección de Desarrollo y SCD.
Gestión de recursos humanos	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Se requiere capacitaciones más focalizadas en las necesidades de cada equipo. CAUSAS: Las necesidades específicas del equipo no son abordadas en las capacitaciones, se dan temas genéricos y en tendencia, se desconoce la necesidad interna de los equipos. CONSECUENCIAS: Sensación de pérdida de tiempo al asistir a las capacitaciones.	OPORTUNIDAD: Buscar enseñar al profesional autogestionar los conocimientos que requiere para el desarrollo óptimo de su rol, ser curioso y versátil, tener esa sed de conocimiento para que de esta manera puedas proponer nuevas formas de innovación enfocadas en la solución de problemas.
Gestión del tiempo	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: No se tiene manejo de metodología para el cálculo del esfuerzo (horas hombre) de una tarea. CAUSAS: Se comprometen más tareas de las que se pueden realizar, lo que ocasiona que los profesionales descuiden actividades. CONSECUENCIAS: Incumplimiento en las fechas de entrega del proyecto.	Se compromete con el cumplimiento de los objetivos del cliente y del equipo, sin descuidar los propios. Se calcula el esfuerzo de cada tarea para la correcta asignación de actividades.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.7 E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital

Objetivo de la iniciativa: Incrementar el conocimiento en materia de gestión de incidentes de Seguridad Digital en el país.



Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Respuesta a Emergencias Cibernéticas de Colombia - COLCERT

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 18.475.011.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 17.865.138.373,00

Resumen: Se desarrollaron los indicadores y actividades previstas. Se fortaleció la operación técnica del ColCERT frente a la gestión de incidentes análisis de vulnerabilidades, proyección de información predictiva y se proyectó el anexo en ciberseguridad.

Ajustes: Se realizaron ajustes de las actividades y programación debido a los obstáculos que no permitieron concluir el proceso para la implementación del SOC, el cual fue desierto por la no presentación de ofertas que se debió a la variación del mercado.

Logros: El equipo de respuesta a emergencias cibernéticas de Colombia, supero los obstaculos previstos y logró implementar el SOC nacional así como fortalecer sus capacidades para la gestión de incidentes y análisis de vulnerabilidades que contribuyan al cierre de la brecha en seguridad digital del país.

Retos: Uno de los retos más sobresalientes es cuando el proceso del SOC se fue el equipo se propuso reestructurar el proceso y ajustar las fechas previstas con el fin de asegurar el fortalecimiento del ColCERT.

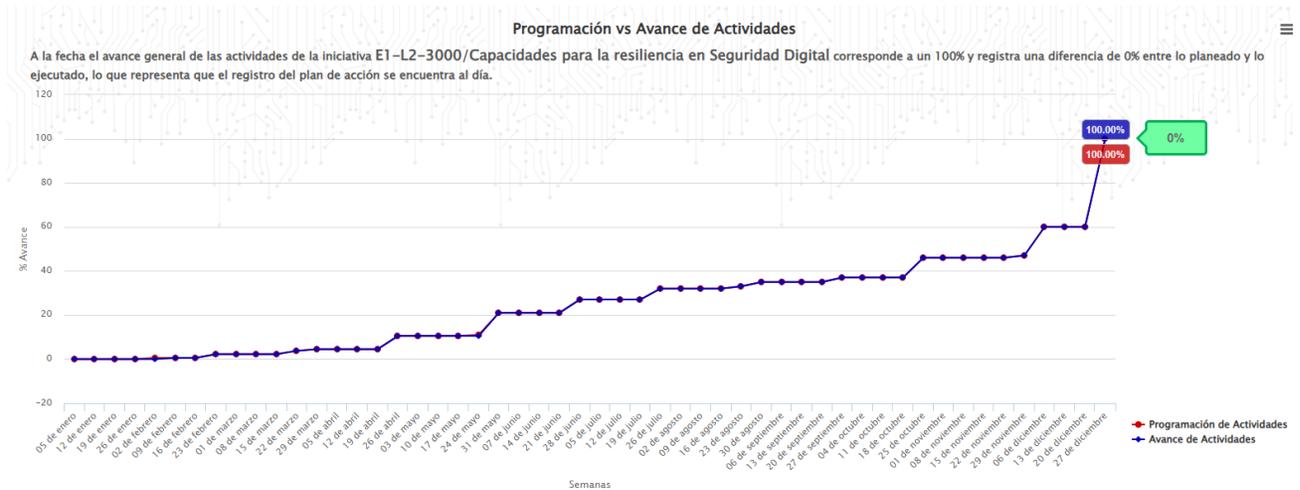
Cumplimiento de Metas: Al concluir la presente vigencia el ColCERT logró el cumplimiento de sus metas, las cuales contribuyen al fortalecimiento en la atención y gestión de incidentes en seguridad digital y promueven la inclusión de medidas proactivas y preventivas que permitan a las entidades publicas y privadas ser resilientes en un entorno digital seguro.

Beneficiarios: A través de la presente iniciativa se benefició a las entidades públicas y privadas del territorio nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

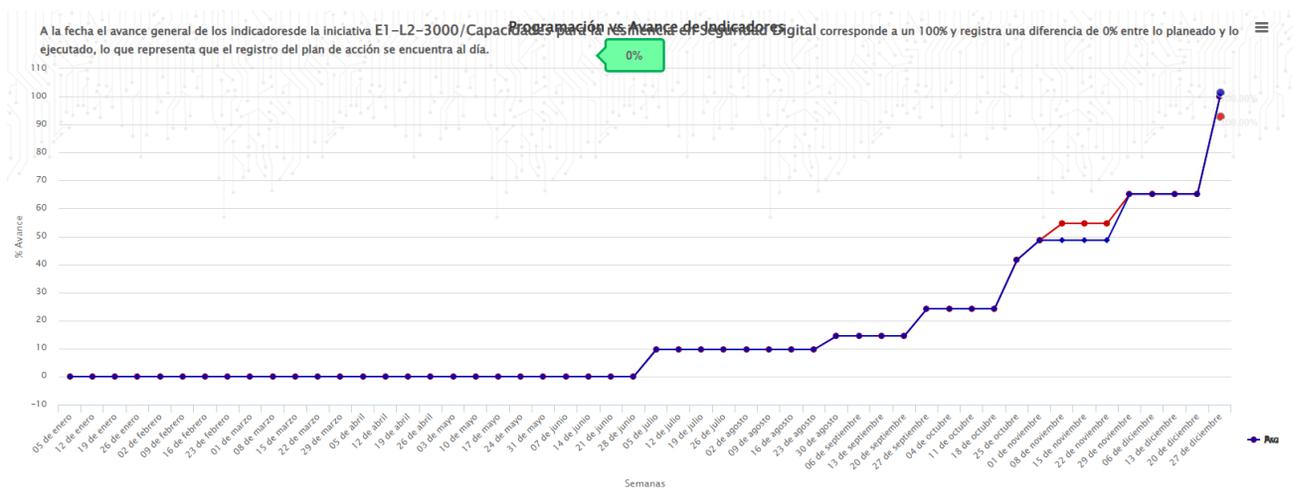


Ilustración 43. Avance de actividades iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 44. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



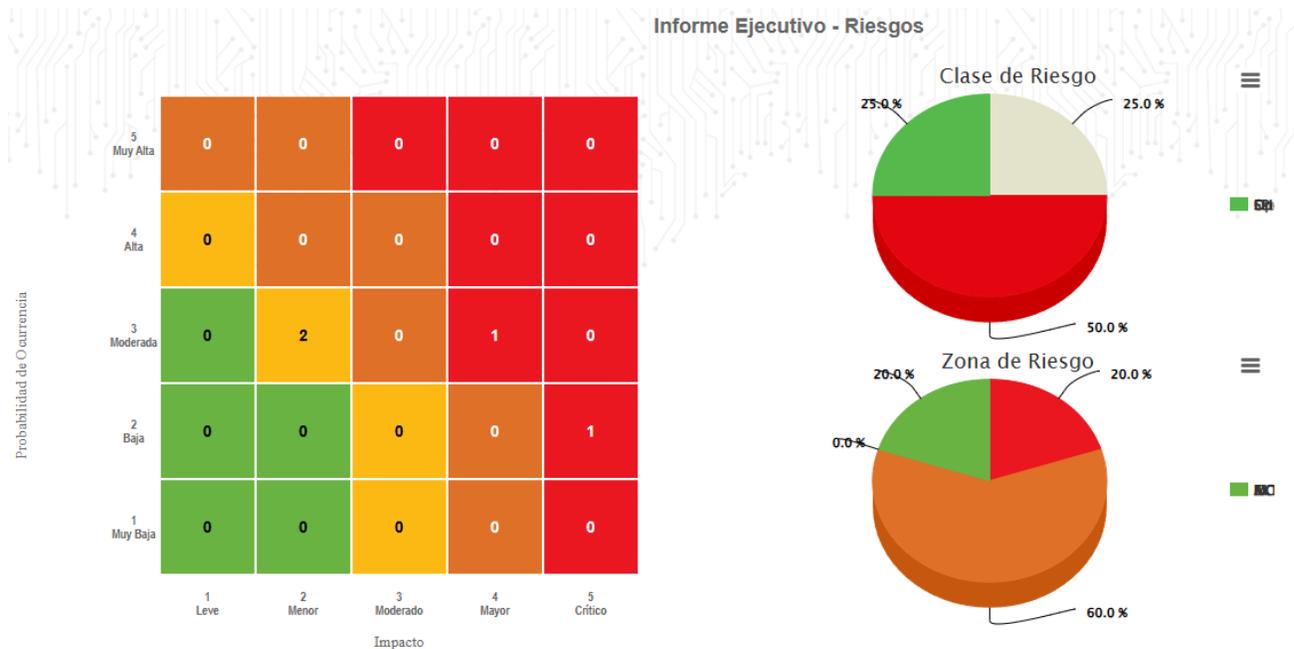
Tabla 29. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1. Porcentaje de Incidentes reportados, atendidos por el ColCERT	100	100,00%	El equipo de ColCERT ha apoyado y gestionado el 100% de los incidentes recibidos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2. Porcentaje de análisis de vulnerabilidades realizados	100	100,00%	ELCOLCERT viene realizando los análisis de vulnerabilidades solicitados por entidades públicas y privadas, Asimismo, ha generado las recomendaciones necesarias para evitar se presente un incidente de seguridad digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3 Documentos desarrollados como habilitadores en la implementación de la Política de Seguridad Digital	2	100,00%	El equipo ColCERT generó los lineamientos para la identificación de las Infraestructuras Críticas Cibernéticas y la Gestión de incidentes de seguridad digital durante la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3. GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El estudio previo se radicó el 25 de octubre a la SGC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 Informe de servicios de monitoreo.	12	100,00%	Se realizó el informe de monitoreo a través del cual se generaron las alertas y análisis de vulnerabilidades con el fin de asegurar la seguridad digital del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4. GA.1.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	ESTUDIO PREVIO RADICADO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.5 Implementación del SOC	1	100,00%	Se implementó el SOC mediante el cual se esperan fortalecer las capacidades en seguridad del ColCERT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.5. GA.1.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó el contrato con la Corporación Colombia Digital el 22 de noviembre por ende se dio cumplimiento a este indicados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 45. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 30. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Se incluyen los indicadores y se unificaron las actividades del proyecto implementación del SOC en la presente iniciativa, con el fin de articularlas con el proyecto FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES del COLCERT, por lo cual el presupuesto previsto para el SOC se incluye dentro de la iniciativa E1-L2-3000/Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital, para así mantener alineada y fortalecida la operación del CERT NACIONAL y el CSIRT gobierno.	De acuerdo con la finalidad de los proyectos frente a la operación del COLCERT se hizo necesario realizar una reestructuración en la presente iniciativa, por lo tanto, para continuar con la debida programación se recomienda ejecutar las actividades en los tiempos previstos de acuerdo con la reestructuración realizada.
Gestión de comunicaciones	P1. Durante la presente vigencia el ColCERT mantuvo la conversación fluida con las diferentes áreas del MinTIC con el fin de avanzar en el curso de los procesos.	Mantener la comunicación fluida garantiza el avance efectivo dentro de los procesos.
Gestión de costos	P1. Los costos de los proyectos tuvieron una variación generada por el estudio del mercado.	Mantener actualizadas las cotizaciones e ir avanzando con la revisión de los documentos con el fin de no generar reprocesos por la variación en los costos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	P1. Frente a la gestión de calidad el equipo logró mantenerse articulado con los procesos de la entidad prestando servicios de calidad en materia de seguridad digital.	Se recomienda mantener la alineación con los procesos internos de la entidad
Gestión de la integración	P1. Durante la presente Vigencia el ColCERT mantuvo la integración de los procesos con las diferentes áreas del ministerio con el fin de lograr un avance progresivo y articulado en el desarrollo de las actividades previstas.	Se recomienda mantener la integración de los procesos y la comunicación con cada una de las dependencias con el fin de avanzar en el cumplimiento de las actividades.
Gestión de partes interesadas	P1. Durante esta vigencia la lección fue positiva en cuanto al relacionamientos entre las diferentes áreas del MinTIC y las entidades externas con quienes se realizó un trabajo alineado y continuo que permitió concluir con éxito las actividades previstas por el ColCERT.	Se recomienda seguir realizando mesas de trabajo con las diferentes entidades del sector público y privado con el fin de avanzar en los procesos de manera conjunta y que sean más los beneficiados.
Gestión de recursos humanos	P1. Durante la vigencia 2024 la gestión del aprendizaje en Recursos Humanos dejó como lección la necesidad de identificar, desarrollar y aprovechar el conocimiento y las habilidades de los profesionales del área para mejorar el desempeño individual y colectivo.	Mantener el reconocimiento del buen trabajo y promover un espacio laboral apto para el desarrollo personal y profesional
Gestión de riesgos	P1. Es importante definir los riesgos asociados a las actividades previstas con el fin de que en caso de que se configure uno de los riesgos se implementen las medidas necesarias para corregirlos	Mantener actualizados los riesgos asociados a las actividades y proyectos a realizar por el área.
Gestión del alcance	P1. La gestión del Alcance se vio afectada debido a que inicialmente el proceso del SOC se fue desierto, no obstante, se logró proyectar un proceso que actualmente se concluyó con éxito. Por otra parte, el fortalecimiento del ColCERT logró beneficiar a diferentes entidades del territorio nacional, gestionado el 100% de los incidentes y de los análisis de vulnerabilidades solicitados.	Mantener actividades con alcance amplio que beneficien a un gran número de personas y den continuidad a la gestión de los incidentes de seguridad digital a nivel nacional.
Gestión del tiempo	P1. Durante la presente vigencia se gestionó positivamente el tiempo previsto en el desarrollo de las actividades lo que permitió concluir los proyectos asociados al indicador con éxito.	Mantener un cronograma actualizado con el tiempo previsto y el desarrollo de las actividades.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.8 E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

Objetivo de la iniciativa: Apoyar en la implementación del marco de gobernanza en materia de seguridad digital en Colombia.



Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Respuesta a Emergencias Cibernéticas de Colombia - COLCERT

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 1.024.989.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 1.024.989.000,00

Resumen: Se logró llevar a cabo la segunda versión de Clic Seguro, proyecto que beneficio a 11mil personas sensibilizadas del territorio nacional de las cuales se formaron 3mil en seguridad digital contribuyendo al cierre de la brecha digital.

Ajustes: Dentro de la presente iniciativa se solicitó ajustar el presupuesto, las actividades y los indicadores para lograr dar inicio al proyecto CLIC SEGURO.

Logros: Se logró concluir con los indicadores previstos y las actividades asociadas a esta iniciativa como resultado del cumplimiento de los objetivos previsto a través de CLIC SEGURO, mediante el cual se logró la sensibilización de 11 mil Colombianos de los cuales se formaron a 3000 mil en seguridad digital, contribuyendo al cierre de la brecha en seguridad digital del país.

Retos: Se dio cumplimiento al proyecto CLIC SEGURO el cual concluyó el 13 de diciembre de 2024. En 2025 se espera dar continuidad a la iniciativa de Cultura en Seguridad Digital, con el fin de fortalecer el conocimiento en ciberseguridad en el territorio nacional.

Cumplimiento de Metas: A través de este convenio se logró generar un cierre en la brecha en Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano con 11 sensibilizaciones dentro de las cuales se realizaron 3000 formaciones en hábitos en seguridad digital.

Beneficiarios: El Ministerio de Tecnologías de la información y las comunicaciones se encuentra promoviendo la segunda versión de CLIC SEGURO, programa mediante el cual se sensibilizaron a 11.000 personas en seguridad digital y se formaron a 3.000 beneficiarios en el territorio nacional para fortalecer sus capacidades en seguridad digital, así: Formación para dos (2) mil mujeres líderes en tecnología Formación para mil (1) mil líderes sociales y comunitario. Sensibilizados en total 11 personas en territorio nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

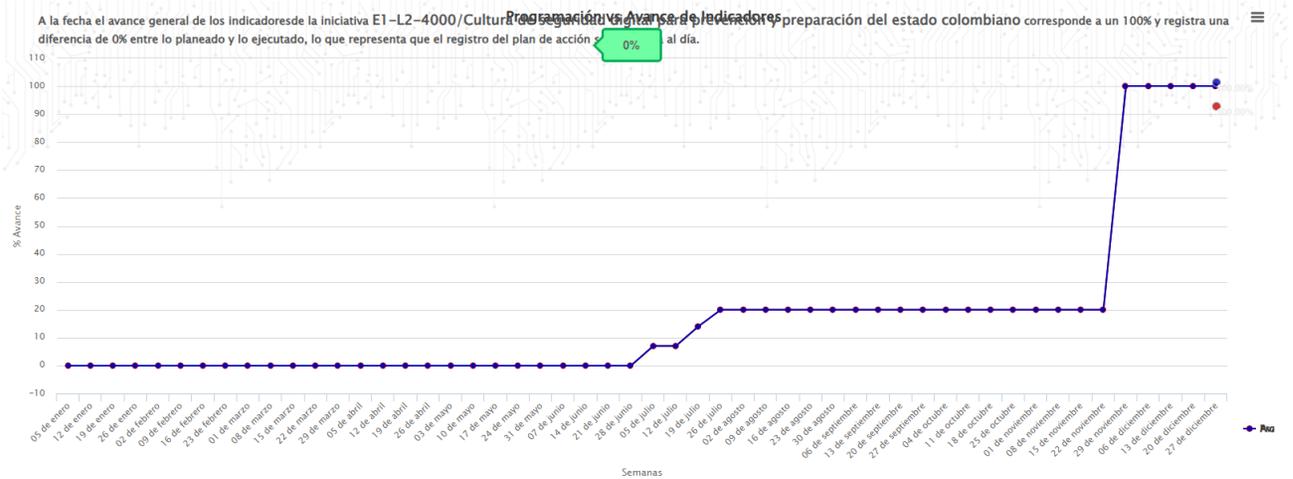


Ilustración 46. Avance de actividades iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 47. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 31. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

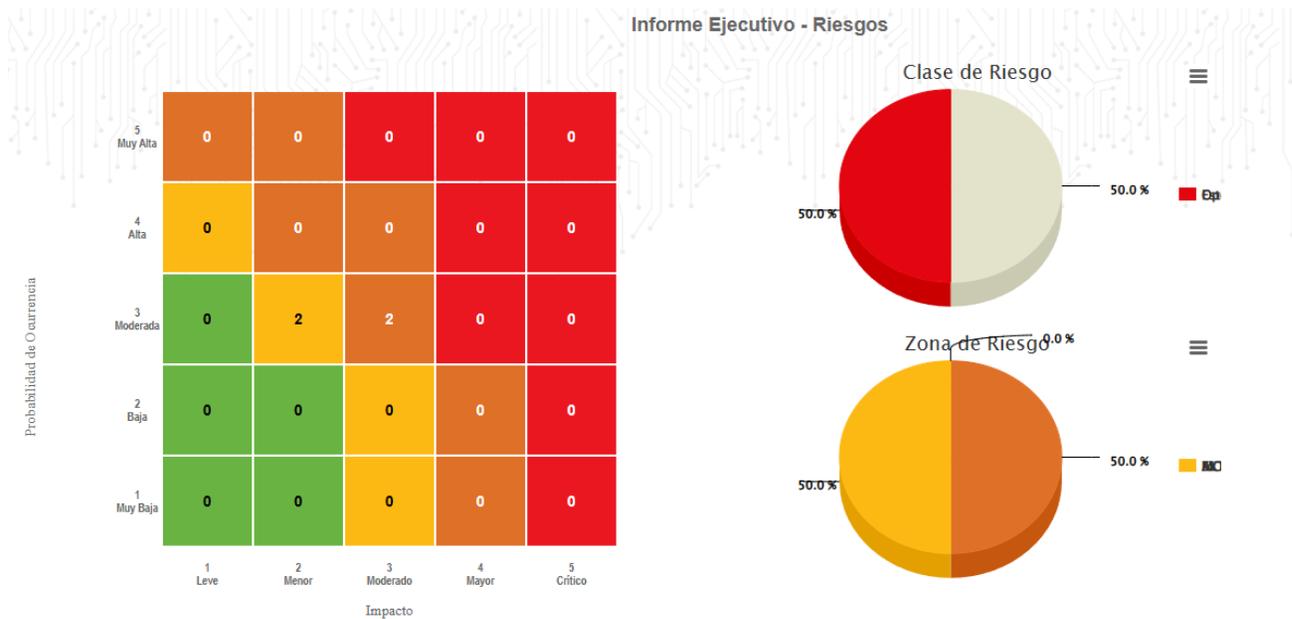
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Personas formadas en seguridad digital	3000	100,00%	Se adelantaron las formaciones dentro del proyecto Clic Seguro de acuerdo con lo previsto en el convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.2 Personas sensibilizadas en seguridad digital	11000	100,00%	Se sensibilizaron 11 mil personas en seguridad digital en el marco del convenio CLIC SEGURO. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2. GA.2.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicó el estudio previo ante el comité de contratación a celebrarse el día 28 de junio con los anexos correspondientes para su revisión y aprobación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3. GA.2.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El día 28 de junio se aprobó por parte del comité de contratación los estudios previos vinculados al proyecto CLIC SEGURO. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4. GA.2.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 18 de julio se firma la minuta correspondiente al convenio interadministrativo suscrito por Renata con el fin de llevar a cabo el proyecto CLIC SEGURO. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 48. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 32. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Dentro de la presente iniciativa se incluye el proyecto CLIC SEGURO con el fin de contribuir al cierre en la brecha de alfabetización en seguridad digital, mediante la cual se espera mantener en marcha la iniciativa en Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano. Por lo que el GIT de COLCERT está comprometido con la ejecución de las actividades en los tiempos previstos durante la presente vigencia con el fin de cumplir con los proyectos previstos por el área.	Se recomienda mantener presente la programación del reporte de la presente iniciativa con el fin suministrar la información requerida y veraz del estado de los proyectos.
Gestión de adquisiciones	P1. El área deberá validar la información integra de las ofertas presentadas dentro del proceso de cotización con el fin de elaborar correctamente el estudio del mercado y dar continuidad al proceso sin afectar el cumplimiento de las actividades previstas dentro de las dos iniciativas.	Se recomienda validar íntegramente las ofertas de manera íntegra con el fin de verificar que el presupuesto corresponda con los servicios cotizados y se pueda proyectar correctamente el estudio del mercado.
Gestión de comunicaciones	P1. Durante la presente vigencia el ColCERT mantuvo la conversación fluida con las diferentes áreas del MinTIC con el fin de avanzar en el curso y ejecución del proceso Clic Seguro.	Mantener la comunicación fluida garantiza el avance efectivo dentro de los procesos.
Gestión de costos	P1. Los costos de los proyectos tuvieron una variación generada por la oferta, por consiguiente, se tuvo que realizar un ajuste en la iniciativa para dar inicio al proyecto CLIC SEGURO.	Mantener actualizadas las cotizaciones e ir avanzando con la revisión de los documentos con el fin de no generar reprocesos por la variación en los costos.
Gestión de la calidad	P1. Frente a la gestión de calidad el equipo logró mantenerse articulado con el aliado para concluir el convenio prestando servicios de calidad en materia de seguridad digital.	Se recomienda mantener la alineación con los procesos internos de la entidad y los aliados para concluir con éxito los proyectos.
Gestión de la integración	P1. Los cambios dados en la alta dirección marcaron una nueva línea para la generación de un anexo técnico más claro y completo por consiguiente el GIT de COLCERT considera pertinente mantener la articulación entre las diferentes áreas con el fin de cumplir con los requerimientos para tener el primer centro de operación en seguridad con servicios especializados para apoyar las entidades públicas y paralelamente entidades privadas.	Pese a los cambios internos de la entidad es importante seguir manteniendo la articulación entre las áreas con el fin de dar continuidad a los proyectos y cumplimiento a los objetivos propuestos por la entidad.
Gestión de partes interesadas	P1. Se mantuvo alineación con el aliado y se hizo el seguimiento a través de mesas de trabajo con el fin de concluir el proyecto sin contratiempos.	La integración de las partes en el proceso garantiza el éxito en el cumplimiento del mismo.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de recursos humanos	P1. Durante la presente iniciativa se aseguró que en el desarrollo de las actividades del convenio el aliado contara con profesionales con calidades humanas y profesionales que desarrollaran con integridad las actividades asociadas a CLIC SEGURO.	Incluir en los proyectos perfiles integrales que puedan desarrollar efectivamente las actividades previstas.
Gestión de riesgos	P1. Es importante definir los riesgos asociados a las actividades previstas con el fin de que en caso de que se configure uno de los riesgos se implementen las medidas necesarias para corregirlos	Mantener actualizados los riesgos asociados a las actividades y proyectos a realizar por el área.
Gestión del alcance	P1. A través del proyecto Clic Seguro el ColCERT trabajó articuladamente con las demás áreas del ministerio con el fin de generar un proyecto con impacto en el territorio nacional, dando alcance y cumplimiento a los indicadores y las actividades prevista. Sin embargo, durante la presente vigencia el equipo de ColCERT se vio en la necesidad de reorganizar sus indicadores y actividades para lograr dar cumplimiento a sus obligaciones y lograr el cumplimiento efectivo de estas.	Se sugiere definir los indicadores y actividades acuerdo con el alcance y el presupuesto del proyecto, debido a que con esto se asegura el cumplimiento y la ejecución del proyecto.
Gestión del tiempo	P1. Durante la presente vigencia se gestionó positivamente el tiempo previsto en el desarrollo de las actividades lo que permitió concluir los proyectos asociados al indicador con éxito.	Mantener un cronograma actualizado con el tiempo previsto y el desarrollo de las actividades dejando espacios de inflexión que se puedan presentar.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.9 E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer la radio pública, a través del despliegue de nueva infraestructura de estaciones y estudios de la red de la radio pública nacional operada por Radio Televisión Nacional de Colombia - RTVC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Industria de Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 8.119.330.472,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 2.024.379.803,00

Resumen: El FUTIC con Resolución 326 de 2024 transfirió a RTVC recursos para la instalación de 3 estaciones, 3 estudios y 3 estudios mejorados. Adicional a la instalación 4 estaciones, 4 estudios de emisión y 4 mejoras de estudios, en rezago 2023.



Ajustes: Ajuste para realizar la instalación de una nueva estación (emisora) en el municipio de Nazareth, La Guajira, con el fin de garantizar la operación de la Radio Nacional de Colombia con estudios de emisión de radio estación transmisora en FM.

Logros: El Fondo Único de TIC transfirió a RTVC los recursos requeridos para el proyecto en la vigencia 2024 y entrega informe de instalación estación (emisora) en el municipio de Nazareth, La Guajira. RTVC, envió informe de seguimiento a la transferencia formato 060, del rezago 2023, en el cual informo la instalación de 4 Nuevas estaciones, 4 nuevos estudios de radio, 4 estudios de radio mejorados, de radio pública nacional.

Retos: RTVC en desarrollo del contrato suscrito instalará las 4 nuevas estaciones y estudios que soportarán el inicio de operación y emisión de las 4 nuevas emisoras de paz definidas en el Acuerdo Final de Paz. Asimismo se tiene previsto el reto de instalar 4 nuevas emisoras de la red de la radio pública en el territorio nacional ampliando así la cobertura de la radio pública nacional.

Cumplimiento de Metas: RTVC cumplió con la instalación de las 4 estaciones, 4 estudios de emisión y 4 mejoras de estudios de emisión, según el informe presentado 060, rezagos del 2023. Así mismo, presentó informe de la instalación estación (emisora) en el municipio de Nazareth, La Guajira.

Beneficiarios: Con la instalación de las 4 nuevas estaciones y estudios de emisión se beneficiarán las comunidades de los municipios y zonas de influencia en los cuales entrarán en operación las nuevas emisoras de paz de RTVC (Agustín Codazzi (Cesar), Tierra Alta (Córdoba), Riosucio (Choco) y Buenaventura (Valle del Cauca). Con la implementación de cuatro (4) estudios de radio mejorados ya existentes se beneficiarán a comunidades en Villavicencio (Meta), San Andrés (Archipiélago San Andrés), Valledupar (César) y Barranquilla (Atlántico) y el municipio de Nazareth, La Guajira.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 49. Avance de actividades iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

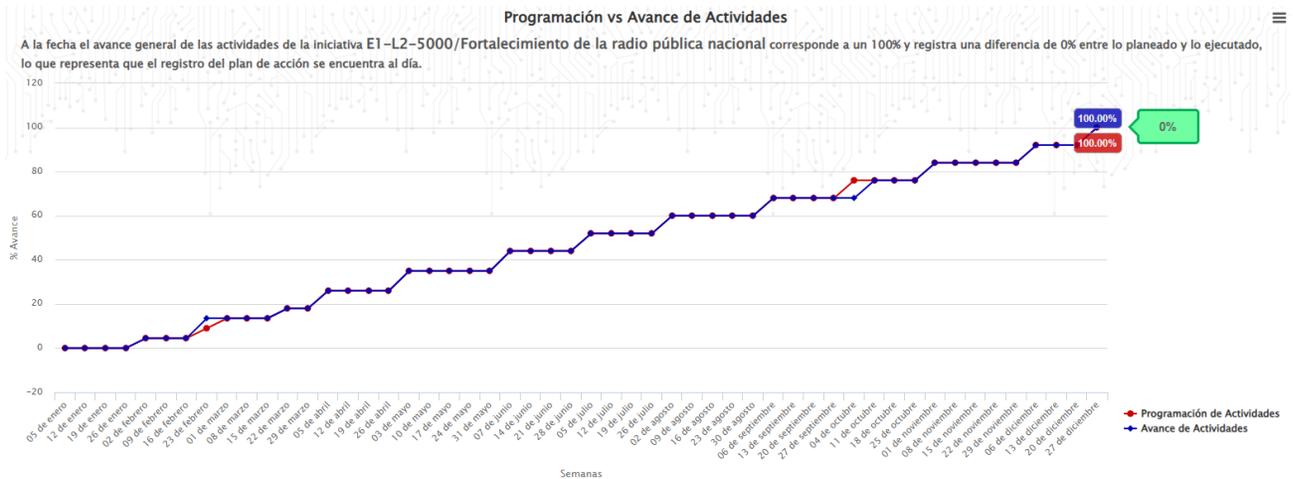
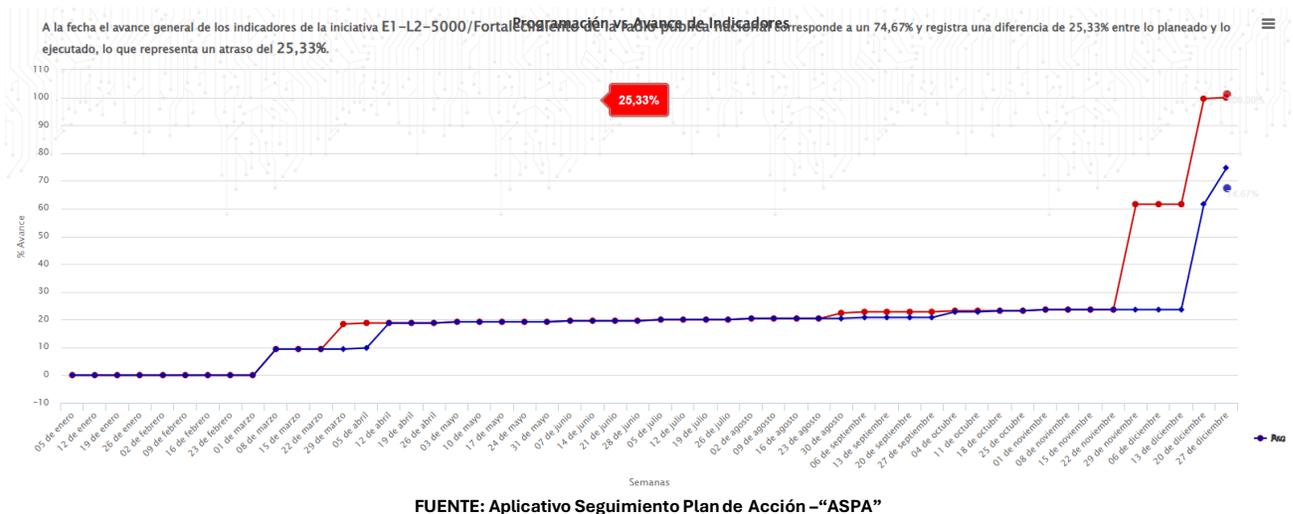


Ilustración 50. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 33. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.01 Proyecto de propuesta aprobado	1	100,00%	En la primera semana de febrero se realizó la elaboración del proyecto de resolución y se remitió para revisión de la Dirección de la Industria de las comunicaciones el día 8 de febrero mediante correo electrónico Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

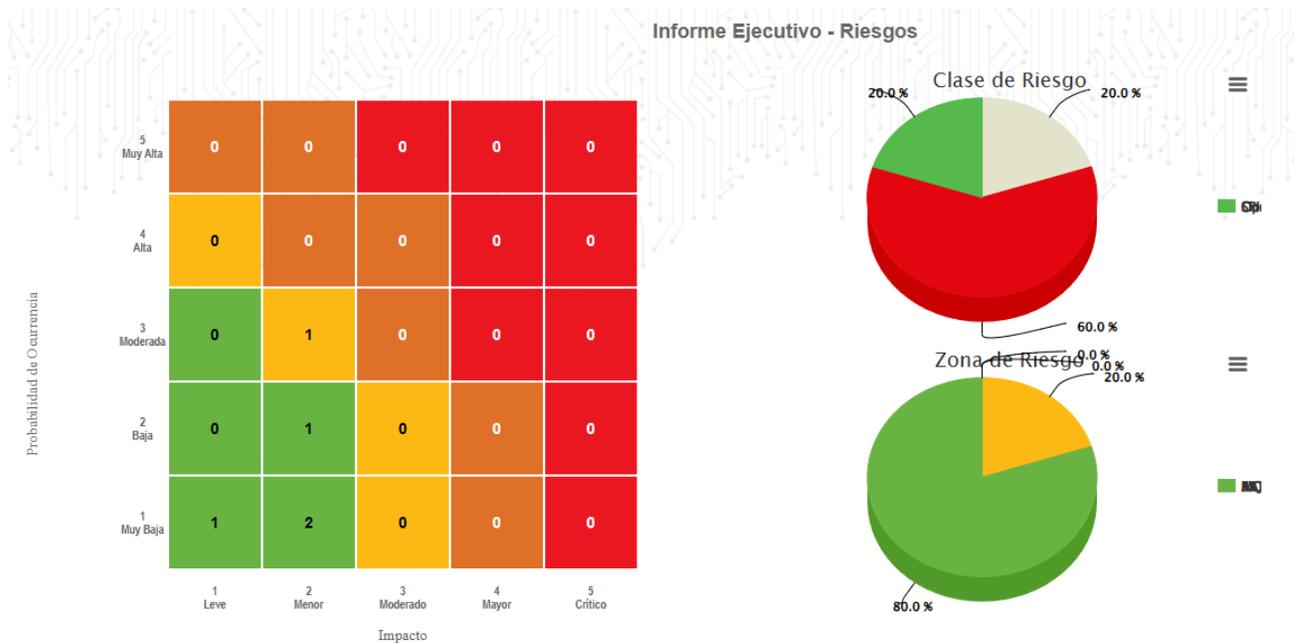


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.02 Resolución firmada	1	100,00%	El día 5 de abril se expidió la Resolución número 00326, Por la cual se aprueba el financiamiento del proyecto Fortalecimiento de la radio pública en el territorio Nacional y se ordena una transferencia a favor de RTVC S.A.S. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.03 Desembolso realizado	1	100,00%	Mediante Orden de pago No. 321484024 con fecha de pago 16/09/2024 por valor que se desembolsó \$6.119.330.472 millones se giró a RTVC correspondientes a los recursos del proyecto E1-L2-5000/Fortalecimiento de la radio pública nacional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.04 Porcentaje de avance en el seguimiento a la ejecución de la resolución	100	100,00%	RTVC, radica documentación de legalización de los recursos entregados, Res. 088 de 2023, radicado 251006956, Res. 326 de 2024, RTVC realizó el reintegro de recursos, radicados 202404000068131 y 251006957, Res. 922 de 2024, RTVC ejecutó los recursos, pendiente su legalización. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.05 Nuevas estaciones de radio pública nacional instaladas	3	33,33%	RTVC, instaló Estación de radio en el corregimiento Nazareth (La Guajira), el capital no ejecutado por valor de \$ 6.119.330.472, lo reintegró al FUTIC, el día 30 de diciembre, no fue posible cumplir la meta trazada, dado a factores de tiempo. Se alcanzó el 33,33% de la meta del año
1.06 Nuevos estudios de radio instalados	3	33,33%	RTVC, instaló nuevo estudio en la estación del corregimiento Nazareth (La Guajira), el capital no ejecutado por valor de \$ 6.119.330.472, lo reintegró al FUTIC, dado a que no fue posible cumplir la meta trazada, por factores de tiempo. Se alcanzó el 33,33% de la meta del año
1.07 Estudios de radio mejorados instalados	3	33,33%	RTVC, mejoró un estudio de radio en la estación del corregimiento Nazareth (La Guajira), dado a la necesidad de adecuarlos según las condiciones del territorio. El capital no ejecutado por valor de \$ 6.119.330.472, lo reintegró al FUTIC Se alcanzó el 33,33% de la meta del año
1.08 Nuevas estaciones de radio pública nacional instaladas (Rezago 2023)	4	100,00%	Se realizó la instalación de 4 Nuevas estaciones de radio pública nacional, de acuerdo con informe 060, entregado por RTVC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.09 Nuevos estudios de radio instalados (Rezago año 2023)	4	100,00%	Se realizó la instalación de 4 nuevos estudios de radio instalados, de acuerdo con informe 060, entregado por RTVC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.10 Estudios de radio mejorados instalados (Rezago año 2023)	4	100,00%	Se realizó la instalación de 4 estudios de radio mejorados de acuerdo con informe 060, entregado por RTVC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 51. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 34. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Por problemas en la elaboración y revisión de la resolución por parte de secretaria general y la oficina jurídica la resolución de transferencia no se expidió en el tiempo programado.	Riesgo; Dificultades en el cumplimiento de las actividades y metas definidos; mes: junio; la lección aprendida es que se tiene que haber una coordinación y reuniones previas para la revisión de la resolución antes de enviarla a firma.
Gestión del alcance	Inconvenientes de tiempos, referente a las transferencias por parte del Fondo Único TIC a RTVC, lo cual afectó la puesta en marcha de los diferentes procesos, para la ejecución del cumplimiento de las metas.	Implementación de un Sistema de Monitoreo Visual y Revisión quincenal del Cronograma establecido. Este tablero proporcionará una visibilidad clara del progreso y permite detectar rápidamente desviaciones o cuellos de botella. Lo que nos permitiría un mejoramiento continuo y un ajuste constante en el cronograma, optimizando la distribución de tareas y recursos, y asegurando que los posibles retrasos se gestionen a tiempo.
Gestión del tiempo	Por problemas en la elaboración y revisión de la resolución por parte de Secretaria General y la oficina jurídica la resolución de transferencia no se expidió en el tiempo programado.	Riesgo; Incumplimiento de las actividades y metas definidas; mes: junio; El cronograma se tiene que planear teniendo en cuenta todas las dificultades que puedan ocurrir para no tener que reprogramar actividades.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.2.10 E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer a los operadores públicos en las condiciones técnicas y operativas de la prestación del servicio de televisión.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Fortalecimiento al Sistema de Medios Públicos

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 414.287.057.808,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 405.542.871.165,00

Resumen: Con la financiación de planes de inversión y proyectos adicionales e infraestructura, se fortaleció a los operadores públicos quienes a su vez llevaron a cabo convocatorias y programas de formación que beneficiaron a jóvenes e industria audiovisual.

Ajustes: Por traslados presupuestales la iniciativa sufrió ajustes que llevaron a aumentar presupuesto y metas en algunos proyectos. Además, se trasladaron recursos entre proyectos con el fin de ser optimizados, logrando así un mayor alcance en metas.

Logros: * Se logró financiar los planes de inversión 2024 de cada uno de los operadores públicos de televisión; lo que permitió seguir llevando la televisión pública a cada uno de los hogares del país. * Con proyectos adicionales de contenidos, fortalecimiento de la infraestructura de los canales, señal memoria y audiencias digitales, se logró poner a la televisión pública a la vanguardia de los nuevos retos de cuanto al consumo audiovisual. * Se logró seguir abriendo espacios y entregar estímulos para que jóvenes y personas de la industria audiovisual sigan contando sus historias y que estas puedan ser replicadas en las pantallas de los medios públicos. * Se logró fortalecer la producción de contenidos audiovisuales a través de la participación y la formación de competencias del talento humano mediante actividades académicas de formación, divulgación, comunicación y exhibición de los medios públicos, la industria audiovisual comunitaria, independiente y alternativa.

Retos: - No se dio cumplimiento al proyecto 4. Plan de Inversión RTVC - Desarrollo y Aseguramiento de la Audiencia Digital Nacional. El operador nacional reintegró todo el recurso que había sido desembolsado para el proyecto - Otro gran reto fue reunir en un solo espacio a todos los medios audiovisuales y multimediales alternativos, comunitarios e independientes del país, con el fin de entregarles herramientas que mejoren las competencias de los agentes



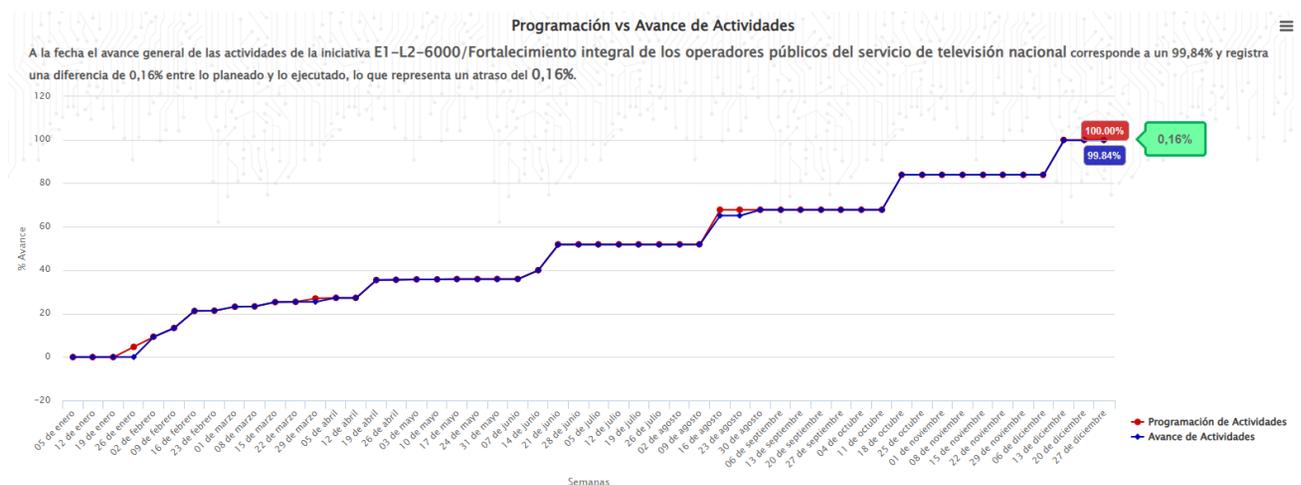
de la cadena de valor, la capacidad de innovar y la diversidad en la producción de contenidos, contribuyendo al desarrollo del ecosistema audiovisual y de los medios de comunicación en Colombia. - Lograr llevar las convocatorias a los jóvenes, en especial a los de la Colombia profunda, para que desde sus regiones cuenten sus historias y que los operadores públicos de televisión abran sus pantallas para que estas sean escuchadas.

Cumplimiento de Metas: Para el producto del Plan Estratégico Servicio de apoyo financiero a operadores de televisión pública, se logró la financiación de 8 operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafé, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y 1 operador nacional (RTVC). Se financiaron sus planes de inversión 2024, proyectos adicionales de contenidos e infraestructura, señal memoria y audiencias digitales con RTVC, convocatorias para jóvenes y miembros de la industria audiovisual, y proyectos de formación para los medios alternativos, comunitarios e independientes del país.

Beneficiarios: Los beneficiarios son los operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafé, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y al operador nacional (RTVC). Por medio de los operadores también se benefició a la ciudadanía, mediante convocatorias dirigidas a jóvenes entre 18 y 28 años de diferentes regiones del país y a personas naturales pertenecientes a la industria audiovisual. Además, el encuentro nacional de medios se beneficiaron a los medios audiovisuales y multimediales alternativos, comunitarios e independientes de Colombia.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

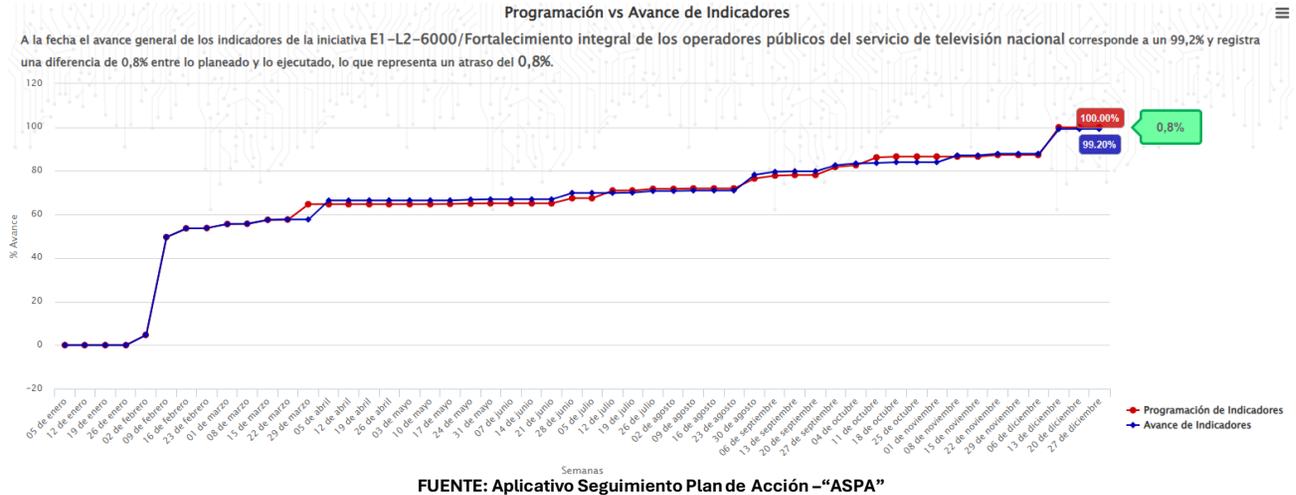
Ilustración 52. Avance de actividades iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 53. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 35. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Operadores financiados - Regionales	8	100,00%	Se financiaron los planes de inversión 2024 de los 8 canales regionales del país: Telecaribe, Teleantioquia, Telecafé, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Teveandina y Canal Capital. Todos fueron ejecutados según lo programado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Operadores financiados Nacionales	1	100,00%	Se financia el plan de inversión 2024 del operador nacional de televisión RTVC. El plan y todos los proyectos financiados fueron ejecutados según lo programado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 Visitas de mantenimiento realizadas a estaciones de la Red Digital	1356	100,00%	Se garantizó la correcta operación y mantenimiento de la red de transmisión de televisión digital, permitiendo una gestión eficiente de todos los componentes de la infraestructura y el mantenimiento del valor de los activos de la nación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT1.1 Proyectos de propuesta aprobados	11	100,00%	Se aprueban las propuestas de proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT1.2 Resoluciones firmadas	11	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT1.3 Desembolsos realizados	11	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2.1 Contenidos multiplataforma producidos - Nacionales	900	100,00%	El proyecto de contenidos ha permitido la producción y realización nuevos contenidos multiplataforma por parte de los canales públicos. Estos contenidos fortalecen las parrillas de programación de la TV pública y apoyan la construcción de país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Horas de contenido al aire para el canal de audio Exploremos	5000	100,00%	En el canal exploremos se crea contenido de entretenimiento educativo que brinda acompañamiento a los niños y niñas colombianos y sus familias, atendiendo las necesidades integrales de la audiencia, especialmente la población más vulnerable del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.3 Horas de contenido al aire para la construcción de paz	15000	100,00%	Se aumenta la oferta de contenidos relevantes y convergentes con valor público desde las plataformas de RTVC y las emisoras de paz, de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.4 Contenidos multiplataforma producidos regionales	735	100,00%	Con proyectos adicionales de contenidos multiplataforma, los canales regionales entregan nuevas propuestas audiovisuales a sus audiencias, ajustadas a las nuevas necesidades y retos tecnológicos. De esta manera se fortalece la televisión pública. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.1 Proyectos de propuesta aprobados	9	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.2 Resoluciones firmadas	9	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT2.3 Desembolsos realizados	9	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Operadores financiados Infraestructura Nacionales	2	100,00%	RTVC fortaleció la radio pública en un proceso de 3 actividades en diferentes zonas del país, logrando facilitar el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en todo el territorio nacional. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Operadores financiado infraestructuras regionales	4	100,00%	Se financia el proyecto para la infraestructura y equipamiento de la sede para TELEISLAS. Además, se apoya el proyecto para modernizar y fortalecer la infraestructura tecnológica de TELECARIBE y TELEPACIFICO, y una unidad móvil para CANAL TRO. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.1 Proyectos de propuesta aprobados	6	100,00%	Se aprueban los proyectos de las propuestas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.2 Resoluciones firmadas	6	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT3.3 Desembolsos realizados	6	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Contenidos de audio y video que se ingestan en el almacenamiento	397	0,00%	El proyecto no se ha desarrollado debido a que el operador nacional RTVC hizo la devolución de la totalidad de los recursos Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
GT4.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban las propuestas de los proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GT4.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT4.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.1 Documentos del archivo audiovisual y sonoro catalogados	16069	100,00%	Señal Memoria integró la conservación, permanencia y acceso de la memoria audiovisual a las nuevas tecnologías, en busca de qué contenidos con importante valor histórico, artístico, estético o simbólico puedan estar al alcance de los ciudadanos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT5.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban las propuestas de los proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT5.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT5.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1 estímulos - Convocatoria	300	100,00%	Historias del Cambio proporcionó incentivos que fomentaron la producción de contenido multiplataforma. Estos incluyeron procesos educativos y emisiones en plataformas de los canales públicos que beneficiaron a los pequeños productores audiovisuales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2 Contenidos multiplataforma producidos - Convocatoria	300	100,00%	Historias de Cambio con la entrega de estímulos se ha convertido en una fuerza impulsora detrás de la creación de contenido multiplataforma, proyecto que se acompaña con programas educativos que benefician a los pequeños productores audiovisuales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.3 Beneficiarios con actividades de cualificación	300	100,00%	Además de incentivos para promover la creación de contenidos multiplataforma, se ha desarrollado procesos educativos para la emisión de los contenidos en plataformas digitales de canales públicos, beneficiando a los pequeños productores audiovisuales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT6.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT6.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT6.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.1 Estímulos - Convocatoria	750	100,00%	El proyecto Transformando a Colombia desde las Juventudes recibió apoyo y produjo 750 obras audiovisuales con temáticas desarrolladas por jóvenes de entre 18 y 28 años de diferentes partes del país con el objetivo de construir una mejor Colombia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.2 Contenidos multiplataforma	750	100,00%	Los jóvenes del país realizan microdocumentales, piezas que cuentan las historias de emprendimientos, negocios e iniciativas que fortalecen las economías locales y se

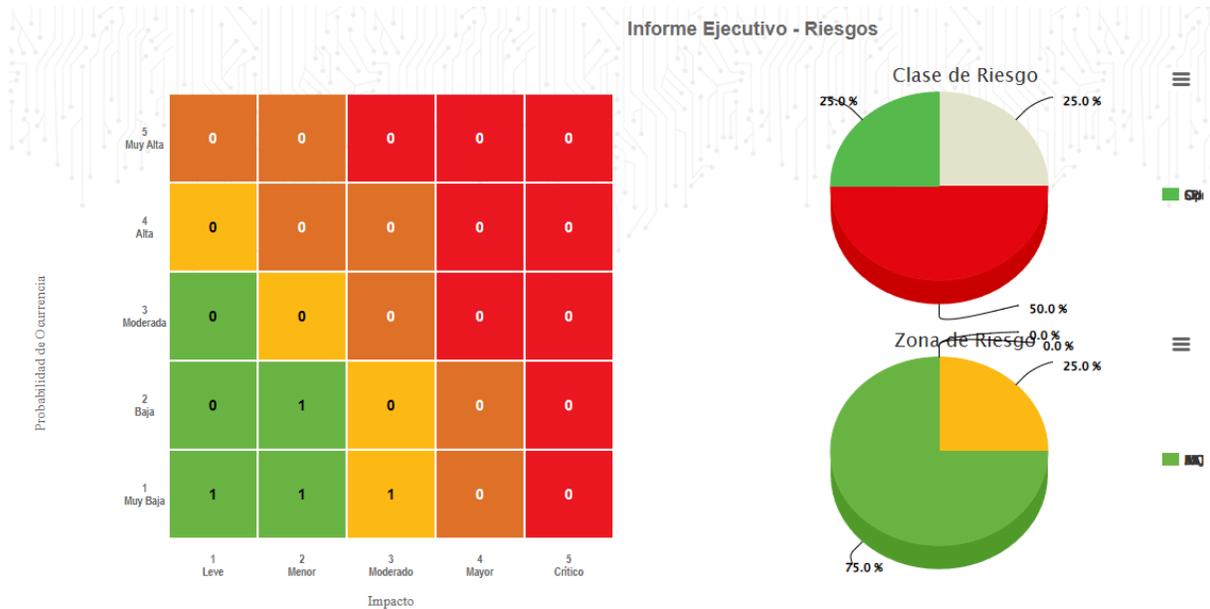


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
producidos - Convocatoria			conviertan en una ventana para consolidar la economía popular del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT7.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuestas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT7.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT7.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.1 Actividades para la industria Audiovisual	8	100,00%	En el ENCUENTRO ACADÉMICO NACIONAL DE MEDIOS AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIALES se realizaron paneles académicos, masterclass, talleres, entre otros, que permitieron fortalecer las habilidades de los medios alternativos, comunitarios e independientes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.2 Agentes de la industria con actividades de formación	1200	100,00%	En el marco de ENCUENTROACADÉMICO NACIONAL DE MEDIOS AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIALES ALTERNATIVOS, COMUNITARIOS E INDEPENDIENTES DE COLOMBIA, la agenda académica realizada logró formar en múltiples temas a los asistentes pertenecientes a esta industria Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT8.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT8.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GT8.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realizan el desembolso de los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 54. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 36. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Se debe mantener información actualizada de proyectos que pueden ser financiados. Gracias a un traslado presupuestal se pretende financiar el proyecto Renovación Tecnológica Actualización cabeceras satelitales de los canales de televisión y radio pública nacional, y canales de televisión regional el cual consiste en realizar la reposición de los sistemas de codificación, multiplexación, modulación, amplificación y generación de tramas T2MI de las cabeceras satelitales a cargo de RTVC. De esta manera se ha beneficiado positivamente la iniciativa, permitiendo que nuevos proyectos se puedan financiar en esta vigencia.	Riesgo: Información desactualizada - mayo. Tener presente no solo los proyectos a desarrollar en la vigencia, sino posibles proyectos que puedan aportar en los objetivos de la ficha. De esta manera al recibir un traslado presupuestal, lograr optimizar los recursos en el menor tiempo posible.
Gestión de adquisiciones	P3 Gracias a la gestión de los proyectos con los canales regionales, se obtuvo financiación para optimizar la infraestructura física y tecnológica de algunos de ellos.	Seguir respaldando la renovación de equipos, tecnología y sedes de los operadores públicos, para que la televisión pública del país conserve los más altos estándares y tenga las herramientas para asumir los nuevos retos de consumo audiovisual.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Se realizó trámite de movimiento de recursos por objeto de gasto en la ficha de inversión, pasando del 02 al 03, con el propósito de adelantar la financiación de proyectos que fortalecen la televisión pública de los canales regionales y el operador nacional.	Riesgo: Información desactualizada - febrero. Se identificó a tiempo la situación en la cual había diferencias en el objeto de gasto, lo que permitió hacer el ajuste de manera anticipada al desembolso de los recursos. De esta manera se realiza seguimiento correcto y monitoreo a las transferencias.
Gestión de comunicaciones	P6 Una gestión eficaz de las comunicaciones en un proyecto de convocatoria fue clave para su éxito, ya que atrajo a más interesados y mejoró la calidad de los contenidos recibidos.	Seguir creando convocatorias, pero lo más importante es saber comunicarlás adecuadamente, para que lleguen al público objetivo y los recursos se optimicen de la mejor manera.
Gestión de costos	A mediados de noviembre se bloquearon los recursos nación y a finales de ese mismo mes informaron que los desbloquearían para ser usados. Sin embargo, fueron desbloqueados hasta la primera semana de diciembre y de acuerdo con la resolución 3556 de 2024 los operadores públicos de televisión no pueden comprometer recursos después del 30 de noviembre, por tal razón no era posible realizar la ejecución del recurso.	Riesgo: Optimización de los recursos - diciembre. Estudiar y tener en cuenta todos los escenarios posibles a la hora de manejar recursos, con el fin de no generar traumatismos en los proyectos cuando estos sean bloqueados o no sean desembolsados. Intentar lograr siempre los objetivos aun estando en situaciones adversas.
Gestión de costos	El área de conocimiento de vio afectada positivamente debido a un movimiento de recursos entre proyectos. Los proyectos que entregan recurso no ven afectada sus metas, mientras que el proyecto que los recibe las aumenta, demostrando así una optimización de recursos en los dos proyectos mencionados inicialmente.	Riesgo: Optimización de los recursos - noviembre. Hacer una gestión articulada entre el equipo de MINTIC y los operadores públicos de televisión, que permita la entrega ágil de los recursos, conocer la optimización de estos y posibles disponibilidades, con el fin de fortalecer otros proyectos con recursos no ejecutados.
Gestión de la calidad	Debido al movimiento de recursos por objeto de gasto en la ficha de inversión se afecta positivamente el área de conocimiento, buscando actualizar y ajustar la información de los recursos de la ficha con el propósito de adelantar la financiación de proyectos que fortalecen la televisión pública de los canales regionales y el operador nacional mediante resolución de transferencias.	Riesgo: Información desactualizada - Julio Desde la planeación tener en cuenta cada uno de los recursos por objeto de gasto para que de esta forma se pueda hacer un correcto seguimiento y registro a los compromisos, obligaciones y pagos.
Gestión de la calidad	P2 Gracias a la financiación otorgada a los operadores públicos de televisión para implementar proyectos adicionales de contenidos, se logró enriquecer sus parrillas de programación con nuevos contenidos multiplataforma de alta calidad, alineados con las necesidades de sus audiencias.	Seguir respaldando la creación de nuevos contenidos para la televisión pública, con el fin de mejorar su calidad y atraer a nuevas audiencias.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	P8 En el marco del ENCUENTRO ACADÉMICO NACIONAL DE MEDIOS AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIALES ALTERNATIVOS, COMUNITARIOS E INDEPENDIENTES DE COLOMBIA, se desarrolló el plan de formación para la industria audiovisual mediante paneles académicos, masterclass, talleres, entre otros, que permitieron fortalecer las habilidades de los medios alternativos, comunitarios e independientes.	Seguir ofreciendo a los profesionales de la industria audiovisual ya los estudiantes de colegios y universidades oportunidades de formación que fomenten el interés y conocimiento sobre la televisión, motivándolos a crear nuevos contenidos.
Gestión de partes interesadas	P5 Con la financiación al operador nacional RTVC, se logró aumentar la disponibilidad de los documentos audiovisuales y sonoros que hacen parte del patrimonio del país para consulta de la ciudadanía.	Seguir respaldando los proyectos de la televisión pública, especialmente aquellos que sirven como referencia para preservar la memoria audiovisual del país, la cual queda con libre acceso a cualquier para ciudadano.
Gestión de recursos humanos	P7 Se sigue motivando a los jóvenes del país a soñar en grande ya materializar sus ideas en productos audiovisuales creados desde sus celulares. Se les ha demostrado que lo esencial es soñar con ideas innovadoras y que, a través de los contenidos, es posible transformar el país. La televisión pública brinda una plataforma para visibilizar estas propuestas.	Seguir involucrando a los ciudadanos en los proyectos audiovisuales de la televisión pública, los cuales, a su vez, enriquecen las parrillas de los canales e inspiran a los jóvenes a desarrollar productos innovadores y enfocados a las nuevas tendencias de consumo audiovisual.
Gestión del alcance	El área de conocimiento fue afectada debido a traslado presupuestal el cual pretende financiar dos frentes importantes para la televisión pública, la formación y actualización del talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales; y la producción de contenidos de interés nacional con impacto internacional.	Riesgo: Información desactualizada - Julio. Tener fichas de proyecto actualizadas y a la espera de recursos, lo que permite la recepción de traslados y su inmediata destinación, creando nuevos proyectos o aumentando el alcance de proyectos ya existentes.
Gestión del alcance	La iniciativa Fortalecimiento integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional, recibió traslado presupuestal por valor de \$11.508.795.821 el cual pretende financiar dos propuestas audiovisuales y un evento de formación.	Riesgo: Optimización de los recursos - Octubre Tener constantes propuestas de proyectos a la mano, que permitan ser ejecutadas prontamente cuando se recibe un traslado presupuestas, logrando dar mayor alcance a los proyectos e indicadores que hacen parte de la iniciativa afectada por la recepción de nuevos recursos.
Gestión del alcance	P4 Con la financiación al operador nacional RTVC, se garantizó el mejoramiento de la audiencia digital de los diversos servicios del sistema de medios públicos a través de información para análisis, infraestructura de calidad y servicios tecnológicos flexibles.	Seguir financiando los proyectos de la televisión pública que facilitan la atracción de nuevas audiencias en diversas plataformas. Adaptar la televisión pública a las nuevas tendencias debe ser uno de los principales objetivos y retos de los operadores públicos.
Gestión del tiempo	P1 La administración de los planes de inversión de los operadores públicos de televisión facilitó que las resoluciones y la asignación de recursos comiencen al inicio del periodo; esto facilitó el cumplimiento de los cronogramas y el desarrollo óptimo de los proyectos.	Realizar una gestión coordinada entre el equipo del MINTIC y los operadores públicos de televisión, que facilite la entrega eficiente de los recursos para llevar a cabo sus planes de inversión.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASPA”



1.2.11 E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer la Industria Digital Nacional durante el cuatrienio, para que responda a las demandas de adopción de tecnologías digitales por parte de los sectores productivos consolidando a Colombia como un país desarrollador de productos y servicios digitales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Economía Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 86.966.571.451,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 71.452.091.886,00

Resumen: La iniciativa aportó al fortalecimiento de la Industria Digital Nacional, potenciando la adopción de tecnologías digitales en sectores productivos y ecosistemas de innovación, convirtiendo Colombia en desarrollador de productos y servicios digitales.

Ajustes: Se realizó apertura de Potencia en líneas estratégicas, se ajustaron las metas y cronograma de indicadores, actividades y entregables, por redistribución de recursos se ajustó el presupuestales en la iniciativa y se eliminó proyecto conecta B/quilla.

Logros: Se logró el fortalecimiento de los ecosistemas de innovación digital del país beneficiando a nivel nacional a 1403 empresas con programas de acompañamiento, asistencia técnica o financiación para la Industria Digital. Se generaron los siguientes sobrecumplimientos: 1.Colombia 4.0 - Conpes 4090: 1.1. Número de empresas de la industria digital beneficiadas: Dado el alcance que poseen los eventos híbridos se generaron mayores beneficios, así como la generación de alianzas estratégicas para ampliar el alcance y la cantidad de personas y empresas impactadas. 2.Internacionalización - Conpes 4090 2.1. Número de asistencias técnicas realizadas: Se identificó la importancia de incluir programas de formación y capacitación a empresas de la industria digital que aún no han iniciado su proceso de Internacionalización, en este sentido dado el desarrollo e implementación de dichos programas de formación específicos se logró extender el alcance del proyecto. 4.Sofisticación de soluciones tecnológicas - Conpes 4090: 4.1. Número de personas beneficiadas: Debido a la naturaliza de la convocatoria, el volumen de empresas postuladas superó la cantidad esperada, por lo cual se busco ampliar el beneficio hasta el punto máximo en el que no implicara adición de recursos ni desmejorar calidad.



Retos: Considerando que se inició el trámite de presunto incumplimiento con la UNIÓN TEMPORAL TU NEGOCIO FONTIC 2024, con el fin de dar cumplimiento a la meta para la vigencia 2025 se incluirá como rezago el indicador Número de Empresas y/o empresarios que adoptan tecnologías para la transformación digital, el cual no presentó avance dado que se presentaron retrasos en las entregas de los productos por parte del operador.

Cumplimiento de Metas: Se logró el fortalecimiento de los ecosistemas de innovación digital del país incrementando la oferta tecnológica de los territorios, beneficiando a nivel nacional a 1403 empresas con programas de acompañamiento, asistencia técnica o financiación para la Industria Digital, con el fin de impulsar la transformación productiva del país.

Beneficiarios: 1403 empresas de diferentes sectores a nivel nacional

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 55. Avance de actividades iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



Ilustración 56. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 37. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1. Número de empresas de la industria digital beneficiadas	45	111,11%	La muestra comercial benefició a 50 empresas de la Industria Digital, al generar alianzas estratégicas, contactos comerciales y mejorar su posicionamiento. Estas fueron seleccionadas por convocatoria y cumpliendo los términos de referencia. Se alcanzó el 111,11% de la meta del año
1.2. Número de eventos realizados	1	100,00%	Colombia 4.0 reunió actores del ecosistema de innovación digital del país en 2 días de actividades académicas, comerciales y de negocios, fomentando el relacionamiento y fortaleciendo la Industria Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron documentos precontractuales el 02 de mayo de 2024 ante la Subdirección de Gestión Contractual (242046078) y la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (242046082). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó en Comité de Contratación la suscripción del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión con Corferias SAS, para el desarrollo del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 21/05 se firmó el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión 1282-2024 entre FUTIC y Corferias SA. Posteriormente, una vez aprobadas las pólizas, el 30/05 se inició la ejecución. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10.1. Número de informes con el consolidado de resultados del proyecto.	1	100,00%	Se recibió el informe consolidado de resultados del proyecto SALUD TIC que impulsó la inclusión de herramientas TIC en el sector salud, a través de la implementación de un modelo de



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
			telemonitoría y telexperticia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.10.1. Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Mediante radicado 242082452 se remitió a Contratación y OGIF, posteriormente con radicado 242084421 del 19 de julio se da alcance al documento atendiendo las observaciones realizadas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.10.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo en comité de contratación del día 18 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.10.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El contrato quedó legalizado en Secop con fecha 12/08/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Contrato firmado y legalizado	3	100,00%	Se suscribió el Convenio interadministrativo no. 2016-2024, con EMCALI, así mismo la Orden de compra 135121 para adquirir los servicios de nube pública a través del Acuerdo Marco de Precios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo aprobado en comité de contratación	3	100,00%	El estudio previo del Convenio interadministrativo no. 2016-2024, con EMCALI fue aprobado por el comité de contratación, así mismo el Orden de compra 135121. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo radicado en comité de contratación	3	100,00%	Se radicaron ante el comité de contratación los estudios previos del Convenio interadministrativo no. 2016-2024, con EMCALI, así mismo el Orden de compra 135121. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Numero de apoyos financieros a iniciativas de transformación Digital realizados	3	100,00%	Los apoyos financieros de los proyectos ejecutados por la OTI, la Dirección de Gobierno Digital y Subdirección de Operaciones, fueron realizado de manera oportuna. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó el convenio especial de cooperación 1881-2024 entre el FUTIC y BIOS. Posteriormente, se aprobaron las pólizas y se firmó acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó en Comité de Contratación la suscripción del convenio especial de cooperación entre FUTIC y BIOS para el desarrollo del proyecto Retos en Ciberseguridad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron los documentos precontractuales del proyecto ante la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (Rad 242107577) y la Subdirección de Gestión Contractual (Rad 242104358). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Número de empresas de la industria digital beneficiadas	42	100,00%	Con la transferencia de conocimiento a empresas se aportó a su fortalecimiento en temas de ciberseguridad, incluyendo actividades de microcursos, mentorías y bootcamps. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se suscribió el Otrosí N° 1 del CPS N° 1342-2024 del CONSORCIO MASIN TIC2024 para la implementación de la estrategia de divulgación de los programas y proyectos orientados a fomentar el uso y apropiación TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El Otrosí N° 1 contrato de prestación de servicios N° 1342 de 2024 firmado con el CONSORCIO MASIN TIC 2024 fue aprobado por el comité de contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicó el estudio previo del Otrosí N° 1 contrato de prestación de servicios N° 1342 de 2024 firmado con el CONSORCIO MASIN TIC 2024 ante el comité de contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Numero de apoyos financieros direccionados al diseño e implementación de campañas de divulgación y estrategias de comunicación que impulsen las convocatorias de fortalecimiento de la Industria TI.	1	100,00%	El apoyo financiero del proyecto ejecutado por la OAP fue realizado de manera oportuna, lo cual aportó al impulso de las convocatorias de fortalecimiento de la Industria TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1. Número de asistencias técnicas realizadas	206	214,08%	Se beneficiaron 441 empresas de la Industria Digital con el desarrollo de actividades de formación y espacios comerciales y de inversión que permitieron fortalecer sus habilidades para la internacionalización. Se alcanzó el 214,08% de la meta del año
GA.2.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron los documentos precontractuales del proyecto de internacionalización ante la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (Rad 242053170) y la Subdirección de Gestión Contractual (Rad 242053174) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.2.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó por el comité de contratación el proyecto de internacionalización. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.2.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó el convenio interadministrativo 1369 de 2024 entre FUTIC/MinTIC y Fiducoldex/ProColombia. El 19 de julio de 2024 quedó legalizado y se suscribió el acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Número de personas con herramientas para el emprendimiento digital	7000	101,06%	Los talleres de ideación y emprendimiento digital cumplieron con objetivo de brindar herramientas a 7074 personas para que puedan fortalecer sus ideas de negocio para el emprendimiento digital Se alcanzó el 101,06% de la meta del año
3.2. Número de equipos emprendedores de negocios digitales beneficiados	150	106,00%	Se beneficiaron 159 equipos emprendedores a través del cumplimiento de las etapas de diagnóstico, diseño y ejecución de las hojas de ruta planteadas en la convocatoria Se alcanzó el 106,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.3. Número de empresas de negocios digitales beneficiadas	141	100,00%	Se beneficiaron 141 empresas a través del cumplimiento de las etapas de diagnóstico, diseño y ejecución de las hojas de ruta planteadas en la convocatoria Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron documentos precontractuales el 08/05/2024 ante la Subdirección de Gestión Contractual (242049587) y la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (242049589). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó en Comité de Contratación el 17/05/2024 la suscripción del convenio interadministrativo entre el Fondo Único de TIC y Fiducoldex (iNNpuls) para el desarrollo del proyecto Emprendimiento Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 06/06 se firmó el convenio interadministrativo 1368-2024 entre el FUTIC y Fiducoldex / iNNpuls. Posteriormente, el 21/06 se aprobaron las pólizas y se firmó acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1. Número de personas beneficiadas	6000	110,65%	Se formaron 6639 ciudadanos y/o emprendedores digitales o de base tecnológica a través del componente de Habilidades TEC del detonante Sofisticación de Soluciones Tecnológicas en 393 talleres. Se alcanzó el 110,65% de la meta del año
4.2. Número de empresas de la industria digital beneficiadas	40	102,50%	Se beneficiaron 41 empresas a través del detonante de Sofisticación de Soluciones Tecnológicas para implementar sus productos digitales o de base tecnológica Se alcanzó el 102,50% de la meta del año
GA.4.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron los documentos precontractuales ante la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (242052508) y la Subdirección de Gestión Contractual (242052506). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.4.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	La Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo emitió concepto a estudios previos (242055318), se radicó ante Subdirección de Gestión Contractual (242055613) y se aprobó en comité de contratación el 24/05/2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.4.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó convenio interadministrativo 1367-2024 entre el FUTIC y la Universidad Nacional. Se recibieron, aprobaron las pólizas y se firmó acta de inicio el 03 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.1. Número de personas beneficiadas	3000	103,03%	Se beneficiaron 3091 personas a través de los talleres de sensibilización (Arenas Digitales y Transformación de Cadenas de Valor) orientados a la adopción de tecnologías y el fortalecimiento de productividad. Se alcanzó el 103,03% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
5.2. Actores del ecosistema de innovación digital fortalecidos	10	100,00%	Las acciones permitieron el desarrollo de planes estratégicos y sensibilización sobre el cambio digital, nuevas formas de pensamiento, métodos de trabajo, técnicas y tecnologías aplicables en 10 departamentos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.5.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	10	100,00%	Se radicaron ante el comité de contratación los estudios previos de 10 convenios del detonante para: Casanare, Nariño, Chocó, Guajira, Sucre, Putumayo, Norte de Santander, Caquetá, Meta y Magdalena. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.5.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	10	100,00%	El comité de contratación aprobó los estudios previos de los 10 convenios del detonante para: Casanare, Nariño, Chocó, Guajira, Sucre, Putumayo, Norte de Santander, Caquetá, Meta y Magdalena. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.5.3. Contrato firmado y legalizado	10	100,00%	Se firmaron las minutas y se perfeccionaron los 10 convenios con fechas de firma de acta de inicio entre el 6 y el 15 de noviembre de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1. Número de Empresas y/o empresarios que adoptan tecnologías para la transformación digital (Rezago 2023)	688	100,00%	En el marco del proyecto Tu Negocio en Línea, se beneficiaron 688 empresarios que implementaron herramientas tecnológicas de comercio electrónico. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2. Número de Empresas y/o empresarios que adoptan tecnologías para la transformación digital	5000	0,00%	Por situaciones atribuidas al aliado, a la fecha no se tiene avance en la meta, por lo que se inició trámite de presunto incumplimiento, con el fin de dar cumplimiento se incluirá en la vigencia 2025 como rezago Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
GA.6.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El pasado el 20/05 por medio de un alcance mediante Radicado No. 242054241 se radicaron los documentos precontractuales del proyecto ante SGC y la OGIF. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.6.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se presentó el proyecto Tu Negocio en Línea 2024 en el comité de contratación el pasado 24 de mayo de 2024 en el cual fue aprobado para iniciar el proceso de licitación pública. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.6.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El contrato de prestación de servicios número 1706-2024 fue suscrito el 23 de agosto de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.1. Número de informes de la caracterización del ecosistema	1	100,00%	En Julio la Cámara de Comercio Cartagena entregó el primer Informe con el Plan de trabajo que contiene gestión de alcance, tiempo, ejecución presupuestal, recursos humanos, comunicaciones, riesgos y calidad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

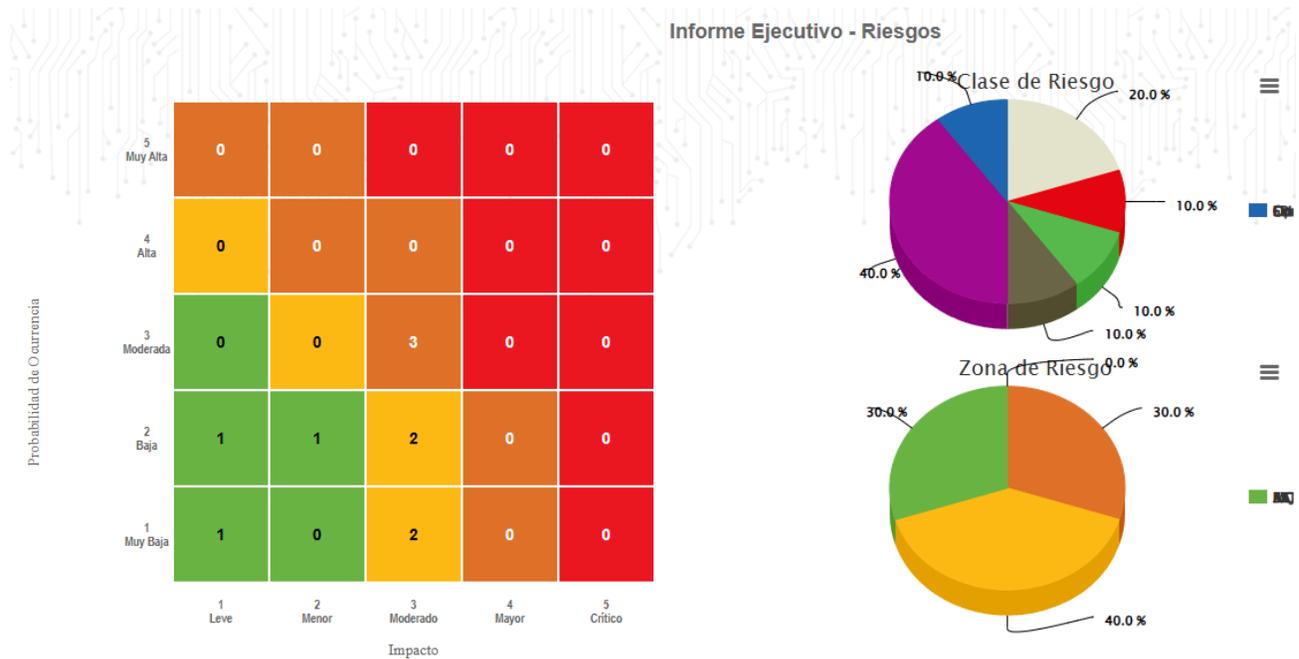


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
7.2. Número de jornadas de apropiación realizadas	10	100,00%	Se realizaron las 10 jornadas de capacitación dirigidas a prestadores de servicios turísticos formales e informales, con el objetivo de introducir y facilitar el uso de herramientas digitales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.3. Número de hackáthones realizadas	1	100,00%	Se realizó el hackathon con las etapas: convocatoria e inscripción, fase del reto, fase de evaluación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.4. Número de soluciones ganadoras implementadas	1	100,00%	La solución ganadora se encuentra implementada, con lanzamiento el 20 de diciembre/2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7.5. Número de Datalakes entregados	1	100,00%	El datalake fue entregado de manera oportuna. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.7.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El pasado 09/05/2024 se radicaron los documentos precontractuales (242049997) ante la Subdirección de Gestión Contractual y la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.7.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Mediante Acta de Comité de Contratación N° 36 del 21/05/2024 se aprobó el convenio especial de Cooperación-Cámara de comercio de Cartagena para la ejecución del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.7.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó convenio interadministrativo 1370-2024 el día 7/06 con la Cámara de comercio de Cartagena para la ejecución del proyecto Conecta Cartagena y se aprobaron las pólizas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9.1. Número de informes de la implementación de la solución tecnológica desarrollada	1	100,00%	Se realizó la Implementación de la Solución llamada Experiencia Quindío y datalake. Es una herramienta que facilita a los viajeros el acceso a información de interés en Quindío. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.9.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron los documentos precontractuales del proyecto con N°. de radicación 242060513 el 31/05/2024 ante la SGC y la OGIF. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.9.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El día 13/06/2024 se aprobó y se dio viabilidad de ejecución del proyecto Conecta Quindío ante la subdirección de gestión contractual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.9.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se aprobaron las pólizas del Convenio 1430-2024 con la Cámara de Comercio Quindío. El convenio se encuentra firmado y legalizado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 57. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 38. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Proyecto: Emprendimiento Digital. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales cuando se presenten cambios de administración, debido a que ello implica cambio en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Incluir en los planes de trabajo holguras de tiempo para la fase precontractual cuando se presenten cambios de administración.
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Cambios en las necesidades de la entidad que afectan el desarrollo del proyecto. Mes: Abril. Proyecto: Potencia. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales teniendo en cuenta que se pueden presentar cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Incluir en los planes de trabajo holguras de tiempo cuando se presentan cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación. Mes: julio. Proyecto: SALUDTIC. Lección: Definir con mayor amplitud los plazos de este proceso precontractual.	Que los tiempos definidos en la etapa precontractual sean más amplios. Y que haya mejor sinergia con los equipos revisores de este proceso.
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: septiembre. Proyecto: Integración Regional. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales teniendo en cuenta que se pueden presentar cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Considerar holguras de tiempo cuando se presenten cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros.
Gestión de comunicaciones	Proyecto: Conecta Quindío. Mantener comunicación efectiva y reuniones de seguimiento semanal con el aliado contribuye en asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Registrar en las actas de seguimiento, informes y demás documentos pertinentes, los compromisos asumidos y su cumplimiento de acuerdo con el plan de trabajo establecido.
Gestión de comunicaciones	Proyecto: Sofisticación de Soluciones Tecnológicas. Lección: Se debe evaluar bien cuáles van a ser los aliados que apoyarán la difusión de la oferta disponible, para que se impacte al público objetivo y se eviten reprocesos a la hora de organizar socializaciones y actividades que no cuenten con asistentes.	Contar con un plan de comunicación claro y previo para evitar reprocesos en la organización de todo tipo de eventos. La planificación debería incluir un análisis de la capacidad de los aliados para difundir y promover las actividades, asegurando una mayor asistencia y un impacto positivo en los resultados
Gestión de costos	Proyecto: Internacionalización. Es importante analizar a detalle los elementos financieros que soportan los costos de las actividades del proyecto	Se sugiere que el aliado envíe la información financiera que soporta los costos de las actividades del proyecto de manera oportuna para facilitar el análisis correspondiente por parte de MinTIC.
Gestión de costos	Riesgo: Ajuste al presupuesto de los proyectos y/o iniciativa. Mes: noviembre. Proyecto: Integración Regional, Apoyo Financiero, Salud TIC. Lección: Se genera la necesidad de ajustar el presupuesto de los proyectos dados los valores de los convenios/ contratos.	Se deben generar alertas tempranas con los ajustes presupuestales que se pueden presentar tanto en los proyectos como en la iniciativa.
Gestión de costos	Riesgo: Cambios en las necesidades de la entidad que afectan el desarrollo del proyecto. Mes: Mayo. Proyecto: PotenciaIA. Lección: Para proyectos de gran envergadura cuyo alcance en términos de beneficiarios se define como resultado de un amplio despliegue estratégico y diversos ejercicios de recopilación y análisis de información cuantitativa y cualitativa, es necesario considerar tiempos más amplios para determinar y hacer seguimiento sobre el valor presupuestal de los proyectos teniendo en cuenta el impacto que tiene la definición de los beneficiarios sobre el presupuesto.	Incluir holguras de tiempo en los planes de trabajo de proyectos de gran envergadura para realizar los ajustes necesarios cuando se presenten cambios en el presupuesto de los proyectos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	Proyecto: Retos en Ciberseguridad Lección: Establecer requisitos mínimos de especialidad por parte del aliado para garantizar la calidad de los entregables	Las aprobaciones parciales dentro del plan de trabajo permiten gestionar el tiempo de ejecución de las actividades. Dentro de la elaboración del análisis del sector y estudio del mercado, es indispensable identificar las necesidades del proyecto e indagar los posibles aliados que cumplan con los criterios de especialidad y especificidad para obtener entregables con la calidad.
Gestión de partes interesadas	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación. Mes: abril. Proyecto: Tu negocio en línea. Lección: Identificar aliados idóneos y estratégicos para la ejecución de los proyectos.	En el análisis del sector es necesario identificar a posibles ejecutores que hayan ejecutado satisfactoriamente proyectos similares con la entidad para garantizar el cumplimiento del objeto en los tiempos pactados.
Gestión de recursos humanos	Apoyo Financiero para la transformación Digital del sector Público. Definir desde la alta dirección responsables que realicen seguimiento constante y la entrega definitiva a los entregables de los proyectos es crucial para no presentar reprocesos de manera posterior.	Previo a la formalización de los proyectos realizar mesas de trabajo con los colaboradores de las dependencias involucradas, de esta manera definir roles, responsabilidades y tiempos de entrega de la información, lo que permitirá contar con la información actualizada y los entregables disponibles
Gestión de riesgos	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: Octubre. Proyecto: Conecta Cartagena. Lección: Se debe contemplar el riesgo de eventos y situaciones de orden público que afectan en las regiones la programación de actividades, en este caso la programación de Jornadas para capacitación cerca a Cartagena.	Tener en cuenta en la programación de actividades los riesgos de orden público.
Gestión del alcance	Proyecto: Colombia 4.0. Lección: El alcance que poseen los eventos híbridos genera mayores beneficios, así como la generación de alianzas estratégicas para ampliar el alcance y la cantidad de personas y empresas impactadas	Fomentar el desarrollo de actividades en modalidad virtual o híbrida, o con transmisiones en canales o emisoras con el propósito de ampliar su alcance
Gestión del tiempo	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: Agosto. Proyecto: Integración Regional. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales teniendo en cuenta que se pueden presentar cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Considerar holguras de tiempo cuando se presenten cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros.
Gestión del tiempo	Riesgo: Ajuste al presupuesto de los proyectos y/o iniciativa. Mes: mayo. Proyecto: Potencia. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en los procesos precontractuales del programa.	Se debe establecer dentro del cronograma del proceso precontractual las líneas críticas del proyecto que permitan plantear alternativas en caso de retrasos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación. Mes: junio. Proyecto: Conecta Barranquilla. Lección: Se debe contemplar un tiempo más amplio para el proceso precontractual, ya que los posibles retrasos pueden afectar el tiempo requerido para la ejecución del proyecto.	En caso de retrasos del proceso precontractual, programar el tiempo suficiente para solucionar el retraso sin afectar los tiempos de ejecución del proyecto, así mismo mantener líneas de comunicación claras con los aliados sobre los posibles retrasos que pueden presentarse y las alternativas que se deben aplicar en caso de verse afectado el cronograma.
Gestión del tiempo	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: noviembre. Proyecto: Conecta Cartagena. Lección: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución del proyecto, teniendo en cuenta que un retraso al inicio de la ejecución puede implicar un rezago del total del proyecto.	Se deben establecer líneas críticas del proyecto en su etapa de planeación que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto, las cuales se deben de monitorear constantemente
Gestión del tiempo	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: agosto. Proyecto: Tu Negocio en Línea 2024. Lección: Seguimiento y control al cronograma del proceso contractual para evitar alteraciones en la ejecución del proyecto que minimicen el riesgo de incumplimiento de algunas actividades.	Establecer fechas límite para el cumplimiento de hitos y establecer fechas máximas para la generación de planes de contingencia y propuesta de acciones que mitiguen posibles incumplimientos o atrasos en la ejecución en los hitos de las fases, por alteraciones en el cronograma del proceso contractual, en este caso la licitación pública. Se debe hacer seguimiento desde la supervisión a través de comunicaciones oficiales.
Gestión del tiempo	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: septiembre. Proyecto: Integración Regional. Lección: Se presentaron retrasos en las actividades relacionadas con el proceso precontractual debido a las particularidades del proyecto.	Se deben establecer líneas críticas del proyecto en su etapa de planeación que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto, las cuales se deben de monitorear constantemente.
Gestión del tiempo	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: Diciembre. Proyecto: Tu Negocio. Lección: Se pueden generar retrasos en las entregas de los productos a lo largo de la ejecución por parte del operador del proyecto dado el corto tiempo de ejecución que se contempla en el cronograma del proyecto.	Es importante establecer una ejecución del proyecto por fases que reduzca el riesgo de incumplir actividades, así mismo, es necesario realizar el seguimiento periódico para garantizar la entrega adecuada y evitar la modificación del cronograma y así mismo evitar alterar la ejecución de pagos planeados.
Gestión del tiempo	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: Octubre. Proyecto: Conecta Barranquilla. Lección: Se debe contemplar un tiempo más amplio para el proceso precontractual, ya que los posibles retrasos pueden afectar el tiempo requerido para la ejecución del proyecto. Integración Regional: Se presentaron retrasos en las actividades relacionadas con el proceso precontractual	Conecta Barranquilla: En caso de retrasos del proceso precontractual, programar el tiempo suficiente para solucionar el retraso sin afectar los tiempos de ejecución del proyecto, así mismo mantener líneas de comunicación claras con los aliados sobre los posibles retrasos que pueden presentarse y las alternativas que se deben aplicar en caso de verse afectado el cronograma. Integración Regional: Considerar holguras de



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	debido a las particularidades del proyecto. Conecta Cartagena: Se debe contemplar el riesgo de eventos y situaciones de orden público que afectan en las regiones la programación de actividades, en este caso la programación de Jornadas para capacitación cerca a Cartagena.	tiempo cuando se presenten cambios en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros. Conecta Cartagena: Tener en cuenta en la programación de actividades los riesgos de orden público.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.12 E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la oferta de contenidos audiovisuales con valor público que respondan a la identidad, necesidades y preferencias de los colombianos.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: RTVC reporta que durante el 2024 realizó contrataciones de equipos de producción, apoyo operacional, administrativo, entre otros, llevando a la consecución de un total de 32 contenidos producidos y emitidos en las pantallas de TV pública nacional.

Ajustes: No se presentaron ajustes a la iniciativa en la vigencia 2024.

Logros: Se llevó a cabo la producción, emisión y transmisión de contenidos afines a la misionalidad de los canales de la TV pública nacional, con los presupuestos asignados.

Retos: Llevar a cabo la producción, transmisión y/o emisión de contenidos audiovisuales a través de las pantallas de la TV pública nacional en 2025.

Cumplimiento de Metas: Se dio cumplimiento a las metas establecidas de contenidos de la televisión pública para la vigencia 2024.

Beneficiarios: Población Nacional.



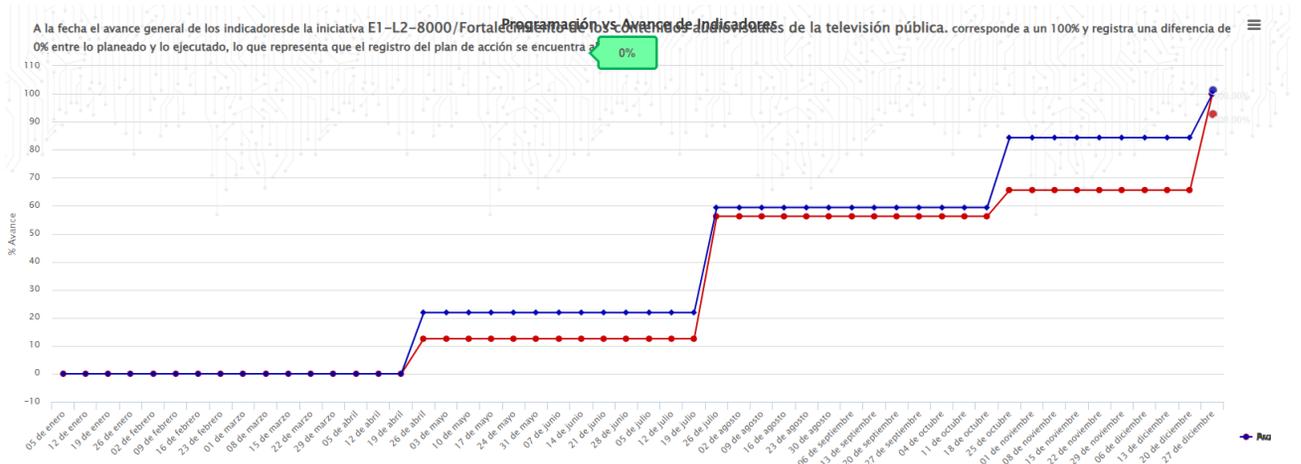
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 58. Avance de actividades iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 59. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

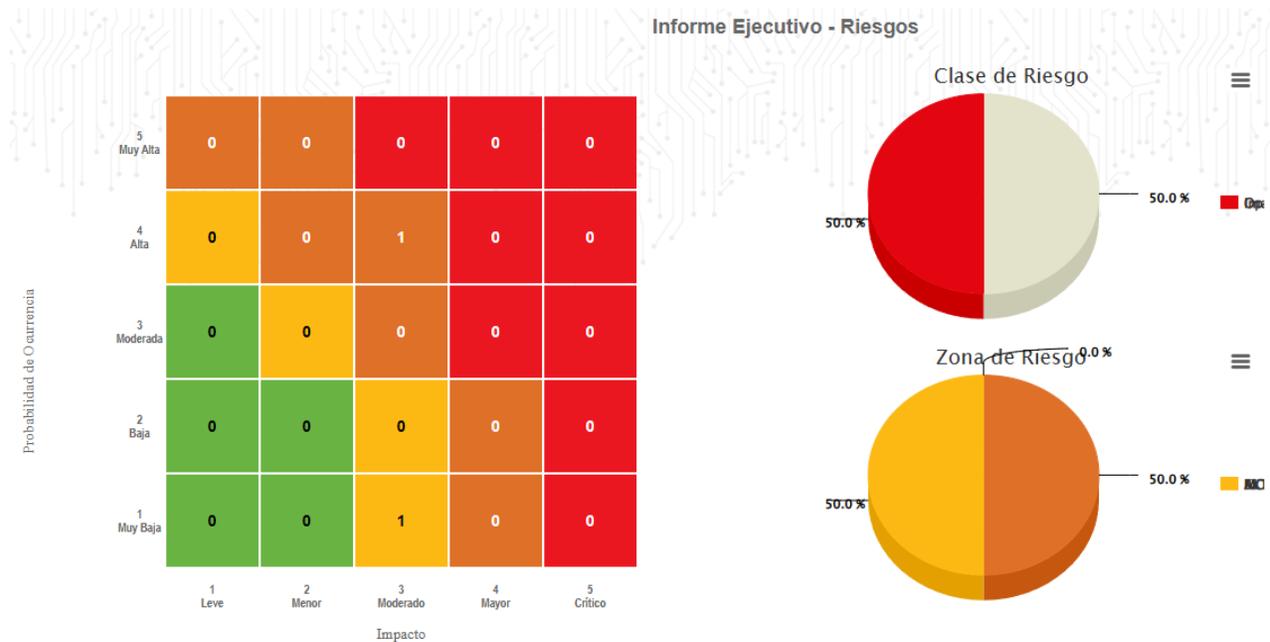
Tabla 39. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la televisión pública nacional.	32	100,00%	RTVC reporta que durante el 2024 realizó contrataciones de equipos de producción, apoyo operacional, administrativo, entre otros, llevando a la consecución de un total de 32 contenidos producidos y emitidos en las pantallas de TV pública nacional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 60. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 40. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Los contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la TV pública permiten el posicionamiento en la ciudadanía y sus audiencias cumpliendo así con los objetivos establecidos.	Mantener y dar cumplimiento a la meta de número de contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la televisión pública nacional para la vigencia 2025.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.13 E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer las plataformas de las emisoras de la radio pública nacional a través de la realización de contenidos con valor público que generen identidad y auto representación.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: RTVC mediante el posicionamiento de sus emisoras, reporta el cumplimiento de la iniciativa dado el avance de las metas de sus emisoras así como la implementación de 4 nuevas emisoras de paz en el marco del acuerdo de paz establecido.

Ajustes: No se presentaron ajustes en la iniciativa para la vigencia 2024.

Logros: Se crearon parrillas de contenidos digitales que permitió generar convergencia y diferentes temáticas que respondan a la identidad, necesidades y preferencias de los colombianos. Se implementaron 4 nuevas emisoras de paz.

Retos: Mantener el posicionamiento de las emisoras de RTVC como la Radio Pública, líder en la creación, producción y difusión de contenidos.

Cumplimiento de Metas: Se reporta el cumplimiento de la iniciativa teniendo en cuenta el avance en las metas de radio así como la implementación de 4 emisoras de FM en zonas de conflicto.

Beneficiarios: Población Nacional.



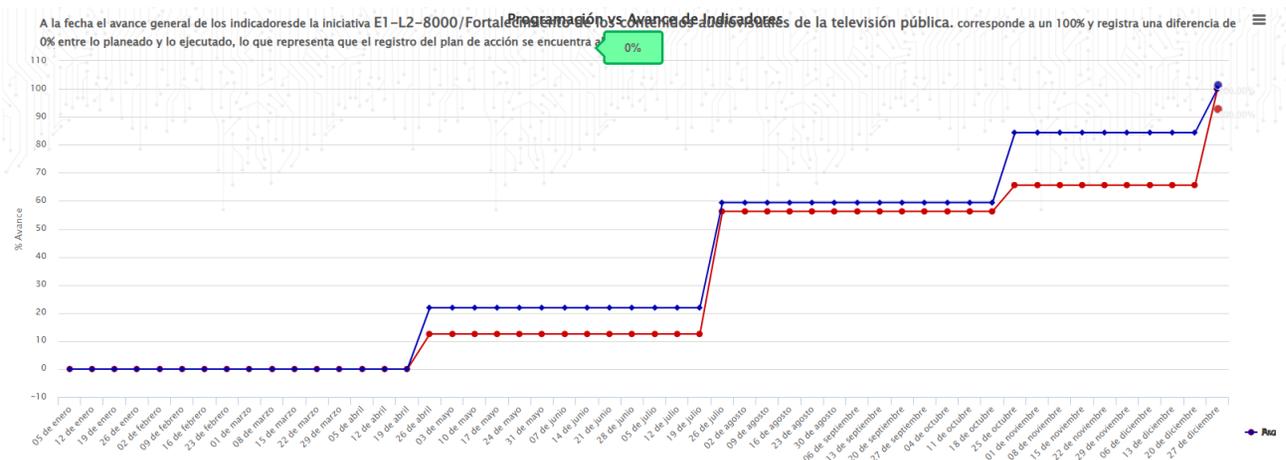
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 61. Avance de actividades iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 62. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



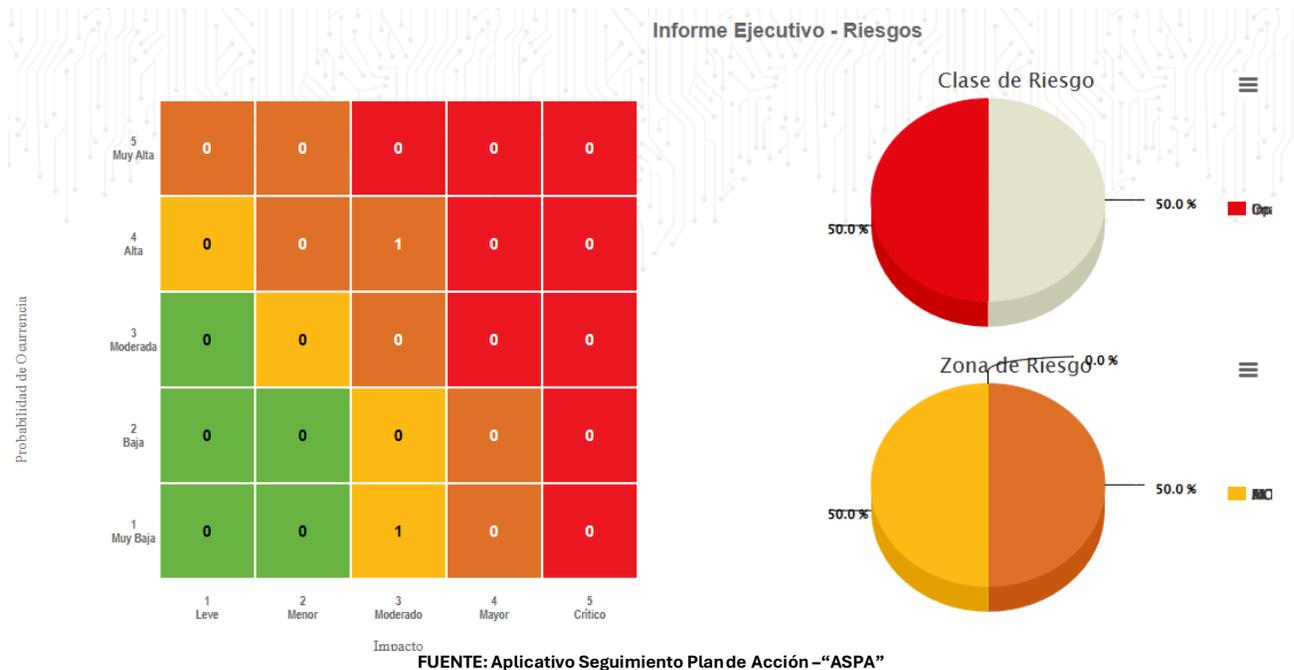
Tabla 41. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Horas de contenidos al aire y especiales, nacionales y descentralizados generados	44200	104,55%	RTVC mediante el posicionamiento de sus emisoras, reporta un total acumulado al cierre de la vigencia 2024 de 46212 horas de contenidos al aire y especiales, nacionales y descentralizados generados desde Radio Nacional, Radionica y Emisoras de Paz Se alcanzó el 104,55% de la meta del año
2.1 Nuevos contenidos de radio producidos y emitidos	55	98,18%	Al cierre de la vigencia 2024 RTVC reporta un total de 54 nuevos contenidos de radios producidos y emitidos, dando así cumplimiento con la creación, producción y difusión de contenidos, atendiendo las expectativas de sus grupos de valor Se alcanzó el 98,18% de la meta del año
3.1 Número de contenidos digitales generados.	13000	100,18%	Para el cierre de la vigencia 2024 RTVC Sistema de Medios Públicos reporta un total de 13.023 contenidos digitales que generaron convergencia y temáticas que respondieron a la identidad, necesidades, hábitos y preferencias de sus grupos de valor Se alcanzó el 100,18% de la meta del año
4.1 Número de emisoras de FM implementadas de interés público clase	4	100,00%	En cumplimiento a lo establecido en el Plan Marco de Implementación, RTVC reporta la inauguración de 4 nuevas emisoras de FM ubicadas en Agustín Codazzi (Cesar), Tierralta Córdoba), Buenaventura (Valle del Cauca) y Riosucio (Chocó) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 63. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 42. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Durante, 2024 las emisoras de RTVC realizaron la creación y cumplimiento del cronograma correspondiente a la producción de los contenidos especiales e investigaciones a través de las plataformas de Radio Nacional de Colombia y Radiónica.	Generar parrillas mensuales de contenidos convergentes y garantizar la asignación de recursos al inicio de la vigencia para una producción oportuna de contenidos.
Gestión de partes interesadas	Las emisoras del Sistema aumentaron la oferta de contenidos relevantes y convergentes con valor por medio de la producción y publicación de contenidos diferenciales para las plataformas de las emisoras Radio Nacional de Colombia y Radiónica.	Generar parrillas mensuales de contenidos convergentes y garantizar la asignación de recursos al inicio de la vigencia para una producción oportuna de contenidos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Las emisoras del Sistema de Medios Públicos lograron aumentar la oferta de contenidos relevantes y convergentes con valor público por medio de la producción y publicación de contenidos diferenciales a partir de los procesos de investigación para las plataformas de las emisoras Radio Nacional de Colombia y Radiónica.	Generar parrillas mensuales de contenidos convergentes y garantizar la asignación de recursos al inicio de la vigencia para una producción oportuna de contenidos.
Gestión de partes interesadas	Si bien se presentaron dificultades dentro del proceso general para la implementación de las emisoras de FM, se logró su implementación dando cumplimiento a lo establecido en los acuerdos de paz.	Generar contenidos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el marco del PMI y el numeral 6.5 para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una paz Estable y Duradera.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



1.3 EDUCACIÓN DIGITAL

Queremos que todos los colombianos tengamos las herramientas para ser exitosos en esta revolución tecnológica. Formaremos habilidades digitales para promover la generación de nuevos empleos y la protección de los empleos actuales. Formaremos el talento que requiere nuestro país para impulsar la transformación digital. Esta línea estratégica se desarrolla a través de los siguientes proyectos:

1.3.1 E1-L3-1000 Apoyo financiero a computadores para Educar (CPE)

Objetivo de la iniciativa: Realizar el Traslado de recursos y seguimiento a la ejecución financiera destinada a la actividad para el desarrollo misional de Computadores para Educar CPE (Resolución de Transferencia).

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 132.999.282.044,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 38.588.659.876,00

Resumen: El Convenio 1309 registró desembolsos por un total de \$38.588.660.876 en el último trimestre de 2024, fondos destinados a la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional del programa CPE.

Ajustes: Durante la vigencia se realizó la solicitud de cambio No 320

Logros: Bajo el Convenio 1309, se realizaron los siguientes desembolsos: \$20.589.377.832 el 31 de octubre de 2024, \$12.999.282.044 el 5 de noviembre de 2024 y \$5.000.000.000 el 29 de noviembre de 2024.

Retos: Para la próxima vigencia realizar la transferencia de recursos a CPE de acuerdo a la apropiación vigente de esta iniciativa.

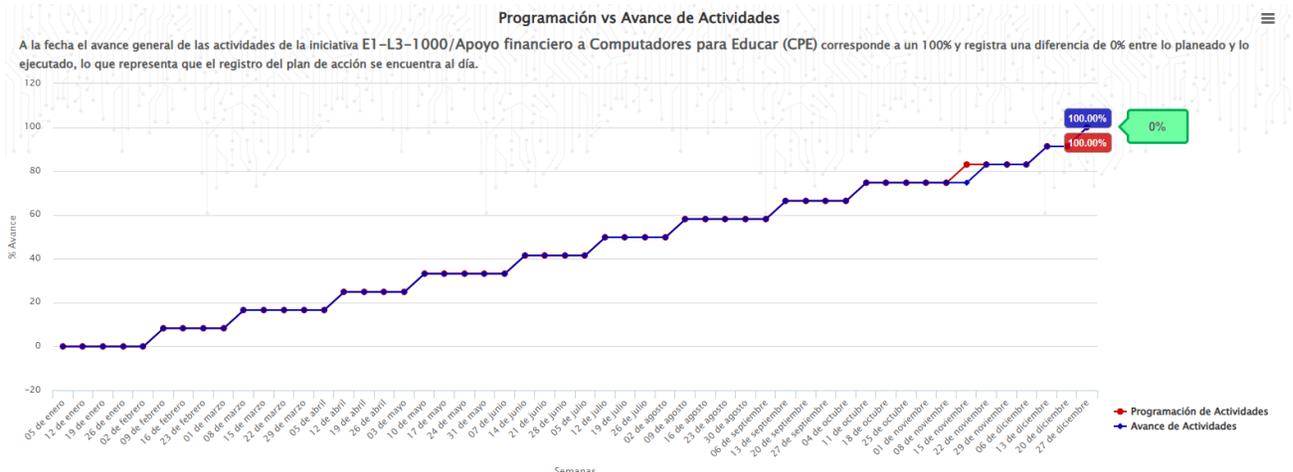
Cumplimiento de Metas: Bajo el Convenio 1309, se realizaron los siguientes desembolsos: \$20.589.377.832 el 31 de octubre de 2024, \$12.999.282.044 el 5 de noviembre de 2024 y \$5.000.000.000 el 29 de noviembre de 2024.

Beneficiarios: Programa Computadores para Educar (CPE).



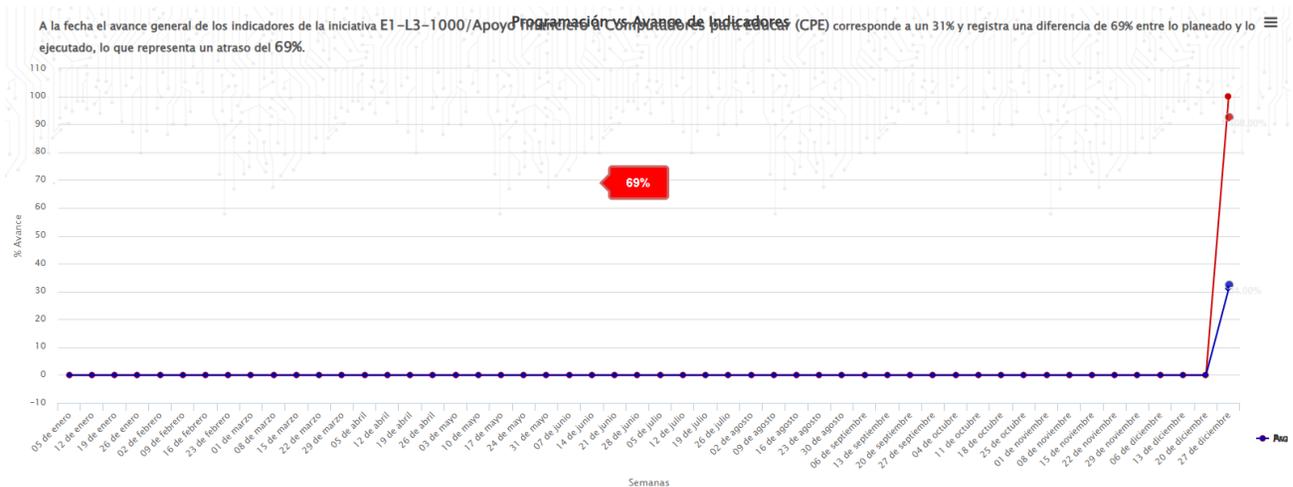
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 64. Avance de actividades iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 65. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

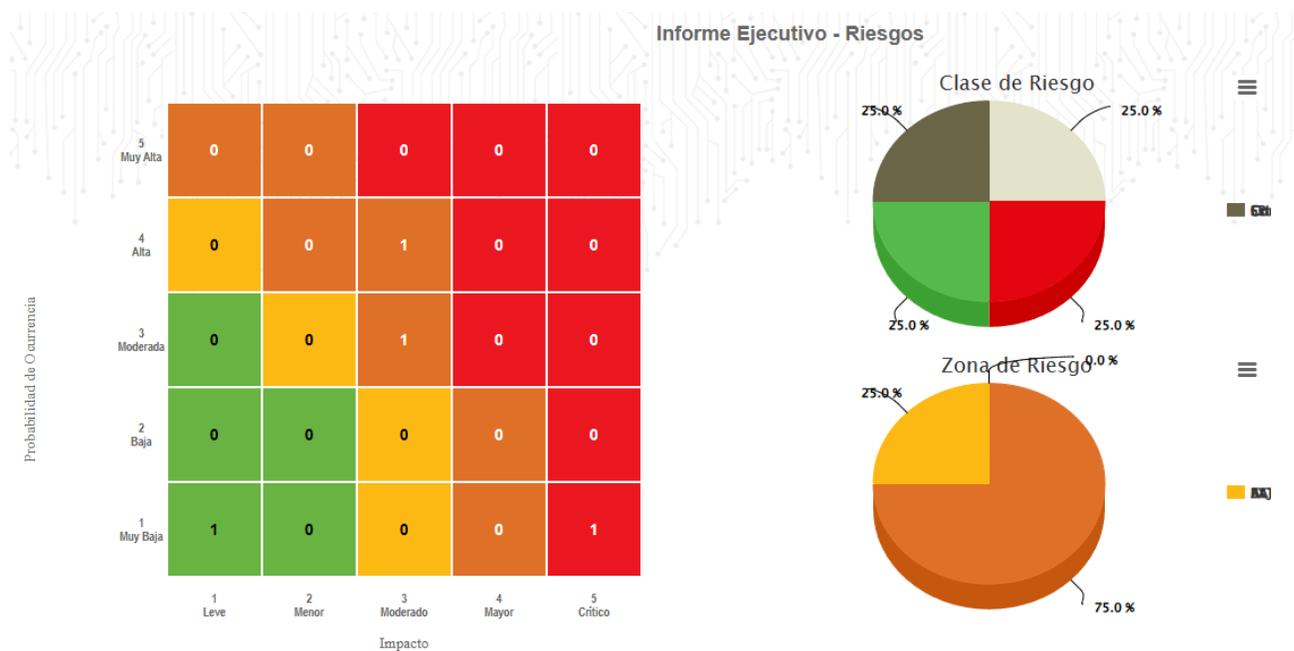
Tabla 43. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Porcentaje de recursos desembolsados de acuerdo con la programación realizada	100	31,00%	A través del Convenio 1309 de 2024 se realizó un primer desembolso por la suma de \$38.588.660.876. Sin embargo, sigue un saldo pendiente por desembolsar para enero 2025 de \$124.930.151.803. Adicionalmente, se realizó un reintegro de fondos por parte de CPE a FUTIC, por un valor de \$8.069.130.241 Se alcanzó el 31,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 66. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 44. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	P1 En la resolución 096-2024, mediante la cual se realiza la transferencia de los recursos a Computadores para Educar-CPE, no están explícitas las metas u objetivos asociados a la ejecución de los recursos, lo que dificulta la acción	Incluir las metas y objetivos, en la parte considerativa de la resolución para establecer un punto de control.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	de seguimiento de ejecución y legalización de los recursos.	

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.2 E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

Objetivo de la iniciativa: Incremento en la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional y Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Computadores para Educar - CPE

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: CPE optimizó sus procesos de contratación, garantizando pluralidad y transparencia; lo que permitió adquirir 79.961 equipos, 1.619 laboratorios, formar a 1.600 docentes y estudiantes y gestionar 137 ton de RAEE consolidando a la Entidad como referente de calidad.

Ajustes: Se realizó una solicitud de cambio de indicadores de la iniciativa, ticket #347 de 2024, del 27 de diciembre de 2024. Se ampliaron las metas de acceso (entrega de equipos, laboratorios y estudiantes beneficiados) y sostenibilidad (retoma y eventos).

Logros: Se superaron las metas iniciales al adquirir 79.961 computadores, comprar 1.619 laboratorios de innovación STEM y capacitar a más de 1.600 docentes y estudiantes en todo el país. Además, se gestionaron 137 toneladas de residuos electrónicos. Se realizó un ajuste al Plan Anual de Adquisiciones, mejorando la planificación y priorizando proyectos respaldados por estudios técnicos detallados. Se realizaron 17 eventos formativos nacionales y hackathon con más de 600 participantes. Se retomaron 40.000 computadores obsoletos, se entregaron 500 kits pedagógicos y se sensibilizó a 2.800 personas en gestión ambiental y sostenibilidad.

Retos: Para la vigencia 2024, se reformularon los modelos de adquisición, con el fin de asegurar procesos más transparentes, competencia y pluralidad. Entre los cambios se incluyen la conformación de grupos de formulación de especificaciones técnicas, reuniones



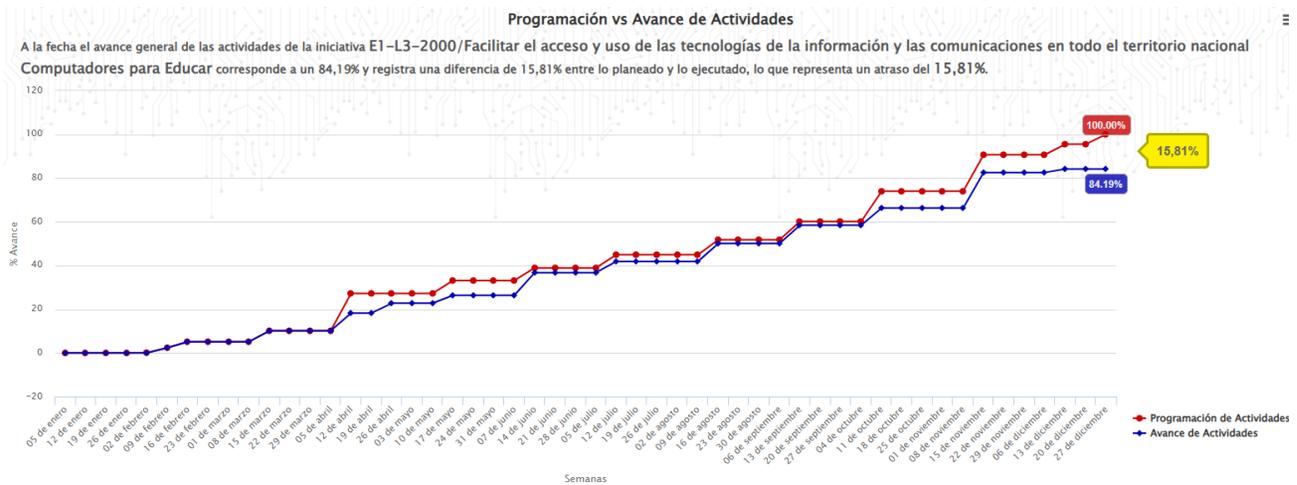
con expertos de la industria, y demás. Si bien, no se dio cumplimiento en su totalidad a las entregas de beneficios, los procesos de adquisición han surtido positivamente y se ha logrado adquirir mayor cantidad de equipos y laboratorios por un menor valor. Se incluirá el indicador para la siguiente vigencia. Esto afectó los indicadores 1.1, 1.2, 1.3, 1.5 y 3.1, por lo que presentó un incumplimiento mayor al 95%. Para la estrategia de formación, se estuvieron revisando diferentes opciones para garantizar la educación de mejor calidad para los estudiantes, docentes y comunidad educativa que resulte beneficiada, esto a nivel de operador en campo, temáticas a enseñar, y costos de realización. Estos análisis hicieron que la contratación tomara más tiempo, sin embargo, la estrategia dio inicio y se presentaron avances en la ejecución. Se incluirá el indicador para la siguiente vigencia. Esto afectó los indicadores 1.6, 1.7 y 1.10, por lo que presentó un incumplimiento mayor al 95%. Para 2025 se continuarán reforzando los procesos de adquisición, formación y retoma para hacer de CPE una estrategia sostenible, referencia de calidad y transparencia, que aporta al cierre de la brecha digital del país.

Cumplimiento de Metas: Para la vigencia 2024, se presentó rezago frente a las metas propuestas en el Plan Estratégico Sectorial, se reformularon los modelos de adquisición, con el fin de asegurar procesos más transparentes, competencia y pluralidad. Si bien, no se dio cumplimiento en su totalidad a las entregas de beneficios, los procesos de adquisición han surtido positivamente y se ha logrado adquirir mayor cantidad de equipos y laboratorios, por un menor valor. Así mismo, la estrategia de Formación fue revisada y ajustada, en búsqueda de un nuevo enfoque que aumente la calidad para la formación de estudiantes, docentes y padres de familia. Frente al componente de sostenibilidad, se han superado las metas planteadas para la vigencia, realizando la retoma de más equipos, valorización de más elementos reutilizadas, la gestión final responsable de elementos RAEE y sensibilización de la comunidad educativa.

Beneficiarios: La estrategia en el año 2024 ha beneficiado a la comunidad educativa (sedes educativas oficiales y entrega directa) con dotación de herramientas a estudiantes, con la formación a docentes y estudiantes, además con la gestión ambiental responsable al retomar computadores obsoletos y su posterior demanufactura. Se han programado las metas para beneficiar a una mayor cantidad de sedes educativas, incluyendo aquellas que han presentado rezago.

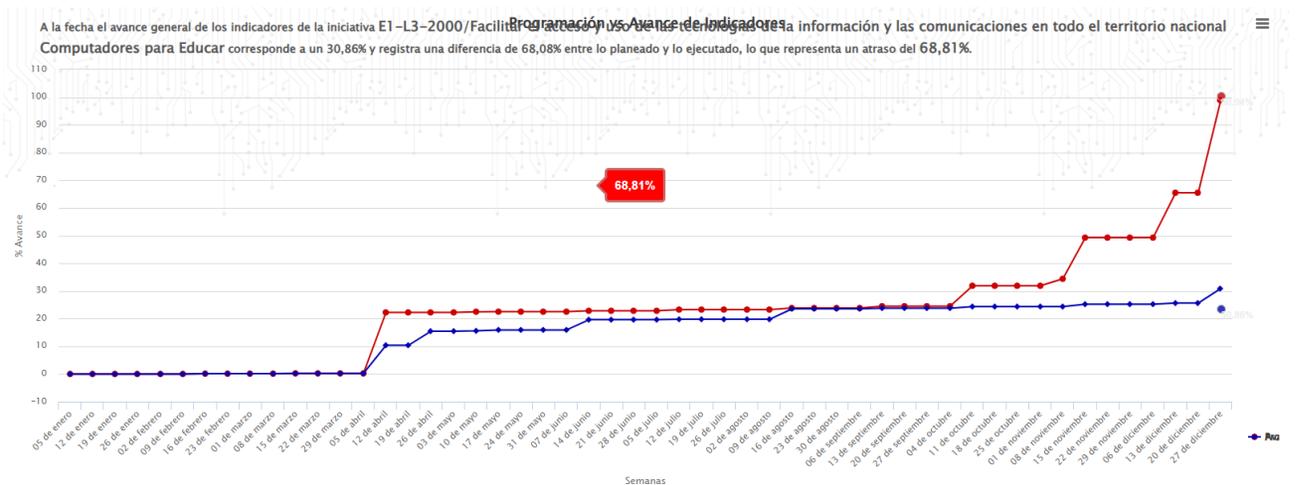
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 67. Avance de actividades iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 68. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 45. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.1. Entrega de Terminales de cómputo - Directa	32980	48,67%	Se ha realizado la entrega directa a estudiantes de 16.053 equipos, se adquirieron 41.484 equipos para entrega directa a estudiantes de los grados 8°, 9°, 10° y 11°, se proyecta realizar la entrega de estos equipos en el primer semestre de 2025 Se alcanzó el 48,67% de la meta del año
1.1 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas.	36477	0,84%	Durante el mes de diciembre se realizó la entrega de 305 equipos para uso en sedes educativas Se alcanzó el 0,84% de la meta del año
1.10 Personas capacitadas en temas TIC	2550	132,43%	Se realizaron sensibilizaciones a 3.377 familias con padres y cuidadores, esta sensibilización, llegó a padres y cuidadores de 30 departamentos incluido Bogotá. Se alcanzó el 132,43% de la meta del año
1.2 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas a sedes educativas para uso de docentes	2000	0,00%	Se adelantó el proceso de formación de docentes que culminará en febrero del 2025, a través del cual se benefician las sedes educativas con la entrega de equipos para uso docente. Se proyecta realizar entrega de equipos en el primer semestre de 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
1.3 Estudiantes de sedes educativas oficiales beneficiados con el servicio de apoyo en tecnologías de la información y las comunicaciones para la educación	350985	0,57%	Mediante la entrega de 305 equipos portátiles entregados a sedes en el mes de diciembre, según matrícula se vieron beneficiados 2.006 estudiantes. Se alcanzó el 0,57% de la meta del año
1.4 Requerimientos técnicos atendidos	100	100,00%	Al corte se registraron 10.259 casos. Primer nivel 2.748, Segundo nivel - 572, Tercer nivel. El 100% de los casos de PQRS registrados. Los casos cerrados se gestionaron en un plazo promedio de 10 días hábiles Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.5 Sedes educativas oficiales con acceso a terminales de cómputo y contenidos digitales (Laboratorios)	1619	0,00%	Se llevó a cabo la adquisición de 1.619 laboratorios de innovación, mediante la Subasta No. 03-24. El incremento en la cantidad de laboratorios determinó un aumento en la meta de la vigencia 2024, laboratorios que serán entregados en 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
1.6 Docentes formados en uso pedagógico de tecnologías de la información y las comunicaciones	2000	30,25%	Se realizó la formación y acompañamiento a 605 docentes de sedes educativas públicas del país, esta formación y acompañamiento impacta a docentes de los diferentes departamentos del país en el uso pedagógico de las TIC. Se alcanzó el 30,25% de la meta del año

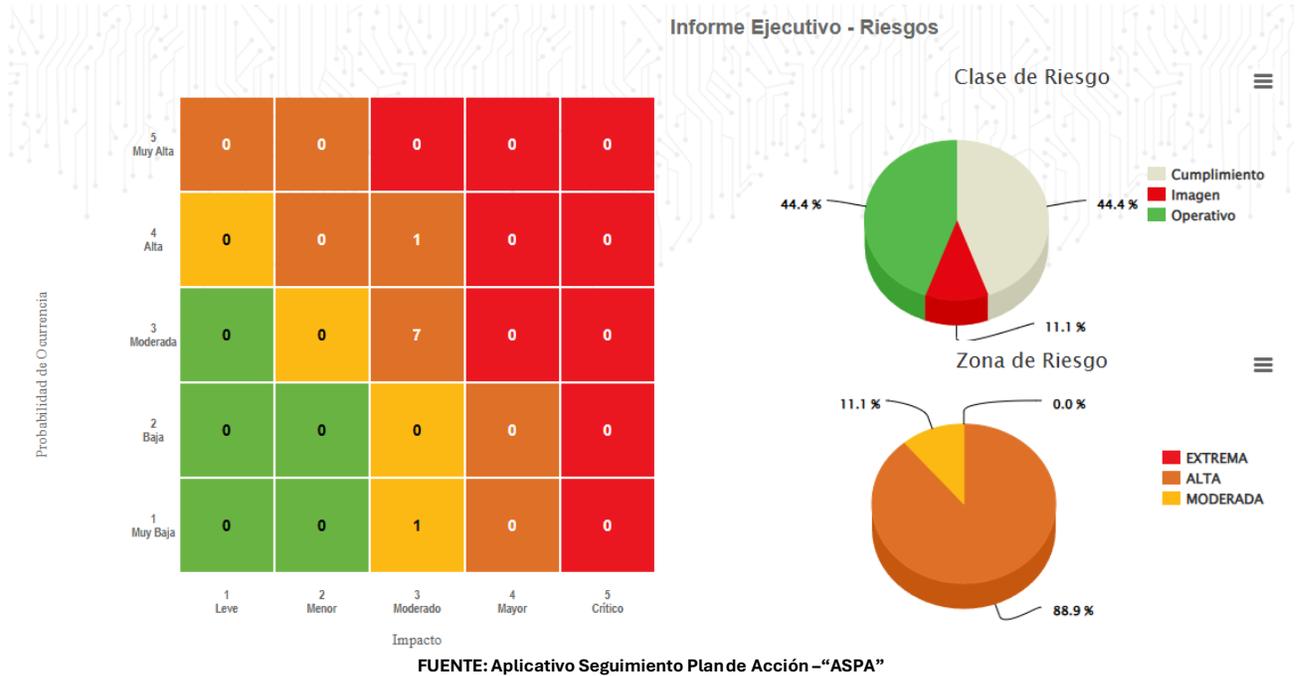


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.7 Docentes acompañados en procesos de educativos con tecnologías digitales	2000	30,25%	Se realizó la formación y acompañamiento a 605 docentes de sedes educativas públicas del país, esta formación y acompañamiento impacta a docentes de los diferentes departamentos del país en el uso pedagógico de las TIC. Se alcanzó el 30,25% de la meta del año
1.8 Eventos de socialización de experiencias exitosas en el uso práctico de las tecnologías de la información en la educación	15	100,00%	Se cumplió con la totalidad de los eventos proyectados durante esta vigencia, realizando 15 eventos con una participación de más de 1200 asistentes entre docentes y estudiantes, el evento Educa Digital Colombia una participación de 330 asistentes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.9 Estudiantes acompañados en procesos de educativos con tecnologías digitales	16000	58,09%	Se realizaron sesiones con 9.295 estudiantes en procesos educativos con tecnologías digitales, este entrenamiento ha impactado estudiantes de sedes educativas públicas de los diferentes departamentos del país. Se alcanzó el 58,09% de la meta del año
2.1 Residuos electrónicos dispuestos correctamente (Demanufactura)	117	103,42%	Al finalizar la vigencia 2024, el proceso de Sostenibilidad Ambiental realizó la demanufactura de 121,48 toneladas de RAEE, resultado de la retoma de equipos de las sedes educativas. Con esto, se ha superado la meta planeada inicialmente. Se alcanzó el 103,42% de la meta del año
2.2 Equipos obsoletos retomados	42000	114,42%	Al corte del mes de diciembre se ha realizado la de manufactura de 48.057 equipos que se encontraban en desuso en las sedes educativas, lo que beneficia al medio ambiente, ya que se realiza una disposición final adecuada de estos elementos. Se alcanzó el 114,42% de la meta del año
2.3 Producción de KIT con elementos aprovechados de residuos eléctricos y electrónicos	500	100,00%	Al corte, se ha realizado la producción de 500 kits resultado del aprovechamiento de residuos eléctricos y electrónicos. Con esto, se da cumplimiento a la totalidad de la meta establecida. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.4 Personas de la comunidad capacitadas en la correcta disposición de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	2700	106,44%	Para el mes de diciembre se realizó mediante eventos la sensibilización de 707 personas de la comunidad educativa, para un total de 2.874 personas. Se alcanzó el 106,44% de la meta del año
2.5 Realizar eventos de difusión con la comunidad	6	100,00%	Durante los meses de noviembre y diciembre se realizaron un total de 6 eventos de retoma y sensibilización en medio ambiente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 69. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 46. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Se reforzaron los procesos de adquisición de equipos y laboratorios, formación de docentes y estudiantes, esto con el fin de garantizar el cumplimiento de los contratistas en cuanto a especificaciones técnicas, tiempos y recursos destinados para la ejecución.	Seguimiento continuo del plan anual de adquisiciones y creación de planes de choque de ser necesario
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación Riesgo materializado el mes de julio Los cambios en modalidad en los procesos de contratación genera cambios en tiempos de entrega y cumplimiento, para este mes se realizaron varios cambios en la modalidad de contratación para el operador que realizaría eventos de Formación. la lección aprendida corresponde a la necesidad de prever la validación y modalidades de contratación y especificaciones técnicas que desde Dirección se dirijan, con el fin de cubrir los tiempos necesarios y la necesidad de meta a cumplir.	Necesidad de prever y determinar los cambios de modalidad de contratación que desde Dirección se definan. análisis exhaustivo de las especificaciones a contratar.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación Riesgo materializado el mes de junio La modificación de las especificaciones técnicas de los equipos a adquirir y la necesidad de adquisición a través de la plataforma compra eficiente, determino mayores tiempos en las reuniones con Colombia Compra Eficiente y la industria para estructurar el RFI, de forma tal que se delimiten las especificaciones necesarias para incluir en el catálogo de CCE.	Necesidad de prever y determinar los cambios necesarios en especificaciones técnicas; con el fin de establecer si en la plataforma Colombia compra eficiente se encuentra disponible esta opción.
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Demoras en los procesos de contratación Riesgo materializado el mes de mayo 2024 Una de las principales razones de la materialización corresponde al cambio de lineamientos de Dirección, cambiando los análisis para los procesos de contratación. Como lección aprendida al respecto la Entidad determino la necesidad de análisis de los procesos de adquisición para la vigencia 2025, en donde dichos procesos planeados deben ser analizados y aprobados por Dirección con el fin de determinar los tiempos necesarios para las contrataciones de la Entidad	Este tipo de materialización se abordó a través del afianzamiento de las necesidades y las especificaciones técnicas de los equipos a adquirir verificando las necesidades del sector T.I. En mes de mayo se inició mesas técnicas encargadas de revisar y realizar el estudio del sector.
Gestión de comunicaciones	P2. La estrategia de concientización por redes, campañas y en eventos de retoma permitió dar cumplimiento y sobrepasar de las metas propuestas.	Con el apoyo de la oficina de Comunicaciones y Servicio al Cliente, el proceso de Sostenibilidad Ambiental logró llevar a más instituciones educativas su estrategia.
Gestión de costos	P3. Mediante el proceso de adquisición, por la plataforma Colombia Compra Eficiente permitió optimizar recursos y lograr la compra de mayor cantidad de equipo por un menor valor.	La plataforma de CCE es una herramienta a favor del contratante, que permite estandarizar criterios de revisión y ofrece pluralidad de oferentes.
Gestión de costos	Riesgo: Retrasos en el cronograma de formación debido a inconvenientes tanto del operador de la estrategia como de la entidad Riesgo materializado el mes de junio se presentaron observaciones y propuesta con montos superiores a los establecidos, implicando retrasos en la contratación, la lección aprendida corresponde a la necesidad de estudio de mercado que permita mayor acercamiento al presupuesto necesario.	Afianzar los estudios de mercado, teniendo un mayor rango de planificación de acuerdo con las especificaciones
Gestión de la calidad	P1. Se crearon comités de revisión con integrantes de diferentes procesos para la validación de las especificaciones técnicas, lo que permitió mantener y mejorar características de los equipos, basados en la necesidad de las I.E. y lo ofrecido en el mercado.	La conformación de grupos multiprocesos permite tener diferentes opiniones de acuerdo con la experiencia adquirida por cada uno, recibiendo retroalimentación, y fortaleciendo la calidad de los equipos a adquirir.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	Riesgo: Retrasos en el cronograma de formación debido a inconvenientes tanto del operador de la estrategia como de la entidad Riesgo materializado el mes de julio Los retrasos y observaciones presentadas por los proponentes determino la necesidad de ajustar las especificaciones y estrategia que el operador debería abordar	Iniciar los procesos de contratación con mayor tiempo, estimando los tiempos que podrían presentarse. Adicional a la realización de estudios de mercado y verificación de la necesidad a suplir con la contratación.
Gestión del tiempo	Riesgo: Retrasos en el cronograma de formación debido a inconvenientes tanto del operador de la estrategia como de la entidad Riesgo materializado el mes de Mayo Dado el retraso en la contratación del operador de formación, esto determino retraso en el avance y consecución de metas; por tal razón la lección aprendida implica realizar un ajuste en el contrato en donde el proveedor tenga conocimiento de la celeridad en la que debe ejecutar las acciones, teniendo en cuenta el cumplimiento de metas Al corte se debía contar con la contratación de la operación en campo de Formación. Se trabaja en las acciones necesarias para mitigar el riesgo y ajustar el cronograma.	Este tipo de situaciones determinan la necesidad de acordar con el proveedor tiempos y celeridad en sus ejecuciones

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA

1.3.3 E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio

Objetivo de la iniciativa: Promover la apropiación masiva de las TIC a través del diseño e implementación de estrategias incluyentes y con enfoque diferencial que permitan fomentar y fortalecer las habilidades digitales de los colombianos para que logren un mayor nivel de uso de la tecnología.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 32.902.071.348,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 25.320.373.985,00

Resumen: Las iniciativas de Apropiación TIC desde la educación y cultura digital, e inclusión de personas con discapacidad, promueven el uso de tecnología para crear una sociedad más justa, inclusiva y participativa, superando barreras para todos y todas.



Ajustes: El GIT Inclusión no hizo ajustes. El GIT Educación ajustó Ciber Paz Formaciones, pero Contratación consideró inviable ejecutarlo en 20 días. El Ministro informó que este año no se realizará el proyecto.

Logros: Centro de relevo: Se provee un servicio que permite a personas sordas reducir barreras para comunicarse sin barreras con personas oyentes en actividades de la vida cotidiana. Smartfilms: Fortalecimiento de la participación de personas con discapacidad y mujeres en la industria cinematográfica a través de las categorías Smartic incluyente y redvolucionarias TIC del festival de cine hecho con celulares Smartfilms, contribuyendo a una real inclusión en la sociedad. Colombia Programa: 1.755 docentes del país participaron en 48 mesas de validación de las guías pedagógicas para la enseñanza y aprendizaje del pensamiento computacional. Se realizó la formación de 7.526 docentes que, a través de una estrategia de formación en cascada, beneficiaron a 756.579 estudiantes. Esto, a través de: (i) la constitución de 420 nodos de pensamiento computacional, los cuales son sedes de instituciones educativas con potencial STEM, junto a la estrategia de promoción de la aplicación educativa código verde, y (ii) el desarrollo de materiales innovadores para el desarrollo de pensamiento computacional en zonas rurales. Conectando Voces: certificación de 2.735 personas de todo el territorio nacional en el diplomado "Procesos Comunicacionales y Alternativos y Comunitarios para el Fortalecimiento Democrático y Construcción de Paz", llegando a regiones profundas y fortaleciendo a 1.024 personas de territorios PDET. Legado de Gabo: permitir que, a través del cumplimiento de las cuatro estrategias de difusión, la población colombiana se apropie, por medio del uso de las TIC, del legado cultural de Gabo. CiberPaz Formaciones: teniendo en cuenta que la implementación se realizó de manera directa por el personal adscrito a la Dirección de Apropiación de TIC, fue necesario realizar un ajuste en las metas propuestas y se resalta el alcance de las estrategias de comunicación que permitieron un alcance mayor al esperado.

Retos: Centro de relevo: garantizar el registro de todas las variables por usuario y por comunicación relevada, promover la transferencia de conocimiento con otras entidades y aumentar la cantidad de personas usuarias del servicio. Smartfilms: ampliar la cantidad de beneficiarios Colombia Programa: Ampliar la participación de docentes de las regiones de la Orinoquía y la Amazonía en los procesos de validación de las guías del componente 1. Articulación interinstitucional para el uso y apropiación de los recursos educativos construidos en el componente 1 y 3. Ampliación del impacto en el componente 3 zonas rurales. Conectado Voces: Considerar la posibilidad de tener una nueva cohorte de beneficiarios en el 2025, con una propuesta adicional de profundización en los temas relevantes del periodismo comunitario y alternativo. Legado de Gabo: con el presupuesto asignado, y el alcance del Centro Gabo y la Fundación, lograr productos que lleguen a más personas. CiberPaz Formaciones: se requiere establecer un proceso definitivo de modalidad de contratación para



garantizar los tiempos requeridos de ejecución de esta iniciativa y aumentar las posibilidades de viabilidad técnica, administrativa o financiera de los posibles operadores.

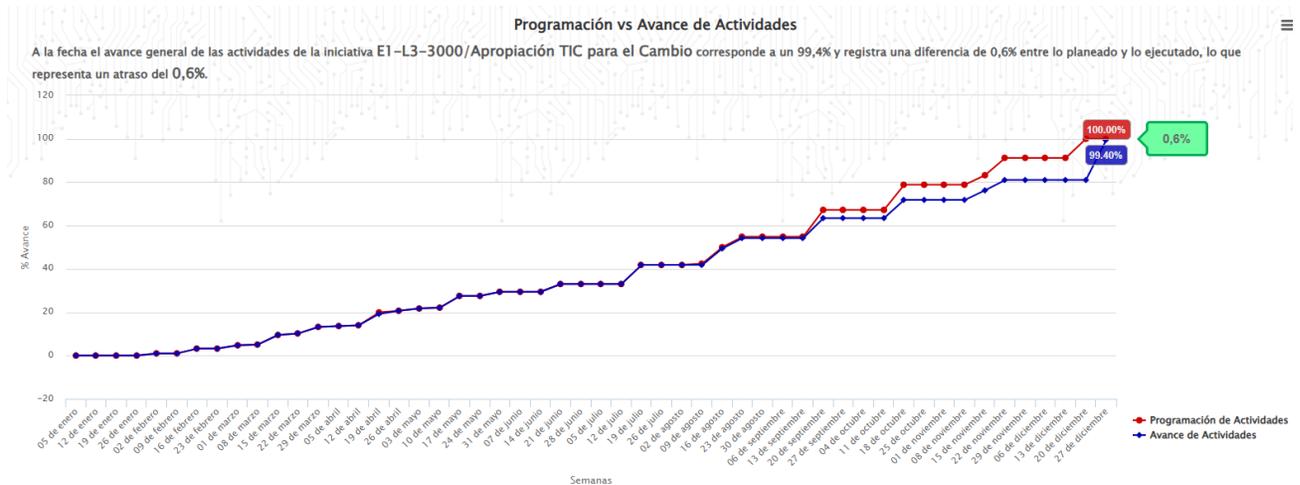
Cumplimiento de Metas: Centro de relevo: 481.566 llamadas relevadas (87,6% de la meta de 2024) con corte al 30 de noviembre. 1000 personas alcanzadas a través de procesos de formación en el uso del centro de relevo. Smartfilms: Redvolucionarias TIC - 530 beneficiarios de los 160 esperados (331,3% de la meta) Smartic incluyente - 193 beneficiarios de los 193 esperados (100% de la meta). Colombia Programa: Componente 1: Docentes participantes mesas de validación: 1755 de 1750 proyectados (100,28%) Componente 2: Nodos de pensamiento computacional constituidos: 420 de 420 proyectados (100%), Pares expertos formados 2.100 de 2.100 proyectados (100%), Docentes con formación complementaria STEM y no STEM 7.131 de 4.200 proyectados (169,7%), Estudiantes beneficiados 753.591 de 714.000 proyectados (105,54%), Componente 3: Docentes formados uso materiales desconectados 102 de 100 proyectados (102%), Estudiantes beneficiados 2.988 de 2.000 proyectados (149,4%) Conectado Voces: Cumplimiento del 100% de las metas, con 2735 personas certificadas, 5757 personas matriculadas, 1.024 certificados de territorios PDET, 913 asistentes a las jornadas presenciales, 3.666 personas que asistieron virtualmente a las jornadas sincrónicas. Todas las metas por región se alcanzaron, y por población. Legado de Gabo: Realización de las cuatro estrategias de difusión.

Beneficiarios: Centro de relevo: 713 nuevos usuarios, 2507 usuarios recurrentes beneficiados Smartfilms: 530 en redvolucionarias TIC y 193 en Smartic incluyente. Colombia Programa: Docentes formados 7.526 Estudiantes beneficiados: 756.579 Conectado Voces: 2735 personas certificadas, 5757 personas matriculadas, 1.024 certificados de territorios PDET, 913 asistentes a las jornadas presenciales, 3.666 personas que asistieron virtualmente a las jornadas sincrónicas. Todas las metas por región se alcanzaron, y por población. Legado de Gabo: se implementaron 4 estrategias de difusión.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

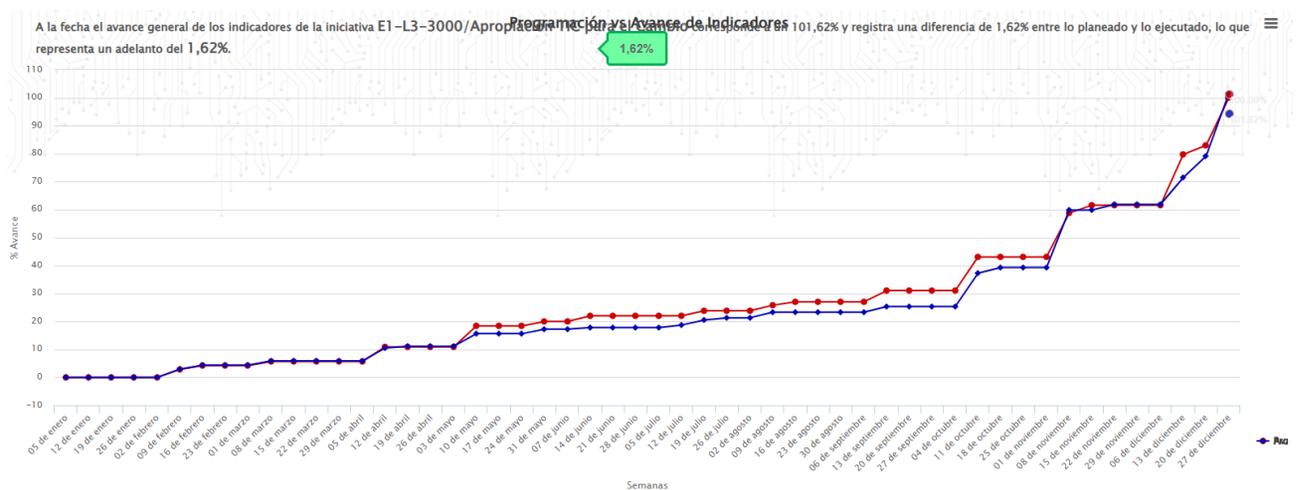


Ilustración 70. Avance de actividades iniciativa E1-L3-3000 Apropriación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 71. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-3000 Apropriación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 47. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-3000 Apropriación TIC para el Cambio

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.1.1 Número de estudios previos radicados	1	0,00%	No se reporta, debido a la falta de viabilidad técnica, administrativa o financiera en el proceso de contratación de acuerdo con los tiempos de ejecución. En su lugar, el MinTIC ofreció cursos virtuales directamente, ajustando metas y estrategia. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.1.2 Número de estudios previos aprobados	1	0,00%	No se reporta, debido a la falta de viabilidad técnica, administrativa o financiera en el proceso de contratación de acuerdo con los tiempos de ejecución. En su lugar, el MinTIC ofreció cursos virtuales directamente, ajustando metas y estrategia. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
1.1 Formaciones finalizadas en Habilidades digitales	1500	131,87%	Se reportan 1978 formaciones en habilidad digitales a través de los contenidos de los cursos dispuestos para la ciudadanía en las páginas de mujeres TIC para el Cambio e Inicia con TIC. Se alcanzó el 131,87% de la meta del año
B.138 - Indicador PMI Política Construcción de PAZ	1	100,00%	Se elaboró el informe del plan de capacitación técnica en medios comunitarios y la formación de comunicadores, con enfoque de género. Se capacitó a 2.735 personas, 1.454 mujeres y 233 de la población LGBTIQ+, a través del programa Conectando Voces. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	0,00%	No se reporta, debido a la falta de viabilidad técnica, administrativa o financiera en el proceso de contratación de acuerdo con los tiempos de ejecución. En su lugar, el MinTIC ofreció cursos virtuales directamente, ajustando metas y estrategia. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
2.1 Comunicaciones relevadas entre personas sordas y oyentes a través del servicio del Centro de Relevó	550000	98,15%	Se reporta un avance al 25 de diciembre de 58.237 comunicaciones relevadas en doble vía, para un acumulado de 593.803 comunicaciones y un avance del 98,1% durante el cumplimiento de la meta 2024. Se alcanzó el 98,15% de la meta del año
GA.2.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Ante el fondo se realiza radicación No. 242036618, con los estudios previos, anexo técnico, estudios del sector, para la primera revisión del proceso contractual del Centro de Relevó. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.2.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Se obtuvo aval del Fondo Único de TIC de los estudios previos de SmartFilms el 04 de julio con Radicado No. 242076195. Los cuales fueron aprobados en comité de contratación el 05 de julio y remitidos en su versión final el 05 de marzo de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.2.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Se firmó el convenio número 1537 de 2024 con la Federación Nacional de Sordos de Colombia el 19 de julio de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
VF 2.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Se realiza el compromiso de la Vigencia futura el 10 de enero de 2024 por un valor de \$1.221.234.715 con el CDP 23224 y RP 6224. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
VF 2.2. Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se realiza la obligación de la Vigencia futura el 14 de febrero de 2024 por un valor de \$1.221.234.715 con radicados de desembolso 242009553 y 242009038. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.1 Cortometrajes realizados por personas con discapacidad con dispositivos móviles	193	100,00%	El programa SmartFilms cuenta con la categoría SmartTIC incluyente que busca promover el uso y apropiación de TIC por medio de creación de contenidos por parte de personas con discapacidad. Para 2024 se logró la convocatoria de 193 cortometrajes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Se radico el Estudio Previo mediante radicado N°242020091 del 5 de marzo de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Se obtuvo aval del Fondo Único de TIC de los estudios previos de SmartFilms el 26 de febrero con Radicado No. 242015653. Los cuales fueron aprobados en comité de contratación el 1 de marzo y remitidos en su versión final el 5 de marzo de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.3.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	El día 14 de marzo fue firmado el contrato 892-2024 con Valencia producciones SAS Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Estrategias de difusión para promover el Legado de Gabo	4	100,00%	Se desarrollaron 4 estrategias para promover el Legado de Gabo: Seminario Web "Comunicación digital y verificación de información", Caja de herramientas" Punto y Aparte", 2 webinars, y la campaña digital Gabo Vive, 10 años después de su partida. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.4.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	los documentos (incluyendo los EP) se encuentran en revisión de Contratación, dado que tuvieron observaciones, se ajustaron de nuevo, y se volvieron a enviar el 9 de abril, con el aval del Fondo Único (Rad. 242033432 del 8 de abril del 2024). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.4.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Los estudios previos con su anexo técnico son radicados con N° 242042140 el 25 de abril del 2024 a la Subdirección de Contratación con los demás documentos requeridos. Estos son aprobados y se realiza comité de contratación el 18 de abril del 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.4.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	El Convenio 1204 del 2024 se firma en SECOP II, tanto por la Fundación Gabo como por el FUTIC (Secretaría General), el 6 de mayo del 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.5.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Se realizó la radicación de los documentos contractuales ante el Fondo luego de la subsanación de las observaciones remitidas. Se está a la espera de la respuesta del Fondo para continuar con el proceso contractual con la Universidad de Antioquia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.5.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 10 de mayo se hace la entrega del concepto del Fondo para remitir a la subdirección de gestión contractual y fijar fecha de comité de contratación, con los documentos aprobado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.1 Personas formadas en habilidades digitales aplicadas al periodismo comunitario y alternativo	2735	100,00%	Con corte al 20 de diciembre se tienen 2735 personas certificadas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

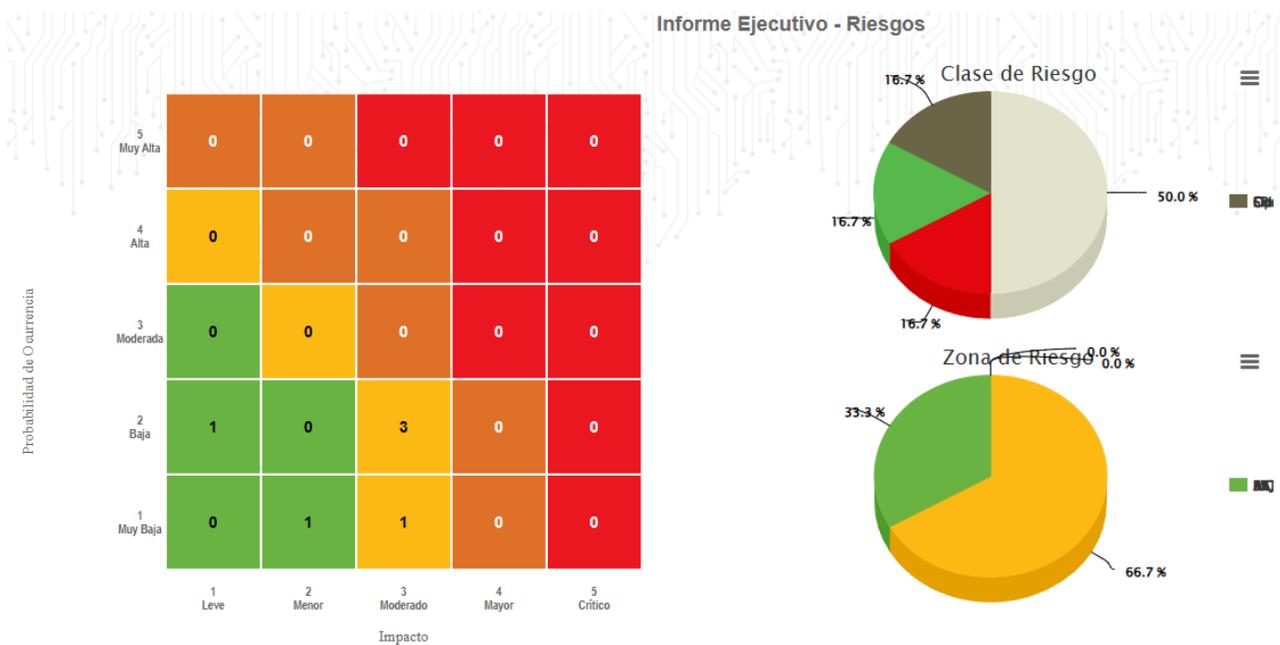


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.5.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Se firmo el contrato 1460 de 2024 con la Universidad de Antioquia el 5 de julio de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1 Estudiantes beneficiados en Pensamiento Computacional	716000	105,67%	Con corte al 30 de noviembre se registran 756.579 estudiantes beneficiados con las actividades realizadas por parte del proyecto Colombia programa Se alcanzó el 105,67% de la meta del año
VF 6.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Se realizo el compromiso de la vigencia futura bajo el CDP 23324 y RP 6324 en la fecha 10/01/2024 por un valor de \$14.941.206.218,00 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
VF 6.2. Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Para la obligación del desembolso No. 4, se realizó la revisión de los entregables con solicitud de ajustes y tiempos de aprobación, se realizó la radicación de desembolso el 05 de diciembre con No. 242164132 y se hizo efectivo el 18 de diciembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 72. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-3000 Apropriación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 48. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	<p>P1 Es necesario establecer prioridad al proceso y determinar la modalidad de contratación para que pueda adelantarse el proceso contractual y la ejecución en tiempos prudentes que faciliten el cumplimiento de los objetivos y metas. P2 Los tiempos para inicio de las iniciativas pueden ir en contra de la estabilización de los procesos de implementación, se requiere que estos concuerden con el tipo de iniciativa que se implementa, si esta debe estar en funcionamiento constante o es suficiente con que esté disponible unos cuantos meses en el año. P3 El presupuesto asignado a esta iniciativa ha permitido que se incremente la población beneficiaria aportando a la inclusión de personas con discapacidad y mujeres. P4 El financiamiento asignado a esta iniciativa ha permitido ampliar significativamente la cobertura de la población atendida. Este avance ha reforzado y potenciado el impacto del programa Legado de Gabo, garantizando que más personas puedan beneficiarse de sus aportes a través de internet. P5 Los recursos asignados a esta iniciativa han permitido una ampliación significativa en el alcance de la población beneficiada. Esto ha contribuido directamente al fortalecimiento y la expansión del programa Conectando Voces, promoviendo su impacto positivo y garantizando que más personas puedan acceder a los beneficios y oportunidades que ofrece. P6 La correcta estructuración de los estudios previos y la selección de una modalidad de contratación que permitió aunar esfuerzos con un cooperante internacional idóneo y experto en el objeto a contratar, en un plazo que compromete vigencias futuras facilita la implementación operativa en campo y el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones y entregables pactados.</p>	<p>P1 Definir y considerar desde un inicio la modalidad de contratación, se sugiere que para estos casos se tenga como primera opción la licitación pública. P2 Programar los procesos contractuales con anterioridad a su finalización para iniciativas que deben permanecer constantes en el tiempo. P3 Continuar aportando a la inclusión social a través de iniciativas innovadoras como esta. P4 Es crucial tener en cuenta los tiempos de planeación y ejecución del plan de adquisiciones, respetando estrictamente los plazos establecidos en los procesos de contratación. Además, se debe contemplar un margen adecuado para hacer frente a posibles cambios en los cronogramas establecidos por el ASPA, asegurando así que haya tiempo suficiente para adaptarse a las nuevas circunstancias sin afectar la ejecución de las actividades. P5 Es crucial tener en cuenta los tiempos de planeación y ejecución del plan de adquisiciones, respetando estrictamente los plazos establecidos en los procesos de contratación. Además, se debe contemplar un margen adecuado para hacer frente a posibles cambios en los cronogramas establecidos por el ASPA, asegurando así que haya tiempo suficiente para adaptarse a las nuevas circunstancias sin afectar la ejecución de las actividades. P6 Los procesos de negociación para la estructuración contractual deben obedecer y estar en concordancia con la apuesta estratégica y a largo plazo de las áreas técnicas, teniendo en cuenta el impacto operativo que puede llegar a tener necesidades de ajuste a los alcances o indicadores de la iniciativa.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	<p>P1 El programa implementó con éxito la estrategia de comunicaciones planteada, lo que facilitó el logro de los objetivos esperados. En particular, los videos promocionales desempeñaron un papel clave en la difusión de los cursos, permitiendo un mayor alcance y visibilidad de la oferta. Esta estrategia demostró ser efectiva al conectar con el público objetivo, aumentando la participación y el interés en las actividades programadas. P2 Las comunicaciones se manejaron principalmente por parte de cada operador divulgando las diferentes acciones y alianzas que hacían parte de la iniciativa. P3 El operador garantizó el desarrollo de la estrategia de comunicaciones planteada, lo que permitió un efectivo alcance de objetivos esperados. P4 El operador garantizó con el desarrollo de la estrategia de comunicaciones planteada, y a través de los webinar y videos directos la participación masiva en el Programa Legado de Gabo, lo que permitió un efectivo alcance de objetivos esperados. P5 La implementación de la estrategia de comunicaciones planteada, facilitó el logro de los objetivos esperados. En particular, los encuentros presenciales y virtuales realizados en diversas ciudades no solo contribuyeron al cumplimiento de las metas, sino que también aumentaron significativamente la visibilidad del programa. Esta combinación de estrategias de comunicación permitió una mayor conexión con los beneficiarios y una difusión más amplia de las actividades, asegurando un mayor impacto y participación. P6 El establecimiento de canales claros y directos de comunicación a través de los medios idóneos definidos por las partes y bajo unos roles y competencias definidas previamente (comités operativos, subcomités técnicos etc.) asegura una correcta distribución y asignación de las tareas y actividades.</p>	<p>P1 Es importante replicar y fortalecer los mensajes publicados a través de las alcaldías locales y las juntas de acción comunal, con el fin de aumentar la visibilidad de los programas. Esta estrategia permitirá llegar a un mayor número de personas en diversas comunidades, promoviendo el uso de las TIC de manera más efectiva y asegurando que los beneficios del programa lleguen a poblaciones que aún no han sido alcanzadas. Además, al involucrar a las autoridades locales, se fomenta una mayor participación y apropiación de las herramientas digitales. P2 Es importante replicar o apoyar los mensajes publicados por los operadores de manera que sea más visible la acción conjunta entre operadores y MinTIC. P3 Apoyar la estrategia de comunicaciones del operador con publicaciones desde las redes sociales del ministerio. P4 Apoyar la estrategia de comunicaciones del operador con publicaciones desde las redes sociales del ministerio y el apoyo de los entes territoriales con el propósito de tener más alcance en los territorios. P5 Es importante replicar y fortalecer los mensajes publicados a través de las alcaldías locales y las juntas de acción comunal, con el fin de aumentar la visibilidad de los programas. Esta estrategia permitirá llegar a un mayor número de personas en diversas comunidades, promoviendo el uso de las TIC de manera más efectiva y asegurando que los beneficios del programa lleguen a poblaciones que aún no han sido alcanzadas. Además, al involucrar a las autoridades locales, se fomenta una mayor participación y apropiación de las herramientas digitales. P6 Es necesario evaluar constantemente la continuidad de espacios técnicos, operativos y financieros que se construyen por la necesidad de dar respuesta a eventualidades en la ejecución de la iniciativa, con el ánimo de reducir tiempos de reuniones en espacios que ya cumplieron la finalidad para la que fueron constituidos.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	<p>P1 Es fundamental contar con una programación adecuada de desembolsos y legalizaciones, estableciendo plazos que no sean tan ajustados. Esto asegura que se cuente con el tiempo necesario para llevar a cabo las actividades de manera eficiente. P2 Contar con una programación adecuada de desembolsos y legalizaciones permite que se alcancen los resultados esperados, sin embargo, en el mes de diciembre se debe tener en cuenta las iniciativas que finalizan a 31 de diciembre y no tienen posibilidad de reportar cumplimientos con anterioridad. P3 Contar con una programación adecuada de desembolsos y legalizaciones permite que se alcancen los resultados esperados. P4 Es fundamental contar con una programación adecuada de desembolsos y legalizaciones, estableciendo plazos que no sean tan ajustados. Esto asegura que se cuente con el tiempo necesario para llevar a cabo las actividades de manera eficiente, evitando presiones y garantizando que se logren los resultados esperados. La planificación de estos procesos con tiempos adecuados contribuye al cumplimiento de metas sin comprometer la calidad de la ejecución. P5 Es fundamental contar con una programación adecuada de desembolsos y legalizaciones, estableciendo plazos que no sean tan ajustados. Esto asegura que se cuente con el tiempo necesario para llevar a cabo las actividades de manera eficiente. P6 La correcta estructuración de un presupuesto bajo líneas y componentes claros facilita el trabajo de seguimiento a la correcta ejecución presupuestal de la iniciativa, asegurando el flujo de caja y financiero del proyecto.</p>	<p>P1 Se recomienda continuar con la programación oportuna de desembolsos, alineada con los procesos de ejecución, y establecer plazos adecuados que no sean tan ajustados. Esto permitirá realizar los trámites correspondientes ante los operadores con la debida antelación, garantizando una ejecución fluida de las actividades y evitando posibles retrasos o dificultades en el cumplimiento de los plazos establecidos. P2 Para iniciativas que tienen fecha de finalización de 31 de diciembre revisar la contingencia que permita que cuenten con desembolso correspondiente en tiempos más prudentes (mitad de diciembre). P3 Continuar con la programación oportuna de desembolsos de acuerdo con los procesos de ejecución. P4 Se recomienda continuar con la programación oportuna de desembolsos, alineada con los procesos de ejecución, y establecer plazos adecuados que no sean tan ajustados. Además, es importante tener en cuenta que en el mes de diciembre la ejecución de muchas actividades puede verse afectada debido a la salida de los funcionarios, lo que puede generar retrasos en los trámites y procesos. P5 Se recomienda continuar con la programación oportuna de desembolsos, alineada con los procesos de ejecución, y establecer plazos adecuados que no sean tan ajustados. Esto permitirá realizar los trámites correspondientes ante los operadores con la debida antelación, garantizando una ejecución fluida de las actividades y evitando posibles retrasos o dificultades en el cumplimiento de los plazos establecidos. P6 La posibilidad de realizar reasignaciones entre líneas o componentes de un proyecto, si bien son necesarios para asegurar el cumplimiento del objeto contractual ante eventualidades, puede representar un esfuerzo adicional a los equipos técnicos y financieros por lo que estos deben ser estimados desde un principio.</p>
Gestión de la calidad	<p>P1 Fortalecer la validación de los aspectos contractuales para contemplar todos los aspectos en la revisión o validación de los entregables, así como en los aspectos administrativos. P2 Las iniciativas que se han implementado dan respuesta efectiva a una parte de la población con discapacidad, este alcance se puede aumentar y ser más acorde a los avances tecnológicos y las necesidades actuales de este grupo poblacional. P3 Los procesos desarrollados en la iniciativa tienen una alta calidad y son innovadores, lo que ha conducido a que se reciban premios en categorías de inclusión social. P4 El operador cumplió con las expectativas del programa. Se sugiere validar propuestas robustas que se complementen vigencia a vigencia y no dejen en desuso lo construido en la de este periodo. P5 Establecer una estrategia de culminación de la propuesta formativa para que un número cercano a los matriculados culminen la oferta formativa. En la vigencia 2024 alrededor de un 50% de los matriculados finalizó la formación. P6 El contar con un componente de monitoreo y evaluación ejecutado por un externo distintos a las partes contratantes,</p>	<p>P1 Considerar la revisión de los manuales internos del Ministerio para la aceptación de los productos y el procedimiento propio de la entidad. P2 Es clave contar con un diagnóstico en relación con el tema de inclusión de personas con discapacidad que permita tomar decisiones oportunas en relación con las herramientas que se van a disponer por parte del Ministerio sin que los tiempos jueguen en contra de la misma ejecución de las iniciativas. P3 Apoyar la ampliación de este tipo de iniciativas para posibilitar la inclusión de más grupos poblacionales. P4 Hacer mesas de trabajo con expertos y asociados a la temática del Legado de Gabo para recoger posibilidades de ahondar en nuevos temas desde la perspectiva del nobel. P5 Validar la posibilidad de contar con un plan de formación por canales no tradicionales para llevar la formación, un ejemplo puede ser una estrategia por WhatsApp y otros. P6 Se deben destinar espacios para la retroalimentación a nivel de líderes y directivos del nivel de satisfacción y calidad con el que se están desarrollando las actividades y entregables del proyecto a partir del análisis objetivo del plan de monitoreo y evaluación anual.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	permite obtener una valoración objetiva sobre la calidad y el impacto del servicio contratado.	
Gestión de la integración	<p>P1 La comunicación entre los enlaces regionales y los formadores digitales de los programas, especialmente en el marco de Ciberpaz Formaciones, debe ser más ágil y efectiva, con el objetivo de facilitar el flujo de información en el territorio, orientada hacia la consecución de metas comunes que beneficien a la comunidad. Este enfoque busca promover un entorno de paz digital, fomentando el uso responsable de las TIC. Asimismo, es fundamental fortalecer la colaboración con los diversos programas del Ministerio TIC, con el propósito de ofrecer a las personas una gama integral de servicios ministeriales que contribuyan a su desarrollo en el ámbito digital y social.</p> <p>P2 Es importante mantener canales constantes de comunicación con diferentes líderes de personas con discapacidad y organizaciones de manera que estén alineados con las acciones del ministerio y se eviten acciones de hecho en el proceso de exigencia de derechos. P3 Esta estrategia permite profundizar en procesos de inclusión social de personas con discapacidad y mujeres de manera innovadora. P4 Vincular a docentes y estudiantes en trabajo articulado con las secretarías de educación para que lo propuesto en el programa y la vigencia sea aprovechado por la mayor cantidad de beneficiarios. P5 Mayor divulgación en los territorios con la población objetivo del programa, sinergia con los entes territoriales y grupos organizados y considerar sus intereses en los medios alternativos para que la oferta sea significativa y de provecho para ellos. P6 La estructuración de espacios de toma de decisiones como el comité operativo y los subcomités técnicos del proyecto permite identificar y coordinar los procesos y las actividades que necesiten mayor atención, como una forma de controlar la correcta ejecución de la iniciativa por las partes.</p>	<p>P1 Se recomienda integrar estrategias para que el programa amplie su alcance, permitiendo llegar a un mayor número de personas dentro de la población objetivo, optimizando los recursos disponibles para maximizar su impacto y fomentar un entorno digital de paz. P2 Es importante mejorar la comunicación y que esta sea constante sobre cambios que surjan en las iniciativas que han beneficiado a ciertas poblaciones en lo histórico. P3 Mantener el apoyo en este tipo de estrategias. P4 Hacer extensiva la invitación desde el plan de comunicaciones y como uno de los entregables, la articulación con las entidades territoriales certificadas para que se conozca de antemano la iniciativa y sean promotores de la estrategia con los establecimientos educativos y comunidad académica. P5 Articulación con organizaciones de medios alternativos para el planteamiento de los temas y aspectos a trabajar en la formación. En varios casos la formación no atendía a las expectativas de los beneficiarios. P6 Es importante que en los comités operativos y subcomités técnicos se ponga especial énfasis en identificar duplicidad de procesos, por ejemplo, en actividades como revisión y cargue de información, pues pueden llegar a generar sobre esfuerzos en los equipos de las partes.</p>
Gestión de partes interesadas	<p>P1 Mayor vínculo de los entes territoriales para la divulgación y aprovechamiento de la oferta. P2 Es necesario contar con espacios en los que en conjunto con las personas con discapacidad sea posible identificar la oferta que se ajuste más a sus necesidades y a la misionalidad del Ministerio, esto permitirá renovar las iniciativas que se han desarrollado, usar mejor los recursos y dar respuestas más afines a la realidad de las personas con discapacidad. P3 Los grupos focales desarrollados al final de la iniciativa permitieron contar con información pertinente para plantear el funcionamiento de esta en futuras vigencias. P4 Promover más participación de los entes territoriales en la difusión y aprovechamiento de la oferta. P5 Promover más participación de los entes territoriales en la difusión y aprovechamiento de la oferta. P6 La implementación instrumentos que permiten medir cualitativa y cuantitativamente el avance formativo de los grupos de interés, en este caso, los docentes formados por la iniciativa, entre ellos encuestas de satisfacción, entrevistas y evaluaciones pre y post, permite obtener</p>	<p>P1 considerar en la etapa contractual como obligación estrategias de comunicaciones con los entes territoriales del país. P2 Se sugiere abrir estos espacios como parte del diagnóstico que arroje información suficiente para la estructuración de las iniciativas de 2026. P3 Mantener estrategias de participación de las poblaciones desde el momento de la estructuración de los procesos. P4 Incluir en la etapa contractual como obligación el desarrollo de estrategias de comunicación con los entes territoriales del país. P5 Incluir en la etapa contractual como obligación el desarrollo de estrategias de comunicación con los entes territoriales del país. P6 Se deben establecer mecanismos que permitan asegurar que se tuvieron en cuenta las conclusiones producto del análisis de los instrumentos implementados para medir el nivel de satisfacción y avance formativo de los docentes en el proyecto.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	información objetiva sobre el impacto y la gestión de las expectativas de las personas beneficiadas por el proyecto.	
Gestión de recursos humanos	<p>P1 En cuanto a este aspecto, en lo concerniente a la ejecución de la iniciativa no se presentaron acciones o consideraciones que estuvieran por fuera de lo proyectado, teniendo en cuenta la forma en la que se implementó el proyecto. P2 Para servicios que deben funcionar 24/7 los 365 días al año como Centro de relevo, el cual está planteado como una herramienta que debe estar en servicio constante, los tiempos de proceso de contratación afectan la consecución de intérpretes, los cuales son pocos en el país, tienen más ofertas laborales y son difíciles de conseguir para estabilizar la operación luego de los tiempos usados para contratación. P3 El recurso humano contemplado para la ejecución de la iniciativa resulto eficaz y eficiente. P4 Respecto a este aspecto, en lo que tiene que ver con la ejecución de la iniciativa, no se registraron acciones ni consideraciones que se apartaran de lo planificado ni de lo estipulado en los aspectos contractuales. P5 Respecto a este aspecto, en lo que tiene que ver con la ejecución de la iniciativa, no se registraron acciones ni consideraciones que se apartaran de lo planificado ni de lo estipulado en los aspectos contractuales. P6 La selección de mentores que no cuentan con el conocimiento técnico suficiente para llevar a cabo la formación a los docentes en las diferentes sedes educativas puede llegar a impactar negativamente en la percepción y satisfacción del grupo de interés hacia el proyecto, por lo que es necesario mantener y nutrir el componente formativo del talento humano, contemplando ejercicios de evaluación periódicos.</p>	<p>P1 Teniendo en cuenta la forma en la que se implementó el proyecto, no se presentan recomendaciones para este aspecto. P2 Para este tipo de servicios es necesario gestionar la contratación de un equipo de base que permita la continuidad y mitigue los efectos relacionados con la consecución de intérpretes. P3 Posibilitar que el recurso humano siga siendo el indicado para la ejecución de la iniciativa. P4 Considerar algunos perfiles para vincular obligaciones o personal que trabaje el relacionamiento externo. Un promotor o gestor del proyecto para mayor aprovechamiento de la comunidad beneficiaria. P5 Considerar algunos perfiles para vincular obligaciones o personal que trabaje el relacionamiento externo. Un promotor o gestor del proyecto para mayor aprovechamiento de la comunidad beneficiaria. P6 La necesidad de ajustes a las fechas para la entrega de productos corresponde generalmente a la sobrecarga de actividades en líderes clave del proyecto, por lo que es pertinente realizar una evaluación constante de las actividades asignadas a estos perfiles.</p>
Gestión de riesgos	<p>P1 El seguimiento para la matriz de riesgo se diligencio de manera oportuna. P2 Detener el funcionamiento de iniciativas que han resultado útiles para la población hace que se aumente el riesgo de daño antijurídico para la entidad, es importante que estas decisiones estén acompañadas de un adecuado diagnóstico de la realidad en el país, a nivel tecnológico y de la respuesta que el Ministerio puede dar desde su misionalidad. P3 Durante la ejecución de esta iniciativa no se presentaron riesgos que necesitaran una intervención específica. P4 El seguimiento para la matriz de riesgo se diligencio de manera oportuna. P5 El seguimiento para la matriz de riesgo se diligencio de manera oportuna. P6 Se ha evitado la materialización de riesgos a través de la implementación de instrumento como matrices de seguimiento, a través de los cuales se ha logrado identificar prematuramente la posibilidad de la ocurrencia de eventos que puedan afectar la ejecución de la iniciativa.</p>	<p>P1 Continuar con el diligenciamiento de la matriz de riesgo en los tiempos establecidos que sirven como insumo a las alertas tempranas. P2 Es clave contar con un diagnóstico en relación con el tema de inclusión de personas con discapacidad que permita tomar decisiones oportunas en relación con las herramientas que se van a disponer por parte del Ministerio sin que los tiempos jueguen en contra de la misma ejecución de las iniciativas. P3 Continuar con la adecuada ejecución de las iniciativas para prevenir posibles riesgos. P4 Continuar con el diligenciamiento de la matriz de riesgo en los tiempos establecidos que sirven como insumo a las alertas tempranas. P5 Continuar con el diligenciamiento de la matriz de riesgo en los tiempos establecidos que sirven como insumo a las alertas tempranas. P6 Es aconsejable que el instrumento de matriz de riesgos sea diligenciado en conjunto con la parte cooperante con el ánimo de identificar desde la supervisión y desde la ejecución posibles escenarios que puedan llevar a la materialización de un riesgo y que no estén necesariamente referenciados en dicha matriz.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	<p>P1 Fortalecer la validación de los compromisos ministeriales tanto en planes como en políticas para que la población a beneficiar considere esos grupos. P2 Las iniciativas implementadas llegan a una cantidad importante de personas con discapacidad, pero se podría ampliar el impacto con iniciativas más ajustadas a las realidades de la población y del avance tecnológico actual. P3 La iniciativa tuvo un alcance importante y alcanzó más allá de la meta esperada. P4 Las acciones implementadas por el programa Legado de Gabo han alcanzado a un número considerable de personas mediante el uso de recursos digitales. No obstante, para potenciar su impacto, sería recomendable diseñar iniciativas más alineadas con las necesidades particulares de las comunidades y con los rápidos avances tecnológicos, lo que permitiría una mayor efectividad en la conexión con los beneficiarios. P5 El programa Conectando Voces ha logrado llegar a un gran número de personas a través de recursos digitales y encuentros presenciales. Sin embargo, para maximizar su impacto, sería beneficioso desarrollar iniciativas que estén más en sintonía con las realidades comunicacionales en los territorios, lo que permitiría una interacción más efectiva con los beneficiarios. P6 El correcto diagnóstico del problema a abordar en el desarrollo de la iniciativa permite generar una línea base confiable para el establecimiento de metas realistas y acordes a la necesidad estructurada, en este caso la cantidad de docentes formados y estudiantes a beneficiar es coherente con la demanda formativa de las Instituciones Educativas en pensamiento computacional del país frente a los recursos disponibles.</p>	<p>P1 Tener en cuenta la posibilidad de ampliar las propuestas de formación para que sean adaptativas a las necesidades y consideraciones de la población a impactar de acuerdo con los compromisos y políticas. P2 Contar con herramientas que permitan evaluar la oportunidad de las iniciativas y ajustarlas para cumplir con la misionalidad. P3 Es importante en el momento de la estructuración de las iniciativas partir del histórico de alcance de la población. P4 Es importante disponer de herramientas que permitan evaluar de manera efectiva el avance de las metas e iniciativas, garantizando así el cumplimiento de la misión del programa. Además, el programa debe enfocarse en fortalecer su presencia y ampliar su impacto, tanto en los territorios de manera presencial como en el entorno digital, con el fin de llegar a un mayor número de comunidades y adaptarse a sus realidades. P5 Es esencial contar con herramientas que permitan evaluar la relevancia de las iniciativas y ajustarlas para asegurar el cumplimiento de la misión del programa. Asimismo, desde el programa, se debe trabajar en ampliar su alcance, tanto de manera presencial como virtual, en los distintos territorios y comunidades. P6 Es importante consolidar y mantener actualizados los aplicativos de visualización de la data de cumplimiento de los indicadores propuestos en la iniciativa, para evidenciar en tiempo real las actividades que requieren atención prioritaria.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	<p>P1 Es fundamental considerar el tiempo necesario según la modalidad de contratación al planificar los programas. Esto garantiza que los plazos de planeación y ejecución se ajusten, permitiendo una llegada oportuna al territorio y el cumplimiento de las metas. Además, desde los contenidos del programa hasta la implementación del curso, se debe tener en cuenta que: a mayor duración de las horas de formación, mayor es la posibilidad de deserción y el tiempo requerido para ejecutar el programa en el territorio. P2 Los tiempos para inicio de las iniciativas pueden ir en contra de la estabilización de los procesos de implementación, se requiere que estos concuerden con el tipo de iniciativa que se implementa, si esta debe estar en funcionamiento constante o es suficiente con que esté disponible unos cuantos meses en el año. P3 Debido a los tiempos de desarrollo del festival sería importante iniciar más temprano en cada vigencia por temas de convocatoria y formación implicados. P4 Es indispensable considerar el tiempo necesario según la modalidad de contratación al planificar los programas. Esto garantiza que los plazos de planeación y ejecución se ajusten de manera efectiva, permitiendo una llegada oportuna al territorio y el cumplimiento de las metas. P5 Es esencial planificar adecuadamente el tiempo requerido según la modalidad de contratación, los operadores y sus calendarios que permite una ejecución eficiente del programa y un cumplimiento efectivo de las metas. Igualmente se debe considerar los plazos de planeación y el desarrollo del programa en los territorios donde se van a desarrollar, lo que facilitará el desarrollo de las actividades. P6 El establecimiento de instancias rectoras como los comités operativos y subcomités técnicos por componentes han permitido hacer una evaluación constante de los plazos para el cumplimiento de las actividades, acciones, compromisos y entregables pactados, permitiendo realizar ajustes y planes de acción en momentos críticos.</p>	<p>P1 Es recomendable agilizar los procesos de estructuración para maximizar el tiempo dedicado a la ejecución dentro de la misma vigencia, asegurando que las actividades se desarrollen sin demoras. Además, se debe delegar a responsables específicos que gestionen de manera efectiva cada fase del proceso, lo que permitirá contar con un mayor tiempo de ejecución en el territorio y un mejor cumplimiento de los objetivos establecidos. P2 Programar los procesos contractuales con anterioridad a su finalización para iniciativas que deben permanecer constantes en el tiempo. P3 Agilizar los procesos de estructuración de los procesos, para garantizar un mayor tiempo dedicado a la ejecución como tal dentro de la misma vigencia. P4 Es crucial realizar la planificación de la ejecución de los convenios con la debida anticipación para evitar contratiempos al finalizar vigencia, permitiendo así finalizar dando solución a las problemáticas que se puedan presentar, garantizando una gestión eficiente de los recursos y del equipo humano. P5 Es recomendable agilizar los procesos de estructuración para maximizar el tiempo dedicado a la ejecución dentro de la misma vigencia, contando con una perspectiva clara de los operadores, asegurando que las actividades se desarrollen sin demoras. Además, se debe delegar a responsables específicos que gestionen de manera efectiva cada fase del proceso, lo que permitirá contar con un mayor tiempo de ejecución en las comunidades, mejorando el cumplimiento y seguimiento a los objetivos establecidos. P6 Es fundamental que los equipos realicen una evaluación de impacto en los momentos en los que se requiere modificar las fechas inicialmente planteadas para el desarrollo de actividades o la entrega de productos, especialmente en los últimos meses de ejecución evitando la afectación de la cadena presupuestal y los plazos de ejecución contractual.</p>

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.4 E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

Objetivo de la iniciativa: Fomentar el desarrollo de nuevas ciudadanías digitales promoviendo el uso seguro y responsable de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC),



impulsando así la adopción progresiva y efectiva de herramientas digitales para el crecimiento y la evolución en diversos sectores.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 12.894.700.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 11.116.188.734,00

Resumen: El programa CiberPaz buscó sensibilizar a nivel nacional, incluyendo territorios de difícil acceso y municipios PDET, sobre el uso seguro e inclusivo de las TIC. Con el apoyo de equipos territoriales, se logró el impacto de más de 1.100.000 personas.

Ajustes: De acuerdo con el desarrollo de la iniciativa, durante la vigencia se identificó la necesidad de un ajuste presupuestal para fortalecer los contenidos y estrategias de sensibilización, y aumentar en 100,000 personas la meta inicial establecida.

Logros: El programa CiberPaz llegó a 32 departamentos, Bogotá y 360 municipios, impactando 56 municipios PDET, 8 en Caquetá. Sensibilizó a más de 18.000 personas afrodescendientes y 13.000 indígenas, incluyendo a 4.000 raizales en San Andrés y Providencia.

Retos: El reto del programa es llegar a todo el territorio nacional, generar mayor impacto en sectores diferenciales y crear alianzas con nuevos actores, priorizando grupos sociales no alcanzados previamente por el Ministerio de las TIC.

Cumplimiento de Metas: El programa CiberPaz alcanzó un 91,4% de su meta al 18 de octubre (1.005.327 personas sensibilizadas) y se proyecta cumplir el 100% al finalizar el contrato, entregando los soportes antes del reporte final a Planeación.

Beneficiarios: El programa CiberPaz sensibilizó a personas de todo el país, incluyendo todos los grupos etarios. Se alcanzaron los 32 departamentos y se gestionó la inclusión de comunidades indígenas.

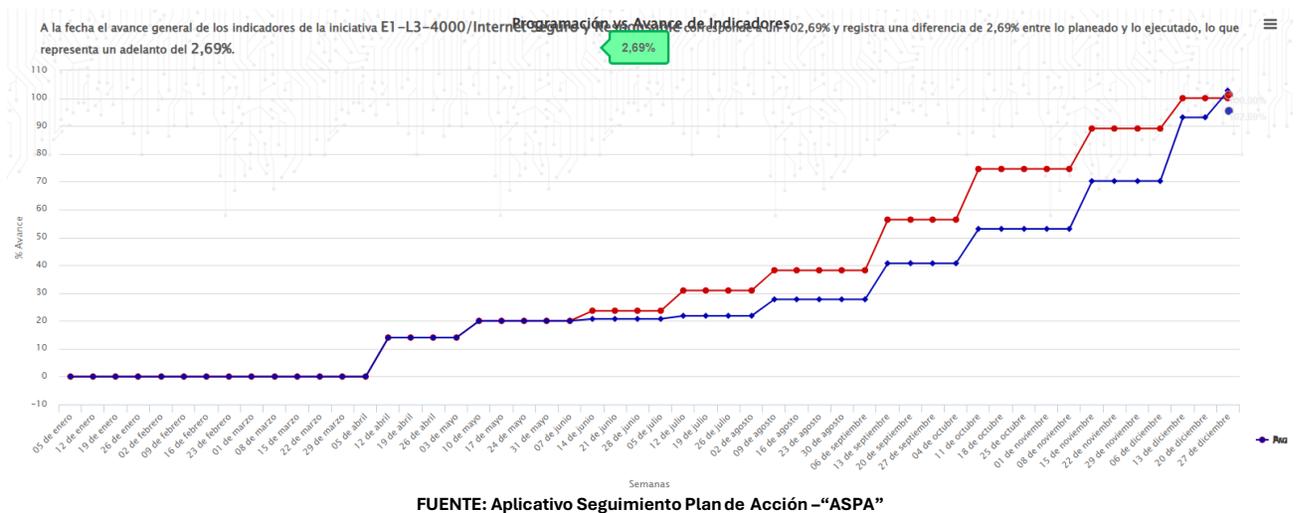
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Ilustración 73. Avance de actividades iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



Ilustración 74. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 49. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

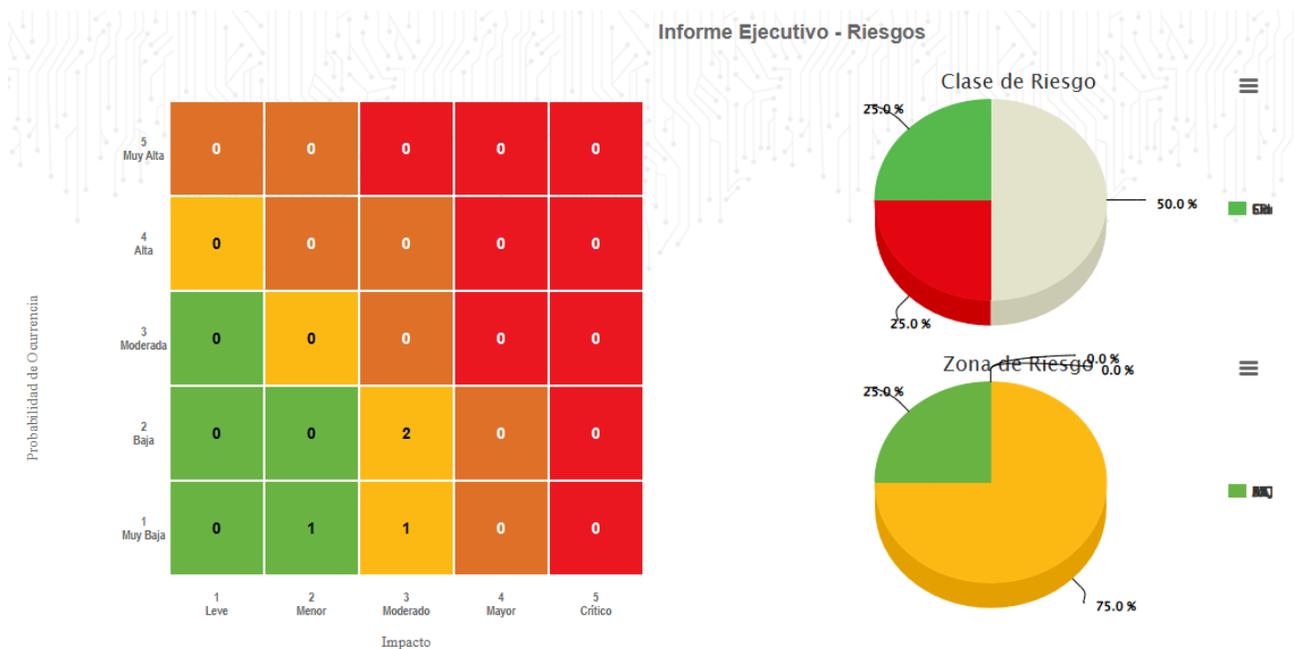
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Personas sensibilizadas en el Uso Seguro y Responsable de las TIC	1100000	103,36%	Al 27 de diciembre de 2024, se sensibilizaron 1.136.988 personas, superando la meta del programa CyberPaz, lo que se logró a través de estrategias de trabajo de campo, virtuales, festival escolar, hackaton y otras. Se alcanzó el 103,36% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA.1.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	El 4 de marzo de 2024 remitió a esta Dirección el Aval del proyecto denominado CIBERPAZ -Sensibilizaciones mediante radicado No. 242019039 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El comité de Contratación aprobó el estudio previo y se dio la autorización para la firma del convenio con Canal 13 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA.1.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Bajo el número de contrato 1022-2024, se firmó por TVANDINA SAS y por la Secretaría General el 08 de abril de 2024, el contrato. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 75. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 50. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Es necesario realizar mesas de trabajo para estudiar las necesidades y solicitudes al operador, considerando la calidad de los productos y los precios, según los requerimientos del programa.	Establecer en el anexo técnico obligaciones o productos específicos de acuerdo con la contratación de adquisiciones, para que desde el Ministerio se puedan hacer seguimiento a las adquisiciones del programa.
Gestión de adquisiciones	Se vio afectada negativamente en el cumplimiento de los cronogramas establecidos inicialmente para la ejecución del programa. Sin embargo, Teniendo en cuenta que se presentaron observaciones desde diferentes áreas del ministerio, se consolidó un programa retroalimentado disminuyendo los posibles riesgos en la ejecución.	Establecerse procesos claros y procedimiento públicos que permitan que las áreas misionales tengan claros los pasos para estructurar los proyectos y lograr su aprobación con menos reprocesos.
Gestión de comunicaciones	Es crucial mejorar la comunicación entre los equipos internos del programa y la DATIC, para que las acciones sean conjuntas y la comunicación trascienda las reuniones de equipo.	Implementar metodologías SCRUM para el seguimiento de las acciones y Sprints toda vez que se presente una alerta en cuanto al cumplimiento de productos o de tiempos del contrato.
Gestión de costos	Se debe evaluar los costos del programa para mejorar la eficiencia en la próxima vigencia, prestando especial atención a los costos generales y específicos en su implementación."	Desde el Ministerio, y de ser posible de los apoyos a la supervisión, se debe revisar acciones alrededor de los gastos del programa como por ejemplo la aprobación de la resolución de los gastos de viaje y de los tiquetes.
Gestión de costos	Se hace necesario tener establecidos los alcances de los programas y los presupuestos que se requerirán desde el momento de la planeación estratégica	Teniendo en cuenta las nuevas metas establecidas para el programa Ciber Paz Sensibilizaciones es necesario aumentar el presupuesto mediante traslado presupuestal desde otra dependencia del Mintic y con ello incrementar las metas, con el fin de alinear con las metas del plan estratégico sectorial
Gestión de la calidad	Es vital mantener un diálogo constante entre los equipos de la DATIC y los del convenio para mejorar cualitativamente las acciones del programa mediante una mejor coordinación."	Se debe promover mesas de trabajo entre los equipos de la DATIC y del convenio, como entre los equipos de comunicaciones, para crear una estrategia sinérgica que potencie el impacto mediante esfuerzos conjuntos.
Gestión de la integración	Es necesario dedicar más tiempo a los procesos de integración interinstitucional para acciones complementarias y continuar la articulación con los enlaces TIC y otras dependencias del Ministerio TIC."	Avanzar con articulaciones ya realizadas durante vigencias pasadas y la actual, como lo fue la realizada con el Ministerio de Educación que permitió avanzar con el concurso CiberPaz de manera articulada.
Gestión de partes interesadas	" El acercamiento a los actores interesados debe tener un seguimiento constante, ya que a veces, aunque se les presenta el programa, se pierde el contacto tras compartir la información."	Se necesita generar una ruta para las acciones interinstitucionales y con actores interesados, toda vez que es necesario tener un protocolo de acción, que permita seguimiento de los y las interesadas en el programa.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de recursos humanos	Es necesario estructurar una etapa de alistamiento antes de la firma del acta de inicio, para revisar acciones como la contratación de personal, revisión de información, plan de trabajo y ajuste de cronograma si es necesario."	Se debe generar un seguimiento efectivo por las dos partes para que la contratación no conlleve atrasos que puedan afectar la implementación del contrato.
Gestión de riesgos	Se debe mantener el seguimiento a la matriz de riesgos, para que se tomen acciones adecuadas en el caso de que se empiece a evidenciar la ocurrencia de un riesgo, esta acción es efectiva en cuanto a la gestión de riesgos contractuales.	Es necesario avanzar con un seguimiento a las acciones producto de la matriz de riesgo, es decir, que no solo se deben señalar riesgos, sino adoptar acciones inmediatas frente a estos riesgos.
Gestión del alcance	El programa CiberPaz llegó a todo el territorio nacional y a diversos grupos poblacionales, promoviendo el uso responsable de las TIC. Sin embargo, en territorios diferenciales como comunidades indígenas, el progreso cuantitativo fue más lento."	Buscar estrategias para llegar a territorios de la Colombia más profunda, aunque esto también puede implicar una reducción cuantitativa del impacto.
Gestión del tiempo	De acuerdo con la ejecución contractual, es necesario la posibilidad de revisar y reajustar los cronogramas cuando se presenten casos extraordinarios en donde se inicie la ejecución contractual después de los previsto ante una contingencia.	Revisar el cronograma, y si es necesario ajustarlo, en una etapa de alistamiento previa a la suscripción de acta de inicio del contrato.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

1.3.5 E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

Objetivo de la iniciativa: Aportar a la democratización de las TIC para desarrollar una sociedad del conocimiento y la tecnología durante el cuatrienio, a través de la transformación digital y la formación de colombianos en habilidades TI para lograr el cambio que el país necesita.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Economía Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 253.814.428.549,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 161.670.998.977,28

Resumen: La iniciativa aportó a la democratización de las TIC para desarrollar una sociedad del conocimiento y la tecnología, a través de la formación de colombianos certificados en habilidades digitales a nivel nacional.



Ajustes: Se ajustaron las metas y el cronograma de los indicadores, actividades y entregables de los proyectos de la iniciativa, así mismo por redistribución de recursos se solicitaron ajustes presupuestales.

Logros: - Se formaron 134.641 colombianos en habilidades digitales, así mismo se actualizaron 5 diseños curriculares en el marco del proyecto SENATEC y con el proyecto AVANZATEC se firmaron 3 memorandos de entendimiento para el fortalecimiento de competencias digitales en la población colombiana. - Se generaron lecciones aprendidas que pueden ser aplicadas en la vigencia 2025, lo que permitirá el cumplimiento de la meta - El proyecto FormaciónTIC para el Cambio - CP4129 logró formar a 372 personas del sector productivo beneficiadas conformación en tecnologías digitales emergentes, lo cual fue posible dado la amplia participación de la población en la convocatoria.

Retos: Trabajar en el cumplimiento de los rezagos , los cuales serán incluidos para la vigencia 2025: SenaTEC: 2.1 Número de colombianos formados: Aplicar filtros a los inscritos y ampliar las fechas de la convocatoria, lo que retrasó la finalización de los procesos que se esperan se culminen en 2025. 2.2. Número de ciudadanos con vocación formadora formados: Aplicar filtros a los inscritos y ampliar las fechas de la convocatoria, lo que retrasó la finalización de los procesos de aprendizaje que se esperan se culminen en el 2025. GA 2.2 Recursos de vigencias futuras obligados: Realizar validaciones más robustas a las bases de datos entregadas, lo cual es condición para los desembolsos, en este sentido el ultimo desembolso no fue posible tramitarlo en tiempo en 2024. 1. Talento Tech - Bootcamps - CP 4040 y 4069: 1.1 Número de personas formadas en habilidades digitales: Dado el impacto de las estrategias de comunicación en diferentes canales de comunicación, se logró motivar eficientemente a los beneficiarios, los procesos culminaran en la en 2025. - Número informes de seguimiento de la interventoría entregados: Entre noviembre y diciembre no fue posible culminar el proceso precontractual de la interventoria a Talento TECH, interventoria que sera contratada y ejecutada en 2025. 3. AvanzaTEC 3.1 Número de certificaciones en habilidades digitales: Dadas las campañas de comunicación, en el 4T de 2024 aumentaron las inscripciones, procesos formativos que culminaran en 2025. GA 3.1 Número de memorandos de entendimiento y/o acuerdos de confidencialidad firmados. En 2024 se trabajó de manera conjunta con 5 aliados, sin embargo, en el mes de diciembre dado politicas de seguridad de la información de 2 no fue posible la firma de los ME, para 2025 se buscaran nuevas alianzas que permitan el cumplimiento. Misión Talento Digital: De los 4 indicadores asociados al proyecto: No se registró avance en 2024, dada la complejidad requerida.

Cumplimiento de Metas: Se logró la formación de 134641 colombianos en competencias TI útiles en el ámbito profesional, que les permitirá contar con habilidades y competencia para su vida laboral y podría potenciar su empleabilidad y opciones de emprendimiento.



Beneficiarios: 134.641 colombianos formados

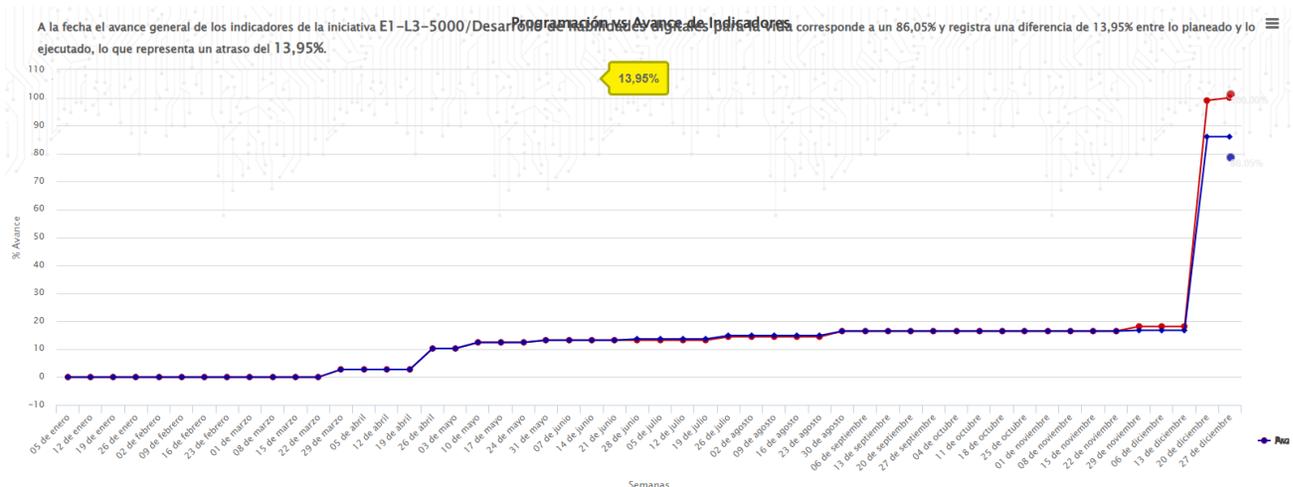
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 76. Avance de actividades iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 77. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 51. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de personas formadas en habilidades digitales	34700	91,22%	El proyecto formó 31.652 personas en habilidades digitales. Sin embargo, con el fin de dar cumplimiento a la meta 2024, se incluirá para la vigencia 2025 lo correspondiente al rezago de 3.048 formaciones. Se alcanzó el 91,22% de la meta del año
GA 1.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	1	100,00%	El 22 de marzo se aprobaron las vigencias futuras para 2025 - 2026 para el proyecto Talento Tech Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.2 Recursos de vigencias futuras obligados	12	100,00%	Con corte a diciembre, se han radicado 12 pagos correspondientes a los operadores de la fase 1 de Talento Tech, es decir: UT Cymetría - Tecnalía, Universidad Sergio Arboleda y UT TUP - AZ Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.3 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 22/03 se realizó la radicación de los documentos precontractuales ante la OGIF para la adjudicación de las regiones 1,2,4,5,6 y 9 del proyecto Talento Tech. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.4 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El 19 de febrero se firmó el estudio previo y se aprobó ante comité de contratación los documentos precontractuales del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.5 Contrato firmado y legalizado	6	100,00%	Se firman contratos para la operación del proyecto en 6 regiones, correspondientes a la región 1,2,4,5,6,9. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Número informes de seguimiento de la interventoría entregados	1	0,00%	La interventoría Talento Tech se encuentra en proceso de adjudicación, dado que para la vigencia 2024 no fue posible su ejecución, para 2025 se incluirá como rezago. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
2.1 Número de colombianos formados	38700	88,84%	El proyecto certificó a 34380 colombianos en cursos cortos, con el fin de dar cumplimiento a la meta 2024, se incluirá para la vigencia 2025 lo correspondiente al rezago de 4.320 formaciones. Se alcanzó el 88,84% de la meta del año
2.2. Número de ciudadanos con vocación formadora formados	1000	65,90%	Se certificaron 659 ciudadanos con vocación formadora, se incluirá como rezago 341 ciudadanos para la vigencia 2025 en el cumplimiento total de la meta. Se alcanzó el 65,90% de la meta del año
2.3 Número de diseños curriculares actualizados	5	100,00%	Se diseñaron 5 programas: Tecnólogo en agrotrónica, Técnico herramientas tecnológicas aplicadas a producción agropecuaria, Técnico asistencia a soluciones IA, Técnico calidad y pruebas en desarrollo SW y Técnico integración de recursos tecnológicos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	1	100,00%	Se expidieron los RP 35524, 39324, 39424, 39524 por el valor de la vigencia futura estimada para 2024 para el proyecto SENATEC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.2 Recursos de vigencias futuras obligados	3	66,67%	Se formalizaron 2 desembolsos en la vigencia 2024, el tercer desembolso fue radicado en el mes de diciembre, para la vigencia 2025 dicho desembolso se incluirá como rezago. Se alcanzó el 66,67% de la meta del año



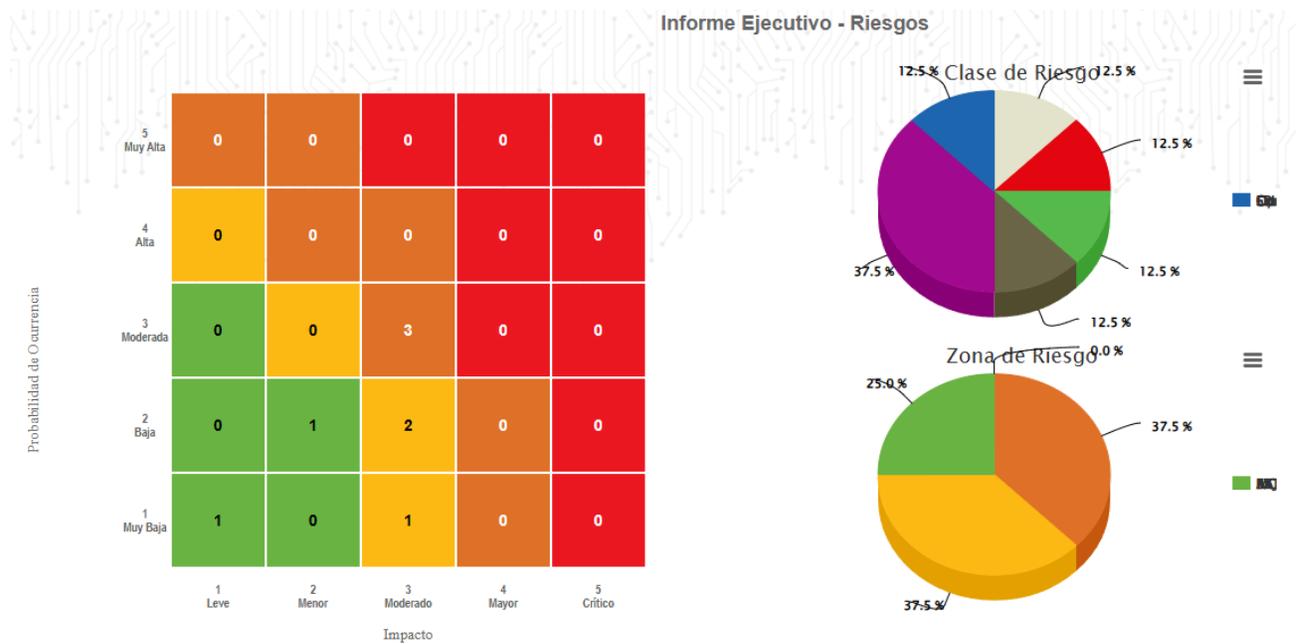
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.1 Número de certificaciones en habilidades digitales	30304	86,77%	El proyecto certificó a 26.296 ciudadanos en habilidades digitales, con el fin de dar cumplimiento a la meta 2024, se incluirá para la vigencia 2025 lo correspondiente al rezago de 4.008 formaciones. Se alcanzó el 86,77% de la meta del año
GA 3.1 Número de memorandos de entendimiento y/o acuerdos de confidencialidad firmados.	5	60,00%	Como parte del proyecto se suscribieron los MOU con UIIX México, Lenovo y Telefónica. Los MOU faltantes aún se encuentran en proceso de trámite, por ello serán incluidos para la vigencia 2025 como rezago. Se alcanzó el 60,00% de la meta del año
4.1. Número de niños y niñas formados en habilidades digitales (Rezago 2023)	1710	100,00%	Se formaron 1.710 niños y niñas en habilidades digitales en el proyecto Generación TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 Número de estudiantes de 10 y 11 grado de escolaridad formados en habilidades digitales (Rezago 2023)	5853	100,00%	Se formaron 5853 estudiantes de 10 y 11 grado de escolaridad en habilidades digitales en el proyecto Generación TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.3. Número de jóvenes y adultos formados en Habilidades Digitales (Rezago 2023)	33708	100,03%	Se formaron 33719 jóvenes y adultos en Habilidades Digitales en el proyecto Generación TIC Se alcanzó el 100,03% de la meta del año
5.1 Número de personas del sector productivo beneficiadas con formación en tecnologías digitales emergentes	250	148,80%	Se beneficiaron 372 personas del sector productivo con formación en tecnologías digitales emergentes con el proyecto Formación TIC para el cambio. Se alcanzó el 148,80% de la meta del año
Contrato firmado y legalizado	1	0,00%	Dada la complejidad y particularidad requerida en la estructuración de los documentos precontractuales, no fue posible radicar solicitud de revisión de Estudios Previos, la cual se realizará en la vigencia 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	0,00%	Dada la complejidad y particularidad requerida en la estructuración de los documentos precontractuales, no fue posible radicar solicitud de revisión de Estudios Previos, la cual se realizará en la vigencia 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Estudio previo radicado en comité de contratación	1	0,00%	Dada la complejidad y particularidad requerida en la estructuración de los documentos precontractuales, no fue posible radicar solicitud de revisión de Estudios Previos, la cual se realizará en la vigencia 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Número de Documentos de Diagnóstico y estructuración inicial de	1	0,00%	Dada la complejidad y particularidad requerida en la estructuración de los documentos precontractuales, no fue posible radicar solicitud de revisión de Estudios Previos, la cual

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
la Misión de Transformación Digital de la Educación Básica y media Pública entregados			se realizará en la vigencia 2025 Se alcanzó el 0,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 78. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 52. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Ajuste al presupuesto de los proyectos y/o iniciativa. Mes: noviembre. Proyecto Talento TECH y SENATec. Lección: Se genera la necesidad de ajustar el presupuesto de los proyectos dados los valores de los convenios/ contratos.	Se deben generar alertas tempranas con los ajustes presupuestales que se pueden presentar tanto en los proyectos como en la iniciativa.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: octubre. Proyecto: SENATec. Lección: Si la convocatoria requiere un perfil específico para los participantes, es necesario considerar el tiempo de evaluación de perfiles, de esta manera no se retrasan el inicio de los procesos de formación. Talento TECH: Para que el proyecto de formación cuente con los tiempos suficientes de ejecución en los costos, es necesario que el proyecto tenga una adecuada articulación entre el plan de pagos y los cronogramas de reporte, lo anterior para que no se genere dificultad en el cumplimiento del cronograma del proyecto	SENATec: Contemplar cronogramas más amplios tomando en cuenta los procesos previos al inicio de los procesos de formación. Talento TECH: Contemplar cronogramas más aterrizados tomando en cuenta los planes de pago descritos en las minutas contractuales o en las obligaciones de los convenios
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: SENATEC. Lección: Realización de reuniones semanales programadas entre las partes para la toma de decisiones y reporte de avances.	Utilizar varias formas de comunicación dentro de los diferentes niveles de trabajo.
Gestión de adquisiciones	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps. Lección: Para que el proyecto de formación cuente con los tiempos suficientes de ejecución, es necesario que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil.	Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.
Gestión de comunicaciones	Riesgo: Bajo interés de la población objetivo del proyecto para la realización de la formación, capacitación o vinculación. Mes: Diciembre Proyecto: Avanzatec. Lección: Se debe mantener una estrecha comunicación con los aliados y entender sus particularidades para el proceso formativo	Establecer sinergias para una comunicación asertiva entre los aliados y Mintic, la cual permita establecer una mejor difusión de los cursos ofertados y sus beneficios
Gestión de comunicaciones	Riesgo: Bajo interés de la población objetivo del proyecto para la realización de la formación, capacitación o vinculación. Mes: Diciembre Proyecto: Senatic. Lección: Se debe tener en cuenta las líneas de formación que componen el proyecto y, así mismo, motivar a los participantes para culminar la formación de manera exitosa	Segmentar de manera más directa y especializada la estrategia de comunicaciones para motivar a los estudiantes



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	Riesgo: Bajo interés de la población objetivo del proyecto para la realización de la formación, capacitación o vinculación. Mes: Diciembre Proyecto: Talento TECH - Bootcamps Lección La difusión de la estrategia de formación debe tener en cuenta el público al cual va dirigida la estrategia para que genere un impacto real en los beneficiarios y éstos se vean motivados a culminar el proceso formativo	Robustecer el desarrollo de estrategias de comunicación para utilizar diferentes canales de comunicación y, de esta manera, lograr motivar eficientemente a los beneficiarios de la estrategia
Gestión de comunicaciones	Riesgo: Dificultad para el cumplimiento del cronograma del proyecto. Mes: agosto. Proyecto: Talento Tech. Lección: La difusión de la estrategia de formación debe tener en cuenta el público al cual va dirigida la estrategia para que genere un impacto real en los beneficiarios y éstos se vean motivados a culminar el proceso formativo.	Robustecer el desarrollo de estrategias de comunicación para utilizar diferentes canales de comunicación y, de esta manera, lograr motivar eficientemente a los beneficiarios de la estrategia.
Gestión de comunicaciones	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Sociedad Digital. Lección: Aunque la difusión del programa en redes sociales aumenta la participación de beneficiarios en las inscripciones, es importante contar con estrategias de comunicaciones que también promuevan su formación y certificación.	Continuar con la estrategia de difusión en los diferentes canales de comunicación, asegurándose de que también se aborden los procesos de formación y certificación.
Gestión de costos	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado Mes: abril Proyecto: SenaTEC. Lección: El uso de valores de referencia de cursos de formación similares, permiten estimar el costo total del proyecto.	Se debe agilizar el proceso de cotizaciones en el marco del análisis del sector, para ajustar el costo estimado, y tener un proyecto cercano a los costos reales.
Gestión de costos	Riesgo: Ajuste al presupuesto de los proyectos y/o iniciativa. Mes: junio. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps y SENA TEC. Lección: Para que el proyecto de formación cuente con los tiempos suficientes de ejecución en los costos, es necesario que el proyecto tenga una adecuada articulación entre el plan de pagos y los cronogramas de reporte, lo anterior para que no se genere dificultad en el cumplimiento del cronograma del proyecto	Contemplar cronogramas más aterrizados tomando en cuenta los planes de pago descritos en las minutas contractuales o en las obligaciones de los convenios
Gestión de costos	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps. Lección: La definición clara del alcance y los objetivos de los proyectos, permite realizar un sondeo de mercado a la necesidad real a mitigar o reducir a través de los proyectos.	Realizar estimaciones de costos lo más precisas posibles, proporciona una comprensión clara y detallada del presupuesto necesario para el desarrollo y la ejecución del proyecto. Esto no solo facilita la planificación financiera, sino que también previene retrasos potenciales al asegurar que se asignen los recursos adecuados desde el inicio del proyecto, minimizando así la posibilidad de la materialización de riesgos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	Formación TIC para el Cambio - CP 4129: Establecer requisitos mínimos de especialidad por parte del aliado para garantizar la calidad de los entregables.	Las aprobaciones parciales dentro del plan de trabajo permiten gestionar el tiempo de ejecución de las actividades. Dentro de la elaboración del análisis del sector y estudio del mercado, es indispensable identificar las necesidades del proyecto e indagar los posibles aliados que cumplan con los criterios de especialidad y especificidad para obtener entregables con la calidad.
Gestión de la calidad	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: junio. Proyecto: SenaTEC. Lección: Múltiples revisiones de los entregables, que retrasan la aprobación y el avance de esta.	1. Determinar los formatos y requisitos mínimos de los entregables, para garantizar la calidad y rigor de los mismos. 2. Mesa de trabajo para la revisión de las recomendaciones entre las partes para disminuir los tiempos entre la recepción y la aprobación de estos.
Gestión de la integración	Proyecto Generación TIC: Se desarrollaron muchas iniciativas similares que generaron confusión entre los participantes.	Desarrollar actividades de manera más coordinada y buscando complementos.
Gestión de partes interesadas	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps. Lección Es importante que desde el área contractual se comuniquen los procesos que se deben realizar y los plazos de ejecución y/o respuesta que se deben cumplir, tales como la respuesta a observaciones generadas al proyecto de pliego de condiciones por parte de los proponentes.	Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.
Gestión de partes interesadas	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: septiembre. Proyecto: SENATec. Lección: Si la convocatoria requiere un perfil específico para los participantes, es necesario considerar el tiempo de evaluación de perfiles, de esta manera no se retrasan el inicio de los procesos de formación.	Contemplar cronogramas más amplios tomando en cuenta los procesos previos al inicio de los procesos de formación.
Gestión de recursos humanos	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps. Lección: La adecuada asignación de recursos humanos es esencial para garantizar que el proceso de gestión precontractual, contractual y la ejecución del proyecto se realicen de manera eficiente y efectiva. La determinación precisa de las capacidades y la cantidad de personal necesario contribuye a mantener los plazos y la calidad en el manejo de la documentación, lo que, a su vez, promueve el éxito global del proyecto.	Identificar con antelación las capacidades necesarias y asignar el personal adecuado desde el comienzo, evita interrupciones y se fomenta la eficiencia en todas las etapas del proyecto.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado. Mes: abril. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps. Lección: La necesidad de dar cumplimiento a las nuevas metas propuestas desde el gobierno nacional conllevaron a realizar ajustes en la planificación inicial del proyecto.	Mantener comunicación constante con las diferentes dependencias del MinTIC para alinear en el menor tiempo posible los ajustes del proyecto acorde a las nuevas necesidades del gobierno nacional.
Gestión del alcance	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado Mes: abril Proyecto: Talento TECH - Bootcamps Lección: Establecer con claridad y precisión el alcance desde el inicio no solo es importante, sino crítico para el éxito del proyecto. Esto proporciona una base sólida sobre la cual se construyen todas las demás fases del proyecto.	Se recomienda llevar a cabo sesiones de trabajo colaborativas y realizar un análisis exhaustivo de fuentes de información y necesidades del sector. Esta estrategia no solo enriquece la definición del alcance, sino que también aporta una mayor pertinencia al proyecto.
Gestión del alcance	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado Mes: Noviembre. Proyecto: Talento TECH - Bootcamps, SENATEC y AVANZA TEC. Lección: Generar alertas tempranas de posibles rezagos en cumplimientos de las metas, realizar una validación contra los desembolsos realizados para conocer la viabilidad del cumplimiento de la meta, realizar auditoría temprana a los entregables proporcionados por los aliados.	Se deben generar alertas tempranas tanto presupuestales como del desarrollo de la ejecución para identificar la viabilidad del cumplimiento de meta.
Gestión del tiempo	Misión Talento Digital: Cuando el proyecto contemple la estructuración de documentos que requieren despliegue puntual en la estructuración de los documentos precontractuales, se debe contemplar un tiempo más amplio para el proceso de contratación.	Tener en cuenta los tiempos de las gestiones precontractuales y contractuales, además de tratar de no realizar ejecución en el mes de diciembre.
Gestión del tiempo	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado Mes: abril Proyecto: EnganchaTIC Lección: Realizar proyecciones de la ejecución del proyecto, el cual tiene fecha final determinada.	Evaluar diferentes estrategias que estimen la ejecución de actividades en tiempos reales y justos.
Gestión del tiempo	Riesgo: Factores que impactan el cumplimiento de las metas del proyecto, según lo planeado Mes: Julio Proyecto: Talento TECH - Bootcamps Lección: Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.	Optimización de procesos entre las áreas con el fin de agilizar la cohesión de las gestiones realizadas en el área con los aliados estratégicos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



ENFOQUE TRANSVERSAL

2.1 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL

Es la dimensión que establece los lineamientos, mecanismos y herramientas del Sistema Integrado de Gestión que, en términos de diseño organizacional, debe tener el Ministerio/Fondo Único de TIC para cumplir con sus propósitos.

2.1.1 E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.

Objetivo de la iniciativa: Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano para el fortalecimiento de la cultura organizacional del Ministerio para las Tecnologías, Información y las Comunicaciones en el marco del ciclo de vida del servidor público.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 04. Talento Humano. 05. Integridad

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección para la Gestión del Talento Humano

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 1.779.880.118,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 1.731.989.551,00

Resumen: Durante la vigencia, la iniciativa tuvo una gestión constante en cada uno de los proyectos registrados, logró el cumplimiento de lo planeado, salvo por dos cambios registrados en cuanto a modificaciones presupuestales en la apropiación de la actividad.

Ajustes: Los ajustes realizados durante la vigencia, correspondieron a cambios en la apropiación presupuestal.

Logros: Como logros se destaca el cumplimiento del plan estratégico del talento humano y el 100% de la ejecución de los planes que lo componen, así como el modelo de cultura organizacional.

Retos: Dar ejecución a los entregables resultantes de los contratos que apoyaron transversalmente los planes y proyectos de la subdirección, al igual las actividades de cultura que se programen para la siguiente vigencia.



Cumplimiento de Metas: Durante la vigencia se dio ejecución completa (100%) de cada uno de los planes asociados al plan estratégico del talento humano, siendo estos : Plan Institucional de capacitación, Plan de Bienestar e Incentivos, Plan de seguridad y salud en el trabajo, Plan anual de vacantes y plan de previsión de recursos humanos. Adicionalmente tanto el plan estratégico como cada uno de los planes que lo componen, se aprobó y publico en los tiempos establecidos por la Ley.

Beneficiarios: Los beneficiarios de la iniciativa son servidores y exservidores de la entidad.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

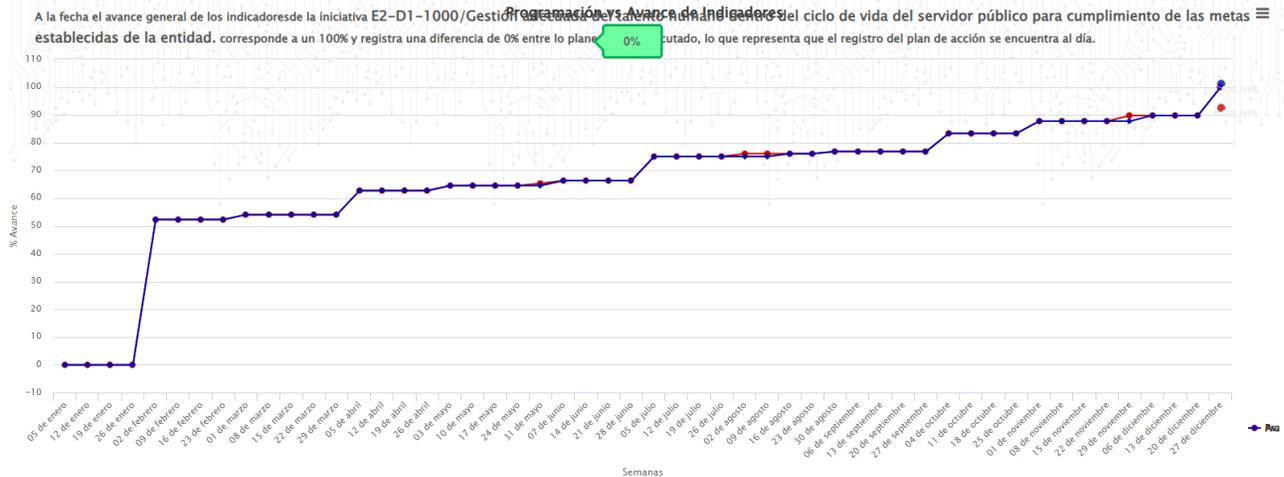
Ilustración 79. Avance de actividades iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 80. Avance de indicadores iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 53. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
P1.1 Seguimiento al Cumplimiento al Plan Estratégico de Talento Humano	100	100,00%	Durante la vigencia 2024 el cumplimiento de planes derivados (Bienestar e incentivos, capacitación, seguridad y salud en el trabajo, vacantes y previsión de recursos humanos) alcanzó 99% de la ejecución total. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P1.4 Plan Estratégico de Talento Humano realizado y publicado	1	100,00%	en la vigencia 2024 se elaboró y publico el plan estratégico del talento humano en los tiempos de ley Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Plan de Vacantes elaborado y publicado	1	100,00%	Para la vigencia se realizó la elaboración y publicación del plan de acuerdo con los tiempos establecidos por la ley Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Plan de Bienestar e incentivos elaborado y publicado	1	100,00%	Para la vigencia 2024 se elaboró y publico el plan de acuerdo a los tiempos de ley Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Ejecución del plan de bienestar e incentivos	100	100,00%	Durante la vigencia 2024 el plan de bienestar logró una ejecución del 98% con 51 actividades, dado que, por falta de inscripciones, no se logró el cumplimiento de 1 actividad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

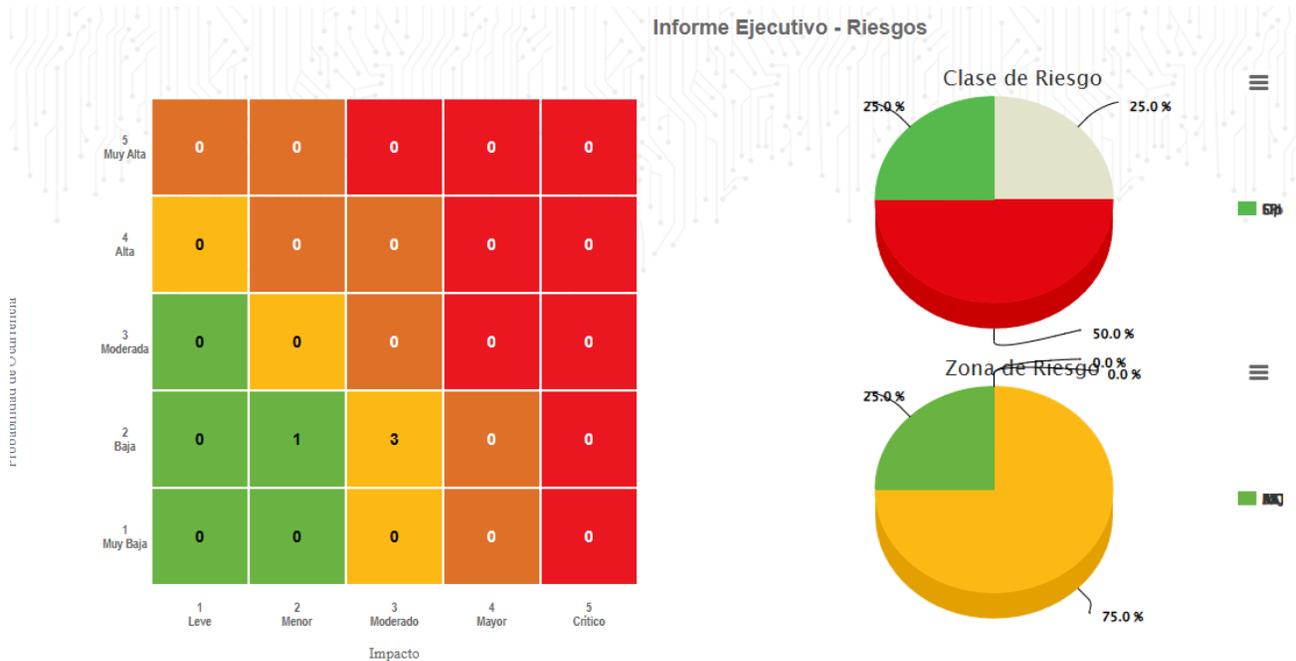


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.3 Plan Institucional de Capacitación elaborado y publicado	1	100,00%	Para la vigencia 2024 se elaboró y publico el plan de acuerdo con los lineamientos y tiempos de ley Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4 Ejecución del plan institucional de capacitación	100	100,00%	Durante la vigencia 2024 con un total de 40 capacitaciones, el plan institucional de capacitación alcanzó una ejecución del 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.5 Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo elaborado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2024, el plan de seguridad y salud en el trabajo logró la ejecución del 100% de las actividades establecidas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.6 Ejecución del plan de seguridad y salud en el trabajo	100	100,00%	Realización de semana de la SST, campañas, mensajes, pausas activas y tamizajes de salud, desarrollo de las actividades de los programas de gestión de riesgos prioritarios, 100%, Aumento de integrantes de la Brigada, pasando de 25 a 45 personas. Ejecución de inspecciones y mensajes de prevención y promoción en salud por parte del COPASST, mensajes por parte del comité de convivencia, sensibilizaciones de seguridad vial. Del 18 al 29 de noviembre de 2024 se realizó la auditoria de certificación del sistema de Gestión por parte de SGS, obteniendo como resultado la certificación por primera vez del Sistema Bajo la Norma ISO 45001:2018 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Cantidad de generación de cuentas de cobro por concepto de cuotas partes pensionales asociado a las nóminas reportadas por FOPEP en la vigencia	12	100,00%	Durante la vigencia 2024 se logró una ejecución del 99.91% respecto a la gestión de cuotas partes por pagar, con un total de \$522.363.065 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 Porcentaje en retiros gestionados por periodo	100	100,00%	En el marco al cumplimiento a una adecuada gestión de retiro, en el cuarto trimestre 2024 se gestionaron y tramitaron 28 retiros de la siguiente manera: octubre 10 retiros de personal, noviembre 7 retiros de personal, y diciembre 11 retiros de personal Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 81. Mapa de riesgos iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 54. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	tener en cuenta los tiempos y lineamientos del proceso de compras y contratación frente a las adquisiciones de bienes y servicios para evitar los reprocesos y demoras en adjudicaciones	Que se generen mesas de trabajo previas a los inicios de los procesos contractuales con los enlaces de contratación de cada área y el designado del equipo de contratación para destinar actividades lineamientos y cronograma de actividades para registrar bitácoras de tiempos reales a manera de control en la gestión de adquisiciones.
Gestión de comunicaciones	Es necesario gestionar espacios con la colaboración del equipo de prensa para divulgar los servicios ofrecidos por la subdirección los cuales están enmarcados en el desarrollo de los proyectos de la iniciativa	Contar con alternativas para la difusión de servicios del área, tipo boletines, revistar, Podcast.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	Teniendo en cuenta la disminución presupuestal generada en la vigencia anterior se realizaron ajustes en actividades que implico la gestión de cambios en la iniciativa	Generar planes flexibles que puedan ser ajustables fácilmente que respondan a los cambios estratégicos o presupuestales que se den en la vigencia.
Gestión de la calidad	La gestión y seguimiento de la iniciativa no contó con un funcionario o colaborador que se dedicará exclusivamente al tema, por lo tanto, durante la vigencia tuvimos muchas deficiencias en la calidad y oportunidad de la información registrada. Adicionalmente al no poder contar con acceso remoto dificultaba el registro y atención dado que una de las personas encargadas cuenta con teletrabajo autónomo	Disponer de una persona exclusivamente para atender los temas de la iniciativa, consolidar reportes y recibir la capacitación correspondiente.
Gestión de la integración	Dificultades en la articulación con el equipo de contras y contratación, dado que, por reprocesos, la iniciativa tuvo demoras en la contratación y ejecución de algunas actividades	Unificar criterios y optimizar la articulación del trabajo entre áreas.
Gestión de partes interesadas	Contamos con la colaboración y participación de nuestras partes interesadas para el desarrollo de cada uno de los proyectos ejecutados	Continuar reforzando los canales de comunicaciones con las partes interesadas.
Gestión de recursos humanos	Es indispensable contar con el recurso humano designado al área, por temas teniendo en cuenta que el concurso de méritos puede generar perdidas sensibles de personal y fuga o pérdida de información	Contar con planes de gestión del cambio y programas de desvinculación asistida que permita una óptima gestión del conocimiento ante la pérdida de personal en el área.
Gestión de riesgos	Es importante articular los riesgos asociadas al proceso con los riesgos de la iniciativa para mantener una coherencia en la información	Asociar los riesgos del proceso a la iniciativa.
Gestión del alcance	En cuanto al alcance de la iniciativa es importante tener contar con flexibilidad para atender los cambios en la asignación de presupuesto realizadas en la vigencia	Contar con flexibilización para atender los cambios de presupuestos que no alteren el alcance del proyecto.
Gestión del tiempo	tener en cuenta los tiempos y lineamientos del proceso de compras y contratación frente a las adquisiciones de bienes y servicios para evitar los reprocesos y demoras en adjudicaciones	Que se generen mesas de trabajo previas a los inicios de los procesos contractuales con los enlaces de contratación de cada área y el designado del equipo de contratación para destinar actividades lineamientos y cronograma de actividades para registrar bitácoras de tiempos reales a manera de control en la gestión de adquisiciones.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASP”



2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL

Esta dimensión establece el marco de acción centrado en los comportamientos, actitudes, principios y valores que deben adoptar todos los colaboradores de la entidad, orientado a la realización de la misión, visión y objetivos institucionales del Ministerio/Fondo Único TIC.

2.2.1 E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.

Objetivo de la iniciativa: Definir e implementar una arquitectura tecnológica que permita optimizar, disponer y mantener los servicios de tecnología que apoyan la operación del ministerio, apropiando modelos y tecnologías de nueva generación dentro de las vigencias de 2023 a 2026

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01.Planeación Institucional. 11.Gobierno digital. 12. Seguridad digital

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Tecnologías de la Información

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 59.071.210.998,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 48.479.599.678,17

Resumen: Durante el 2024 la Oficina de TI garantizó la disponibilidad de los servicios tecnológicos y de sistemas de información, aseguró la aplicación de las políticas del MSPI, fortaleció las capacidades de TI y adelantó implementación en MGGTI del MRAE

Ajustes: Durante el 2024 se dieron (4) solicitudes de cambio: (3) ajustes al presupuesto debido entre otros a cambios en valores ofertados diferentes a los inicialmente estimados, cambio modalidad de contratación y (1) completitud de campos de indicadores.

Logros: * Se actualizaron los sistemas de información que apoyan los procesos del Mintic . * Se garantizó la disponibilidad de los servicios de TI a través de la actualización de la infraestructura tecnológica mejorando la capacidad y asegurando la continuidad de la operación del MinTIC. * Se amplió la capacidad del Mintic, entre otros con la compra de infraestructura de hiperconvergencia * Se fortaleció la postura de seguridad del Mintic mediante la contratación de servicios y herramientas de última generación basados en IA. * Se adquirieron herramientas de IA para apoyar las tareas de colaboradores y mejorar la productividad. * Se renovó el licenciamiento y soporte de las herramientas colaborativas, nube privada, nube publica y Datacenter en el Edificio Murillo Toro que soportan los servicios de TI.



* Se apoyó la integración y centralización de la administración de los portales y sitios web del MINTIC. * Desde Fábrica de software se logró la implementación del aplicativo web y móvil que apoyó el evento de COP16 en Colombia, con avances significativos en el sistema de Gestión del Cobro y del sistema de Gestión de Datos Personales * Desde fábrica de datos se diseñó del Gestor de Datos Básicos del Estado para la Dirección de Gobierno Digital y se avanzó en la implementación del 80% del MDM del MinTIC y tableros de control para FUTIC, DICOM, DINFRA.

Retos: Entre los retos para el 2025 se tiene: Ante el cumplimiento del 90% del indicador 1.1. Gestión de TI, gestionar con mayor celeridad la contratación de los arquitectos de software de la Oficina de TI dado que para el 2024 no se dio en los tiempos esperados afectando la implementación del MGGTI. Otros retos de la Oficina de TI son: -Fortalecer el proceso de Uso y Apropiación de las TIC mediante trabajo articulado con el proceso de Gestión de Conocimiento. - Fortalecer el trabajo coordinado con el proceso de Arquitectura Empresarial con el fin de posicionar al Mintic como líder y promotor de la transformación digital en Colombia. -Fortalecer la gestión hacia el cambio de funcionarios y colaboradores del MinTIC ante las nuevas tecnologías adquiridas. -Continuar a la vanguardia en temas de ciberseguridad y aplicación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información. -Fortalecer el uso de las herramientas de IA con el fin de mejorar los procesos del Mintic.

Cumplimiento de Metas: A nivel del Plan Estratégico, durante la vigencia 2024, el índice de disponibilidad de la plataforma tecnológica ha sido superior al 95%

Beneficiarios: Los grupos de interés dentro de la iniciativa de la Oficina de TI son: Gobierno, Sector TIC, Ciudadanía y Servidores; gestionando al interior de la entidad y con actores del sector TIC el acceso a los sistemas de información y por otra parte asegurar el ingreso y consulta a portales que requieran las entidades del sector y la población en general así como liderar el PNID

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Ilustración 82. Avance de actividades iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

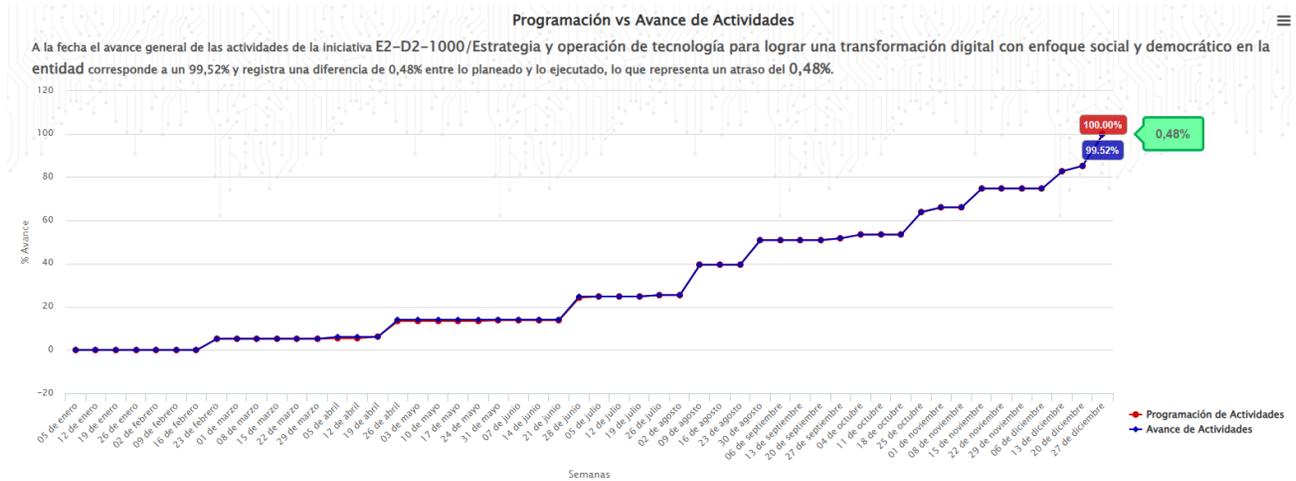
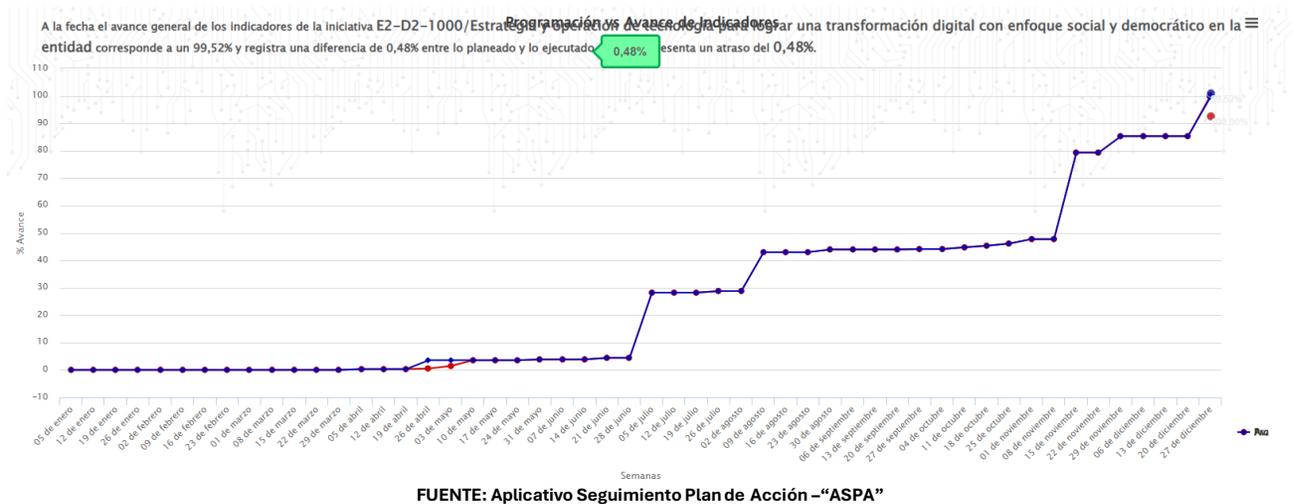


Ilustración 83. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 55. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Índice de Cumplimiento del MGGTI en la Alineación Estratégica	100	90,00%	Durante 2024 se logró cumplir el 90% de la implementación del MGGTI. La medición del nivel madurez evidencia mayores avances en los dominios de Gestión de Seguridad, Gobierno de TI y Servicios de TI y el menor avance en Gestión de la información. Se alcanzó el 90,00% de la meta del año
GA 1.1 Número de Estudios Previos Radicados	5	100,00%	Documentos radicados de CPS profesionales para apoyo: jurídico y técnico de planeación, seguimiento y trámite proyectos, en gestión de estrategias e iniciativas en el MRAE, y proyectos para operación de servicios tecnológicos en el marco PETI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.2 Número de Estudios Previos Aprobados	5	100,00%	Estudios previos aprobados de CPS profesionales para apoyo jurídico y técnico de planeación, seguimiento y trámite proyectos, en gestión de estrategias e iniciativas en el MRAE y proyectos para operación de servicios tecnológicos en marco PETI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.3 Número de Convenios / contratos firmados	5	100,00%	Contratos firmados de CPS profesionales para apoyo jurídico y técnico de planeación, seguimiento y trámite proyectos, en gestión de estrategias e iniciativas en el MRAE y proyectos para operación de servicios tecnológicos en marco PETI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Índice de versionamiento de aplicativos actualizados	100	100,00%	Se actualizaron los sistemas de información del Mintic BPM AuraQuantic, Herramienta Hecaa, Módulo AZSign, Sistema Electrónico de Recaudo SER, Seven ERP, Plataforma CMS Newtonberg Engine, Sistema de Información de Gestión del Espectro (SGE), Kactus. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.1 Número de estudios Previos radicados	7	100,00%	Estudios previos radicados fortalecimiento, soporte técnico y actualización de SEVEN, KACTUS, INTEGRATIC, administración de portales y sitios web, Adquisición nube pública Azure Enterprice Agreement, Adquisición productos y servicios Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.2 Número de estudios previos aprobados	7	100,00%	Estudios previos aprobados fortalecimiento, soporte técnico y actualización de SEVEN, KACTUS, INTEGRATIC, administración de portales y sitios web, Adquisición nube pública Azure Enterprice Agreement, Adquisición productos y servicios Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.3 Número de Convenios / contratos firmados	7	100,00%	Contratos firmados para fortalecimiento, soporte técnico y actualización de SEVEN, KACTUS, INTEGRATIC, administración de portales y sitios web, Adquisición nube pública Azure Enterprice Agreement, Adquisición productos y servicios Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
VF 2.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	El presupuesto total de este proyecto se comprometió en su totalidad en el mes de enero del 2024: Unión Temporal



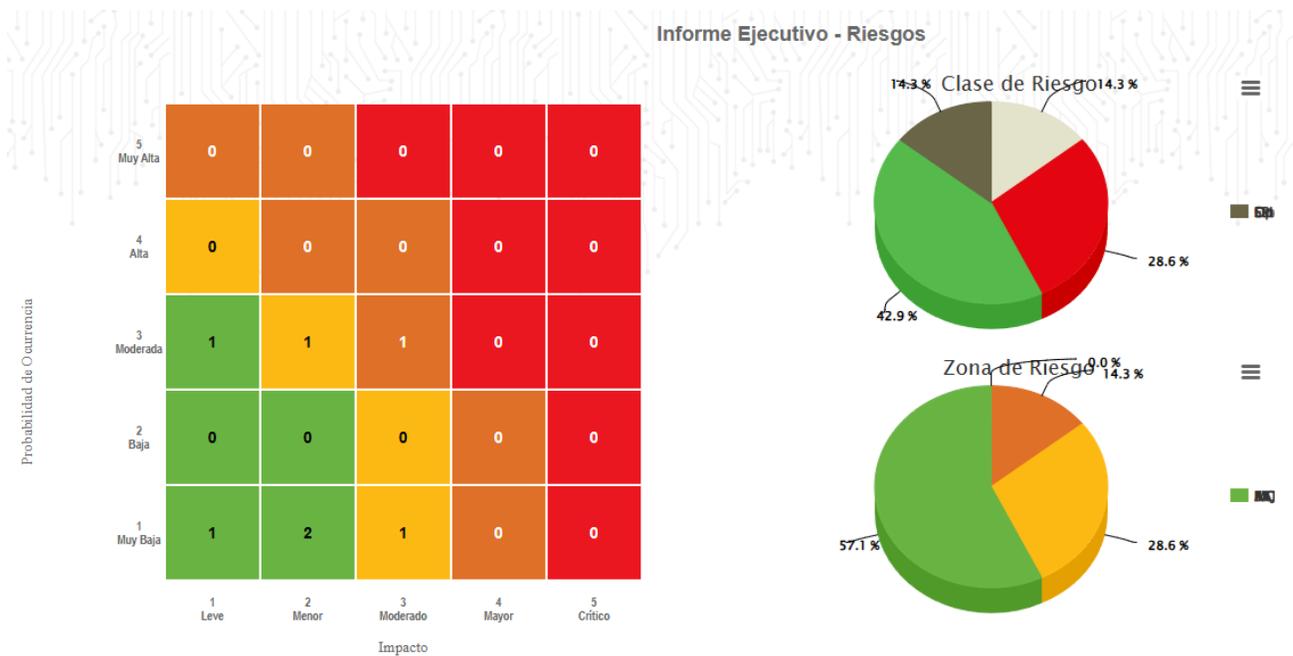
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
			Indepro, RP No 10824 „del 12 de enero del 2024 \$ 863.570.540,00 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
VF 2.2 Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	De acuerdo con la fecha programada para el reporte, al corte se obligaron \$690.856.432 de acuerdo con SIIF correspondiente a Unión Temporal Indepro BPM-LAT AQ „VF - Soporte del BPM AuraQuantic CTO 1233-2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
3.1 Índice integral de servicios tecnológicos	95	100,00%	Durante la vigencia 2024 la medición de la disponibilidad de los Servicios de TI y la Plataforma tecnológica tuvo un promedio mayor al 99% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GA 3.1 Número de estudios Previos radicados	5	100,00%	Estudios previos radicados: Renovar licencias y dar soporte de plataformas para dar continuidad a los servicios tecnológicos y sistemas de información del Mintic. Adquirir la suscripción de productos Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GA 3.2 Número de estudios previos aprobados	5	100,00%	Estudios previos aprobados: Renovar licencias y dar soporte de plataformas para dar continuidad a los servicios tecnológicos y sistemas de información del Mintic. Adquirir la suscripción de productos Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
GA 3.3 Número de contratos Firmados	5	100,00%	Firma de contratos 1536-2024 con Heimcore para renovación de licencias y Soporte de las plataformas tecnológicas y contrato No 1591-2024 con Controles Empresariales para la adquisición de la suscripción de licenciamiento de productos Microsoft. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
VF 3.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Recursos comprometidos: Collocation Nube Priv, OC 117424/23, Canal Ppal Internet OC 117767/23, Canal Secundario OC 118058/23, Parque Computacional 1265/23, Comunicaciones Inteligentes 1300/23, Soporte de 1er, 2do y 3er nivel, 1310/23, SOC-NOC 1306/23 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
VF 3.2 Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Recursos obligados: Collocation Nube Priv, OC 117424/23, Canal Ppal Internet OC 117767/23, Canal Secundario OC 118058/23, Parque Computacional 1265/23, Comunicaciones Inteligentes 1300/23, Soporte de 1er, 2do y 3er nivel, 1310/23, SOC-NOC 1306/23 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Porcentaje de cumplimiento de actividades programadas	100	100,00%	A octubre del 2024, para Fábrica de software 14 actividades programadas para 2024 de planeación, ejecución, seguimiento y control en el cronograma del contrato fueron completadas. Fábrica de datos fueron completadas 15 actividades. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
VF 4.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	VF comprometidas: Consorcio ASETF 2023 - Fab de SW CTO 1314-2023 \$6.598.420.096 RP No 11724 del 12/01/2024 *Unión Temporal Integración BIG IA 2023 - Fab de Datos CTO 1315-2023 \$2.575.520.475, RP No 11824 del 12/01/2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
VF 4.2. Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	De acuerdo con la fecha programada para el reporte y el registro en SIIF, al corte se obligaron el 12% por \$808.904.700,01 correspondiente a Consorcio ASETF 2023 - Fab de SW CTO 1314-2023 y el 14% por \$373.354.250 Unión Temporal Integración BIG IA 2023 - Fab de Datos CTO 1315-2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 84. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 56. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. P2.P3.P4 Registro inoportuno de la Hoja de Vida de los Indicadores. Julio: Al no registrar oportunamente todos los campos solicitados en las Hojas de vida de los indicadores de los proyectos se pueden presentar desinformación en los indicadores.	Registrar todos los campos solicitados en las Hojas de vida de los indicadores de los proyectos durante el inicio de la vigencia.
Gestión de recursos humanos	P4. La provisión de Talento Humano con perfil altamente calificado para proyectos de Fábricas de Software y Fábrica de Datos es crucial para posicionar al Mintic como líder y promotor de la transformación Digital del Estado.	Propender por que el Talento Humano asignado para estos proyectos cuenten con el perfil requerido.
Gestión de riesgos	P1.P2.P3.P4 Cambios no previstos en la ejecución del presupuesto de las iniciativas- Agosto: Revisar periódicamente la ejecución presupuestal en ASPA teniendo en cuenta que esta aplicación no permite reflejar la ejecución real del presupuesto.	Ajustar el presupuesto acorde a los informes del SIIF.
Gestión de riesgos	P1.P2.P3.P4 Cambios no previstos en la ejecución del presupuesto de las iniciativas- Noviembre: Revisar periódicamente la ejecución presupuestal en ASPA teniendo en cuenta que esta aplicación no permite reflejar la ejecución real del presupuesto.	Realizar las solicitudes de cambio en ASPA para que queden acordes con la Información del SIIF
Gestión de riesgos	P2. Interrupción parcial o total de los servicios de TI. Junio: Falta de documentación por parte de proveedores de servicios para dar resolución de incidentes para la implementación de un sistema de información que permitan levantar un servicio desde 0.	Solicitar documentación a todos los proveedores de servicios, la solución en forma detallada de acuerdo con los posibles incidentes que se puedan presentar. Esta información debe ser parte de los requisitos de configuración y compatibilidad en el momento que se requiera consultar para levantar un servicio desde 0.
Gestión de riesgos	P2. Interrupción parcial o total de los servicios de TI. Mayo: Los Servicios del BDU se vieron interrumpidos por aproximadamente 2 horas y no se consultó el Manual de estrategias para dar continuidad al servicio.	Se debe mantener actualizado el manual de Estrategias para la continuidad de las Operaciones del Mintic y debe ser consultado inmediatamente al materializarse el riesgo.
Gestión de riesgos	P2. Interrupción parcial o total de los servicios de TI. Octubre: Fallas en la actualización de software	Solicitar a los proveedores documentación ó procedimiento a seguir y para qué casos se debe realizar rollback a las actualizaciones que impidan el normal funcionamiento de los aplicativos.
Gestión del alcance	P1. Propender por el cumplimiento del 100% de los lineamientos del Modelo de Gestión y Gobierno de TI (MGGTI) del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial-MRAE, es importante si la Entidad desea madurar en la implementación del plan de Arquitectura Empresarial.	Seguir avanzando en la implementación de los lineamientos del MGGTI del MRAE V3



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	P3. La ampliación de capacidad con la adquisición de infraestructura de hiperconvergencia en el MinTIC, permite ver la importancia de la adaptabilidad y la sostenibilidad a largo plazo en la gestión de la infraestructura tecnológica.	Realizar la evaluación periódica de las necesidades tecnológicas lo que permitirán a la Oficina de TI anticipar cambios y garantizar la sostenibilidad a largo plazo, asegurando así la eficiencia operativa y la capacidad de adaptarse a las demandas cambiantes del entorno tecnológico.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.2 E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer el seguimiento de los ingresos y gastos del Fondo Único de TIC en el marco de la integridad y pertinencia requerida.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 969.792.733,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 969.792.733,00

Resumen: La iniciativa "Programación y seguimiento a la ejecución de los ingresos y gastos en materia presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC" cumplió satisfactoriamente con lo programado.

Ajustes: Se realizaron ajustes teniendo en cuenta las modificaciones requeridas y que permitieran el cumplimiento en cuanto a la programación de actividades registradas.

Logros: Se concluye a cabalidad con todas las actividades programadas de la iniciativa, cumpliendo con calidad todos los entregables pactados.

Retos: Continuar con el fortalecimiento de las actividades a cargo de la OGIF, con el fin de lograr el cometido estatal y el beneficio institucional.

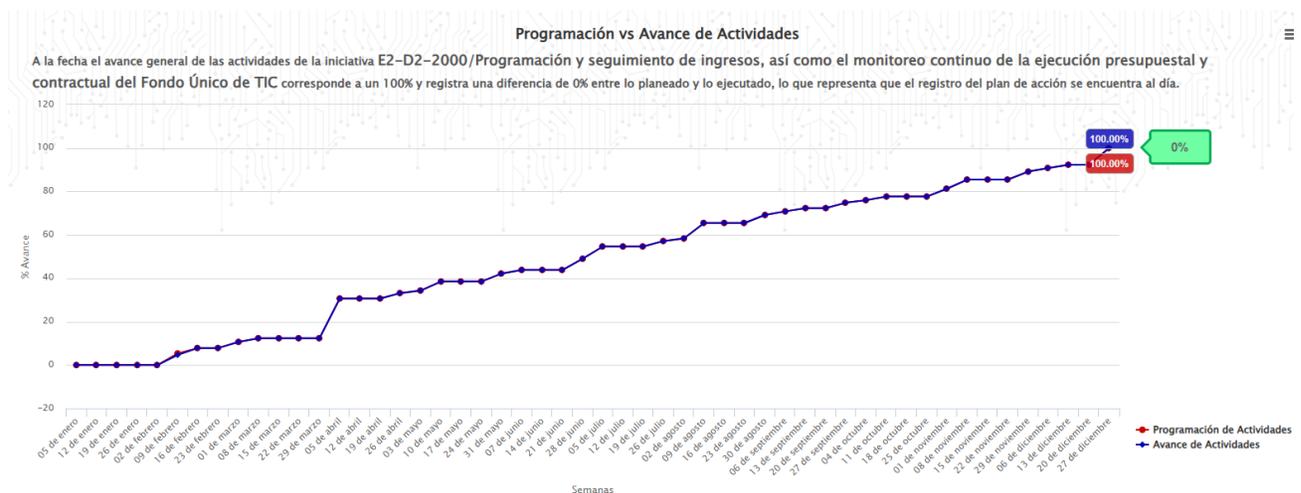
Cumplimiento de Metas: Se cumplió con el 100% de las metas programadas para la iniciativa, en los tiempos establecidos.



Beneficiarios: Dependencias del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

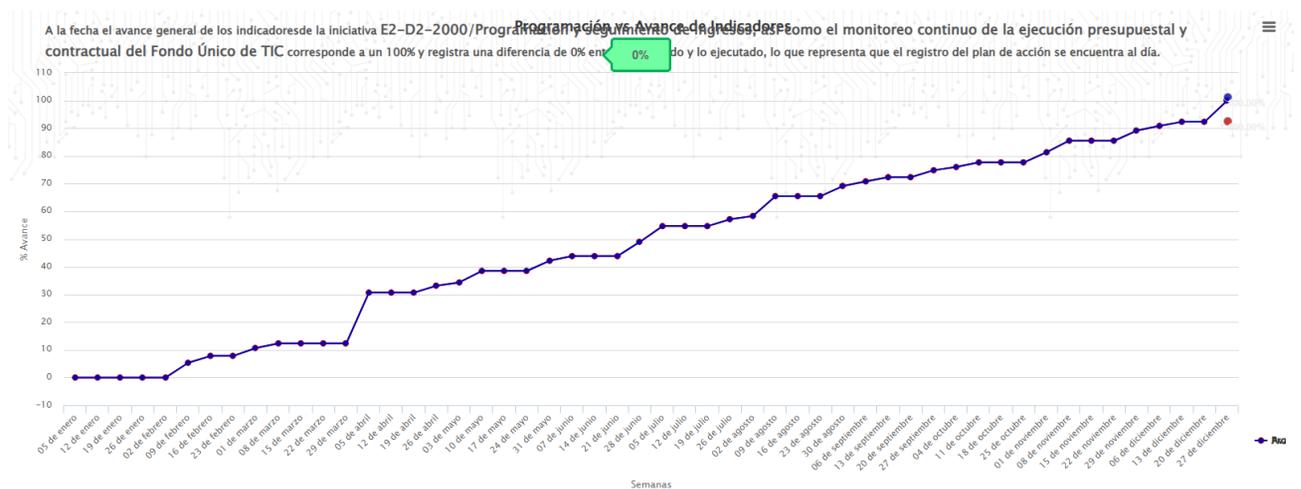
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 85. Avance de actividades iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА”

Ilustración 86. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 57. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

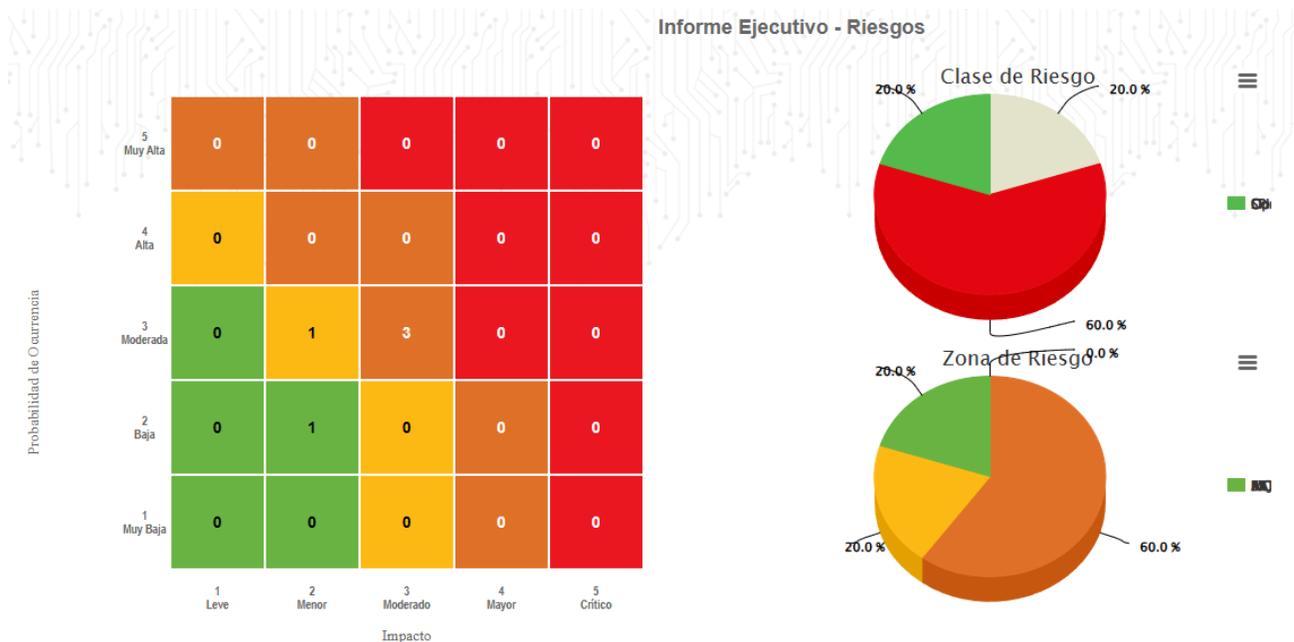
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de informes correspondientes a los procesos judiciales	2	100,00%	Se elaboraron los informes a los procesos judiciales y extrajudiciales del Fondo Único de TIC con corte al segundo semestre de la vigencia 2023 y al primer semestre de la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Número de informes de recaudo del Fondo Único de TIC	12	100,00%	Se realizaron 12 informes mensuales de recaudo en el año 2024, en los cuales se registró el seguimiento al recaudo por contraprestación, otros ingresos corrientes y recursos de capital frente a los recursos proyectados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3 Informe trimestral de estados financieros	4	100,00%	Se elaboraron en la vigencia 4 informes trimestrales a los estados financieros del FUTIC y MINTIC, en los cuales se han empleado insumos e información proveniente de la Subdirección Financiera y sus respectivos Grupos Internos de Trabajo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 Número de análisis prospectivos y de sensibilidad de los ingresos del Fondo Único de TIC	1	100,00%	Se adelantó el 100% de un ejercicio prospectivo de los ingresos corrientes, teniendo en cuenta el marco conceptual y normativo, así como el escenario macroeconómico y sectorial de la Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.5 Oportunidad en la elaboración de la proyección de ingresos del Fondo Único de TIC.	1	100,00%	En la vigencia 2024, la OGIF adelantó el ejercicio de estimación de los ingresos del Fondo Único de TIC que permite proyectar el recaudo correspondiente a los ingresos corrientes, multas y sanciones y recursos de capital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.6. Número de informes de flujo de caja	12	100,00%	Se realizó el seguimiento de ingresos y gastos del Fondo Único de TIC, con la información correspondiente al mes de noviembre de la vigencia fiscal 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Número de Informes de Ejecución Presupuestal	12	100,00%	Se elaboraron 12 informes de ejecución presupuestal en los cuales se detalla el nivel de CDP, compromisos, obligaciones, pagos por cada despacho y dependencia responsable de fichas de inversión/rubro. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Informes de Ejecución Contractual	12	100,00%	Se elaboraron 12 Informes sobre el estado de la ejecución contractual del Fondo Único TIC, en los cuales la OGIF generó alertas a la gestión e instó a un debido y oportuno seguimiento por parte de los supervisores. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Informe trimestral consolidado de ingresos y gastos del Fondo Único de TIC.	4	100,00%	La OGIF elaboró 4 informes trimestrales en los que se incluye el análisis y recolección de información en aras de garantizar el seguimiento oportuno a la gestión de ingresos y ejecución de los recursos del Fondo Único de TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.2 Actualizaciones en la herramienta	12	100,00%	Se registraron 12 actualizaciones mensuales que corresponden a visualizaciones interactivas que facilitan el análisis, navegación y divulgación de la información relacionada con los distintos procesos a los cuales la OGIF realiza seguimiento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 87. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 58. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1, P2, P3: La OGIF solo tiene requerimientos de prestación de servicios de personas naturales y se planean de acuerdo con sus necesidades.	Procurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales con el fin de atender las funciones de la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P1, P2, P3: La OGIF hace uso de las herramientas tecnológicas con el fin de divulgar temas de interés, planificación de actividades, designación de tareas, etc., con el fin de lograr los fines propuestos con la oportunidad debida.	Continuar optimizando la comunicación al interior del equipo de trabajo, implementando reglas y condiciones para el buen uso de los canales de información.
Gestión de costos	P1, P2, P3: La OGIF atiende los lineamientos y directrices que previamente han sido establecidos por la autoridad competente en cuanto al incremento en la contratación.	Se afirma que las acciones adelantadas desde la Oficina en cuanto al tema obedecen a un lineamiento o directriz (circular, resolución).
Gestión de la calidad	P1, P2, P3: Diseño, proyección y seguimiento de los ingresos del Fondo Único de TIC, mediante la aplicación de criterios de parametrización, procesamiento y análisis de datos - Todos los indicadores y metas reflejan la gestión realizada por la Oficina en cumplimiento de sus funciones con la calidad y oportunidad debida.	Continuar con el cumplimiento de las metas e indicadores propuestos por la OGIF.
Gestión de la integración	Seguimiento mediante documentos e instrumentos derivados de la inteligencia empresarial (informe trimestral y tableros). - Se requiere mejorar la gestión realizada por las áreas en cuanto a la ejecución de sus procesos contractuales.	Implementar alertas en los tableros de información y reportes que se generen de ellos para las áreas con metodología de semáforo que indique el estado de su ejecución.
Gestión de partes interesadas	Seguimiento a la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC - Se evidencia que se ha logrado una interacción positiva con las áreas en la estructuración de los proyectos y en el seguimiento contractual como resultado del trabajo mancomunado.	Continuar con el fortalecimiento del proceso de comunicación a través de los canales presenciales y virtuales definidos por la entidad en cuanto a las alertas y recomendaciones.
Gestión de recursos humanos	Se materializó el riesgo de una inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos, debido a que se realizó un ajuste en el presupuesto destinado a la iniciativa de Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.	Inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos - diciembre 2024 - En el marco de la planeación estratégica enviada al final de la vigencia anterior, la OGIF de acuerdo con sus necesidades y con base al presupuesto presenta sus requerimientos de contratación. Sin embargo, en el transcurso de la vigencia se pueden presentar necesidades adicionales a las proyectadas o atender planes de choque para fortalecer el seguimiento a la gestión efectuada por las áreas.
Gestión de riesgos	Seguimiento a la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC - Se fortaleció el seguimiento asignando profesionales que interactuaran con los enlaces financieros de cada área con el fin de mejorar el proceso de liberaciones presupuestales y cobro oportuno de las obligaciones contractuales.	Continuar con el fortalecimiento del proceso presupuestal-contractual desde el inicio de la vigencia para minimizar la materialización de riesgos en cuanto a pérdidas de apropiación presupuestal.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	Seguimiento a la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC - Robustecer el seguimiento a la gestión por parte de las áreas desde el inicio de la vigencia asignando personal especializado con el fin generar alertas tempranas que beneficien el buen uso de los recursos con la oportunidad debida.	A través del mejoramiento en el seguimiento se logró un avance significativo en los procesos de ejecución liderados por las áreas.
Gestión del tiempo	Establecer con un tiempo moderado las fechas para la entrega del informe, previendo posibles demoras en la entrega de la información para la elaboración de este.	Inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos. Agosto 2024. De manera conjunta se debe evitar la materialización del riesgo debido a la falta de tiempo, por parte de los encargados de suministrar la información, para cumplir con la entrega del informe.
Gestión del tiempo	Fue necesario modificar el cronograma dentro del Proyecto #1 de la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo de la iniciativa E2-D2-2000/Programación y seguimiento de ingresos: 1. Diseño, proyección y seguimiento de los ingresos del Fondo Único de TIC, mediante la aplicación de criterios de parametrización, procesamiento y análisis de datos. Actividad #3: 1.3Elaborar informes trimestrales de estados financieros, y fecha programada para el Indicador: 1.3 Informe trimestral de estados financieros. Esto se solicitó debido a que la Dependencia que suministra la Información de los estados financieros a partir de la cual se genera el Informe no realizó la entrega en la fecha requerida y no se alcanzaba a realizar el Informe por parte de la OGIF. La dependencia debe suministrar los Estados Financieros - GIT de Contabilidad como parte de la Subdirección Financiera. La fecha registrada para entrega del Informe en ASPA es mayo 31 de 2024 y se solicitó cambiar la fecha por junio 28 de 2024 para la actividad e Indicador. Según lo anterior es necesario validar con tiempo si las áreas que envían la información requerida para los informes van a entregar en la fecha programada.	Inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos. Mayo 2024. Se debe realizar un seguimiento permanente sobre la entrega de los insumos por parte de las áreas para asegurar el cumplimiento de nuestro cronograma.
Gestión del tiempo	Se debe consultar con el área encargada, los tiempos estimados de entrega de la información, para poder cumplir con los informes requeridos.	Inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos. Julio 2024. En adelante se debe planear y programar, con los encargados de la información.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	Se materializó el riesgo referente a la Inadecuada planeación ya que de manera posterior al registro de la programación de actividades se evidenció que se debían modificar algunas fechas por los tiempos que toman algunas áreas para el envío de insumos para los informes.	Inadecuada planeación y ejecución de las metas e indicadores, así como la distribución de los recursos asignados para los fines propuestos. Febrero 2024. En adelante se debe realizar durante el proceso de programación de actividades e indicadores una validación teniendo en cuenta la información brindada por las dependencias sobre sus tiempos para el recibo de insumos para generar los informes.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.3 E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

Objetivo de la iniciativa: Garantizar el financiamiento y cumplimiento de los objetivos misionales, estratégicos y legales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Financiera

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 0,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 0,00

Resumen: Se da cumplimiento exitoso a la ejecución de la iniciativa "Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC" por cuanto se dio cumplimiento a los objetivos establecidos.

Ajustes: No se presentaron ajustes en la iniciativa, cumpliendo así con lo planificado.

Logros: Se logró dar cumplimiento de manera efectiva a los objetivos trazados desde la planeación inicial generando los informes programados para la divulgación oportuna a las partes interesadas lo cual contribuye en una adecuada toma de decisiones.

Retos: Mantener los resultados obtenidos durante la vigencia y lograr la automatización de algunos trámites para hacer mas eficiente los servicios prestados.

Cumplimiento de Metas: Se dio cumplimiento a las metas programadas en un 100%.



Beneficiarios: Se benefician con el cumplimiento de metas de manera directa las diferentes áreas de MinTIC-FuTIC y las diferentes partes interesadas y comunidad en general ya que los informes pertinentes son generados y publicados en la página WEB de la entidad para consulta pública, contribuyendo a que se genere un adecuado análisis y toma de decisiones.

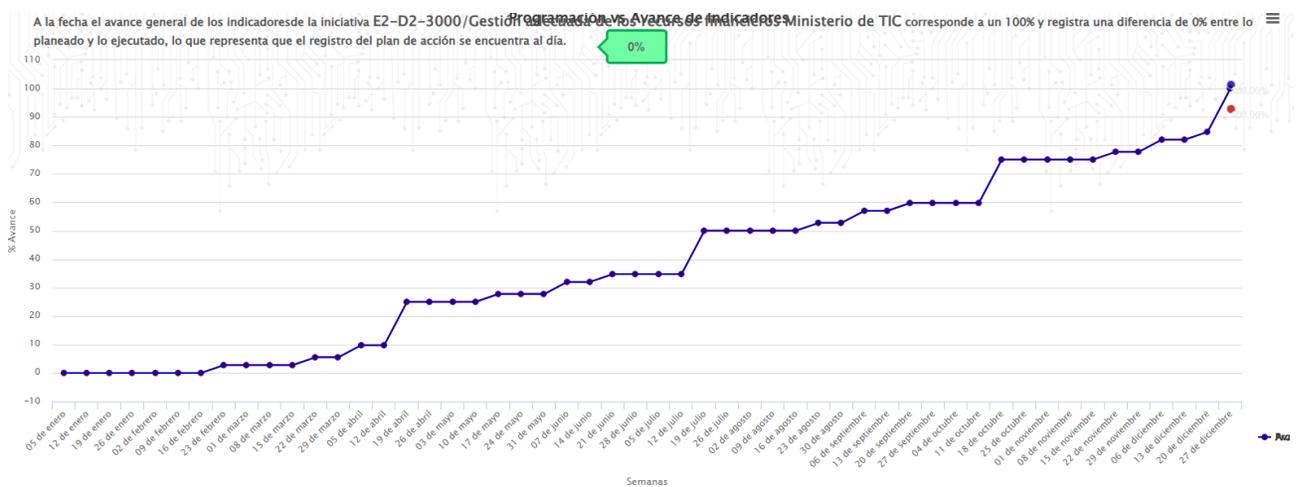
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 88. Avance de actividades iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 89. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



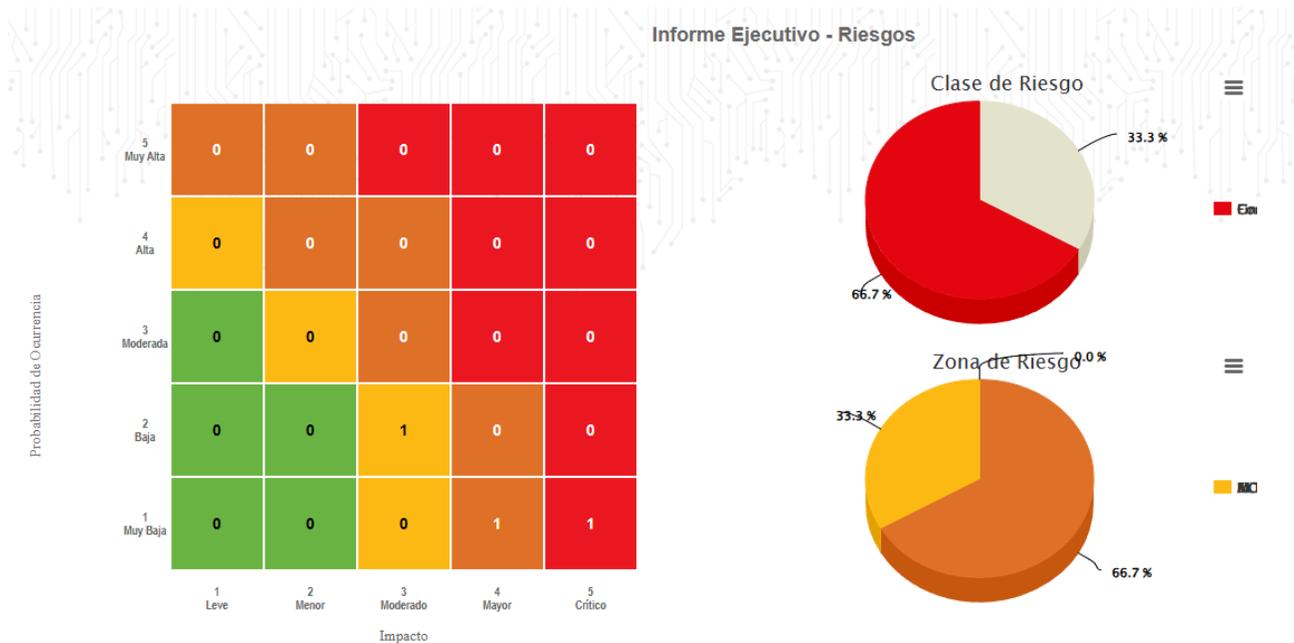
Tabla 59. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Informes de Ejecución de Gastos MinTIC publicados en la página WEB del Ministerio	12	100,00%	El informe de Ejecución Presupuestal de Gastos del Ministerio para el mes de diciembre se generó y se envió para publicación en la página WEB del Ministerio dentro de los tiempos, con lo cual se evidencia un total de 12 informes publicados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Informes del seguimiento a la ejecución del PAC del Ministerio de TIC.	12	100,00%	Para Gastos de Personal el PAC disponible fue de \$15.909m, dejando de utilizar \$137,5 m, con inelec.2,21%. En Gastos Generales el PAC disponible fue de \$1.255m, dejando de utilizar \$426,4m, con inejecución. 33,98%. En Transferencias el PAC aprobado fue de \$1.536m, dejando de utilizar \$166,5m, con inejecución. 10,84%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.3 Estados Financieros y notas contables del Ministerio de TIC, publicados en la página WEB del Ministerio de TIC.	4	100,00%	Los estados financieros y notas contables del Ministerio de TIC correspondientes al tercer trimestre de 2024 se generaron dentro de los tiempos establecidos por la norma, así como la publicación de estos en la página WEB del Ministerio en cumplimiento a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Contabilidad	100	100,00%	Según las revisiones y necesidades detectadas, en cumplimiento al cronograma acordado y en pro de la mejora continua se realiza la actualización documental del GIT de contabilidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Presupuesto.	100	100,00%	Según las revisiones y necesidades detectadas, en cumplimiento al cronograma acordado y en pro de la mejora continua se realiza la actualización documental del GIT de Presupuesto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.3 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Tesorería.	100	100,00%	Según las revisiones y necesidades detectadas, en cumplimiento al cronograma acordado y en pro de la mejora continua se realiza la actualización documental del GIT de Tesorería. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 90. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 60. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Realización oportuna antes del cierre de vigencia la proyección de los estudios previos para la contratación de servicios personales de la próxima vigencia con el fin de agilizar los procedimientos y la oportuna prestación del servicio.	Realizar la adecuada programación de la necesidad del servicio según las necesidades de las áreas.
Gestión de comunicaciones	Las comunicaciones fluyeron y se gestionaron de manera oportuna, contribuyendo con el logro de las metas establecidas.	Para fortalecer la respuesta oportuna a los requerimientos sería adecuado que las comunicaciones se enviaran con el debido tiempo de antelación para facilitar la gestión.
Gestión de la calidad	El cumplimiento de los estándares de calidad establecidos para el proceso permitió el cumplimiento exitoso de las metas asociadas a la iniciativa.	Fortalecer, simplificar y continuar implementando los estándares de calidad asociados de los procesos asociados a la iniciativa.
Gestión de la integración	La adecuada iteración entre los diferentes GIT que conforman el subproceso de Gestión Financiera ha generado que los resultados esperados de la iniciativa se desarrollen de forma oportuna y controlada.	Continuar fortaleciendo la iteración entre las partes involucradas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.2.4 E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

Objetivo de la iniciativa: Garantizar el financiamiento y cumplimiento de los objetivos misionales, estratégicos y legales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Financiera

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 2.689.824.298,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 2.682.572.398,00

Resumen: La iniciativa "Programación y seguimiento a la ejecución de los ingresos y gastos en materia presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC" cumplió satisfactoriamente con lo programado.

Ajustes: Se realizaron ajustes teniendo en cuenta las modificaciones requeridas y que permitieran el cumplimiento en cuanto a la programación de actividades registradas.

Logros: Se concluye a cabalidad con todas las actividades programadas de la iniciativa, cumpliendo con calidad todos los entregables pactados.

Retos: Continuar con el fortalecimiento de las actividades a cargo de la OGIF, con el fin de lograr el cometido estatal y el beneficio institucional.

Cumplimiento de Metas: Se cumplió con el 100% de las metas programadas para la iniciativa, en los tiempos establecidos.

Beneficiarios: Dependencias del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 91. Avance de actividades iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

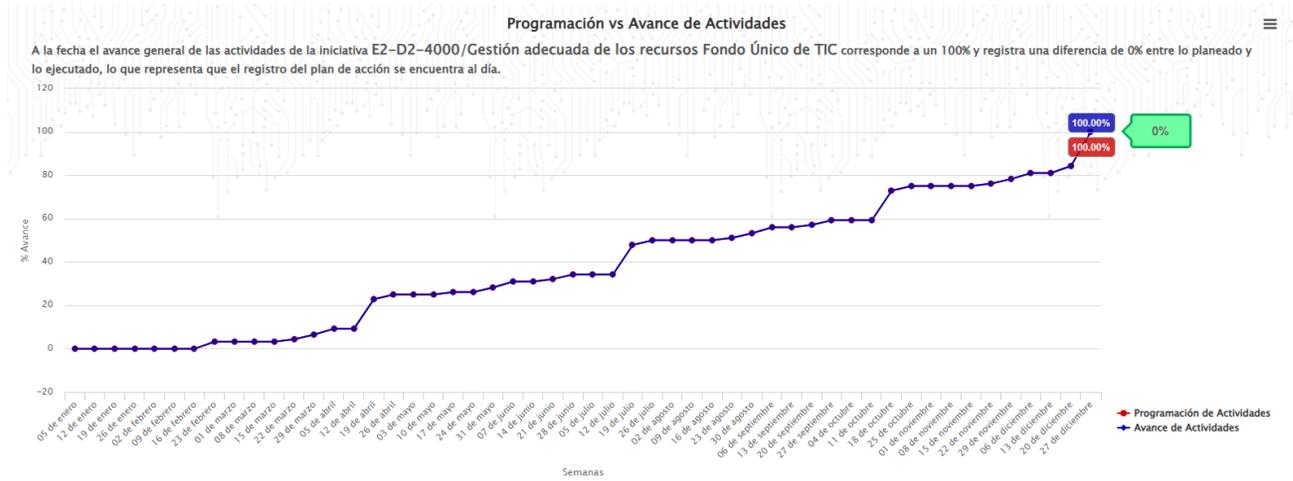
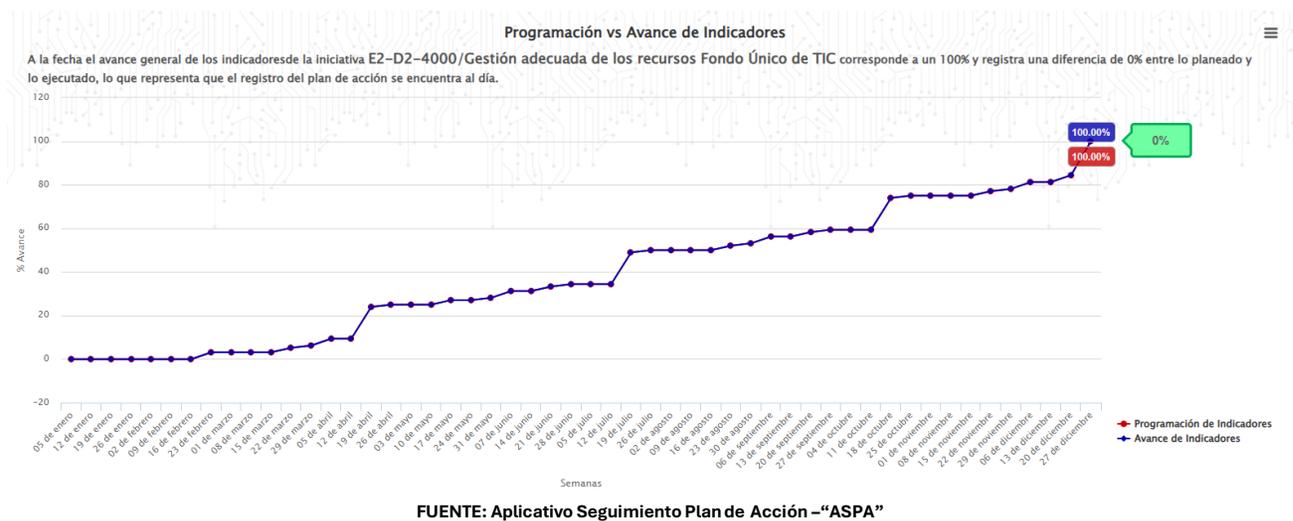


Ilustración 92. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 61. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

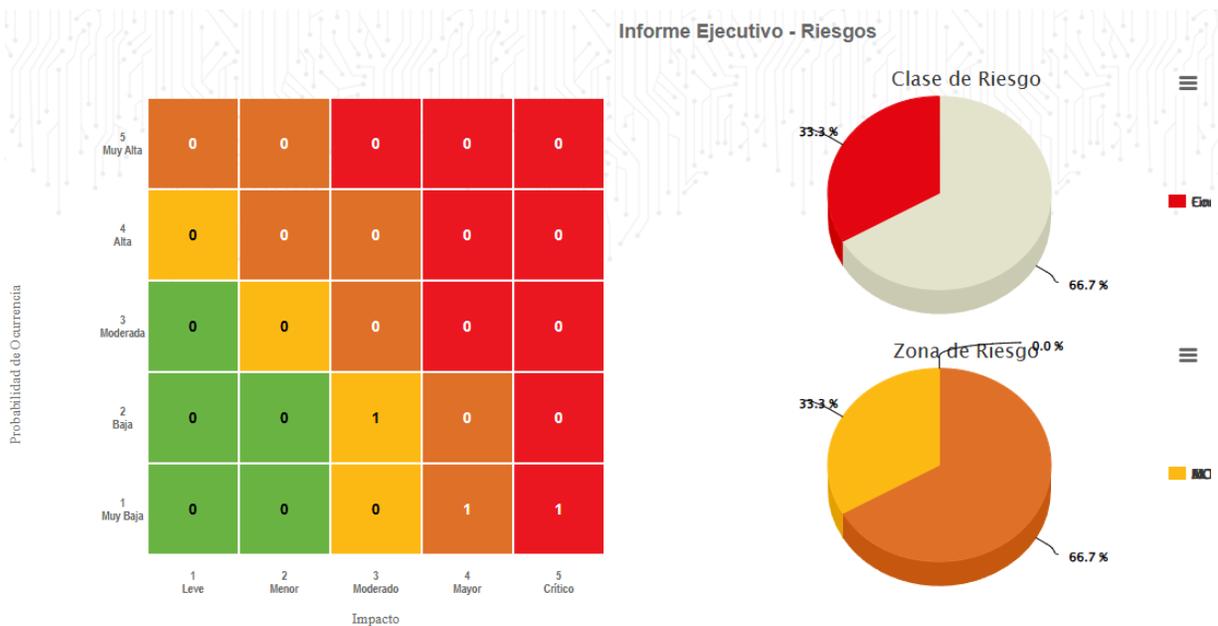
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Informes del seguimiento a la ejecución presupuestal de gastos del Fondo Único de TIC.	12	100,00%	El informe de Ejecución Presupuestal de Gastos del Fondo Único TIC para el mes de diciembre se generó y se envió para publicación en la página WEB del Ministerio dentro de los tiempos, con lo cual se evidencia un total de 12 informes publicados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.2 Informes del seguimiento a la ejecución del PAC del Fondo Único de TIC.	12	100,00%	A Dic31 se evidencia ejecución 89,07% del PAC asignado, que equivale a \$2.105.289,37m. De la ejecución PAC, la pos.7-2-Gastos Generales ejecutó 0,65% con \$15.457,96m, la pos. 7-3-Transf. Ctes y de Capital el 22,99% con \$543.320,39m y la pos.9-1 Inversión el 65,43% con \$1.546.511,01m. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
1.3 Estados Financieros y notas contables del Fondo Único de TIC, publicados en la página WEB del Ministerio de TIC.	4	100,00%	Los estados financieros y notas contables del Fondo Único de TIC correspondientes al tercer trimestre de 2024 se generaron dentro de los tiempos establecidos por la norma, así como la publicación de estos en la página WEB del Ministerio en cumplimiento a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 Informes del Estado de la Cartera en etapa persuasiva	12	100,00%	Se elabora el informe del estado de la cartera del Fondo Único de TIC con corte al 31 de diciembre de 2024, para que sea insumo en la toma de decisiones de la administración. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Cartera	100	100,00%	Según las revisiones y necesidades detectadas, en cumplimiento al cronograma acordado y en pro de la mejora continua se realiza la actualización documental del GIT de cartera. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 93. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 62. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	Realizar de manera más precisa la proyección de recursos a utilizar en la vigencia para la iniciativa	Realizar un proceso de planeación más puntual al inicio de la vigencia.
Gestión de costos	Realizar la planeación de una manera más detallada para una distribución más eficiente en los diferentes periodos de los recursos financieros entregados a la iniciativa.	Para el Riesgo: "Registro y trámite de información inoportuna o inexacta", perdido diciembre 2024. Realizar un estricto seguimiento presupuestal de la iniciativa con una proyección más cercana para el cumplimiento de los objetivos de toda la vigencia.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA

2.2.5 E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC

Objetivo de la iniciativa: Generar estrategias para consolidar la gestión documental con fines de conservación y preservación de los documentos producidos en el MINTIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 16. Gestión documental

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Administrativa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 17.787.028.269,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 16.125.714.856,00

Resumen: La supervisora del contrato realizó mesas de trabajo con el proveedor, y se llevo a cabo un cronograma de choque para dar cumplimiento a la meta establecida para el 2024 (3.751 ml). se creó un equipo con el fin de garantizar la correcta ejecución.

Ajustes: Teniendo en cuenta los retrasos del proveedor en la entrega de los informes, se ajustan las fechas de entrega de metros lineales intervenidos, la iniciativa reduce recursos, producto de la diferencia entre lo contratado y lo cotizado por el proveedor

Logros: Se registro como logro la Intervención de 3.751 metros lineales para la vigencia 2024.

Retos: para terminar la intervención fue necesario ejecutar un nuevo contrato el 2149-2024 para continuar con la intervención de 931 Metros Lineales en vigencia 2025.



Cumplimiento de Metas: Se cumplió con el objetivo de la intervención de 3.751 metros lineales de archivo en la vigencia 2024 y las demás actividades programadas.

Beneficiarios: Va dirigido a los servidores que conforman la Gestión Documental, Subdirección Administrativa y grupos de valor de la entidad. La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 94. Avance de actividades iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC

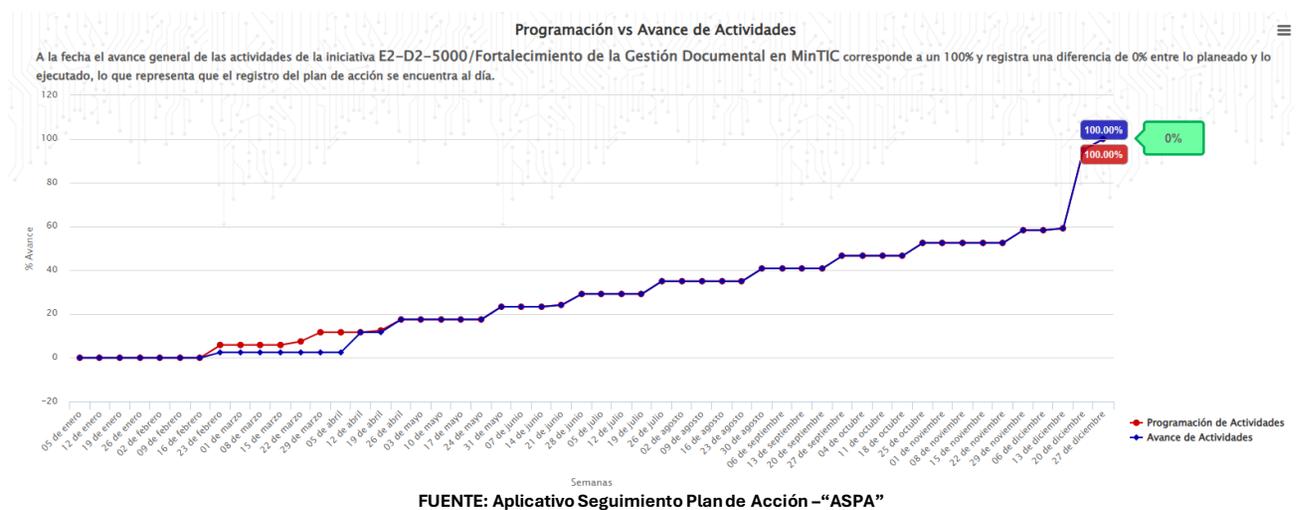
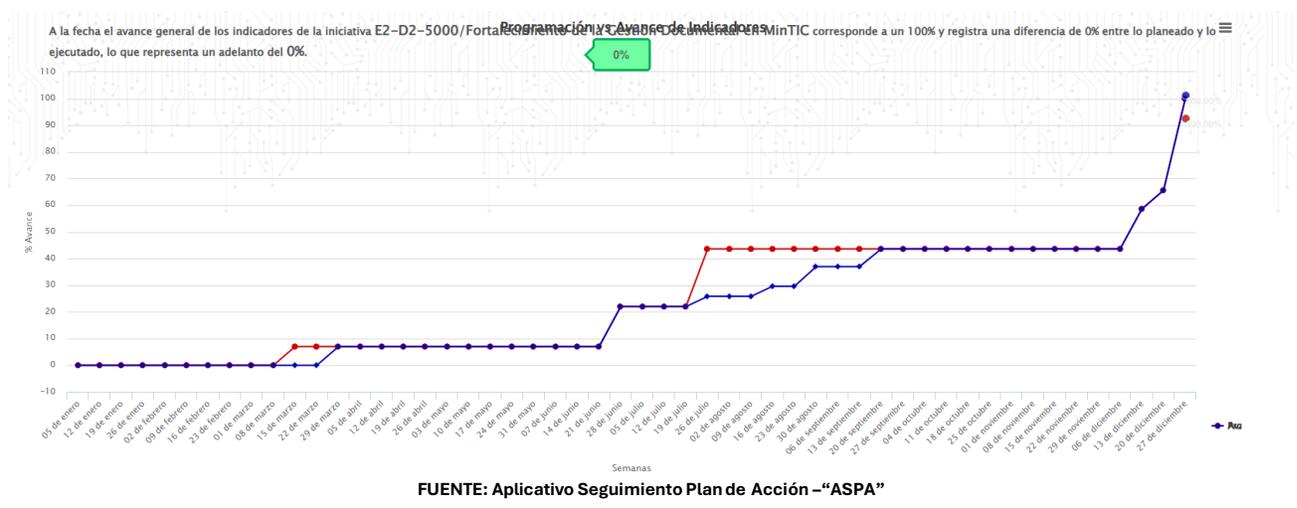


Ilustración 95. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

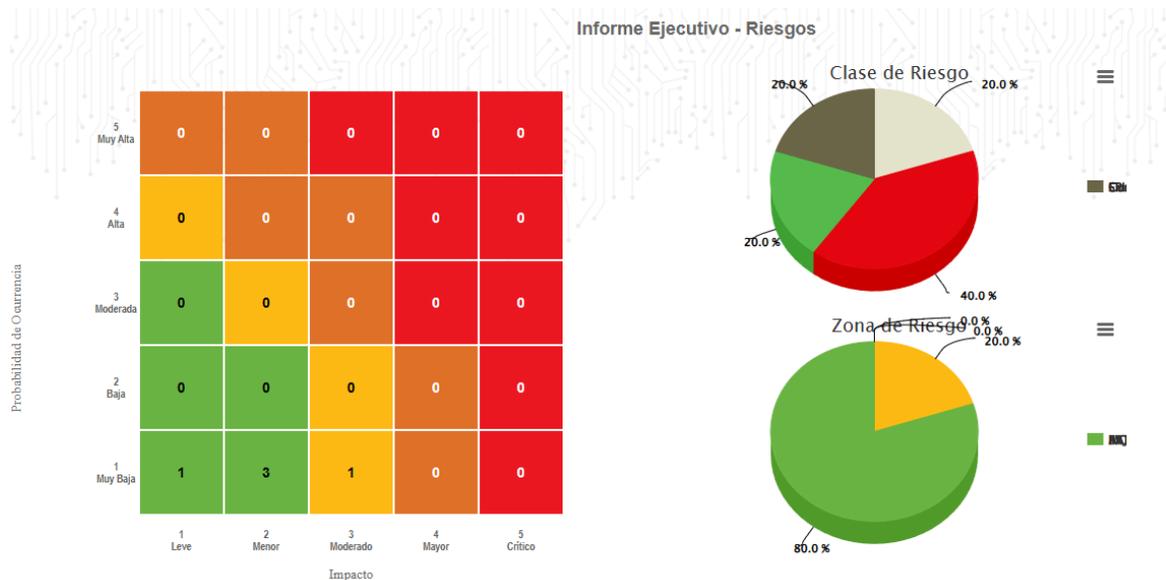
Tabla 63. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Contratar al proveedor para la administración integral de los archivos	1	100,00%	Se contrato por 12 meses a SPN por contratación directa comprendida del 1 de diciembre de 2024 a 30 de noviembre de 2025. mediante contrato 2149/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Metros lineales intervenidos	3751	100,00%	Se conto con toda la intervención programada para este periodo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	El valor fue comprometido el 10 de enero para el contrato 869/2022, con Servicios postales Nacionales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se obligó el recurso con el RP 623724 DEL 30/11/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
PINAR actualizado e implementado	4	100,00%	Se realiza informe del segundo semestre del PINAR, con los avances realizados en la actualización de Formatos, Manuales, Instructivos en SIMIG. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 96. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 64. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Intervención de los fondos acumulados de los archivos de las extintas entidades del sector TIC: Retrasó por parte del proveedor en la entrega de los metros lineales a intervenir según contrato.	Teniendo en cuenta los seguimientos realizados por la supervisión del contrato, se recomienda un ajuste del cronograma de entrega. Realizar mesas técnicas de seguimiento y desde la Supervisión crear grupos expertos para realizar auditorías internas al seguimiento de la obligación del contratista para cumplir con lo pactado.
Gestión de comunicaciones	Capacidad para hacer ajustes a las actividades de manera oportuna, utilizando grupos de "Chats" para abordar temas específicos.	Para temas críticos, la creación de grupos de WhatsApp y teams puede agilizar la toma de decisiones, siempre que se establezcan claramente las reglas de interacción y los temas a tratar en este medio de comunicación.
Gestión de costos	A pesar del traslado realizado entre las iniciativas la Subdirección Administrativa no presentó retraso en la ejecución de los proyectos debido a que los recursos se reducen obedeciendo a saldos disponibles por un menor valor en la contratación.	Inexactitud en la planeación del presupuesto asignado a la iniciativa, octubre. Con el fin de utilizar los recursos asignados para la vigencia se efectúan movimientos presupuestales que permiten financiar proyectos prioritarios.
Gestión de la calidad	Intervención de los fondos acumulados de los archivos de las extintas entidades del sector TIC: La supervisión designara un grupo de profesionales para realizar una verificación en tiempo real entre el proveedor y el ministerio.	Inexactitud en la planeación del presupuesto asignado a la iniciativa, octubre: Con el fin de utilizar los recursos asignados para la vigencia se efectúan movimientos presupuestales que permiten financiar proyectos prioritarios. ser constantes en las visitas de verificación.
Gestión de la calidad	La supervisión designara un grupo de profesionales para realizar una verificación en tiempo real entre el proveedor y el ministerio.	Ser constantes en las visitas de verificación.
Gestión de la integración	Retrasos en la entrega de productos de la iniciativa debido a dificultades en la ejecución de las tareas por parte del proveedor.	Aplicar de manera más rigurosa y puntual los procesos y procedimientos para el seguimiento de los tiempos y el cumplimiento de tareas, conforme a un cronograma establecido.
Gestión de partes interesadas	Se evalúa la satisfacción de los usuarios del archivo mediante encuesta anual lo cual permite evaluar el servicio prestado.	Continuar la realización de la encuesta periódicamente.
Gestión de recursos humanos	P2. Implementación del PINAR, PGD y SIC: se cumplió con todo lo planeado para el 2024, sin embargo, no se contó con profesionales expertos en Gestión Documental en el proceso.	Es importante contratar personal con experiencia y con el perfil solicitado.
Gestión de riesgos	Durante la ejecución del contrato se han implementado controles para mitigar los riesgos de seguridad y privacidad de la información	Hacer seguimiento periódico a los controles para evitar la materialización de los riesgos de pérdida de información.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	Satisfacción de las necesidades de los usuarios que consultan los expedientes del archivo de gestión cumpliendo con los requisitos de calidad oportunidad y eficiencia.	Garantizar la disponibilidad continua del archivo, la integridad de la información y el acceso oportuno de acuerdo con las políticas de préstamo de expedientes de la entidad.
Gestión del tiempo	Retrasos en la entrega de los productos de la iniciativa durante la ejecución en las diferentes etapas del contrato.	Hacer mesas de trabajo conforme a los cronogramas de entrega para verificar que la ejecución se desarrolle según lo programado.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.6 E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

Objetivo de la iniciativa: Brindar a la entidad un soporte para los diferentes tramites en etapas del proceso de contratación.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 03. Política de Compras y Contratación Pública

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección de Gestión Contractual

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 4.344.084.149,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 4.177.938.566,00

Resumen: Durante la vigencia 2024 se continuo con el trámite de implementación de bases de contratos y de expedición de certificaciones, de igual manera se realizó el seguimiento a la gestión contractual a través de las diferentes actividades relacionadas.

Ajustes: Frente a los ajustes, de acuerdo con las necesidades y requerimientos presentados por la OAPES se realizaron los ajustes correspondientes.

Logros: Respecto a los logros se dió cumplimiento a las metas propuestas en un 100%.

Retos: En cuanto a los retos se pretende el cumplimiento de la consolidación de las bases de datos de contratos y la expedición de certificaciones en una herramienta que logre su automatización, en el mismo sentido lograr la gestión contractual con el fin de dar cumplimiento a los objetivos sociales de la entidad.

Cumplimiento de Metas: Para la finalización de la proxima vigencia se plantea cumplir con los proyectos como son las herramientas en función y la gestión contractual a un 100%.



Beneficiarios: Grupos de valor.

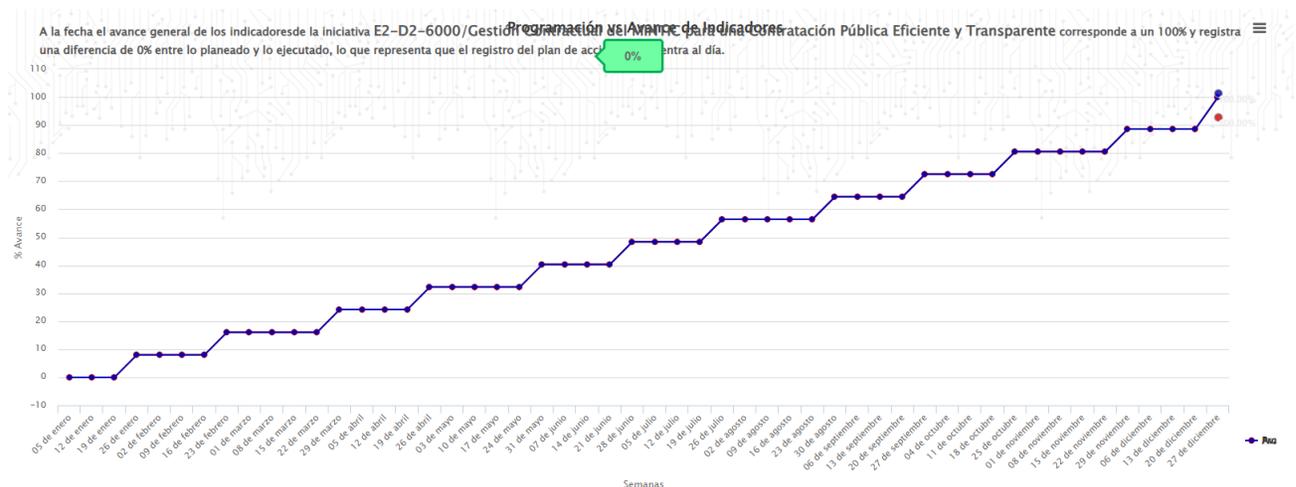
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 97. Avance de actividades iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 98. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

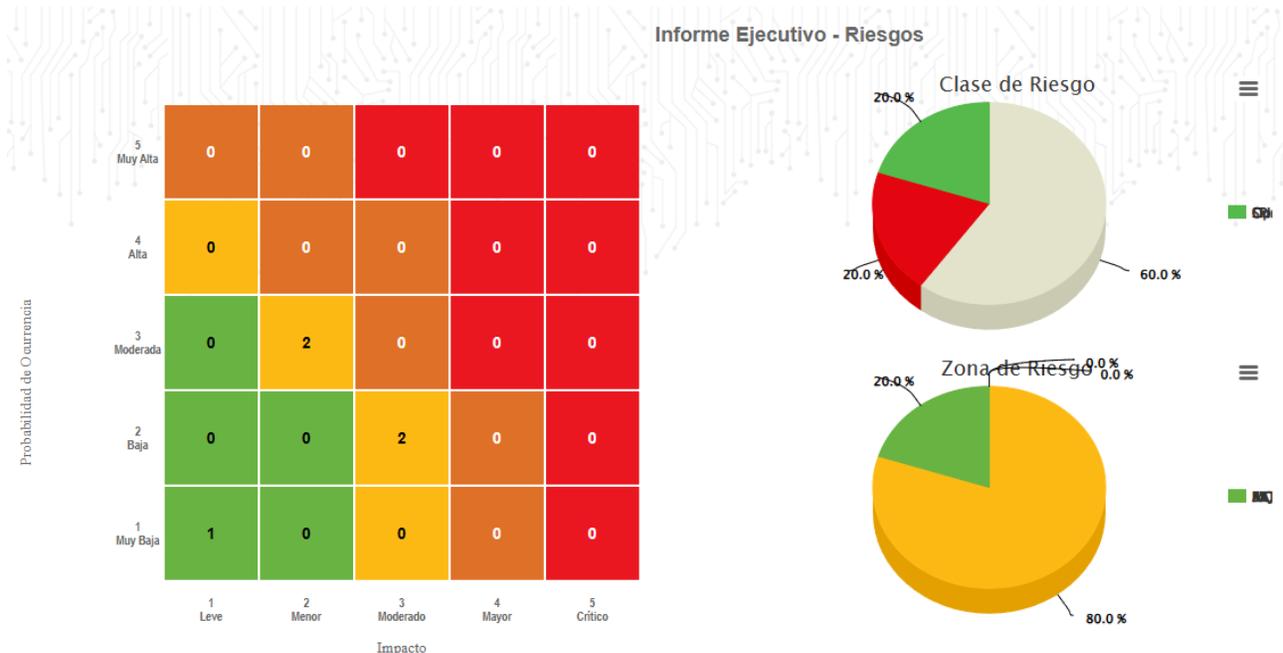
Tabla 65. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1. Porcentaje de implementación de la herramienta de expedición de certificaciones	25	100,00%	Se han venido adelantando las actividades de acuerdo con la programación, mes diciembre de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1. Porcentaje de Implementación de una base de datos de contratos de la entidad	25	100,00%	Se adelantan las actividades de acuerdo con la programación prevista Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1. Porcentaje de Procesos contractuales gestionados	100	100,00%	Durante el mes de diciembre de 2024 periodo se gestionaron por parte de la subdirección de gestión contractual los contratos solicitados por parte de las diferentes dependencias de la entidad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Seguimiento mensual al plan anual de adquisiciones	12	100,00%	Se practicó durante el periodo la revisión a las solicitudes de modificaciones al PAA, frente a las cuales se realizaron devoluciones para corrección a las dependencias que solicitaron estas modificaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 99. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 66. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Durante el proceso de implementación de la herramienta de expedición de certificaciones en línea, se identificó la necesidad de la colaboración de los contratistas solicitantes, para generar un repositorio que contenga datos de los contratos solicitados.	Es fundamental establecer canales para la generación del repositorio y así construir la herramienta que genere las certificaciones de manera ágil y en línea.
Gestión de adquisiciones	Durante la implementación de la base de datos de contratos, se identifica la necesidad de una interacción fluida y constante con áreas de la entidad que aportan elementos necesarios para la herramienta. La falta de coordinación entre estas áreas puede generar inconsistencias en los datos, retrasos en el proceso y dificultades para el uso eficaz del sistema.	Es crucial establecer los datos que se deben incluir en la base de datos con el fin de poder atender los requerimientos de los diferentes grupos de valor, asegurando que la estructura de la base de datos cumpla con las necesidades específicas.
Gestión de adquisiciones	La asignación de recursos debe realizarse en función de las necesidades específicas identificadas, asegurando una distribución eficiente y alineada con los objetivos establecidos	Se debe tener en cuenta el análisis de necesidades, para una gestión más efectiva y así optimizar los recursos disponibles, evitando asignaciones innecesarias o desajustadas que puedan generar reprocesos y trámites innecesarios
Gestión de comunicaciones	Es de gran importancia la constante comunicación con las dependencias, lo cual puede evitar reprocesos en los trámites de la contratación	Implementar canales de comunicación y establecer enlaces por parte de las dependencias
Gestión de costos	Se deben tener en cuenta para el inicio de los proyectos los históricos de los contratos que ha venido celebrando la entidad, teniendo en cuenta que en la mayoría de las vigencias se contratan los mismos bienes y servicios	Previa la contratación se deben consultar los procesos anteriores que haya celebrado la entidad y contrataciones de otras entidades con el fin de planificar el presupuesto
Gestión de la calidad	Asegurar una supervisión continua para garantizar que los objetivos de calidad se cumplan en el marco de la contratación de la entidad	Establecer un control sobre el seguimiento de la supervisión de los contratos, convenios, órdenes de compra
Gestión de la integración	Integración de los diferentes procesos y equipos en la contratación es clave para asegurar que las decisiones se tomen de manera coherente y alineada de acuerdo con los objetivos de la entidad.	Se recomienda trabajar en mejorar los procesos de comunicación entre recursos humanos, los líderes de los equipos y cualquier otra área involucrada en el proceso de contratación, para asegurar que las decisiones se tomen basadas en un entendimiento común de los requerimientos para el cumplimiento de las metas propuestas por la entidad



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	En la contratación, la gestión de partes interesadas es un aspecto clave que involucra identificar, entender y gestionar las expectativas y necesidades de las partes interesadas en un proyecto, por tanto, la importancia de esta identificación previa a la contratación	En cualquier proyecto, los conflictos con las partes interesadas son inevitables. Es importante tener habilidades para mediar y encontrar soluciones que beneficien al proyecto, sin comprometer el cumplimiento de los objetivos.
Gestión de recursos humanos	Una lección importante en la gestión del recurso humano es la necesidad de equilibrar todas las habilidades con la alineación cultural de los colaboradores de la entidad.	Es importante tener en cuenta que no solo se enfoque en las competencias y experiencia de los colaboradores, sino también en cómo el candidato se ajusta a los valores, misión y visión de la entidad
Gestión de riesgos	Una lección clave en la gestión de riesgos en contratación es la importancia de realizar además de una buena evaluación en los aspectos técnicos, legales y financieros también evaluar su capacidad operativa, la calidad de sus productos o servicios y su alineación con los valores y expectativas de la entidad	Tener en cuenta la experticia de los colaboradores que integren el equipo evaluador sobre todo en la parte técnica
Gestión del alcance	La falta de una definición clara del alcance puede generar malentendidos y cambios no controlados. Es fundamental tener una descripción precisa de lo que se entregará y de las expectativas que se tienen sobre el proyecto y de las partes interesadas.	La revisión de proyectos pasados y sus respectivos alcances permite identificar patrones y oportunidades de mejora. Incorporar estas lecciones puede ayudar a establecer expectativas más realistas y evitar errores repetidos
Gestión del tiempo	Una lección importante en la gestión del tiempo en contratación es la importancia de la planificación, esto dependiendo de la modalidad de contratación, que cuentan con unos tiempos definidos en la ley.	Es importante, que las dependencias definan la modalidad de la contratación que se va a adelantar para que se logra realizar dentro de los términos que han establecido en el PAA, aclarando que esta es una herramienta que puede modificarse, sin embargo, lo ideal es que se celebre dentro de estos términos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.3 RELACIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS

Esta es la dimensión que facilita la comunicación, el intercambio de información y la atención oportuna, veraz y efectiva de las solicitudes de sus grupos de interés, en pro de la satisfacción de sus necesidades y expectativas.

2.3.1 E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción a través de la divulgación activa de la información pública sin que medie solicitud alguna, respondiendo de buena fe, de manera adecuada, veraz, oportuna en lenguaje claro y gratuita a las solicitudes de acceso a la información pública.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 327.141.266,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 254.832.466,00

Resumen: Cumplimiento de la política de transparencia, Resolución 1519 de 2020 y acceso a la información con espacios de participación, capacitación, talleres y divulgación de información de interés en cumplimiento.

Ajustes: Se ajustó el presupuesto dado la optimización en algunos rubros y la necesidad en otros.

Logros: Se cumple con la actualización de los 25 contextos de los procesos, mapas de riesgos de gestión, corrupción y fiscales. Se consolida el mapa institucional de riesgos. Se mantiene actualizada la base de datos de eventos materializados, Se reportan oportunamente los indicadores de monitoreo de controles, así como el de eventos materializados, se realiza el monitoreo y cumplimiento a los planes de acción para los riesgos que a nivel residual quedaron en una zona no tolerable para la entidad, se participa en el cumplimiento y cierre de los planes de mejora que resultan de la auditoria de riesgos realizada en el 2023 a través de talleres de apropiación. Otros de los logros: *Tener un desempeño destacable en la implementación de la política de transparencia en la medición del FURAG *Formalizar el Manual para la Generación



de Contenidos Accesibles * Formalizar el Manual de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas * Incorporar la clausula en los Estudios Previos para mejorar la accesibilidad web * Aprobación del Programa de Transparencia y Ética Pública 2025 de acuerdo con el Decreto 1122 de 2024 * Obtener 100 puntos en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública - ITA Además de ser la entidad con mayor puntaje en la calificación total del FURAG 2023-2024.

Retos: Lograr que las áreas se interesen por los temas relacionados con la transparencia y que se apropien de ellos * Concertar espacios de trabajo para mejorar la accesibilidad en el Ministerio y que las personas se interesen por aprender Poder cumplir oportunamente así como se cumplió este año con el cronograma establecido para la gestión de riesgos y así recibir la evaluación de riesgos establecida para 12 procesos. Mantener la certificación ISO 9001:2015 en donde el tema de riesgos es transversal para toda la entidad. Mantener y motivar el reporte de eventos materializados de riesgos. Cumplir con las actividades propuestas en los planes de acción de la misma forma que se cumplió para este año.

Cumplimiento de Metas: * Cumplimiento al PTEP 2024 * Formulación PTEP 2025 * Seguimiento a la Resolución 1519 de 2020 * Realización de laboratorio de accesibilidad y lenguaje claro * Acompañamiento a las áreas para implementar la política y sus lineamientos, además, En la vigencia 2024 se logra cumplir a cabalidad con el cronograma para la gestión de riesgos institucional, se valida y se presenta a la Alta Dirección en el Comité MIG, se analizan e implementan los requisitos y recomendaciones para la aplicación de los riesgos asociados a SARLAFT hasta donde la Ley lo menciona, así mismo se logró la apropiación y acompañamiento a las dependencias en la aplicación de las disposiciones institucionales de gestión de riesgos institucional, a través de espacios lúdicos, otros tipo cátedra, talleres y mesas de trabajo participativas. Adicional Se cumplió con el plan establecido para consolidar y validar las evidencias en el mes de diciembre, con los avances correspondientes al cumplimiento de actividades relacionadas al Plan FOGEDI 2024.

Beneficiarios: * Colaboradores de la entidad * Grupos de valor Funcionarios y Contratistas de la Entidad en cuanto a la capacitación y apropiación, y la entidad en general en el cumplimiento de la actualización del perfil de riesgos y su presentación y evaluación ante los entes de control internos y externos.

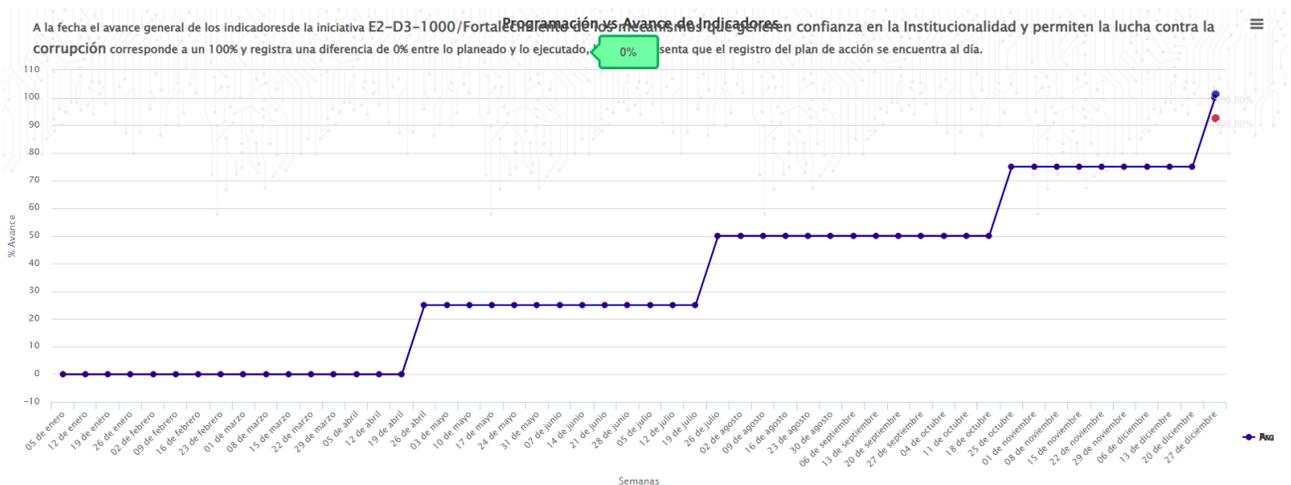
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Ilustración 100. Avance de actividades iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



Ilustración 101. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

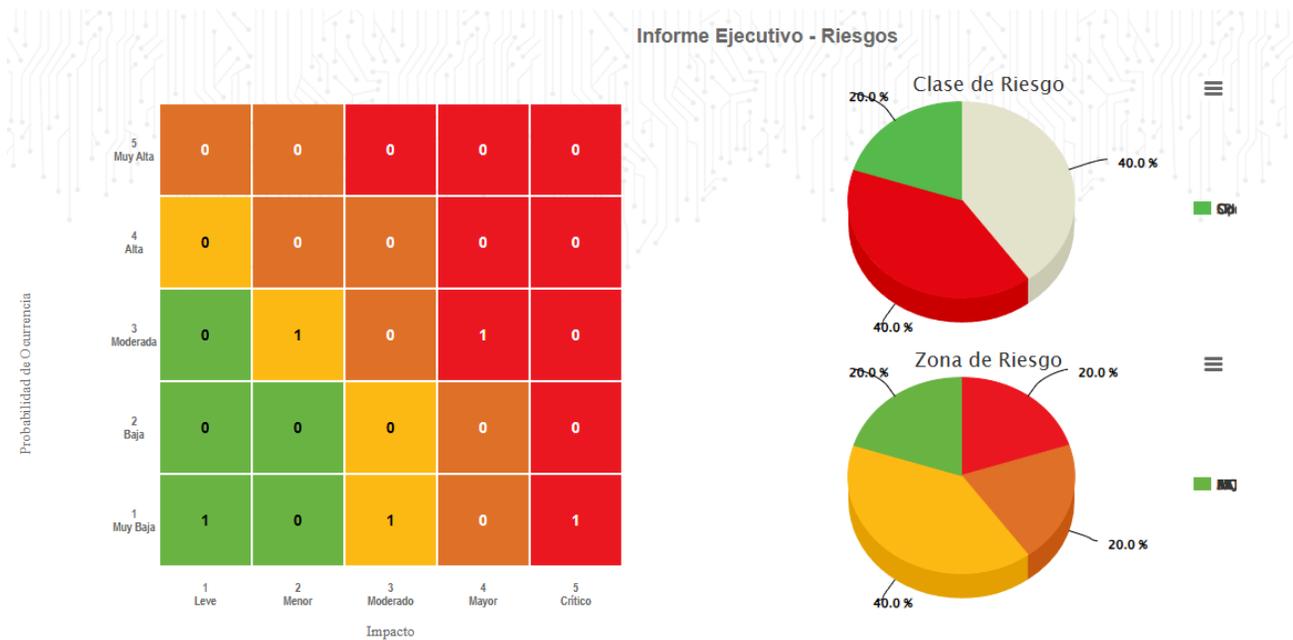
Tabla 67. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
P1.1 Porcentaje de cumplimiento de los planes establecidos para implementar las políticas de gestión y desempeño	100	100,00%	Se cumplió con el plan establecido para consolidar y validar las evidencias en el mes de diciembre, con los avances correspondientes al cumplimiento de actividades relacionadas al Plan FOGEDI 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2.1 Porcentaje de articulación de los procesos con las disposiciones de transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción	100	100,00%	Se aprobó el Programa de Transparencia y Ética Pública 2025 a través de Comité MIG. Se está dando cierre parcial al PTEP 2024 teniendo en cuenta que el corte es a 31 de diciembre de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P3.1 Colaboradores de la entidad capacitados en riesgos	100	100,00%	Se realizó la inducción a los nuevos funcionarios y contratistas del MinTIC con sesión de preguntas sobre la Administración de riesgos en el Ministerio, terminología, política, documentación, metodología implementada, monitoreo, roles y responsabilidades. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 102. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 68. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Con los cambios presupuestales no se presenta una afectación directa, pues ya la mayoría de las contrataciones del área han sido gestionadas.	Cambios no previstos en el presupuesto asignado a la iniciativa del área Julio: Realizar seguimiento a la contratación y el presupuesto mensualmente y si es el caso de cambios significativos mantener comunicación con las áreas respectivas pertinentes asociadas.
Gestión de adquisiciones	No hubo afectación en los productos ya que se optimizó el presupuesto y se asignó a los productos que demandaban los recursos.	Se debe realizar una planeación continua de los recursos para optimizar el presupuesto.
Gestión de comunicaciones	Tener una comunicación permanente con los gestores y entre los asesores de proceso para poder desempeñar las tareas requeridas.	Tener permanente comunicación por medio de Teams, correo, presencial, etc.
Gestión de costos	Distribuir el presupuesto de las áreas que demandan costos menores para ayudar a las áreas que más necesitan, para optimizar el presupuesto.	Optimización del presupuesto con base en costos.
Gestión de la calidad	En cuanto a las preguntas del FURAG en las que se detectaron brechas se estableció un plan de mejoramiento para las diferentes políticas en las cuales se identificaron con lo cual se espera poder subir todavía más el puntaje en el FURAG y mejorar el desempeño institucional.	Establecer planes de mejora en los diferentes aspectos relevantes y que generen brechas por medio de reuniones con los distintos procesos y establecimiento de planes y así establecer la acción a seguir para las diferentes políticas.
Gestión de la integración	Todos los elementos del proyecto tuvieron una adecuada integración y comunicación, también en la parte de gestión de riesgos se hizo revisión mensual.	ayudar a mantener los proyectos en curso y orientados para poder cumplir con los plazos y el presupuesto asignado.
Gestión de partes interesadas	Se gestionó adecuadamente las partes interesadas, se recibieron observaciones, comentarios, se capacitaron.	Tener reuniones con las partes interesadas para un buen resultado del proyecto
Gestión de recursos humanos	Los recursos humanos del proyecto se vieron afectados positivamente ya que son personas con diversas competencias y aprendizajes para de esta forma llevar a buen término las tareas del proyecto.	Capacitar adecuadamente al recurso humano para el desempeño de su labor y para que puedan compartir sus conocimientos con las partes interesadas.
Gestión de riesgos	Se gestionaron adecuadamente los riesgos del proyecto y se solicitó información de riesgos materializados al recurso humano directamente implicado en el proyecto.	Comunicación constante para conocer si se presenta materialización de riesgos y aplicar los controles en caso de ser necesario.
Gestión del alcance	Desde el primer momento se tuvo el objetivo y especificaciones del proyecto, además de los indicadores y actividades necesarias.	Tener en cuenta el objetivo central y sus objetivos secundarios y dirigir las acciones en torno a ellos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	Se planifica el tiempo necesario para el desarrollo de las labores a cargo en torno a los objetivos e hitos del proyecto.	Planificar las funciones en torno a los objetivos comunes y específicos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.2 E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

Objetivo de la iniciativa: Diseñar e implementar la estrategia de comunicaciones que permitirá a la entidad informar e interactuar sobre los planes, programas, proyectos, y servicios a la ciudadanía.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Prensa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 17.766.640.000,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 17.403.630.802,00

Resumen: Se reforzó y fortaleció la estrategia de divulgación en las regiones y las digitales a partir de todas las actividades de promoción, difusión y socialización desarrolladas y ejecutadas a través de los 3 proyectos con los que contó la iniciativa.

Ajustes: No se realizaron ajustes de cambio sobre metas de los proyectos de comunicación externa, interna y digital.

Logros: Conceptualización e implementación de la estrategia de divulgación Potencia tu vida Potencia Digital Desarrollo e implementación de una nueva línea gráfica conforme a lo requerido por la ley chao marcas.. Se gestionaron noticias mensuales en prensa, radio, televisión y digital. Se realizaron agendas regionales a nivel nacional. Se conceptualizaron las sinergias, donde se creó una línea narrativa, un nombre, una metodología y unos entregables tácticos y colaborativos; con el fin de reforzar y darle claridad a los mensajes del Ministerio TIC, sus programas y compromisos Se continuó con la segmentación de la oferta institucional para el envío de información por grupo de interés. Se mantuvieron los canales de comunicación interna y se han venido implementado a partir de la definición de grupos focalizados. Su alcance e impacto aumentó conforme el resultado que arrojaron las encuestas de satisfacción de comunicación interna. El sobrecumplimiento en el indicador de comunicados elaborados y publicados obedeció al incremento de las actividades en región, así como también en el



afianzamiento y relacionamiento con los medios de comunicación regionales. El sobrecumplimiento en el indicador de interacciones en redes sociales obedeció a con la implementación de campañas y estrategias digitales, potencializando las cuentas institucionales en redes sociales para ampliar la difusión de los avances y logros de la oferta institucional a través de estrategias ATL y pauta digital.

Retos: Mantener la segmentación de beneficiarios y/o grupos de interés como parte del trabajo articulado con las áreas para el correcto envío de correos masivos. Continuar con la implementación de la Resolución 1519 para la adecuada publicación de contenidos en el sitio y que sean accesibles. Continuar con el uso de herramientas tecnológicas para como apoyo a las actividades de promoción, difusión y socialización de la oferta institucional. Mantener y/o el reposicionamiento de la imagen institucional a partir de la implementación de la estrategia de divulgación. Continuar con la implementación de campañas y estrategias digitales, potencializando las cuentas institucionales en redes sociales para ampliar la difusión de los avances y logros de la oferta institucional.

Cumplimiento de Metas: Las metas propuestas para los indicadores de comunicación externa e interna se cumplieron en su totalidad. Las metas propuestas para los indicadores de envío masivo de correos y de micrositios se cumplieron en su totalidad. Las metas propuestas para los indicadores de sesiones en página web e interacciones en redes sociales estuvieron por encima del 100% logrando así su completitud debido a la implementación de los planes de medios o pautas digitales, lo que evidenció un alto impacto y mayo interacciones con los seguidores.

Beneficiarios: Beneficiarios de las TIC; Empresas; operadores; mipymes; pymes; Entidades Nacionales, entidades adscritas, entidades descentralizadas; estudiantes, Servidores públicos MinTIC.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 103. Avance de actividades iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

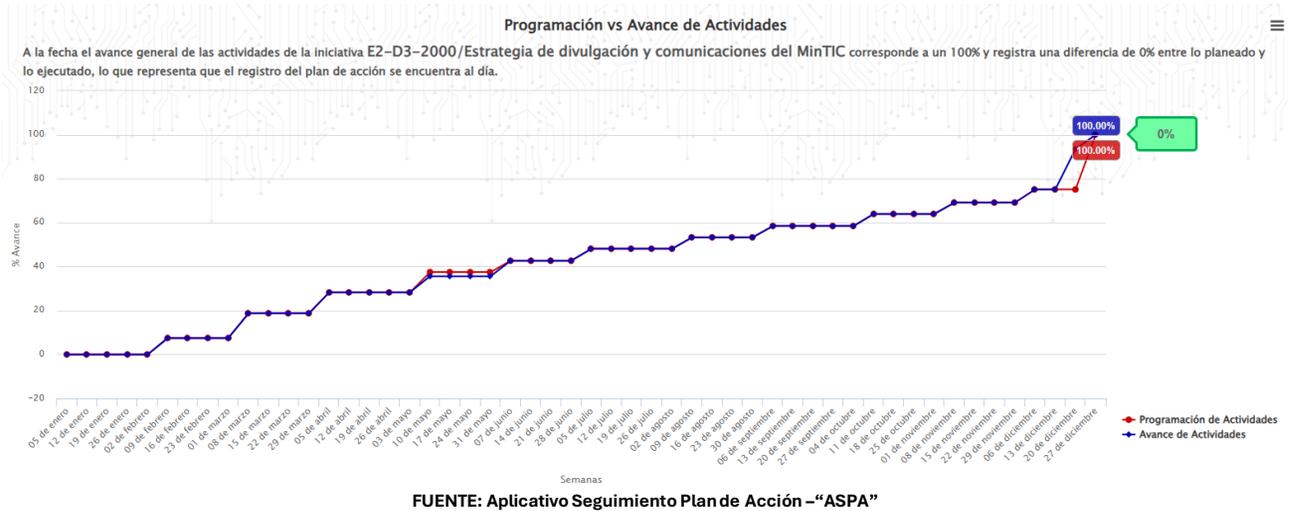
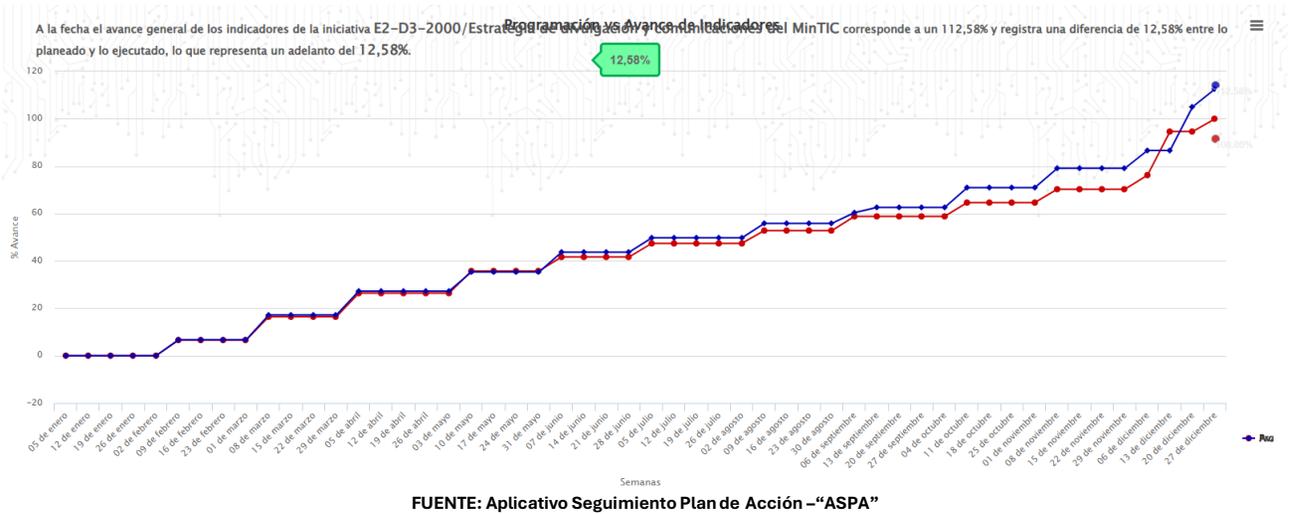


Ilustración 104. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 69. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

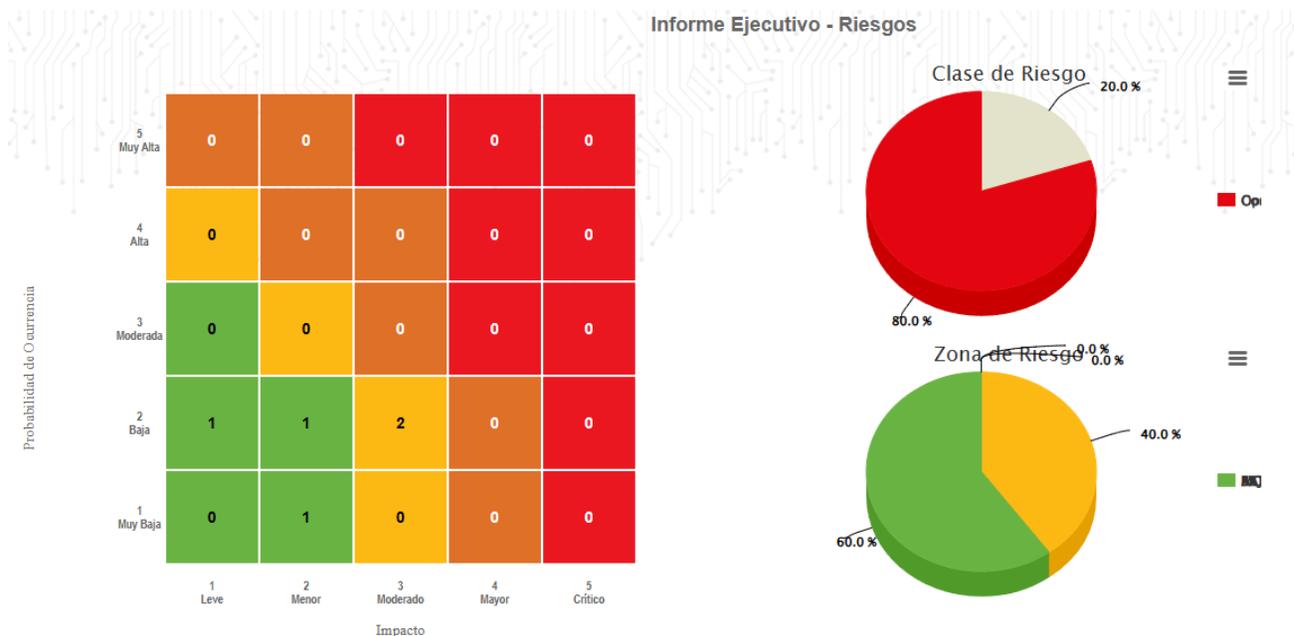
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Campañas de divulgación diseñadas e implementadas	12	100,00%	Campañas de divulgación implementadas a partir de la definición y ejecución del plan de medios y del plan de eventos y/o actividades regionales de la oferta de institucional y eventos de socialización. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Comunicados elaborados	450	132,67%	Elaboración y envío de comunicados a partir de la definición e implementación de la estrategia de divulgación para la vigencia. La sobre ejecución obedeció a los temas de Col4.0, agendas regionales y Potencia. Se alcanzó el 132,67% de la meta del año
1.3 Estrategias de Audiencia Pública de rendición de cuentas implementadas	1	100,00%	Realización de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, ejecutada satisfactoriamente Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 Productos audiovisuales producidos	44	100,00%	Producción del material audiovisual como resultado de la implementación de la estrategia de divulgación, se cumplió la meta de los productos y su difusión por señal institucional y canales regionales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.5 Número de Estudios Previos Radicados	3	100,00%	Se realizó la radicación de los estudios previos correspondientes al proceso de mínima cuantía para contratar el servicio de monitoreo de medios 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.6 Número de Estudios Previos Aprobados	3	100,00%	Estudios Previos Aprobados Contrato Interadministrativo Plaza Mayor. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.7 Número de Contratos Firmados	3	100,00%	Firma de contrato No. 1342 de 2024. El retraso obedeció a prorroga de fecha de adjudicación el 15 de mayo y trámites correspondientes del perfeccionamiento e inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Contenidos actualizados en intranet	45	100,00%	Elaboración de contenidos informativos de interés para los colaboradores de la entidad y su publicación en la Intranet durante la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2. Boletines internos enviados	61	100,00%	Elaboración y envío de los boletines internos por los diferentes canales de divulgación de la entidad durante la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2.3 Campañas Internas diseñadas	4	100,00%	Se ejecutaron y cumplieron las campañas internas conforme a la estrategia de comunicación interna definida para la vigencia 2024 y por solicitud de las áreas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Sesiones registradas en las páginas internas del website del MinTIC	3876000	114,90%	Número de sesiones registradas en las páginas internas del MinTIC en el mes de diciembre, su sobre ejecución obedeció al consumo de contenidos de Col 4.0 y actividades en región. Se alcanzó el 114,90% de la meta del año
3.2 Interacciones en redes sociales registradas	2652000	741,63%	Número de interacciones registradas en redes sociales de las cuentas oficiales del MINTIC. Presenta una alta subejecución por cuenta de la pauta gestionada en redes sociales como Tik Tok, FB, X e IG Se alcanzó el 741,63% de la meta del año
3.3 Micrositios desarrollados	24	100,00%	Desarrollo de micrositios / aplicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4 Correos masivos de divulgación enviados	24	100,00%	Envío de mailing / correo masivo de divulgación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 105. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 70. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Comunicación Externa Brindar claridad en el proceso de planeación y estructuración de los documentos previos a la contratación para que estos se puedan cumplir en tiempo y oportunidad conforme a lo definido en el PAA de la oficina.	Consultar los documentos, archivos, mecanismos y herramientas con los que se han desarrollado los procesos en vigencias anteriores a partir de mesas de trabajo en tiempo y oportunidad con el fin de poder dar cumplimiento al PAA y evitar reprocesos y retrasos que puedan poner en riesgo la ejecución presupuestal. cuenta la oficina y la entidad para evitar incurrir en improvisaciones al momento de definir los servicios a contratar.
Gestión de comunicaciones	P1. Comunicación Externa P2. Comunicación Digital P3. Comunicación Interna Socializar con la OAP y los enlaces de las áreas la agenda semanal de comunicaciones con el fin de gestionar de manera más eficiente la implementación de la estrategia de divulgación de la entidad. Asimismo, continuar con la realización de los GCP mensuales.	Continuar con el desarrollo de los comités de comunicaciones para que los enlaces de comunicaciones puedan trabajar de manera articulada y oportuna con la Oficina de Prensa la divulgación de los temas validados y aprobados para su promoción, difusión y socialización.
Gestión de costos	P1. Comunicación Externa El desarrollo de actividades de promoción, difusión y socialización se ejecutó de acuerdo con lo definido en los términos de referencia para el proceso realizado en esta vigencia, forma correcta, así como en tiempo y oportunidad para su revisión y aprobación. Asimismo, en los casos en que los requerimientos no estuviesen en el estudio de mercado, el operador dio cumplimiento a cabalidad en la obligación 6; 6.1 y 6.2 de las obligaciones específicas.	Continuar con la metodología de estructuración del estudio de mercado que soportará la ejecución, prestación y cumplimiento de estos servicios, y que el operador logístico cuente con una pluralidad de proveedores que permitan verificar que los precios ofrecidos estén dentro de los costos de mercado.
Gestión de la calidad	P2. Comunicación Interna Apoyó y d cumplió con el desarrollo de las actividades de divulgación interna de la entidad a todas las áreas, direcciones e iniciativas a partir de la segmentación de grupos de interés y de temática, así como el adecuado uso del canal a divulgar en tiempos oportunos para que sean consultados.	Continuar con la implementación de la segmentación de grupos de interés y de temáticas a divulgar a través de los diferentes canales de comunicación interna utilizados.
Gestión de la integración	P1. Comunicación Externa Debido a los constantes cambios en la agenda del Ministro y en los tiempos dados a la OAP para el desarrollo de las actividades de socialización, los tiempos de presentación de cotizaciones para estas actividades se pueden retrasar de acuerdo con los tiempos de respuesta definidos en el proceso de licitación. No obstante, la curva de aprendizaje con el operador fue rápida y se pudo solventar los contratiempos presentados.	Se recomienda tener claridad sobre los tiempos definidos para el cumplimiento de estas actividades de acuerdo con lo establecido en el contrato. Adicionalmente se debe dejar clara una metodología de trabajo con el operador para que no se presenten estos retrasos. Se puede mantener y mejorar la metodología implementada en esta vigencia.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	P1. Comunicación Externa P3. Comunicación Digital La segmentación de información sobre la audiencia pública de rendición de cuentas permitió medir su participación frente a los temas propuestos para su desarrollo.	Continuar con las actividades previas para el correcto desarrollo de la rendición de cuentas y fortalecer, de esta manera, la participación de todos los grupos de interés. Continuar con el desarrollo de acciones de diálogo a lo largo de la vigencia.
Gestión de recursos humanos	P1. Comunicación Externa P2. Comunicación Interna P3. Comunicación Digital El modelo operativo se redefinió al interior del equipo de trabajo de la OAP, entendiendo que debe estar articulado y, por consiguiente, empezaron a conocer todo el proceso de operación de la oficina y de cada uno de los grupos, con el fin de poder adelantar actividades desde cualquiera de ellos cuando se les requiera.	Incentivar a que el equipo de trabajo a que se interese por todo el proceso de la oficina y que no se limiten solamente a su componente a partir de la socialización en los comités de comunicación. Se podría adelantar actividades piloto de rotación de equipos para fortalecer este conocimiento y apropiar la iniciativa.
Gestión de riesgos	3. Comunicación Digital. El cambio en las políticas de medición, de estadísticas y de los algoritmos propias de cada red social que se dieron en las vigencias 2022 y 2023, así como la implementación de pauta digital en las redes sociales permitió evidenciar que se puede tener un mejor control en la posible materialización del riesgo.	Generar contenidos más llamativos por cada grupo segmentado que permitan obtener un mayor alcance e impacto en aras de mantener las cifras para el cumplimiento de las metas propias.
Gestión de riesgos	P1. Comunicación Externa P2. Comunicación Interna P3. Comunicación Digital Se debe garantizar la continuidad del servicio en todo momento, teniendo claro que tanto el equipo de planta como los contratistas deben tener presente esto y de esta manera poder programar y articular las actividades para que no se presente la interrupción de ninguno.	Tener claro los tiempos en que los contratistas no estará vinculados a la entidad para que de esta forma se pueda mantener el funcionamiento y prestación del servicio con el equipo de planta. Gestionar mejor los tiempos de ausencia entre contratistas y funcionarios de planta para no dejar actividades pendientes que den cumplimiento a las funciones de la OAP.
Gestión del alcance	P1. Comunicación Externa La programación articulada de los contenidos a divulgar permitió que a través de los diferentes canales con los que cuenta la Oficina de Prensa se pudiera llevar la información de manera oportuna.	Se debe mantener el trabajo articulado entre los equipos internos de trabajo de la Oficina de Prensa.
Gestión del tiempo	P1. Comunicación Externa P2. Comunicación Interna P3. Comunicación Digital Debido a los cambios en las agendas se evidenció que es necesario contar con un plan de apoyo desde el Despacho para que facilite la socialización de actividades en tiempo y oportunidad.	Definir desde Despacho cómo procederá la Oficina Asesora de Prensa ante los cambios en las agendas y que se puedan realizar las actividades de promoción, difusión y socialización en los tiempos previstos de acuerdo con las actividades de planeación del área y de la entidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.3.3 E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC

Objetivo de la iniciativa: Incentivar la cooperación internacional en apoyo a las iniciativas del Plan Estratégico, posicionando al Ministerio como líder regional en materia TIC

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 15. Gestión del conocimiento y la innovación.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Internacional

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 1.357.419.300,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 1.364.829.083,00

Resumen: En 2024, Colombia avanzó en infraestructura digital, gobernanza de IA y cooperación internacional, destacando la Cumbre sobre IA y proyectos de conectividad con la UE, beneficiando a millones y reforzando alianzas.

Ajustes: El presupuesto de la iniciativa en 2024 se vio impactado por directrices, decisiones administrativas y factores externos, lo que llevó a ajustes y reprogramación de actividades.

Logros: En 2024, la iniciativa alcanzó logros clave como la Cumbre Ministerial Latinoamericana y del Caribe sobre Inteligencia Artificial, que consolidó a Colombia como líder regional con la adopción de la Declaración de Cartagena y el establecimiento de un marco ético para la gobernanza de la IA. A nivel nacional, se avanzó en el proyecto de conectividad, reduciendo la brecha digital, mientras se donaron computadores y se instaló infraestructura satelital en zonas rurales, mejorando el acceso a la educación. Internacionalmente, se firmaron memorandos con empresas tecnológicas y se estrecharon lazos con Estados Unidos, promoviendo la ciberseguridad y la conectividad. Colombia reafirmó su liderazgo en COM/CITEL y participó en foros internacionales sobre IA, fortaleciendo su posición global en esta área. A pesar de los desafíos económicos y administrativos, la iniciativa logró mantener la ejecución de sus metas, contribuyendo al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica del país y consolidando a Colombia como un referente en transformación digital y conectividad.

Retos: Durante el cierre de vigencia, se enfrentaron desafíos significativos debido a ajustes presupuestarios, cambios administrativos y factores externos que afectaron los recursos. La coordinación de actores y la búsqueda de financiamiento para proyectos clave como la Cumbre Ministerial sobre Inteligencia Artificial y el proyecto de Conectividad Nacional requirieron esfuerzos adicionales. A pesar de estos obstáculos, la iniciativa cumplió sus metas, beneficiando a comunidades rurales con mejor infraestructura tecnológica,



fortaleciendo relaciones internacionales y apoyando la transformación digital de Colombia, consolidando al país como referente en conectividad, ciberseguridad e inteligencia artificial.

Cumplimiento de Metas: Al cierre de la vigencia 2024, se lograron cumplir todos los indicadores establecidos. Se superaron las 10 participaciones del sector TIC en organismos internacionales, destacando eventos como la Cumbre Ministerial Latinoamericana y la vinculación al Hiroshima AI Process. Se firmaron más de 4 alianzas estratégicas con países como Japón, India y China, y se gestionaron proyectos clave como el de Conectividad Nacional con la Unión Europea. Además, se alcanzó el 100% de implementación de la estrategia Integral de IA del Laboratorio Web, evidenciado en la Cumbre de Inteligencia Artificial y otros avances.

Beneficiarios: Al cierre de la vigencia 2024, los beneficiarios principales de las gestiones realizadas fueron Colombia y sus ciudadanos, a través de la mejora de infraestructura digital y conectividad en zonas rurales, beneficiando a millones de colombianos con mejor acceso a tecnología y educación. La región latinoamericana y caribeña también se vio favorecida con la Cumbre Ministerial de Inteligencia Artificial, que estableció marcos éticos regionales. Además, se fortalecieron alianzas estratégicas con potencias globales y empresas tecnológicas, beneficiando el ecosistema digital de Colombia, mientras que el país consolidó relaciones con Estados Unidos y organismos internacionales en temas de ciberseguridad y transformación digital.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

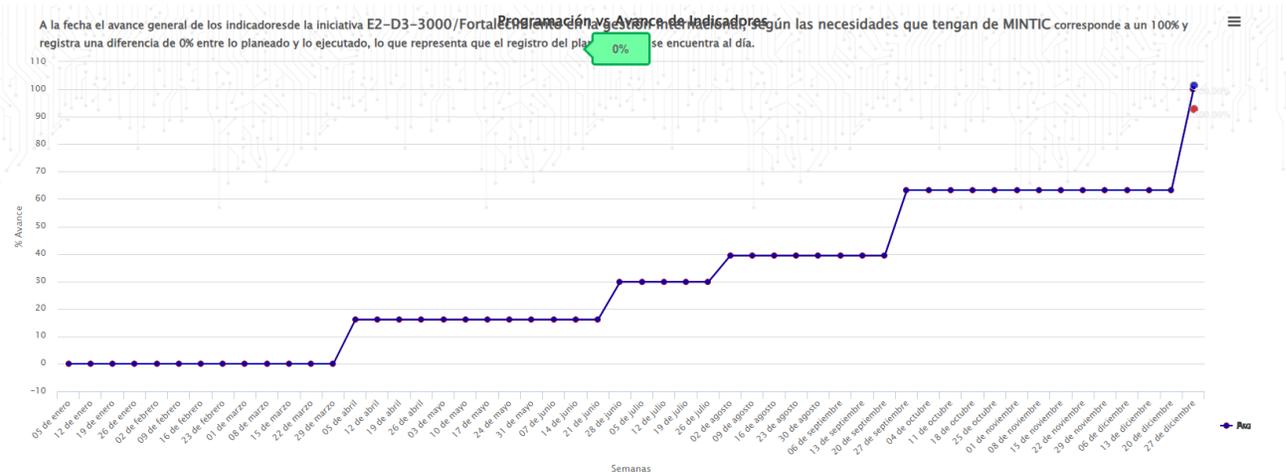
Ilustración 106. Avance de actividades iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 107. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

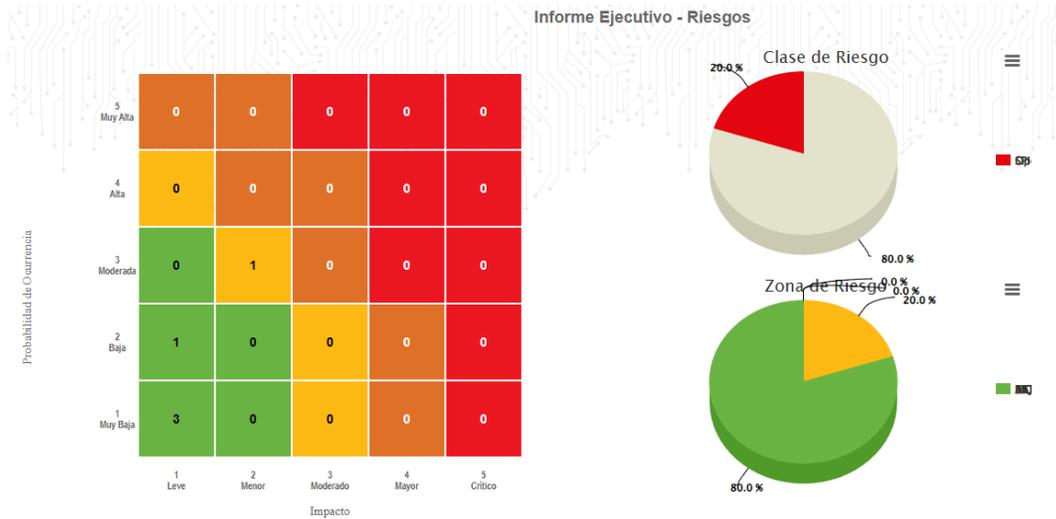
Tabla 71. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
P1.1 Numero de participaciones por parte del sector TIC en organismos e instancias internacionales	10	100,00%	El MinTIC lideró 9 gestiones internacionales clave y asistió a más de 10 eventos internacionales del sector TIC con una inversión por \$23,550 millones consolidando a Colombia como líder regional en innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P1.2 Realización de alianzas, convenios y gestiones con cuatro (4) países estratégicos y/o entidades internacionales que aporten a la ejecución del plan nacional de desarrollo 2022-2026 en materia TIC	4	100,00%	Se concretaron 16 memorandos de entendimiento con potencias tecnológicas como Japón, China, Emiratos Árabes e India, fortaleciendo la innovación y la transformación digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2.1 Estrategia Integral de IA del Laboratorio Web diseñada	100	100,00%	Se inició un proyecto de IA generativa "Microcentros Virtuales de IA", también se avanzó en su concepción técnica junto a un proveedor de servicios en la nube, se elaboró el documento MinTIC IA - Componentes de Arquitectura. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 108. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 72. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Durante la gestión de adquisiciones del Plan de Acción 2024 de la Oficina Internacional, se identificó que una planeación y coordinación insuficientes entre las áreas requirentes y la Subdirección de Contratación generaron retrasos en los procesos de aprobación y ejecución de los contratos, afectando en algunos casos el cumplimiento de las actividades proyectadas.	Se recomienda establecer un proceso de planeación colaborativa y revisión temprana entre la Oficina Internacional y la Subdirección de Contratación, con un cronograma conjunto para reuniones clave, requisiciones claras y completas mediante formatos estándar, y validación anticipada de la documentación. Esto permitirá evitar retrasos, gestionar riesgos de manera efectiva y garantizar una ejecución eficiente de las adquisiciones.
Gestión de comunicaciones	La comunicación constante y efectiva entre aliados estratégicos y beneficiarios fue crucial para consolidar alianzas internacionales y fortalecer la confianza en el proyecto.	Establecer protocolos claros de comunicación interna y externa, utilizando canales adecuados y tecnología para garantizar la transparencia y la retroalimentación oportuna.
Gestión de costos	Los ajustes presupuestarios y factores externos pueden afectar significativamente la ejecución de proyectos estratégicos si no se prevén escenarios de contingencia.	Incorporar un plan financiero robusto con reservas de emergencia y priorizar la flexibilidad presupuestaria para mitigar impactos imprevistos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de la calidad	En la gestión de la calidad del Plan de Acción 2024 de la Oficina Internacional, se evidenció que la falta de manuales o guías claras para estandarizar los procesos operativos ocasionó variaciones en la ejecución de actividades, lo que afectó la homogeneidad en los resultados y generó reprocesos en ciertas tareas.	Elaborar y socializar manuales o guías operativas detalladas para estandarizar los procedimientos clave, asegurando que todo el equipo conozca y aplique los mismos criterios. Esto fomentará consistencia en la ejecución de actividades, reducirá errores y mejorará la calidad de los entregables.
Gestión de la integración	Coordinar múltiples actores internacionales y nacionales es clave para garantizar el cumplimiento de metas complejas. Una integración efectiva puede mantener los objetivos a pesar de desafíos externos.	Diseñar planes integrados que prioricen comunicación constante, alineación estratégica entre actores y mecanismos ágiles de respuesta ante cambios administrativos.
Gestión de partes interesadas	Esta colaboración temprana garantiza una comprensión clara de las contribuciones esperadas de cada área y facilita la coordinación eficiente de recursos y esfuerzos. Además, establecer una planificación estratégica con la Alta Gerencia es esencial para alinear los objetivos de los proyectos con las prioridades y directrices organizativas.	Esta planificación conjunta permite identificar oportunidades, anticipar desafíos y asegurar que los proyectos se ejecuten de manera coherente con la visión y los valores del ministerio. En última instancia, esta colaboración proactiva y una planificación sólida son fundamentales para el éxito sostenido de las iniciativas de la Oficina Internacional y para garantizar el logro de los objetivos institucionales a largo plazo.
Gestión de recursos humanos	Durante la gestión de recursos humanos en el Plan de Acción 2024 de la Oficina Internacional, se identificó que la falta de alineación temprana entre las necesidades de personal y la aprobación de contrataciones generó demoras en la incorporación de talento clave, afectando temporalmente la ejecución de algunas actividades estratégicas.	Establecer un mecanismo de planificación anticipada de necesidades de personal, alineado con los objetivos del Plan de Acción, que incluya reuniones periódicas con las áreas involucradas y la Subdirección de Contratación. Esto permitirá ajustar oportunamente las requisiciones y asegurar la disponibilidad de los recursos humanos en los tiempos requeridos, reduciendo impactos en la ejecución de actividades.
Gestión de riesgos	Establecer una planificación estratégica con la Alta Gerencia es esencial para alinear los objetivos de los proyectos con las prioridades y directrices organizativas	La correcta planificación en el registro de las actividades permite una alineación más precisa con la realidad financiera, optimiza los recursos y cumple con los compromisos contractuales. Además, asegura la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión presupuestaria.
Gestión del alcance	Definir un alcance claro y alineado con los objetivos estratégicos permitió cumplir los indicadores pese a retos presupuestarios y externos.	Realizar una revisión continua del alcance durante la ejecución, ajustándolo según sea necesario para garantizar resultados óptimos sin comprometer la calidad del proyecto.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	La correcta planificación en el registro de las actividades es fundamental para alinear los proyectos con la realidad financiera, optimizar recursos, y cumplir compromisos contractuales. Además, es crucial para asegurar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión presupuestaria.	Implementar una metodología de gestión del tiempo que incluya la planificación detallada de actividades, el establecimiento de hitos clave, y la monitorización constante del progreso. Utilizar herramientas de gestión de proyectos para seguir y ajustar los plazos, garantizando que las tareas se completen de manera oportuna y eficiente. Esto no solo optimizará los recursos, sino que también contribuirá a la transparencia y la rendición de cuentas en la ejecución del presupuesto.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.4 E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer a través de asistencias técnicas, socializaciones, mesas de trabajo y atenciones en temas TIC, a los grupos de interés, para disminuir la brecha digital regional

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Fomento Regional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 13.445.953.566,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 12.949.788.075,00

Resumen: Asistencias técnicas realizadas a entidades territoriales para la formulación de proyectos TIC, sensibilizaciones en eliminación de barreras, institucionalidad, socializaciones a grupos con intereses caracterizaciones CDC y herramientas formativas

Ajustes: Solicitudes de cambio, según tickets Nos. 256-2024 (aumento del presupuesto asignado), 315-2024 (ajuste de las metas de dos de los proyectos asociados) y 342-2024 (reducción del presupuesto asignado); en el marco de la iniciativa E2-D3-4000.

Logros: Durante la vigencia 2024, desde la iniciativa E2-D3-4000 se lograron realizar: 1) 2608 socializaciones y asistencias a los grupos de interés en temas TIC. 2) 1603 caracterizaciones para la implementación de la iniciativa CDC.



Retos: Los retos se resumieron en 1) No se logró la meta del indicador 2.1 porque los proyectos no cumplieron los requisitos de la convocatoria para financiarlos 2) Desarrollar espacios de colaboración con la ciudadanía para fomentar habilidades digitales

Cumplimiento de Metas: Durante 2024, en el marco del PEI se cumplió con: 1) 240 asistencias técnicas en la formulación de proyectos de inversión del sector TIC. 2) 1 Herramienta formativa para el autoaprendizaje en competencias digitales. 3) 2608 socializaciones a los grupos de interés en temas TIC. 4) 1603 caracterizaciones para la implementación de la iniciativa CDC

Beneficiarios: Con la iniciativa se benefició a la ciudadanía, a servidores públicos, Entidades Territoriales y empresas del sector privado

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

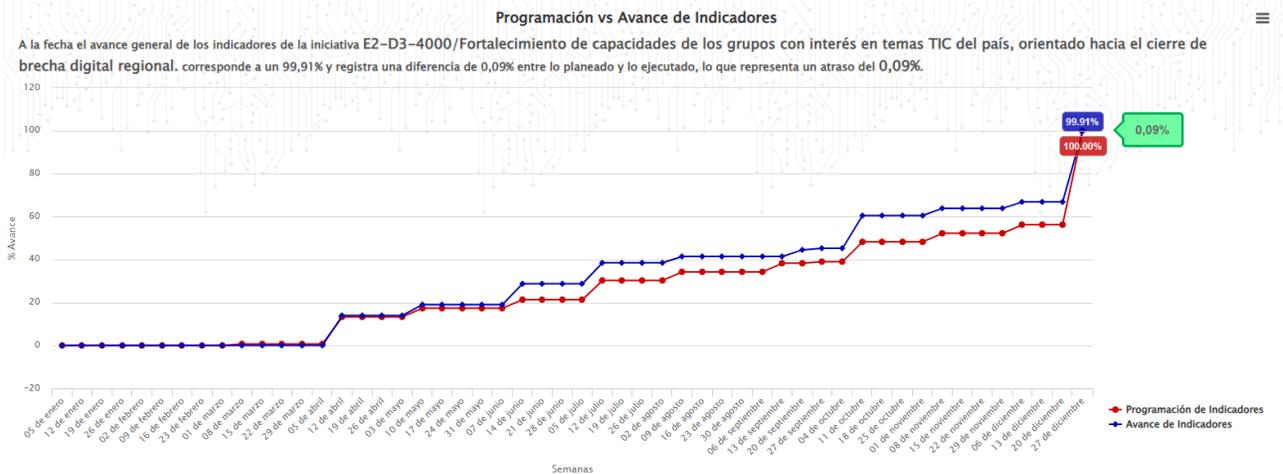
Ilustración 109. Avance de actividades iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 110. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 73. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Número de asistencias técnicas realizadas para la formulación y presentación de proyectos del sector TIC	240	100,00%	En 2024 se realizaron 240 mesas técnicas de trabajo y acompañamiento a las entidades territoriales para la formulación y presentación de proyectos del sector TIC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1. Miles de millones aprobados en la formulación y presentación de proyectos en el sector TIC	219.494	50,85%	Se realizaron mesas de trabajo con entidades territoriales para la formulación y presentación de proyectos en el sector TIC, que conllevaron a la aprobación de proyectos por valor de 111.613 millones. Se alcanzó el 50,85% de la meta del año. Se alcanzó el 50,85% de la meta del año
Número de asesoría técnica a municipios acreditados por la CRC para acompañar la revisión de los procedimientos administrativos al momento de implementarlos	100	100,00%	Se realizó la asesoría técnica a los municipios acreditados por la CRC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



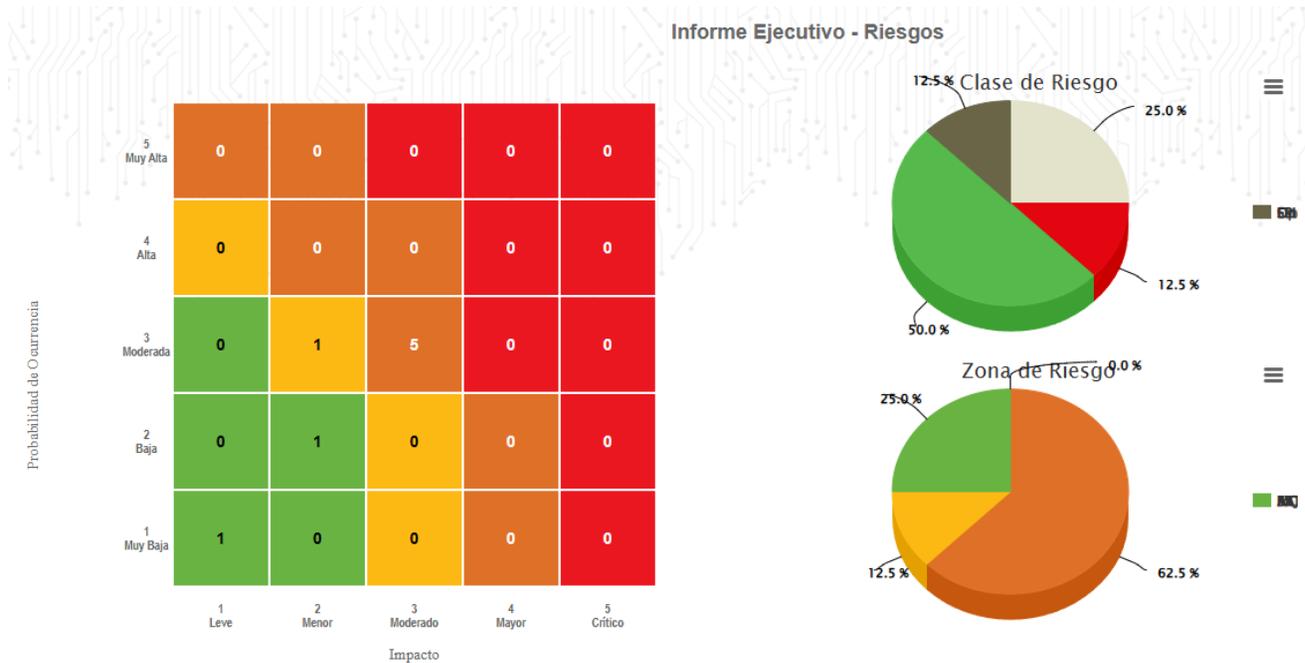
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Número de asesoría técnica a municipios NO acreditados para la adopción de normas que reglamenten las condiciones del despliegue de infraestructura TIC	150	100,00%	Se realizaron 150 asesorías técnicas a municipios NO acreditados para el despliegue de infraestructura TIC y eliminación de barreras. Entre los meses de octubre a diciembre se brindaron asesorías técnicas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Número de sensibilización y /o seguimiento a las entidades territoriales sobre la institucionalidad TIC	19	100,00%	Debido a un error involuntario se programaron las unidades para esta fecha, sin embargo, la meta de sensibilizaciones a entidades territoriales sobre la institucionalidad TIC se cumplió el 12/04/2024 en PA. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.1 Número de socializaciones y/o atenciones a los grupos con intereses TIC en los procesos y procedimientos estratégicos del sector	2.500	104,32%	En 2024 se realizaron 2608 Socializaciones con apoyo de los enlaces regionales y el grupo transversal del área a los grupos de interés en temas TIC Se alcanzó el 104,32% de la meta del año
Número de caracterizaciones para la implementación de la iniciativa CDC - Comunidades de Conectividad y/o proyectos de última milla en todo el territorio nacional.	1.500	106,87%	Se identificaron 1603 territorios rurales y alejados interesados en el proyecto Juntas de Internet, proporcionando datos sobre condiciones sociales, socioeconómicas y servicios públicos. Se alcanzó el 106,87% de la meta del año. Se alcanzó el 106,87% de la meta del año
1. Número de herramientas formativas para el autoaprendizaje en competencias digitales y apropiación de tecnologías de la información y las comunicaciones	1	100,00%	Se creó herramienta formativa que promueve el autoaprendizaje en competencias digitales y capacidades ciudadanas en paz mediática en cumplimiento de los requerimientos del anexo técnico del Convenio 2115-2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: **Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”**

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:



Ilustración 111. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 74. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P.4 Fortalecimiento de la Institucionalidad TIC en las Entidades Territoriales: Apropiada gestión de comunicaciones para transmitir la información de los diferentes planes, programas y proyectos ejecutados por el Ministerio.	Aumentar la difusión de la información de la oferta del Ministerio a través de redes sociales y con el apoyo de los enlaces regionales en los territorios.
Gestión de la calidad	P7. Digital IA: Educomunicación para la Paz. Incremento en el nivel de satisfacción de los beneficiarios finales en competencias digitales y apropiación de TIC del Proyecto en materia de competencias digitales.	Fortalecer la capacitación continua, promover el aprendizaje colaborativo, evaluar constantemente las necesidades y adaptación de contenidos, asegurar la sostenibilidad del proyecto y fortalecer la comunicación y la visibilidad del proyecto.
Gestión de la integración	P.3 Eliminación de barreras para el despliegue de infraestructura: Existencia de barreras normativas en los instrumentos de ordenamiento territorial que impiden que los municipios del país puedan hacer el despliegue de infraestructura TIC.	Mediante las asesorías técnicas y con la gestión de los enlaces en el territorio, se transmite el conocimiento para que a través de la CRC se expida la certificación que acredita las entidades territoriales para el despliegue de infraestructura.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	P.6 Caracterizaciones para la implementación de la iniciativa CDC - Comunidades de Conectividad y/o proyectos de última milla en todo el territorio nacional. La ejecución del proyecto se tradujo en fortalecimiento de relaciones con actores claves.	El proyecto requiere mayor planificación y una gestión activa para mitigar posibles conflictos de interés u otros desafíos que deriven de ellos y las expectativas de los grupos de interés; lo que implica también una comunicación clara e integral.
Gestión de partes interesadas	P1. Servicio de Asistencia técnica en la formulación y presentación de proyectos TIC. En este ejercicio se ha evidenciado que para las entidades territoriales es un gran aporte cuando estas asistencias se pueden dar directamente en el territorio.	Las asistencias técnicas propuestas por el equipo de Proyectos se dan integralmente a las entidades territoriales para fortalecer la capacidad institucional y generar competencias del sector a través de diferentes mecanismos de atención
Gestión de riesgos	Dada la materialización del riesgo: Modificaciones no previstas en el presupuesto asignado a la Oficina; este se traduciría en dificultades para la correcta visualización, reporte y seguimiento de las actividades propias de los Proyectos de la Iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	Revisar y ajustar periódicamente el presupuesto, realizar informes presupuestales periódicos detallados, priorizar actividades clave y realizar reuniones de revisión con las partes interesadas
Gestión de riesgos	En términos de gestión de riesgos de SPI, la Oficina de Fomento Regional desde su iniciativa E2-D3-4000, mensualmente proactivamente realizó los controles necesarios evitando pérdida de información y fortaleciendo sus sistemas de respaldo.	La Gestión de Riesgos de SPI, desde la iniciativa E2-D3-4000 debe abordarse de manera integral, considerando tanto la prevención como la mitigación del impacto. Esto incluye la implementación de protocolos de respaldo, la mejora de la seguridad informática, y la capacitación continua a todos los colaboradores. Además, se debe establecer un monitoreo constante y una comunicación efectiva con los grupos de interés para mantener la confianza en el proyecto. Al abordar adecuadamente estos riesgos, el proyecto puede garantizar la continuidad operativa y el cumplimiento de sus objetivos, reduciendo al mínimo las posibles repercusiones negativas.
Gestión de riesgos	Los cambios estratégicos en la iniciativa E2-D3-4000, aunque inicialmente representaron un desafío en términos de gestión de riesgos, también ofrecieron valiosas oportunidades para reducir la brecha digital. Sin embargo, la clave estuvo en la efectiva gestión de riesgos para adaptarse rápidamente a estos cambios, actualizar las estrategias de mitigación y asegurarse de que los recursos estuvieran alineados con los nuevos objetivos. De este modo, el manejo eficaz de los riesgos permitió que la iniciativa, a pesar de sus dificultades iniciales, pudiera avanzar con éxito y cumplir con sus metas	Para abordar adecuadamente los cambios estratégicos en la iniciativa E2-D3-4000, se debe adoptar un enfoque dinámico y flexible en la gestión de riesgos, que permita ajustar constantemente las estrategias a las nuevas realidades de la misma, que incluye ajustes en el plan de acción. Además, el monitoreo constante y la comunicación fluida con todos los involucrados garantizarán que la iniciativa pueda adaptarse a los cambios de manera efectiva, maximizando las oportunidades y minimizando los riesgos que puedan surgir



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de riesgos	P.2 Incremento del valor total de proyectos aprobados en materia TIC financiados por SGR, obras por impuestos: Desconocimiento de las fuentes de financiación que permiten a las entidades territoriales formular, desarrollar y ejecutar proyectos TIC.	Mediante las asistencias técnicas a las entidades territoriales, el Equipo de Proyectos de la OFRTIC continuará con acompañamientos para la correcta formulación de planes, programas y proyectos del sector TIC.
Gestión del alcance	P.5 Socializaciones y/o atenciones a los grupos con intereses TIC en los procesos y procedimientos estratégicos del sector. La OFRTIC realizó comunicación en campo; logrando que los grupos de interés conozcan toda la oferta TIC del Ministerio.	La Oficina de Fomento Regional TIC debe ser el eje que reúna toda la oferta del Ministerio para presentar en región, esto mediante reuniones, capacitaciones y gestiones adelantadas con los enlaces regionales quienes representan al Ministerio.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.5 E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

Objetivo de la iniciativa: Promover la articulación y desarrollo de acciones institucionales que fomenten el uso y la apropiación de las TIC en grupos de especial protección tales como comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y /o colectivos sociales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Consenso Social

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 22.207.822.958,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 20.839.366.263,00

Resumen: En 2024 se ejecutaron 4 proyectos enfocados en fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y colectivos sociales, por medio del desarrollo de acciones diferenciales conforme a sus usos y costumbres

Ajustes: En la vigencia 2024 se tramitaron 2 solicitud de cambio por cambios estratégicos, y debido a dificultades presentadas en la concertación de acciones con las comunidades y por el recorte presupuestal aplicado por el Gobierno Nacional

Logros: Los principales logros alcanzados en la vigencia 2024 corresponden a: 1.La iniciativa presenta un sobrecumplimiento a nivel de indicadores del 116.84% debido al desarrollo de un mayor número de acciones conforme a lo planeado. Especialmente enfocado en la atención y



asistencia a comunidades étnicas, colectivos sociales, víctimas del conflicto armado, entre otros grupos con enfoque diferencial. 2. Se participó en 35 espacios de concertación, y se asistió a 279 reuniones y/o espacios interinstitucionales y/o de Gobierno, para el seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a grupos de especial protección. 3. Se desarrollaron 191 acciones diferenciales entre espacios de participación en diferentes modalidades, y la producción de contenidos multiformato. Todos desarrollados conforme a los usos y costumbres de la población a impactar. 4. Se dio cumplimiento en su totalidad al Plan de Acción 2024 de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas, y se desarrollaron las acciones acordadas con los programas de Comunicaciones y Jóvenes del Consejo Regional Indígena del Cauca. 5. Se superó la meta proyectada durante la vigencia para el cumplimiento de los indicadores B.E.7, B.E.10 y B.E.11 del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz, mediante la realización de diferentes jornadas de capacitación TIC adecuadas culturalmente, y mediante la producción y divulgación de diferentes piezas sonoras orientadas a fomentar una cultura de paz en territorios étnicos. 6. Se publicaron 4 boletines socializando los avances del sector TIC en cumplimiento a los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz.

Retos: Finalizado el 2024, la iniciativa queda con grandes retos para la próxima vigencia, tales como: 1. Si bien en términos generales se tiene un sobrecumplimiento, durante el periodo no se logró avanzar en el acuerdo de Plan Nacional de Desarrollo con la Mesa Regional Amazónica asociado a la formulación, concertación, expedición e implementación de un capítulo amazónico en la Política Pública de comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas, por lo cual en 2025 se deben desarrollar acciones tendientes a subsanar el rezago y en cumplir la meta de dicho periodo. 2. Se debe buscar una mayor articulación entre las diferentes del Ministerio con el fin de ampliar las acciones con enfoque diferencial en pro de obtener una mayor participación de dichas comunidades en el ecosistema TIC. 3. Se deben implementar acciones enfocadas en las zonas y comunidades más apartadas (la Colombia profunda) con el objetivo de salvaguardar vidas y como medio de desarrollo socioeconómico.

Cumplimiento de Metas: Al cierre de la vigencia 2024 la iniciativa presenta un sobrecumplimiento a nivel de indicadores del 116.84% debido al desarrollo de un mayor número de acciones conforme a lo planeado. Especialmente enfocado en la atención y asistencia a comunidades étnicas, colectivos sociales, víctimas del conflicto armado, entre otros grupos con enfoque diferencial. Acciones directamente relacionadas con los proyectos 1 y 3 del Plan de Acción. Sobrecumplimiento que se verá reflejado en el cumplimiento del Plan Estratégico Institucional toda vez que cada proyecto del plan de acción esta asociado a un producto del PEI. Asimismo en el marco de la ejecución esta iniciativa se dio cumplimiento a las metas proyectadas en el marco de los acuerdos de Plan Nacional de Desarrollo con La Mesa Permanente de Concertación de los Pueblos Indígenas, La Comisión nacional de Dialogo del Pueblo Rrom, El Espacio Nacional de Consulta Previa de las Comunidades Negras,

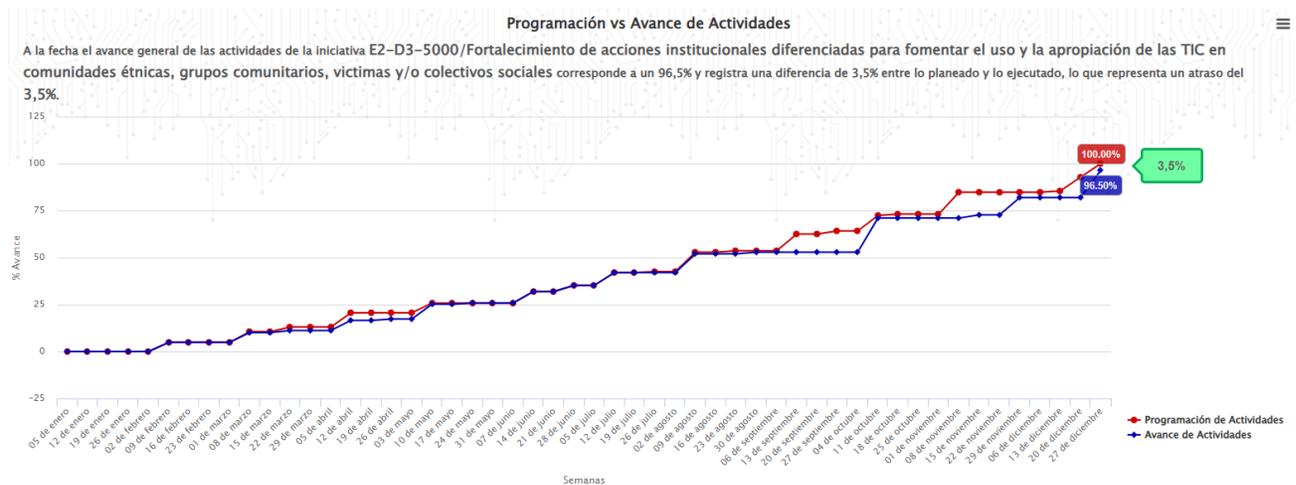


Afrodescendientes, Raizales y Palenqueras, El Consejo Regional Indígena del Cauca, El Consejo Regional Indígena del Huila, El Consejo Regional Indígena de Caldas, el Pueblo Wayuu, Raizal, entre otras comunidades étnicas. De igual forma se dio cumplimiento a la meta proyectada durante la vigencia para los indicadores B.E.7, B.E10 y B.E.11 del Plan Marco de Implementación del acuerdo de paz.

Beneficiarios: Los principales beneficiados de los proyectos relacionados a esta iniciativa durante la vigencia 2024, son las distintas comunidades y organizaciones sociales, étnicas, y colectivos de víctimas del conflicto armado con los que se ejecutaron diferentes acciones y/o procesos. Algunos de estos son: Consejo Regional Indígena del Cauca, Consejo Regional Indígena de Caldas, Consejo Regional Indígena del Huila, el Paro Cívico de Buenaventura, El Paro Cívico del Choco, colectivos de Mujeres, Consejos Comunitarios, organizaciones de víctimas del conflicto armado, el pueblo Rrom, entre otros

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

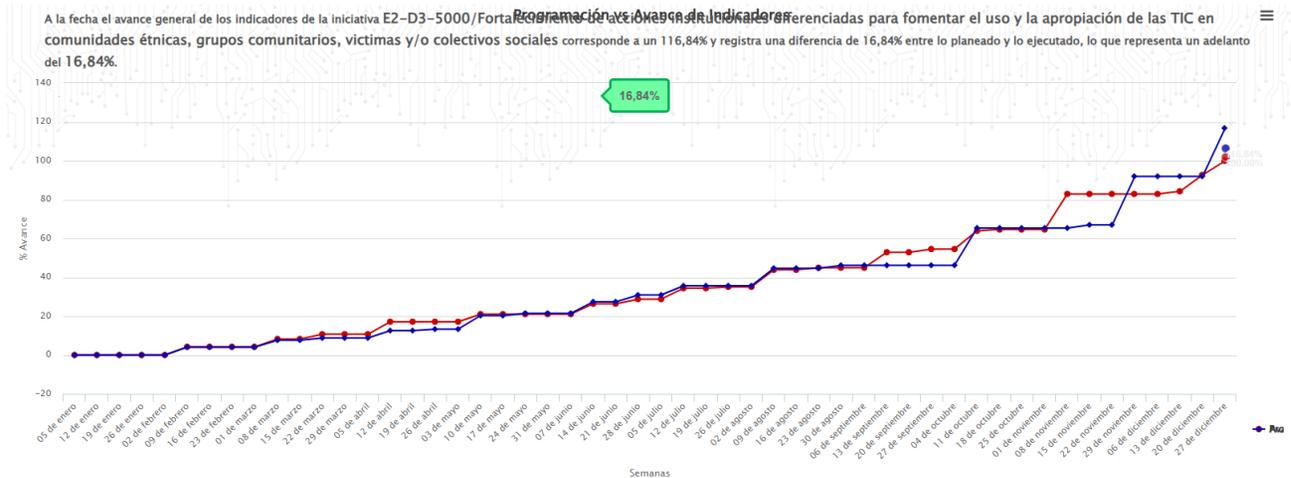
Ilustración 112. Avance de actividades iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



Ilustración 113. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 75. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.4. Número Espacios de diálogo y/o concertación desarrollados y/o atendidos con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	30	116,67%	Se atendieron en total 35 espacios de diálogo y concertación con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales, con el fin de acordar acciones y dar seguimiento a compromisos. Se alcanzó el 116,67% de la meta del año
1.5 Número de espacios de cualificación y/o contenidos multiformato realizados en cumplimiento a los compromisos y/o acciones concertadas con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	105	181,90%	Se desarrollaron 63 espacios de cualificación y 128 contenidos multiformato en cumplimiento a los compromisos concertados con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Se alcanzó el 181,90% de la meta del año
GA 1.1 Estudios previos radicados	1	100,00%	Mediante radicado No.242042329 del 25/04/2024, se remitió formalmente a la Subdirección de Gestión Contractual y a la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo, los documentos precontractuales del convenio a suscribirse con TEVEANDINA.S.A.S. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA 1.2 Estudios previos aprobados	1	100,00%	Posterior a la presentación del convenio a suscribirse entre el Fondo Único de TIC y el Canal Regional de Televisión TEVEANDINA.S.A.S, en el comité de contratación del día 03/05/2024, este fue aprobado por los miembros. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 1.3 Contratos y/o convenios firmados	1	100,00%	El día 20/05/2024 se suscribió el Convenio Interadministrativo No. 1234 entre el Fondo Único de TIC y el Canal Regional de Televisión Teveandina S.A.S Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.4 Número de acciones desarrolladas con la Comisión Nacional de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas - CONCIP en el marco de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas.	6	100,00%	En la vigencia 2024 se dio cumplimiento al 100% del Plan de Acción concertado con la CONCIP en el marco de la implementación de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.5 Número de programas atendidos en cumplimiento al plan cuatrienal suscrito con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC el marco del Decreto 1811 de 2017	2	100,00%	En el marco de los acuerdos con la Comisión Mixta del CRIC, en 2024 se suscribieron 2 convenios para el desarrollo de diferentes acciones TIC con los programas de Comunicaciones y Jóvenes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.6 Número de planes de acción implementados con la Mesa Regional Amazónica en el marco de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas.	1	0,00%	Debido a que no se logró concertar con la MRA las acciones a ejecutarse en cumplimiento del indicador IT2-188 del PND, este indicador no pudo ser cumplido en 2024, y será retomado en la vigencia 2025. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
GA 2.1 Estudios previos radicados	3	100,00%	E Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
GA 2.2 Estudios previos aprobados	3	100,00%	El día 09 de agosto en sesión de comité de Contratación se aprobó la suscripción del Convenio Interadministrativo con el CRIC para el cumplimiento de los acuerdos con el programa de Jóvenes Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

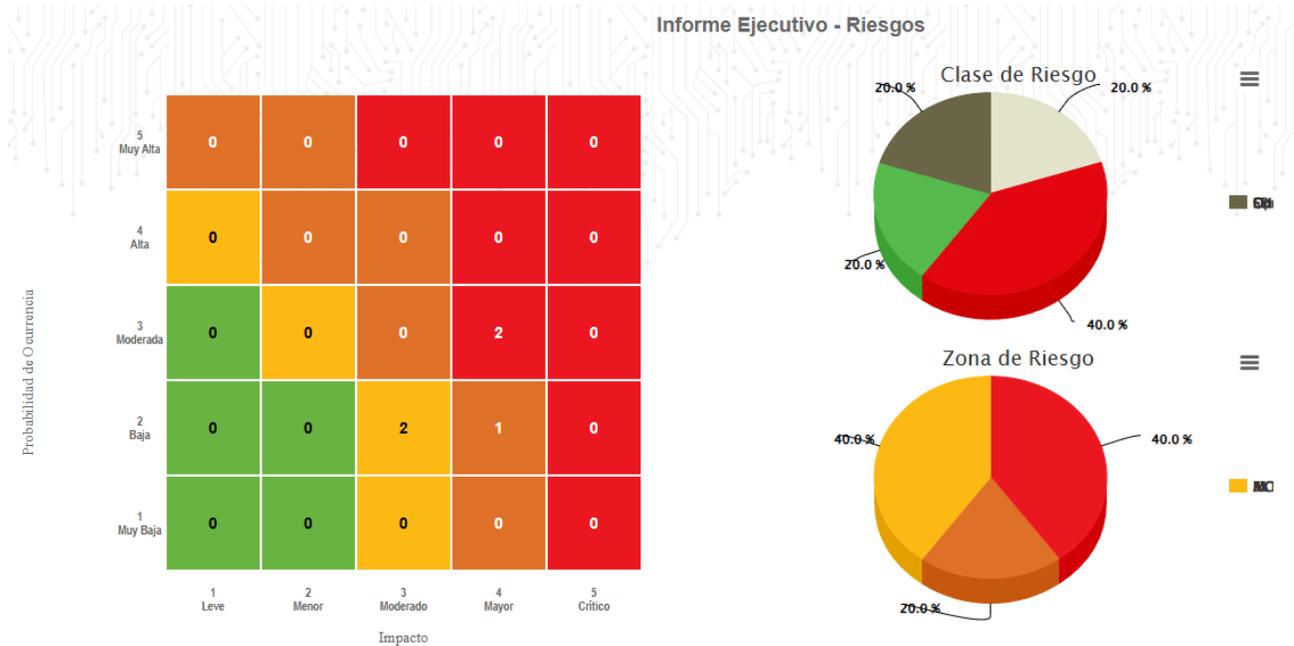


DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
GA 2.3 Contratos y/o convenios firmados	3	100,00%	El 22 de agosto se suscribió por SECOPII el Convenio Interadministrativo 1636-2024 entre el Fondo Único de TIC y el CRIC, en cumplimiento a los acuerdos suscritos en Comisión Mixta con el programa de Jóvenes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Número de espacios interinstitucionales y/o de Gobierno atendidos, para el seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	200	139,50%	Se participó en 279 espacios interinstitucionales y de Gobierno con el fin de dar seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades y grupos con enfoque diferencial. Se alcanzó el 139,50% de la meta del año
3.2 Porcentaje de avance en el cumplimiento a las políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	100	100,00%	En 2024 se atendieron todos los compromisos adquiridos en el marco de diferentes políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Número de seguimientos realizados para el cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz	4	100,00%	En 2024 se realizaron los 4 seguimientos asociados a los avances del sector TIC en cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz (cierre 2023 y 1T, 2T y 3T de 2024). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 Número de boletines publicados relacionados al cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz	4	100,00%	En 2024 se elaboraron y publicaron en la página web del MinTIC, 4 boletines relacionados al cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz a cargo del sector TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.3. Avance en las acciones realizadas en cumplimiento a los indicadores B.E.7, B.E.10 y B.E.11 del PMI	100	100,00%	En 2024 se entregaron 26 estímulos para la producción de contenidos sonoros, y se desarrollaron 17 espacios de participación. Lo anterior en cumplimiento a los indicadores B.E.10, B.E.11 y B.E.7 del PMI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 114. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 76. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	P1. Debido a cambios estratégicos realizados por la alta dirección, se adicionaron recursos a la iniciativa (especialmente para el proyecto 1) con el fin de incrementar las acciones a desarrollarse en beneficio de los distintos colectivos, grupos étnicos, Víctimas, entre otros grupos de valor del MinTIC. Así las cosas, se incorporarán los nuevos recursos y se proyectaron las metas conforme a las nuevas acciones a desarrollarse	Cuando estas situaciones ocurran, se recomienda contar con un equipo de trabajo multidisciplinario que rápidamente pueda reprogramar y iniciar las gestiones requeridas para ejecutar los recursos adicionados en los plazos establecidos.
Gestión de comunicaciones	Una comunicación asertiva entre un equipo de trabajo y todas las partes interesadas que inciden en el desarrollo de un proyecto es de suma importancia para el éxito y logro de sus objetivos. A su vez, un mal liderazgo o una mala comunicación puede implicar errores en las gestiones, reprocesos, incumplimiento de metas, desviaciones de los objetivos, entre otros.	Se deben implementar canales de comunicación efectivos que faciliten la socialización de las instrucciones.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	<p>P1 y P2: Teniendo en cuenta el recurso asignado a la iniciativa y la priorización de las acciones a desarrollarse conforme a las necesidades y requerimientos tanto de las comunidades a atender como de parte de la alta dirección, se debió reasignar parte de los costos asignados al proyecto 2 para el proyecto 1 con fin de hacer uso de estos con otros grupos toda vez que en el caso de la Mesa Regional Amazónica durante la vigencia no se logró concertar las acciones a desarrollarse en 2024. Dicha falta de concertación implicó que durante los meses de septiembre a diciembre se materializará el riesgo "No concertación de acciones con grupos de interés (grupos étnicos, víctimas, colectivos sociales)". Asimismo, y derivado de los ajustes requeridos para hacer uso del recurso durante la vigencia se materializó el riesgo "Modificaciones por cambios estratégicos" durante el último trimestre de la vigencia. Aunado a lo anterior, y debido al reporte presupuestal decretado por el Gobierno Nacional en diciembre de 2024 esta iniciativa sufrió una reducción de recursos por lo cual fue requerido aplazar metas. Lo anterior, con el fin de evidenciar la importancia del seguimiento y control de los recursos, toda vez que su mal administración puede repercutir en pérdida de apropiación, incumplimiento de indicadores, baja calificación de los responsables por fallas en la gestión, y/o hallazgos de entes de control.</p>	<p>Durante la vigencia 2024 esta iniciativa presentó dos ajustes asociados a movimientos de recursos, el primero por incremento, y el segundo por reducción. No obstante, y debido al seguimiento semanal realizado por el equipo de trabajo tomando como insumo los reportes del SIIF remitidos por la OAPES, se tuvo en todo momento claridad de su ejecución. Seguimiento y reporte consecuente con las demás herramientas de planeación tales como el Plan Estratégico Institucional y los Proyectos de Inversión. Dichos seguimientos fueron reforzados durante los meses en los cuales se materializó algún riesgo que involucrará el uso de recursos, es decir, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, sumado a que teniendo en cuenta que ya se estaba cerrando la vigencia, el seguimiento debía ser más riguroso con el fin de que sirvieran para la toma de decisiones.</p>
Gestión de la calidad	<p>Es necesario instruir a todos los participantes de un equipo de trabajo en la necesidad de contar con información veraz y verificable, toda vez que cualquier ajuste o cambio implica una materialización de un riesgo y un reproceso en reportes, informes, e incluso pueden afectar la toma de una decisión.</p>	<p>Implementar canales y herramientas de validación que permita garantizar que la información que se está reportando está verificada y cuenta con la calidad para ser socializada con los diferentes grupos de valor.</p>
Gestión de la integración	<p>P4. El éxito del cumplimiento del proyecto relacionado al desarrollo de acciones y seguimientos orientados a garantizar el cumplimiento del acuerdo de paz dependió del efectivo relacionamiento que se tuvo con las diferentes áreas del Mintic y de las entidades adscritas al sector. Los canales de comunicación utilizados fueron efectivos disminuyendo reprocesos y pérdida o fuga de información.</p>	<p>Contar con el recurso humano suficiente e idóneo para el desarrollo de las funciones y/o actividades es primordial para el cumplimiento de los objetivos y metas de los proyectos.</p>



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	P2. Teniendo en cuenta que se han presentado dificultades en la concertación de las acciones a desarrollarse en la vigencia 2024 entre el MinTIC y los distintos grupos étnicos, algunas de las contrataciones que se deben suscribir se han visto afectadas en términos de tiempo (se han corrido), lo cual ha afectado el desarrollo normal de los algunos de los proyectos de la iniciativa.	se recomienda implementar diferentes estrategias y/o medios que faciliten la comunicación entre los distintos grupos interesados en un proyecto.
Gestión de recursos humanos	P3. Si bien durante la vigencia 2024 se robusteció el equipo de trabajo, y se logró atender un mayor número de espacios de concertación y reuniones que los inicialmente planificados, nuevamente se debió priorizar y reagendar la atención de solicitudes de grupos de interés internos y externos, toda vez que el personal vinculado al Grupo Interno de Consenso Social, no era suficiente para atender todos los espacios teniendo en cuenta que muchos de estos son convocados por diferentes entidades sin tener en cuenta las agendas ya programadas de otras.	Conforme a la situación presentada, se solicitó apoyo a los enlaces regionales pertenecientes a la Oficina de Fomento Regional con el fin de que apoyan con su participación en espacios convocados en diferentes territorios a los cuales no se fue convocado con un tiempo muy preciso y por lo cual no se contó con aprobación de comisión de desplazamiento. De igual forma, se hizo uso de diferentes plataformas y/o herramientas tecnológicas con el fin de minimizar costos y tiempos por desplazamiento.
Gestión de riesgos	El bajo conocimiento con relación al seguimiento y tratamientos de los riesgos de los proyectos y del plan de acción en general, pueden afectar la ejecución de este y la incidencia en acciones que no tienen lugar, en este caso, se materializaron riesgos durante meses que no debían realizarse debido al desconocimiento que se tenía. Derivado de ello, la alta incidencia implicará la implementación de acciones de mejora que quizás no eran necesarias.	Apropiarse de manera integral de cada proceso y proyecto teniendo plenamente conocimiento de las gestiones que se deben adelantar, y en el caso de tener desconocimiento o falencias de un tema, se debe buscar asesoría o acompañamiento.
Gestión del alcance	P2. Durante lo corrido de la vigencia, no ha sido posible concertar con la Mesa Regional Amazónica las acciones requeridas para dar continuidad al proceso de formulación del capítulo amazónico de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas. Derivado a ello, no ha sido posible surtir la contratación que se contemplaba con dicha organización indígena, lo que está afectando el cumplimiento de los indicadores precontractuales y de ejecución de la acción prevista. Si bien, desde el GIT de Consenso Social, se previó un tiempo prudencial para adelantar este proceso teniendo en cuenta la experiencia del año anterior, la planificación de acciones que no dependen del control de la entidad, puede afectar la gestión y cumplimiento de las metas.	La planificación de las acciones debe ser lo más centrada y cercana a la realidad. No es recomendable planear acciones y actividades a desarrollar cuando su inicio dependen de un tercero que no está bajo el control de la entidad.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	P1 y P2. Durante la vigencia la iniciativa presento afectación en el cumplimiento de la programación inicialmente realizada, toda vez que, debido a dificultades en la concertación de las acciones a desarrollarse, los tiempos inicialmente pactados para las contrataciones y el desarrollo de las actividades se corrió al punto que al 27 de diciembre aún se están ejecutando actividades. Lo que incidió en que los últimos desembolsos 3 convenios a cargo de esta iniciativa se constituyeran como reserva presupuestal, afectando así el cierre de dichas contrataciones en los tiempos estipulados por minutas.	Se requiere tener mayor rigurosidad y consistencia en el seguimiento de las acciones a desarrollarse durante todo su ciclo, desde la etapa de planeación hasta la etapa de cierre con el fin de poder implementar acciones de mejora que mitiguen las desviaciones que se puedan presentar.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.6 E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC

Objetivo de la iniciativa: Definición de parámetros para la implementación de prácticas de mejora normativa en todos nuestros proyectos normativos y propender por la unidad de criterio jurídico del Ministerio/Fondo Único de TIC y representar sus intereses judicial y extrajudicialmente.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 13. Defensa jurídica. 17. Mejora Normativa.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección Jurídica

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 6.335.809.667,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 5.687.561.882,40

Resumen: Durante la vigencia 2024 al MinTic/Fondo Único de TIC se prestó acompañamiento jurídico a todas las áreas en temas de representación judicial, actuaciones administrativas, revisión y expedición de conceptos, recuperación de cartera - cobro coactivo.

Ajustes: Se realizaron ajustes al presupuesto de la iniciativa teniendo en cuenta que no se requirieron algunas contrataciones previstas de acuerdo con el presupuesto inicialmente asignado.

Logros: Durante de la vigencia 2024 se dio cumplimiento en la Dirección Jurídica con la revisión de proyectos normativos y consultas formuladas por las diferentes áreas de la entidad, con la revisión de títulos de cobro coactivo con el fin de estudiar su estado, en cuanto a la defensa judicial de la entidad se realizo el reporte integral de la información litigiosa en el Sistema Único



de Gestión e Información E-KOGUI así como la atención a la totalidad de las demandas que fueron notificadas al Ministerio/Fondo Único de TIC, se cumplió con el Plan de Acción del Comité de Conciliación y Defensa Judicial 2024 y la realización e implementación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico.

Retos: Propender por la adecuada interpretación de las normas atinentes al Sector TIC. - Continuar con la adecuada actualización del normograma de la Entidad. - Continuar con el adecuado cumplimiento e interpretación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico. - Identificar el estado de los procesos en los expedientes físicos que maneja el Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo.

Cumplimiento de Metas: En cuanto al indicador "Porcentaje de avance en la emisión de conceptos solicitados competencia de la Dirección Jurídica" a 31 de diciembre de 2024 se cumplió con la respuesta a todas las peticiones (5 de 5) por parte del GIT Doctrina y Seguridad Jurídica. Para el indicador "Porcentaje de acuerdos de pago suscritos" Se suscribieron 65 acuerdos de pago que cumplieron con los requisitos exigidos dentro del Manual de Cobro Persuasivo y Coactivo . Fueron reportados al GIT de Cartera, mensualmente se les hace seguimiento a aquellos que presentan mora en el pago de las cuotas pactadas dentro del mismo

Beneficiarios: Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 115. Avance de actividades iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC

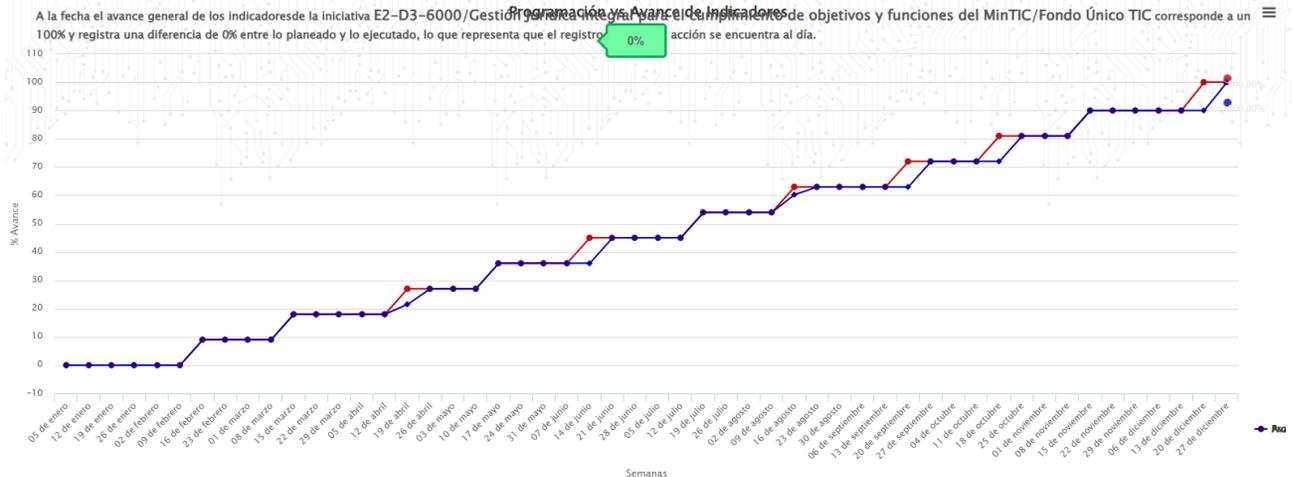


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8 entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711. Bogotá, Colombia
T: (+57) 601 3443460 Fax: (+57) 601 344 2248
www.mintic.gov.co



Ilustración 116. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 77. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC

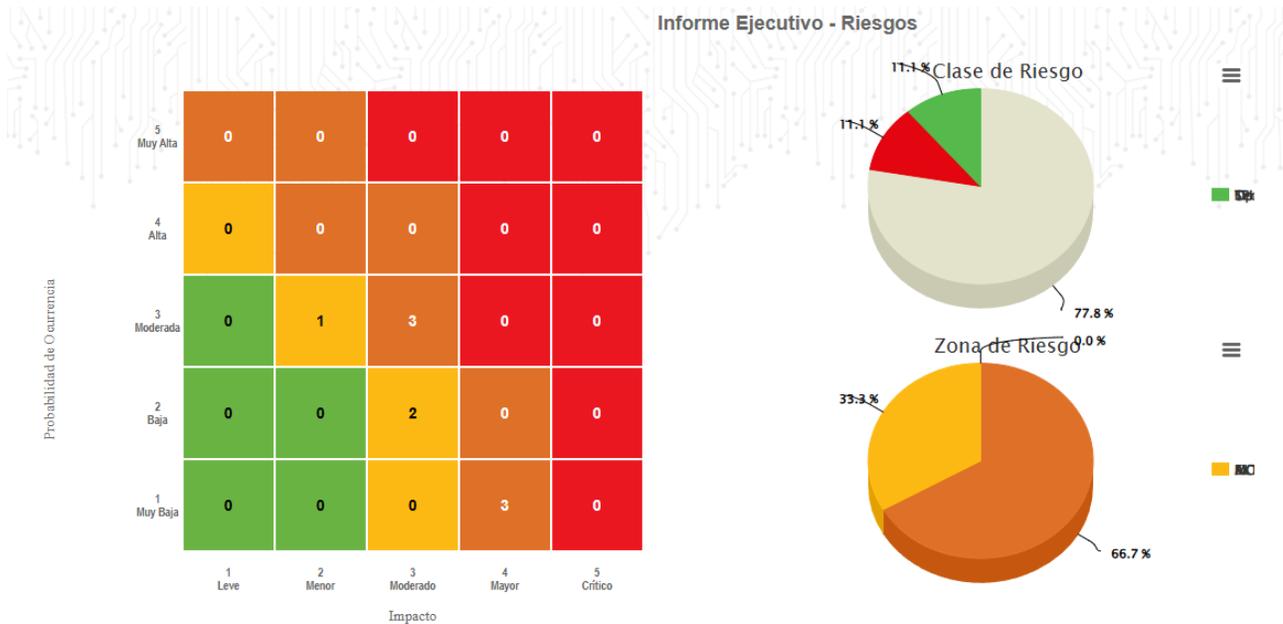
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.1 Porcentaje de proyectos normativos que en su ejecución implementaron prácticas de mejora normativa	100	100,00%	Durante el período 43 proyectos normativos en su ejecución se implementaron prácticas de mejora normativa. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.2 Porcentaje avance en la emisión de conceptos competencia de la Dirección Jurídica	100	100,00%	Durante el periodo no se requirieron conceptos competencia de la Dirección Jurídica. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.1 Porcentaje de avance en el suministro de información sobre facilidades y beneficios del pronto pago.	100	100,00%	Durante el período se suministró información sobre 5 facilidades de pago y beneficios de pronto pago. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.2 Porcentaje de avance en la Terminación de procedimientos coactivos por remisión y/o prescribe	100	100,00%	Durante el período se llevó a cabo la terminación de 1 procedimiento coactivos por remisión y/o prescripción. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Porcentaje en la implementación de la política de prevención del daño antijurídico	100	100,00%	Se expidió la Res que adopta la PPDA No.1334 de 2024, cumpliendo el plan de acción, se expidió la Circular 24 de 2024 por el director jurídico, se dictaron las 2 capacitaciones sobre PDA en el 1 y 2 semestre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3.2 Porcentaje de intervención en los procesos judiciales en los que sea parte el Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	100	100,00%	Los procesos judiciales notificados oficialmente a MINTIC y FUTIC fueron asignados al abogado responsable. En las etapas procesales los apoderados asistieron a diligencias judiciales dentro del término legal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.3 - Reporte integral de la información litigiosa en el Sistema Único de Gestión e información Litigiosa del Estado (E-KOGUI).v-	100	100,00%	Se desplegaron acciones para garantizar que los abogados registren información litigiosa en el (E-KOGUI). Se reiteró la importancia de la actualización de la plataforma de acuerdo con el Decreto 1069 de 2015. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4 - Porcentaje de avance en el plan de acción 2024 del comité de conciliación y defensa judicial a la Oficina de Planeación y Control Interno	100	100,00%	En sesión ordinaria del 9 de octubre 2024 se socializó el Informe de gestión del Comité de Conciliación MINTIC FUTIC primer semestre 2024, el cual aprobado por los miembros del Comité. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 117. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 78. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Se afectó de manera positiva ya que se mantuvo el control de los contratos llevados a cabo por el proceso de manera ordenada y eficiente.	Continuar con la efectiva implementación y avances de la contratación mediante el Plan Anual de Adquisiciones que a la Dirección Jurídica corresponde.
Gestión de comunicaciones	Se afectó de manera positiva teniendo en cuenta la regulación con la entidad y todas sus áreas de acuerdo con las solicitudes requeridas durante la vigencia.	Continuar con la cadena de comunicaciones que se viene llevando a cabo dentro de la entidad.
Gestión de costos	Se afectó de manera positiva por parte del área teniendo en cuenta que se ejecutaron a cabalidad el presupuesto relacionado con la ficha asignada de todos los contratos tanto de personas naturales como de personas jurídicas.	Continuar con la puntual ejecución del plan anual de adquisiciones del área.
Gestión de la calidad	(P1) De acuerdo con el Grupo Interno de Trabajo de Doctrina Seguridad Jurídica se observó positivamente el logro de la racionalización y mejora normativa disminuyendo los tiempos en la emisión de conceptos y revisión de proyectos normativos.	Que las dependencias de la Entidad envíen las solicitudes de revisión de proyectos normativos y emisión de conceptos con anterioridad, así como revisar los temas con anterioridad mediante mesas de trabajo.
Gestión de la calidad	(P2) De acuerdo con el Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo se observó de manera positiva el trabajo llevando a cabo la depuración de cartera y el estudio y trámite de todos los títulos recibidos en el área.	Teniendo en cuenta el Manual de Cobro Coactivo y el Estatuto Tributario, continuar con los avances para el estudio, recaudo y la depuración de los títulos recibidos.
Gestión de la calidad	(P3) En cuanto a el Grupo Interno de Trabajo de Procesos Judiciales y Extrajudiciales se afectó de manera positiva ya que se incrementó la eficiencia y la eficacia de la gestión jurídica ya que la Agencia Nacional de Defensa Jurídica ANDJE aprobó la Política de Prevención del Daño Antijurídico. De igual forma, vale la pena resaltar que teniendo en cuenta el uso correcto de la herramienta E - KOGUI se hizo más seguro y eficiente el seguimiento y resultado de los procesos.	Continuar con el correcto diligenciamiento de la herramienta E - KOGUI así como con sus revisiones periódicas. Implementar y socializar en la entidad por medio de los canales internos la política de prevención del daño antijurídico.
Gestión de la integración	Se afectó de manera positiva teniendo en cuenta que se cumplieron en su totalidad con todas las metas del área mediante la articulación de proyectos y actividades.	Dar continuidad a la implementación de procesos y procedimientos que hacen parte del área para el cumplimiento de requisitos.
Gestión de partes interesadas	Se afectó de manera positiva teniendo en cuenta que se dio cumplimiento a las necesidades y/o expectativas de los grupos de interés, en este caso,	Continuar con el cumplimiento de las necesidades, tanto de la entidad como del proceso.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	las áreas del Ministerio y el proceso de Gestión Jurídica.	
Gestión de recursos humanos	Se afectó de manera positiva teniendo en cuenta que se mantuvo el recurso humano del área el cual permite ejecución de actividades y funciones propias de la Dirección.	Tener continuidad frente al personal requerido en el proceso para desarrollar las actividades y funciones propias del área.
Gestión de riesgos	Se afectó de manera positiva teniendo en cuenta que por parte de la Dirección Jurídica se dio seguimiento oportuno a los riesgos, identificando controles fuertes que redujeron la probabilidad de ocurrencia durante la vigencia.	Continuar con la identificación de controles para mitigar la ocurrencia de riesgos del proceso.
Gestión del alcance	Se afectó de manera positiva mediante formulación de procesos, actividades y opciones que garantizaron el completo cumplimiento de las metas pactadas en la iniciativa.	Continuar con la correcta y oportuna ejecución de las metas pactadas correspondientes a la iniciativa.
Gestión del tiempo	Se afectó de manera positiva ya que se aplicó la metodología correcta con el fin ejecutar los procesos y productos dentro del plazo establecido para el cumplimiento de la iniciativa, de acuerdo con el tiempo de los reportes programados.	Continuar con el seguimiento mensual y oportuno frente a cada indicador y actividad propios de la iniciativa.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.7 E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

Objetivo de la iniciativa: Realizar la gestión de la relación con los grupos de interés del Ministerio TIC, mediante el diseño y desarrollo de instrumentos y estrategias de servicio al ciudadano, la atención de sus requerimientos y la complementación de los cuatro ámbitos de la Estrategia de Responsabilidad Social Institucional - RSI, con el propósito de contribuir a la generación de valor público en el MinTIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 5. Integridad. 8. Servicio al ciudadano. 09. Participación ciudadana en la gestión pública.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Administrativa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 13.863.202.357,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 11.963.929.722,97



Resumen: La iniciativa de Fortalecimiento del Relacionamiento con los Grupos de Interés en el MinTIC mejoró la interacción y comunicación con sus grupos de interés mediante acciones de responsabilidad social, estrategias de gobernanza y el SGA.

Ajustes: En el mes de noviembre, se realizó un traslado presupuestal a la iniciativa.

Logros: Los logros de la iniciativa incluyen la alineación sostenible de cadenas de valor, creación del Manual ERSI, publicación de la Estrategia de Participación Ciudadana 2024, informes trimestrales de PQRDS, capacitación de usuarios, encuesta de satisfacción, socialización de la política de servicio al ciudadano, actualización de documentos GAGI, laboratorio de Lenguaje Claro, controles ambientales, medición de huella de carbono, cumplimiento legal del SGA, promoción de cultura ambiental y certificación ISO 1001:2015.

Retos: En 2025, los retos incluyen mantener la sostenibilidad de la ERSI, actualizar el Manual ERSI, mejorar la participación ciudadana y los informes de PQRDS, ampliar capacitaciones, fortalecer la política de servicio al ciudadano, promover la cultura ambiental, cumplir normativas SGA y renovar certificaciones ISO 1001:2015.

Cumplimiento de Metas: Los tres proyectos que forman parte de la iniciativa de Fortalecimiento del Relacionamiento con los Grupos de Interés lograron un cumplimiento del 100% en todas sus actividades durante la vigencia 2024.

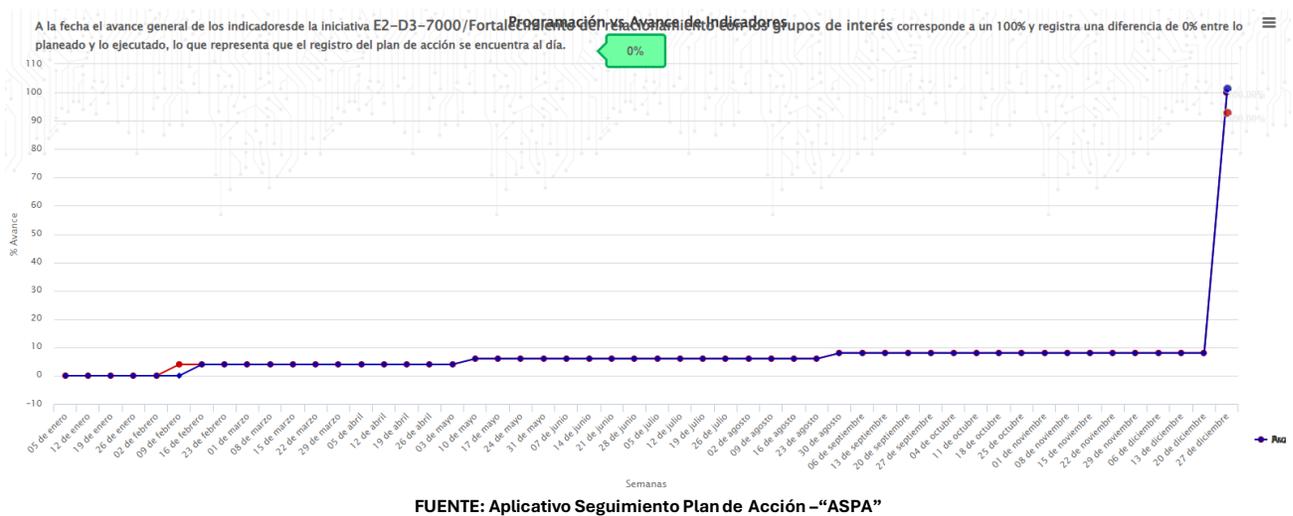
Beneficiarios: Los principales beneficiarios de la iniciativa de Fortalecimiento del Relacionamiento con los Grupos de Interés son los ciudadanos, quienes se ven favorecidos por la mejora en la implementación de las políticas de participación ciudadana y servicio al ciudadano. Asimismo, los servidores públicos también se benefician al fortalecer sus habilidades en atención al ciudadano, rendición de cuentas y en la elaboración de documentos en un lenguaje claro y accesible. Además, la creación y aplicación de la Estrategia de Responsabilidad Social Institucional (ERSI) contribuye a mejorar las prácticas sociales y ambientales dentro del Ministerio.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 118. Avance de actividades iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



Ilustración 119. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 79. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

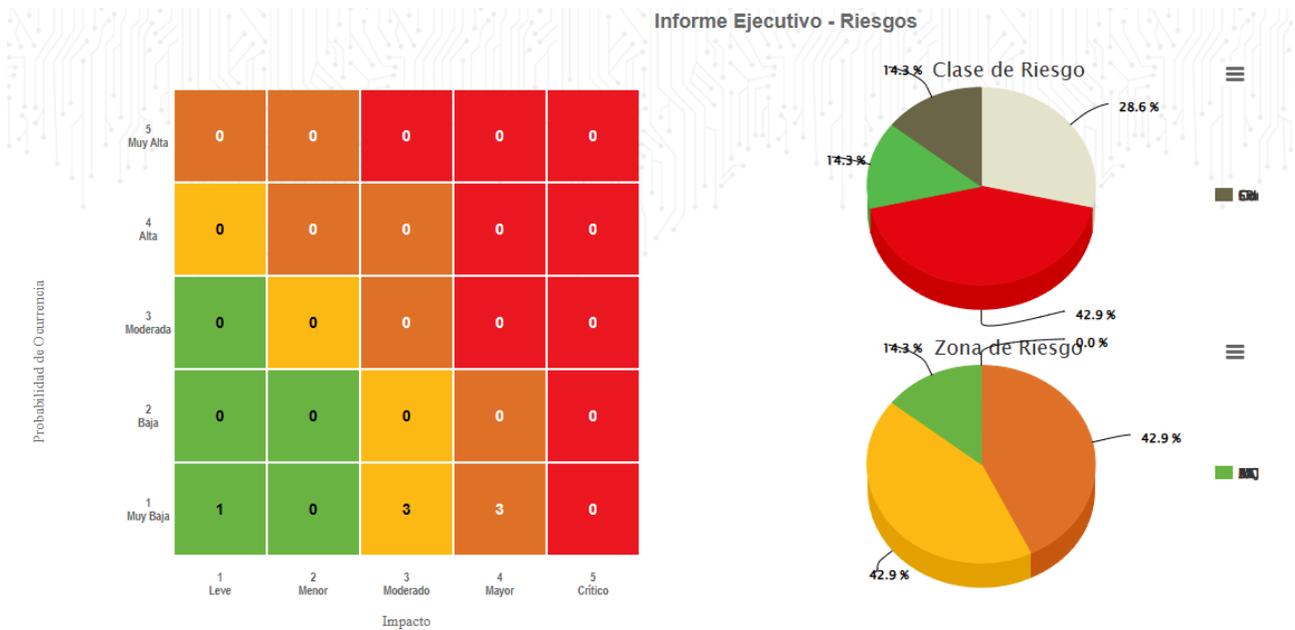
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Informe de gestión ambiental	1	100,00%	Se realiza informe general del proyecto de la gestión ambiental, detallando las acciones y resultados obtenidos de la implementación de sus acciones en la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Informe de acciones de Responsabilidad social	1	100,00%	Se realiza informe general del proyecto de Responsabilidad Social Institucional el cual describe la implementación de las acciones realizadas, enfocadas en los 4 componentes de Responsabilidad Social Institucional. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Se comprometió el valor de la vigencia futura autorizado para el proceso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se presentaron las facturas de cobro de los meses de abril, mayo, junio y julio por valor total de \$ 1.834.798.650,06 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Informe de acciones de fortalecimiento con los Grupos de Interés	1	100,00%	Se realiza informe general del proyecto de fortalecimiento con los Grupos de Interés, detallando las acciones y resultados obtenidos de la implementación de sus acciones en la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 120. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 80. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de comunicaciones	P3 Fortalecimiento de la Gestión Ambiental en MinTIC: La comunicación efectiva y transparente sobre las iniciativas ambientales de MinTIC es clave para fomentar una cultura de sostenibilidad.	Informar regularmente a los servidores y al público sobre las acciones y logros ambientales, se promueve la conciencia y el compromiso con la protección del medio ambiente. Además, la retroalimentación constante de las partes interesadas permite mejorar continuamente las prácticas ambientales y fortalecer la gestión ambiental institucional.
Gestión de costos	P2 Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano: La optimización de los costos en la gestión pública permite ofrecer servicios de mayor calidad y eficiencia a los ciudadanos.	Implementar prácticas de gestión de costos que prioricen la transparencia y la eficiencia, se asegura un uso responsable de los recursos públicos, lo que incrementa la confianza y satisfacción de los ciudadanos con los servicios recibidos.
Gestión de costos	Utilizando los recursos producto del traslado presupuestal la iniciativa da continuidad a los procesos contractuales para desarrollar los proyectos prioritarios para la Subdirección Administrativa.	Inexactitud en la planeación del presupuesto asignado a la iniciativa. Octubre. Por parte de la Subdirección Administrativa se adelantaron los procesos precontractuales para dar cumplimiento a las obligaciones que se tienen a cargo.
Gestión de la calidad	P3 Fortalecimiento de la Gestión Ambiental en MinTIC: La integración de criterios ambientales en la gestión de la calidad asegura que los procesos y productos del MinTIC no solo cumplan con altos estándares de calidad, sino que también sean sostenibles.	Implementar prácticas de gestión ambiental, se promueve la eficiencia en el uso de recursos y se minimiza el impacto ambiental, lo que contribuye a una mejora continua y sostenible de la calidad.
Gestión de la integración	P1 Fortalecimiento de la Responsabilidad Social Institucional: La integración de la responsabilidad social en todos los procesos y áreas de MinTIC asegura una gestión más coherente y alineada con los valores institucionales.	Fomentar la colaboración y la participación activa de todos los empleados en iniciativas de responsabilidad social, se fortalece el compromiso institucional y se generan resultados más sostenibles y éticos.
Gestión de partes interesadas	P3 Fortalecimiento de la Gestión Ambiental en MinTIC: Obtener la certificación en la norma ISO 1001:2015 y actualizar matrices de aspectos e impactos ambientales y requisitos legales refuerza la importancia de mantener altos estándares y adaptarse a cambios normativos y ambientales. La implementación de inducciones, socializaciones, simulacros, sensibilizaciones, capacitaciones y campañas ha sido crucial para fortalecer la conciencia ambiental dentro de la entidad. Esto subraya que la educación y la sensibilización son esenciales para fomentar una cultura de sostenibilidad.	Mantener una revisión continua de las matrices ambientales y los requisitos legales. Fomentar la cultura ambiental mediante nuevas actividades y programas, junto con una capacitación constante, aumentará el compromiso de los colaboradores del MinTIC. Implementar un sistema de monitoreo y evaluación robusto ayudará a ajustar y mejorar las prácticas. Finalmente, mejorar la comunicación interna y externa sobre los logros y desafíos fortalecerá la confianza y el apoyo de todas las partes interesadas.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de recursos humanos	P2 Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano: La capacitación continua y el desarrollo profesional de los empleados son esenciales para mejorar el servicio al ciudadano.	Invertir en la formación de los servidores públicos en habilidades de atención al ciudadano y en el conocimiento de las políticas y procedimientos institucionales, se asegura una atención más eficiente y de calidad, lo que incrementa la satisfacción y confianza de los ciudadanos.
Gestión de riesgos	P3 Fortalecimiento de la Gestión Ambiental en MinTIC: La identificación y evaluación proactiva de riesgos ambientales permite a MinTIC implementar medidas preventivas y correctivas que minimicen el impacto ambiental de sus operaciones.	Integrar la gestión de riesgos ambientales en todos los procesos, se asegura una respuesta rápida y efectiva ante posibles incidentes, promoviendo así la sostenibilidad y la protección del medio ambiente.
Gestión del alcance	P1 Fortalecimiento de la Responsabilidad Social Institucional: La inclusión de objetivos de responsabilidad social en la definición del alcance de los proyectos asegura que las iniciativas de MinTIC no solo cumplan con sus metas técnicas y operativas, sino que también generen un impacto positivo en la comunidad y el medio ambiente.	Integrar criterios sociales y ambientales desde la planificación, se promueve una gestión más holística y sostenible.
Gestión del tiempo	P1 Fortalecimiento de la Responsabilidad Social Institucional: La planificación y gestión eficiente del tiempo en proyectos de responsabilidad social institucional asegura que las iniciativas se implementen de manera oportuna y efectiva.	Establecer cronogramas claros y realistas, y al monitorear el progreso regularmente, se garantiza que los objetivos sociales y ambientales se cumplan dentro de los plazos establecidos, lo que refuerza la credibilidad y el compromiso de MinTIC con la responsabilidad social.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.4 SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y MEJORA

2.4.1 E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

Objetivo de la iniciativa: Evaluar el cumplimiento de las metas, actividades y objetivos estratégicos de la entidad, el cumplimiento normativo, así como a los riesgos institucionales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 19. Control Interno.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Control Interno

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 963.171.435,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 963.171.435,00

Resumen: Se adelantaron 81 seguimientos de ley y 9 informes de evaluación, así como 9 auditorías de gestión de oportunamente en concordancia con el Programa Anual de Auditorías Internas, fueron revisados por el Jefe de la Oficina de Control Interno.

Ajustes: El 23 de agosto se realizó solicitud de cambio con el fin de actualizar el valor de apropiación asignada a la Oficina de Control Interno y actualización de distribución del presupuesto entre las actividades del proyecto. Aprobación el 28 de agosto.

Logros: * Contribución en la evaluación, prevención y mitigación de riesgos, así como la eficiencia operativa de los procesos a través de las observaciones y hallazgos producto de las auditorías internas. * Avance en el mejoramiento de la metodología de realización de las auditorías internas de gestión, para que se ejecuten conforme a los lineamientos del departamento administrativo de la función pública. * Fomentar la cultura de control, la ética y la transparencia a través de los boletines divulgados por Comunicación Interna, recibiendo participación por parte de los funcionarios y contratistas de la Entidad.

Retos: * De acuerdo con que ingresará un nuevo Jefe de Oficina de Control Interno, se realizarán las actividades necesarias para acortar la curva de aprendizaje del funcionario y coordinar de manera eficiente la definición del Programa Anual de Auditorías Internas para el año 2025. * A partir de la priorización de procesos a auditar siguiendo la metodología de la Guía de Auditoría Interna Basada en Riesgos para Entidades Públicas del Departamento Administrativo de la Función Pública, seguir contribuyendo con la gestión de riesgos de la Entidad. * Fortalecer los resultados del programa de aseguramiento y mejora de la calidad que está implementado internamente la Oficina de Control Interno para incrementar la eficiencia y



efectividad en la obtención de resultados de las auditorías. * Mantener el equipo de auditoría interna capacitado en las últimas tendencias y mejores prácticas de auditoría, así como promover una cultura organizacional que valore la ética e integridad en todas las operaciones.

Cumplimiento de Metas: Por medio de la realización de auditorías de gestión y la preparación de informes de evaluación, se identificaron acciones positivas implementadas, así como asuntos de mejora para los procesos. Esto permitió emitir alertas tempranas para la atención de posibles desviaciones en los objetivos de los procesos. Se emitieron informes de resultados, los cuales fueron divulgados a la alta dirección de la Entidad para su atención y toma de medidas correctivas, con el fin de evidenciar mejora en los resultados en evaluaciones a los procesos en próximas vigencias.

Beneficiarios: * Ministro y directivos de la Entidad. * Líderes de los procesos. * Responsables del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad. * Funcionarios y contratistas. * Entidades de vigilancia y control. * Ciudadanía a través de los informes que requieren ser publicados en la página web de la Entidad.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 121. Avance de actividades iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

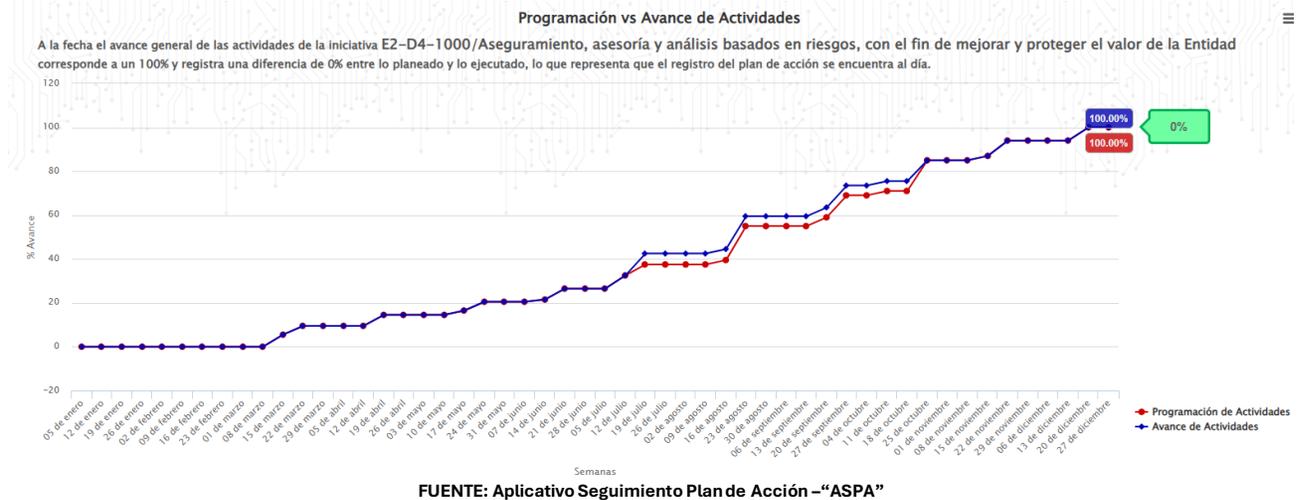
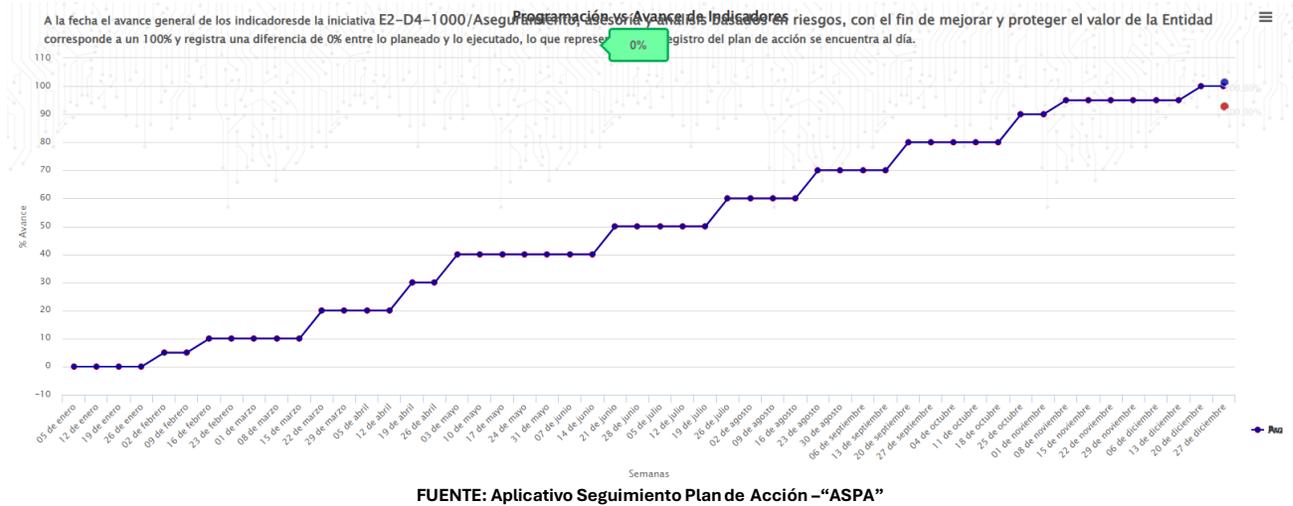


Ilustración 122. Avance de indicadores iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

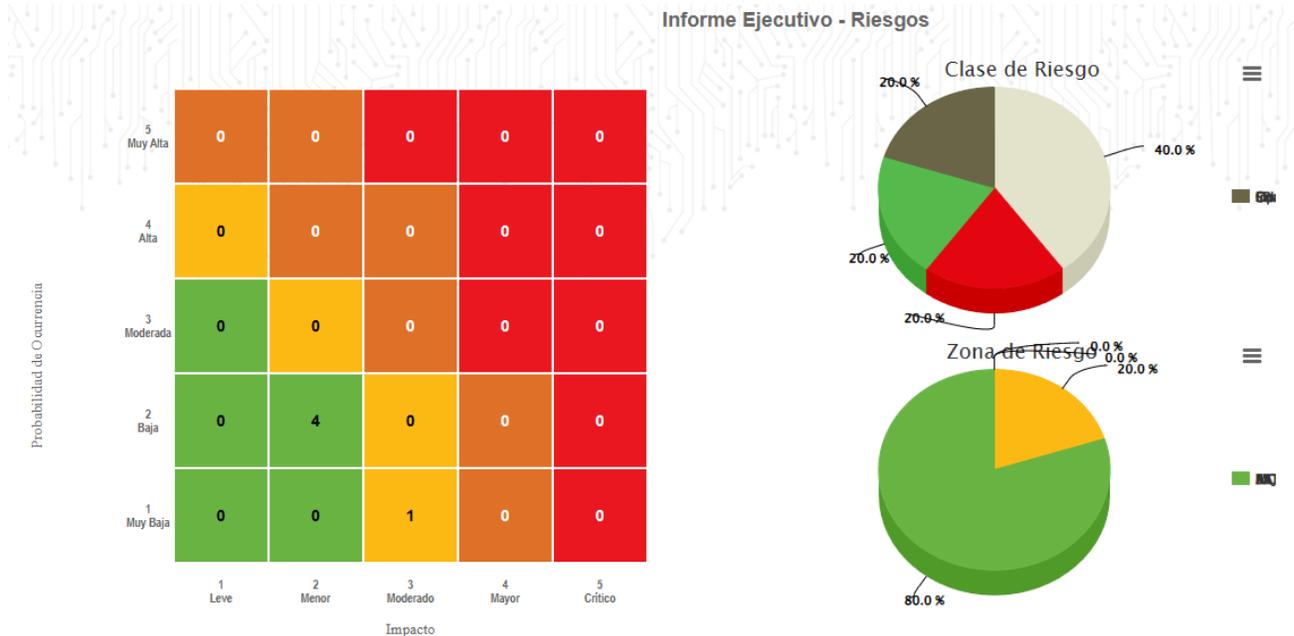
Tabla 81. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Porcentaje de avance en la ejecución de las actividades definidas den el Programa Anual de Auditorías Internas de la vigencia a cargo de la Oficina de Control Interno	100	100,00%	Se generaron los informes de auditoría de gestión, y se encuentra en proceso de culminación de informes de ley y seguimientos de ley programados en el PAAI 2024 para cerrar la vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 123. Mapa de riesgos iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 82. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Durante enero de 2024 se realizó proceso de determinación de estudios previos para la contratación del personal de apoyo a la gestión que fue necesario para garantizar la ejecución total del programa anual de auditorías internas para la vigencia, logrando finalizar el procesamiento de los 9 contratos a tiempo para iniciar las actividades programadas.	Para la vigencia 2025 continuar con la realización de las actividades de contratación de personal de apoyo a la gestión para la Oficina de Control Interno de manera diligente.
Gestión de comunicaciones	A través de 4 boletines divulgados a través de comunicación interna por correo electrónico, se buscó dar a conocer a los líderes de las áreas y sus colaboradores el Estatuto de Auditoría y el Código de Ética; informar sobre los roles que ejerce la Oficina de Control Interno para apoyar el cumplimiento de los objetivos de la Entidad, realizar encuesta por medio de la cual se buscó conocer la percepción de los colaboradores del Ministerio sobre el Sistema de Control Interno y dar a conocer la metodología que se desarrolla para realizar Auditorías Basadas en Riesgos.	Continuar con la divulgación de información que permita crear conciencia en los colaboradores de la Entidad sobre la importancia que tenemos cada uno de nosotros para fortalecer el Sistema de Control Interno del Ministerio por medio de nuestras actividades cotidianas.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de costos	De acuerdo con que al inicio de la vigencia 2024 se tenía presupuestado que los contratistas de la Oficina de Control Interno tuvieran formalizados sus contratos durante enero de 2024, pero en la realidad se formalizaron en su totalidad en febrero, se presentó disminución a apropiar por parte de la Oficina de Control Interno, razón por la que se realizó la respectiva liberación de los recursos sobrantes y se ajustó la distribución en el año. Por lo tanto, no se presentó ningún impacto negativo para la Oficina de Control Interno y se presentó un impacto positivo para la Entidad al disponerse de recursos.	Consultar a la OAPES el proceso a seguir para formalizar la liberación de recursos en cuanto se cuente con la formalización completa de los contratistas asignados a la Oficina de Control Interno, con el fin de que realizar los ajustes en ASPA que sean necesarios.
Gestión de la calidad	Durante la vigencia 2024 se presentaron retos para la ejecución del programa anual de auditorías por situaciones administrativas, lo que generó que el equipo de trabajo planteara redistribución de actividades entre el equipo de trabajo para cumplir mes a mes con las actividades programadas. Por otro lado, finalizando el mes de noviembre 2024 se presentó cambio en la jefatura de la Oficina de Control Interno de la Entidad, generando dificultades para la revisión y expedición de informes finales de auditorías de gestión, lo cual ocasionó que el equipo de trabajo incrementara los controles de revisión a los informes para evitar reprocesos en las actividades de verificación final.	Tener en cuenta dentro de la planeación de la distribución del Programa Anual de Auditorías Internas, el posible ingreso de funcionarios de la convocatoria Nación 6 y funcionarios en encargo para la asignación de actividades, así como plantear actividades para acortar la curva de aprendizaje y adaptación.
Gestión de la integración	A través de la realización de dos Comités de Grupo Primario por mes, se realizó seguimiento a las actividades de ejecución y cumplimiento del programa anual de auditorías internas (PAAI), con el fin de identificar posibles retrasos o desviaciones de manera oportuna, así como fomentar la coordinación de los colaboradores para que se apoyen mutuamente en caso de presentarse dificultades para la finalización de entregables.	Continuar con la realización de reuniones periódicas por medio de las cuales se permita la coordinación del equipo auditor y se realice seguimiento al cumplimiento oportuno de las actividades establecidas en el PAAI.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de partes interesadas	Por medio de la realización de Auditorías Internas de Gestión a los procesos, así como la emisión de informes de Evaluación e informes de Seguimiento de Ley, se obtuvo resultados que fueron comunicados a líderes de proceso, la secretaría general y al Ministro, con el fin de entregar el contexto del funcionamiento de los procesos y el cumplimiento de mandatos de ley por parte de la entidad. Dicha información también fue divulgada por medio del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno. Así mismo, se realizó la publicación de los informes de las Auditorías Internas de Gestión y de los informes de Seguimiento de Ley para los que es obligatoria su publicación, para conocimiento de la ciudadanía.	Fortalecer la comunicación de los resultados obtenidos por el área a través del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, requiriendo la presencia del Ministro y demás directivas de la Entidad, para que la divulgación de los resultados sea efectiva y se obtenga un alcance de alto nivel.
Gestión de recursos humanos	Durante la vigencia 2024 se presentaron retos para la ejecución del programa anual de auditorías internas ante incertidumbre en la llegada de la Profesional Especializada Grado 21 y la existencia de la vacante del cargo Profesional Especializado Grado 15, situación que generó replantear la asignación de actividades entre el Equipo Auditor para garantizar el cumplimiento del programa. Por otro lado, teniendo en cuenta el ingreso de un nuevo Jefe de Oficina de Control Interno para la vigencia 2025, se deben establecer medidas para su adaptación efectiva.	Durante la planeación del programa anual de auditorías internas, tener en cuenta la curva de aprendizaje de los funcionarios y contratistas que ingresarán al proceso, con el fin de garantizar que el programa anual de auditorías internas se desarrolle de manera conforme.
Gestión de riesgos	A través de la realización de los Comités de Grupo Primario de la Oficina de Control Interno se logró hacer seguimiento al cumplimiento del programa anual de auditorías internas, permitiendo evitar que se materialicen los riesgos establecidos para el proceso, tanto en la iniciativa en ASPA como en la matriz de riesgos del proceso.	Realizar los seguimientos quincenales al avance de las actividades programadas por medio de los Comités de Grupo Primario como viene efectuándose para gestionar adecuadamente los riesgos de incumplimiento de los compromisos a cargo de la Oficina de Control Interno tanto con entes de control como con la alta dirección.
Gestión del alcance	Tomando como referencia los resultados conseguidos a través de la realización de las auditorías y evaluaciones, y la participación en comités tanto internos como externos a la Oficina de Control Interno, se contribuyó al aumento en la eficacia y eficiencia de la gestión institucional, se verificaron los mecanismos de protección de los recursos, se mantuvo una buena relación con entes externos y se fomentó la cultura de control, por medio de lo cual se logran los principales objetivos del proceso.	Continuar con la programación de actividades enfocadas en alcanzar todos los objetivos de la Oficina de Control Interno y seguir generando valor hacia la gestión de la Entidad para contribuir al alcance de los objetivos institucionales.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	Con el fin de realizar una correcta gestión del tiempo en el desarrollo de las auditorías de gestión, los líderes de proceso aplicaron metodologías de seguimiento cercano con su equipo de auditores con el fin de conocer frecuentemente los avances y dificultades que se han presentado en el proceso, con el fin de gestionar soluciones oportunas. Esta manera de coordinación entregó buenos resultados, ya que los reportes hacia el Jefe de la Oficina de Control Interno incrementaron su detalle y los seguimientos en los Comités de Grupo Primario fueron más precisos.	Seguir tomando buenas prácticas para la realización de auditorías ágiles y presentación de resultados que brinden referencia a todo el equipo auditor de experiencias de las que es posible aprender y efectuar mejora continua.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

2.5.1 E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

Objetivo de la iniciativa: Establecer lineamientos y estrategias para transformar continuamente la gestión institucional.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional. 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público. 07. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. 10. Racionalización de trámites. 11. Gobierno digital. 12. Seguridad Digital. 15. Gestión del conocimiento.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 8.271.309.605,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 7.687.789.853,89

Resumen: En 2024 se realizó: a) Seguimiento a riesgos, indicadores y acciones de 25 procesos; b) Fase prueba de la metodología de sistematización y automatización de los procesos Uso y apropiación y Gestión del Talento Humano; c) Auditoría interna y externa SIG

Ajustes: Se ajustó el presupuesto dado la optimización en algunos rubros y la necesidad en otros

Logros: Cumplimiento con el seguimiento oportuno de los procesos y aplicación de la fase de prueba de la metodología de sistematización y automatización al proceso de Uso y apropiación y a Gestión del Talento Humano. Se obtuvo la certificación para las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 y recertificación de la ISO 27001:2022. Capacidad de AE- mintic Formalización e implementación del proceso de Arquitectura Empresarial. Conformación del equipo de Arquitectura Empresarial.

Retos: Seguimiento oportuno de los procesos y mayor dedicación de tiempo a la implementación de la Metodología de Sistematización y automatización por la carga que tengan los procesos. Mantener la certificación para las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 y recertificación de la ISO 27001:2022, por medio de cumplimiento de los lineamientos y requisitos. Atención auditoría externa y los posibles planes de mejoramiento que deriven de este ejercicio. Carga en las asesorías de procesos (consumo de tiempo por parte del equipo AE). Mayor tiempo en la implementación de la Metodología de



Sistematización y automatización por la carga que tengan los procesos. Desarticulación con la OTI (incumplimiento en la aplicación del modelo de madurez de AE desde sus dominios). Desconocimiento por parte del equipo AE (Negocio) por no integración desde el inicio en la estructura de los requerimientos que se están trabajando por FSW.

Cumplimiento de Metas: Se fortaleció el Sistema Integrado de Gestión y apropiación por parte de los colaboradores de la Entidad, para cumplir con los diferentes requisitos y prestar un servicio de optimas condiciones a toda la ciudadanía nivel nacional. Como mecanismo de identificación, seguimiento y gestión oportuna a cada uno de los hitos de responsabilidad del proceso de Arquitectura Empresarial, en conjunto con el equipo de Arquitectura Empresarial establecido mediante el Modelo de Gobierno, se consolido un cronograma de actividades, el cual permite detallar de manera especifica las gestiones realizadas en la vigencia 2024. Por consiguiente, desde las buenas practicas de consolidación de la información se cuenta con un repositorio documental del proceso (OneDrive - SharePoint) denominado: Implementación de Arquitectura Empresarial y un repositorio colaborativo soportado en la herramienta de Enterprise Architect, el cual permite identificar, crear y actualizar modelos de valor de la Arquitectura, por lo tanto, se cumple al 100% Durante la vigencia correspondiente, se ha logrado cumplir de manera exitosa con las metas establecidos en la gestión del conocimiento, alcanzando los objetivos propuestos y contribuyendo significativamente al fortalecimiento de las capacidades institucionales dentro del Ministerio TIC. A continuación, se destacan los logros que evidencian el cumplimiento de la meta: 1. Fortalecimiento del Aprendizaje y la Colaboración: La implementación continua de iniciativas como Viernes del Conocimiento y Cápsulas de Conocimiento ha logrado promover el intercambio efectivo de información clave entre las diferentes áreas de la entidad. Esto ha generado un entorno de colaboración y aprendizaje constante, alineado el fortalecimiento del conocimiento dentro del Ministerio.

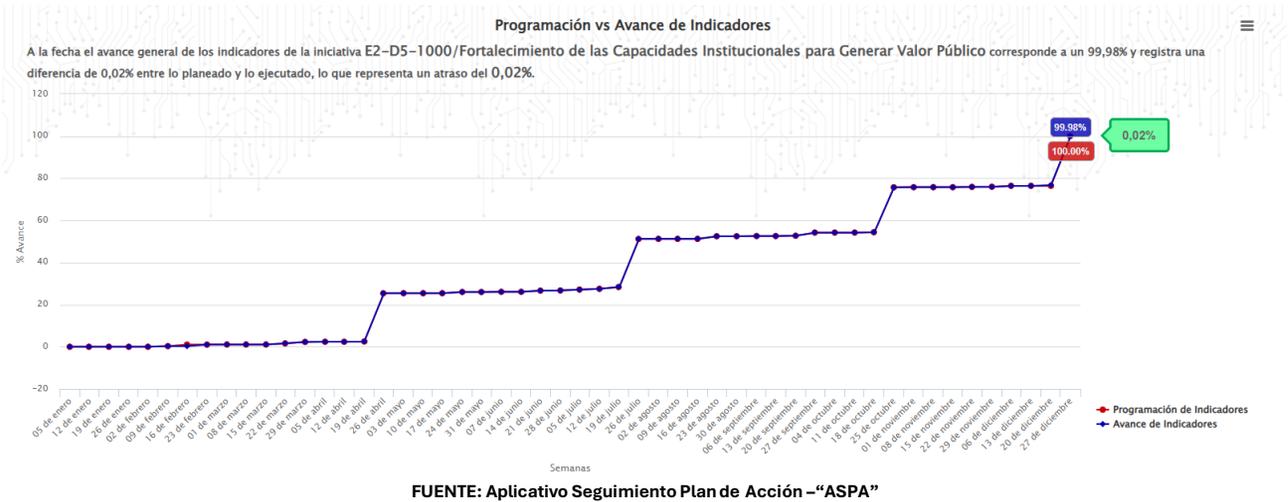
Beneficiarios: El modelo operativo por procesos en la identificación de mejoras a los 2 procesos intervenidos en la fase de pruebas. Colaboradores de la entidad y ciudadanía que participa e interviene en la ejecución de procesos. Modelo de Intensión, Capacidades institucionales y Modelo operativo por procesos, funcionarios y contratistas de la entidad

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 124. Avance de actividades iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público



Ilustración 125. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 83. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
P1.1 Porcentaje de procesos intervenidos para análisis de características y relacionamiento	100	100,00%	Durante 2024 se realizó actualización de documentación del SIG. Se avanzó en la metodología de sistematización con Talento Humano y se realizaron los seguimientos a los procesos del SIG de MinTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Actividades de los planes de mejoramiento a las auditorías gestionados	100	100,00%	Como resultado de las auditorías 2024, se cerraron las acciones con meta cumplida y se avanzó en verificación de planes de mejora para atender no conformidades, observaciones y oportunidades identificadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2.1 Estudio previo radicado	2	100,00%	Se realizó la radicación del estudio previo relacionado con las auditorías de certificación, estos estudios fueron radicados a la oficina de contratación por la Oficina de Sistemas y fueron aprobados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2.2 Estudio previo aprobado	2	100,00%	Durante 2024, fueron aprobados los estudios previos para la contratación de las auditorías interna y externa del SIG en gestión de calidad, SyP de la información, SyS en el trabajo y Gestión ambiental Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2.3 Contrato firmado	2	100,00%	Se firma el contrato de auditoría el cual inició su ejecución en noviembre y ya tiene plan de mejoramiento establecido del resultado de la misma Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P3.4 Porcentaje de ejecución de la hoja de ruta de arquitectura empresarial	100	100,00%	Se implementó la hoja de ruta aprobada en Comité MIG #53, a través de la cual se avanzó con los proyectos de analista, centralización y estandarización de datos, iteraciones, portafolio de servicios y capacidades institucionales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P4.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radica estudio previo en el área de contratación después de recibir las diferentes observaciones de Control Interno y OGIF. Subsanado lo anterior, se procede a radicar los estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P4.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	La contratación ya fue aprobada y se encuentra en proyecto de pliegos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P4.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 1592-2024 a través del cual se apoyó la estructuración, fortalecimiento e implementación de estrategias para la gestión de conocimiento en Mintic Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P4.4 Impacto identificado de la gestión del conocimiento en la entidad.	100	100,00%	En 2024, se implementaron las estrategias de Viernes del Conocimiento, Cápsulas de Conocimiento, Design Thinking, Enterprise Architec, para fortalecer las capacidades institucionales de MinTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



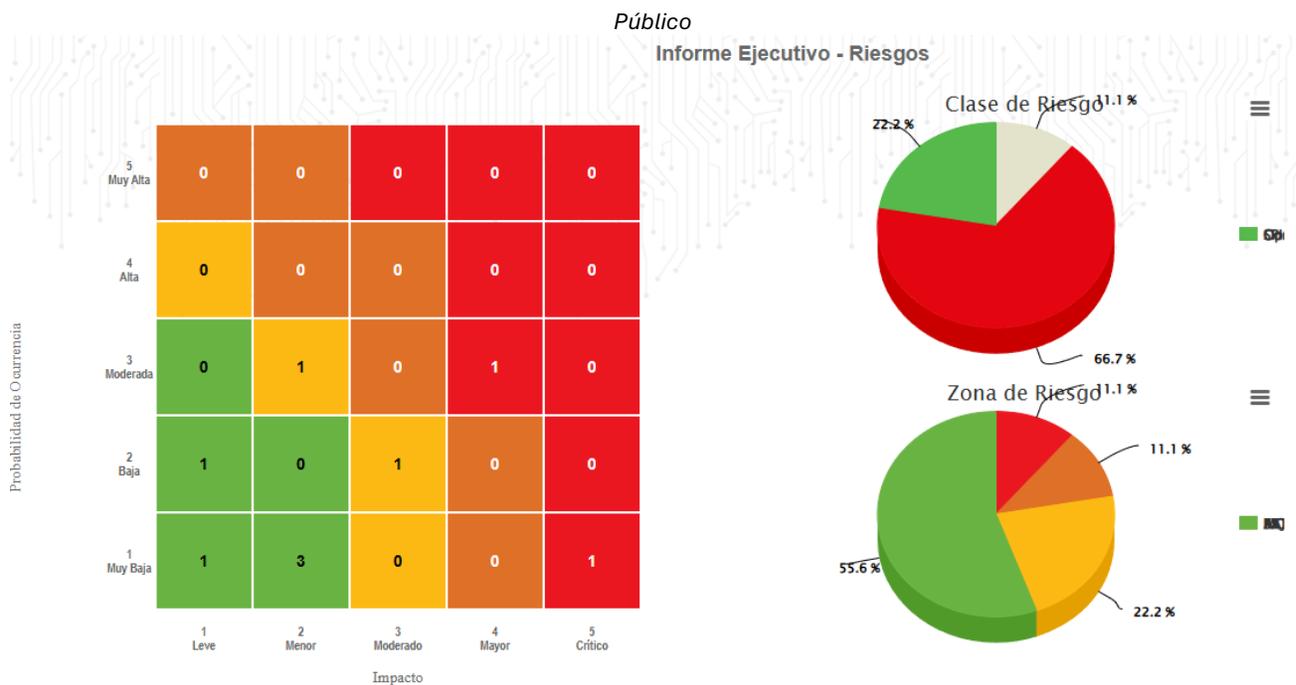
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Información reportada para el proyecto Modernización de la gestión institucional en la PIIP	100	100,00%	En 2024 se reportaron de manera oportuna los avances del proyecto en PIIP. Se destacó la calificación de desempeño FURAG, el premio de Alta Gerencia y la optimización de procesos para la mejora de la Entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1 Número de Actas de Comité Sectorial de Gestión y Desempeño elaboradas	2	100,00%	Se realizó el comité sectorial de gestión y desempeño del segundo semestre de 2024, el día 30 de diciembre de forma virtual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.10. No de Informes mensuales elaborados	60	100,00%	Generados los informes: Ejec. Pptal PAcc, Seguimiento a la ejec. Vig. Futuras, Calidad ASPA, Ejec pptal sectorial, Acuerdos de gestión, Evaluación Proceso de Direccionamiento Estratégico Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.11 Número de capacitaciones en viernes del conocimiento realizadas	2	100,00%	Se realizaron 2 capacitaciones de viernes de conocimiento, sobre Planeación y Seguimiento a la Estrategia MinTIC y Reporte en Lenguaje Claro. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2 Numero de cronogramas de actividades socializado con las dependencias	2	100,00%	Se socializó a las dependencias el cronograma de cierre 2024 y formulación 2025 del Plan de Acción. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.3 Número de estrategias de socialización de productos elaboradas	1	100,00%	Se elaboró y socializó el plan de comunicación de los productos elaborados por el GIT de Planeación y Seguimiento. La socialización se realizó en el Comité Grupo Primario del miércoles 17 de julio de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.4 Numero de planes de capacitación externo e interno elaborado	1	100,00%	Se realizó la elaboración del Plan de Capacitación interno y externo, de acuerdo con las temáticas que maneja el G.I.T de Planeación y Seguimiento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.5 Numero de informes sectoriales mensuales de avance en planes y presupuesto elaborados	10	100,00%	Se realiza la presentación de la ejecución del plan de acción y el presupuesto de las entidades, el cual fue socializado mediante la jefe de planeación hacia las entidades, mes Noviembre Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.6 Numero de formatos de solicitudes de cambio creado y socializado	1	100,00%	Se realizó la oficialización del formato de solicitudes de cambio al Plan de Acción en SIMIG con código DES-TIC-FM-040 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.7. Documentos anuales publicados (PA, PES, PEI, Agenda de Inv., informe gestión, informe al congreso, Avance ejecución pptal.)	24	100,00%	Para el 3T corte 30 de sept, se realizaron las publicaciones de ley correspondientes a: PA, PES, PEI Inf. Ejec, publicados en la página Web del MINTIC https://www.mintic.gov.co/portal/inicio/Atencion-y-Servicio-a-la-Ciudadania/Transparencia/ Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.8 Número de Documentos de programación presupuestal elaborados	3	100,00%	Se elaboraron los documentos relacionados con Anteproyecto de presupuesto, MGMP y Distribución de la cuota de presupuesto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.9. Informes semanales elaborados	90	96,67%	Se generaron 4 informes de ejecución presupuestal sectorial y 4 correos por parte de la Jefe de OAPES remitiendo los reportes

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
			generados. Adicional a esto se desarrolla él envió a las dependencias de 1 informes de avances al PA, el indicador queda incumplido ya que debido a una falla en el aplicativo ASPA no se pudieron seguir generando los respectivos informes, cabe mencionar que el caso fue puesto a mesa de servicio para que la Oficina de Tecnologías de la Información nos resolviera el caso, pero no fue posible la atención del requerimiento. Se alcanzó el 96,67% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 126. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:



Tabla 84. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Con los cambios presupuestales no se presenta una afectación directa, pues ya la mayoría de las contrataciones del área han sido gestionadas	Cambios no previstos en el presupuesto asignado a la iniciativa del área, julio: Realizar seguimiento a la contratación y el presupuesto mensualmente y si es el caso de cambios significativos mantener comunicación con las áreas respectivas pertinentes asociadas
Gestión de adquisiciones	no se presenta afectación que genere modificación de las metas sino una optimización del presupuesto	Cambios no previstos en el presupuesto Diciembre: Realiza una asignación presupuestal cada vez más planificada para no realizar más cambios
Gestión de comunicaciones	las estrategias implementadas durante esta vigencia han tenido un impacto positivo en el fortalecimiento de las capacidades organizacionales, la mejora de los procesos y la creación de un entorno favorable para la innovación y la colaboración. Gracias a estas actividades, el Ministerio TIC ha logrado optimizar sus procesos internos, garantizar la retención de conocimientos estratégicos y promover el aprendizaje continuo dentro de la entidad, lo que ha sido fundamental para el cumplimiento de sus objetivos institucionales.	Continuar con la gestión del conocimiento y reforzar con actividades de innovación
Gestión de costos	Optimizar el presupuesto garantizando que se puedan fortalecer las diferentes áreas del proyecto	Planeación estratégica del presupuesto
Gestión de la calidad	En cuanto al asesoramiento de proyecto en las brechas identificadas se estableció un plan de mejoramiento con el fin de mejorar la eficiencia del proceso	Establecer planes de mejora en los diferentes aspectos relevantes y que generen brechas por medio de reuniones con los distintos procesos y establecimiento de planes y así establecer la acción a seguir para las diferentes políticas
Gestión de la integración	Todos los elementos del proyecto tuvieron una adecuada integración y comunicación, también en la parte de gestión de riesgos se hizo revisión mensual	Ayudar a mantener los proyectos en curso y orientados para poder cumplir con los plazos y el presupuesto asignado
Gestión de partes interesadas	Se gestionó adecuadamente las partes interesadas, se recibieron observaciones, comentarios, se capacitaron	Tener reuniones con las partes interesadas para un buen resultado del proyecto
Gestión de recursos humanos	Los recursos humanos del proyecto se vieron afectados positivamente ya que son personas con diversas competencias y aprendizajes para de esta forma llevar a buen término las tareas del proyecto	Capacitar adecuadamente al recurso humano para el desempeño de su labor y para que puedan compartir sus conocimientos con las partes interesadas
Gestión de riesgos	Se gestionaron adecuadamente los riesgos del proyecto y se solicitó información de riesgos materializados al recurso humano directamente implicado en el proyecto	Comunicación constante para conocer si se presenta materialización de riesgos y aplicar los controles en caso de ser necesario



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del alcance	Modificación del Cronograma de Actividades - Riesgo materializado en mayo - De acuerdo con orden de Presidencia de la República en el mes de abril se declaró día cívico, por tal motivo las actividades programadas para el 19/04/2024 fueron canceladas. Por lo tanto, debemos continuar estando atentos y prever alternativas de solución a situaciones presentadas por fuentes externas a la dependencia	Estar atentos y prever alternativas de solución a situaciones presentadas por fuentes externas a la dependencia.
Gestión del alcance	Se gestionaron adecuadamente los riesgos del proyecto y se solicitó información de riesgos materializados al recurso humano directamente implicado en el proyecto	Comunicación constante para conocer si se presenta materialización de riesgos y aplicar los controles en caso de ser necesario
Gestión del tiempo	Se planifica el tiempo necesario para el desarrollo de las labores a cargo en torno a los objetivos e hitos del proyecto	Planificar las funciones en torno a los objetivos comunes y específicos

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.5.2 E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

Objetivo de la iniciativa: Desarrollar proyectos que permitan la generación de estadísticas y el desarrollo de estudios del sector TIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

17. Gestión de la información estadística

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 14.971.746.119,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 14.923.409.285,00

Resumen: Se cumplieron con los proyectos establecidos para la vigencia 2024. El seguimiento aseguró el cumplimiento del PINEI y demás proyectos. Para la próxima vigencia, será clave priorizar calidad, inclusión y uso efectivo de la información estadística.



Ajustes: Se reasignaron \$483797210 del rubro C-2399-0400-16-53105B-2399067-02 al C-2399-0400-16-53105B-2399067-03, para la ficha de inversión Generación de Información Estadística TIC. Se realizó reasignación presupuestal a nivel de todos los proyectos ASPA.

Logros: Se cumplieron con todas las metas establecidas para los proyectos establecidos en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI: * P2. Mantener certificación de las Operaciones Estadísticas registradas en el SICODE *P3. Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones. *P4. Analizar y/o producir Información Estadística con enfoque diferencial e interseccional *P5. Disponer de presupuesto para el diagnóstico y fortalecimiento de registros administrativos y de las operaciones estadísticas a cargo del Ministerio *P6. Fortalecer la información estadística que produce el MinTIC *P8. Generar espacios y mecanismos que permitan la gestión del conocimiento promoviendo el uso y apropiación de la Información Estadística dispuesta en el Portal Colombia TIC P9. Evaluación de políticas, programas (iniciativas) y/o proyectos, estudios sectoriales-CONPES 4083.

Retos: *Continuar con la producción y generación de la información estadística por parte del proceso de la información Sectorial de forma periódica, con el fin que sirvan como insumo para la toma de decisiones estratégicas, la adopción de políticas públicas en el Gobierno Nacional, seguimiento a los indicadores del Sector y suministro de información estadística a los grupos de interés del Ministerio. *Certificación en la NTC PE 1000:2020 la operación estadística del Sector Postal *Continuar con la implementación de las estrategias formuladas para el 2025 en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI, incluidas en el Plan de Acción Anual y Plan Estratégico Institucional 2023-2026 *Fortalecer el Proyecto Observatorio Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -ONTIC

Cumplimiento de Metas: Se cumplieron con todas las metas establecidas para los proyectos establecidos en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI: * P2. Mantener certificación de las Operaciones Estadísticas registradas en el SICODE *P3. Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones. *P4. Analizar y/o producir Información Estadística con enfoque diferencial e interseccional *P5. Disponer de presupuesto para el diagnóstico y fortalecimiento de registros administrativos y de las operaciones estadísticas a cargo del Ministerio *P6. Fortalecer la información estadística que produce el MinTIC *P8. Generar espacios y mecanismos que permitan la gestión del conocimiento promoviendo el uso y apropiación de la Información Estadística dispuesta en el Portal Colombia TIC P9. Evaluación de políticas, programas (iniciativas) y/o proyectos, estudios sectoriales-CONPES 4083.

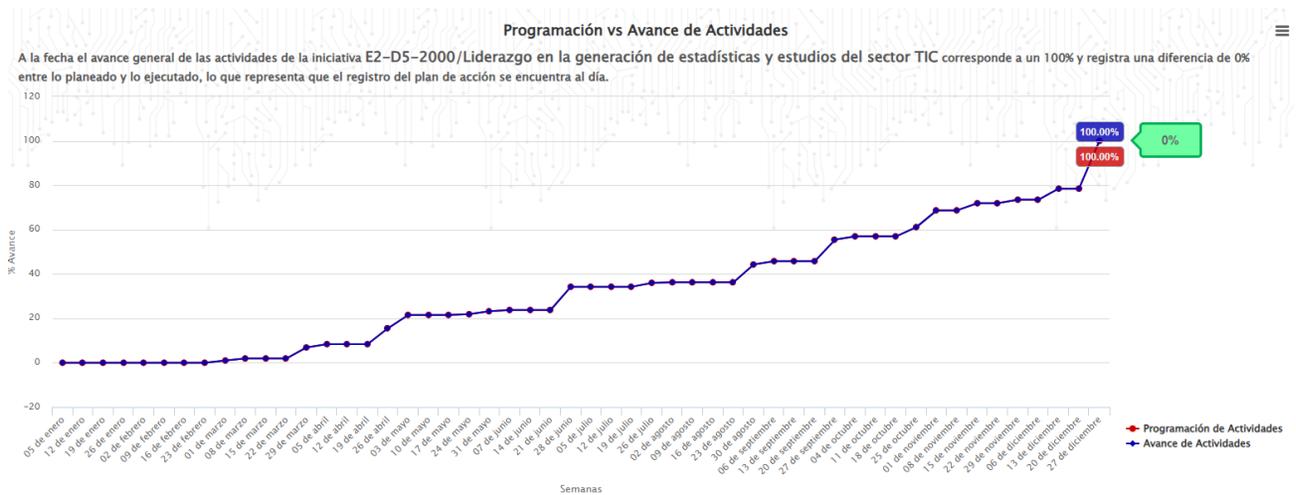
Beneficiarios: Usuarios del Ecosistema de datos descrito en el PINEI - (Gobierno, Sector TIC, Ciudadanía, Servidores Públicos internos) que hacen uso de la información estadística que se produce desde el proceso Gestión de la Información Sectorial y que se dispone en el portal



oficial de estadísticas Colombia TIC <https://colombiatic.mintic.gov.co/679/w3-channel.html> y en portal del Observatorio Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones <https://ontic.mintic.gov.co/portal/>

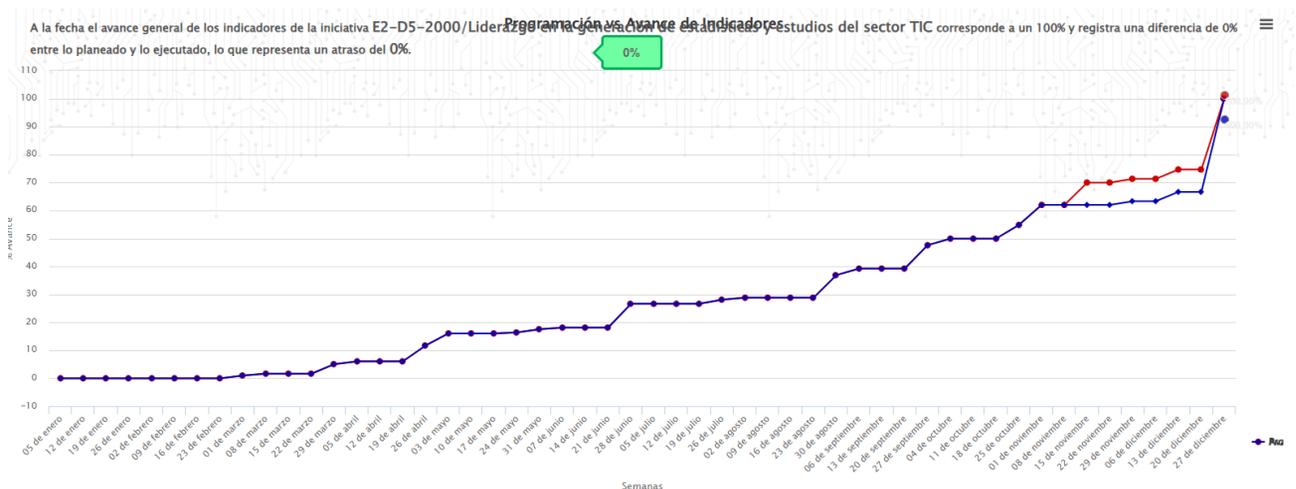
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 127. Avance de actividades iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 128. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 85. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2.1 Certificaciones de participación	3	100,00%	Se cumple con la meta establecida con los cursos: Fortalecimiento_de_registros_administrativos_para_su_aprovechamiento_estadístico Configuracion_de_registros_administrativos_para_su_aprovechamiento_estadístico Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	El convenio con el DANE ya se encuentra en ejecución. Se cumple con la meta establecida para el indicador propuesto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	El estudio previo del convenio de la Encuesta TIC aprobado por el Comité de Contratación ya se encuentra suscrito por la Jefe Oficina de Planeación y Estudios Sectoriales con fecha de suscripción del 22 de marzo de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se firmó el Convenio Interadministrativo No. 827-2024 suscrito entre FUTIC, el Fondo Rotatorio del DANE y el DANE. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.4 Encuesta realizada de la ENTIC	1	100,00%	Durante 2024 se avanzó en la implementación de acciones para evaluar el desarrollo del proceso de encuesta, implementar mejoras y analizar los indicadores operativos y temáticos de la recolección. El convenio finalizará en marzo 2025. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.5 Documentos sectoriales publicados	80	100,00%	Boletín TIC 2024_2T, Metas Gobierno 2024_2T, Boletín TV y Postal 2024_3T, Brecha Digital 2023, Documento Enfoque Diferencial e Intercesional, Oferta Institucional 2023, Análisis geoespacial servicios postales, Informe Seguimiento PINEI 2024_SemI, Doc. Técnico Soporte - ONTIC, Evaluación NAVEGATIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.1 Formulario diligenciado con la identificación de temáticas o variables	1	100,00%	Se determinaron para el estudio el documento con las fuentes, temáticas y variables a analizar de las poblaciones con enfoque diferencial en las tecnologías TIC, según ECV año 2023. De esta forma se cumple con la meta establecida. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.2 Campaña de comunicación institucional implementada	2	100,00%	2. Recolectemos #DatosParaTodos: pieza enviada por correo electrónico el 14 de junio de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.3 Documento elaborado	1	100,00%	Durante 2024 se elaboró y publicó en página web el documento "Análisis Poblacional con Enfoque Diferencial del Acceso y Uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en Colombia Durante 2023". Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



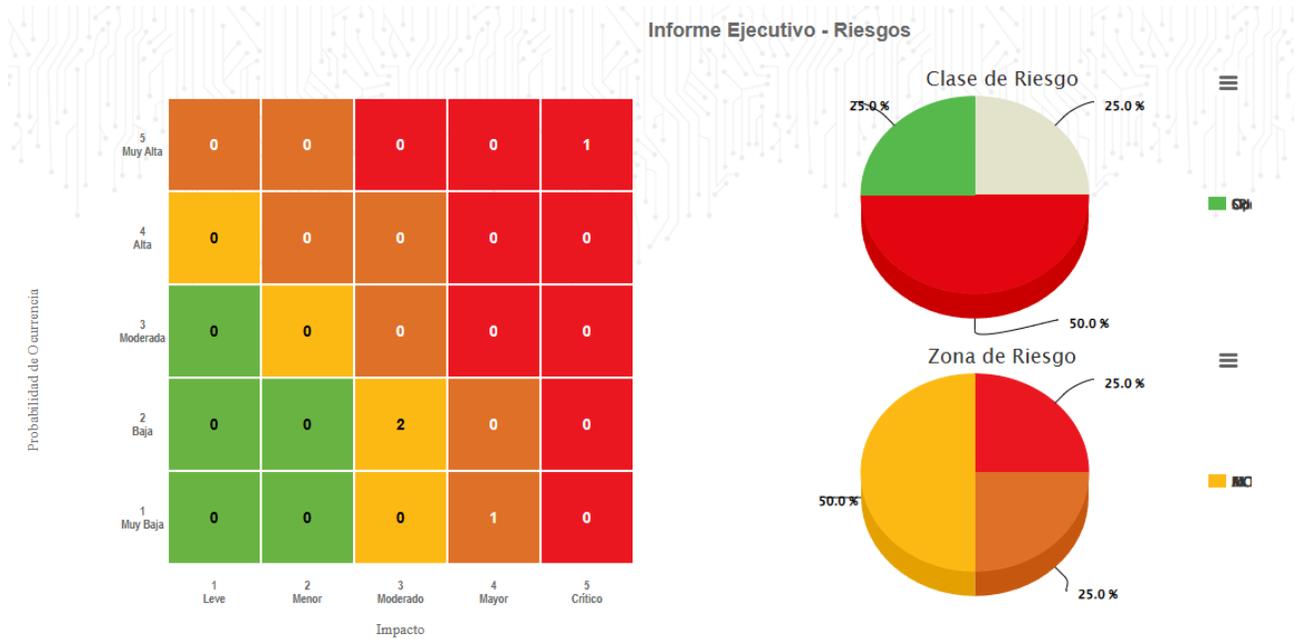
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
5.1 Personal Contratado	100	100,00%	EL GITEES conto con 18 profesionales contratados por prestación de servicios, los cuales atienden de manera transversal las actividades asociadas al proyecto. Esto contratos estarán vigentes hasta el 31/12/2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.2 Proyecto de inversión aprobado y en ejecución	100	100,00%	Durante 2024 se actualizó el proyecto de inversión 202300000000109 denominado Generación de información estadística del sector TIC Nacional y se realizó el respectivo seguimiento en el aplicativo del DNP. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.1 Documento con la demanda de información estadística satisfecha y no satisfecha del MinTIC	1	100,00%	Durante 2024 se generó el documento de demanda satisfecha y no satisfecha de la información estadística del MINTIC que contiene los resultados de encuestas a usuarios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.2 Producción de información estadística no satisfecha	1	100,00%	Se cumplió con lo establecido y se dio respuesta por medio de correo electrónico a los usuarios de información estadística. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.3 Mejorar el espacio para capturar la percepción de los usuarios que consultan la información estadística en el portal Colombia TIC y adicionalmente las necesidades de información del Sector	100	100,00%	Se mejoro el espacio para capturar la información de los usuarios de información Estadísticas y se analizaron los datos producto de la encuesta aplicada, en el marco de la consulta de necesidades de información estadísticas para la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.1 Piezas de comunicación enviadas	8	100,00%	8. Pieza de comunicación difundida a través de correo electrónico: Consulte el Boletín trimestral del sector TIC - Cifras segundo trimestre de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.2 Jornadas de capacitación realizadas	1	100,00%	Durante 2024 se realizó la capacitación Relanzamiento Observatorio Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, donde se presentaron las Operaciones Estadísticas, indicadores relevantes para el sector, esto a cargo de la ONTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8.3 Divulgación de información estadística en la Mesa Técnica estadística del sector TIC	1	100,00%	Durante el primer trimestre de 2024 se adelantó la Mesa Técnica Estadística del Sector TIC a través de la cual se divulgó la información de indicadores e información estadística generada por la Entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9.1 Realizar evaluación de política, programa (iniciativa), proyectos y/o estudios sectoriales realizados	1	100,00%	Se culminó la evaluación de impacto del proyecto NavegaTIC y se ha entregado el documento final que contiene los resultados de evaluación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:



Ilustración 129. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plande Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 86. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Desequilibrio entre la planeación y/o asignación presupuestal y la propuesta definitiva presentada por el oferente para la ENTIC.	Validar con anticipación las propuestas económicas para la suscripción de los contratos, asegurando el uso de los recursos financieros asignados
Gestión de adquisiciones	P3 - Se realizaron solicitudes de ajustes debido que se reasignaron \$483797210 del rubro C-2399-0400-16-53105B-2399067-02 al C-2399-0400-16-53105B-2399067-03, para la ficha de inversión Generación de Información Estadística TIC. Se realizó reasignación presupuestal a nivel de todos los proyectos ASPA	P3 - Prever las solicitudes de cambio en el PAA debido a cambios repentinos en materia presupuestal para los proyectos que a veces no depende totalmente del Ministerio
Gestión de comunicaciones	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- La comunicación continua entre los colaboradores es clave para identificar alertas tempranas y resolver problemas de manera oportuna, lo que facilita la implementación de soluciones eficientes y garantiza el éxito de los proyectos.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- Mantener una comunicación constante entre los colaboradores es esencial para identificar a tiempo posibles desviaciones en la ejecución de actividades, permitiendo tomar medidas correctivas de forma oportuna. El intercambio regular de información fortalece la coordinación y promueve la eficiencia del equipo, asegurando el cumplimiento de los



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
		plazos y objetivos de cada uno de los proyectos establecidos.
Gestión de costos	P3, P5 - El contrato para la ejecución de la Encuesta ENTIC Hogares fue establecido con estimaciones de costos que sirvieron como base para la planificación financiera. A lo largo del proceso, se implementó un sistema de seguimiento constante y detallado de los costos, lo cual resultó esencial para garantizar que los recursos se utilizaran de manera eficiente y dentro del presupuesto establecido.	P3, P5- Asegurar que las estimaciones sean lo más precisas posible, incorporando un análisis detallado de todos los posibles costos asociados, para evitar sorpresas durante la ejecución del proyecto.
Gestión de la calidad	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- La clave para una gestión de calidad efectiva radica en la planificación minuciosa desde el inicio, el involucramiento activo del equipo de trabajo, y la realización de evaluaciones periódicas. La integración de herramientas tecnológicas adecuadas y la capacitación continua del personal también jugaron un rol crucial. Además, la capacidad para adaptarse a los cambios y mantener una comunicación abierta y fluida entre todas las partes interesadas resultaron ser factores determinantes para asegurar la calidad en todos los aspectos del proyecto	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- Es fundamental establecer una planificación detallada desde el inicio, involucrar activamente al equipo de trabajo en cada fase, y realizar revisiones periódicas del progreso. Además, se debe aprovechar la tecnología disponible para optimizar procesos y asegurar la formación continua del equipo en herramientas y prácticas de calidad.
Gestión de la integración	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- La gestión efectiva de la integración en los proyectos requiere un enfoque constante y detallado en el monitoreo de cada actividad desde su inicio. La correcta coordinación y alineación de todas las áreas involucradas, junto con una gestión activa de los cambios que puedan surgir, son factores clave para asegurar que los proyectos avancen según lo planeado. Además, la comunicación continua y fluida entre todos los participantes, desde el inicio hasta la finalización, es esencial para garantizar que los productos entregados cumplan con los objetivos estratégicos y las expectativas establecidas dentro del marco del PINEI.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9- Es fundamental implementar un sistema de seguimiento riguroso que permita monitorear el progreso de cada actividad en los proyectos, asegurando que todas las áreas estén alineadas desde el principio. Se recomienda adoptar un enfoque proactivo para gestionar los cambios, anticipándose a posibles ajustes y asegurando que se manejen de manera eficiente.
Gestión de partes interesadas	P6: A lo largo de 2024, dentro del marco del seguimiento al Plan Integral de Estadísticas e Información (PINEI) y específicamente en el avance del Proyecto 6, se logró identificar las necesidades de información estadística de los usuarios. Se organizaron mesas de trabajo con el DANE para revisar estas demandas no satisfechas y evaluar posibles soluciones. De manera paralela, se gestionaron las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) conforme a los plazos establecidos por la normativa vigente. También se habilitó un espacio para recoger la percepción de los usuarios que consultan la	P6: Se recomienda consolidar y reforzar las prácticas exitosas implementadas durante la ejecución del PINEI en 2024. Esto implica continuar con la identificación proactiva de las necesidades de información de los usuarios, la elaboración puntual de documentos para responder a esas demandas y asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos en la gestión de PQRSD. Adicionalmente, es clave mantener un espacio destinado a capturar la percepción de los usuarios del portal Colombia TIC y abordar de forma integral las necesidades de información específicas del sector. Estas acciones



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
	información estadística en el portal Colombia TIC. Además, se atendieron las necesidades de información específicas del sector, lo que permitió una gestión integral y eficiente de la información estadística durante el periodo.	contribuirán a garantizar la eficiencia, transparencia y satisfacción continua de los usuarios en el acceso a la información estadística.
Gestión de recursos humanos	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Es fundamental, además de conocer las obligaciones y habilidades individuales de cada colaborador, promover una comunicación fluida dentro del equipo. Fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y facilitar la interacción entre los miembros contribuye de manera significativa al cumplimiento de las metas. La sinergia generada por un equipo cohesionado facilita la identificación y solución de problemas, lo que maximiza la eficiencia y efectividad del proceso. Un equipo bien integrado puede superar obstáculos de manera más ágil y mantener el enfoque en los objetivos comunes.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Es recomendable implementar mecanismos de retroalimentación periódicos que permitan evaluar tanto el desempeño individual como el colectivo. Esta retroalimentación no solo ayudará a ajustar las estrategias y mejorar la asignación de tareas, sino que también servirá para reconocer los logros y fortalecer la motivación y el compromiso del equipo.
Gestión de riesgos	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: - Es importante hacer un seguimiento constante de los riesgos identificados en cada proyecto para poder tomar decisiones a tiempo y aplicar soluciones eficaces. Esto ayuda a evitar problemas y asegurar que el proyecto se ejecute de manera exitosa y con buena calidad. Además, permite estar preparados para cualquier eventualidad, actuando rápidamente si es necesario.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Se recomienda realizar un seguimiento continuo de los riesgos en cada proyecto, asegurándose de estar siempre alerta ante posibles problemas. Esto permitirá actuar de manera rápida y efectiva para prevenir inconvenientes y garantizar que el proyecto se complete con éxito y calidad.
Gestión del alcance	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Es fundamental hacer un seguimiento mensual de las actividades de los proyectos para asegurarse de que todo avance según lo planeado. Esto permite ver de inmediato si algo se está desviando de la planeación inicial. Identificar estas desviaciones a tiempo hace posible tomar acciones rápidas, como ajustar plazos, asignar más recursos o cambiar la estrategia.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Se recomienda realizar un seguimiento mensual de las actividades de los proyectos para detectar desviaciones a tiempo y tomar acciones correctivas de forma oportuna. Esto permitirá ajustar plazos, recursos o estrategias según sea necesario, asegurando que el proyecto avance según lo planeado y se cumplan los objetivos establecidos.
Gestión del tiempo	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Durante la ejecución de los proyectos, se aprendió que una planificación clara y un monitoreo continuo del tiempo son fundamentales. Establecer plazos realistas, revisar el avance regularmente y adaptarse a los cambios con rapidez facilita la eficiencia y evita retrasos.	P2, P3, P4, P5, P6, P8, P9: Se recomienda planificar detalladamente el tiempo desde el inicio del proyecto, asignar plazos alcanzables y realizar seguimientos periódicos. Además, es importante mantener la flexibilidad ante imprevistos y comunicar de manera transparente los avances para asegurar el cumplimiento de las metas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



2.5.3 E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.

Objetivo de la iniciativa: Establecer lineamientos y estrategias para fortalecer la confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticidad, privacidad y no repudio de la información que circula en el mapa de operación por procesos de la entidad.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 07. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. 11. Gobierno digital . 12. Seguridad Digital. 15. Gestión del conocimiento y la innovación.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Seguridad y Privacidad de la Información

Recursos asignados a la Iniciativa: \$ 2.387.932.300,00

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$ 1.225.671.916,00

Resumen: Durante 2024 se adelantó el proceso de recertificación en la norma ISO27001 versión 2022, se actualizó la continuidad de la operación, el Programa Integral de Protección de Datos Personales; y se fortaleció el Cambio, Cultura y Apropiación del SGSPI.

Ajustes: Se realizaron ajustes según ticket # 270 29/08/2024, el motivo fue por cambios alta dirección; ticket 335 con fecha 27/12/2024, el motivo fue por temas administrativos donde se solicita cambio del presupuesto.

Logros: Se hizo la recertificación del SGSPI en la norma ISO27001:2022. Se actualizó el Plan de Continuidad de la operación, Programa Integral de Protección de Datos Personales, perfil de riesgos de interrupción en los mapas de riesgos de los procesos del MinTIC, se realizó el debido Reporte Nacional de Bases de Datos ante la SIC.

Retos: El cumplimiento del plan operativo de Mintic, mantener la recertificación ISO 27001:2022, mantener la apropiación en seguridad de la información en Mintic.

Cumplimiento de Metas: En el año 2024, se hicieron actividades en el marco del SGSPI, el seguimiento a la ejecución de actividades del plan operativo en todas las áreas con la seguridad de la información. En incidentes reportados se solucionaron con la seguridad de la información.

Beneficiarios: Entre funcionarios, contratistas, proveedores son más 1800 del ministerio.



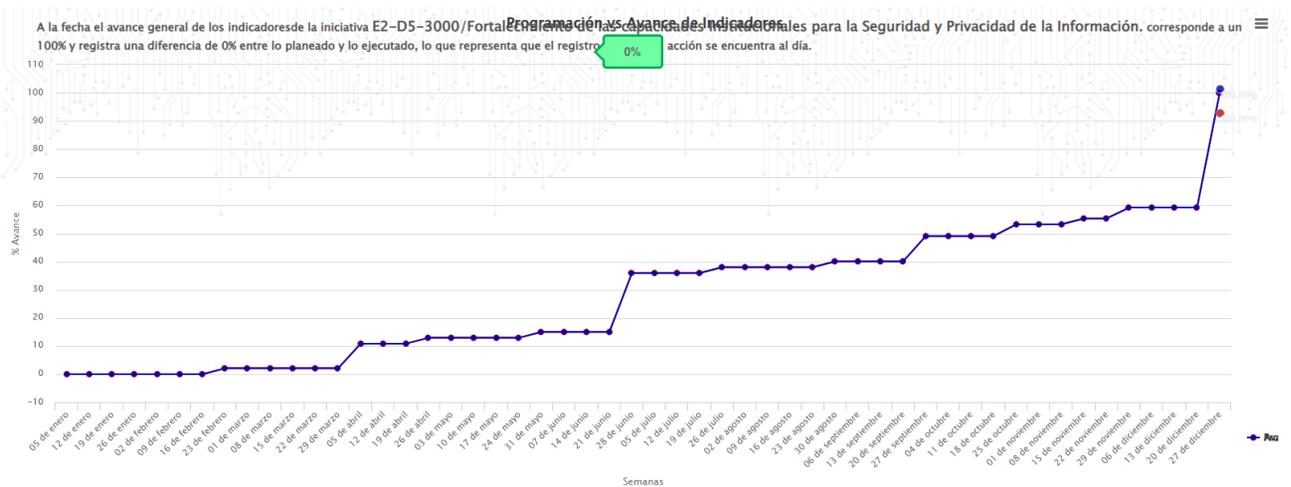
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 130. Avance de actividades iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 131. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Tabla 87. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.

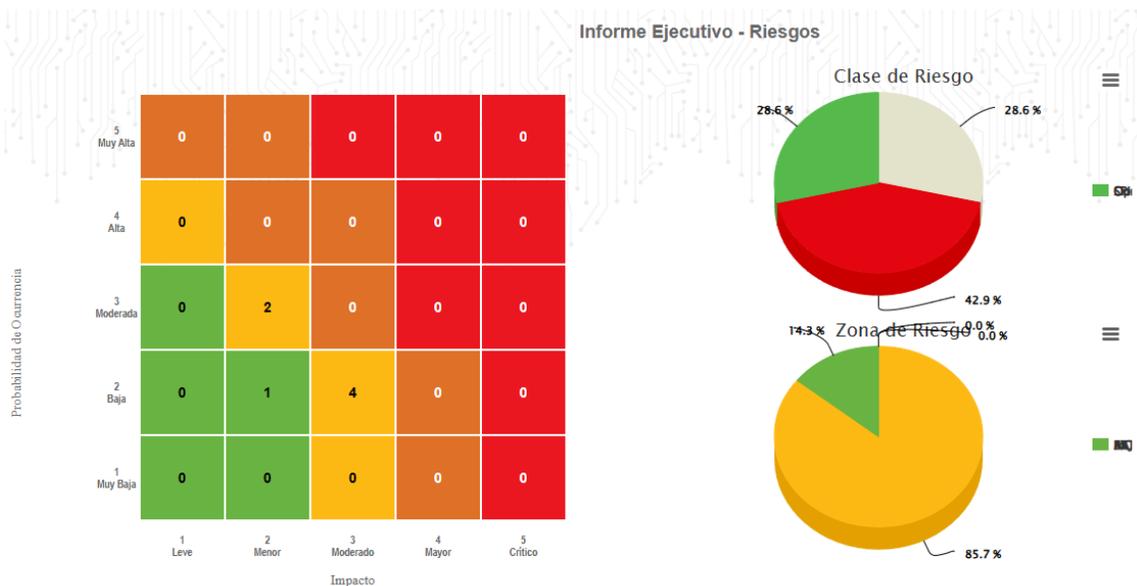
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Porcentaje de Eficacia del plan de tratamiento de riesgos	100	100,00%	Se realiza seguimiento a la ejecución de los controles definidos en los mapas de riesgos de SPI. De esta manera se ejecutan en un 100% todas las actividades programadas en el Plan de tratamiento de riesgos para el mes de diciembre de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de eficiencia del Plan Operativo del Sistema de Seguridad y Privacidad de la Información	100	100,00%	En diciembre, se monitoreó el plan operativo del SGSPI, centrado en riesgos, interrupciones, incidentes, datos personales y cultura organizacional en Mintic. Se logró una participación efectiva de los procesos, alcanzando una calificación del 96,88%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de Incidentes del SPI monitoreados	100	100,00%	En noviembre, se identificaron y analizaron 63 eventos de seguridad a través de la mesa de servicios: 42 phishing (66,67%), 14 vulnerabilidades (22,22%), entre otros. Todos los eventos fueron gestionados y cerrados, logrando el cumplimiento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de efectividad de las pruebas programadas de las estrategias del plan de continuidad	100	100,00%	Se entregaron los documentos ejecutados de los resultados del plan de pruebas de continuidad de las operaciones y DRP ejecutados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Política de Tratamiento de Datos Personales actualizada	100	100,00%	Se presenta actualización de la Política de Tratamiento de Datos Personales, así como su socialización a través de circular. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de cumplimiento con la normatividad RNBD de la SIC	100	100,00%	Se efectúa la actualización del Registro Nacional de Bases de Datos, atendiendo a lo previsto por el Decreto 886 de 2014 y la Circular Básica Jurídica de la SIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Porcentaje de eficacia de la Implementación de las actividades del Plan integral de Protección de Datos	100	100,00%	Se atiende a la adecuación normativa en la Resoluciones 2238 y 2239, así como el Manual de Protección de Datos Personales, de cara a la actualización del Programa Integral de Protección de Datos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Programa integral de protección de datos diseñado	1	100,00%	En jun se solicitó desarrollo software para estructuración bases datos y cumplir normativa protección de datos. Se actualizaron procesos de privacidad y seguridad conforme ISO 27001:2022. De oct a dic se inició desarrollo y optimización del Programa DP. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Contrato firmado	100	100,00%	El día 29/10/2024 el contrato quedo firmado por ambas partes por medio de la plataforma SecopII. Seguido a ello, el día 07/11/2024 se finalizó el perfeccionamiento del contrato e inicio la ejecución a través de la firma del acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo aprobado	100	100,00%	Fue revisado por la subdirección contractual se aprobó el 16 de agosto de 2024. Posteriormente, se llevó a cabo el proceso de selección por medio de la plataforma SECOP II, se aprobó finalmente el pliego condiciones definitivo el 24 de sept de 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Estudio previo radicado	100	100,00%	Se público el contrato por SecopII, una vez respondidas observaciones a oferentes, se modificó el Estudio Previo de acuerdo con las respuestas dadas por la Entidad. la versión final del E.P. quedo establecida Rad No. 242120264 el día 23/09/2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
porcentaje de mejora del conocimiento adquirido del SGSPI	100	100,00%	Los funcionarios, contratistas, proveedores demostraron conocimientos sobre Seguridad y Privacidad de la Información, pero se sugiere continuar los procesos de capacitación para lograr subir el porcentaje del Plan Operativo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 132. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 88. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información.

AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión de adquisiciones	Se realizó la contratación de persona jurídica y se establecieron parámetros de acuerdo con los lineamientos de la contratación de ley. pero se debe parametrizar riesgos de seguridad de la información, seguridad y salud en el trabajo y ambiental por proyecto.	Se debe tener presente los riesgos de seguridad de la información, seguridad y salud en el trabajo y ambiental por cada proyecto.
Gestión de comunicaciones	Se gestionó el plan de cambio y cultura de seguridad de la información, pero vemos que es un reto seguir capacitando a todas las personas que hacen parte de Mintic.	Seguir capacitando mediante el plan de cambio y cultura de seguridad y privacidad de la información.
Gestión de costos	Al realizar las diversas capacitaciones en seguridad y privacidad de la información vemos que los costos son muy altos y como también en el programa integral de datos personales.	Se ve la necesidad de fortalecer el plan de seguridad y privacidad de la información y el programa integral de datos personales con más recursos económicos con el fin de cumplir con las metas propuestas.
Gestión de la calidad	Se realizó la recertificación de la Norma ISO 27001 en su versión 2022, para estar de acuerdo con la actualización de la última versión de la norma.	Vemos que se debe hacer una constante educación con el fin de evitar errores humanos en cuanto a delitos informáticos.
Gestión de la integración	Se realiza un plan operativo mensual para llevar los controles de seguridad y privacidad de la información dentro de todas las dependencias del ministerio.	Se ve la necesidad de seguir educando a todas las personas para que concienticemos y evitemos dañar la seguridad de la información.
Gestión de partes interesadas	Factores que se ajustan de acuerdo con la planeación de los proyectos, se hizo cambios al presupuesto dado por las altas directivas, cambios presupuestales del Mintic, lo que ocasionó la redistribución de la metas, actividades e indicadores.	Se deben realizar reuniones recurrentes en conjunto con el Directos y los líderes de los proyectos, con el fin de hacer seguimiento y dar alternativas de solución cuando esto se presente.
Gestión de recursos humanos	Nuestra misión dentro del ministerio es propender que la seguridad de la información no sea violada por tal razón el grupo de seguridad es muy importante.	Que la seguridad de la información sea adoptada por todas las personas que apoyan todas las direcciones del Mintic.
Gestión de riesgos	Dentro de nuestra finalidad esta la gestión de riesgos por esta razón somos los pioneros en gestionar riesgos a todas las áreas del Mintic.	Se debe seguir gestionando los riesgos de seguridad y privacidad de la información, como también la gestión de activos de información.
Gestión del alcance	Todas las actividades necesarias para cumplir con las metas proyectadas especialmente en seguridad y privacidad de la información como es el caso adopción de la norma ISO 27001.	Se debe estar certificado en la norma ISO 27001 versión 2022, y mantener los riesgos de seguridad actualizados y enfocados a los proyectos.



AREA DEL CONOCIMIENTO	LECCIÓN APRENDIDA	RECOMENDACIONES
Gestión del tiempo	En julio hubo factores que se deben ajustar a los proyectos; Al realizar una redistribución de los recursos por el tema del traslado presupuestal, se hace una planificación efectiva y detallada de obligaciones y hacer distribución de fechas programadas.	Se debe mantener de una manera clara y organizada los reportes presupuestales y su distribución.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Elaboró: Sonia Casas Merchán – Mayerly Ramírez Díaz
Revisó: Carlos Andrés Garzón Ramírez
Aprobó: Juddy Alexandra Amado Sierra